

1^e Nota van Inlichtingen

Voor u ligt de 1^e Nota van Inlichtingen behorend bij de bij de offerteaanvraag Bedrijfscatering gemeente Almere, met ons kenmerk IA2024.07.11

De inhoud van deze Nota van Inlichtingen wordt geacht deel uit te maken van de aanbestedingsstukken en daarmee van het overeen te komen contract. Bovendien staan bij verzending van deze Nota van Inlichtingen in beginsel alle eisen vast en kunnen niet meer worden gewijzigd.

Deze Nota van Inlichtingen is samengesteld uit de schriftelijke vragen die wij via TenderNed hebben ontvangen. De vragen zijn letterlijk (voor zover mogelijk) en geanonimiseerd overgenomen in deze Nota, zoals de houder(s) van de offerteaanvraag de vragen hebben gesteld. De gemeente Almere heeft de vragen en de antwoorden in deze Nota verwerkt.

De gemeente Almere zal de gestelde vragen die na het uitkomen van deze 1^{de} Nota binnenkomen, beoordelen op inhoud en importantie. Indien het mogelijk is en naar het oordeel van de gemeente noodzakelijk, zullen de vragen alsnog beantwoord worden middels een tweede Nota van Inlichtingen.

Deze geanonimiseerde Nota van Inlichtingen is vrijdag 17 oktober 2025 gepubliceerd op TenderNed.

Mededeling van de gemeente:

In de Aanbestedingsleidraad is in hoofdstuk 5.3 de volgende tekst toegevoegd:

Inschrijvers dienen de antwoorden van de gunningswensen **SMART** te formuleren (Specifiek, Meetbaar, Acceptabel, Realistisch en Tijdgebonden). Dit draagt bij aan een objectieve toetsing van de ingediende antwoorden en stelt de gemeente in staat om de kwaliteit van de aangeboden dienstverlening op transparante wijze te beoordelen.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Referentie eisen	In paragraaf 4.3.2.3 wordt aangegeven dat onder publieke organisaties uitsluitend gemeenten, rijksoverheid, provincies en waterschappen worden verstaan. Kunt u toelichten of opdrachten uitgevoerd voor andere (door de overheid gefinancierde of gecontroleerde) organisaties, zoals zelfstandige bestuursorganen (bijvoorbeeld Reclassering Nederland) of staatsdeelnemingen (zoals Energie Beheer Nederland B.V.), ook worden geaccepteerd als referentieopdracht, aangezien deze qua gastprofiel en de mate van sensitiviteit/representativiteit bij vergaderservice, banqueting en evenementen in hoge mate overeenkomen met de context van de gemeente Almere?	De gemeente accepteert deze referenties niet. De reden hiervoor is dat de bedrijfsvoering, besluitvorming en verantwoordingsstructuur binnen gemeentelijke organisaties verschillen wezenlijk van die binnen semi-overheidsinstellingen. Referenties van semi-overheidsinstellingen (zoals onderwijs- of zorginstellingen) worden niet als gelijkwaardig beschouwd, aangezien deze niet in voldoende mate vergelijkbaar zijn met de aard en governance van de onderhavige opdracht. NB: Zowel kerncompetentie 1 als kerncompetentie 2 dient te voldoen aan de eisen zoals vermeld in de Aanbestedingsleidraad. Onder publieke organisaties verstaan wij gemeentes, rijksoverheid, provincies en waterschappen maar geen semi-publieke organisaties zoals onderwijsinstellingen of ziekenhuizen. Zelfstandige bestuursorganen of staatsdeelnemingen zijn niet toegestaan.
2	Bijlage 15 Venecalijs	Kunt u aangeven of het aannemelijk is dat medewerker 2777 bij aanvang van de opdracht zijn/haar functie weer volledig kan vervullen?	De gemeente kan geen inhoudelijke uitspraken doen over de arbeidsongeschikte medewerkers.
3	Bijlage 9. Inkoopvoorwaarden, artikel 21.1	Kunt u ermee instemmen artikel 21.1 niet van toepassing te verklaren aangezien dit artikel geen recht doet aan de beoogde duur van de overeenkomst?	Opdrachtgever gaat hier akkoord mee.
4	Bijlage 7 Concept Raamovereenkomst, artikel 5.1	Kunt u ermee instemmen dat, zoals gebruikelijk in de markt, de factuur voor de aanneemsom maandelijks vooraf verstuurd mag worden?	Nee, wij kunnen hier niet mee instemmen. Facturatie dient achteraf plaats te vinden.
5	Bijlage 3 Dienstverleningsmatrix	U benoemt dat de afwas van koffiebekers de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer is. Deze activiteiten lijken niet terug te komen in het PvE. Kunt u dit nader toelichten?	In paragraaf 1.4.6 van het Programma van Eisen is opgenomen dat Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het afwassen van herbruikbare bekken. Medewerkers van Opdrachtgever leveren de bekken in op een door Opdrachtnemer aangewezen locatie. In Bijlage 03 Dienstverleningsmatrix is weergegeven op welke locaties dit van toepassing is.
6	Programma van Eisen 6.2	Kunt u ermee instemmen dat de aanneemsom in onderling overleg aangepast kan worden indien het aantal lunchgebruikers over een periode van twee maanden met meer dan 10% afwijkt van het aantal gebruikers dat de basis vormt voor de aanneemsom?	Nee, dit is niet akkoord. In het PVE is het volgende opgenomen: "Indien de gewijzigde bezoekersaantallen in de bedrijfsrestaurants een structureel karakter krijgen (dat wil zeggen wanneer deze langer dan drie opeenvolgende maanden voortduren), wordt de aanneemsom in overleg met Opdrachtnemer aangepast. Deze aanpassing wordt schriftelijk vastgelegd."

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
7	Programma van Eisen 1.4.5	U vermeld hier de jaarlijkse dieptereiniging. Het is Inschrijver niet helder bij wie de kosten hiervoor liggen. Kunt u dit aangeven?	Opdrachtgever sluit de contracten af met de gespecialiseerde bedrijven die deze reiniging uitvoeren. De kosten liggen bij Opdrachtgever.
8	Programma van Eisen 1.2.1	U geeft hier aan dat de minimale bestelgrootte voor vergaderlunches en vergaderarrangementen minimaal 10 personen is. Kunt u aangeven of u deze regel momenteel ook al hanteert binnen de banqueting?	In het huidige contract is de minimale bestelgrootte 4 personen voor vergaderlunches en vergaderarrangementen.
9	Programma van Eisen 1.2	U geeft hier aan dat de banqueting afname in de eerste looptijd van het contract lager kan uitvallen in verband met intern beleid. Kunt u aangeven wat de inhoud is van dit interne beleid?	Dit betekent dat het bestellen van vergader- en luncharrangementen wordt geminimaliseerd. Voor evenementen is het nog wel mogelijk om bestellingen te plaatsen.
10	Programma van Eisen 1.1.6	U geeft hier aan dat mayonaise en andere sauzen ook onderdeel zijn van de gratis verstrekkingen. In het kader van uw gezondheids eisen en wensen, kunt u mayonaise en andere sauzen geen onderdeel uit laten maken van de gratis verstrekkingen?	De gemeente gaat akkoord met uw voorstel en past de tekst in het programma van Eisen (paragraaf 1.1.6) hierop aan.
11	Programma van Eisen 1.1.3.1	Kunt u aangeven of de prijzen van het hier vermelde basisassortiment in- of exclusief BTW zijn?	De in het Programma van Eisen zijn verkoopprijzen en dus inclusief BTW. De bedrag in het prijzenblad zijn exclusief BTW.
12	Aanbestedingsleidraad 1.5 Vorm, duur en omvang van de overeenkomst	In de tabel met de historische afnames staat voor 2023 en 2024 een banquetingomzet vermeld tussen de 680 en 730K. Ook de banquetingomzet van 2025 zal naar verwachting daaromtrent uitkomen kijken naar de omzet van de eerste twee kwartalen. Kunt u daarom aangeven wat de reden is dat u uitgaat van een banqueting omzet van 339K voor de komende jaren?	De lagere omzet van 339K (voor banqueting en evenementen) is gebaseerd op de door de gemeente aangekondigde bezuinigingen. Hierdoor wordt een daling in de afname van vergaderservices verwacht. De raming is daarom bewust conservatief opgesteld.
13	Aanbestedingsleidraad 5.3.2. Subgunningscriterium Kwaliteit		Met 'compenseert' wordt bedoeld dat de inschrijver bij prijs- en volumestijgingen actief voorstellen doet voor verbeteringen, optimalisaties en innovaties die bijdragen aan het beheersen van de totale kosten binnen het vastgestelde plafondbedrag. Het betreft hier geen directe verrekening van marktgedreven stijgingen, maar het aandragen van alternatieven die deze stijgingen kunnen dempen zonder kwaliteitsverlies.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
14	Aanbestedingsleidraad 5.3.2. Subgunningscriterium Kwaliteit	U geeft bij Gunningswens 3 aan dat het huidige niveau van gastvrijheid geldt als minimum. Kunt u aangeven wat het huidige gastvrijheidsniveau is?	Het huidige gastvrijheidsniveau wordt gekwantificeerd met een gasttevredenheidsscore van minimaal 8. Dit is als ondergrens opgenomen in de Aanbestedingsleidraad (par. 3.2.2).
15	Aanbestedingsleidraad 5.3.2. Subgunningscriterium Kwaliteit	U geeft bij Gunningswens 1 aan dat Inschrijvers hier 3 A4 voor mogen gebruiken. Aangezien u onder andere de uitwerking van een concept wenst terug te zien, verzoeken we u dit te verruimen naar 4 A4. Gaat u hiermee akkoord?	Akkoord, het aantal pagina's is uitgebreid naar 4 A4 tekst plus 1 A3 met afbeeldingen. In de A3 zijn titels toegestaan, aanvullende teksten worden niet beoordeeld.
16	Aanbestedingsleidraad 5.3. Beoordelingsmethode	U geeft hier aan: 'Bij één (geldige) inschrijving behoudt de gemeente zich het recht voor om af te wijken van de hierboven beschreven beoordelingssystematiek en deze desbetreffende inschrijving te beoordelen op hoofdlijnen.' Kunt u dit nader toelichten? Het is nu niet duidelijk wat u hiermee bedoelt.	Dit betekent dat de gemeente in dat geval niet per gunningswens een rapportcijfer hoeft toe te kennen, maar de inschrijving in zijn geheel beoordeelt op geschiktheid en relevantie. Ook kan de samenstelling van de beoordelingscommissie wijzigen.
17	Artikel 11.4 Algemene Inkoopvoorwaarden.	Opdrachtgever mag gemotiveerd vragen om medewerkers te vervangen die naar zijn mening ongeschikt zijn. Opdrachtnemer zal met de desbetreffende medewerker in gesprek gaan en een gezamenlijk verbeterplan opstellen. Mocht een verbeterplan niet het gewenste resultaat opleveren, zal Opdrachtnemer binnen een nader af te spreken termijn de medewerker vervangen. Kunt u met deze aanpak akkoord gaan? Zo niet, kunt u uw antwoord motiveren?	Ja, wij gaan akkoord met de voorgestelde aanpak. Het is van belang dat de door opdrachtnemer ingezette medewerkers voldoen aan de gewenste kwaliteit en competenties. Wij vinden het passend dat een medewerker in eerste instantie de mogelijkheid krijgt zich te verbeteren aan de hand van een SMART opgesteld verbeterplan. Indien het verbeterplan niet het beoogde resultaat oplevert, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor om binnen een nader overeen te komen termijn vervanging van de medewerker te verlangen.
18	Artikel 1.7 Concept overeenkomst	Kunt u bevestigen dat de gegunde cateraar de preferred supplier gaat zijn voor de levering van banqueting en het recht van eerste bieding krijgt? Voor de cateraar draagt de banquetingomzet voor een belangrijk deel bij aan het verdienmodel, dat ook een positief effect voor jullie op de hoogte van de aanneemsom kan betekenen (deze kan lager daardoor worden) als zoveel mogelijk banqueting via de cateraar verloopt. Gaat u hiermee akkoord?	Ten aanzien van vergaderservices en standaard banquetingactiviteiten is de gegunde dienstverlener de preferred supplier. Gemeente Almere behoudt zich echter het recht voor om bij banqueting en evenementen ook offertes uit te vragen bij derden. Dit is opgenomen in paragraaf 3.2.4 van de Aanbestedingsleidraad. Daarnaast is in de Concept Raamovereenkomst opgenomen dat Opdrachtnemer verplicht is om op offerteaanvragen voor banquetingdiensten te reageren en dat deze opdrachten op basis van nadere overeenkomsten kunnen worden gegund.

Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
19	Algemeen	Wij constateren dat er geen mogelijkheid bestaat om de aanneemsom of tarieven tussentijds aan te passen bij een structurele afwijking van van de uitgevraagde uitgangspunten. Een aanpassing van de aanneemsom/tarieven is bij dergelijke wijzigingen in de door u uitgevraagde dienstverlening wel gebruikelijk en noodzakelijk om een rendabele exploitatie in stand te houden. Bent u gelet hierop de onderstaande clause in de Overeenkomst op te nemen? Bij een afwijking van →10% van de uitgevraagde uitgangspunten gedurende twee opeenvolgende maanden of twee in een periode van vier maanden, mag Opdrachtnemer de aanneemsom of tarieven aanpassen. De onderbouwing van deze aanpassing zal door Opdrachtnemer transparant aan Opdrachtgever inzichtelijk worden gemaakt. Gaat u akkoord met deze clause? Zo niet, wilt u dan motiveren waarom niet en in die motivatie opnemen waarom Opdrachtnemer zijn aanbieding (gedaan op basis van uitgangspunten Opdrachtgever) gestand zou moeten blijven doen indien de uitgangspunten substantieel en structureel wijzigen?	Dit is niet akkoord. In paragraaf 1.3 van het Programma van Eisen is opgenomen dat bij structurele afwijkingen in bezoekersaantallen gedurende drie opeenvolgende maanden, de aanneemsom in overleg met Opdrachtnemer wordt aangepast. Deze aanpassing wordt schriftelijk vastgelegd. Daarnaast biedt artikel 2 van de Concept Raamovereenkomst ruimte voor wijziging van verplichtingen op niet-wezenlijke onderdelen, mits schriftelijk overeengekomen. Op basis hiervan wordt niet ingestemd met het opnemen van de voorgestelde clause. De bestaande bepalingen bieden voldoende ruimte voor overleg en aanpassing bij structurele afwijkingen.
20	Algemeen	Indien de Opdrachtnemer verbeteringen aan het pand of de scope financiert door middel van een investeringsbedrag (hierna: "Investering"), bent u dan bereid in gezamenlijk overleg de voorwaarden met betrekking tot de Investering (inclusief een aflossingsschema, met terugbetalingsverplichting van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer in geval van voortijdige beëindiging) schriftelijk vast te leggen?	Nee, hier is opdrachtnemer niet toe bereid.

21	Artikel 4.6 Algemene Inkoopvoorwaarde n.	In artikel 4.6 van uw Algemene Inkoopvoorwaarden is opgenomen dat Opdrachtgever bevoegd is tot betaling op de G-rekening van Opdrachtnemer Opdrachtnemer is bij onderhavige opdracht hoofdaannemer. Dit betekent dat Opdrachtgever geen risico loopt uit hoofde van de WKA/WAADI wet- en regelgeving (Wet Keten Aansprakelijkheid/Wet Allocatie Arbeidskrachten door Intermediairs). On die reden heeft Opdrachtgever ook geen grond de verschuldigde bedragen (deels) te voldoen door betaling op de G-rekening van Opdrachtnemer. 1) Gaat u ermee akkoord dat deze eis komt te vervallen? 2) Indien u desondanks deze eis niet wenst te laten vervallen, bent u er dan mee akkoord dat Opdrachtnemer kan volstaan met overleggen van een recente Verklaring Omtrent Betalingsgedrag van de Belastingdienst conform artikel 4.5 van uw Algemene Inkoopvoorwaarden? 3) Als u desondanks wilt vasthouden aan het huidige artikel, kunt u dan gemotiveerd aangeven wat uw redenen hiervoor zijn?	Artikel 4.6 geeft de opdrachtgever uitsluitend een bevoegdheid, geen verplichting. De bepaling is opgenomen om te waarborgen dat de opdrachtgever, indien daartoe aanleiding bestaat, de mogelijkheid heeft om betalingen via een G-rekening te verrichten. Standaardbetalingen vinden plaats op de reguliere rekening, tenzij specifieke omstandigheden of risico's aanleiding geven om de G-rekening te gebruiken.
22	Artikel 10.1 Algemene Inkoopvoorwaarde n.	Het beleid van de Opdrachtnemer staat het niet toe om een afroepgarantie te verstrekken. Wij willen u erop wijzen dat onze moedermaatschappij garant staat en kunnen u op uw verzoek een 403 verklaring doen toekomen ter bevestiging van deze garantstelling. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	Opdrachtgever gaat akkoord met het aanleveren van een 403-verklaring.
23	Artikel 19.8 Algemene Inkoopvoorwaarde n.	Wij vernemen graag van u of bij de uitvoering van de Overeenkomst persoonsgegevens worden verwerkt. Indien wel, kunt u ons laten weten welke privacy gegevens worden verwerkt (gemeente en/of cateraar?) en ons inzage geven in de verwerkersovereenkomst van de Gemeente?	Bij de uitvoering van de overeenkomst worden inderdaad persoonsgegevens verwerkt, hierbij gaat het om de persoonsgegevens van de huidige cateringmedewerkers. De Gemeente heeft hiertoe een verwerkingsovereenkomst bijgevoegd. Deze wordt toegevoegd als bijlage van de conceptovereenkomst.

24	Artikel 1.3 Concept overeenkomst.	In artikel 1.3 beschrijft u dat de conceptovereenkomst prevaleert boven de Nvl. Dit betekent dat de overeengekomen zaken in de Nvl's niet volstaan met de Overeenkomst. Immers, de ongewijzigde overeenkomst heeft nog altijd voorrang op de wijzigingen uit de Nvl. Kunt u bevestigen dat de conceptovereenkomst wordt aangepast op basis van de Nvl's? Zo niet, wat is daarvoor uw motivatie?	Ja, de conceptovereenkomst wordt aangepast op basis van de Nvl's.
25	Artikel 9.9 Algemene Inkoopvoorwaarde n.	Een onbeperkt recht tot opschorting van elke betalingsverplichting van Opdrachtgever aan Opdrachtnemer indien een (deel van) een factuur of bij ondeugdelijke facturatie is onaanvaardbaar voor Opdrachtnemer. Zulks zou kunnen leiden tot een langdurig opschorten terwijl de dienstverlening – zonder enige betaling daartegenover – onbeperkt voortgezet zou moeten worden. Opdrachtnemer stelt voor dat – indien een factuurgeschil leidt tot algehele opschorting van betaling – Opdrachtnemer na verstrijken van twee maanden wel gerechtigd is de dienstverlening te staken. Binnen een dergelijke termijn moeten partijen in staat zijn het geschil te hebben opgelost. 1) Gaat u akkoord met een recht van opschorting van Opdrachtnemer na twee maanden betalingsopshorting vanuit Opdrachtgever? 2) Zo niet, gaat u akkoord met een recht van opschorting van Opdrachtnemer na een ander aantal maanden? Zo ja, na hoeveel maanden? 3) Zo niet, wat is daarvoor uw motivering? 4) Indien er een (gedeeltelijke) factuurgeschil is: kunt u aangeven of Opdrachtgever het onbetwiste gedeelte van de factuur wel vergoedt?	De bepaling in artikel 9.9 geeft de opdrachtgever de mogelijkheid om een betaling tijdelijk op te schorten als er twijfel bestaat over (een deel) de factuur of de geleverde prestatie. Dit is een normale werkwijze om zeker te stellen dat enkel correcte facturen worden betaald. De opdrachtgever hanteert geen vaste termijn, omdat de duur van een factuurgeschil kan verschillen per situatie. De opdrachtgever handelt hierbij steeds zorgvuldig en voortvarend.

26	Artikel 16.4 Algemene Inkoopvoorwaarden	Boeteclausules in de cateringbranche zijn ongebruikelijk gezien de lage marges. Kunt u de boeteclausule op toerekenbare tekortkomingen laten vervallen? Zo niet, bent u akkoord de boeteclausule te koppelen aan het KPI model en de hoogte van de boete in ieder geval maximeren tot een vast bedrag per KPI falen, bijvoorbeeld € 250,-? Zo niet, kunt u gemotiveerd uitleggen waarom niet?	De gemeente zal ten aanzien van de KPI's terughoudend omgaan met de bepalingen in artikel 16.4. Indien sprake is van zwaarwegende omstandigheden die de boete rechtvaardigen kan deze aan Opdrachtnemer worden opgelegd indien een norm drie keer niet wordt behaald en/of er twee keer geen verbetering zichtbaar is na implementatie van een verbeterplan. Artikel 16.4 blijft gehandhaafd.
27	Artikel 19.1 Algemene Inkoopvoorwaarden	Ook Opdrachtnemer stelt prijs op geheimhouding van bedrijfsinformatie. Kunt u bevestigen dat u geheimhouding zal betrachten op informatie die door de Opdrachtnemer als vertrouwelijk wordt aangemerkt of waarvan in redelijkheid door de Opdrachtgever kan worden verwacht dat deze vertrouwelijke is?	De opdrachtgever zal zorgvuldig omgaan met informatie die door de opdrachtnemer als vertrouwelijk is aangemerkt of waarvan in redelijkheid kan worden aangenomen dat deze vertrouwelijk van aard is. Dergelijke informatie wordt uitsluitend verstrekt of openbaar gemaakt indien dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de overeenkomst of indien opdrachtgever daartoe wettelijk verplicht is.
28	Artikel 17.4 Algemene Inkoopvoorwaarden	In artikel 17.4 is bepaald dat stakingen niet kwalificeren als overmacht. Als werkgever hebben wij geen enkele invloed op stakingen. Sterker nog, wij zijn wettelijk ook in het geheel niet gerechtigd het stakingsrecht te breken. Bent u gelet hierop bereid stakingen –desnoods beperkt tot enkel landelijke en/of door vakbonden georganiseerde stakingen- op te nemen als een geval van overmacht? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet? Ten aanzien van "Enig tekortschieten van ingeschakelde derden": bent u bereid hierop een uitzondering te maken indien de ingeschakelde derde zich beroept op overmacht? Zo niet, kunt u uitleggen waarom niet?	Opdrachtgever gaat akkoord dat een landelijke en/of door vakbonden georganiseerde staking niet gezien wordt als overmacht in artikel 17.4 AIV. Ten aanzien van ingeschakelde derden maakt de gemeente geen uitzondering.
29	Artikel 21.2.h Algemene Inkoopvoorwaarden	In artikel 21.2.h is een tussentijdse opzegmogelijkheid opgenomen voor de Opdrachtgever. Kunt u bevestigen dat de gemeente van dit artikel met de nodige terughoudendheid gebruik zal maken en als dan alleen op gronden waarvan de aard en de ernst de opzegging rechtvaardigen en bovendien rekening zal houden met een opzegtermijn van 6 maanden? Indien niet, kunt u aangeven waarom niet?	Opdrachtgever gaat akkoord met het niet van toepassing verklaren van dit artikel.



