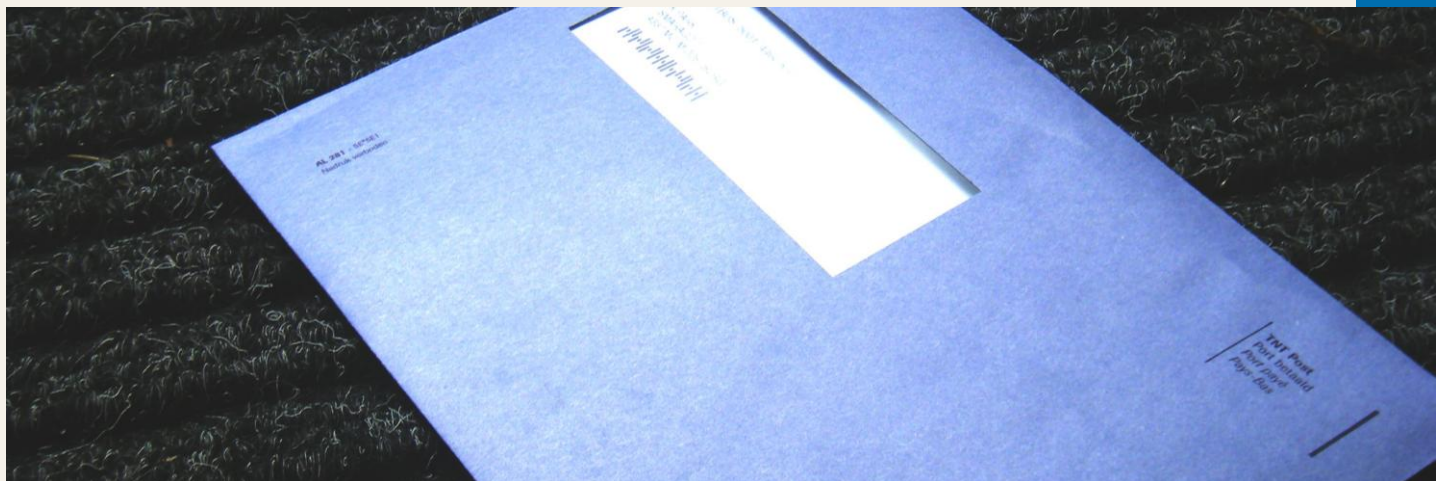




Marktconsultatie

Belastingstelsysteem en

Gegevensbeheer

3 augustus 2026

1.0 – Definitief

Zaaknummer 1981519

1 Inleiding

De gemeente Hilversum nodigt u uit om deel te nemen aan onze Marktconsultatie voor een Belastingstelsel en Gegevensbeheerapplicatie.

1.1 Aanleiding

De gemeente gaat de bestaande software (Key2Belastingen en Neuron) voor het Team Belastingen en Gegevensbeheer opnieuw aanbesteden. Belangrijke doelstellingen die momenteel zijn geformuleerd zijn:

- meer gebruiksvriendelijkheid;
- goed koppelingenbeheer; en
- aansluiting op de principes van Common Ground en de Hilversumse architectuur.

Met het project Aanbesteding Belastingstelsel en Gegevensbeheer wil Hilversum op een projectmatige manier de doelen realiseren. Dit moet uiteindelijk leiden tot een succesvolle aanbesteding, implementatie en ingebruikname van nieuwe systemen (inclusief dataconversie) per 1 juli 2028.

Omdat binnen het betreffende team niet alleen de belastingen, maar tevens alle geometrisch georiënteerde basisregistraties zijn georganiseerd, wordt naast de belastingsoftware, inclusief het digitaal loket, ook de marktsituatie verkend voor wat betreft het Gegevensbeheer.

1.2 Communicatie

Dennis van Leuverden, Team Inkoop gemeente Hilversum, is gedurende het traject uw aanspreekpunt. Hij is te bereiken per telefoon via 06-39640017 en per e-mail via inkoop@hilversum.nl.

De communicatie verloopt via TenderNed. Voor vragen en opmerkingen over deze procedure dient u zich uitsluitend te wenden tot de hiervoor vermelde inkoopadviseur.

Het is niet toegestaan om in het kader van de procedure op een andere wijze contact te zoeken met gemeente Hilversum of met de leden van het marktconsultatieteam ter verkrijging van welke informatie dan ook over deze marktconsultatie of het verdere traject.

