



Aanbesteding EA Wagenpark Marktconsultatiedocument

Aanbestedende diensten: Gemeente Zwolle en Gemeente Dalfsen

Intern documentnr./zaaknummer	-
Ons referentienummer	25.Z.137
Versie	1.1
Status	Definitief
Datum	29 juli 2026

Inhoud

1	Inleiding	3
1.1	Aanleiding en context	3
1.2	Doel marktconsultatie	4
1.3	Leeswijzer	4
2	Vragen voor Marktconsultatie	5
2.1	Scope van de opdracht	5
2.2	Financieringsvorm en contractering	6
2.3	Onderhoud, service en ontzorging	6
2.4	Duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact	6
2.5	Implementatie	7
2.6	Overig	7
3	Procedure marktconsultatie	9
3.1	Publicatie marktconsultatie	9
3.2	Mogelijkheid tot stellen van vragen (Nota van Inlichtingen)	9
3.3	Schriftelijke reactie marktpartijen	9
3.4	Mogelijkheid tot verdiepende gesprekken	9
3.5	Vervolg na marktconsultatie	10
4	Administratieve voorwaarden marktconsultatie	11
4.1	Gelijke informatie	11
4.2	Voorbehouden	11
4.3	Intellectueel eigendom	11
4.4	Taal	11
4.5	Rechten	11
4.6	Kostenvergoeding	11
4.7	Status informatie	11
4.8	Melding onregelmatigheden	12
4.9	Toepasselijk recht en geschillen	12

1 Inleiding

De uitvoering van deze marktconsultatie wordt verzorgd door Shared Service Centrum Ons (Ons), team Inkoop en Contractmanagement. Binnen Ons zijn de inkoopafdelingen (de adviseurs) van de gemeenten Kampen, Zwolle, Dalfsen, Zwartewaterland, Westerveld, Ommen en provincie Overijssel ondergebracht. Ons voert taken uit in opdracht van de deelnemende organisaties.

De aanbestedende diensten voor deze marktconsultatie zijn de gemeente Zwolle en de gemeente Dalfsen. Beide gemeenten verkennen de mogelijkheden voor een gezamenlijke aanbesteding van hun wagenpark en aanverwante dienstverlening. Deze marktconsultatie heeft tot doel inzicht te verkrijgen in de mogelijkheden die de markt biedt en de wijze waarop een eventuele gezamenlijke aanbesteding het beste kan worden vormgegeven.

Gemeente Zwolle

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we met elkaar optrekken. Wij zetten daarom met kracht in op verbinding. Een goed samenspel met onze 133.000 inwoners, partners in de stad, het college, de raad en collega's. We zorgen voor elkaar en zijn er voor elkaar. Iedereen doet mee en iedereen doet ertoe.

De stad staat voor grote opgaven om onze leefwereld duurzaam vorm te geven, zoals klimaatadaptatie, energietransitie en de ontwikkeling van een circulaire economie. Al die kleine en grote opgaven zijn leidend voor onze manier van samenwerken.

Zwolle is een stad in een regio die hard op weg is om de vierde economische topregio van Nederland te worden met innovatieve bedrijven die bijdragen aan onze maatschappelijke opgaven. De komende jaren staat er veel te gebeuren.

Voor meer informatie over de gemeente Zwolle kunt u terecht op www.zwolle.nl.

Gemeente Dalfsen

De gemeente Dalfsen is een plattelandsgemeente in de provincie Overijssel met zo'n 29.700 inwoners. De grootste kernen zijn Dalfsen, Nieuwleusen, Lemelerveld, Oudleusen en Hoonhorst. De gemeente kent een uitgestrekt buitengebied. De gemeente Dalfsen is onderdeel van de Regio Zwolle. Daarnaast is de gemeente Dalfsen lid van de P10, het samenwerkingsverband van de grote plattelandsgemeenten en van de Talentenregio. Dalfsen is een mooie, veelzijdige gemeente om in te wonen en om voor te werken.

