## 1. Koper

### 1.1 Koper

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Amstelveen |
| Rechtsvorm van de koper: | Publiekrechtelijke instelling |
| Activiteit van de aanbestedende dienst: | Algemene overheidsdiensten |

## 2. Procedure

### 2.1 Procedure

| | |
|---|---|
| Titel: | Consulent WMO - SV26-1647 |
| Beschrijving: | Deze uitvraag betreft een een tijdelijke vervanging voor een vaste medewerker. Voor de uitvoering van werkzaamheden binnen het sociaal domein zoekt de gemeente een ervaren Wmo-consulent, die wordt ingezet op basis van detachering (loondienst via een leverancier)  De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men beter kan participeren in de samenleving. Het integraal kunnen werken met verschillende onderdelen binnen de afdeling is hierbij belangrijk. Functiedoel:Indiceren van (complexe) aanvragen Wmo voorzieningen, tevens het bieden van begeleiding en ondersteuning.Vakinhoud:De functie bevat reguliere lijnwerkzaamheden met brede componenten, veelal op meerdere werkterreinen.De voortgang en afdoening van taken vindt veelal plaats zonder directe controle of wordt in belangrijke mate aan het eigen inzicht overgelaten. Indirect toezicht op de werkzaamheden vindt via overleg en/of rapportages plaats.Maakt in belangrijke mate eigen afwegingen met betrekking tot de uitvoering van de verschillende taken en de planning daarvan.Houdt toezicht op de kwaliteit van de eigen werkzaamheden en/of in voorkomende gevallen op de werkzaamheden van anderen.De contacten zijn gericht op het verstrekken van informatie, een optimale samenwerking en het bijsturen van interne werkprocessen.Verdedigt het standpunt van de gemeente.Kernactiviteiten:In behandeling nemen van aanvragen voor (complexe) WMO-voorzieningen.Verrichten van huisbezoeken. Onderzoeken of er een indicatie is voor een WMO voorziening en daarbij de goedkoopst compenserende oplossing selecteren.Opstellen van indicaties bij aanvragen voor hulp bij huishouden.Geven van brede indicering en eventueel doorverwijzen.Integraal benaderen van de hulpvraag.Bepalen of er voldoende medische informatie voorhanden is om tot een juiste advisering te komen of dat aanvullend medisch advies nodig is.Aanvragen en beoordelen van offertes van WMO voorzieningen.Opstellen van een rapportage met daarin een indicatie en selectievoorstel.Toetsen van werk.Bijwonen van hoorzittingen JZ.Start van de opdracht is z.s.m. loopt tot 1 januari 2027. Er is mogelijkheid tot verlenging. In deze uitvraag zijn verlengingsopties opgenomen, zoals toegestaan onder de Aanbestedingswet via een herzieningsclausule. Maar let op: dat betekent niet dat er automatisch aanspraak op gemaakt kan worden. Het is een optie, geen recht.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst, bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen. De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat. |
| Identificatiecode van de procedure: | 37a900fe-37f6-432b-94c8-1b82d5a8c367 |
| Interne identificatiecode: | 2159 |
| Type procedure: | Openbaar |
| | Deze uitvraag betreft een een tijdelijke vervanging voor een vaste medewerker. Voor de uitvoering van werkzaamheden binnen het sociaal domein zoekt de gemeente een ervaren Wmo-consulent, die wordt ingezet op basis van detachering (loondienst via een leverancier)  De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Belangrijkste kenmerken van de procedure: | zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men beter kan participeren in de samenleving. Het integraal kunnen werken met verschillende onderdelen binnen de afdeling is hierbij belangrijk. Functiedoel:Indiceren van (complexe) aanvragen Wmo voorzieningen, tevens het bieden van begeleiding en ondersteuning.Vakinhoud:De functie bevat reguliere lijnwerkzaamheden met brede componenten, veelal op meerdere werkterreinen.De voortgang en afdoening van taken vindt veelal plaats zonder directe controle of wordt in belangrijke mate aan het eigen inzicht overgelaten. Indirect toezicht op de werkzaamheden vindt via overleg en/of rapportages plaats.Maakt in belangrijke mate eigen afwegingen met betrekking tot de uitvoering van de verschillende taken en de planning daarvan.Houdt toezicht op de kwaliteit van de eigen werkzaamheden en/of in voorkomende gevallen op de werkzaamheden van anderen.De contacten zijn gericht op het verstrekken van informatie, een optimale samenwerking en het bijsturen van interne werkprocessen.Verdedigt het standpunt van de gemeente.Kernactiviteiten:In behandeling nemen van aanvragen voor (complexe) WMO-voorzieningen.Verrichten van huisbezoeken. Onderzoeken of er een indicatie is voor een WMO voorziening en daarbij de goedkoopst compenserende oplossing selecteren.Opstellen van indicaties bij aanvragen voor hulp bij huishouden.Geven van brede indicering en eventueel doorverwijzen.Integraal benaderen van de hulpvraag.Bepalen of er voldoende medische informatie voorhanden is om tot een juiste advisering te komen of dat aanvullend medisch advies nodig is.Aanvragen en beoordelen van offertes van WMO voorzieningen.Opstellen van een rapportage met daarin een indicatie en selectievoorstel.Toetsen van werk.Bijwonen van hoorzittingen JZ.Start van de opdracht is z.s.m. loopt tot 1 januari 2027. Er is mogelijkheid tot verlenging. In deze uitvraag zijn verlengingsopties opgenomen, zoals toegestaan onder de Aanbestedingswet via een herzieningsclausule. Maar let op: dat betekent niet dat er automatisch aanspraak op gemaakt kan worden. Het is een optie, geen recht.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst, bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen. De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat. |

