

Marktconsultatieleidraad

Handhaving Registratiesysteem

Zaaknummer Gemeente Arnhem: 5109570

Datum: 17 juli 2026

Inhoud

1.	De marktconsultatie	4
1.1	De gemeente Arnhem	4
1.2	Aanleiding Marktconsultatie	4
1.3	Doel van de marktconsultatie	4
1.4	Inhoudelijke informatie en gewenste situatie	4
2.	Procedure	6
2.1	Opbouw marktconsultatie	6
2.2	Verslaglegging	6
2.3	Aanmelden Marktconsultatie	6
2.4	Planning	6
3.	Resultaat en vervolg	7
4.	Voorwaarden	8

Inleiding

Hartelijk dank voor uw interesse in de marktconsultatie met betrekking tot een Handhaving- en Registratiesysteem voor de Gemeente Arnhem. We waarderen uw betrokkenheid en kijken uit naar uw waardevolle input.

Met deze marktconsultatie wil de gemeente Arnhem een beeld vormen van hoe de markt voor bovengenoemd onderwerp eruitziet en welke aanbestedingsprocedure het beste bij deze opdracht past. Uw inzichten helpen de gemeente Arnhem om de opdracht zo goed mogelijk te beschrijven en een passende inkoopstrategie en aanbestedingsprocedure te kiezen.

Door middel van deze marktconsultatie wordt u, samen met enkele andere partijen, uitgenodigd om een aantal vragen te beantwoorden. Het doel van deze marktconsultatie is niet om partijen te selecteren of contracteren; u hoeft dan ook geen aanmelding of inschrijving in te dienen.

In dit document vindt u een beschrijving van de consultatieprocedure, de voorwaarden en uitgangspunten voor deelname en de eisen en verwachtingen die de opdrachtgever (AD) stelt aan de mogelijke toekomstige dienstverlening/leveringen.

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd door afdeling Veiligheid, Vergunningen en Handhaving, team Handhaving (hierna AD). De consultatie wordt begeleid door een adviseur van het team Inkoop en Aanbesteding van De Connectie.

1. De marktconsultatie

1.1 De gemeente Arnhem

Arnhem

Arnhem is de hoofdstad van de provincie Gelderland. De gemeente Arnhem bestaat uit het bestuur en de ambtenaren en telt ruim 165.000 inwoners. Het bestuur omvat de Gemeente/ De Connectie raad en het college van burgemeester en wethouders en bepaalt wat er in de stad moet gebeuren. De ambtenaren adviseren en ondersteunen het bestuur en voeren taken uit.

1.2 Aanleiding Marktconsultatie

In mei 2027 loopt de overeenkomst voor het gebruik van het handhaving- en registratiesysteem af. Daarom starten we op korte termijn een aanbesteding. We doen eerst een marktverkenning om beter inzicht te krijgen in de markt, de beschikbare oplossingen en de mogelijkheden van leveranciers. Daarmee kunnen we een aanbesteding effectiever, realistischer en rechtmatiger inrichten.

1.3 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is om te komen tot een goed onderbouwd beeld van de mogelijkheden voor een toekomstbestendig handhaving- en registratiesysteem dat de effectiviteit en efficiëntie van toezicht en handhaving versterkt.

De marktconsultatie is gericht op het ophalen van inzichten in oplossingen die:

- integrale ondersteuning bieden voor alle betrokken rollen binnen het handhavingproces;
- een samenhangende informatievoorziening tussen vergunningverleners, handhavers en backoffice handhaving mogelijk maken;
- voorzien in actuele, betrouwbare en bruikbare managementinformatie;
- en aansluiten bij moderne eisen op het gebied van flexibiliteit, integratie en toekomstbestendigheid.

1.4 Inhoudelijke informatie en gewenste situatie

De organisatie is verantwoordelijk voor de uitvoering van toezicht- en handhavingstaken en heeft een digitaal handhaving- en registratiesysteem nodig ter ondersteuning van deze processen. Dit

systeem is noodzakelijk voor het vastleggen van meldingen, controles, overtredingen en vervolgacties.

De volgende professionals moeten gebruik maken van het systeem:

- Buitengewoon Opsporingsambtenaren:
Houdt toezicht op de naleving van lokale wet- en regelgeving en kan voor bepaalde overtredingen handhavend optreden. Deze professional heeft ook een opsporingsbevoegdheid.
- Toezichthouders:
Houdt toezicht op de naleving van lokale wet- en regelgeving en kan voor bepaalde overtredingen handhavend optreden.
- Straatcoaches:
Richten zich op het voorkomen van overleg en leggen contact met mensen die ondersteuning nodig hebben.
- Groene Buitengewone Opsporingsambtenaren:
Is werkzaam in het natuur-, milieus en buitengebied en houdt toezicht op natuurgebieden en handhaaft de regels die natuur, dieren en buitengebieden beschermen.
- Parkeerhandhavers:
Houden toezicht op de naleving van parkeerregels en aanverwante verkeersregels.
- Backoffice Handhaving:
Ondersteunt de medewerkers buiten op straat en zorgt ervoor dat meldingen, dossiers, juridische processen en administratieve werkzaamheden correct worden afgehandeld.
- Sociale recherche:
Onderzoekt vermoedens van fraude met sociale voorzieningen en uitkeringen die door gemeenten of andere overheidsinstanties worden verstrekt.

De organisatie wenst een systeem voor alle betrokken gebruikersgroepen, zowel in het veld als in de backoffice, en faciliteert een uniforme en efficiënte manier van werken. Processen van signalering tot afhandeling worden volledig ondersteund binnen één samenhangend systeem.