Missie, kernwaarden & visie

- Onze missie: Samen voor elkaar
- Onze kernwaarden: Samen, vertrouwen en nabij
- Onze visie: Gemeente Dalfsen is een organisatie met betrokken en bevlogen medewerkers, die op doeltreffende wijze waarde toevoegt in samenwerking met elkaar en met oog op de veranderende samenleving.

1.1 Aanleiding en context

De aanbestedende diensten beschikken ieder over een eigen gemeentelijk wagenpark dat wordt ingezet voor uiteenlopende gemeentelijke werkzaamheden. Beide gemeenten staan de komende

jaren voor de vervanging en, waar nodig, uitbreiding van (delen van) hun wagenpark. Om die reden verkennen zij de mogelijkheden voor een gezamenlijke aanbesteding.

Met deze marktconsultatie willen de aanbestedende diensten inzicht verkrijgen in de mogelijkheden die de markt biedt voor de inrichting van een toekomstige overeenkomst. Daarbij wordt onder meer onderzocht welke contractvormen, samenwerkingsvormen en dienstverlening het beste aansluiten bij de behoeften van beide gemeenten.

Gemeente Zwolle

De gemeente Zwolle beschikt momenteel over een wagenpark van circa 38 aangekochte voertuigen. Het wagenpark wordt ingezet voor uiteenlopende gemeentelijke werkzaamheden. De grootste gebruiker is de technische dienst. Daarnaast worden voertuigen ingezet door onder meer handhaving, de gemeentelijke poolauto's, AFAC, landmeting, parkeerbeheer en archeologie.

Het huidige wagenpark bestaat uit voertuigen van verschillende merken en is grotendeels geëlektrificeerd. Voor de elektrische voertuigen geldt dat onderhoud en reparaties bij specifieke merkgarages moeten worden uitgevoerd. De gemeente wil in de marktconsultatie verkennen hoe hiermee binnen een toekomstige overeenkomst het beste kan worden omgegaan.

Gemeente Dalfsen

De gemeente Dalfsen beschikt over drie geleasede poolauto's en één geleased voertuig voor handhaving. De nadruk van de voorgenomen aanbesteding ligt voor deze gemeente echter op de bedrijfswagens die worden ingezet voor het dagelijks beheer van de openbare ruimte en de buitendienst, waaronder onderhoud van groenvoorzieningen, sportparken, speeltuinen, gladheidbestrijding en maaiwerkzaamheden. In tegenstelling tot de poolauto's en de auto voor handhaving worden de bedrijfswagens die hiervoor worden ingezet door de gemeente Dalfsen over het algemeen aangekocht.

Gemeente Dalfsen beschikt over een eigen gemeentelijke werkplaats waarin een deel van het onderhoud en reparaties aan voertuigen wordt uitgevoerd. De gemeente onderzoekt hoe deze werkwijze kan worden gecombineerd met de toekomstige contractvorm en dienstverlening van marktpartijen.

1.2 Doel marktconsultatie

Als onderdeel van het proces om tot kwalitatief goede aanbesteding, zowel qua procedure als inhoud te komen, wordt deze marktconsultatie gehouden. De aanbestedende diensten zien deze marktconsultatie als een kans om marktpartijen vroegtijdig te consulteren rondom hun ideeën met betrekking tot een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken die in de aanbesteding een plek zullen moeten krijgen (zie hoofdstuk 2).

1.3 Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument is verder als volgt opgebouwd. Hoofdstuk 2 beschrijft een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken en de vragen die de aanbestedende diensten in dat kader aan marktpartijen willen voorleggen. Hoofdstuk 3 geeft het proces van de marktconsultatie weer. Ten slotte gaat hoofdstuk 4 in op de administratieve voorwaarden.

2 Vragen voor Marktconsultatie

Zoals aangegeven zullen een aantal hoofdkeuzes/vraagstukken voor de komende aanbesteding uitgewerkt moeten worden. Deze hebben betrekking op:

1. de scope van de opdracht;
2. de financieringsvorm en contractering;
3. onderhoud, service en ontzorging;
4. duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact;
5. implementatie;
6. overig.

