

De Sociale Verzekeringsbank

Raamovereenkomst inzake Mobiliteitsoplossing

Aanbestedingsnummer	EA2026019
Contractspartij	[Naam Opdrachtnemer] (hierna: "Opdrachtnemer")
Versie overeenkomst	[0.9]
Ingangsdatum	[Nader te bepalen]

Annexen

- Annex 1: Verwerkersovereenkomst;
- Annex 2: De Aanbestedingsdocumenten;
- Annex 3: Algemene Inkoopvoorwaarden voor ICT-gerelateerde Prestaties (Afgekort: AIV ICT), versie december 2024;
- Annex 4: Service Level Agreement (Afgekort: SLA), zoals na gunning met Opdrachtnemer overeen gekomen;
- Annex 5: Inschrijving van Opdrachtnemer;
- Annex 6: Gebruikersvoorwaarden vervoerder(s) (indien van toepassing).

CONCEPT

ONDERGETEKENDEN:

De Sociale Verzekeringsbank (SVB), rechtspersoonlijkheid bezittend krachtens artikel 3 lid 2 Wet Structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen, gevestigd aan de Van Heuven Goedhartlaan 1, 1181 KJ te Amstelveen, hierin rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw D.T.H. Starmans, Voorzitter Raad van Bestuur SVB, hierna te noemen: '**SVB**' of '**Opdrachtgever**',

en

[naam en rechtsvorm Opdrachtnemer], gevestigd en kantoorhoudend te [postcode] [plaats] aan de [straat] nr. [..], hierin rechtsgeldig vertegenwoordigd door [de heer/mevrouw] [naam tekeningsbevoegde], [functienaam], hierna te noemen: "**Opdrachtnemer**",

Gezamenlijk hierna ook te noemen: "**Partijen**" en ieder afzonderlijk "**Partij**".

OVERWEGENDE DAT:

- (A) De SVB een zelfstandig bestuursorgaan is dat is belast met de uitvoering van sociale zekerheid in Nederland;
- (B) De SVB een Europese aanbestedingsprocedure met nummer EA2026019 conform de gewijzigde Aanbestedingswet 2012 heeft uitgeschreven voor het sluiten van een raamovereenkomst voor diensten in het kader van mobiliteit (hierna: "**de/deze Overeenkomst**"). Onder deze Overeenkomst worden op basis van nadere offertes afspraken gemaakt voor de uitvoering van de werkzaamheden (hierna: "**Nadere Opdracht(en)**");
- (C) Opdrachtnemer naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure in aanmerking komt voor het aangaan van de Overeenkomst, aangezien Opdrachtnemer voldoet aan alle door SVB gestelde eisen, heeft ingestemd met die eisen, en de Inschrijving van de Opdrachtnemer in aanmerking kwam voor gunning op basis van beste prijs kwaliteit verhouding;
- (D) Partijen zijn het hiernavolgende overeengekomen voor het uitvoeren van de Opdracht.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

1 Definities/ Begripsbepalingen

1.1 In de Overeenkomst hebben termen met een hoofdletter de betekenis die daaraan is toegekend in dit artikel, de AIV ICT en/of in het Beschrijvend Document. Voor zover er discrepantie bestaat tussen de definities geldt het gestelde in artikel 2.2.

- "**Aanbestedingsdocumenten**": het Beschrijvend document (hierna: 'BD') en de daarbij behorende bijlagen, met uitzondering van de bijlagen die naar hun aard geen gelding buiten de aanbestedingsprocedure hebben.
- "**Annex**": een bijlage bij de Overeenkomst die een integraal onderdeel vormt van de Overeenkomst.
- "**Ingangsdatum**": De datum waarop de Overeenkomst in werking treedt, zoals beschreven op het voorblad en in artikel 3 van deze Overeenkomst.

