

Bijlage x – (Concept) Overeenkomst Omgevingsbeleids en toepasbareregelapplicaties

De ondergetekenden:

Gemeente Heerde, statutair gevestigd te Heerde, kantoorhoudend aan de Eperweg 5 (8181 ET), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer J. Brink, in diens functie als algemeen directeur/gemeentesecretaris;

Gemeente Hattem, statutair gevestigd te Hattem, kantoorhoudend aan de Markt 1 (8051 EZ), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **de heer/mevrouw**, in diens functie als **<functie>**;

Gemeente Oldebroek, statutair gevestigd te Oldebroek, kantoorhoudend aan het Raadhuisplein 1 (8096 CP), in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door het college van burgemeester en wethouders.

hierna te noemen: H2O gemeenten, te deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mr. J. Brink directeur/gemeentesecretaris van gemeente Heerde hierna te noemen "Opdrachtgever";

en

<Naam Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te **<plaats>**, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer **<KVK-nummer>**, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam vertegenwoordiger>** in diens functie van **<functie>**,

hierna te noemen: "Opdrachtnemer".

Opdrachtgever en Opdrachtnemer, hierna gezamenlijk ook te noemen "Partijen",

Overwegende dat:

- Opdrachtgever wenst te beschikken over een omgevingsbeleidapplicatie en toepasbareregelapplicatie. Opdrachtnemer levert, implementeert, host en beheert deze applicaties en zorgt ervoor dat de applicaties functioneel en technisch voldoen aan de eisen van de Omgevingswet;
- Opdrachtgever heeft besloten over te gaan tot het houden van een openbare Europese aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtnemer heeft aan deze aanbesteding deelgenomen en zoals na evaluatie van alle inschrijvingen is gebleken, de economisch meest voordelige inschrijving (BPKV) heeft gedaan;
- Opdrachtgever derhalve heeft besloten de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- Partijen overeenstemming hebben bereikt over het aangaan van deze Overeenkomst;
- De voorwaarden waaronder de Dienstverlening zal plaatsvinden wensen Partijen vast te leggen in een Overeenkomst.

Verklaren Partijen te zijn overeengekomen:

ARTIKEL 1 DEFINITIES

Beschrijvend document: het Beschrijvend document voor deze aanbestedingsprocedure, met inbegrip van de bijlagen en van de Nota('s) van Inlichtingen waarin Opdrachtgever de informatie heeft opgenomen die van belang is voor het kunnen uitbrengen van een passende Inschrijving.

Bijlagen: aanhangsel(s) bij deze Overeenkomst, die deel uit maken van de Overeenkomst.

Dienstverlening: de door Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten diensten en in het kader daarvan te leveren prestaties. De te verrichten diensten zijn vermeld in het Beschrijvend document Omgevingsbeleids en toepasbareregelapplicaties, met inbegrip van de bijlage van de Nota('s) van Inlichtingen; en de tender in TenderNed (602365).

Inschrijving: het geheel van de Inschrijving door Opdrachtnemer bestaande uit de gevraagde informatie zoals omschreven in het Beschrijvend document en bijbehorende informatie vanuit TenderNed.

Offerte: de Inschrijving van de Opdrachtnemer.

Partij(-en): Opdrachtgever en Opdrachtnemer, afzonderlijk dan wel gezamenlijk.

Overeenkomst: deze Overeenkomst gesloten tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.

Werkdagen: alle kalenderdagen met uitzondering van zaterdagen, zondagen en erkende nationale feestdagen en dagen die door de H2O-gemeenten als verplichte verlofdag worden aangemerkt.

ARTIKEL 2 VOORWERP VAN DE OVEREENKOMST

2.1 Het voorwerp van deze Overeenkomst is de levering, implementatie, hosting en het onderhoud van de Omgevingsbeleids- en toepasbareregelapplicaties ten behoeve van de Omgevingswet, zoals nader gespecificeerd in de bijlagen bij deze Overeenkomst.

2.2 Contractdocumenten:

De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:

- De onderhavige overeenkomst;
- de Verwerkersovereenkomst;
- het Dossier financiële afspraken (DFA);
- de Service Level Agreement (SLA);
- het Dossier afspraken en procedures (DAP);
- de Nota('s) van Inlichtingen, waarbij een latere Nota van Inlichtingen voorgaat op een eerdere Nota van Inlichtingen;
- het Beschrijvend document en de daarbij behorende bijlagen;
- de GIBIT 2025;
- De Offerte van de Opdrachtnemer.

2.3 Opdrachtnemer is verplicht de Dienstverlening te leveren die voldoen aan de eisen zoals verwoord in het Beschrijvend document en bijbehorende informatie vanuit TenderNed en de Inschrijving van Opdrachtnemer.