De aanbestedende diensten bewandelen verschillende paden om informatie te verzamelen teneinde goed onderbouwde keuzes te kunnen maken. Eén van deze paden betreft deze marktconsultatie waarin de aanbestedende diensten marktpartijen uitnodigen hun ideeën/voorstellen met betrekking tot deze hoofdkeuzes te delen.

Niet iedere vraag zal voor iedere marktpartij van toepassing zijn. De gemeenten nodigen marktpartijen uit de vragen te beantwoorden die aansluiten bij hun expertise en dienstverlening. Wanneer een vraag niet van toepassing is op uw organisatie, kunt u deze onbeantwoord laten.

De navolgende paragrafen bevatten een toelichting en de vragen die we aan u willen voorleggen en waarop de aanbestedende diensten graag een reactie zouden willen ontvangen.

2.1 Scope van de opdracht

De aanbestedende diensten onderzoeken welke onderdelen deel kunnen uitmaken van de voorgenomen aanbesteding en in hoeverre deze in één overeenkomst kunnen worden ondergebracht. Daarbij wordt onder meer gedacht aan de volgende onderdelen:

- koop van bedrijfswagens;
- lease van bedrijfswagens;
- levering van aanhangers;
- onderhoud en reparaties;
- op- en inbouw;
- bestickering;
- pechhulp;
- brandstof- en laadpassen;
- kilometerregistratie;
- rapportages en managementinformatie;
- administratieve dienstverlening.

Vragen

1. Welke onderdelen lenen zich volgens u voor bundeling in één overeenkomst en welke onderdelen kunnen beter afzonderlijk worden aanbesteed? Ontbreken volgens u nog onderdelen die de gemeenten zouden moeten meenemen in de scope? Licht uw antwoord toe.
2. Welke onderdelen van de voorgenomen opdracht kunt u zelf uitvoeren en voor welke onderdelen werkt u samen met ketenpartners of onderaannemers? Licht uw antwoord toe.

2.2 Financieringsvorm en contractering

De gemeenten hanteren op dit moment verschillende uitgangspunten voor de financiering van hun wagenpark. Gemeente Zwolle koopt voertuigen overwegend aan. Gemeente Dalfsen past zowel aankoop als operationele lease toe, afhankelijk van het type voertuig. De aanbestedende diensten willen verkennen welke financieringsvorm(en) en contractvorm(en) het beste aansluiten bij de behoefte van beide gemeenten en of deze binnen één gezamenlijke aanbesteding kunnen worden gecombineerd.

Vragen:

3. Acht u het wenselijk en uitvoerbaar om koop én operationele lease binnen één aanbesteding onder te brengen? Waarom wel of niet?
4. Aan welke contract- of perceelindeling zouden de aanbestedende diensten volgens u moeten denken om een goede marktwerving, voldoende concurrentie en een doelmatige uitvoering van de opdracht te realiseren? Licht uw antwoord toe.
5. Welke contractduur acht u passend voor deze opdracht en waarom, rekening houdend met marktontwikkelingen, elektrificatie en technologische ontwikkelingen?
6. Welke marktontwikkelingen kunnen gedurende de looptijd van de overeenkomst invloed hebben op de beschikbaarheid, prijsontwikkeling en levertijden van voertuigen? Hoe adviseert u de aanbestedende diensten hiermee rekening te houden in de contractvoorwaarden en uitvoering van de overeenkomst?

2.3 Onderhoud, service en ontzorging

Beide gemeenten kennen een verschillende inrichting van het wagenparkbeheer. Gemeente Zwolle beschikt over een wagenpark met meerdere voertuigmerken, waardoor onderhoud plaatsvindt bij verschillende merkdealers. Gemeente Dalfsen beschikt over een eigen gemeentelijke werkplaats waarin een deel van het onderhoud wordt uitgevoerd. De aanbestedende diensten onderzoeken hoe onderhoud, service en administratieve ontzorging doelmatig kunnen worden ingericht, rekening houdend met de verschillen tussen beide gemeenten.