2 Marktconsultatie

2.1 Scope opdracht

De gemeente Hilversum maakt voor belastingen momenteel gebruik van Centric Key2Belastingen. Voor het waarderen wordt gebruikgemaakt van xllnc Waarderen, voor het gegevensbeheer (BAG, BGT) van Vicrea Neuron en het digitaal loket van Bakerware. Voor managementinformatie wordt gebruikgemaakt van Vyzyr. Daarnaast zijn er nog enkele kleinere applicaties in gebruik.

Naast het aflopen van de contractduur maken ook de ontwikkelingen in het vakgebied, technologische ontwikkelingen, samenhangend beheren van BAG, BGT, WOZ en andere registraties en de noodzaak om BAG- en WOZ-gegevens duurzaam in overeenstemming te houden, dat de huidige software dient te worden vervangen. Gezien het belang van de software voor de bedrijfsvoering en dienstverlening binnen het belastingproces is een robuuste innovatieve ICT-infrastructuur nodig, waarmee de gemeente haar missie kan versterken.

Op dit moment gaat de gemeente Hilversum uit van een contractduur van zes tot acht jaar.

Op hoofdlijnen onderscheidt de gemeente de volgende onderdelen:

- a) Belastingen, inclusief digitaal loket
- b) Gegevensbeheer

Belastingen, inclusief digitaal loket

De scope van de belastingsoftware betreft de ondersteuning van het proces van heffen, innen en afdracht van de gemeentelijke belastingen voor Hilversum. Het nieuwe belastingstelsel moet kunnen koppelen met de andere systemen van de gemeente, basisregistraties en landelijke voorzieningen op basis van de actuele API's of, waar nodig, via Stuf berichtenverkeer.

Binnen de huidige belastingsoftware vindt ook het beheer van de WOZ-objecten plaats. Het is de wens van de gemeente om dit integraal te verwerken in het nieuw te verwerven systeem voor het gegevensbeheer. De nieuwe belastingsoftware dient te beschikken over mogelijkheden voor robotisering, artificial intelligence en datasturing, om zowel de interne belastingprocessen als externe dienstverlening efficiënter en effectiever in te richten.

Onderdeel van het belastingstelsel is het digitaal loket voor belastingplichtigen.

Belastingplichtigen moeten via het digitaal loket zelfstandig hun gegevens en aanslagen kunnen inzien, bezwaarschriften kunnen indienen, aanvullende informatie kunnen bekijken, kwijtscheldingen kunnen aanvragen, inlichtingenformulieren kunnen invullen en gegevens voor andere belastingen en aanslagen kunnen indienen.

Idealiter bevat de belastingsoftware ook functionaliteiten voor de benodigde managementinformatie.

Gegevensbeheer

De scope van het onderdeel gegevensbeheer betreft primair het kunnen uitvoeren van de BAG-, BGT en WOZ-werkzaamheden die de gemeente Hilversum uitvoert. Daarbij moet worden gedacht aan het muteren van GBO, maar ook het volledig kunnen uitvoeren van de BAG-, BGT- en WOZ-objectenbeheer. Mede gezien de ontwikkelingen richting de samenhangende objectenregistratie (SOR) moeten ook andere kaartlagen en registraties kunnen worden ingelezen. Naast signaleringen moet allerlei contextinformatie worden geboden om de wereld achter een mutatie en/of inconsistentie te verhelderen en gegevens duurzaam in overeenstemming te houden tussen de BAG, BGT, WOZ en andere registraties. De oplossing wordt gekoppeld met de software voor belastingen, waarderen en landelijke voorzieningen zoals de LV BAG, LV WOZ en PDOK. Voor het objectenbeheer wordt geometrie centraal gesteld en wordt gewerkt vanuit de kaart.

2.2 Doel marktconsultatie

De gemeente Hilversum heeft dit marktconsultatiedocument gepubliceerd op TenderNed met als doel om marktpartijen te bereiken en te interesseren.

De gemeente Hilversum nodigt leveranciers uit om hun dienstverlening en ervaring daarmee kenbaar te maken om zo bij te dragen aan de keuze van de aanbestedings- en contractvorm.