30	Artikel 21.1 Algemene Inkoopvoorwaarden.	Door de bepaling in artikel 21.1, waarin u stelt dat u te allen tijde de Overeenkomst kunt opzeggen, doet u afbreuk aan de lengte van het contract en dus ook afbreuk aan de samenwerking tussen partijen. 1) Kunt u ermee akkoord gaan dit artikel buiten toepassing te verklaren? 2) Zo niet, bent u ermee akkoord dat deze bepaling wederkerig wordt gemaakt? 3) Zo niet, kunt u ermee akkoord gaan dat een opzegging verstrekken gevolgen heeft voor, met name, de medewerkers van Opdrachtnemer, er bij tussentijdse opzegging maar ook naar aanleiding van pandsluiting, inkrimping opdracht, verhuizing, etc.: a) een opzegtermijn van 6 maanden wordt gehanteerd (zoals in de branche gebruikelijk, in verband met de overdracht en de herplaatsing van medewerkers) en b) bij opzegging redelijke gronden voor de opzegging worden aangevoerd waarvan de aard en de ernst de opzegging rechtvaardigen; c) tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer alsdan afrekening plaatsvindt op basis van de door de Opdrachtnemer ter zake van de uitvoering van de onderhavige opdracht verrichte Diensten en in redelijkheid gemaakte kosten en van de voor de uitvoering van de opdracht in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. 4) Indien u op geen van de bovenstaande vragen positief voor Opdrachtnemer kan antwoorden, kunt u dan gemotiveerd aangegeven waarom niet?	Zie het antwoord op vraag 3.
31	Artikel 19.9 en 20.1 Algemene Inkoopvoorwaarden.	De beperking als onder artikel 18.2 van uw Algemene Inkoopvoorwaarden verwoord, dient eveneens te gelden voor de vrijwaring als genoemd in uw artikel 19.9 en 20.1. Gaat u akkoord met deze beperking? Zo niet, gaat u akkoord met een beperking van de vrijwaring? Zo ja, op welk bedrag wordt de vrijwaring beperkt?	De beperking van aansprakelijk uit artikel 18.2 is niet van toepassing op de vrijwaringsverplichting in de artikelen 19.9 en 20.1. Artikel 18.2 ziet op schade die voortvloeit uit een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de verbintenis. Een vrijwaring heeft een ander doel, namelijk dat de opdrachtgever volledig wordt beschermd bij eventuele claims van derden (bijv. bij schending van privacy). Het beperken daarvan zou dit doel tenietdoen.

32	Artikel 18.2 Algemene Inkoopvoorwaarden.	Gevolgschade is niet te verzekeren en wordt in de meeste cateringcontracten dan ook uitgesloten danwel wordt er aan de bepaling iets toegevoegd in de trant van "voor zover gedekt door de verzekering van Opdrachtnemer". Bent u alsnog bereid om deze schade uit te sluiten, dan wel deze op een andere manier te maximeren? Zo niet, wilt u dan gemotiveerd aangeven waarom niet?	De opdrachtgever heeft een proportionele aansprakelijkheidsbepaling opgenomen, het is aan de inschrijvers om ervoor te zorgen dat zij afdoende zijn verzekerd. De opdrachtgever gaat niet akkoord met dit voorstel. Artikel 18.2 beperkt de aansprakelijkheid tot 500,000 euro per gebeurtenis en 1,000,000 euro per jaar. De maxima gelden voor alle schadeposten (direct en indirect), behoudens de uitzonderingen van artikel 18.3. Er is geen sprake van onbeperkte aansprakelijkheid.
33	Artikel 3.2 Concept Overeenkomst.	Opdrachtgever heeft de keuze om na de vier vaste contractjaren de vier optie jaren per jaar te lichten of niet. Heeft Opdrachtnemer vervolgens de keuze om –indien Opdrachtgever voornemens is een optiejaar te gunnen- hierin mee te gaan of niet? Met andere woorden: heeft ook Opdrachtnemer het recht de overeenkomst indien gewenst na de vier vaste jaren jaarlijks op te zeggen? Zo niet, kunt u toelichten waarom niet?	De opdrachtnemer heeft geen zelfstandig recht om de verlening te weigeren. Deze eenzijdige verlengingsmogelijkheid is gebruikelijk bij raamovereenkomsten en proportioneel, gezien de aard en de duur van de opdracht.
34	Artikel 20.5 Algemene Inkoopvoorwaarden.	Ter aanvulling van artikel 20.5 van uw Algemene Inkoopvoorwaarden willen wij u erop attent maken dat het beleid van Opdrachtnemer het overdragen van Intellectuele Eigendomsrechten alleen toestaat op producten, modellen etc. speciaal voor de gemeente ontwikkeld in het kader van deze overeenkomst. Gaat u hiermee akkoord?	De opdrachtgever bevestigt dat de overdracht van intellectuele eigendomsrechten uitsluitend ziet op producten, modellen en andere resultaten die specifiek in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst voor de opdrachtgever zijn ontwikkeld.
35	kerncompetentie 1	In de aanbestedingsdocumenten is bij kerncompetentie 1 bepaald dat inschrijver aantoonbare ervaring moet hebben met het verzorgen van een bedrijfsrestaurant met gemiddeld minimaal 195 lunchgebruikers per dag. Wij willen graag verduidelijking vragen over de interpretatie van deze eis. In de praktijk komt het voor dat cateringorganisaties op contractbasis dagelijks een groot aantal maaltijden verzorgen, waarbij zowel lunches als warme maaltijden (diner) onderdeel uitmaken van de dienstverlening. Operationeel en organisatorisch vraagt dit om een vergelijkbare (en vaak grotere) capaciteit op het gebied van keukenorganisatie, logistiek, planning, personeel en kwaliteitsborging als bij een bedrijfsrestaurant met	In Bijlage 06 Technische bekwaamheid, referentieblad kerncompetentie 1, is expliciet opgenomen dat het moet gaan om ervaring met het verzorgen van bedrijfscatering voor een publieke organisatie met ten minste één bedrijfsrestaurant waarbij gemiddeld minimaal 195 lunchgebruikers per dag catering afnemen. Andere maaltijdmomenten, zoals diner, worden in deze kerncompetentie niet meegenomen. Er kan derhalve niet worden uitgegaan van het totaal aantal maaltijdgebruikers. De eis is gericht op lunchgebruikers vanwege de specifieke operationele context van een bedrijfsrestaurant tijdens lunchtijd.

		uitsluitend lunchgebruikers. Onze vraag luidt daarom: Mag bij de beoordeling van kerncompetentie 1 worden uitgegaan van het totale aantal dagelijkse maaltijdgebruikers (lunch + diner), mits dit structureel op contractbasis en bij een publieke organisatie plaatsvindt? Indien uitsluitend het aantal lunchgebruikers wordt meegeteld, ontvangen wij graag een toelichting op de reden waarom andere maaltijdmomenten (zoals diner) niet als gelijkwaardig worden beschouwd in het kader van deze kerncompetentie.	
36	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Zijn er wijzigingen in de bepaalde tijd contracten van de medewerkers die in de overnamelijst zijn opgenomen (met name BT 1 en BT3)?	Medewerker 5652 is uit dienst. Medewerker 6683 gaat uit dienst.
37	Bijlage 03. Dienstverleningsmatrix	Hier staat vermeld "Politieke markt 18.00 uur" onder "tijden openstelling buffet voor extra's". Kunt u bevestigen dat dit op aanvraag is en de kosten hiervoor apart in rekening gebracht mogen worden door de cateraar?	Ja, het klopt inderdaad dat deze activiteiten apart in rekening mogen worden gebracht. De dienstverlening voor de Politieke Markt valt onder Banquetingactiviteiten en wordt dus op aanvraag verwerkt.
38	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 16	Op welke onderdelen dient de VOG gescreend te worden?	In paragraaf 2.3.3 van Bijlage 01. Programma van Eisen is opgenomen dat nieuwe medewerkers dienen te beschikken over een VOG, niet ouder dan 1 jaar. De specifieke screeningsonderdelen van de VOG worden niet nader gespecificeerd in het document. Opdrachtgever gaat uit conform de standaard VOG-procedures.
39	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Wat houdt de reiskostenregeling Vitam in? En betreft dit een netto vaste toeslag op de reiskosten per dag?	De reiskostenregeling Vitam houdt in dat de eerste 10 kilometer die niet volgens de cao wordt vergoed, bij deel B van de cao wel wordt vergoed. Medewerkers krijgen wanneer ze verder dan 11 km van het werk wonen, ook de eerste 10 km vergoed tegen € 0,19 cent.
40	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Een vijftal medewerkers heeft een persoonlijke toeslag reiskosten, wat is hier de reden van?	Dit zijn verworven rechten uit het verleden.
41	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Zijn de reiskostenvergoedingen toegepast op basis van cao-regeling?	Ja, met als aanvulling de reiskostenregeling Vitam.

