



Dienstregeling
2026

Randvoorwaarden Almere

Datum:13-08-2025

KEOLIS
NEDERLAND

allGo

In dit document zijn door de RC Almere en het rayon management Almere de navolgende randvoorwaarden vastgelegd:

- 1 Materieel tijden
- 2 Keer-, buswissel- en afhandelingstijden
- 3 Pauzetijden
- 4 Vaste aflospunten
- 5 Op-, afstap- en opstarttijd
- 6 Inspanningsverplichtingen
- 7 Wensen
- 8 Personeelsparagraaf
- 9 Wijzigingen in de randvoorwaarden

Uitgangspunten voor het diensten en roosterproces

Als uitgangspunt voor het opzetten van de diensten en roosters geldt naast de Wet- en Regelgeving hieromtrent, de CAO OV o.a artikel 19 en de bijlage 11 en 35, en de geldende bedrijfsregelingen zowel huidige als voorgaande regelingen. Afgesproken is dat bij elk roosteroverleg waarin de diensten en roosters door de RDC beoordeeld worden er een gemachtigt leidinggevende aanwezig is en beschikbaar is voor het overleg.

1 Materieel tijden

Bijlage 1 materieel tijden

In deze matrices worden alle op het moment van accorderen, voorkomende materieeltijden vermeld. Mocht er, lopende het dienstenproces, nieuwe materieelritten ontstaan zullen conform het meetprotocol, deze rit(ten) toegevoegd worden aan de matrix. Er worden geen mattijden verwerkt in de diensten die niet in de matrittenlijst voorkomen zonder overleg met de RC.

2 Keer-, buswissel en afhandelingstijd (stilstandtijd)

Bijlage 2 keer-, buswissel- en afhandelingstijd.

Keer-, buswissel en afhandelingstijden op eindpunten worden gebruikt bij het opbouwen van de dienstregeling en de materieelomlopen, zodat er voldoende tijd is voor alle processen tussen aankomst op de eindhalte en vertrek op de beginhalte. Worden er gedurende het dienstregelingsproces andere specifieke keerlocaties gebruikt dan in de bijlage genoemd, waar redelijkerwijs niet de generieke tijd kan worden gebruikt, dan worden deze gemeten om voor deze locaties de betreffende keertijd en afhandelingstijd vast te stellen.

Laatst aangepast 12-08-2025

Keertijd is rijtijd tussen eindhalte en beginhalte. Afhandelingstijd is de tijd waarin het voertuig stil staat op een eindpunt, beginpunt, op een bufferlocatie en/of op een andere willekeurige halte op een lijn om passagiers uit- cq in te laten stappen etc. Dit wordt ook wel stilstandtijd of lay-overtijd genoemd. Buswisseltijd is de tijd om van bus te wisselen tijdens de uitvoering van een dienst.

De voorsta en buffertijd dient in de meting te worden meegenomen als zijnde rijtijd.

Aangezien er geen uitstaphalte is op Almere Centrum is de keertijd voor de lijnen 326, M3, M4, M5, M6, M7 en M8 verwerkt in de rijtijd. De afhandelingstijd is daarbij één minuut. Het management en de Rayoncommissie zijn overeengekomen dat de rijtijd van Stadhuisplan naar Almere Centrum 2 minuten of meer moet zijn. De vervoerkundige zorgt dat dit inzichtelijk is voor de roostercommissie bij de adviesaanvraag dienstregeling. Daarnaast spannen zowel de Rayoncommissie als het management zich aan om de situatie rondom keertijden Almere Centrum uit te leggen aan het rijdend personeel.

In het geval van de M7 en M8 is de rijtijd en keertijd van halte Stadhuisplein naar Almere Centrum niet 3 minuten. Dit is in overleg met de RC aangepast naar 2 minuten. Dit omdat de totale rijtijd vanaf Parkwijk naar Almere Centrum maar 6 minuten is. Dan is 3 minuten voor een klein deel van de rit te beperkt.

Om voor lijn 22 een oplossing te zoeken voor bijlage 35 is gekozen voor het volgende. Halte Pontonweg krijgt geen keertijd meer. Dat is ook niet meer nodig in verband met het sluiten van de gevangenis. De keertijd die vrijkomt, plaatst de vervoerskundige bij de buffertijd op Almere Buiten NS. Zodra er sprake van is de PIA weer te openen moeten we daarover om de tafel.

3 Pauzetijden

Bijlage tabblad 3 Pauzetijden

Genoemde bruto-pauzetijden zijn opgebouwd uit de netto (zie CAO) vermeerderd met de looptijd. Worden er gedurende het dienstregelingsproces andere specifieke pauzelocaties gebruikt dan in de bijlage genoemd, dan worden deze handmatig gemeten om voor deze locaties de betreffende pauzetijd vast te stellen.

