1. Koper

1.1 Koper

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta
Rechtsvorm van de koper:	Publiekrechtelijke instelling
Activiteit van de aanbestedende dienst:	Algemene overheidsdiensten

2. Procedure

2.1 Procedure

Titel: Adviseur Isolatieprogramma

Beschrijving: Over de gemeente Eemsdelta Gemeente Eemsdelta is een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers en medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!? Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken en we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die?dicht bij?de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij! Opdrachtomschrijving De gemeente Eemsdelta werkt aan een meerjarig Isolatieprogramma 2026-2035. Dit programma brengt de middelen, regelingen, uitvoeringspartners en ondersteuning voor inwoners samen in ??n integrale aanpak. Het beleidsmatige fundament van het programma is ontwikkeld en klaar voor besluitvorming. De komende periode staat in het teken van implementatie, inrichting van de uitvoeringsorganisatie, het operationeel maken van de inwonersroute en het realiseren van de eerste resultaten in de praktijk. Voor deze fase is er een adviseur nodig die de besluitvorming en daarna de implementatie in gang kan zetten. Deze adviseur opereert op strategisch en tactisch niveau en vormt de verbindende schakel tussen bestuur, management, interne organisatie en uitvoeringspartners. De opdracht heeft nadrukkelijk een tijdelijk karakter. Het doel is om het programma medio 2027 volledig ge? mplementeerd en geborgd te hebben binnen de gemeentelijke organisatie, waarna idealiter overdracht plaatsvindt aan een interne programmamanager. Werkzaamheden Implementatie van het isolatieprogramma ?   Implementeren van het bestuurlijk vast te stellen isolatieprogramma. ?   Adviseren over de inrichting van de programmaorganisatie. ?   Uitwerken van taken, rollen, verantwoordelijkheden en werkprocessen. ?   (Laten) opstellen van een subsidieregeling voor inwoners. ?   Voorbereiden van de inkoop van externe capaciteit voor de uitvoering. ?   Opstellen van uitvoeringsplannen en jaarplannen. ?   Borgen van de samenhang tussen Isolatieaanpak Nij Begun, Specifieke Uitkeringen (Nationaal Isolatieprogramma en Volkshuisvestingsfonds) en gemeentelijke instrumenten. ?   Borgen van het isolatieprogramma in gemeentelijk processen. Bestuurlijke en ambtelijke regie ?   Adviseren van portefeuillehouder, directie en management. ?   Voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming, o.a. stuurgroep Maatregel 29. ?   Bewaken van voortgang, risico's en resultaten. ?   Leveren van input voor prestatieafspraken met de woningcorporaties. ?   Opzetten van een methodiek voor periodieke voortgangsrapportages. ?   Voorstellen van tussentijdse evaluaties en bijsturing. Samenwerking en partnerschap ?   Opbouwen en onderhouden van samenwerking met uitvoeringspartners. ?   Uitwerken van een