42	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Wat houdt de prestatietoeslag in bij medewerker 2778? Graag vernemen wij in hoeverre deze pro rata wijzigt bij een eventuele urenwijziging. Daarnaast vernemen wij graag in hoeverre deze toeslag meebeweegt, gelijk blijft of afbouwt bij een salarisindexatie.	De prestatietoeslag is gebaseerd op de beoordelingssystematiek volgens de cao. Indien een medewerker die het maximale aantal functiejaren heeft bereikt, uitstekend functioneert, krijgt hij voor het komende jaar een bonus ter hoogte van 50% van de geldende periodieke normverhoging. Deze bonus blijft maximaal 1 jaar geldig.
43	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Wat is de reden van de persoonlijke toeslag bij medewerker 2779? Graag vernemen wij in hoeverre deze pro rata wijzigt bij een eventuele urenwijziging. Daarnaast vernemen wij graag in hoeverre deze toeslag meebeweegt, gelijk blijft of afbouwt bij een salarisindexatie.	Dit zijn verworven rechten uit het verleden. De toeslag beweegt mee bij salarisindexatie.
44	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Een medewerker is arbeidsongeschikt vanaf december 2024. Wat zijn de verwachtingen wat betreft re-integratie van deze werknemer?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens..Vanzelfsprekend kunnen wij geen inhoudelijke uitspraken doen over de arbeidsongeschikte medewerkers.
45	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Zijn er medewerkers arbeidsongeschikt of medewerkers die langdurig uitgevallen zijn, anders dan medewerker 2777?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens. Vanzelfsprekend kunnen wij geen inhoudelijke uitspraken doen over de arbeidsongeschikte medewerkers.
46	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Vijf contracten lopen binnenkort af, kunt u aangeven of deze verlengd zijn danwel worden?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
47	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	De salarissen zijn nog gebaseerd op het loongebouw versie januari 2025. Per juli heeft er alleen een indexatie vanuit de cao plaatsgevonden. Graag ontvangen wij een overzicht met de actuele salarissen.	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
48	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	We zien dat de Zelfstandig Werkend Kok (3720) in schaal 7 valt. Echter valt deze functie in schaal 5 of 6 (afhankelijk van ervaring). Kunt u aangeven waarom deze persoon ingeschaald is in schaal 7?	De referentiefuncties vanuit de contractcatering schalen een zelfstandig werkend kok in tussen schaal 4 en 6. Uitgaande van deel A van de cao. Medewerker zit in deel B van de cao waardoor schaal 7 overeenkomt met schaal 6. Los van bovenstaande zijn arbeidsvoorwaarden gebaseerd op het verleden.
49	Bijlage 15. Catering personeelsgegevens	Het is gebruikelijk dat het werkelijke salaris per medewerker wordt gedeeld in de overnamegegevens. In het huidige overzicht zijn echter uitsluitend de salarissen bij een fulltime dienstverband gedeeld.	De fulltime salarissen kunnen aan de hand van de uren per week worden omgerekend naar parttime salarissen. De fulltime salarissen en de eventuele toeslagen staan in Bijlage 15 Catering personeelsgegevens. Hiermee heeft u inzicht in de werkelijke salarissen.

		Kunt u een nieuw overzicht delen waarin de werkelijke salarissen vermeld staan?	
50	Bijlage 07. Concept raamovereenkomst, artikel 5.1	"Opdrachtnemer is gerechtigd de vaste aanneemsom met betrekking tot de catering voor de bedrijfsrestaurants op locatie Stadhuis en de Steiger achteraf te factureren per maand". In de cateringbranche is het gebruikelijk om de aanneemsom vooruit te factureren, gaat u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 4.
51	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 32	o "Indien de jaarlijkse indexatie boven de 5% uitkomt, dient Opdrachtnemer het verschil te compenseren door middel van besparingen." Indien de indexatie boven de 5% uitkomt, betekent dit dat ook onze kosten stijgen boven de 5% en daardoor het rendement minder wordt. Daarom kunnen wij niet altijd een besparing voorstellen. Kunt u deze eis laten vervallen?	Nee dit is niet akkoord. In het Prijzenblad is opgenomen dat bij een jaarlijkse indexatie boven de 5%, Opdrachtnemer het verschil dient te compenseren door middel van besparingen. Deze bepaling is onderdeel van de prijsstructuur zoals opgenomen in Bijlage 02. Prijzenblad.xlsx. De eis blijft gehandhaafd om het plafondbedrag te borgen. Besparingen kunnen worden gerealiseerd via optimalisaties en innovaties, zoals ook benoemd in de Aanbestedingsleidraad.
52	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 32	Voor de indexatie dienen de tarieven gesplitst te worden, waarbij 55% wordt verhoogd volgens kostenverhoging conform CAO en sociale lasten en 45% wordt verhoogd conform de CBS CPI. Dit is geen gebruikelijk indexatie binnen de cateringbranche en kan leiden tot een onterechte indexatie. Gebruikelijk is om de gehele loonkosten te indexeren conform CAO en sociale lasten en de overige kosten te indexeren conform CPI Kantines. Bent u bereid om de indexatie aan te passen?	Dit is akkoord, de tekst wordt als volgt aangepast: De tarieven worden als volgt gesplitst verhoogd: -55% (van de aanneemsom) van het tarief betreft loonkosten en worden verhoogd volgens kostenverhoging conform CAO en sociale lasten. -45% (van de aanneemsom) van het tarief betreft inkoopkosten en overige kosten en worden verhoogd conform de CPI 111200 Kantines.
53	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, Hoofdstuk II	Kunt u bevestigen dat dit hoofdstuk niet op de overeenkomst van toepassing zal zijn?	Dit bevestigen wij.
54	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 21.1	In dit artikel is een tussentijdse opzegmogelijkheid opgenomen voor de opdrachtgever. Opdrachtnemer acht het maatschappelijk onverantwoordelijk en in strijd met de rechtszekerheid dat een overeenkomst zonder reden te allen tijde kan worden beëindigd. Dit is niet een gebruikelijk vooraf in te calculeren "ondernemersrisico".	Zie het antwoord op vraag 3.

		Opdrachtnemer verzoekt u dit artikel te laten vervallen, kunt u hiermee akkoord gaan? Zo niet, kunt u er dan mee akkoord gaan dat, om de reden dat een opzegging zonder redelijke gronden onredelijk is en verstrekkende gevolgen heeft voor, met name, de medewerkers van opdrachtnemer, er bij de tussentijdse opzegging een opzegtermijn van minimaal 6 maanden wordt gehanteerd (in verband met de overdracht en de herplaatsing van medewerkers) en bij opzegging redelijke gronden voor de opzegging worden aangevoerd?	
55	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 20.5	Kunt u bevestigen dat opdrachtgever alleen aanspraak zal maken op de IE-rechten ter zake van de voor haar ontwikkelde IE? Dit ter voorkoming van aanspraken op algemene formules en recepturen die niet exclusief voor opdrachtgever zijn ontwikkeld.	De opdrachtgever bevestigt dat de overdracht van intellectuele eigendomsrechten uitsluitend ziet op producten, modellen en andere resultaten die specifiek in het kader van de uitvoering van deze overeenkomst voor de opdrachtgever zijn ontwikkeld.
56	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 17.4	In dit artikel is bepaald dat stakingen niet kwalificeren als overmacht. Als werkgever hebben wij echter geen enkele invloed op stakingen, sterker nog, wij zijn wettelijk niet gerechtigd om het stakingsrecht te breken. In geval van stakingen staan wij als werkgever dus "met de rug tegen de muur". Bent u gelet hierop bereid stakingen - desnoods beperkt tot enkel landelijke stakingen - op te nemen als een geval van overmacht?	Zie het antwoord op vraag 28.
57	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 16.4	Boetes zijn zeker geen usance in de cateringdienstverlening. De marges in de catering zijn gering en een boete per werkdag loopt gelijk fors in de papieren. Kunt u dit artikel niet van toepassing verklaren op de overeenkomst? Indien u hiermee niet akkoord kunt gaan kunt u dan de boete in ieder geval verlagen naar een bedrag dat meer in verhouding staat tot de omvang van de overeenkomst en tot de dienstverlening waarvan hier sprake is? Opdrachtnemer neemt aan dat alvorens een boete wordt opgelegd zij in gebreke zal worden gesteld?	Zie het antwoord op vraag 26.

58	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 9.9	Een onbeperkt recht tot opschorting van elke betalingsverplichting van opdrachtgever aan opdrachtnemer als een factuur inhoudelijk onjuist is of bij ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties is onaanvaardbaar voor opdrachtnemer. Het zou kunnen leiden tot een langdurig opschorten terwijl de dienstverlening – zonder enige betaling daartegenover – voortgezet zou moeten worden. Dat schaadt te veel de belangen van opdrachtnemer. Opdrachtnemer stelt voor dat – als een factuurgeschil leidt tot algehele opschorting van betaling – opdrachtnemer na verstrijken van twee maanden wel gerechtigd is de dienstverlening te staken. Binnen een dergelijke termijn moeten zakelijke partners in staat zijn het geschil te hebben opgelost. Bent u hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 25.
59	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 4.6	In dit artikel wordt gesproken over een G-rekening. Op grond van het beleid van opdrachtnemer maakt zij geen gebruik van een G-rekening. Bent u ermee akkoord dat opdrachtnemer kan volstaan met het overleggen van een recente Verklaring Omtrent Betalingsgedrag van de Belastingdienst en kunt u daarom de eis uit dit artikel laten vervallen? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd uitleggen waarom niet?	Opdrachtgever gaat akkoord. Een recente Verklaring omtrent belastingsgedrag van de Belastingdienst volstaat.
60	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden, artikel 3.3	Kunt u bevestigen dat de beperkte mogelijkheid tot vervanging enkel ziet op de in verband met de dienstverlening hoofdverantwoordelijke personen die in (dagelijks) contact staat met opdrachtgever?	Wij bevestigen dat de beperkte mogelijkheid tot vervanging, zoals beschreven in het betreffende artikel, uitsluitend ziet op de hoofdverantwoordelijke personen die direct betrokken zijn bij de uitvoering van de dienstverlening en (dagelijks) contact hebben met de opdrachtgever. Deze interpretatie heeft uitsluitend betrekking op artikel 3.3 en niet op de overige leden van artikel 3. Voor de overige medewerkers geldt deze beperking niet. Wel geldt voor alle personen dat bij vervanging de voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven niet worden verhoogd en dat de inwerkkosten volledig voor rekening van de Opdrachtnemer komen.

61	Bijlage 08. Concept wachtkamerovereenkomst, artikel 1.3	Na startdatum van de overeenkomst kunnen zich wetwijzigingen voordoen die opdrachtnemer redelijkerwijs niet heeft kunnen voorzien in haar prijs. Bent u bereid in de overeenkomst op te nemen dat kostenverhogingen als gevolg van deze wijzigingen worden gecompenseerd aan opdrachtnemer, voor zover niet gedekt door indexering?	Ja, hier zijn wij toe bereid. Wij gaan er vanuit dat u verwijst naar de raamovereenkomst in plaats van de wachtkamerovereenkomst en hebben artikel 5.6 toegevoegd aan de Concept raamovereenkomst.
62	Bijlage 07. Concept raamovereenkomst, artikel 5.3	Kunt u bevestigen dat, indien opdrachtnemer zich geconfronteerd ziet met een onverwachte kostenverhogende toeslag/heffing van overheidswege, waaraan zij wettelijk verplicht is te voldoen (bijvoorbeeld een btw-verhoging), opdrachtnemer die aan opdrachtgever mag doorbelasten? Bij een wettelijke verlaging zal deze uiteraard ook aan de opdrachtgever worden doorberekend.	Zie het antwoord op vraag 61.
63	Bijlage 07. Concept raamovereenkomst, artikel 3.2	Op dit moment is de mogelijkheid om de overeenkomst te verlengen uitsluitend aan opdrachtgever voorbehouden. In het kader van goed partnership achten wij het wenselijk dat verlenging van de overeenkomst slechts mogelijk is indien beide partijen daar mee instemmen. Wij verzoeken u daarom vriendelijk om op te nemen dat partijen altijd over een contractverlenging in gesprek gaan en het contract eerst samen evalueren alvorens zij samen tot een verlenging besluiten. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, dan vernemen wij graag gemotiveerd waarom niet.	Zie het antwoord op vraag 33.
64	Aanbestedingsleidraad	5.3.2 Subgunningscriterium kwaliteit Graag ontvangen we plattegronden van de Restaurants De Steiger en het Stadhuis.	De tekeningen zijn bijgesloten als bijlage 16.
65	Aanbestedingsleidraad	5.3.2 subgunningscriterium kwaliteit, willen we graag het volgende onder de aandacht brengen: Afbeeldingen, tabellen en schema's zijn essentieel om onze aanpak visueel en overzichtelijk toe te lichten, zeker bij gunningswens 1. We willen de Gemeente daarom verzoeken om deze visuele elementen buiten het maximum aantal pagina's te laten	Zie het antwoord op de vragen 15, 104, 105 en 106.