ARTIKEL 3 SPECIFICATIES

3.1 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de Omgevingsbeleidsapplicatie en toepasbareregelapplicatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 2.2. genoemde documenten.

ARTIKEL 4 GEMEENTELIJKE ICT-KWALITEITSNORMEN, INTEROPERABILITEITSEISEN, NORMEN EN STANDAARDEN

- De Applicaties zullen gedurende de looptijd van de Overeenkomst voor de volgende ICT-kwaliteitsgebieden blijven voldoen aan de Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen:
 - Architectuur;
 - Interoperabiliteit;
 - Informatiebeveiliging en privacy;
 - Dataportabiliteit;
 - Toegankelijkheid;
 - Archivering;
 - Infrastructuur;
 - Documentatie.

ARTIKEL 5 LOOPTIJD EN BEËINDIGING OVEREENKOMST

- 5.1 De Overeenkomst treedt in werking op <datum>.
- 5.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van vier (4) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 5.3 Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes (6) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen.
- 5.4 In afwijking op artikel 27.2 en 27.3 GIBIT 2025 kan enkel opzegging van de overeenkomst plaatsvinden door Opdrachtgever met een opzegtermijn van zes (6) maanden.
- 5.5 De Overeenkomst mag maximaal driemaal (3) worden verlengd.
- 5.6 Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.
- 5.7 De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan artikel 21.3 GIBIT 2025.
- 5.8 De looptijd van de Hosting-diensten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

ARTIKEL 6 IMPLEMENTATIE

- 6.1 De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.
- 6.2 Opdrachtnemer draagt zorg voor een tijdige Implementatie van de ICT Prestatie overeenkomstig het hieromtrent bepaalde in het Implementatieplan.
- 6.3 De Implementatie dient afgerond te zijn op <datum>. De overeengekomen einddatum voor Implementatie geldt als vast en fataal, **tenzij Partijen schriftelijk een aanpassing van deze datum zijn overeengekomen.**
- 6.4 Indien de voortgang van overeengekomen werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Opdrachtnemer hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan Opdrachtgever en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Opdrachtnemer voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Opdrachtnemer in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van deze rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of dat het fatale karakter van de levertermijnen wordt opgeheven.
- 6.5 De Opdrachtnemer heeft een Plan van Aanpak voor implementatie voor te leggen, waarbij in ieder geval de randvoorwaarden van de GIBIT 2025 gelden. Het definitieve Plan van Aanpak wordt in overleg met de Opdrachtgever opgesteld en dient binnen drie weken na definitieve gunning te zijn afgerond. De uiteindelijke implementatie van de oplossing vindt plaats conform dit definitieve Plan van Aanpak.
- 6.6 De kosten voor de Implementatie is opgenomen in het Prijzenblad of offerte van de Opdrachtnemer.

ARTIKEL 7 ACCEPTATIE

- 7.1 De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol (GIBIT 2025, artikel 9 – acceptatie).

ARTIKEL 8 ONDERHOUD

- 8.1 Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig:

- de minimum eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen, en
 - in een nader op te stellen service level agreement.
 - Artikel 8 GIBIT-2025 vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.
- 8.2 De Leverancier verzorgt gedurende de looptijd van de overeenkomst de implementatie van updates en upgrades van de aangeboden oplossing zonder extra kosten.
- 8.3 Bij iedere update of upgrade worden releasenotes en relevante documentatie beschikbaar gesteld. Updates worden uitgevoerd nadat de gemeenten zijn geïnformeerd; upgrades worden vooraf ingepland.
- 8.4 De implementatie van upgrades en updates mag de continuïteit en beschikbaarheid van de oplossing niet aantasten.
- 8.5 Het Onderhoud wordt verricht conform hetgeen daaromtrent is bepaald in de GIBIT-2025.
- 8.6 Als de leverancier zich niet aan de afspraken in de SLA houdt, kan de opdrachtgever een boete of service credits opleggen. Maar daarmee zijn de rechten van de opdrachtgever niet op. Als de opdrachtgever extra schade heeft geleden, mag hij die schade óók nog op de leverancier verhalen, boven op de boete of service credits.

ARTIKEL 9 LICENTIES

- 9.1 Opdrachtnemer levert Licenties zoals gespecificeerd in de in artikel 2.1. genoemde documenten.
- 9.2 <<De applicaties maken gebruik van Derdenprogrammatuur die bij Opdrachtnemer betrokken wordt, zoals nader gespecificeerd in de offerte van Opdrachtnemer.>>
- 9.3 Leverancier verleent Opdrachtgever voor de looptijd van deze Overeenkomst een Licentie op de volgende onderdelen ICT Prestatie: Omgevingsbeleidsapplicatie.
- 9.4 Leverancier verleent Opdrachtgever voor de looptijd van deze Overeenkomst een Licentie op de volgende onderdelen ICT Prestatie: Toepasbareregelapplicatie.
- 9.5 De Licenties omvatten in ieder geval het recht de ICT Prestatie en alle daarin besloten liggende informatie en kennis te gebruiken voor het Overeengekomen gebruik, alsmede voor testdoeleinden, met inbegrip van alle daarvoor redelijkerwijs noodzakelijke al dan niet tijdelijke verveelvoudigingen en openbaarmakingen.