Vragen

7. Hoe kan volgens u onderhoud aan een wagenpark met meerdere merken efficiënt worden georganiseerd?
8. Welke mogelijkheden ziet u om administratieve ontzorging te bieden, bijvoorbeeld via één aanspreekpunt, één verzamel factuur, digitale processen en rapportages?
9. Hoe kan binnen een overeenkomst rekening worden gehouden met een opdrachtgever die een deel van het onderhoud zelf uitvoert? Welke werkzaamheden kunnen naar uw mening veilig en efficiënt door een gemeentelijke werkplaats worden uitgevoerd zonder gevolgen voor garanties, onderhoudsvoorwaarden en voertuigprestaties?
10. Welke serviceniveaus en prestatie-indicatoren (KPI's) acht u passend voor de onderdelen waarop uw dienstverlening betrekking heeft?

2.4 Duurzaamheid, circulariteit en maatschappelijke impact

De aanbestedende diensten willen bij de toekomstige overeenkomst invulling geven aan hun duurzaamheidsambities en aan maatschappelijk verantwoord opdrachtgeven en inkopen (MVOI). Daarbij wordt onder meer gekeken naar elektrificatie, circulariteit, verantwoord ketenbeheer en

social return. De gemeenten willen graag inzicht krijgen in de mogelijkheden die de markt hiervoor biedt.

Vragen

11. Welke concrete mogelijkheden ziet u om de voorgenomen opdracht verder te verduurzamen of circulair in te richten? Geef daarbij aan welke maatregelen volgens u haalbaar en uitvoerbaar zijn.
12. Recent is in de EU een nieuwe wet aangenomen over circulariteitsontwerp van voertuigen & het recyclen van oude voertuigen.
 - Bent u hier bekend mee?
 - Hoe anticipeert uw organisatie of de fabrikant van de merken die u levert hierop?
13. De aanbestedende diensten hechten belang aan het voorkomen van mensenrechtenschendingen binnen de internationale toeleveringsketen. Van de voertuigenketen is bekend dat de grootste risico's zitten in het begin van de keten: bij grondstoffenwinning tot aan productie van accu's.
 - Welke rol ziet u voor uw organisatie bij het voorkomen van deze schendingen?
14. Vanaf 2027 zijn nieuwe voertuigen voorzien van een batterijpaspoort. Hierin staan ook gegevens over grondstoffen.
 - Bent u hier bekend mee?
 - Hoe anticipeert uw organisatie of de fabrikant van de merken die u levert hierop?
15. Welke onderdelen van de voorgenomen opdracht lenen zich volgens u voor uitvoering door organisaties met een sociale doelstelling of door mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt? Geef daarbij aan welke certificeringen, keurmerken of samenwerkingsvormen (bijvoorbeeld PSO, Cedris of BBL) u hiervoor relevant acht.
16. Welke ontwikkelingen ziet u in de internationale autobranche? Denk aan het Europese voornemen om de Europese auto-industrie te beschermen, en dus ook de productie van bijv. accu's naar Europa te verplaatsen.

2.5 Implementatie

De toekomstige overeenkomst zal gevolgen hebben voor de inrichting van het wagenparkbeheer en de samenwerking tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. De aanbestedende diensten willen inzicht krijgen in aandachtspunten voor een zorgvuldige implementatie en contractovergang.

Vragen

17. Welke risico's ziet u bij de uitvoering van deze opdracht en welke partij (opdrachtgever of opdrachtnemer) kan deze risico's volgens u het beste beheersen? Licht uw antwoord toe.
18. Welke afspraken adviseert u op te nemen over de beëindiging van de overeenkomst en de overdracht naar een opvolgende leverancier, zodat de continuïteit van de dienstverlening is geborgd?

2.6 Overig

Ten slotte zijn er nog een aantal vragen die niet specifiek aan de verschillende onderwerpen gekoppeld zijn.