1.2 In deze Overeenkomst:

- (i) omvatten woorden in het enkelvoud het meervoud en vice versa;

- (ii) verwijzingen naar deze Overeenkomst omvatten tevens alle Annexen en de AIV ICT;
- (iii) omvat een verwijzing naar een wettelijke bepaling een verwijzing naar die bepaling zoals van tijd tot tijd gewijzigd, ook na de ondertekeningsdatum, en elke ondergeschikte wetgeving die op grond van de wettelijke bepaling voor of na de ondertekeningsdatum is gemaakt, en naar eventuele opvolgende wettelijke bepalingen na de ondertekeningsdatum;
- (iv) dienen de woorden "omvatten" of "inclusief" zonder beperking tot (het algemene karakter van) de voorgaande woorden te worden uitgelegd;
- (v) is de tekstuele en grammaticale uitleg van bepalingen leidend en zijn geval van enig uitlegprobleem het Nederlands Burgerlijk Wetboek en de Nederlandse jurisprudentie van toepassing.

2 Structuur en rangorde

2.1 Het juridische kader en de structuur van de Overeenkomst, zoals van toepassing op (de uitvoering van) de Opdracht, is als volgt:

- (i) De bepalingen in het lichaam van deze Overeenkomst en de AIV ICT zijn van toepassing op de gehele uitvoering van de Opdracht;
- (ii) De bepalingen in de Verwerkersovereenkomst zijn van toepassing op het verwerken van persoonsgegevens in het kader van de gehele uitvoering van de Opdracht;
- (iii) De bepalingen in de Service Level Agreement zijn van toepassing op het leveren van de Oplossing door Opdrachtnemer vanaf het moment waarop de Oplossing in gebruik wordt genomen (ná implementatie) door de SVB tot het einde van een retransitie (overdracht), en enkel indien en voor zover hiervan niet is afgeweken in de hoger gerangschikte documenten.

2.2 In geval van een tegenstrijdigheid of dubbelzinnigheid binnen of tussen de voorwaarden van de Overeenkomst, geldt de onderstaande volgorde waarbij een hoger gerangschikt document voorgaat boven een lager gerangschikt document:

- (i) De definitieve versie van de Verwerkersovereenkomst, voor zo ver het de verwerking van persoonsgegevens betreft;
- (ii) De definitieve versie van deze Overeenkomst;
- (iii) De onder deze Overeenkomst overeengekomen Nadere Opdrachten en de daaraan ten gronslag liggende nadere offertes;
- (iv) De Annexen bij deze Overeenkomst, waarbij de onderstaande volgorde geldt:
 1. De Nota's van Inlichtingen, die onderdeel uitmaken van de Aanbestedingsdocumenten (Annex ...);
 2. De overige Aanbestedingsdocumenten (Annex ...);
 3. De AIV ICT (Annex ...)
 4. De Service Level Agreement (Annex ...)
 5. De inschrijving van Opdrachtnemer (Annex ...)
 6. Gebruikersvoorwaarden van vervoerder(s) (indien van toepassing) (Annex ...)

2.3 Blijft daarmee tegenstrijdigheid bestaan dan geldt – steeds voor zover schriftelijk vastgelegd – dat een specifieke(re) bepaling prevaleert boven een algemene(re), en vervolgens dat een nieuwe(re) afspraak prevaleert boven een oude(re). Het hoogste niveau/kwaliteit van dienstverlening is van toepassing, ongeacht in welk document dat beschreven staat.

2.4 Het bepaalde in deze Overeenkomst is van toepassing op alle Nadere Opdrachten die tijdens de looptijd van deze Overeenkomst door de Opdrachtnemer voor SVB worden uitgevoerd. De

toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer, onder welke naam dan ook, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

2.5 De Opdrachtnemer kan generlei aanspraak maken op het overeen komen van nadere offertes gedurende de looptijd van deze Overeenkomst. De SVB geeft geen garanties omtrent het aantal en de omvang van de af te nemen Nadere Opdrachten.

2.6 Indien Opdrachtnemer de Nadere Opdracht(en) niet (tijdig) kan uitvoeren, dan is de SVB gerechtigd deze Nadere Opdrach(ten) uit te zetten bij een andere onderneming naar keuze.