**2.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 85320000 Sociale diensten |

**2.1.2 Plaats van uitvoering**

Waar dan ook

**2.1.4 Algemene informatie**

Rechtsgrondslag:

Richtlijn 2014/24/EU

**5. Perceel**

**5.1 Technische ID van het kavel: LOT-0001**

| | |
|---|---|
| Titel: | Consulent WMO - SV26-1647 |
| | Deze uitvraag betreft een een tijdelijke vervanging voor een vaste medewerker. Voor de uitvoering van werkzaamheden binnen het sociaal domein zoekt de gemeente een ervaren Wmo-consulent, die wordt ingezet op basis van detachering (loondienst via een leverancier)  De afdeling Sociale Voorzieningen richt zich op de gebieden Wmo, bijzondere bijstand en minimaregelingen, urgente woonzaken en schuldhulpverlening. Het sleutelwoord daarbij is ? zelfredzaamheid?. Klanten worden professioneel ondersteund op weg naar zelfontplooiing, zelfstandigheid en onafhankelijkheid, zodat men beter kan participeren in de samenleving. Het integraal kunnen werken met verschillende onderdelen binnen de afdeling is hierbij belangrijk. Functiedoel:Indiceren van (complexe) aanvragen Wmo voorzieningen, tevens het bieden van begeleiding en ondersteuning.Vakinhoud:De functie bevat reguliere lijnwerkzaamheden met brede componenten, veelal op meerdere werkterreinen.De voortgang en afdoening van taken vindt veelal plaats zonder directe controle of wordt in belangrijke mate aan het eigen inzicht overgelaten. Indirect toezicht op de werkzaamheden vindt via overleg en/of rapportages plaats.Maakt in belangrijke mate eigen afwegingen met betrekking tot de uitvoering van de verschillende taken en de planning daarvan.Houdt toezicht op de kwaliteit van de eigen werkzaamheden en/of in |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Beschrijving: | voorkomende gevallen op de werkzaamheden van anderen.De contacten zijn gericht op het verstrekken van informatie, een optimale samenwerking en het bijsturen van interne werkprocessen.Verdedigt het standpunt van de gemeente.Kernactiviteiten:In behandeling nemen van aanvragen voor (complexe) WMO-voorzieningen.Verrichten van huisbezoeken. Onderzoeken of er een indicatie is voor een WMO voorziening en daarbij de goedkoopst compenserende oplossing selecteren.Opstellen van indicaties bij aanvragen voor hulp bij huishouden.Geven van brede indicering en eventueel doorverwijzen.Integraal benaderen van de hulpvraag.Bepalen of er voldoende medische informatie voorhanden is om tot een juiste advisering te komen of dat aanvullend medisch advies nodig is.Aanvragen en beoordelen van offertes van WMO voorzieningen.Opstellen van een rapportage met daarin een indicatie en selectievoorstel.Toetsen van werk.Bijwonen van hoorzittingen JZ.Start van de opdracht is z.s.m. loopt tot 1 januari 2027. Er is mogelijkheid tot verlenging. In deze uitvraag zijn verlengingsopties opgenomen, zoals toegestaan onder de Aanbestedingswet via een herzieningsclausule. Maar let op: dat betekent niet dat er automatisch aanspraak op gemaakt kan worden. Het is een optie, geen recht.Indien t.z.t. mogelijk en gewenst, bestaat de optie om de kandidaat na 1 jaar inhuur kosteloos over te nemen. De leverancier gaat hier automatisch mee akkoord bij een het aanbieden van een kandidaat. |
| Interne identificatiecode: | 2159 |

**5.1.1 Doel**

| | |
|---|---|
| Aard van het contract : | Diensten |
| Belangrijkste classificatie (cpv): | 85320000 Sociale diensten |

**5.1.2 Plaats van uitvoering**

| | |
|---|---|
| Waar dan ook | |
| Aanvullende informatie: | |

**5.1.6 Algemene informatie**

| | |
|---|---|
| Aanbestedingsproject dat geheel of gedeeltelijk uit EU-fondsen wordt gefinancierd | |
| De aanbesteding valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA): | ja |