Rijksoverheid

	sociaal convenant met uitvoerende marktpartijen. ? Afstemming met provincie Groningen, het Rijk, Nij Begun, SNN, woningcorporaties, energieco?peraties en andere betrokken organisaties, inclusief ambtelijke vertegenwoordiging in regionaal overleg. ? Oplossen van (mogelijke) knelpunten in uitvoering en samenwerking. Organisatieontwikkeling ? Opbouwen van kennis en eigenaarschap binnen de gemeentelijke organisatie. ? Begeleiden van de overdracht naar een interne programmamanager. ? Borgen van processen, monitoring en sturingsinformatie. Resultaten De adviseur levert uiterlijk 1 Juli 2027: ? Een functionerende programmaorganisatie. ? Een werkende inwonersroute vanuit het isolatieprogramma. ? Ingerichte samenwerking met uitvoeringspartners. ? Ingerichte monitoring en rapportagestructuur. ? Een meerjarige uitvoerings- en capaciteitsplanning. ? Een volledige overdracht aan een interne programmamanager.
Identificatiecode van de procedure:	1ae4b630-dcec-4c6a-b434-7b4c17d15609
Interne identificatiecode:	3343
Type procedure:	Openbaar
Belangrijkste kenmerken van de procedure:	Over de gemeente Eemsdelta Gemeente Eemsdelta is een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers en medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!? Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken en we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die?dicht bij?de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij! Opdrachtomschrijving De gemeente Eemsdelta werkt aan een meerjarig Isolatieprogramma 2026-2035. Dit programma brengt de middelen, regelingen, uitvoeringspartners en ondersteuning voor inwoners samen in ??n integrale aanpak. Het beleidsmatige fundament van het programma is ontwikkeld en klaar voor besluitvorming. De komende periode staat in het teken van implementatie, inrichting van de uitvoeringsorganisatie, het operationeel maken van de inwonersroute en het realiseren van de eerste resultaten in de praktijk. Voor deze fase is er een adviseur nodig die de besluitvorming en daarna de implementatie in gang kan zetten. Deze adviseur opereert op strategisch en tactisch niveau en vormt de verbindende schakel tussen bestuur, management, interne organisatie en uitvoeringspartners. De opdracht heeft nadrukkelijk een tijdelijk karakter. Het doel is om het programma medio 2027 volledig ge? mplementeerd en geborgd te hebben binnen de gemeentelijke organisatie, waarna idealiter overdracht plaatsvindt aan een interne programmamanager. Werkzaamheden Implementatie van het isolatieprogramma ? Implementeren van het bestuurlijk vast te stellen isolatieprogramma. ? Adviseren over de inrichting van de programmaorganisatie. ? Uitwerken van taken, rollen, verantwoordelijkheden en werkprocessen. ? (Laten) opstellen van een subsidieregeling voor inwoners. ? Voorbereiden van de inkoop van externe capaciteit voor de uitvoering. ? Opstellen van uitvoeringsplannen en jaarplannen. ? Borgen van de samenhang tussen Isolatieaanpak Nij Begun, Specifieke Uitkeringen (Nationaal Isolatieprogramma en Volkshuisvestingsfonds) en gemeentelijke instrumenten. ? Borgen van het isolatieprogramma in gemeentelijk processen. Bestuurlijke en ambtelijke regie ?

Rijksoverheid

       Adviseren van portefeuillehouder, directie en management. ?   Voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming, o.a. stuurgroep Maatregel 29. ?   Bewaken van voortgang, risico's en resultaten. ?   Leveren van input voor prestatieafspraken met de woningcorporaties. ?   Opzetten van een methodiek voor periodieke voortgangsrapportages. ?   Voorstellen van tussentijdse evaluaties en bijsturing. Samenwerking en partnerschap ?   Opbouwen en onderhouden van samenwerking met uitvoeringspartners. ?   Uitwerken van een sociaal convenant met uitvoerende marktpartijen. ?   Afstemming met provincie Groningen, het Rijk, Nij Begun, SNN, woningcorporaties, energieco?peraties en andere betrokken organisaties, inclusief ambtelijke vertegenwoordiging in regionaal overleg. ?   Oplossen van (mogelijke) knelpunten in uitvoering en samenwerking. Organisatieontwikkeling ?   Opbouwen van kennis en eigenaarschap binnen de gemeentelijke organisatie. ?   Begeleiden van de overdracht naar een interne programmamanager. ?   Borgen van processen, monitoring en sturingsinformatie. Resultaten De adviseur levert uiterlijk 1 Juli 2027: ?   Een functionerende programmaorganisatie. ?   Een werkende inwonersroute vanuit het isolatieprogramma. ?   Ingerichte samenwerking met uitvoeringspartners. ?   Ingerichte monitoring en rapportagestructuur. ?   Een meerjarige uitvoerings- en capaciteitsplanning. ?   Een volledige overdracht aan een interne programmamanager.