3 Looptijd

3.1 Deze Overeenkomst treedt in werking op 01 januari 2027 en heeft een doorlooptijd van zes (6) jaar, daarbij inbegrepen een implementatieperiode van maximaal vier (4) maanden. De Overeenkomst eindigt van rechtswege zes (6) jaar na de dag van de officiële Ingangsdatum.

3.2 In afwijking op artikel 28 AIV ICT en onverlet haar rechten om tegen het einde van de Overeenkomst (of een bepaalde termijn daarvan) op te zeggen, is de SVB gerechtigd de Overeenkomst na verloop van een periode van achtenveertig (48) maanden op te zeggen door middel van een aangetekend schrijven. De SVB hanteert hierbij een opzegtermijn van zes (6) maanden. De SVB kan tot opzegging van de Overeenkomst overgaan wanneer Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van een of meer verplichtingen voortkomend uit deze Overeenkomst, ongeacht of een dergelijke tekortkoming (tevens) een ontbinding kan rechtvaardigen. Dit kan zowel een enkele tekortkoming betreffen die zich meermaals heeft voorgedaan of een opeenvolging van meerdere al dan niet gerelateerde tekortkomingen. Voordat SVB tot opzegging overgaat, biedt zij Opdrachtnemer eenmaal de mogelijkheid om de geconstateerde tekortkoming(en) te herstellen binnen een termijn van dertig (30) kalenderdagen na dagtekening van de daartoe aan Opdrachtnemer gestuurde notificatie. Indien de SVB de Overeenkomst opzegt, is zij Opdrachtnemer geen opzegvergoeding verschuldigd.

3.3 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de Overeenkomst tussentijds op te zeggen. De werking van artikel 7:402 lid 2 BW en artikel 7:408 lid 2 BW is uitgesloten.

3.4 Conform het bepaalde in artikel 30 van de AIV ICT, zal Opdrachtnemer binnen acht (8) weken na Ingangsdatum een gedetailleerd retransitieplan opstellen en aan de SVB beschikbaar stellen. Hierbij dient Opdrachtnemer rekening te houden met het hierna volgende.

3.5 In afwijking op artikel 30.3 van de AIV ICT, draagt Opdrachtnemer de kosten voor retransitie. Het voorgaande geldt niet als dit in een concrete situatie tot een onredelijk uitkomst leidt. Opdrachtnemer dient een dergelijke onredelijke uitkomst binnen een redelijke termijn na het ontstaan ervan schriftelijk en met een duidelijke en volledige onderbouwing bij de SVB te melden, die de situatie zal beoordelen en eventueel met Opdrachtnemer in overleg zal treden. Het oordeel of daadwerkelijk een onredelijke uitkomst is ontstaan, is voorbehouden aan de SVB.

3.6 De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op de nadere offertes en Nadere Opdrachten die na het beëindigen van deze Overeenkomst nog van kracht blijven.

4 Voorwerp van de Overeenkomst

4.1 Het voorwerp van deze Overeenkomst zijn diensten in het kader van mobiliteit die voldoet aan alle eisen en voorwaarden uit de Aanbestedingsdocumenten en de door Opdrachtnemer in zijn Inschrijving geaccepteerde wensen en/of aangeboden verbeteringen.

4.2 Partijen sluiten hierbij de Overeenkomst op grond waarvan SVB gerechtigd is om voor Opdrachten onder deze Overeenkomst Opdrachtnemer te vragen om een nadere offerte, op basis waarvan Opdrachtnemer de Nadere Opdracht zal uitvoeren.

5 Test- en Acceptatie-procedure

5.1 De Oplossing wordt conform artikel 15 van de AIV ICT door de SVB onderworpen aan een test- en acceptatieprocedure om vast te stellen of de Oplossing werkzaam is en conform hetgeen gesteld in artikel 4.1 van deze Overeenkomst is ingericht. De criteria waarop getest wordt, zijn de door SVB in de Aanbestedingsdocumenten opgenomen eisen en specificaties en de door Inschrijver in diens aanbieding opgenomen (aanvullende) eisen en specificaties.