De gemeente Hilversum wil met de marktconsultatie inzicht krijgen in:

- a) De beschikbare marktpartijen (welke partijen zijn er en welk onderdeel van de behoefte kunnen ze vervullen);
- b) Wat zijn belangrijke randvoorwaarden voor een succesvolle uitvraag;
- c) Beschikbare software in de markt voor de verschillende onderdelen;

- d) Visie op de ontwikkeling binnen de belastingsector (inclusief het integrale gegevensbeheer) en vanuit dat perspectief een reactie op de beschreven gewenste oplossingsrichting;
- e) Antwoord op de vraag of onze gewenste scheiding tussen gegevensbeheer (BAG, BGT en WOZ) en een belastingsysteem (heffen en innen) haalbaar is;
- f) Inzicht in de realisatie van MijnServices componenten in deze systemen;
- g) Inzicht in de mogelijkheden voor geïntegreerd Innen (ook bijvoorbeeld leges voor Omgevingsvergunningen);
- h) Mogelijke aandachtspunten voor de implementatie, conversie, opleidingen en doorlooptijden.

2.3 Bepalingen

De gemeente Hilversum benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding en er geen rechten aan kunnen worden ontleend.

- Deelname aan de marktconsultatie is geheel vrijblijvend. Er wordt geen vergoeding gegeven voor deelname;
- Deelname aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op een eventuele deelname aan een daaropvolgend aanbestedingstraject;
- Deelnemers kunnen geen rechten ontleen aan de verstrekte en gegeven informatie;
- De gemeente kan de verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruiken in de voorbereiding van de aanbestedingsstukken en de aanbesteding;
- De gemeente heeft het recht om de verkregen inzichten niet of niet volledig te gebruiken;
- De marktconsultatie wordt gehouden in de Nederlandse taal;
- Door deelname aan deze marktconsultatie gaan partijen akkoord met de bovenstaande voorwaarden.

De gemeente maakt van de marktconsultatie een beknopt en geanonimiseerd verslag. In dit verslag zal de gemeente op hoofdlijnen vastleggen welke inzichten zij heeft opgedaan ten behoeve van de aanbesteding. Dit verslag zal toegestuurd worden naar de deelnemers, op TenderNed worden gepubliceerd en bij een eventuele aanbesteding worden toegevoegd aan de aanbestedingsstukken.

In het verslag zal geen bedrijfsvertrouwelijke informatie die u aan ons verstrekt worden opgenomen.

2.4 Uitgangspunten

De belangrijkste uitgangspunten voor het project zijn momenteel:

Functioneel

- i) Verbeterde digitale dienstverlening voor de belastingplichtige in lijn met de ontwikkeling van MijnServices;
- j) Meer regie op eigen gegevens voor de belastingplichtige: openheid, transparantie en vindbaarheid van gegevens op één plek;
- k) Zoveel mogelijk digitaal.

Technisch

- l) Laagst mogelijk risico bedrijfsvoering;
- m) Gebruiksvriendelijke belastingsoftware voor alle gebruikers en beheerders;
- n) Principes en ontwikkelingen van Common Ground en nieuwe Hilversumse architectuur (o.a. scheiding data en processen; eenmalige registratie, meervoudig gebruik);
- o) Integratie met zaakstelsel (MijnServices of xxlnc Zaken);
- p) Rationalisering van totale domeinsoftware: modulaire opbouw uit vervangbare functionele toepassingen m.b.v. goed koppelingenbeheer o.b.v. open standaarden;
- q) Geïntegreerd gegevensbeheer (SOR/BAM);
- r) Sturingsinformatie t.b.v. een goed en efficiënt belastingproces;
- s) Software as a Service (SaaS).

2.5 Uitvoering

Om de juiste afwegingen te maken over de invulling van de opdracht en de soort aanbesteding vraagt de gemeente u om met ons mee te denken. De marktconsultatie bestaat uit een schriftelijke vragenronde. Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording kan de gemeente besluiten één of meerdere partijen uit te nodigen voor vervolgvragen, of om (specifieke delen van) haar oplossing te demonstreren. De consultatie is bedoeld om inzicht te krijgen in de markt en haar oplossingen.