		vallen, en het maximale aantal pagina's enkel te baseren op de tekstuele inhoud.	
66	Aanbestedingsleidraad	3.1 Toelichting locaties gebruikersgroepen Kunt u wat meer informatie geven over de demografie van de gebruikers van De Steiger en Het Stadhuis, man/vrouw verhouding, generaties (leeftijden), etc. ?	Stadhuis: Man/vrouwverdeling: 59% is vrouw 20,6% van de vaste werknemers is jonger dan 35 Leeftijdsverdeling: 26% generatie X (geboren in 1955 tot 1970) 39% pragmatische generatie (geboren 1970-1985) 33% generatie Y (geboren 1985-2000) 2% generatie Z (geboren 2000 of later) De Steiger: Man/vrouwverdeling: 90% is man. Leeftijdsverdeling: leeftijd hoofdzakelijk tussen 20 en 45 jaar. Verdeling uitvoerend/kantoor: circa 80% is uitvoerend, de rest heeft een kantoorfunctie.
67	Aanbestedingsleidraad	3.2.2 doelstellingen. Gemeente Almere geeft aan een gasttevredenheidsniveau met een minimum van 8 te wensen, kan er gedeeld worden wat het gasttevredenheidsniveau in de afgelopen contractjaren is geweest?	In 2024 was de score op gasttevredenheid gemiddeld een 8,15 voor de restaurants en een 8,0 voor de banqueting. De cijfers voor 2025 zijn momenteel nog niet beschikbaar. In 2023 heeft geen meting plaatsgevonden.
68	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Hoofdstuk II: Gezien de aard van de dienstverlening, nl catering, kan dit hoofdstuk niet van toepassing zijn op de overeenkomst. Kunt u dat bevestigen?	Zie het antwoord op vraag 53.
69	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Artikel 21.1: Dit artikel voorziet in een eenzijdige tussentijdse opzegmogelijkheid voor de opdrachtgever, zonder opgave van redenen. Wij verzoeken u deze bepaling buiten toepassing te verklaren. Als dit niet mogelijk is, verzoeken wij u in elk geval akkoord te gaan met: (i) een minimale opzegtermijn van vier maanden ten behoeve van overdracht en herplaatsing van personeel, n (ii) de verplichting tot het motiveren van de opzegging met redelijke gronden. Kunt u zich hierin vinden?	Zie het antwoord op vraag 3.

70	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Artikel 20.5: Kunt u bevestigen dat het hier enkel en uitdrukkelijk de intellectueel eigendomsrechten betreft die specifiek voor of ten behoeve opdrachtgever zijn ontwikkeld? Dit ter voorkoming van aanspraken van of discussies over formules, recepturen etc. van opdrachtnemer.	Zie het antwoord op vraag 55.
71	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Artikel 17.4: Bent u bereid stakingen - desnoods beperkt tot alleen landelijke stakingen - op te nemen als een geval van overmacht?	Zie het antwoord op vraag 28.
72	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Artikel 16.4: Boetebepalingen zijn binnen de cateringdienstverlening niet gebruikelijk. Wij verzoeken u dit artikel niet van toepassing te verklaren. Kunt u hiermee instemmen? Zo niet bent u dan bereid om de boete te matigen?	Zie het antwoord op vraag 26.
73	Bijlage 09. Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Almere	Artikel 3: Gaat de gemeente ermee akkoord deze toestemmingsvereiste te beperken tot leidinggevende personen?	Als deze vraag specifiek geldt voor artikel 3.3, dan kunnen wij bevestigen dat de beperkte mogelijkheid tot vervanging, zoals beschreven in het betreffende artikel, uitsluitend ziet op de hoofdverantwoordelijke personen die direct betrokken zijn bij de uitvoering van de dienstverlening en (dagelijks) contact hebben met de opdrachtgever. Deze interpretatie heeft uitsluitend betrekking op artikel 3.3 en niet op de overige leden van artikel 3. Voor de overige medewerkers geldt deze beperking niet. Wel geldt voor alle personen dat bij vervanging de voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven niet worden verhoogd en dat de inwerkkosten volledig voor rekening van de Opdrachtnemer komen.
74	Bijlage 07. Concept raamovereenkomst	Artikel 5.3: Btw-verhogingen staan volledig los van indexerings, immers de bepaling van de BTW ligt volledig bij de overheid. Kunt u bevestigen dat een verhoging van het btw-tarief 1 op 1 doorbelast kan worden? Dit geldt onzes inziens ook als er sprake is van een btw-verlaging mocht de overheid bijvoorbeeld de BTW op gezonde voeding willen verlagen in de toekomst.	Wij bevestigen dat een verhoging van het BTW-tarief volledig 1 op 1 doorbelast kan worden. Bij een eventuele verlaging van het BTW-tarief wordt het lagere tarief geacht eveneens te worden toegepast.

75	Bijlage 07. Concept raamovereenkomst	Artikel 3.2: Kunt u bevestigen dat indien opdrachtgever de overeenkomst wil verlengen, de opdrachtnemer met deze verlenging zal moeten instemmen alvorens deze verlenging daadwerkelijk tot stand komt?	Zie het antwoord op vraag 33.
76	Bijlage 03 Dienstverleningsmatrix	In de Dienstverleningsmatrix staat een openingstijd voor diner van 17:00-22:00 uur. Graag ontvangt inschrijver het aantal gebruikers van deze openstelling en de gemiddelde besteding inclusief BTW. Graag ontvangt inschrijver ook het aantal openstellingsdagen?	Het restaurant in het Stadhuis is alleen geopend voor diner op de dagen dat er Politieke Markt is. Voor deze data verwijzen wij naar bijlage 14. Jaarplanning Politieke Markt. In paragraaf 1.2.8. van het Programma van Eisen wordt de invulling van het diner voor de Politieke Markt beschreven. Het gemiddeld aantal personen per diner is circa 114. De kosten worden separaat doorbelast aan de gemeente.
77	Bijlage 03 Dienstverleningsmatrix	Bij De Dienstverleningsmatrix staat bij Vergader- en lunchservice dat er 200 vergaderingen per dag zijn. In het prijzenblad bij 3. Vergadervoorzieningen wordt echter een prijs per persoon uitgevraagd voor in totaal 276 personen per jaar. Kunt u dit verder toelichten?	Er zijn circa 200 vergaderingen per dag in het Stadhuis waarvoor alleen bij hoge uitzondering vergader- en lunchservices worden geleverd. Wij verwijzen u naar het aangepaste prijzenblad voor een inschatting van de aantallen voor vergader- en lunchservices in het nieuwe contract.
78	Bijlage 03. Dienstverleningsmatrix	Er staan 3 koks op de overnamelijst namelijk Personeelsnummer 2778, 6683 en 3870? Dat lijkt inschrijver een te forse personele bezetting ten opzichte van Bijlage 14. Jaarplanning Politieke Markt. In die planning concludeert inschrijver dat er ongeveer 32 donderdagavonden zijn waarop vergaderservice, overbruggingsmaaltijden en een buffetservice voor De Raad plaatsvindt. Kan Opdrachtgever aangeven welke aantallen juist zijn?	Het betreft inderdaad in totaal 32 donderdagavonden. Voor wat betreft de 3 koks, de gemeente heeft hier geen rol in. De latende en de eventuele nieuwe opdrachtnemer dienen dit gezamenlijk te bespreken en overeenstemming te vinden volgens de geldende CAO. De overbruggingsmaaltijden (dit zijn warme maaltijden) vinden niet plaats op de dagen van de Politieke Markt maar op andere dagen. In het aangepaste prijzenblad vindt u een inschatting van het aantal overbruggingsmaaltijden per jaar.
79	Bijlage 03. Dienstverleningsmatrix	Tabblad 5. De Raad. Voor het aantal arrangementen en inhoud wordt verwezen naar het Programma van Eisen. In het Programma van Eisen wordt verwezen naar Bijlage 14. Jaarplanning Politieke Markt. In die planning concludeert inschrijver dat er ongeveer 32 donderdagavonden zijn waarop vergaderservice, overbruggingsmaaltijden en een buffetservice voor De Raad plaatsvindt. Als deze interpretatie juist is hoe verklaart opdrachtgever dan de	De vermelde aantallen zijn inderdaad niet correct. In het aangepaste prijzenblad vindt u een inschatting met de juiste aantallen.

		aantallen op jaarbasis uit Bijlage 02. Prijzenblad van; o Vergaderservice 100 personen op jaarbasis o Overbruggingsmaaltijden 75 stuks op jaarbasis o Buffetvorm 41 personen op jaarbasis	
80	Bijlage 03. Dienstverleningsma trix	De openingstijden diner zijn van 17:00-22:00 uur. Kan opdrachtgever bevestigen dat deze openingstijden alleen van kracht zijn gedurende de data van Bijlage 14 Jaarplanning Politieke Markt, of is dit wellicht een structurele servicetijd?	Zie het antwoord op vraag 76.
81	Bijlage 03. Dienstverleningsma trix	Graag ontvangen wij het aantal lunchgebruikers per werkdag. Na Covid-19 zijn de aantallen gebruikers per werkdag zeer verschillend en deze aantallen zijn nodig om een juiste aanneemsom te bepalen voor opdrachtgever.	Hieronder vindt u een recent overzicht van de lunchgebruikers per dag: wo 01-10-2025 aantal: 173 do 02-10-2025 aantal: 392 vrij 03-10-2025 aantal: 115 ma 06-10-2025 aantal: 395 di 07-10-2025 aantal: 462 wo 08-10-2025 aantal: 163 do 09-10-2025 aantal: 429
82	Bijlage 02 Prijzenblad	Tabblad 3. Vergadervoorzieningen. Bij aanvullingen koffieservice vraagt opdrachtgever koekjes, grote koeken en gebak per persoon uit. Is het de bedoeling dat in cel B17 een gemiddelde wordt opgenomen of een optelsom? Inschrijver geeft er de voorkeur aan om deze artikelen afzonderlijk te prijzen omdat de verschillende prijzen (koekje, grote koek en gebak) sterk verschillend zijn.	Het Prijzenblad is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.
83	Bijlage 02 Prijzenblad	Tabblad 3. Vergadervoorzieningen. In het Programma van Eisen leest inschrijver dat er een basis luncharrangement is met een aanvullend arrangement fruit en verse jus. Kunt u toelichten waarom er in het prijzenblad meer arrangementen fruit en verse jus worden uitgevraagd dan lunches terwijl dit aanvullend is op het basis luncharrangement?	Het Prijzenblad is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.
84	Bijlage 2 Prijzenblad	Tabblad 8. Regietarieven. De huidige medewerkers (zie bijlage 15) zijn geplaatst in de Contract Catering CAO. Deze CAO kent een A en een B deel. Op tabblad 8. Regietarieven	Het Prijzenblad is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.

