

MARKTCONSULTATIE DOCUMENT

Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS) Centraal Systeem 2026

V 1.0 Definitief

datum September 2026

Inhoudsopgave

Leeswijzer	4
1 Inleiding	5
1.1 Publicatie	5
1.2 Definitie marktconsultatie.....	5
1.3 Opdrachtgever.....	6
1.4 Doel marktconsultatie.....	6
1.5 Fasering	7
1.6 Voorbehoud.....	7
1.7 Proces marktconsultatie.....	7
1.8 Planning marktconsultatie	8
2 Administratieve voorwaarden	9
2.1 Correspondentie.....	9
2.2 Nota van Inlichtingen	9
2.3 Uitnodiging toelichting op locatie.....	9
2.4 Gelijke informatie	9
2.5 Taal.....	9
2.6 Rechten.....	10
2.7 Vertrouwelijkheid.....	10
2.8 Aangeleverde gegevens	10
2.9 Status informatie.....	10
2.10 Melding onregelmatigheden	10
2.11 Prioriteit van de documenten.....	10
3 Stationssystemen	11
3.1 Huidige situatie stationssystemen	11
3.2 Huidige contract stationssystemen.....	11
3.3 Gewenste situatie stationssystemen	11
4 Marktconsultatie DRIS systeem	12
4.1 Huidige situatie DRIS systeem	12
4.2 Consultancy verbetering kwaliteit reisinformatie	12
4.3 Huidige situatie DRIS displays.....	13
4.4 Gewenste situatie DRIS centraal systeem	13
4.5 Scope bepaling	13
4.6 Uitgangspunten marktconsultatie DRIS centraal systeem	13
4.7 Nieuwe beheerovereenkomst.....	14
5 Vragen marktconsultatie.....	14



Leeswijzer

Voor u ligt het marktconsultatiedocument met betrekking tot het Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS). Het DRIS systeem bestaat uit een DRIS centraal systeem en DRIS displays op de metrostations.

Dit document bevat de volgende hoofdstukken:

Hoofdstuk 1: Hier treft u algemene informatie aan over GVB, over deze marktconsultatie en over de planning.

Hoofdstuk 2: Hier treft u de administratieve voorwaarden aan die van toepassing zijn op deze marktconsultatie.

Hoofdstuk 3: Hier treft u een korte beschrijving aan van de stationssystemen en een visie op de toekomst.

Hoofdstuk 4: Hier treft u een korte beschrijving aan van het DRIS centraal systeem en de visie op de toekomst.

Hoofdstuk 5: Hier treft u informatie betreffende de vragen aan die GVB in het kader van de marktconsultatie aan de markt heeft.

Begripsbepalingen

- Belangstellende: de deelnemer aan de marktconsultatie

Afkortingen

- ATS Automatic Train Supervision: verkeersleiding systeem voor metro die ook reisinformatie levert
- CTS Camera Toezicht Systeem
- CBI Centrale Bediening van Installaties, voor doorgifte ontruimingsinformatie
- DOVA Samenwerkingsverband van Decentrale Openbaar Vervoer Autoriteiten
- DRIS Dynamisch Reizigers Informatie Systeem
- IP Internet Protocol
- NMA Netwerk Metro Amsterdam

1 Inleiding

GVB is gestart met het project ReBOOT (**Re**-contracting-**Be**heer&**O**nderhoud-**OT**). Dit project richt zich op het vernieuwen van de contracten voor het beheer, onderhoud en vernieuwing van een aantal OT-systemen. Ter voorbereiding op diverse aanbestedingen publiceert GVB een aantal marktconsultaties voor de volgende onderwerpen;

- a. Cameratoezicht (CTS)
- b. Netwerk Metropool Amsterdam (NMA)
- c. Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS) centraal systeem en DRIS displays
- d. Omroep en Intercom

De marktconsultatie DRIS is opgesplitst in twee afzonderlijke trajecten:

Deel 1: DRIS centraal systeem (software, architectuur, interfaces)

Deel 2: DRIS displays (Installatie, beheer, onderhoud en vervanging van de displays)

Voor elk deel zijn separate marktconsultatiedocumenten en bijlagen opgesteld. Marktpartijen kunnen deelnemen aan één of beide delen; deelname is niet wederzijds uitsluitend.