6 Verplichtingen SVB

6.1 De SVB spant zich in om alle redelijke aanwijzingen van Opdrachtnemer op te volgen teneinde de verplichtingen van de SVB op grond van de Overeenkomst na te komen. De SVB zal zich daarnaast inspannen om alle verdere redelijke aanwijzingen van Opdrachtnemer op te volgen en alle informatie en documentatie te verschaffen die de SVB tot haar beschikking heeft en die Opdrachtnemer kan verzoeken, voor zover deze verzoeken noodzakelijk zijn voor Opdrachtnemer om zijn verplichtingen voortvloeiend uit deze Overeenkomst op te volgen.

6.2 Ingeval van een verschil van mening tussen Partijen over de vraag of de SVB aan hetgeen in artikel 6.1 gesteld heeft voldaan, zal Opdrachtnemer de escalatieprocedure initiëren op de wijze zoals uiteengezet in de Service Level Agreement (Annex ...). Alleen ingeval de uitkomst van de escalatieprocedure is dat de SVB niet aan bovenstaande heeft voldaan als gevolg waarvan een vertraging in de uitvoering door Opdrachtnemer redelijkerwijs niet kon worden voorkomen, kunnen de overeengekomen tijdschema's voor (de uitvoering van) de Opdracht door Opdrachtnemer worden bijgesteld.

6.3 De SVB zal ervoor zorgdragen dat Opdrachtnemer voldoende en tijdige toegang heeft tot toeleveranciers en al het personeel van de SVB, waaronder senior management en Gebruikers in de mate die noodzakelijk is voor Opdrachtnemer om aan haar verplichtingen onder deze Overeenkomst te voldoen. Ingeval toegang moeilijk blijkt te zijn, dient Opdrachtnemer een formeel verzoek te richten aan de SVB. Ingeval dat verzoek wordt afgewezen en dit volgens Opdrachtnemer problemen veroorzaakt of kan veroorzaken, zal Opdrachtnemer de escalatieprocedure initiëren zoals uiteengezet in de Service Level Agreement (Annex ...).

7 Verplichtingen Opdrachtnemer

7.1 Opdrachtnemer zal alle redelijke maatregelen treffen teneinde de SVB in staat te stellen om ongestoord gebruik te maken van de Oplossing.

7.2 Opdrachtnemer is de eindverantwoordelijke om de Opdracht tot een goed einde te brengen. In die hoedanigheid dient Opdrachtnemer haar afspraken tijdig, correct en volledig na te komen en de voortgang van de Opdracht te bewaken, om zo alles in het werk stellen om de Opdracht tot een goed einde te brengen. Dit houdt onder andere in het aanspreken van de SVB als medewerking benodigd is, het tijdig rapporteren over voortgang, het coördineren van de werkzaamheden van alle betrokken partijen, en het oplossen van eventuele knelpunten die de voortgang van de Opdracht kunnen belemmeren.

7.3 Opdrachtnemer zal Gebreken die worden geconstateerd zo spoedig mogelijk en voor eigen rekening verhelpen, conform hetgeen hierover opgenomen in de AIV ICT (Annex ...).

7.4 Op eerste verzoek van SVB zal Opdrachtnemer alle Data die toebehoren aan SVB (waaronder ook de fysieke dragers van informatie) aan SVB of aan een door SVB aan te wijzen derde overdragen, voor zover het digitale Data betreft in een door SVB aangegeven formaat of bij gebreke daarvan in een

algemeen gangbaar formaat. Opdrachtnemer zal na de overdracht alle mogelijke kopieën van de Data (en de fysieke dragers) verwijderen en vernietigen tenzij sprake is van een aan SVB aangetoonde wettelijke bewaarplicht, in welke geval de Data wordt overgedragen aan SVB.