2.6 Schriftelijke vragen

2.6.1 Algemeen over uw oplossing

1. Wat zijn de 'unique selling points' die uw software onderscheidt van die van andere leveranciers in deze markt?
2. Uit welke modules bestaat uw software en zijn modules los af te nemen? Biedt u daarnaast ook nog software voor andere onderdelen? En zijn er standaard koppelingen met software/modules van andere leveranciers voorhanden (specifiek voor belastingen of gegevensbeheer)? Zo ja, welke zijn dit?
3. Welke ontwikkelingen ziet u t.a.v. het verwerken van BAG-, BGT-, WOZ- en overige objectgegevens in de komende 6-8 jaar? En wat is uw visie op de SOR en visualisatie, 3D en historie (tijdreizen)? En op welke wijze bent u voornemens uw software door te ontwikkelen in het licht van deze ontwikkelingen?
4. Kunt u toelichten hoe uw digitaal loket is vormgegeven en hoe u dit de komende jaren gaat doorontwikkelen? Daarbij is de gemeente Hilversum ook benieuwd waarom u daarin een bepaalde keuze al dan niet maakt.
5. Aanvullend op de vorige vraag: is uw oplossing voorbereid om te gaan fungeren als centraal inningssysteem?

2.6.2 Soevereiniteit en technologie

6. Wat is uw visie op soevereiniteit? Kunt u ook iets zeggen over het SEAL-niveau van de hosting van uw oplossing?
7. Wat is uw visie op data-eigenaarschap, data-export en het voorkomen van vendor lock-in? Graag toelichten hoe de gemeente-data, historie en configuratie kan meenemen als zij in de toekomst van leverancier wil wisselen.
8. In hoeverre gebruikt u de inzichten van de informatiekundige visie Common Ground in uw oplossingen? En hoe werkt dat door in de doorontwikkeling van uw oplossingen?

2.6.3 Implementatie

9. Wat zijn de verwachte implementatie- en migratierisico's bij een gemeente van onze omvang en complexiteit? Graag aangeven welke factoren de doorlooptijd en haalbaarheid het meest beïnvloeden.

10. Beschrijf wat volgens u succesfactoren en valkuilen zijn bij de inrichting, migratie en implementatie van de software? Kunt u ook iets zeggen over de impact van de implementatie op de organisatie waar wordt geïmplementeerd?

2.6.4 Functionele ontwikkelingen

11. Hoe ondersteunt uw software robotisering, workflow-automatisering en AI-toepassingen in het belastingproces? Kunt u ook inzicht geven in de ontwikkelingen op dit gebied voor de middellange en lange termijn?
12. Welke mogelijkheden biedt uw software voor managementinformatie, monitoring en datasturing over het processen van belastingen en gegevensbeheer?

2.6.5 Commercieel

13. Welke cost drivers gebruikt u voor uw software? Rekent u doorgaans af per module? En heeft u een prijs per inwoner of een ander model? Is doorontwikkeling standaard inbegrepen in uw tarieven? En zijn er tot slot nog andere specifieke zaken die van belang kunnen zijn bij het bepalen van het prijsmodel door de gemeente?

2.6.6 Overig

14. Heeft u nog toevoegingen of opmerkingen die niet uit de gestelde vragen naar voren zijn gekomen?

2.7 Vormvereisten voor de beantwoording

De gemeente verwacht dat een beknopte beantwoording voldoende moet zijn voor het vormen van een goed beeld. Het aantal pagina's en indeling van de beantwoording is vrij, maar we willen u vragen concreet te antwoorden en in ieder geval niet meer dan twaalf (12) pagina's te gebruiken voor het beantwoorden van alle vragen.

2.8 Mondelinge toelichting

Gemeente Hilversum kan naar aanleiding van de beantwoording een of meerdere deelnemers uitnodigen voor verdiepende vragen, of voor een demonstratie van (specifieke delen van) de ICT-oplossing. We hebben hiervoor twee tijdvakken gereserveerd op 28 en 29 september op locatie van de gemeente Hilversum. Het beantwoorden van de schriftelijke vragen is geen garantie dat u hiervoor wordt uitgenodigd.

2.9 Planning

In onderstaande tabel is de planning van de marktconsultatieprocedure weergegeven. De gemeente Hilversum is gerechtigd om deze tijdsplanning tussentijds aan te passen.

Gebeurtenis	Tijdstip
Publiceren marktconsultatie document op TenderNed	3 augustus 2026
Uiterste datum voor het indienen van vragen	31 augustus 2026 23:59 uur
Publicatie gestelde vragen	7 september 2026
Uiterste datum voor het indienen van de schriftelijke beantwoording	14 september 2026 23:59 uur
Mondelinge toelichting	28 en 29 september 2026
Publicatie uitkomst marktconsultatie op TenderNed	Tegelijk met publicatie aanbesteding

Foto omslag: "[Belastingdienst](#)" by [mystic mabel](#), [CC BY-SA 2.0](#)