Deze specifieke marktconsultatie is voor deel 1: DRIS centraal systeem.

1.1 Publicatie

Deze marktconsultatie is gepubliceerd via TenderNed, het aanbestedingsplatform. Alle in deze publicatie opgenomen bepalingen blijven onverminderd van toepassing en zijn op te vragen via <http://ted.europa.eu> en www.tenderned.com.

Indien u op de hoogte wenst te blijven over nadere publicaties met betrekking tot deze marktconsultatie, zoals eventuele Nota's van Inlichtingen, dan dient u zich aan te melden op TenderNed en deze marktconsultatie toe te voegen aan 'mijn aanbestedingen'.

1.2 Definitie marktconsultatie

De marktconsultatie wordt ingezet om de kwaliteit van het bestek c.q. programma van eisen en het inkoopproces te verbeteren, te toetsen en/of verder invulling aan te geven.

Door gebruik te maken van de kennis en kunde van partijen kan GVB een voorgenomen project en de daarbij behorende randvoorwaarden toetsen op juistheid, volledigheid en haalbaarheid. Hierdoor kan de haalbaarheid van het project beter worden bepaald en de randvoorwaarden - waaronder het project moet worden uitgevoerd - vast te stellen.



De marktconsultatie is een separaat proces dat wordt uitgevoerd voorafgaand aan een formeel aanbestedingsproces. De marktconsultatie is géén oproep tot deelname en maakt géén deel uit van een pre-kwalificatie procedure. De informatie afkomstig uit de marktconsultatie kan worden gebruikt om een goed aanbestedingsproces te kunnen doorlopen. Door middel van het doorlopen van een goed aanbestedingsproces is de kans op een passende aanbieding voor GVB groter.

1.3 Opdrachtgever

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door GVB.

GVB verzorgt het openbaar vervoer met tram, bus, metro en veren in en rond Amsterdam. De organisatie telt circa 5.000 medewerkers. GVB vervoert reizigers met 56 buslijnen (waarvan 12 nachtlijnen), 16 tramlijnen, 4 metrolijnen en 8 veerverbindingen. Gemiddeld verzorgt GVB zo'n 740.000 reizigersritten per dag. Reizigers willen op tijd hun bestemming bereiken, geïnformeerd zijn en zich veilig voelen. De reizigers staan centraal in het handelen van GVB.

Naast de exploitatie is ook het beheer en onderhoud van het materieel en van de railinfrastructuur in de stad in handen van GVB. Binnen GVB verzorgen Railmaterieel en Rail Infra voor de uitvoering.

GVB ziet graag dat zijn reizigers en medewerkers zich thuis voelen: in de voertuigen, maar ook voor en na de reis. Daarom zijn sociale veiligheid en actuele reisinformatie belangrijk, zeker in een drukke metropool als Amsterdam. Naast de voertuigen is het van belang dat ook de omgeving veilig en schoon is en uitnodigt om gebruik te maken van openbaar vervoer.

Voor meer informatie over GVB is de website www.gvb.nl te raadplegen.

1.4 Doel marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is:

- A. Belanghebbenden vroegtijdig te betrekken bij de inrichting van bovengenoemde aanbesteding c.q. af te sluiten overeenkomst;
- B. De markt te consulteren met betrekking tot het onderzoek van de mogelijkheden om het DRIS centraal systeem het beste kan worden vormgegeven en welke partijen daar potentieel een rol in kunnen spelen;
- C. Uitwisselen van gedachten en ideeën om inzicht te krijgen in marktontwikkelingen, trends en innovatieve oplossingen.

GVB hoopt op deze wijze een eventuele aanbesteding te organiseren en een overeenkomst af te kunnen sluiten die zo goed mogelijk is afgestemd op de markt.

1.5 Fasering

De marktconsultatie is verdeeld over 2 fasen :

- A. Een schriftelijke reactie op de door GVB gestelde vragen;
- B. Een mondelingen toelichting op de gestelde vragen met de daarbij behorende antwoorden; dit vindt plaats op basis van individuele gesprekken. Zie ook artikel 1.8.