7.5 Opdrachtnemer zal de redelijke instructies en aanwijzingen van SVB met betrekking tot de uitvoering van de Overeenkomst opvolgen.

7.6 Opdrachtnemer garandeert dat hij voor eigen rekening gedurende de gehele looptijd van de Overeenkomst afdoende verzekerd is en blijft tegen bedrijfsrisico's en aansprakelijkheden voortkomend uit of verband houdend met de uitvoering van deze Overeenkomst. Deze aansprakelijkheidsverzekering heeft een minimale dekking van €1.000.000,00 per schadeveroorzakende gebeurtenis en een totale dekking met een limiet van €2.500.000,00 per jaar. Op eerste verzoek van SVB zal Opdrachtnemer stukken overleggen waarmee het bestaan van de hiervoor bedoelde verzekering wordt aangetoond. Bij het niet voldoen aan de verplichting tot verzekering vervalt enige beperking van de aansprakelijkheid.

8 Governance

8.1 Partijen zijn het erover eens dat een goede governance, frequente besprekingen en periodieke evaluaties essentieel zijn voor een succesvolle uitvoering van de Overeenkomst, en nemen de in de Service Level Agreement (**Annex ...**) vastgestelde procedures en regelingen daarbij in acht.

8.2 Opdrachtnemer zal SVB ten aanzien van de Opdracht, de toegezegde resultaten en kostenbeheersing de belangen van SVB in het oog houden en SVB periodiek op een begrijpelijke en overzichtelijke manier informeren over de voortgang.

9 Wijzigingen en herzieningsclausule

9.1 Wijzigingen of uitbreidingen op de Overeenkomst komen als volgt tot stand:

- (i) De SVB besluit tot een gewenste wijziging of uitbreiding van de Overeenkomst, waarbij zij acht slaat op de in het Beschrijvend document opgenomen herzieningsclausule en de door de Aanbestedingswet 2012 gestelde voorwaarden daarvoor;
- (ii) Waar nodig verzoekt de SVB aan Opdrachtnemer om een offerte betreffende de gevraagde wijziging binnen de voorwaarden van deze Overeenkomst. De SVB kan aanpassingen en/of aanvulling voorstellen op de offerte of wijzigingsplan die Opdrachtnemer dient te verwerken;
- (iii) Na akkoord stelt de SVB in geval van wijziging van de Overeenkomst een addendum op, of verzoekt zij Opdrachtnemer een addendum op te stellen, bespreken Partijen dit addendum en zullen Partijen overgaan tot ondertekening bij een akkoord;

9.2 Wijzigingen in deze Overeenkomst kunnen slechts schriftelijk, door daartoe bevoegde en gemandateerde personen, worden overeengekomen tussen de SVB en Opdrachtnemer. Mondelinge afspraken, onverschillig van welke aard, door wie of wanneer ook gemaakt, missen zonder deze schriftelijke vastlegging elke geldingskracht.

9.3 Wijzigingen en aanpassingen van, aanvullingen op of verklaringen van afstand betreffende deze Overeenkomst zijn pas rechtsgeldig nadat deze schriftelijk zijn neergelegd en door beide Partijen zijn ondertekend. Behoudens het hiervoor bepaalde kunnen de voorwaarden van deze Overeenkomst niet worden gewijzigd of aangevuld door middel van een inkooporder, een ander bestelformulier of een handgeschreven of getypte tekst waarmee een aanpassing van of aanvulling op de gedrukte tekst van deze Overeenkomst wordt beoogd, tenzij Partijen schriftelijk hun goedkeuring daaraan hebben gegeven.

10 Vergoedingen, betaling en indexeren

10.1 SVB is, voor zover sprake is van volledige en correcte nakoming, voor de Oplossing uitsluitend de overeengekomen vergoeding verschuldigd. De overeengekomen vergoeding is een totaalprijs en is inclusief alle (overige) inspanningen, werkzaamheden, gevaar en (on)kosten. De overeengekomen vergoeding is opgenomen in het prijzenblad van de Inschrijving door Opdrachtnemer.