**5.1.10 Gunningscriteria**

| | |
|---|---|
| Criterium: | |
| Type: | Prijs |
| Naam: | Prijsgedeelte |
| Beschrijving: | Prijsgedeelte. Weging: 10%. |
| Categorie van het gunningscriterium drempel: | Gewicht (percentage, exact) |
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 10 |
| Criterium: | |
| Type: | Kwaliteit |
| Naam: | Kwaliteitsgedeelte |
| Beschrijving: | Kwaliteitsgedeelte. Weging: 90%. |
| Categorie van het gunningscriterium | Gewicht (percentage, exact) |



Rijksoverheid

drempel:

| | |
|---|---|
| Gunningscriterium numerieke waarde: | 90 |

**5.1.15 Technieken**

Raamovereenkomst:

Geen raamovereenkomst

Informatie over het dynamische aankoopsysteem:

Dynamisch aankoopsysteem, ook te gebruiken door niet in deze aankondiging vermelde kopers

Elektronische veiling: ja

**5.1.16 Nadere inlichtingen, bemiddeling en evaluatie**

| | |
|---|---|
| Organisatie voor beroepsprocedures: | Gemeente Amstelveen |
| Informatie over de termijnen voor beroep: | Beroep moet worden ingesteld binnen de toepasselijke wettelijke termijnen. |

**6. Resultaten**

| | |
|---|---|
| Waarde van alle contracten toegekend in deze kennisgeving: | 80 Euro |

**6.1 ID resultaat perceel: LOT-0001**

Er is ten minste één winnaar gekozen.

**6.1.2 Informatie over winnaars**

Winnaar:

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | S.A.O. Holding B.V. |

Inschrijving:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van de inschrijving: | TENDER-1 |
| Identificatiecode van het perceel of de groep percelen: | LOT-0001 |
| Waarde van de aanbesteding: | 80 Euro |
| Onderaanneming: | Neen |

Informatie over het contract:

| | |
|---|---|
| Identificatiecode van het contract: | CONTRACT-1 |
| Datum waarop de winnaar is gekozen: | 18/07/2026 |
| Datum van sluiting van het contract: | 18/07/2026 |

**6.1.4 Statistische informatie**

Ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot deelname:

| | |
|---|---|
| Type van de ontvangen inschrijvingen: | Inschrijvingen |
| Aantal ontvangen inschrijvingen of verzoeken tot | 1 |



Rijksoverheid

deelname:

**8. Organisaties**

**8.1 ORG-0001**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Amstelveen |
| Registratienummer: | 34365024 |
| Postadres: | Laan Nieuwer-Amstel |
| Stad: | Amstelveen |
| Postcode: | 1182JR |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | Mevrouw Wendy Beld |
| E-mail: | nextstep@amstelveen.nl |
| Telefoon: | +31 205404911 |
| Internetadres: | http://www.amstelveenhuurtin.nl |
| Kopersprofiel: | http://www.amstelveenhuurtin.nl |

Rollen van deze organisatie:

Koper

Aankoopcentrale die overheidsopdrachten gunt of raamovereenkomsten sluit voor werken, leveringen of diensten die voor andere kopers bestemd zijn

**8.1 ORG-0002**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | Gemeente Amstelveen |
| Registratienummer: | 34365024 |
| Postadres: | Laan Nieuwer-Amstel |
| Stad: | Amstelveen |
| Postcode: | 1182JR |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | De heer / mevrouw Gemeente Amstelveen |
| E-mail: | nextstep@amstelveen.nl |
| Telefoon: | +31 205404911 |

Rollen van deze organisatie:

Organisatie voor beroepsprocedures

**8.1 ORG-0003**

| | |
|---|---|
| Officiële naam: | S.A.O. Holding B.V. |
| Omvang van de ondernemer: | Micro, klein of middelgroot |
| Registratienummer: | 80746152 |
| Postadres: | Jacob Israel de Haanstraat |
| Stad: | Amsterdam |
| Postcode: | 1074DA |
| Onderverdeling land (NUTS): | Alkmaar en omgeving (NL328) |
| Land: | Nederland |
| Contactpunt: | Mevrouw Soumia Ait Ouali |
| E-mail: | soumia.aitouali@hotmail.com |



Rijksoverheid

| | |
|---|---|
| Telefoon: | +31 627166488 |
| Rollen van deze organisatie: | |
| Inschrijver | |
| Winnaar van deze percelen: | LOT-0001 |

**Informatie over een aankondiging**

| | |
|---|---|
| Identificatiecode /versie van de aankondiging: | 9022c6a1-0ceb-4a9d-935f-7d85ddb37757 - 01 |
| Type formulier: | Resultaat |
| Type aankondiging: | Aankondiging van een gegunde opdracht of concessie – standaardregeling |
| Verzenddatum van de aankondiging: | 18/07/2026 05:00 +02:00 |
| Talen waarin deze aankondiging officieel beschikbaar is: | Nederlands |



Rijksoverheid