4 Vaste aflospunten

Bijlage tabblad 4 Aflospunten

De gebruikte aflospunten in Almere zijn terug te vinden in de bijlage. Een aflospunt is een locatie waar men de bus kan verlaten om op-, af- danwel over te stappen.

- M1 Almere Haven de Steiger.

Haven in, is géén aflospunt. Alleen rondje Haven uit voor de stad. Streek is het aflospunt Haven in.

Laatst aangepast 12-08-2025



M7 Almere Buiten

De M7 richting Oostvaarders wordt niet afgelost. Alleen de M7 naar Almere Centrum heeft aflos.

Dit i.v.m. de extra looptijd die anders verwerkt moet worden waar geen ruimte voor is.

M4 Station Poort

Overstap mogelijk lijn 24 naar M4, dit voor variatie in rijblokken van lijn 24.

5 Op-, afstap- en opstarttijd

Bijlage tabblad 5 op-, afstap- en opstarttijd

Opstarttijd is de tijd die wordt gegeven om werkzaamheden te verrichten, voordat wordt uitgerukt of de werkzaamheden van anderen worden overgenomen. De afstaptijd is de tijd die in de dienst wordt gegeven om de werkzaamheden te verrichten bij het inrukken (prep in) of als de bus aan anderen worden overgedragen.

Opstarttijd (prep out) is de extra benodigde tijd om een bus gereed te maken, die volgens zijn omloop zo lang stil staat, dat er extra handelingen en/of tijd nodig zijn ten opzichte van de standaard situatie. De opstarttijd is alleen nodig als dit niet wordt uitgevoerd door de uitrukdienst.

De daadwerkelijke op-, afstap- en opstarttijd en overstaptijd wordt bij de tijdmeting meegenomen. Daarbij wordt de gemiddelde looptijd berekend zoals omschreven in bijlage 5.

6 Inspanningsverplichtingen

In deze randvoorwaarden nemen we bewust de alinea 'inspanningsverplichtingen' op. Dit is bedoeld om wensen en verzoeken die leven bij zowel de roosters en dienstencommissie als bij het management mee te nemen en rekening mee te houden in het nieuwe pakket. Middels deze vastlegging zal zowel de roosters en dienstencommissie als het management zich inspant het meest maximale hieruit te halen, zonder concrete harde realisatie afspraak. Dit zal ten alle tijde in goed overleg gaan tussen de roosters en dienstencommissie en het management.

1. Het management en de afdeling planning zullen zich inspannen om zoveel als mogelijk te voorkomen dat er meer dan één bus op één halte tegelijkertijd te Almere Centrum staan of gebruikt een bufferplek in de diensten die daadwerkelijk beschikbaar is. Een bus kan niet volgens omloop op CS aankomen als er nog een andere bus op de halte staat. Er is namelijk geen bufferruimte. Bijvoorbeeld bij bus vertrek elke 7 minuten is de actual layover tijd maximaal 6 minuten.
2. Het management en de afdeling planning zullen zich inspannen om zoveel als mogelijk van de ritten in de spits, 3 minuten of meer stilstand hebben op

- station Amstel en station Bijlmer Arena in te plannen. Streven is dit voor minimaal 90% te realiseren. Dit om mogelijke vertragingen op te vangen
3. Het management en de afdeling planning zullen zich inspannen om zoveel als mogelijk invulling te geven aan de door de RC opgesomde wensen uit de bijlage (tabblad 6).
 4. Het management en de Rayoncommissie Almere spannen zich in om chauffeurs die onbekende lijnen willen verkennen, hiervoor voldoende de gelegenheid te geven.
 5. Als er langdurige omleidingen zijn (4 weken of langer) in het netwerk treedt het management en de Rayoncommissie Almere in overleg over de gevolgen en de oplossingen.
 6. Rijtijd metingen worden gehouden in een vastgestelde periode welke is overlegd met de Rayoncommissie Almere. Data gegenereerd buiten deze periode doen niet ter zake. Tijden van trajecten die nieuw zijn in 2026 worden in eerste instantie alleen bij benadering met de beschikbare data berekend.
 7. Fysieke rijtijdmetingen worden gedaan met 2 RC-leden, 1 of 2 leden van het managementteam en/ of de vervoerkundige.
 8. Het management Almere spant zich in om de lengte van XL-diensten zo dicht mogelijk tegen de 6:45/7:00 uur aan te schrijven.
 9. Collega's die 40/5 mix diensten rijden en 60+ zijn, worden niet ingedeeld op late diensten die eindigen na 01:00 's nachts.
 10. Een rijblok op de stad is maximaal 3 uur 25, streek maximaal 4 uur met inachtneming van bijlage 35.
 11. Het management van Almere spant zich in om het laadmoment van de elektrische bussen op zaterdag en zondag te plannen op het drukste moment van de dag.
 12. Rules lentepakket:
De rules voor de dienstenpakketten concessie Almere zijn als volgt:
 - a) 2e Deel van gebroken diensten begint altijd na 12:00.
 - b) Een dienstdeel van een gebroken dienst is niet langer dan 5 uur en 30 minuten.
 - c) In diensten die langer zijn dan 8 uur en 30 minuten is de 1e pauze minimaal 30 minuten.
 - d) Pauzes in de eerste 25% van een dienst worden niet toegestaan. In de laatste 25% van een dienst wel. Gebroken diensten zijn hiervan uitgezonderd.
 - e) Het percentage diensten langer dan 8 uur 30 staat op 10% in Hastus.
 - f) De OD-diensten worden in principe niet gemaakt. Zijn deze noodzakelijk gaat de planner in overleg met de RDC.
 13. Lijn 326 Rijblok max 2 keer.
 14. Diensten die voor 04:30 uur beginnen worden gehanteerd als zijnde nachtdienst/ XL diensten