		kan inschrijver alleen de CAO A invullen. Graag ontvangen wij een hierop aangepast prijzenblad.	
85	Bijlage 2 Prijzenblad	Invulinstructie. Inschrijver mag geen wijzigingen aanbrengen in het model, zoals het toevoegen/verwijderen van regels. Inschrijver verwacht echter dat de volgende wijzigingen toegepast moeten worden in het prijzenblad; o Regels toevoegen bij tabblad 2a. Personeelskosten. Hier staan te weinig regels gezien het personeelsbestand. Inschrijver wil regels toevoegen. o Inschrijver heeft sommige andere kostensoorten dan in tabblad 2b. Restaurantkosten. Graag het verzoek of enkele benamingen aangepast kunnen worden.	Het Prijzenblad is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.
86	Bijlage 02. Prijzenblad	Tabblad 6. Eenmalige kosten. In dit overzicht staat een post Klein keuken inventaris. In de aanbestedingsstukken treffen wij echter geen additionele informatie aan over klein keuken inventaris. Wat dient Inschrijver hier in te vullen?	Hoewel er geen specifieke toelichting is opgenomen over wat onder klein keuken inventaris valt, biedt het prijzenblad ruimte voor de inschrijver om deze post zelf in te vullen. De inschrijver kan hier dus een inschatting te maken van de kosten voor kleine keukeninventaris (zoals klein materiaal, keukengerei, etc.) die nodig zijn bij de opstart van de dienstverlening. Dit sluit aan bij de algemene instructie om een volledige opgave van eenmalige kosten te verstrekken.
87	Bijlage 15 Catering personeelsgegevens	De gegevens zijn van 25 april 2025. Aangezien een dergelijk overname formulier een momentopname is (5 maanden oud) stelt Inschrijver het op prijs een actueel overzicht te mogen ontvangen. Dat geeft meteen een antwoord op medewerkers met een bepaalde tijd arbeidsovereenkomst welke binnenkort afloopt of al afgelopen is	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
88	Bijlage 15 Catering personeelsgegevens	In totaal zijn 447 uren per week aan medewerkers over te nemen, zonder vervanging en uitzendkrachten. Daarvan zijn er 50.5 uren beschikbaar voor De Steiger. Een grove schatting leert ons dat we ongeveer 220 uren in zetten op het Stadhuis, dat resulteert in 176.5 uur per week in te zetten voor Banqueting (vergadervoorzieningen, Evenementen en De Raad). De uitgevraagde aantallen in het Prijzenblad rechtvaardigen echter geen 176.5 uur inzet per week. Wat is de reden dat er zoveel medewerkers op de	De gemeente heeft hier geen rol in. De latende en de eventuele nieuwe opdrachtnemer dienen dit gezamenlijk te bespreken en overeenstemming te vinden volgens de geldende CAO.

		overnamelijst staan. En kunt u bevestigen dat deze medewerkers allen betrokken medewerkers zijn (Betrokken is te lezen als langere tijd werkzaam bij de Gemeente Almere)?	
89	Bijlage 15 Catering personeelsgegevens	Worden er door de huidige dienstverlener inclusieve medewerkers (SROI) ingezet? Indien ja; welke medewerkers op de overname lijst vallen onder SROI? Inschrijver ziet deze specificatie niet terug op dit formulier behalve bij medewerkers met personeelsnummer 5455. Graag ontvangt inschrijver additionele informatie zoals loonwaarde van deze medewerker.	In de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens is inzichtelijk welke medewerker binnen de social return doelgroep valt. Voor medewerker 5455 is er geen loonwaarde van toepassing.
90	Bijlage 01 Programma van Eisen 6.2 Indexatie. Pagina 32/35	Gezien de marktomstandigheden, ontwikkelingen in CAO en minimum lonen acht inschrijver een maximale indexatie van 5% niet proportioneel. Graag deze eis laten vervallen.	Indien de totale indexatie boven de 5% uitkomt, dient de opdrachtnemer het verschil te compenseren door middel van besparingsvoorstellen, waaruit de gemeente een keuze kan maken. De eis van een maximale indexatie van 5% is daarmee niet absoluut, maar gekoppeld aan een compensatieverplichting. De gemeente acht deze benadering proportioneel en passend binnen de uitgangspunten van verantwoord opdrachtgeverschap. De eis blijft derhalve gehandhaafd.
91	Bijlage 01 Programma van Eisen 6.2 Indexatie. Pag 32/35	Graag toevoegen aan de zin; '55% van het tarief betreft loonkosten en worden verhoogd volgens kostenverhoging conform CAO en sociale lasten en "wijzigingen opgelegd vanuit de overheid inzake minimum lonen"	Zie het antwoord op vraag 61.
92	Bijlage 01 Programma van Eisen 6. Financieel. Pagina 31/35	Factuur A dient achteraf en per maand verzonden te worden. Usance in de branche is dat deze één maand vooruit (met een betalingstermijn van 30 dagen) wordt verzonden als ware het een voorschotnota. Gaat Opdrachtgeven hiermee akkoord?	Zie het antwoord op vraag 4.
93	Bijlage 01 Programma van Eisen 5.2 Kwaliteit uitvoerende dienstverlening. Pag 28/35	Graag hieraan toevoegen; Tenzij de resultaten te wijten zijn aan verantwoordelijkheden van Opdrachtgever.	Akkoord. Het Programma van Eisen is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.

94	Bijlage 1 Programma van Eisen 5.2 Kwaliteit uitvoerende dienstverlening. Pagina 28/35	Opdrachtgever wenst een voldoende score op de Hygiëne code. Hierin heeft opdrachtgever echter ook een belangrijke rol, zeker m.b.t. de staat en onderhoud van apparatuur die eigendom is van opdrachtgever. Kunt u hieraan toevoegen; tenzij een onvoldoende score veroorzaakt wordt door een omissie bij opdrachtgever van bijvoorbeeld apparatuur die onder de verantwoordelijkheid van opdrachtgever valt.	Akkoord. Het Programma van Eisen is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage van de beantwoording.
95	Bijlage 01 Programma van Eisen • 5.1 Klanttevredenheid Pagina 27/35	De procedure herstel op de diverse KPI's (ook 5.3 Financieel/bedrijfsvoering) is erg kort. Om teleurstellingen (tijdens o.a. vakantieperiodes) te voorkomen stelt inschrijver voor; o 15 werkdagen in plaats van 5 werkdagen o Goedkeuring door opdrachtgever eveneens 15 werkdagen o Implementatie binnen 6 weken.	Opdrachtgever gaat hier niet mee akkoord. Procedure herstel wordt niet aangepast.
96	Bijlage 01 Programma van Eisen 4.1.2 Inclusieve samenleving pag 22/35	Kan Opdrachtgever aangeven hoe hoog het percentage SROI huidig is?	Het huidige percentage Social Return on Investment (SROI) bedraagt 2% van de opdrachtsom.
97	Bijlage 01 Programma van Eisen 4.1.2 Inclusieve samenleving pag 22/35	De inzet van Social Return wordt uitgedrukt in een % van de loonsom. Onder loonsom valt normaliter alleen het uurloon + vakantiegeld, dus slechts een gedeelte van het uurtarief. Kan Opdrachtgever de definitie van 'loonsom' verduidelijken.	De gemeente Almere hanteert voor de berekening van de loonsom het brutoloon (salaris + vakantiegeld). De opdrachtnemer dient minimaal elk half jaar in de managementrapportage de gerealiseerde personeelsinzet en loonsom aan te leveren en het gerealiseerde SROI-percentage te berekenen.
98	Bijlage 01 Programma van Eisen 1.2.3 Evenementen Pag. 8/35	Het borrelarrangement is omschreven. Om een juiste vaste verrekenprijs uit te rekenen dient inschrijver inzicht te hebben in het aantal consumpties per gast, dat in de vaste verrekenprijs opgenomen dient te worden.	U kunt uitgaan van drie drankjes bij een arrangement van 1,5 uur. Het Programma van Eisen is aangepast. De nieuwe versie is toegevoegd als bijlage.
99	Bijlage 01 Programma van	De borrelkar is omschreven. Om een juiste vaste verrekenprijs uit te rekenen dient inschrijver inzicht te	Zie beantwoording vraag 98.

	Eisen 1.2.3 Evenementen Pag. 8/35	hebben in het aantal consumpties (water en frisdrank) per gast, dat in de vaste verrekenprijs opgenomen dient te worden.	
100	Bijlage 01 Programma van Eisen 1.1.6 gratis verstrekkingen pag. 6/35	Het gratis verstrekken van mayonaise en andere sauzen (m.u.v. smaakversterkers zoals mosterd, ketjap, etc) is geen usage in de branche, dat is een verkoop product. Dat staat ook in contrast met hetgeen in 4.2.3 van het Programma van Eisen wordt beschreven. Kunt u bevestigen dat zakjes mayonaise, ketchup en curry niet onder de gratis verstrekkingen vallen zodat gasten niet gestimuleerd worden om deze ongezonde sauzen te nuttigen?	Zie beantwoording vraag 10.
101	Bijlage 01 Programma van Eisen Tabel 1 pag. 4/35	Graag ontvangt inschrijver de (verpakkings-)eenheid van de volgende producten: o Halvarine en roomboter o Halfvolle melk, karnemelk en plantaardige melk o Soep	De eenheden zijn als volgt: Boter en roomboter 10 gram Melk, karnemelk 200 ml Soyamelk 250 ml Soep 250 ml
102	P.v.E. 1.2.9.	De reserverings- en annuleringstermijnen zijn erg kort, vaak zijn er al veel kosten gemaakt die niet meer goedge maakt kunnen worden. Gaat opdrachtgever ermee akkoord dat bij annulering de kosten kunnen worden doorbelast en/of is opdrachtgever bereid de termijnen aan te passen? Graag uw toelichting.	De reserverings- en annuleringstermijnen zijn vastgelegd in het Programma van Eisen. Voor banquetingactiviteiten geldt dat indien annulering plaatsvindt binnen de gestelde annuleringstermijn en opdrachtnemer aantoonbaar redelijke kosten heeft gemaakt, deze kosten mogen worden doorbelast aan opdrachtgever. Hiermee wordt reeds voorzien in een compensatiemogelijkheid voor gemaakte kosten. De termijnen zijn afgestemd op de operationele realiteit van de gemeentelijke organisatie en blijven derhalve gehandhaafd.
103	Algemeen	Beschikt de gemeente Almere over een intranet en narrowcasting waar de cateraar berichten op mag (laten) plaatsen?	Er is intranet Alfie waar de cateraar (alleen) het menu op kan laten plaatsen.
104	Aanbestedingsleidraad, pagina 27 paragraaf 5.3.2	Gunningswens 4: MVO is een actueel en zeer belangrijk onderwerp binnen cateringdienstverlening. Om een realistisch beeld te schetsen van de gevraagde onderdelen is ruimte nodig zodat leveranciers kunnen onderbouwen waar zij voor staan en over welke kennis en kunde zij beschikken. Voor Gunningswens 4 stelt u maximaal twee (2) pagina's A4 beschikbaar. Gezien de prioriteit en diens vele	Gunningswens 4 wordt aangepast naar maximaal 3 A4.