ARTIKEL 10 HOSTING (DIENSTVERLENING OP AFSTAND)

- 10.1 Op de Dienstverlening op afstand zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.
- 10.2 De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.
- 10.3 Opdrachtnemer verricht gedurende de looptijd van de Overeenkomst Dienstverlening op Afstand.
- 10.4 De vergoeding voor de Dienstverlening op Afstand ligt besloten in de Vergoeding en daarom is er geen aanvullende vergoeding verschuldigd.

ARTIKEL 11 EXIT-PLAN

- 11.1 Bij beëindiging van de overeenkomst werkt de opdrachtnemer conform de afspraken in het Exitplan en de bepalingen uit de GIBIT 2025 kosteloos mee aan beëindiging van de dienstverlening en aan de overdracht van alle gegevens van de opdrachtgever.
- 11.2 Bij ontbinding geldt geen ongedaanmakingsverplichting bestaat voor reeds geleverde SaaS-dienstverlening die naar haar aard niet kan worden teruggegeven. Vooruitbetaalde vergoedingen voor dienstverlening die na de datum van ontbinding niet meer wordt geleverd, worden naar rato aan Opdrachtgever terugbetaald. De overige rechten en verplichtingen van partijen bij ontbinding blijven onverminderd van toepassing.

ARTIKEL 12 VERWERKING VAN DATA

- 12.1 Met de ICT Prestatie worden Data verwerkt. Leverancier is niet gerechtigd om de Data voor eigen doeleinden te hergebruiken.
- 12.2 De Opdrachtgever is en blijft eigenaar van alle data die in de Oplossing wordt verwerkt.
- 12.3 Leverancier maakt periodieke back-ups van de verwerkte Data.
- 12.4 De verwerking van de data wordt verricht overeenkomstig:
- de minimum eisen zoals opgenomen in het Programma van Eisen, en
 - zoals opgenomen in de GIBIT-2025.

ARTIKEL 13 VERGOEDINGEN

- 13.1 De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in het prijzenblad (bijlage 3).
- 13.2 De vergoeding voor de Gebruiksrechten is nader gespecificeerd in het prijzenblad (bijlage 3).
- 13.3 Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt een deel van de vergoeding voor de Gebruiksrechten opeisbaar.
- 13.4 De vergoeding voor de Dienstverlening op afstand is nader gespecificeerd in een financiële bijlage.
- 13.5 De vergoeding voor de exit-plan is nader gespecificeerd in het prijzenblad (bijlage 3).
- 13.6 De vergoeding voor de Implementatie is nader gespecificeerd in een financiële bijlage.
- 13.7 Van de totale Vergoeding is dertig (30)% eerst opeisbaar na contractering en (70)% na integrale Acceptatie en nazorgperiode en oplossen gebreken.
- 13.8 De in GIBIT 2025- artikel 11.8 - Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde definitieve prijsindexcijfer dienstenprijzen commerciële dienstverlening en transport (index 2021=100) voor groep J6202, over het gehele jaar in vergelijking met het prijsindexcijfer van het jaar daarvoor van diezelfde index. Indien de index 2021=100 niet (langer) wordt bijgehouden, wordt de opvolger van deze index gebruikt om de maximale indexatie te berekenen. Indien groep J6202 niet (langer) wordt bijgehouden, wordt groep J62 gebruikt om de maximale indexatie te berekenen.
- 13.9 De Opdrachtnemer deelt de bedoelde kostenontwikkeling jaarlijks binnen één (1) maand na bekendmaking door het CBS schriftelijk mede aan de Opdrachtgever, voorzien van een onderbouwing. De Opdrachtgever controleert de aangeleverde

onderbouwing rekenkundig aan de hand van de betreffende CBS-cijfers. Indien de voorgestelde kostenontwikkeling in overeenstemming is met de betreffende CBS-cijfers, kan de Opdrachtgever zijn instemming niet onthouden. De kostenontwikkeling wordt voor het eerst toegepast na het eerste volledige jaar, op 1 januari 2028.

- 13.10 Opdrachtnemer verzendt de factuur (met routenummer: Nader te bepalen) aan Opdrachtgever per e-mail als PDF-bestand naar facturen@xxxxx.nl.