10.2 Facturatie vindt eenmaal per maand plaats op basis van maandelijks abonnementskosten en verbruikskosten (reisbewegingen). De kosten worden op de factuur gegroepeerd open begroot/gespecificeerd en separaat vermeld op de factuur. Implementatiekosten worden na realisatie in rekening gebracht. De verbruikskosten worden berekend op basis van de geldende tarieven op het moment van afname.

10.3 De Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de facturen voldoen aan de eisen die daaraan gesteld zijn in het Programma van Eisen (**Annex ...**).

10.5 Facturen moeten voldoen aan de wettelijke vereisten en dienen minimaal voorzien te zijn van het inkoopordernummer en het contractnummer. Het inkoopordernummer wordt na aanvang van het contract gedeeld door de Contract- en Leveranciersmanager van de SVB. Facturen dienen daarnaast een duidelijke omschrijving te bevatten van de geleverde diensten. Er kan maximaal één factuur, niet zijnde een verzamelfactuur, per e-mail worden ingediend. Er mogen geen facturen worden gezonden die meerdere inkoopordernummers betreffen, wel kunnen er in separate e-mails meerdere facturen voor één inkooporder worden ingediend. Facturen zonder het juiste inkoopordernummer worden niet in behandeling genomen.

10.6 Een eventueel dispuut over een factuur wordt gevoerd tussen de verantwoordelijke Contract- en Leveranciersmanager van Opdrachtgever en de contracteigenaar van Opdrachtnemer. Als de uitkomst van het dispuut is dat besloten wordt tot aanpassing van een factuur, stuurt Opdrachtnemer een creditfactuur (met een nieuw factuurnummer en met het oorspronkelijke inkoopordernummer) voor het volledige bedrag van de betwiste factuur en daarnaast (met een nieuw factuurnummer en met het oorspronkelijke inkoopordernummer) een nieuwe debet factuur.

10.7 In afwijking op artikel 12.9 van de AIV ICT, wordt voor de indexatie gebruik gemaakt van de CBS-dienstenprijsindex (DPI), commerciële dienstverlening en transport, index 2021=100, categorie 6202. Bij aanpassing van het basisjaar door CBS, past SVB het meest geactualiseerde basisjaar toe.

11 AIV ICT

11.1 Op deze Overeenkomst zijn de AIV ICT, versie december 2024, van toepassing. De Opdrachtnemer erkent de AIV ICT en aanvaardt deze. Andere algemene voorwaarden, inclusief de algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing en worden van de hand gewezen. **[De enige uitzondering hierop zijn de gebruiksvoorwaarden van vervoerder(s), op de wijze zoals weergegeven in artikel 2.2 hiervoor.]**

11.2 Voor de toepasselijkheid van de bepalingen uit de AIV ICT geldt het hierna volgende. De bepalingen uit de AIV ICT zijn onverkort van toepassing op de Overeenkomst, tenzij uit de aard van de Overeenkomst en/of de aard van de aangeboden Oplossing volgt dat één of meer bepalingen niet van toepassing (kunnen) zijn in het concrete geval. Partijen kunnen daarnaast afwijkende afspraken maken over één of meer onderwerpen die in de AIV ICT zijn geregeld. Deze afwijkende afspraken gaan, wanneer zij uitdrukkelijk zijn vastgelegd in (de definitieve versie van) deze Overeenkomst, in rangorde voor op de bepalingen uit de AIV ICT.

11.3 In aanvulling op de wijzigingen die op andere plekken in deze Overeenkomst zijn weergegeven, zijn Partijen overeengekomen op de volgende punten af te wijken van de AIV ICT:

[Kan na afronding van de aanbestedingsprocedure verder worden aangevuld]

12 Algemeen

12.1 Alle kennisgeving die op grond van deze Overeenkomst moet worden gedaan, dient schriftelijk en (indien in deze Overeenkomst of de daarbij behorende Annexen aangegeven) aangetekend met bevestiging van ontvangst te geschieden aan de hier genoemde contactpersonen.