Vragen

19. Welke onderwerpen hebben wij volgens u nog niet behandeld, maar zijn wel relevant voor een succesvolle aanbesteding en uitvoering van deze opdracht?

20. Acht u deze voorgenomen opdracht aantrekkelijk voor de markt? Waarom wel of niet?

3 Procedure marktconsultatie

De procedure voor deze marktconsultatie omvat de volgende stappen:

Stap	Activiteit	Planning
1	Publicatie marktconsultatie	15 juli 2026
2	Sluiting vragenronde	23 juli 2026, 09:00 uur
3	Publicatie Nota van Inlichtingen	29 juli 2026
4	Sluiting schriftelijke reacties	21 september 2026, 09:00 uur
5	Verdiepende gesprekken (optioneel)	Nader te bepalen (wordt zo spoedig mogelijk bekendgemaakt)
6	Opstellen en publiceren van een geanonimiseerd resume	Nader te bepalen

3.1 Publicatie marktconsultatie

Deze marktconsultatie is op 15 juli 2026 gepubliceerd op het aanbestedingsplatform TenderNed en daarna ook op TED.

3.2 Mogelijkheid tot stellen van vragen (Nota van Inlichtingen)

Mocht u naar aanleiding van dit marktconsultatiedocument of de procedure voor deze marktconsultatie vragen hebben, dan kunt u deze tot 23 juli 2026 om 09.00 uur stellen door gebruik te maken van *Berichten* in TenderNed. De vragen zullen in een Nota van Inlichtingen beantwoord worden die op 29 juli 2026 gepubliceerd zal worden op TenderNed.

3.3 Schriftelijke reactie marktpartijen

Marktpartijen wordt gevraagd om in eerste instantie schriftelijk antwoord te geven op de vragen in hoofdstuk 2, waarbij gebruik wordt gemaakt van het in bijlage 1 opgenomen reactieformat. U kunt uw reactie uiterlijk tot 21 september 2026 om 09:00 uur indienen via *Berichten* in TenderNed.

Marktpartijen worden uitgenodigd hun antwoorden, waar relevant, te ondersteunen met praktijkvoorbeelden, referentieprojecten, voorbeelden van contractvormen, schetsen of andere documentatie die kan bijdragen aan een beter inzicht in de mogelijkheden en aandachtspunten voor de voorgenomen aanbesteding.

3.4 Mogelijkheid tot verdiepende gesprekken

Naar aanleiding van de schriftelijke beantwoording van de vragen kunnen de aanbestedende diensten marktpartijen uitnodigen voor een individueel verdiepend gesprek, maar de aanbestedende diensten zijn hier niet toe gehouden. De data van deze gesprekken worden zo spoedig mogelijk bekendgemaakt. De aanbestedende diensten verzoeken u hiermee rekening te houden in uw agenda. De gesprekken vinden plaats in het Stadhuis van de gemeente Zwolle, Grote Kerkplein 15, 8011 PK Zwolle.

Van marktpartijen wordt tijdens een verdiepend gesprek geen presentatie verwacht. De gesprekken zijn bedoeld om de schriftelijke reactie nader toe te lichten en eventuele verduidelijkende vragen van de aanbestedende diensten te beantwoorden.

Bij de gesprekken zijn namens de aanbestedende diensten ten minste één vertegenwoordiger van de gemeente Zwolle, ten minste één vertegenwoordiger van de gemeente Dalfsen en een inkoopadviseur van SSC Ons aanwezig. De aanbestedende diensten streven daarbij naar een zo transparant mogelijk proces.

Per marktpartij kunnen maximaal twee vertegenwoordigers deelnemen aan het gesprek.

3.5 Vervolg na marktconsultatie

Naar aanleiding van de marktconsultatie stellen de aanbestedende diensten een geanonimiseerd verslag op, waarin de reacties en verkregen inzichten op hoofdlijnen worden samengevat.

