

Bijlage 8b Functieprofielen Perceel 2

De werkzaamheden variëren van het vervullen van de rol van projectleider tot het als projectadviseur toetsen, beoordelen en beheeren van (complexe) projectvoorstellen inzake de desbetreffende regeling. De uitvoering van de werkzaamheden kunnen plaatsvinden op alle locaties van RVO en kerndepartement EZK, dit is afhankelijk van de interne behoefte. Binnen deze werkzaamheden onderscheiden we twee niveaus:

a) Junior niveau indicatieschaal CAO Rijk 10, Medior niveau indicatieschaal CAO Rijk 10/11

Junior

De in te zetten medewerker is verantwoordelijk voor de toetsing en beoordeling van aanvragen inzake de desbetreffende regeling. Ter ondersteuning en uitvoering van deze werkzaamheden is aanvullende kennis en expertise nodig. Deze kennis en expertise ziet toe op het kennisgebied en/of techniek binnen de specifieke regeling.

Medior

De in te zetten medewerker is verantwoordelijk voor het zelfstandig beoordelen van (complexe) aanvragen inzake de desbetreffende regeling en denkt mee aan de verdere ontwikkeling van de regeling ten aanzien van duurzaamheid en transitiegericht innoveren. Daarnaast vervul je een expert rol en ben je vraagbaak voor collega's op het desbetreffende kennisgebied. Het controleren van aanvragen die door collega-adviseurs zijn getoetst kunnen ook tot de verantwoordelijkheden behoren.

Functie-eisen junior/medior niveau:

- HBO/WO werk- en denkniveau met maximaal 2 jaar relevante werkervaring bij het juniorniveau en minimaal 2-3 jaar relevante werkervaring bij het medior niveau. Aanvullend HBO/WO opleiding gericht op bijvoorbeeld de ICT, chemie, bouw- maak-, en agro-industrie, maritiem, toeleverende industrie, milieukunde, duurzame energie (diverse technieken mogelijk), circulaire economie;
- Een brede kennis en (en als medior ervaring van) van bepaalde sectoren en het actief bijhouden van de vak kennis over R&D en/of innovaties ten aanzien van energiebesparing, CO2-reductie, circulaire economie en verduurzaming van sectoren als industrie, gebouwde omgeving en mobiliteit. Als medior heb je naast technische expertise ook bedrijfseconomische kennis;
- Bij voorkeur kennis en ervaringen met het uitvoeren van regelingen;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Competenties junior/medior niveau:

Verplichte competenties:

- oordeelsvorming;
- Uitdrukkingsvaardigheid;
- Analyseren;
- Resultaatgerichtheid;
- Houding: pro actief en professioneel.

Mogelijke competenties die bij een minicompetitie extra geëist/gewenst kunnen worden:

- integriteit;
- klantgerichtheid;
- plannen en organiseren;
- zelfontwikkeling;
- communicatief vaardig: mondeling en schriftelijk;
- samenwerken: intensieve afstemming intern en extern;
- stressbestendig: onder druk presteren;
- goed gevoel voor samenwerking tussen overheid en bedrijfsleven, kennis van het innovatiebeleid van de ministeries van EZK, BZK en/of IenW;
- in staat zijn om weerstanden te overwinnen en belangentegenstellingen te overbruggen.

b) Senior niveau indicatieschaal CAO Rijk 11/12

De in te zetten medewerker is verantwoordelijk voor het zelfstandig beoordelen van (complexe) aanvragen inzake de desbetreffende regeling en denkt mee aan de verdere ontwikkeling van de regeling ten aanzien van duurzaamheid en transitiegericht innoveren. Daarnaast is de medewerker ervaren met het coördineren van werkzaamheden. Verwacht wordt strategische kennis en expertise op een specifiek kennisgebied om een actieve bijdrage te leveren in diverse overleggen. Het meewerken aan complexe uitvragen kan ook tot de verantwoordelijkheden behoren.

Functie-eisen senior niveau:

- WO werk/denkniveau met aanvullend HBO/WO opleiding gericht op bijvoorbeeld de ICT, chemie, bouw- maak-, en agro-industrie, maritiem, toeleverende industrie, milieukunde, duurzame energie (diverse technieken mogelijk);
- Een brede kennis en ervaring van bepaalde sectoren en het actief bijhouden van de vakkennis over innovaties ten aanzien van energiebesparing, CO2-reductie, circulaire economie en verduurzaming van sectoren als industrie, gebouwde omgeving en mobiliteit en R&D;
- Bij voorkeur kennis en ervaringen met het uitvoeren van regelingen;
- Goede beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift.

Competenties senior niveau:

Verplichte competenties aanvullend op medior:

- analyseren;
- Uitdrukkingsvaardigheid;
- bestuur sensitiviteit;
- overtuigingskracht;

Mogelijke competenties die bij een minicompetitie extra geëist/gewenst kunnen worden:

- klantgerichtheid;
- samenwerken;
- plannen en organiseren;
- creativiteit;
- projectmatig werken: resultaat gericht en gestructureerd (plannen & organiseren);
- communicatief vaardig: mondeling en schriftelijk;
- stressbestendig: onder druk presteren;
- houding:, pro actief en professioneel;
- goed gevoel voor samenwerking tussen overheid en bedrijfsleven, kennis van het innovatiebeleid van de ministeries van EZK, BZk en/of IenW;
- helicopterview, oog hebben voor het gehele instrument en samenhang met andere instrumenten/regelingen;
- in staat zijn om weerstanden te overwinnen en belangentegenstellingen te overbruggen;
- coördinatievermogen, strategisch kunnen denken.