1.6 Voorbehoud

GVB stelt de volgende voorwaarden die door de belanghebbende automatisch worden geaccepteerd bij deelname aan deze consultatie:

- A. GVB vergoedt op geen enkele wijze kosten verbonden aan deze marktconsultatie;
- B. GVB behoudt zich het recht voor om geen vervolg te geven aan deze marktconsultatie;
- C. GVB behoudt zich het recht voor om afhankelijk van deze consultatie een voor haar juiste en passende inkoopstrategie te kiezen.
- D. De verschaft informatie kan door GVB vrijelijk worden ingezet.

1.7 Proces marktconsultatie

De aankondiging van deze marktconsultatie "DRIS centraal systeem" met de daarbij behorende documenten is conform de planning uit paragraaf 1.8 gepubliceerd via TenderNed en automatisch ook gepubliceerd op Tenders Electronic Daily (TED). Alle geïnteresseerde partijen krijgen op deze wijze de mogelijkheid om deel te nemen aan deze marktconsultatie.

Vervolgens is er, tot het in de planning aangegeven moment, een mogelijkheid tot het schriftelijk stellen van vragen ter verduidelijking van de marktconsultatie, waarvan een Nota van Inlichtingen zal worden opgemaakt.

GVB ontvangt daarna graag schriftelijk antwoord op de gestelde vragen. De antwoorden op de vragen kunnen worden ingediend tot het moment zoals aangegeven in de planning. Indiening geschiedt via het berichtenverkeer in TenderNed via de vraag en antwoord module.

Naar aanleiding van deze schriftelijke vragen en/of opmerkingen *kan* GVB overgaan tot het vragen van nadere toelichting. Dit kan plaatsvinden door schriftelijke vragen of bestaan uit nadere overleggen, maar is daar niet toe gehouden.

Overleg met partijen zullen zijn gericht op wederzijdse uitwisseling van informatie. De betrokken partijen kunnen hun ideeën aandragen betreffende het onderwerp van de marktconsultatie.

Nadat het projectteam kennis heeft genomen van de schriftelijke beantwoording van de vragen *kan* zij besluiten over te gaan tot het uitnodigen van een aantal marktpartijen voor toelichtende mondelinge en individuele gesprekken. Marktpartijen worden erop gewezen dat zij op geen enkele wijze aanspraak kunnen maken op een individueel

gesprek en dat marktpartijen niet in een voorkeurspositie komen indien zij uitgenodigd worden voor een dergelijk gesprek. In elk geval is het projectteam niet verplicht om dergelijke gesprekken te voeren.

Afsluitend aan de marktconsultatie stelt GVB een geanonimiseerd verslag op waarin in hoofdlijnen de bevindingen worden beschreven. Dit verslag zal ook worden gepubliceerd op tendered.nl. De bevindingen vloeien voort uit de antwoorden op gestelde vragen en uit de gehouden overleggen.

1.8 Planning marktconsultatie

Hieronder treft u de planning aan van de marktconsultatie-procedure. Door GVB is een aankondiging voor deze marktconsultatie geplaatst op TenderNed. Hiermee is de marktconsultatie formeel van start gegaan.

GVB behoudt zich het recht voor wijzigingen in de planning aan te brengen c.q. van de planning af te wijken; in dergelijke gevallen vindt communicatie richting alle geïnteresseerden plaats via TenderNed.

Fase	Mijlpaal	Datum
1	Publicatie aankondiging	Donderdag 13 augustus 2026
2	Indienen vragen ter verduidelijking marktconsultatiedocument	Dinsdag 1 September 2026
3	Opstellen en versturen antwoorden	Vrijdag 14 september 2026
4	Indienen antwoorden, ideeën en opmerkingen	Donderdag 1 oktober 2026
5	Gesprekken met marktpartijen	Dinsdag 13 oktober 2026
6	Opstellen, versturen en publiceren eindrapport.	November 2026

2 Administratieve voorwaarden

2.1 Correspondentie

De communicatie inzake deze marktconsultatie dient te allen tijde schriftelijke via het berichtenverkeer in TenderNed te geschieden.

Vanuit GVB is de volgende contactpersoon aangewezen voor deze aanbesteding:

Afdeling Inkoop

T.a.v.	Marjo Wauben, Senior Inkoper
Postadres:	Postbus 2131, 1000 CC Amsterdam
Bezoekadres:	Arlandaweg 106, 1043 HP Amsterdam
E-mailadres:	Marjo.wauben@gvb.nl
Mobiel:	+31 (0)615559090

2.2 Nota van Inlichtingen

Eventuele vragen ter verduidelijking van dit document kunnen worden ingediend tot de in de planning genoemde termijn. Voor het indienen van de vragen dient u gebruik te maken van het document van bijlage 1 Standaardformulier indienen vragen.