Contactpersoon SVB

[Contract- en leveranciersmanager]

[Contactgegevens]

Contactpersoon Opdrachtnemer

[Naam contactpersoon]

[Contactgegevens]

Partijen zijn zelf verantwoordelijk voor het bijhouden van bovenstaande adressen, waarbij wijzigingen schriftelijk aan de genoemde contactpersoon van de andere Partij tijdig dienen te worden doorgegeven. Indien een Partij nalaat (tijdig) een schriftelijke notificatie van een adreswijziging te doen, zijn de gevolgen hiervan door rekening van die tekortschietende Partij.

12.2 Deze Overeenkomst, alsmede de Annexen daarbij, vormen de volledige overeenkomst tussen Partijen, en deze vervangen alle mondelinge dan wel schriftelijke communicatie, verklaringen en afspraken over het onderwerp daarvan.

12.3 Indien een deel van deze Overeenkomst door een bevoegde rechter of een andere bevoegde instantie ongeldig, onrechtmatig of anderszins niet-afdwingbaar is bevonden, wordt de rest van deze Overeenkomst en/of de daaronder afgenomen nadere offertes daardoor niet aangetast en blijft deze rechtsgeldig en afdwingbaar voor zoveel als wettelijk toegestaan. Het niet-afdwingbare deel van de Overeenkomst wordt geacht te zijn aangepast voor zover naar het oordeel van de rechter nodig is om dat deel afdwingbaar te maken. De rechten en verplichtingen van Partijen worden overeenkomstig met deze aanpassing uitgelegd en afgedwongen, waarbij zoveel als wettelijk is toegestaan de bedoeling en afspraken tussen de partijen in deze Overeenkomst worden behouden.

12.4 Deze Overeenkomst bindt de Partijen en hun respectievelijke rechtsopvolgers en rechtverkrijgenden.

12.5 Geen enkel verzuim, uitstel of privilege van een der Partijen bij de uitoefening van bevoegdheden of rechten die op grond van deze Overeenkomst aan die Partij toekomen mag worden geïnterpreteerd als afstand van die bevoegdheden of rechten. Eveneens vormt geen enkele of gedeeltelijke uitoefening van die bevoegdheden of rechten een beperking of uitsluiting van het later of verder uitoefenen van die bevoegdheden of rechten door de Partij die deze bevoegdheden of rechten uitoefent, noch vormt het een beperking van de uitoefening van andere bevoegdheden of rechten op grond van deze Overeenkomst.

12.6 Van de voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst kan uitsluitend afstand worden gedaan met schriftelijke toestemming van de Partij die afstand heeft gedaan van de desbetreffende voorwaarde of bepaling. Afstand van een in deze Overeenkomst of haar Annexen opgenomen recht door een der Partijen kan niet worden geïnterpreteerd als een afstand van hetzelfde recht op een moment in de toekomst of als een afstand van een ander in deze Overeenkomst opgenomen recht van deze Overeenkomst

12.7 Voor deze opdracht geldt een social returnverplichting van 5 procent, zoals uiteen gezet in paragraaf 3.8 van het Beschrijvend document (Annex ...).

12.8 Het einde van de Overeenkomst ontslaat Partijen niet van de verplichtingen die naar hun aard van toepassing blijven.

TEN BLIJKE WAARVAN PARTIJEN DEZE OVEREENKOMST RECHTSGELDIG HEBBEN ONDERTEKEND OP DE IN HET HOOFD VAN DEZE OVEREENKOMST VERMELDE DATUM, EN ELK DER PARTIJEN HEEFT VERKLAARD EEN ORIGINEEL AFSCHRIFT DAARVAN TE HEBBEN ONTVANGEN.

Amstelveen, [datum]

[plaats], [datum]

Sociale Verzekeringsbank

[Naam Opdrachtnemer]

D.T.H. Starmans

[naam]

Voorzitter Raad van Bestuur SVB

[functie]