Wij streven naar een integraal werkproces waarin vergunningverlening, toezicht en handhaving nauw op elkaar aansluiten. Het systeem moet daarom voorzien in de mogelijkheid voor BOA's om verleende vergunningen en vergunningvoorschriften eenvoudig te raadplegen en te gebruiken bij controles in het veld. Hiermee wordt een efficiënte informatie-uitwisseling bevorderd en wordt de naleving van vergunningen beter ondersteund.

Het systeem voorziet in actuele, betrouwbare en toegankelijke sturingsinformatie. Dit stelt de organisatie in staat om inzicht te krijgen in toekomstige en lopende werkzaamheden, prestaties en risico's en ondersteunt datagedreven werken en besluitvorming.

2. Procedure

2.1 Opbouw marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit twee rondes. De eerste ronde is een open, schriftelijke ronde. Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een invulformulier met vragen als bijlage. De gemeente Arnhem nodigt u graag uit om deze vragenlijst in te vullen en om deze als (Word)bijlage via een bericht in TenderNed aan de gemeente Arnhem toe te sturen.

Na deze schriftelijke ronde wil de gemeente Arnhem graag met een aantal partijen in gesprek gaan voor een verdere verdieping. Voor deze mondelinge ronde nodigt de gemeente Arnhem partijen uit. We vragen in deze gesprekken vooral om nadere toelichting op de door u gegeven antwoorden.

2.2 Verslaglegging

De informatie die uit de marktconsultatie is opgehaald wordt verwerkt in de uiteindelijke aanbestedingsstukken.

2.3 Aanmelden Marktconsultatie

U wordt gevraagd zich aan te melden voor de marktconsultatie middels de berichten module in TenderNed. In de tabel in de volgende alinea staat de deadline voor het aanmelden deelname

2.4 Planning

De gemeente Arnhem hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in TenderNed dan gelden de termijnen die in TenderNed staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
17 juli 2026	Publicatie van de marktconsultatie
11 augustus	Uiterste termijn voor het stellen van vragen via TenderNed
17 augustus	Beantwoording van vragen
21 augustus 2026	Uiterste datum ontvangst schriftelijke reacties
31 augustus 2026	
3 september	Optionele mondelinge gesprekken

3. Resultaat en vervolg

De informatie die in het kader van deze marktconsultatie wordt verzameld, wordt door de organisatie geanalyseerd en gebruikt ter voorbereiding op het vervolgtraject gericht op de verwerving van een nieuw handhavings- en registratiesysteem.

De uitkomsten van de marktconsultatie worden onder meer benut voor:

- het verder aanscherpen van de behoefte en de gewenste situatie;
- het afbakenen van de scope van een eventuele aanbesteding;
- het opstellen van het programma van eisen en wensen;
- het verkrijgen van inzicht in beschikbare oplossingen, innovaties en marktontwikkelingen;
- het bepalen van een passende aanbestedings- en contractstrategie.

Op basis van deze inzichten wordt een afweging gemaakt over het vervolg, waaronder het al dan niet starten van een aanbestedingsprocedure en de wijze waarop deze wordt vormgegeven.

4. Voorwaarden

Uw deelname aan deze marktconsultatie is geheel vrijwillig. Indien u besluit deel te nemen, dient u rekening te houden met de volgende voorwaarden:

1. **Vrijwillige en Vrijblijvende Deelname**
Deelname aan deze marktconsultatie is volledig vrijwillig en zonder enige verplichting. De deelnemers kunnen geen aanspraak maken op een vergoeding voor hun bijdrage.
2. **Gebruik van Informatie**
Door deelname aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat de door u verstrekte informatie door de aanbestedende dienst kan worden gebruikt in (de voorbereiding van) het vervolgtraject. U verklaart tevens akkoord te gaan met alle genoemde voorwaarden.
3. **Doel van de Marktconsultatie**
De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te verzamelen van potentiële inschrijvers. Alle deelnemers ontvangen dezelfde informatie, namelijk het verstrekte marktconsultatiedocument inclusief bijlagen.
4. **Geen Onderdeel van Aanbestedingsprocedure**
De marktconsultatie maakt geen deel uit van de formele aanbestedingsprocedure. Deelname aan deze consultatie heeft geen invloed op de kansen en mogelijkheden tijdens een eventuele latere aanbestedingsprocedure. Deelname aan de marktconsultatie schept geen enkele overeenkomst of juridische binding tussen de opdrachtgever en de deelnemende partijen. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de marktconsultatie op elk gewenst moment, om welke reden dan ook, te beëindigen.
5. **Aanvullende Vragen en Toelichtingen**
De gemeente Arnhem behoudt zich het recht voor om naar aanleiding van uw ingediende schriftelijke reactie aanvullende vragen te stellen of om verdere toelichting of aanvulling te verzoeken.
6. **Vertrouwelijkheid**
De gemeente Arnhem verzoekt u duidelijk aan te geven wanneer u van mening bent dat er sprake is van concurrentiegevoelige vertrouwelijke informatie. Tevens wordt van u verwacht dat u vertrouwelijk omgaat met de door de gemeente Arnhem verstrekte informatie, die door hen als “vertrouwelijk” is aangeduid.

7. Geen Rechten aan Documenten

Aan de inhoud van de verstrekte documenten in het kader van deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend. De documenten bevatten louter voorlopige gegevens die geen bindende rechten scheppen.