Het verslag zal geen bedrijfsnamen bevatten en bedrijfsvertrouwelijke informatie van deelnemende marktpartijen zal hierin niet worden opgenomen, tenzij de aanbestedende diensten daartoe door wet- of regelgeving dan wel een rechterlijke uitspraak worden gedwongen.

Marktpartijen worden verzocht eventuele bedrijfsvertrouwelijke informatie in hun schriftelijke reactie en tijdens eventuele verdiepende gesprekken duidelijk als zodanig aan te geven.

De bevindingen uit de marktconsultatie vormen input voor de verdere inrichting van de aanbesteding, waaronder de keuze voor de aanbestedingsprocedure, de contractvorm en de aanbestedingsdocumenten. De aanbestedende diensten behouden zich het recht voor om de uitkomsten van de marktconsultatie geheel, gedeeltelijk of niet over te nemen.

Het geanonimiseerde verslag wordt openbaar gemaakt en als onderdeel van de aanbestedingsstukken beschikbaar gesteld, zodat alle geïnteresseerde marktpartijen over dezelfde informatie beschikken.

4 Administratieve voorwaarden marktconsultatie

4.1 Gelijke informatie

De aanbestedende diensten hechten eraan dat alle marktpartijen toegang hebben tot dezelfde informatie. Dit is de reden dat de aankondiging van de marktconsultatie is gepubliceerd op TenderNed en TED.

4.2 Voorbehouden

Dit marktconsultatiedocument is geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de Aanbesteding Wagenpark. Dit document kan niet worden beschouwd als een uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding waarvoor de marktconsultatie als voorbereiding dient of op enkele andere aanbesteding.

De aanbestedende diensten behouden zich het recht voor om:

- de planning van de marktconsultatie, zoals in dit document geschetst, aan te passen; en/of
- de betreffende aanbesteding(en) op andere wijze dan in dit document beschreven, uit te voeren of niet uit te voeren; en/of
- het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.

Door het deelnemen aan de marktconsultatie stemt de deelnemende marktpartij onvoorwaardelijk in met hetgeen bepaald is in het voorliggende marktconsultatiedocument.

4.3 Intellectueel eigendom

Opdrachtgever heeft al het intellectueel eigendomsrecht (bijvoorbeeld het auteursrecht) op de door hem bij deze marktconsultatie verstrekte documenten. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zonder toestemming deze documenten te verveelvoudigen.

4.4 Taal

De taal die in de gesprekken en de publicaties wordt gebruikt, is Nederlands.

4.5 Rechten

Er kan geen enkel recht worden ontleend aan de informatie die wordt verstrekt in de context van de marktconsultatie. Zowel de gesprekken als schriftelijke documentatie moeten worden gezien als algemene mogelijkheden/richtingen voor de procedure en de aanpak door de aanbestedende diensten.

4.6 Kostenvergoeding

De deelnemende marktpartijen aan deze marktconsultatie kunnen geen aanspraak maken op enige vergoeding voor gemaakte kosten.

4.7 Status informatie

De informatie die is weergegeven in dit document is indicatief. De aanbestedende diensten wijzen iedere aansprakelijkheid voor de onjuistheid en/of onvolledigheid van deze informatie van de hand. Deelnemende marktpartijen dienen zich, waar zij dit nodig of wenselijk achten, zelf en voor eigen rekening en risico op de hoogte te stellen van onder meer de technische aspecten, het publiekrechtelijk kader en al hetgeen zij overigens relevant achten in verband met hun deelname aan de marktconsultatie.

4.8 Melding onregelmatigheden

Indien een deelnemende marktpartij meent dat informatie en/of een bepaling in het voorliggende marktconsultatiedocument en/of andere documenten onjuist, onrechtmatig of op andere wijze onregelmatig is, dan dient de deelnemende marktpartij de aanbestedende diensten per omgaande te informeren. Hiervoor dient gebruik te worden gemaakt van *berichten* in TenderNed.

4.9 Toepasselijk recht en geschillen

De verhouding tussen de aanbestedende diensten en de deelnemende marktpartijen wordt uitsluitend beheerst door het Nederlandse recht.