		mogelijkheden en het aantal subvragen in de vragen, is het niet werkbaar om een kwalitatieve offerte aan te leveren op slechts 2 A4. Bent u bereid om het aantal pagina's voor gunningswens 2 op de hogen naar vier (4)?	
105	Aanbestedingsleidraad, pagina 27 paragraaf 5.3.2	Voor Gunningswens 3 stelt u maximaal twee (2) pagina's A4 beschikbaar. Gezien het aantal subvragen in de vragen, is het niet werkbaar om een kwalitatieve offerte aan te leveren op slechts 2 A4. Bent u bereid om het aantal pagina's voor gunningswens 2 op de hogen naar vier (4)?	Nee, de gemeente handhaaft een maximum van 2 A4 voor deze wensvraag.
106	Aanbestedingsleidraad, pagina 27 paragraaf 5.3.2	Voor Gunningswens 2 stelt u maximaal drie (3) pagina's A4 beschikbaar. Gezien het hoge aantal vragen, is het niet werkbaar om een kwalitatieve offerte aan te leveren op slechts 3 A4. Bent u bereid om het aantal pagina's voor gunningswens 2 op de hogen naar vier (4)?	Nee, de gemeente handhaaft een maximum van 2 A4 voor deze wensvraag.
107	Aanbestedingsleidraad, pagina 26 paragraaf 5.3.2	Voor Gunningswens 1 stelt u maximaal drie (3) pagina's A4 beschikbaar. Gezien het hoge aantal vragen (vijf), is het niet werkbaar om een kwalitatieve offerte aan te leveren op slechts 3 A4. Bent u bereid om het aantal pagina's voor gunningswens 1 op de hogen naar vijf (5)? Dus 1 per pagina per vraag, waar ook veel subvragen in zijn verwerkt?	Zie vraag 15.
108	Aanbestedingsleidraad, pagina 24 paragraaf 5.3	Onder de paragraaf Beoordelingsmethodiek somt u de samenstelling van de beoordelingscommissie op. Hoewel banqueting en evenementen een wezenlijk onderdeel vormen van de onderhavige opdracht, blijkt uit de weergegeven samenstelling niet of er specifieke expertise op dit terrein binnen de commissie aanwezig is. Kunt u bevestigen of de Groepsmanager of de Teammanager beschikt over aantoonbare kennis en ervaring met betrekking tot banqueting en evenementen? Indien dit niet het geval is, verzoeken wij u toe te lichten op welke wijze inschrijvers ervan verzekerd kunnen zijn dat de in de offerte opgenomen onderdelen met betrekking tot banqueting en	De gemeente bevestigt dat het beoordelingsteam beschikt over voldoende kennis en ervaring op het gebied van banqueting en evenementen om dit onderdeel te kunnen beoordelen.

		evenementen op een deskundige en evenwichtige wijze worden beoordeeld. Graag uw toelichting.	
109	Aanbestedingsleidraad, pagina 13 paragraaf 3. 2.2	Bij doelstellingen geeft u aan minimaal een 8 als minimum te wensen op gasttevredenheid. Kunt u aangeven wat het huidige gasttevredenheid cijfer is?	Zie vraag 67.
110	Aanbestedingsleidraad, pagina 13 paragraaf 3.2.1	U geeft aan dat voor de locatie De Voetnoot geen bezorgkosten gerekend kunnen worden. Kan er voor de locaties Het Stadsarchief en Informatiecentrum Donjon wel bezorgkosten worden gerekend?	Wij bevestigen dat voor de locatie De Voetnoot geen bezorgkosten in rekening mogen worden gebracht, zoals voorgeschreven. Voor de locaties Het Stadsarchief en Informatiecentrum Donjon kunnen bezorgkosten worden gehanteerd. In het aangepaste prijzenblad kunt u de bezorgkosten invullen bij tabblad 3. Vergadervoorzieningen.
111	Aanbestedingsleidraad, pagina 12 paragraaf 3.1	Wat wordt precies verstaan onder aanvullende vergaderingen of culturele activiteiten bij De Voetnoot en welke specifieke cateringdiensten worden daar uitgevraagd. En hoe vaak?	In de Voetnoot wordt ongeveer twee keer per week een opleiding gegeven met gemiddeld 12 personen per opleiding. Hierbij worden vergaderlunches aangeboden.
112	Overnamelijst	Op de overnamelijst staan medewerkers waarvan hun tijdelijk contract al is verlopen, kunt u aangeven of deze contracten verlengd zijn?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
113	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 6, paragraaf 1.2	U geeft aan: Opdrachtgever wijst erop dat de afname gedurende de eerste looptijd van de overeenkomst naar verwachting lager zal uitvallen, als gevolg van intern beleid. Kunt aangeven of dit gevolgen heeft voor de medewerkers op de overnamelijst? Indien deze medewerkers banqueting werkzaamheden uitvoerde, worden wellicht contracten niet verlengd, indien dit van toepassing is kan dit dan worden aangegeven op de overname lijst?	De gemeente heeft hier geen rol in.
114	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 6, paragraaf 1.2	U geeft aan: Opdrachtgever wijst erop dat de afname gedurende de eerste looptijd van de overeenkomst naar verwachting lager zal uitvallen, als gevolg van intern beleid. Kunt aangeven per wanneer dit aangepaste beleid in gaat of al is ingegaan?	Het beleid is ingegaan op 26 maart 2025.

115	Aanbestedingsleidraad, pagina 5, paragraaf 1.5	Banqueting en evenementen, u geeft aan dat de verwachte omzet € 339.000 is, kunt u een splitsing aangeven hoeveel de banquetingomzet en de evenementen omzet is?	In het prijzenblad hebben wij een indicatie aangegeven van de verwachte onderverdeling tussen banqueting en evenementen. Aan deze inschatting kunnen geen rechten worden ontleend.
116	Bijlage 01. Programma van Eisen, pagina 13	De jaarlijkse dieptereiniging en het grootonderhoud aan apparatuur door hiertoe gespecialiseerde bedrijven. De verantwoordelijkheid voor de jaarlijkse uitvoering ligt bij Opdrachtnemer. Opdrachtgever sluit contracten hiervoor af met gespecialiseerde bedrijven. Communicatie met de leveranciers van apparatuur bij storingen en de eerstelijns opvang bij storingen is de taak en verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Kunt u bevestigen dat wij geen kosten hoeven op te nemen voor deze werkzaamheden?	Dat is correct.
117	Bijlage 3.	Kunt u aangeven wat het verschil is tussen de soort gebruikers, zijn de restaurantgebruikers de lunchgebruikers + bezoekers die geen lunch nemen?	Een lunchgebruiker is een betalende gast en een restaurantgebruiker maakt gebruik van de ruimte maar is geen betalende gast.
118	Bijlage 3	In de dienverleningsmatrix is aangegeven dat de openingstijden voor het diner tussen 17:00-22:00 zijn. Op welke dagen van de week zijn deze openingstijden van toepassing?	Zie het antwoord op vraag 76.
119	Bijlage 15 Venecalijs	Kunt u aangeven wat de status is van de (inmiddels afgelopen) bepaalde tijd contracten van medewerkers 5652 en 3720?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
120	Programma van Eisen 1.1.3.2.	U beschrijft voor locatie De Steiger enkel een basis- en middenassortiment. Op locatie Stadhuis bevat het luxe assortiment o.a. gefrituurde snacks. Begrijpt inschrijver goed dat op locatie De Steiger geen gefrituurde snacks en andere ongezonde producten te verkrijgen zijn?	Dit is niet correct. Onder het middenassortiment op de Steiger vallen alle producten die niet onder het basisassortiment vallen. Dus; ook gefrituurde en ongezonde producten vallen op de Steiger binnen het middenassortiment.

121	Aanbestedingsleidraad, 5.3 Gunningswensen	In de tabel schrijft u dat Gunningswens 1 en 4 maximaal 20 punten opleveren en Gunningswens 2 en 3 maximaal 15 punten. In TenderNed heeft u aangegeven dat Gunningswens 1 en 2 maximaal 20 punten opleveren en Gunningswens 3 en 4 maximaal 15 punten. Kunt u aangeven wat juist is?	Het vermelde aantal punten in TenderNed is correct. De tabel in paragraaf 5.3 van de Aanbestedingsleidraad V2.0 is hierop aangepast.
122	Bijlage 2 Prijzenblad	Het prijzenblad rekent niet automatisch door, bijvoorbeeld om bedragen op te tellen, om zo tot een totaalbedrag te komen. Hierdoor zijn fouten snel gemaakt en bestaat de kans dat inschrijvers een onjuiste inschrijfprijs indienen. Om fouten te voorkomen en een gelijk speelveld te creëren, willen we u verzoeken om een nieuw prijzenblad te delen met alle inschrijvers waarin het exceldocument automatisch doorrekent. Kunt u alle Inschrijvers dit nieuwe prijzenblad doen toekomen?	De formules zijn toegevoegd aan het Prijzenblad. Het aangepaste prijzenblad wordt meegestuurd als bijlage van deze beantwoording.
123	Nmr 6, Aanbestedingsleidraad. Titelblad.	Is het toegestaan een afzonderlijk titelblad toe te voegen bij de indiening? Indien dit is toegestaan, kunt u aangeven of dit titelblad wordt meegerekend binnen het maximale paginalimiet van Gunningswens 1, of dat het buiten het paginalimiet van de afzonderlijke wensen blijft?	Dat is akkoord. Het titelblad wordt niet beoordeeld en deze pagina wordt niet meegeteld in de maximale paginalimiet van de betreffende wens.
124	Nmr 5, Aanbestedingsleidraad. Gunningswens 4	Ons inziens biedt de huidige limiet van twee A4 voor Gunningswens 4 onvoldoende ruimte om de gevraagde MVOI-eisen concreet en meetbaar uit te werken. Bent u bereid dit limiet te verruimen naar drie A4 of 1 A4 beeldbijlage, zodat een kwalitatief en goed toetsbaar plan kan worden ingediend?	Zie vraag 104.
125	Nmr 4, N.v.t	De huidige dienstverlening omvat een afspraak voor de dagelijkse aanwezigheid van een medewerker om de gebruikers in de Bestuursvleugel te bedienen. Deze specifieke verplichting hebben wij niet expliciet teruggevonden in de aanbestedingsdocumenten, zoals het Programma van Eisen of de Dienstverleningsmatrix. Kunt u bevestigen of deze dienstverlening in de nieuwe overeenkomst nog steeds geldend is?	Deze dienstverlening wordt in de nieuwe overeenkomst niet meer geleverd en is geen onderdeel van de uitvraag.

126	Nmr 3, Aanbestedingsleidraad 3.2.1. Omschrijving gewenste situatie pagina 13 en Huidige situatie pagina 12.	In de Aanbestedingsleidraad, paragraaf 3.2.1, wordt gesteld dat locatie De Voetnoot wordt gezien als onderdeel van het Stadhuis en dat hier geen extra kosten voor mogen worden opgevoerd, zoals bezorgkosten. In paragraaf 3.1 staat tevens dat er bij De Voetnoot alleen bezorgd wordt. Kunt u toelichten hoe u de uitvoering van deze bezorging voor u ziet met betrekking tot de logistieke uitdagingen, de waarborging van de productkwaliteit (temperatuur) en de veiligheid van onze medewerkers tijdens het oversteken? (Gezien het feit dat De Voetnoot zich fysiek gescheiden van het Stadhuis bevindt aan de overkant van een openbare weg).	De gemeente verwacht dat Opdrachtnemer zorgt voor een veilige, hygiënische en efficiënte uitvoering van de bezorgdienst. Enkele ondersteunende maatregelen vanuit de gemeente zijn hierbij als volgt: • Logistiek: De bestellingen dienen zoveel mogelijk te worden verpakt in disposables, zoals kartonnen dozen of bakjes. Dit voorkomt breuk en zorgt ervoor dat de bestellingen handzaam en niet te zwaar zijn voor de cateringmedewerkers. Voor het serveren van warme en koude dranken kan gebruik worden gemaakt van de recyclebare bekken van de gemeente die in De Voetnoot aanwezig zijn. De gemeente stelt een open trolley ter beschikking voor het vervoer van de bestellingen tussen het Stadhuis en De Voetnoot. • Waarborging productkwaliteit (temperatuur) Er worden geen warme gerechten bezorgd in De Voetnoot. Met betrekking tot de veiligheid van de medewerkers tijdens het oversteken is Opdrachtnemer zelf verantwoordelijk voor het veilig oversteken van de cateringmedewerkers.
127	Nmr 2, Bijlage 1 Programma van Eisen, 4.2.3. Gezond en Duurzaam voedingsaanbod pagina 24.	In het Programma van Eisen, paragraaf 4.2.3, stelt u de eis dat minstens 80% van het totale aanbod moet bestaan uit "betere keuzes", zoals gedefinieerd door de Richtlijnen Schijf van Vijf van het Voedingscentrum. Kunt u nader specificeren welke concrete criteria de gemeente hanteert om te bepalen of een product als "betere keuze" binnen deze richtlijnen wordt beschouwd?	De richtlijnen van de Schijf van Vijf van het Voedingscentrum worden gehanteerd door de gemeente. Kortom, de gemeente bepaalt niet wanneer een product een betere keuze is, dit wordt omschreven in de richtlijnen van de Schijf van Vijf van het Voedingscentrum.
128	Nmr 1, Bijlage 1 Programma van Eisen, 1.2.3. Evenementen pagina 7.	In het Programma van Eisen, paragraaf 1.2.3, wordt aangegeven dat recepties meestal plaatsvinden tussen 16:00 en 18:00 uur. Echter, in paragraaf 1.2.1 staat dat de vergader- en lunchservice mogelijk is tot 18:00 uur. Kunt u bevestigen of personeelskosten voor banquetingactiviteiten die (gedeeltelijk) plaatsvinden tussen 16:00 en 18:00 uur als extra uren doorbelast mogen worden, of dat deze volledig opgenomen dienen te worden in de vaste verrekenprijs (VVP)?	Alle kosten dienen opgenomen te worden in de vaste verrekenprijs.

129	PvE 6.2 Indexatie	"Indien de jaarlijkse indexatie boven de 5% uitkomt, dient Opdrachtnemer het verschil te compenseren door middel van besparingen." Wij kunnen hier niet altijd een besparing voor realiseren. We vragen u deze eis te laten vervallen.	Zie beantwoording vraag 51.
130	Bijlage 15. Catering Personeelsgegevens	Kunt u aangeven of de kolom "reiskostenregeling Vitam" de kosten per dag zijn?	Ja, dit zijn de aanvullende reiskosten per dag. Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens.
131	Bijlage 03. Dienstverleningmatrix.	Hier lezen wij dat er 200 vergaderingen per dag plaatsvinden in het Stadhuis. Hoe verhoudt zich dit tot het nieuwe beleid rondom banquetingaanvragen?	Zie het antwoord op vraag 77 en vraag 9.
132	Bijlage 15. Catering Personeelsgegevens	Medewerker 2777 is vanaf 5-12-2024 arbeidsongeschikt. Kunt u of uw huidige cateraar aangeven of herstel van betreffende medewerker op korte termijn te verwachten is of is deze medewerker inmiddels hersteld?	Zie de aangepaste Bijlage 15 Catering personeelsgegevens. Vanzelfsprekend kunnen wij geen inhoudelijke uitspraken doen over de arbeidsongeschikte medewerkers.
133	Aanbestedingsleidraad 5.3.2. Presentatie	Gaat u akkoord dat met sleutelfunctionaris ook wordt bedoeld de betrokken salesmanager bij deze aanbesteding?	Nee, wij bedoelen met een sleutelfunctionaris iemand die een leidende rol gaat vervullen in de uitvoering van de opdracht en de aanpak kan toelichten aan de hand van praktijkvoorbeelden
134	Aanbestedingsleidraad 4.3.2.3. Kerncompetenties	Bent u bereid de eis voor kerncompetentie 1 zodanig te versoepelen dat ook referenties van vergelijkbare omvang en complexiteit bij reguliere (niet-publieke) bedrijfscateringlocaties worden geaccepteerd? Waarmee wij aantonen te beschikken over de vereiste kennis, ervaring en organisatorische capaciteit om de opdracht succesvol uit te voeren.	Zie de beantwoording van vraag 1.
135	Aanbestedingsleidraad 4.2.3. Gezond en duurzaam voedingsaanbod.	Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'lokaal' en kunt u bevestigen dat dit uit Nederland is?	Onder 'lokaal' verstaat de gemeente Almere alle ondernemers die gevestigd zijn binnen de provincie Flevoland. Dit is expliciet benoemd in het Programma van Eisen, paragraaf 4.2.3. Het streven naar lokaal inkopen is onderdeel van het bredere beleid gericht op lokale economische versterking, maatschappelijke betrokkenheid en duurzame gebiedsontwikkeling. Er wordt van opdrachtnemer verwacht dat ten minste 15% van de producten lokaal wordt ingekocht.

136	3.2.1 Aanbestedingsleidraad	Er wordt genoemd dat banqueting en evenementen ook op buitenlocaties kunnen plaatsvinden. Kunt u aangeven hoeveel van dergelijke evenementen de afgelopen jaren gemiddeld per jaar hebben plaatsgevonden (aantal, omvang, locaties)?	Het gaat om 2 of 3 kleine/middelgrote evenementen per jaar met circa 20 personen per evenement. Een voorbeeld is de opening van een schoolplein of een activiteit van de burgemeester op locatie.
137	PvE 2.3.1. Profiel	Op welke manier kunnen onze medewerkers ondernemerschap tonen? Kunt u daar voorbeelden van noemen?	Een voorbeeld van het tonen van ondernemerschap blijkt uit het signaleren van verstoringen zoals defecte apparatuur, vervuiling of foutieve leveringen. Medewerkers ondernemen zelf actie als dit binnen hun taken valt of melden het via Planon of de servicedesk. Dit toont initiatief, verantwoordelijkheid en meedenken met de opdrachtgever.
138	PvE 2.2.1. Overkoepelend cateringmanager	Kunt u aangeven op welke gronden de Opdrachtgever de voorgestelde persoon voor de functie van cateringmanager kan afkeuren?	Opdrachtgever kan de voorgestelde persoon afkeuren als hij of zij niet voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen of kerncompetenties, zoals aantoonbare ervaring met bedrijfscatering en banqueting voor publieke organisaties.
139	PvE 1.3. Flexibiliteit dienstverlening.	Kunt u aangeven of de wijziging in bezoekersaantallen wordt gemeten door de Opdrachtgever of door de Opdrachtnemer? Daarnaast vernemen wij graag uw bevestiging dat de aanpassing van de aanneemsom, bij structurele wijzigingen in bezoekersaantallen, uitsluitend naar boven kan worden bijgesteld.	De wijziging in bezoekersaantallen wordt gemonitord op basis van de periodieke rapportages die de Opdrachtnemer aanlevert. Hierin wordt onder andere het aantal gasten per locatie opgenomen. Indien de gewijzigde bezoekersaantallen in de bedrijfsrestaurants een structureel karakter krijgen (dat wil zeggen: wanneer deze langer dan drie opeenvolgende maanden voortduren), wordt de aanneemsom in overleg met Opdrachtnemer aangepast. Deze aanpassing wordt schriftelijk vastgelegd. De aanpassing geldt voor zowel omhoog als omlaag
140	PvE 1.2.1. Vergaderen lunchservice	Gaat u akkoord dat bij vergaderingen die laat in de middag eindigen we de volgende dag vroeg, voordat er meetings zijn weer ophalen?	Dat is akkoord mits de spullen goed afgedekt zijn of het eten door de gasten opgeruimd is. Dit in verband met ongedierte.
141	PvE 1.2 Banqueting.	Wij ervaren hierin een potentieel risico voor onze inschrijving en vertrouwen dat u begrijpt dat helderheid hierover belangrijk is. Wij vernemen dan ook graag wat het genoemde interne beleid concreet inhoudt en hoe dit precies de banquetingafname beïnvloedt.	Zie het antwoord op vraag 9.

142	PvE 1.1.4. Beschikbaarheid assortiment	Verstaat u onder 'beschikbaar' ook dat het product op dat moment nog bereid kan worden? Daarnaast zouden wij graag zelf bepalen op welk moment en tegen welk kortingspercentage producten worden aangeboden, zodat wij dit beter kunnen laten aansluiten bij onze eigen werkwijze en bij de gezamenlijke ambitie om voedselverspilling tegen te gaan. Kunt u aangeven of hier flexibiliteit in mogelijk is en of wij zelf invulling mogen geven aan het moment en de mate van korting?	Er wordt van Opdrachtnemer verwacht dat deze effectieve methoden toepast om voedselverspilling te monitoren en beperken, in lijn met de circulaire ambities van de gemeente. Er is ruimte voor flexibiliteit, mits dit bijdraagt aan het voorkomen van verspilling en past binnen de uitgangspunten van duurzaamheid en circulariteit.
143	Bijlage 03. Dienstverleningmatr ix.	Openstelling voor diner 17:00 – 22:00. Hoe ziet deze situatie er momenteel uit? a. Hoeveel bezoekers zijn er dagelijks? b. Hoeveel avondopenstellingen zijn er per week? c. Wat is het assortiment van de avondopenstelling?	Zie het antwoord op vraag 76.
144	Bijlage 03. Dienstverleningmatr ix.	Wat is het verschil tussen lunchgebruikers en restaurantgebruikers?	Zie het antwoord op vraag 117.
145	Aanbestedingsleidra ad, pagina 24	In de tabel wordt voor alle onderdelen zowel een wegingspercentage als een maximum aantal punten benoemd. Het lijkt alsof bij kwaliteitscriterium 2 en 4 het maximum te behalen punten is omgedraaid. Kunt u voor de volledigheid de juiste percentages en maximum te behalen punten voor alle onderdelen nogmaals benoemen?	Zie het antwoord op vraag 121.