Deze vragen zullen in de vorm van een Nota van Inlichtingen worden geanonimiseerd en beantwoord. GVB zal de Nota van Inlichtingen plaatsen op TenderNed aan belangstellenden en zal een integraal onderdeel vormen van de eindrapportage.

2.3 Uitnodiging toelichting op locatie

GVB kan u op basis van dit document marktconsultatie, de nota van inlichtingen en de beantwoording van de vragen uitnodigen voor een mondelinge toelichting. Deze toelichting zal plaatsvinden op locatie van GVB, Provincialeweg 2, 1112 XT te Diemen. U wordt verzocht tijdig via het berichtenverkeer in TenderNed aan te geven of en zo ja met wie u aanwezig zult zijn op toelichting. Per belangstellende kunnen maximaal 3 personen aanwezig zijn.

2.4 Gelijke informatie

Alle partijen hebben toegang tot dezelfde informatie. De publicatie van deze marktconsultatie en de bijbehorende documenten – marktconsultatiedocument, Nota van Inlichtingen en het eindrapport - worden geplaatst op TenderNed.

Bij een eventuele aanbesteding worden bovengenoemde documenten met alle gegadigden gedeeld.

2.5 Taal

De taal die in deze marktconsultatie zal worden gebruikt is de Nederlandse en/of Engels. Het staat u vrij om de vragen desgewenst in de Engelse taal te beantwoorden.

2.6 Rechten

Er kunnen geen rechten worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van deze marktconsultatie. Alle mondelinge en schriftelijke communicatie moet worden gezien als algemene mogelijkheden voor de inkoopprocedure en de aanpak door GVB.

2.7 Vertrouwelijkheid

U dient de door GVB verstrekte informatie in het kader van deze marktconsultatie vertrouwelijk te behandelen. De verplichting tot geheimhouding geldt tevens voor uw medewerkers en de door u in te schakelen derden. GVB zal de verkregen informatie uiteraard ook vertrouwelijk behandelen.

2.8 Aangeleverde gegevens

Zoals aangegeven kan GVB de uit deze marktconsultatie verkregen informatie gaan gebruiken om de aanbesteding voor DRIS in de markt te gaan zetten. Derhalve worden of zijn alle antwoorden die door marktpartijen worden ingediend bij in het kader van deze marktconsultatie eigendom van GVB. GVB mag derhalve vrijelijk met deze informatie omgaan. GVB stelt het zeer op prijs indien alle vragen worden voorzien van een antwoord.

2.9 Status informatie

De status van de informatie is indicatief.

2.10 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij binnen vijftien dagen na ontvangst van het desbetreffende marktconsultatiedocument GVB schriftelijk te attenderen op die vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

Als een deelnemende marktpartij niet tijdig op de voorgeschreven wijze GVB aldus heeft geattendeerd, dan heeft die deelnemende marktpartij daarmee ieder recht jegens GVB verwerkt voor zover verband houdende met de vermeende onjuistheid, onrechtmatigheid of onregelmatigheid.

2.11 Prioriteit van de documenten

In geval van strijdigheid tussen de aankondiging van de marktconsultatie en voorliggend marktconsultatiedocument, dan prevaleert voorliggend marktconsultatiedocument.

3 Stationssystemen

3.1 Huidige situatie stationssystemen

De stationssystemen maken onderdeel uit van de OT omgeving van GVB en garanderen reizigersveiligheid en informatie door middel van cameratoezicht, auditieve en visuele reisinformatie en noodcommunicatie en zijn gecontracteerd vanuit het project Noord/Zuidlijn.

Omdat het voor het project Noord/Zuidlijn van belang was om tijdens de bouw zo min mogelijk opdrachtnemers te hebben is ervoor gekozen om een aantal te realiseren systemen samen te voegen in een enkele aanbesteding, Stationssystemen (SSY).