7 Oudjaarsdag

Dienstregelingritten die om 19.59 hun rit aanvangen, worden uitgereden tot het eindpunt. Daarna materiaal naar de stalling. Dienstregelingritten die aanvangen om 20.00 en later, worden niet meer aangevangen. Deze gaan materiaal naar de stalling. Uitzondering zijn de M1 en de M2 op Almere Centrum en de M1 op



Almere Haven Centrum. Dit zodat voor de passagiers als opdrachtgever zeer belangrijke lijnkoppelingen behouden blijven. Deze lijnen eindigen hun rit op Stripheldenbuurt of op de Steiger (na het rondje Haven).

8 Wensen

Bijlage tabblad 6 wensen.

De roosters en diensten commissie kan in de bijlage de wensen doorgeven die zij van belang vinden voor het pakket. Dit bespreken we jaarlijks voor het accorderen van de randvoorwaarden. Vanuit deze wensen kan de Rayonmanager bekijken welke hij laat doorrekenen/simuleren in het pakket. Met die uitkomsten zal in samenspraak worden bekeken welke realiseerbaar zijn en dus worden doorgevoerd of niet worden doorgevoerd. Het is dus de bedoeling met deze paragraaf dat de wensen die er leven mee worden afgewogen in de opmaak van het nieuwe pakket.

9 Personeelsparagraaf

De met werknemers afgesproken afwijkende diensten en of roosters (mutatie diensten cq roosters) worden voor invoering, met de benodigde informatie, ter beoordeling en goedkeuring voorgelegd aan de medewerker zelf via de teammanager of dit voldoet aan zijn/haar mutatie. Hierna zal de rayoncommissie zich erover buigen volgens de procedure beschreven in de CAO openbaar vervoer.

10 Wijziging randvoorwaarden

Wijzigingen in voorliggende randvoorwaarden worden niet anders dan na goedkeuring van de RC Almere en het management van Keolis Almere doorgevoerd. Voorstellen tot wijziging kunnen door de RC en het management van Keolis Almere worden ingediend bij het overleg met de rooster en diensten commissie via de jaarkalender of worden ingebracht in een RC OV vergadering.

Een voorstel tot wijziging gaat minimaal vergezeld van een duidelijke, controleerbare schriftelijke onderbouwing. Hiervoor zal de onderbouwing minimaal de navolgende elementen moeten bevatten;

- Datum
- Eigenaar/ indiener
- Redenen/ doel
- Kwantitatieve onderbouwing van gewenste verandering
- Voorstel

Na de start van een dienstregeling jaar wordt er eind januari, daaropvolgend, geëvalueerd met de Rayoncommissie Almere, rayonmanager, planner en vervoerkundige. Mochten het management en de RC samen overeenkomen dat er in het nieuwe pakket een grote fout zit dan wordt dit zo snel als mogelijk opgelost. Afhankelijk van de situatie worden dan afspraken gemaakt wanneer en hoe dit te realiseren.

Laatst aangepast 12-08-2025



In januari wordt ook de OTGD-berekeningen van beide stallingen Haven-Buiten als wel van de MPO en S&V over het nieuwe winterpakket aangeboden tegelijk met de formatieberekening aan de RC

Voor akkoord:

Datum:

13-08-2025

Kelly Hoonhout
Voorzitter RC



Nick Antwerpen
Rayonmanager

