1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel:	Adviseur Inkoop
Beschrijving:	Als tijdelijk Adviseur Inkoop zorg je ervoor dat de behoefte van de gemeente rechtmatig en doelmatig wordt ingekocht of wordt aanbesteed via Mercell. Je voert zelfstandig de werkzaamheden uit in de diverse fases van de aanbestedingsprocedures voor diensten, werken en leveringen. Dit betreffen zowel de meervoudig onderhandse als Europese aanbestedingsprocedures. Ook het sparren en delen van kennis met de andere inkoopadviseurs, projectleiders en andere collega?s behoort tot de werkzaamheden.Je levert een bijdrage aan de inkoopprofessionalisering. Werkzaamheden en verantwoordelijkheden Je bent procesbegeleider bij aanbestedingen (gemeente breed, zowel meervoudig onderhands als Europees) vanaf de vraag van de interne klant tot en met de archivering en alle stappen in het proces hier tussen in Je handelt de aanbestedingen en inkoopacties af in het aanbestedingsplatform Mercell Je geeft gevraagd en ongevraagd inkoopadvies Je werkt nauw samen met je collega inkoopadviseurs Je stelt (mede) aanbestedingsdocumenten op en gebruikt daarvoor de formats van de gemeente; Je ziet toe op de uitvoering van het gemeentelijke inkoopbeleid en bewaakt (mede) dat aanbestedingen binnen de geldende wet- en regelgeving wordt uitgevoerd. Resultaat Raamovereenkomst ingenieursdiensten blauw Ontwerp groeiplaatsen en planten bomen Onderhoud sportvelden Inzameling en verwerking gemeentelijk afval Onderhoud mechanische riolering Raamovereenkomst t.b.v. het onderhoud van vrij verval riolering
Identificatiecode van de procedure:	786cf7c1-c1a7-427b-91d8-d5d88bd10f17
Interne identificatiecode:	895
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Als tijdelijk Adviseur Inkoop zorg je ervoor dat de behoefte van de gemeente rechtmatig en doelmatig wordt ingekocht of wordt aanbesteed via Mercell. Je voert zelfstandig de werkzaamheden uit in de diverse fases van de aanbestedingsprocedures voor diensten, werken en leveringen. Dit betreffen zowel de meervoudig onderhandse als Europese aanbestedingsprocedures. Ook het sparren en delen van kennis met de andere inkoopadviseurs, projectleiders en andere collega?s behoort tot de werkzaamheden.Je levert een bijdrage aan de inkoopprofessionalisering. Werkzaamheden en verantwoordelijkheden Je bent procesbegeleider bij aanbestedingen (gemeente breed, zowel meervoudig onderhands als Europees) vanaf de vraag van de interne klant tot en met de archivering en alle stappen in het proces hier tussen in Je handelt de aanbestedingen en inkoopacties af in het aanbestedingsplatform Mercell Je geeft gevraagd en ongevraagd inkoopadvies Je werkt nauw samen met je collega inkoopadviseurs Je stelt (mede) aanbestedingsdocumenten op en gebruikt daarvoor de formats van de gemeente; Je ziet toe op de uitvoering van het gemeentelijke inkoopbeleid en bewaakt (mede) dat aanbestedingen binnen de geldende wet- en regelgeving wordt uitgevoerd. Resultaat Raamovereenkomst ingenieursdiensten blauw Ontwerp groeiplaatsen en planten bomen Onderhoud sportvelden Inzameling en verwerking gemeentelijk afval Onderhoud mechanische riolering Raamovereenkomst t.b.v. het onderhoud van vrij verval riolering

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten

Rijksoverheid

Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel:	Adviseur Inkoop
Beschrijving:	Als tijdelijk Adviseur Inkoop zorg je ervoor dat de behoefte van de gemeente rechtmatig en doelmatig wordt ingekocht of wordt aanbesteed via Mercell. Je voert zelfstandig de werkzaamheden uit in de diverse fases van de aanbestedingsprocedures voor diensten, werken en leveringen. Dit betreffen zowel de meervoudig onderhandse als Europese aanbestedingsprocedures. Ook het sparren en delen van kennis met de andere inkoopadviseurs, projectleiders en andere collega?s behoort tot de werkzaamheden.Je levert een bijdrage aan de inkoopprofessionalisering. Werkzaamheden en verantwoordelijkheden Je bent procesbegeleider bij aanbestedingen (gemeente breed, zowel meervoudig onderhands als Europees) vanaf de vraag van de interne klant tot en met de archivering en alle stappen in het proces hier tussen in Je handelt de aanbestedingen en inkoopacties af in het aanbestedingsplatform Mercell Je geeft gevraagd en ongevraagd inkoopadvies Je werkt nauw samen met je collega inkoopadviseurs Je stelt (mede) aanbestedingsdocumenten op en gebruikt daarvoor de formats van de gemeente; Je ziet toe op de uitvoering van het gemeentelijke inkoopbeleid en bewaakt (mede) dat aanbestedingen binnen de geldende wet- en regelgeving wordt uitgevoerd. Resultaat Raamovereenkomst ingenieursdiensten blauw Ontwerp groeiplaatsen en planten bomen Onderhoud sportvelden Inzameling en verwerking gemeentelijk afval Onderhoud mechanische riolering Raamovereenkomst t.b.v. het onderhoud van vrij verval riolering
Interne identificatiecode:	895

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Aanvullende informatie:

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:

Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 30%.

Rijksoverheid

Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	30
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 70%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	70

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Schagen
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	99 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Winnaar:

Officiële naam:	IGijzen B.V.

Inschrijving:

Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	99 Euro
Onderaanneming:	Neen

Informatie over het contract:

Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de	

Rijksoverheid

winnaar is gekozen:	03/08/2026
Datum van sluiting van het contract:	03/08/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Laan
Stad:	Schagen
Postcode:	1741EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Caroline Tempel
E-mail:	info@schagen.nl
Telefoon:	+31 224210400
Internetadres:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl
Kopersprofiel:	https://inhuur.werkeninnoordhollandnoord.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Schagen
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Laan
Stad:	Schagen
Postcode:	1741EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Erik Jan Heij
E-mail:	ErikJan.Heij@schagen.nl
Telefoon:	+31 224210400
Internetadres:	https://www.schagen.nl/

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Rijksoverheid

Officiële naam:	IGijzen B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	95187693
Postadres:	Kardinaalsmutslaan
Stad:	Cruquius
Postcode:	2142GJ
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	Mevrouw Irene Gijzen
E-mail:	i.g.gijzen@gmail.com
Telefoon:	+31 613054838
Rollen van deze organisatie:	
Inschrijver	
Winnaar van deze percelen:	LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	9df5019e-b3bd-4898-923e-94ba5144d61a - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	03/08/2026 05:00 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid