



Bijlage A: Vraagspecificatie

Het PFAS Saneringsatelier

Zaaknummer: 31220362
Datum: Zie datum publicatie TenderNed

Colofon

Uitgegeven door	Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat Rijkswaterstaat Water Verkeer en Leefomgeving, KennisInkoop
Status	Definitief
Versienummer	[001]

Inhoud

1.	Inleiding	4
1.1	Identificatie	4
1.2	Het project	4
2.	De opdracht	5
2.1	Omschrijving van de opdracht	5
2.1.1	De aanleiding van de opdracht	5
2.1.2	Het doel van de opdracht	6
2.1.3	Opdrachtomschrijving	6
2.1.4	Stakeholder(s) van de opdracht	6
2.1.5	Raakvlakken van de opdracht	7
2.1.6	Buiten de opdracht scope	7
3.	Programma van eisen	8
3.1	Eisen aan te leveren diensten en/of producten	8
3.1.1	Diensten en/of producten	8
3.1.2	Becommentariëring van de producten	8
3.1.3	Eindverslaglegging	8
3.2	Projectmanagement	9
3.2.1	Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer	9
3.2.2	Geplande overlegmomenten	9
3.2.3	Geplande startbespreking	9
3.2.4	Voortgang	9
3.2.5	Verslaglegging	10
3.3	Projectbeheersing	10
3.3.1	Planning	10
3.3.2	Betaling	10
3.3.3	Kwaliteitsmanagement	11
3.4	Overige eisen	11
3.4.1	Uitwerking offerte	11
3.4.2	Veiligheid	11
Bijlage 1	Overzicht gevraagde producten en/of diensten	12
Bijlage 2	Verstreckte en te verstrekken informatie	13
Bijlage 3	Afkortingenlijst	14

1. Inleiding

1.1 Identificatie

Deze vraagspecificatie beschrijft de opdracht, bestaande uit de uit te voeren werkzaamheden, diensten en/of te leveren producten. Deze vraagspecificatie is als bijlage A opgenomen bij de offerteaanvraag.

1.2 Het project

Rijkswaterstaat (RWS) WVL heeft de opdracht van het ministerie Infrastructuur en Waterstaat (IenW) ontvangen om het saneren van PFAS verontreinigde bodem (grond en grondwater) in Nederland efficiënter, effectiever en goedkoper te maken; de curatieve aanpak.¹ Dit is ondergebracht in het 5-jarige Kennis en InnovatieProgramma (KIP) PFAS Bodem. Door vervuilde bodem en grondwater te benaderen vanuit een grondstof perspectief kunnen er innovatieve manieren bedacht worden om PFAS in bodem te vernietigen of verwijderen.

RWS NOVA ontwikkelt en test nieuwe werkwijzen voor vraagstukken waar het bestaande niet meer volstaat. Voor dit project hebben we ons laten inspireren door zogenaamde *Artist in Residency* programma's en vernieuwende samenwerkingen tussen de creatieve en wetenschappelijke sector.² In dit traject worden ontwerpers gevraagd om concrete oplossingsgerichte innovaties, in plaats van artistieke interpretaties van de PFAS-problematiek. De output is dus ook sample en product georiënteerd, maar heeft vooral tot doel om nieuwe perspectieven en oplossingsrichtingen aan te kaarten. Via een prijsvraag vraagt Rijkswaterstaat het ontwerpveld te reageren en uit de inzendingen kiest een jury de 3 beste voorstellen. Deze drie initiatieven gaan gelijktijdig aan de slag, ieder gekoppeld aan een verschillende probleemlocaties.

NOVA werkt in de vorm van proeftuinen en deze experimentele manier van werken dient als proef om innovatie te helpen versnellen. Ontwerpers, die net afgestudeerd zijn aan kunstacademies en technische universiteiten, ontwerp studio's en creatieve start-ups, worden expliciet uitgenodigd te reageren. Dit project zal geëvalueerd worden door een internationaal gerenommeerde onderzoeker op het vlak van dit soort interdisciplinaire samenwerkingen tussen de creatieve industrie en wetenschap, zodat de inzichten nationaal maar juist ook internationaal gedeeld kunnen worden.

In deze proeftuin onderzoekt RWS NOVA een ontwerpgerichte, iteratieve manier van werken die snellere innovatie mogelijk maakt, de lijnen tussen overheid, wetenschap, ontwerpers en probleemhouders verkleind, en organiseren we sterke lerende netwerken die opschaling helpen bespoedigen. Ontwerpgericht werken aan het oplossen van complexe vraagstukken binnen de overheid krijgt meer draagvlak, en met deze aanpak testen we of dit relevant kan zijn voor RWS.

¹ Voor meer informatie: <https://www.bodemrichtlijn.nl/>

² Voorbeelden hiervan zijn Residency Nesse <https://nesse-terneuzen.org/residenties>, Collaborations for Future <https://collaborationsforfuture.com/>, S+T+ARTS <https://starts.eu/>

2. De opdracht

Hieronder leest u een omschrijving van de opdracht. In dit hoofdstuk zijn de achtergrond, de doelstellingen en de verwachtingen van de opdracht uiteengezet. Deze toelichting vormt de basis voor de verdere uitwerking in het volgende hoofdstuk.

2.1 Omschrijving van de opdracht

2.1.1 De aanleiding van de opdracht

Het saneren van PFAS is kostbaar en er is nog weinig inzicht in hoe dit efficiënt kan en met totale vernietiging van PFAS. PFAS-vervuiling ligt als een grijze deken over de wereld, het zit in het bloed van ongeboren baby's, in moestuinen, in hobby kip eieren. Verschillende partijen werken aan het dichtdraaien van de kraan en het vinden van alternatieven voor PFAS-toepassingen.

Helaas hebben we ook te maken met een erfenis aan vervuiling, waarbij bepaalde hotspots problematischer zijn dan anderen, doordat PFAS graag migreert en daardoor via grond, grondwater ook in oppervlaktewater en drinkwater terecht komt. Specifieke hotspots zijn in kaart gebracht waar deze uitspoeling extra problematisch is. Bij saneren wordt gericht op de meest problematische locaties. Op basis van de huidige kennis en ervaring zijn deze echter te kostbaar. Rijkswaterstaat zoekt naar efficiënte en betaalbare oplossingen en innovaties voor dit complexe vraagstuk. Om tot nieuwe ideeën te komen, wordt aan de creatieve industrie gevraagd om met experimentele nieuwe richtingen te komen, die kansrijk, origineel en een alternatief perspectief geven op bestaande mogelijkheden. Uiteindelijk met het doel bij succesvolle richtingen, opschaling te stimuleren.

Best Practice inspiratie: de ontwerppraktijk

In Doetichem is zwaar vervuilde grond aangetroffen als gevolg van lekkende blusvaten op een bedrijventerrein in de Voltastraat. Tot 2006 mocht blusschuim PFOS en PFOA bevatten. De vervuilde grond is gebruikt als basis om schone bakstenen mee te produceren. De bakstenen zijn gebakken bij temperaturen tussen de 1000 – 1200 graden. Het hele productieproces is goed onderzocht en er bleek zowel bij het stoken als in de uiteindelijke bakstenen geen PFAS vrij te komen, of over te blijven. Dit initiatief door ontwerper Emy Bensdorp wordt momenteel verder ontwikkeld onder de naam Claybens. <https://www.claybens.com/>



In de proeftuin 'Het PFAS SaneringsAtelier' gaan wetenschappers en ontwerpers in 3 x tweetallen aan de slag om in kortlopende trajecten van 3 maanden locatie gebonden oplossingen te vinden, voor vervuilde locaties zoals oude brandbluslocaties, bedrijfsterrainen en baggerdepots, rivieroeverse. Dit eerste experimentele deel van innovatie wordt vaak niet gefaciliteerd en is juist nodig om *out of the box* oplossingen aan te dragen. Ook het vooronderzoek dat gedaan wordt tijdens deze korte periodes is van belangrijke waarde, en door een prijsvraag voor de selectie van de deelnemers uit te schrijven, komen andere interessante ideeën ook naar boven drijven. Als output richt dit project zich enerzijds op de ontwikkeling van een nieuwe methode om binnen RWS anders werken en innoveren mogelijk te maken, aan de andere kant op het innovatief benaderen van een vervuilingprobleem als een grondstof uitdaging. Door juist de eerste *research and development* fase te faciliteren, creëren we voor RWS een kweekvijver aan nieuwe inzichten, materialen en producten. Deze zullen innovaties voor PFAS-sanering aanjagen, en op termijn kostenbesparend zijn. Ondersteunend aan de samenwerking tussen ontwerpers en wetenschappers, delen PFAS-experts vanuit de overheid, kennisinstellingen en probleemhouders hun ervaringen en kennis. Dit dient niet alleen als input voor de ontwerpers en wetenschappers maar juist ook voor het versterken van de (lerende) netwerken van betrokken partijen, mede om opschaling en uitwerking in pilots in een later stadium laagdrempeliger te maken.

De geselecteerde ontwerpers worden gekoppeld aan de probleemhouders van de hotspot locaties op basis van hun voorstel en op basis van de mogelijkheden van de locaties. Er wordt gericht op aanwezigheid op locatie van de ontwerper van gemiddeld 1 dag per week. In overleg met de probleemhouders kan besloten worden tot hoger en lager intensievere periodes in aanwezigheid (bijvoorbeeld 1 week geen aanwezigheid maar een andere week 3 keer). Dit kan om praktische redenen (zoals tests, of proeven doen, betrokkenen interviewen) een afweging zijn.

2.1.2 *Het doel van de opdracht*

De doelstellingen zijn meerledig, bij elke doelstelling is aangegeven welke afdeling daar meer focus aangeeft. Dit betekent niet dat het doel uitsluitend voor deze afdeling relevant is.

1. Inzicht creëren in de samenwerkingsvorm om innovatie te versnellen (Rijkswaterstaat NOVA)
2. Opschaalbare initiatieven die een andere perspectief geven op het omgaan met door PFAS vervuilde reststromen. Ook richtingen die niet-haalbaar blijken, zijn interessante input omdat deze inzicht creëren waar niet op ingezet hoeft te worden. (Rijkswaterstaat WVL)
3. Samenwerking tussen verschillende disciplines en overheidsafdelingen. (Rijkswaterstaat NOVA)
4. Kennisdeling middels de bijeenkomsten, verslaglegging en expositie (Rijkswaterstaat WVL)
5. Kennisdeling middels artikelen over de samenwerkingsvorm (Rijkswaterstaat NOVA)
6. Versterkte lerende netwerken voor de 5-jarige opgave KIP PFAS Bodem vanuit het Ministerie van I&W (Rijkswaterstaat WVL)

2.1.3 *Opdrachtomschrijving*

Eindproducten

De geselecteerde ontwerpers leveren als eindproducten aan:

- Per ontwerper: 1 verslag (de vorm is vrij) over de bevindingen tijdens het hele traject. Hierin staat o.a. uitgevoerde tests, de mislukte en gelukte proeven/onderzoeksrictingen, de samples, en eventueel eindproduct vanuit de reststromen van PFAS vervuilde bodem, grondwater, oppervlaktewater (of medium waar het opgeslagen zit, zoals vegetatie of andere biomassa). Eventueel met een nieuwe saneringstechnieken of saneringsbenaderingen: Nieuwe inzichten in hoe sanering aangevlogen worden (efficiënter, effectiever en nieuwe invalshoeken die nog niet bedacht zijn). De verslaglegging is tekstueel en/of ingesproken en visueel.
- Materiaal innovatie: Materiaal samples. Vanuit een materiaal benadering kan een vervuilde grondstof, zoals grond, klei, schuim, (afval, regen) water, bagger, vegetatie (bijvoorbeeld olifantsgras, riet, hennep, moeras/waterplanten), organismen (bijvoorbeeld wormen en vissen) omgezet worden in een bruikbaar materiaal.
- Een prototype of product (voorstel/visualisatie) op basis van de onderzochte richtingen. De ontwerpende partij zorgt ervoor dat er een *stand alone* presentatie mogelijk is in expositievorm, eventueel met minimale tekstuele uitleg.

Om tot de hierboven genoemde eindproducten te komen, worden er 3 sessies georganiseerd die een essentieel onderdeel vormen van het lerende netwerk waar betrokkenen gevraagd worden onderdeel van te worden. De eerste is de *kick-off* die in het teken zal staan van kennisdeling en netwerkversterking. De tweede wordt vraag gestuurd georganiseerd: waar ligt op dat moment de behoefte van de teams? En de laatste is de expo waar de bevindingen gedeeld zullen worden. Het initiatief en de bekostiging van deze bijeenkomsten ligt bij de opdrachtgever. De teams wordt alleen gevraagd om deelname en input.

2.1.4 *Stakeholder(s) van de opdracht*

De stakeholder(s) van de opdracht is/zijn:

Opdrachtgevers

Rijkswaterstaat NOVA (sociale innovatie afdeling) en Rijkswaterstaat WVL (kenniscentrum).

Jury

5-koppige expert jury, bestaande uit PFAS-experts, RWS-ers, design experts.

Probleemhouders van de locaties

De probleemhouders van de locaties zijn afhankelijk van de toezeggingen en de match die er gemaakt wordt op basis van de voorgestelde projecten door de ontwerpers: Rijkswaterstaat, Provincies, Rijksvastgoedbedrijf, Defensie, en gemeentes.

Deelnemers aan de lerende netwerken

Deelnemers aan de lerende netwerken zijn kennispartners zoals UU, WUR, TU Delft, KWR, Deltares, Wetsus evenals RIVM, en ILT. De probleemhouders, ambtenaren, omgeving, ondernemers, ontwerpers, worden ook uitgenodigd voor de lerende netwerken indien relevant.

2.1.5 *Raakvlakken van de opdracht*

De opdracht heeft raakvlakken met het eerdergenoemde 5-jarige KIP PFAS Bodem programma. Daarnaast houdt ook Kennis- en Innovatieprogramma Bodem en Ondergrond (KIBO) van RWS WVL zich met PFAS-vraagstukken bezig. Daarnaast is er ook interesse vanuit lopende saneringspilots, zoals bijvoorbeeld Soesterberg en Leeuwarden. Daarnaast is er een overlap met de verschillende afdelingen die met water te maken hebben.

Er is een wisselwerking in de toelevering tussen deze partijen. Aan de ene kant worden de ambtenaren, experts en probleemhoudende partijen uitgenodigd aan de ontwerpers hun kennis en expertise te delen, en vice versa. Aan de andere kant zullen de bijeenkomsten die georganiseerd worden ook dienen om deze partijen beter met elkaar in contact te brengen. Alle deelnemende partijen dienen een actieve bijdrage vanuit gelijkwaardigheid te leveren.

Risico's

Risico is dat een betrokken partij (zoals voor kennisoverdracht of probleemhoudende locatie) wegvalt (ziekte, andere belangen e.d.) het netwerk van de projectleider en aanverwante partijen zal in een dergelijke gevallen gevraagd worden een alternatief voor te stellen.

Ook de uitvoerende partij (ontwerpers) kunnen wegvallen om vergelijkbare redenen, in dergelijk geval zal geen vervanging worden uitgevraagd, maar zal de ontwerper zelf een oplossing aandragen. Intern zal er gezorgd worden voor overdracht binnen het eigen team, zodat er ook geanticipeerd kan worden op het uitvallen van RWS-collega's. De weersomstandigheden zouden eventueel voor uitdagingen kunnen zorgen als er tests plaatsvinden op locatie, hou hiervoor rekening met de planning. Als laatste vraagt het direct werken met PFAS vervuild materiaal om veiligheidsmaatregelen. Als dit in het plan opgenomen wordt, hou er dan rekening mee dat er een expert betrokken moet worden.

2.1.6 *Buiten de opdracht scope*

Niet haalbaar binnen de scope van de opdracht zijn, wegens de korte doorlooptijd van het project, opschaling en uitgebreide prestatietesting. Ook het vinden van partners voor opschaling is in dit project niet uitgevraagd.

3. Programma van eisen

Hieronder leest u de eisen die wij stellen aan de uitvoering van de opdracht.

3.1 Eisen aan te leveren diensten en/of producten

3.1.1 Diensten en/of producten

PR01	De Opdrachtnemer dient zijn opdracht uit te voeren, zodanig dat hieruit voortvloeiende diensten en/of producten, aantoonbaar en traceerbaar voldoen aan de eisen voortvloeiende uit de overeenkomst.
PR02	De/het dienst/product dient te voldoen aan de volgende eisen: Dataverzameling & Verslaglegging • Opdrachtnemer maakt de beschikbare data toegankelijk voor opdrachtgever • Zowel inzichten uit geslaagde experimenten als gefaalde richtingen worden gedeeld. • Het proces en de eindresultaten zijn vastgelegd en deelbaar op duidelijke wijze, de vorm waarin dit teruggekoppeld wordt, is vrij (podcast, docu, boekje, graphic novel,...). Samples • Opdrachtnemer geeft inzicht in de (vervulde) grondstof waarmee gewerkt is. • Opdrachtnemer deelt de samples die ontwikkeld zijn. Eindproduct Het eindproduct kan stand alone onderdeel zijn van een expositie, eventueel met minimale toelichting voor een publiek. Het eindproduct is een materiaal, prototype, product en/of visualisatie van een beoogd resultaat.

3.1.2 Becomentariëring van de producten

PR03	Alle te leveren producten dienen door de Opdrachtnemer ter toetsing als concept te worden voorgelegd aan de Opdrachtgever en eventuele andere beoordelaars. Per product vinden 3 commentaarrondes plaats, waarbij RWS zorgt voor aanlevering van gebundeld commentaar.
PR04	De Opdrachtgever beoordeelt de definitieve versie op volledigheid, juistheid en conformiteit met de contractuele eisen. Indien het product voldoet, wordt dit door de Opdrachtgever schriftelijk geaccepteerd. Indien het product niet voldoet, staat het Opdrachtgever vrij om één aanvullende herstelronde te vragen binnen een door de Opdrachtgever te bepalen redelijke termijn. Na verwerking van het commentaar dienen de documenten door Opdrachtnemer 'definitief' te worden gemaakt. Het product wordt geaccepteerd zodra de Opdrachtgever schriftelijk of per e-mail bevestigt dat het product voldoet aan de gestelde eisen.

3.1.3 Eindverslaglegging

PR05	De Opdrachtnemer dient een verslaglegging op te stellen.
PR06	Deze verslaglegging dient te voldoen aan de volgende eisen: • De gekozen vorm voor de verslaglegging is passend bij de kennisoverdracht en doelgroep van het eindproduct (zie ook PR02). • Eventuele technisch inhoudelijke rapportages zijn in de Nederlandse taal opgesteld. • De rapportage dient een beschrijving te geven van de gebruikte methode en de kwaliteit van de gebruikte data. • De verslaglegging is compleet, navolgbaar, éénduidig, vrij van fouten en omissies. • Documenten in het Open Document Format (odt, ods en odp), PDF-bestanden en de bestanden van Microsoft Office (docx, xlsx, pptx, ppsx, doc, ppt, pps) moeten voldoen aan het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid. Meer informatie kunt u vinden op: https://www.digitoegankelijk.nl/.

3.2 Projectmanagement

Deze paragraaf stelt eisen aan de sturing en organisatie van de opdracht, waaronder planning, overlegstructuur en interactie met de Opdrachtgever.

PM01	De Opdrachtnemer dient de opdracht zodanig voor te bereiden en uit te voeren dat deze op beheerste en controleerbare wijze verloopt, zodanig dat de opdracht wordt gerealiseerd conform de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen.
------	--

3.2.1 Interactie tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer

PM02	De Opdrachtnemer dient bij te dragen aan een effectieve informatie-uitwisseling met de Opdrachtgever, zodanig dat beide partijen juist en tijdig zijn geïnformeerd.
------	---

3.2.2 Geplande overlegmomenten

Per week is er 1 keer gepland contact tussen de opdrachtnemer en opdrachtgever (of een aanspreekpunt namens de opdrachtgever) in totaal zijn dit 9 momenten. Daarnaast zijn er 3 bijeenkomsten en een eindexpositie. Het traject van de ontwerpers loopt 3 maanden.

PM03	Voor het uitvoeren van de opdracht dient minimaal conform de navolgende planning afstemming plaats te vinden tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever:
------	---

Nr	Overleg	Initiator	Week
01	Kick off event: Kennisdeling & Netwerk Event	Opdrachtgever	36
02	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	37
03	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	38
04	Overleg: Feedbackgesprek (1 uur per duo)	Opdrachtgever	39
05	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	40
06	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	41
07	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	42
08	Overleg – Feedbackgesprek (1 uur per duo)	Opdrachtgever	43
09	Kennisdeling & Netwerk Event	Opdrachtgever	44
10	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	45
11	Overleg (optioneel)	Opdrachtnemer	46
12	Overleg: Feedbackgesprek(1 uur per duo)	Opdrachtgever	47
13	Expositie	Opdrachtgever	48

3.2.3 Geplande startbespreking

PM04	De startbespreking wordt direct na gunning door de opdrachtgever georganiseerd. De startbespreking is bedoeld om kennis te maken en de verwachtingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer te bespreken.
PM05	Tijdens de startbespreking worden minimaal de volgende onderwerpen besproken: • Nadere toelichting door de Opdrachtgever op de opdracht en achtergrondinformatie; • Offerte uitvraag en aanbidding; • Te leveren producten; • Geïdentificeerde actuele risico's en beheersmaatregelen; • Kwaliteitsborging door Opdrachtnemer; • Contractbeheersing door Opdrachtgever

3.2.4 Voortgang

PM06	De Opdrachtnemer dient 3 maal tijdens de doorlooptijd de voortgang te delen met de Opdrachtgever. Zie hiervoor de commentaarrondes in PM03. Deze worden gezien als iteratieve rondes waarna bijstelling door opdrachtnemer kan plaatsvinden.
PM07	De Opdrachtnemer dient de stukken waarop een reactie verwacht wordt, ten minste 2 werkdagen voorafgaand aan het betreffende voortgangsoverleg beschikbaar te stellen aan de (deel)projectleider van de Opdrachtgever.
PM08	In de voortgang dienen minimaal de volgende onderdelen te zijn opgenomen: De tussentijdse inzichten, tests, uitdagingen en voortgang worden gedeeld.

3.2.5 Verslaglegging

PM09	Opdrachtnemer is de voorzitter van het overleg en zorgt voor een adequate verslaglegging en de verslagen dienen binnen 2 werkdagen voor Opdrachtgever beschikbaar te zijn.
PM10	Verslagen van overleggen worden voor de verspreiding door de Opdrachtnemer voorgelegd aan de Opdrachtgever of visa versa.

3.3 Projectbeheersing

Dit hoofdstuk beschrijft de eisen voor het bewaken en rapporteren van voortgang, kwaliteit, risico's, afwijkingen en betaling. De Opdrachtnemer moet betrouwbare en tijdige stuurinformatie leveren en aantoonbaar borgen dat de opdracht binnen scope, tijd en kwaliteit blijft.

PB01	De Opdrachtnemer dient zijn werkzaamheden te beheersen op de projectbeheersingsaspecten, zodanig dat de opdracht wordt gerealiseerd conform de uit de overeenkomst voortvloeiende eisen.
------	--

3.3.1 Planning

PB02	De Opdrachtnemer dient de opdracht zodanig te verrichten dat de opdracht en afstemming daarover met de Opdrachtgever in de tijd worden beheerst en dat de hieruit voortkomende diensten en/of producten uiterlijk op de gestelde opleverdatum en eventueel gestelde mijlpaaldata zijn gerealiseerd.
PB03	De Opdrachtnemer dient te de opdracht uit te voeren, waarbij het resultaat hiervan in de vorm van de diensten en/of producten, gereed dient te zijn op de navolgende momenten: - Week 47: Product a) Samples en visualisatie/prototype/product Leverdatum: vrijdag 20 november 2026 - Week 48: Product b) Expositie o Leverdatum: donderdag 26 november 2026 - Week 48: Product c) Eindverslag o Leverdatum: vrijdag 27 november 2026
PB04	De Opdrachtnemer dient een planning op te stellen en deze, tenminste als onderdeel van zijn inschrijving en voorafgaand aan een voortgangsoverleg, ter kennis te brengen van de Opdrachtgever
PB05	De planning dient tenminste: - De voor de opdracht te ondernemen activiteiten zichtbaar te maken, waarbij deze reëel zijn uitgezet in de tijd; - De begin- en einddatum van (eventuele) betaalposten zichtbaar te maken. Gesloten te zijn, wat betekent dat iedere activiteit en/of werkpakket een voorganger en een opvolger heeft, met uitzondering van de eerste activiteit en/of werkpakket.

3.3.2 Betaling

PB06	De betaling van de opdrachtsom De betaling wordt in twee tranches uitgevoerd. De eerste is bij het opleveren van het concept 1 week na de gunning, en is 75% van de totaalsom. De tweede uitbetaling vindt plaats na oplevering van de producten. Let op: uitbetaling van de opdracht geschiedt alleen als alle onderdelen opgeleverd worden.
PB07	Plafondbedrag Voor deze opdracht geldt een plafondbedrag van € 25.000 excl. BTW. Voor de materiaalkosten die gemaakt zijn, is het plafondbedrag (op nacalculatie) € 8.333.- excl. BTW.
PB08	Betaling van de opdrachtsom vindt plaats conform navolgend betalingsschema. Na oplevering van het concept in week 1 na de gunning: richtlijn uitbetaling in september. Na oplevering van de eindproducten en benodigde facturen: richtlijn uitbetaling in december. De overheid hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na de ontvangst van de factuur.

Post	Werkpakket	Te leveren dienst / product	Datum	Financiële waarde betaalpost (excl. btw)
01	Prijsvraag	Samples en visualisatie/prototype/product	Vrijdag 20 november 2026	-
02	Prijsvraag	Expositie materiaal	Donderdag 26 november 2026	-
03	Prijsvraag	Eindverslag	Vrijdag 27 november 2026	-
Totale opdrachtsom per winnaar				€ 33.333,-

3.3.3 Kwaliteitsmanagement

KM01	De Opdrachtnemer dient de opdracht te beheersen en optimaliseren met als doel fouten en verspillingen zichtbaar te maken en diensten en/of producten continu te verbeteren.
------	---

3.4 Overige eisen

In deze paragraaf zijn aanvullende eisen opgenomen die van toepassing zijn op de inschrijving en uitvoering van de opdracht.

3.4.1 Uitwerking offerte

OF01	In de offerte worden onderstaande zaken in een aanpak uitgewerkt. 1) Uitwerking van de EMVI-BPKV criteria (zie Bijlage C); 2) De Opdrachtnemer dient een aanpak op te stellen, waarin een integrale beschrijving wordt gegeven van de toepassing van het kwaliteitsmanagement bij uitvoering van de opdracht.
OF02	De opdrachtbrief wordt op basis van de Economische Meest Voordelige Inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (EMVI-BPKV) gegund aan de inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingsom. Deze fictieve inschrijvingsom wordt bepaald door de feitelijke inschrijvingsom te verlagen met de kwaliteitsscore op de aspecten, zoals genoemd in Bijlage C van de offerteaanvraag (EMVI-BPKV criteria) en de waarde die toegekend wordt aan de kwaliteitscriteria. Voor de aandachtspunten, maximale kwaliteitswaarde en doelstelling per sub-criteria, zie Bijlage C van de offerteaanvraag.
OF03	Eisen lay-out uitwerking offerte Max 5 pagina's (exclusief voorblad en portfolio). Alleen de eerste 5 pagina's worden meegenomen in de beoordeling. A4-formaat met minimaal lettergrootte 9.

3.4.2 Veiligheid

V001	De Opdrachtnemer dient de opdracht te verrichten, zodanig dat deze en de resultaten hiervan op een veilige en gezonde wijze verricht en gerealiseerd worden.
V002	Toepassen veiligheidsmanagement PFAS dient onder extreem veilige omstandigheden te worden verwerkt. Een voorwaarde aan dit project is dat als opdrachtnemer direct met de vervuilde grondstof in contact komt, dit in goed overleg en op basis van een geraadpleegde expert gebeurt.

Bijlage 1 Overzicht gevraagde producten en/of diensten

Nr.	Resultaten en op te leveren producten en of diensten
01	Samples
02	Eindproduct
03	Expo / presentatie
04	Eindverslag
05	Aanwezigheid/ bijdrage bijeenkomsten

Bijlage 2 Verstrekte en te verstrekken informatie

Nr.	Titel	Omschrijving	Geleverd bij uitvraag	Geleverd na gunning
01	Shortlist van wetenschappers	Op aanvraag via tessa.petrusa@rws.nl	x	
02				
04				
05				
06				
07				
08				
09				
10				

Bijlage 3 Afkortingenlijst

In deze vraagspecificatie komen sommige afkortingen vaker terug. Daarom leggen we die belangrijke afkortingen hieronder uit.

<u>AVG</u>	Algemene verordening gegevensbescherming
<u>BIS</u>	Bodem informatie systeem
<u>BRO</u>	Basisregistratie ondergrond
<u>IVP</u>	Integraal veiligheidsplan
<u>KIBO</u>	Kennis- en Innovatieprogramma Bodem en Ondergrond
<u>KIP PFAS Bodem</u>	Kennis en InnovatieProgramma PFAS Bodem
<u>KM</u>	Kwaliteitsmanagement
<u>KPI</u>	Key performance indicator
<u>Min IenW</u>	Ministerie Infrastructuur en Waterstaat
<u>MVI</u>	Maatschappelijk verantwoord inkopen
<u>NOVA</u>	Sociale Innovatie afdeling binnen Rijkswaterstaat
<u>OF</u>	Offerte
<u>ON</u>	Opdrachtnemer
<u>PB</u>	Projectbeheersing
<u>PFAS</u>	Poly-en perfluoralkylstoffen, ook wel bekend als Forever Chemicals
<u>PL</u>	Projectleider
<u>PM</u>	Projectmanagement
<u>RWS</u>	Rijkswaterstaat
<u>SR</u>	Social Return
<u>V</u>	Veiligheidsmanagement
<u>VTW</u>	Verzoek Tot Wijziging
<u>WVL</u>	Kennis en Innovatieafdeling binnen RWS voor Werk Verkeer Leefomgeving