2.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

2.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

2.1.4 Algemene informatie

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

5. Perceel

5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001

Titel: Adviseur Isolatieprogramma

Over de gemeente Eemsdelta Gemeente Eemsdelta is een aantrekkelijke gemeente voor inwoners, bedrijven, bezoekers en medewerkers. In onze gemeente vind je de Waddenkust, weidse cultuurlandschappen en karakteristieke dorpen met middeleeuwse kerkjes. Maar ook dynamische havens en innovatieve bedrijvigheid. Het is een gemeente waar we nuchter zijn, naar elkaar omkijken en samen de handen uit de mouwen steken met onze vertrouwde kwaliteiten!? Ook in Eemsdelta zien we dat de samenleving in een hoog tempo verandert. Mede door de digitalisering organiseren inwoners zich gemakkelijker en sneller, maar ook de opgaven die op ons afkomen vragen om een andere manier van werken en we kunnen het niet langer alleen. We willen vooral een gemeente zijn (en blijven) die?dicht bij?de inwoners, ondernemers en partners staat. We willen weten wat er leeft, wat er nodig is en hoe we ervoor kunnen zorgen dat ons gebied zich ontwikkelt en dat de leefbaarheid groot is. Eemsdelta dichtbij! Opdrachtomschrijving De gemeente Eemsdelta werkt aan een meerjarig Isolatieprogramma 2026-2035. Dit programma brengt de middelen, regelingen, uitvoeringspartners en ondersteuning voor inwoners samen in ??n integrale aanpak. Het beleidsmatige fundament van het programma is ontwikkeld en klaar voor besluitvorming. De

Rijksoverheid

Beschrijving:	komende periode staat in het teken van implementatie, inrichting van de uitvoeringsorganisatie, het operationeel maken van de inwonersroute en het realiseren van de eerste resultaten in de praktijk. Voor deze fase is er een adviseur nodig die de besluitvorming en daarna de implementatie in gang kan zetten. Deze adviseur opereert op strategisch en tactisch niveau en vormt de verbindende schakel tussen bestuur, management, interne organisatie en uitvoeringspartners. De opdracht heeft nadrukkelijk een tijdelijk karakter. Het doel is om het programma medio 2027 volledig ge? mplementeerd en geborgd te hebben binnen de gemeentelijke organisatie, waarna idealiter overdracht plaatsvindt aan een interne programmamanager. Werkzaamheden Implementatie van het isolatieprogramma ? Implementeren van het bestuurlijk vast te stellen isolatieprogramma. ? Adviseren over de inrichting van de programmaorganisatie. ? Uitwerken van taken, rollen, verantwoordelijkheden en werkprocessen. ? (Laten) opstellen van een subsidieregeling voor inwoners. ? Voorbereiden van de inkoop van externe capaciteit voor de uitvoering. ? Opstellen van uitvoeringsplannen en jaarplannen. ? Borgen van de samenhang tussen Isolatieaanpak Nij Begun, Specifieke Uitkeringen (Nationaal Isolatieprogramma en Volkshuisvestingsfonds) en gemeentelijke instrumenten. ? Borgen van het isolatieprogramma in gemeentelijk processen. Bestuurlijke en ambtelijke regie ? Adviseren van portefeuillehouder, directie en management. ? Voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming, o.a. stuurgroep Maatregel 29. ? Bewaken van voortgang, risico's en resultaten. ? Leveren van input voor prestatieafspraken met de woningcorporaties. ? Opzetten van een methodiek voor periodieke voortgangsrapportages. ? Voorstellen van tussentijdse evaluaties en bijsturing. Samenwerking en partnerschap ? Opbouwen en onderhouden van samenwerking met uitvoeringspartners. ? Uitwerken van een sociaal convenant met uitvoerende marktpartijen. ? Afstemming met provincie Groningen, het Rijk, Nij Begun, SNN, woningcorporaties, energieco?peraties en andere betrokken organisaties, inclusief ambtelijke vertegenwoordiging in regionaal overleg. ? Oplossen van (mogelijke) knelpunten in uitvoering en samenwerking. Organisatieontwikkeling ? Opbouwen van kennis en eigenaarschap binnen de gemeentelijke organisatie. ? Begeleiden van de overdracht naar een interne programmamanager. ? Borgen van processen, monitoring en sturingsinformatie. Resultaten De adviseur levert uiterlijk 1 Juli 2027: ? Een functionerende programmaorganisatie. ? Een werkende inwonersroute vanuit het isolatieprogramma. ? Ingerichte samenwerking met uitvoeringspartners. ? Ingerichte monitoring en rapportagestructuur. ? Een meerjarige uitvoerings- en capaciteitsplanning. ? Een volledige overdracht aan een interne programmamanager.
Interne identificatiecode:	3343