ARTIKEL 14 CONTACTPERSONEN

- 14.1 Partijen wijzen in de SLA gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 14.2 Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 14.3 Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

ARTIKEL 15 EVALUATIE

- 15.1 Opdrachtgever evalueert minimaal één (1) maal per jaar de uitvoering van de opdracht en het resultaat van de Applicaties. De onderwerpen van evaluatie omvatten in ieder geval en indien van toepassing:
- de kwaliteit;
 - service;
 - algemene ervaringen met Opdrachtnemer.
- Verder worden de tussen Partijen gesloten contractbijlagen minimaal, of op verzoek van de Partijen, geëvalueerd.
- 15.2 Partijen kunnen voorstellen doen om de betreffende overeenkomst aan te passen. Aanpassingen op de documenten worden door Opdrachtnemer verwerkt. Tijdens deze evaluatie wordt het document in ieder geval getoetst op de bruikbaarheid in achterliggende periode van het document, contactpersonen en hun functie, scope van de dienstverlening of de lopende procedures. Indien nodig, kunnen additionele onderwerpen voor de evaluatie uiterlijk twee (2) weken voor het evaluatieoverleg ingediend worden.

ARTIKEL 16 HERZIENINGSCLAUSULE

- 16.1 Gedurende de looptijd van de opdracht behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om de opdracht als volgt te wijzigen:
- Het is mogelijk dat nieuwe technologieën die op het moment van Inschrijven nog niet bestaan of nog niet uitvoerbaar zijn, gedurende de looptijd van de Overeenkomst toegepast worden. Eventuele toekomstige aanvullingen worden afgesloten onder de voorwaarden en Overeenkomst zoals overeengekomen tijdens deze aanbesteding.
 - Met het oog op politieke, economische, budgettaire, organisatorische en/of bestuurlijke ontwikkelingen en de hiermee samenhangende groei en krimp van de Opdrachtgever is het mogelijk dat specificaties waarop de Opdracht betrekking heeft kunnen wijzigen. Organisatorische veranderingen kunnen

ook bestaan uit het geheel of gedeeltelijk uitbesteden van het beheer van de betreffende applicatie. Deze ontwikkelingen kunnen ook van invloed zijn op de omvang van de Opdracht.

- Doorontwikkeling van systemen als gevolg van wettelijke verplichtingen of wijzigende wet- en regelgeving kunnen ook zonder wezenlijke wijziging geïmplementeerd worden.
- Opdrachtgever anticipeert op wet-, beleid- en regelwijzigingen gedurende de looptijd van de Overeenkomst en stelt Inschrijver van deze wijzigingen op de hoogte. Indien wijzigingen daar aanleiding toe geven dienen Opdrachtgever en de Inschrijver hier overeenstemming over te bereiken, zonder dat een nieuwe aanbesteding hoeft te worden gehouden.
- Opdrachtgever is te allen tijde gerechtigd, gedurende de looptijd van de Overeenkomst, (deel)werkzaamheden die onder de beschrijving van deze opdracht vallen, (gedeeltelijk) in eigen beheer uit te gaan voeren c.q. anders weg te zetten.

Eventuele wijzigingen van de opdracht worden schriftelijk vastgelegd en door beide Partijen voor akkoord ondertekend.

ARTIKEL 17 VOORWAARDEN EN OVERIGE AFSPRAKEN

- 17.1 Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2025 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Opdrachtnemer verklaart een exemplaar van de GIBIT 2025 te hebben ontvangen.
- 17.2 Eventuele leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 17.3 In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2025.
- 17.4 In afwijking van artikel 10.15 GIBIT 2025 is voor Updates en Upgrades geen afzonderlijke acceptatieprocedure per klant vereist. De Opdrachtnemer mag Updates en Upgrades generiek en gelijktijdig voor alle klanten uitrollen. De Opdrachtnemer informeert de Aanbestedende Dienst voorafgaand aan relevante Updates en Upgrades tijdig over de aard en eventuele gevolgen daarvan voor de functionaliteit, beschikbaarheid en het gebruik van de Software. De Opdrachtnemer blijft verantwoordelijk voor adequate testing en voor de kwaliteit, veiligheid en continuïteit van de Dienstverlening.

Ten bewijze waarvan:

Opdrachtgever en Opdrachtnemer deze Overeenkomst in tweevoud hebben ondertekend.

Namens Opdrachtgever,

Naam : J. Brink

Functie : Directeur/gemeentesecretaris

Namens Opdrachtnemer,

Naam :

Functie :

Datum :

Datum :

Handtekening :

Handtekening :

De bijlagen behorende bij de Overeenkomst zijn reeds in het bezit van zowel
Opdrachtgever als Opdrachtnemer.