Na de realisatie van de Noord/Zuidlijn zijn deze systemen verder uitgerold op de overige metrolijnen en tramlijnen van GVB (Uithoornlijn/IJtram).

3.2 Huidige contract stationssystemen

Momenteel is al het beheer en onderhoud voor de stationssystemen in één contract ondergebracht. De huidige contractvoerder Yunex voert de werkzaamheden uit, waarbij diverse onderaannemers zijn ingeschakeld voor de levering en het onderhoud van de verschillende deelsystemen.

Het contract omvat de volgende systemen:

- Camera Toezicht Systeem (CTS)
- Dynamisch Reizigers Informatie Systeem (DRIS)
- Omroep en Intercom

Alle stationssystemen worden gemonitord via een Service Center van Yunex, waar de toestand en storingen van alle aangesloten systemen op binnenkomen. Bij storingen wordt het eerstelijns- en tweedelijns onderhoud door Yunex aangestuurd.

3.3 Gewenste situatie stationssystemen

GVB wil in de toekomst, als vervanging van het Yunex Service Center een eigen service center realiseren, waarmee in eigen beheer alle stationssystemen gemonitord en beheerd kunnen worden. Dit kan dan worden ondergebracht bij de Techdesk en/of Uitvoering. Het systeem zou dan tevens ingezet kunnen worden voor andere apparatuur, zoals NMA, CBI, liften en roltrappen.

Momenteel draaien de stationssystemen op eigen servers die (locatie redundant op 2 eigen rekencentra) per systeem zijn gerealiseerd en onderhouden door de betreffende onderaannemer. GVB overweegt bij de vernieuwing een Private Cloud Platform (PCP) op te zetten onder eigen verantwoordelijkheid waarop de nieuwe software in virtual machines kan functioneren.

4 Marktconsultatie DRIS systeem

4.1 Huidige situatie DRIS systeem

GVB maakt momenteel gebruik van een centraal Dynamisch Reizigersinformatiesysteem (DRIS), inclusief bijbehorende displaysoftware, dat is ontworpen, gerealiseerd en wordt onderhouden door Strukton Systems. Dit DRIS centraal systeem wordt momenteel alleen ingezet op metrostations, maar is qua schaal en architectuur tevens geschikt voor de aansturing en het beheer van DRIS displays voor tram- en bus.

Het huidige onderhoudscontract voor dit systeem loopt af in 2028. Met deze marktconsultatie verkent GVB de mogelijkheden om het bestaande DRIS centraal systeem te continueren via een nieuw onderhoudscontract, dan wel te vervangen door een functioneel en technisch gelijkwaardig systeem.

4.2 Consultancy verbetering kwaliteit reisinformatie

Het Automated Train Supervision-systeem dat de reisinformatie van metro genereert, levert niet in alle gevallen informatie van voldoende kwaliteit. Binnen het DRIS centraal systeem worden daarom datamodificaties toegepast om de weergegeven reisinformatie op lokale DRIS displays te verbeteren. Momenteel zijn circa 30 van dergelijke modificaties actief op het centrale DRIS systeem, die ook beheerd en onderhouden dienen te worden.

De onderhoudspartij van het DRIS centraal systeem test, in samenwerking met GVB, nieuwe ATS-releases om de kwaliteit van de geleverde reisinformatie vast te stellen en te bepalen of aanvullende modificaties in de software van de DRIS centraal systeem noodzakelijk zijn. Indien aanpassingen vereist zijn, dient de DRIS software hierop binnen enkele weken te kunnen worden aangepast.

GVB is voornemens het ATS gedurende de looptijd van het nieuwe onderhoudscontract te vernieuwen. Van de DRIS centraal systeem-beheerpartij wordt verwacht dat zij voor deze vernieuwing de benodigde expertise en consultancy levert ten behoeve van het specificeren, testen en aanpassen van het DRIS centraal systeem.

4.3 Huidige situatie DRIS displays

Binnen het Amsterdamse metronet onderscheiden we twee type DRIS displays:

- 'Perrondisplays', gepositioneerd op de perrons, voor het tonen van de actuele vertrektijden van de metrovoertuigen op het specifieke perron inclusief eventuele gerelateerde berichten.
- 'Haldisplays' gepositioneerd bij de ingangen of in de entreehal van de metrostations voor het tonen van de actuele vertrektijden van alle metrovoertuigen op het betreffende station, inclusief eventuele gerelateerde berichten.

Voor meer detail informatie verwijzen wij u naar de bijlage DRIS displays systeembeschrijving.

4.4 Gewenste situatie DRIS centraal systeem

GVB is tevreden over de kernfunctionaliteit van het huidige DRIS centraal systeem. Bij de nieuwe overeenkomst staan de volgende gewenste verbeteringen centraal:

- Moderne, onderhoudbare software-architectuur die toekomstige uitbreiding van stations of modaliteiten faciliteert;
- Ondersteuning voor het GVB Private Cloud Platform (PCP) als hostingoptie;
- Robuuste cybersecuritymaatregelen conform IEC 62443 en NIS2-vereisten

Qua functionaliteit zouden de volgende uitbreidingen kunnen komen:

- Actuele bezettingsinformatie per voertuigbak op de perrondisplays;
- Uitgebreidere reisinformatie voor station Bijlmer

4.5 Scope bepaling

Marktpartijen worden uitgenodigd om aan te geven of zij:

- het volledige beheer en onderhoud van het huidige DRIS centraal systeem en de bijbehorende displaysoftware kunnen overnemen, inclusief alle ondersteunende diensten; en/of
- een functioneel en technisch gelijkwaardig DRIS systeem kunnen leveren, inclusief beheer en onderhoud.

De technische systeem beschrijving en vragenlijst zijn als bijlage aan deze marktconsultatie toegevoegd.

4.6 Uitgangspunten marktconsultatie DRIS centraal systeem

Een eventueel alternatief systeem dient:

- Functioneel volledig gelijkwaardig te zijn;
- Dezelfde aanpassingen te hebben voor de correctie van de ATS informatie;
- Technisch vergelijkbare interfaces te bieden;
- Integreerbaar te zijn binnen een IP-gebaseerde OV-infrastructuur;

- Voldoen aan open standaarden
- Te voldoen aan hoge eisen ten aanzien van beschikbaarheid en betrouwbaarheid.

4.7 Nieuwe beheerovereenkomst

Voor de nieuwe overeenkomst voor het DRIS centraal systeem zal een nader vast te stellen contractvorm worden gehanteerd. De bijbehorende SLA en DAP dienen nog te worden vastgesteld.

De overeenkomst omvat:

- preventief en correctief onderhoud van de centrale DRIS-software en de displaysoftware;
- incidentmanagement;
- consultancy ten behoeve van het onderzoeken en verbeteren van de kwaliteit van reisinformatie;
- naleving van nieuwe eisen op het gebied van cybersecurity en het uitvoeren van benodigde software-updates.

5 Vragen marktconsultatie

Het verzoek is om de vragen te beantwoorden. Deze zien toe op meerdere zaken. Allereerst ontvangt GVB graag informatie over uw bedrijf en de markt, bestaande uit contactinformatie en algemene informatie. Daarnaast ontvangt GVB graag antwoorden op de door ons gestelde specifieke vragen. Tot slot wordt u de mogelijkheid geboden om eventuele opmerkingen en/of suggesties aan te leveren. Het is niet verplicht alle vragen te beantwoorden, maar volledige beantwoording wordt zeer op prijs gesteld. Volledige beantwoording gaat GVB naar haar idee helpen bij een juiste opdrachtformulering en programma van eisen voor een eventuele aanbesteding. Hierbij benadrukken wij nogmaals dat de beantwoording van onderstaande vragen niet worden gebruikt voor een leveranciersselectie. De gestructureerde vragenlijst in TenderNed heeft als doel vergelijkbare antwoorden van verschillende leveranciers te selecteren. Wij moedigen u aan om kanttekeningen te zetten bij de vragen en waar u denkt noodzakelijk alternatieven voor te dragen.

Beantwoorden vragen

Voor het beantwoorden van de vragen kunt u kolom 3 van de vragenlijst gebruiken. I.v.m. de leesbaarheid verzoeken wij u zo weinig mogelijke verwijzingen naar bijlagen en/of websites toe te voegen. Mocht u toch gebruik willen maken van aanvullende documenten dan verzoeken wij u 1 document aan te leveren waarin u volgorde van het vragendocument aan te houden met een duidelijke verwijzing naar de betreffende vraag.