5.1.1 Doel

Aard van het contract :	Diensten
Belangrijkste classificatie (cpv):	79000000 Zakelijke dienstverlening: juridisch, marketing, consulting, drukkerij en beveiliging

5.1.2 Plaats van uitvoering

Waar dan ook

Rijksoverheid

Aanvullende informatie:	

5.1.6 Algemene informatie

Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd

De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA):	ja

5.1.10 Gunningscriteria

Criterium:	
Type:	Prijs
Naam:	Prijsgedeelte
Beschrijving:	Prijsgedeelte. Weging: 15%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	15
Criterium:	
Type:	Kwaliteit
Naam:	Kwaliteitsgedeelte
Beschrijving:	Kwaliteitsgedeelte. Weging: 85%.
Categorie van het gunningscriterium drempel:	Gewicht (percentage, exact)
Gunningscriterium numerieke waarde:	85

5.1.15 Technieken

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie

Organisatie voor beroepsprocedures:	Gemeente Eemsdelta
Informatie over de termijnen voor beroep:	Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen.

6. Resultaten

Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving:	135 Euro

6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001

Er is ten minste één winnaar gekozen.

6.1.2 Informatie over winnaars

Rijksoverheid

Winnaar:	
Officiële naam:	Procap B.V.
Inschrijving:	
Identificatiecode van de inschrijving:	TENDER-1
Identificatiecode van het perceel of de groep percelen:	LOT-0001
Waarde van de aanbesteding:	135 Euro
Onderaanneming:	Neen
Informatie over het contract:	
Identificatiecode van het contract:	CONTRACT-1
Datum waarop de winnaar is gekozen:	26/07/2026
Datum van sluiting van het contract:	26/07/2026

6.1.4 Statistische informatie

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

Type van de ontvangen inschrijvingen:	Inschrijvingen
Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:	1

8. Organisaties

8.1 ORG-0001

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta
Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan van den Kornputplein
Stad:	Delfzijl
Postcode:	9934EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Aanvrager Delfzijl
E-mail:	aanvrager_delfzijl@tsf.nl
Telefoon:	+31 596639000
Internetadres:	http://www.groningenhuurtin.nl
Kopersprofiel:	http://www.groningenhuurtin.nl

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

8.1 ORG-0002

Officiële naam:	Gemeente Eemsdelta

Rijksoverheid

Registratienummer:	12345678
Postadres:	Johan van den Kornputplein
Stad:	Delfzijl
Postcode:	9934EA
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer / mevrouw Gemeente Delfzijl
E-mail:	inkoop@eemsdelta.nl
Telefoon:	+31 596639000
Internetadres:	https://www.eemsdelta.nl/

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

8.1 ORG-0003

Officiële naam:	Procap B.V.
Omvang van de ondernemer:	Micro, klein of middelgroot
Registratienummer:	30129904
Postadres:	Nijverheidsweg
Stad:	Utrecht
Postcode:	3534 AM
Onderverdeling land (NUTS):	Alkmaar en omgeving (NL328)
Land:	Nederland
Contactpunt:	De heer Johan Duut
E-mail:	opdrachten@procap.nl
Telefoon:	+31 302808000

Rollen van deze organisatie:

Inschrijver

Winnaar van deze percelen: LOT-0001

Informatie over een aankondiging

Identificatiecode /versie van de aankondiging:	e142bf71-6cb4-4954-9f8d-d98ee93f4969 - 01
Type formulier:	Resultaat
Type aankondiging:	Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling
Verzenddatum van de aankondiging:	26/07/2026 05:00 +02:00
Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is:	Nederlands

Rijksoverheid