



Bijlage Specificatie van de opdracht

Behorende bij aanbesteding voor:
"Levering Technische materialen en gereedschappen VRGZ"

Versie: Definitief
Datum: 15-07-2026
Kenmerk: TN577273

Inhoudsopgave

1	INLEIDING	3
1.1	OPDRACHTGEVER	3
1.1.1	Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ)	3
1.1.2	Brandweer Gelderland-Zuid	4
1.2	OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	5
1.2.1	Achtergrond van de Opdracht	5
1.2.2	Doelstelling van de Opdracht	5
1.3	REIKWIJDTE EN OMVANG VAN DE OPDRACHT	5
2	PROGRAMMA VAN EISEN	7
3	SUB-GUNNINGSCRITERIA	7
3.1	UITLEG BEOORDELING OP PRIJS	7
3.2	KWALITATIEVE CRITERIA	8
3.3	UITLEG BEOORDELING OP KWALITEIT	12
3.4	REKENVOORBEELD EN WEGING KWALITATIEVE GUNNINGSCRITERIA	14

1 Inleiding

Dit document beschrijft de eisen en randvoorwaarden waaraan Opdrachtnemer voor, tijdens en na uitvoering van de Opdracht voor "Levering Technische materialen en gereedschappen VRGZ" moet voldoen en de Kwalitatieve gunningscriteria die gebruikt worden voor het bepalen van de Economisch Meest Voordelige Inschrijving. Dit document is als Bijlage bijgevoegd bij de Tender met kenmerk TN577273.

Door Inschrijving verklaart Inschrijver zich te conformeren aan alle in dit document met Bijlagen gestelde eisen en randvoorwaarden, aangevuld met eventuele aanvullingen dan wel wijzigingen uit de Nota van Inlichtingen.

De Kwalitatieve gunningscriteria worden inhoudelijk beoordeeld door een Beoordelingscommissie.

De Aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor bepaalde Inschrijvers, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Als er wordt gerefereerd aan bepaalde fabricaten, merken, typen, specifieke standaarden en dergelijke, dan dient dit te worden gelezen met de toevoeging "of daaraan gelijkwaardig".

1.1 Opdrachtgever

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd door team inkoop van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) in samenwerking met sector Brandweer, de afdeling Vastgoed- & Facility Management en de sector Ambulancezorg. De VRGZ treedt hierbij op als aanbestedende dienst en opdrachtgever.

1.1.1 Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ)

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) is een organisatie voor brandweezorg, geneeskundige hulpverlening en voorbereiding en coördinatie op het gebied van rampenbestrijding en crisisbeheersing. De VRGZ is een van de 25 veiligheidsregio's in Nederland.

Veilige regio

De VRGZ draagt bij aan een veilige regio. Hier worden rampen en crises zo goed mogelijk voorkomen en bestreden. In onze regio kunnen de inwoners rekenen op snelle en goede hulpverlening en brandweezorg. Dit doet de VRGZ samen met de 14 gemeenten, de politie en andere lokale, regionale en landelijke partijen.

Ambitie

In de veranderende omgeving willen we ons als partner in het veiligheidsdomein stevig positioneren als verbinder. We zijn immers een onderdeel van een groter geheel van organisaties die actief zijn binnen het veiligheidsdomein. Daarnaast staan we als hulpverleners als geen ander midden in de samenleving en signaleren we veel. Deze signalen kunnen een wezenlijke bijdrage leveren aan het vergroten van de sociale veiligheid. Tot slot willen we onze dienstverlening nog verder uitbouwen tot een hoog niveau. Deze waardering halen we op bij onze inwoners, gemeenten als opdrachtgevers en ketenpartners waarvoor we dagelijks onze inspanningen leveren. Dit resulteert in de volgende ambitie:

Samen beschermen wat telt

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) werkt aan een veilige en gezonde samenleving. We zijn een samenwerkingsverband van 14 gemeenten, waarin brandweezorg, ambulancezorg en crisisbeheersing samenkomen. De VRGZ is een van de 25 veiligheidsregio's in Nederland.

Een veilige regio

Wij helpen mensen in nood en helpen noodsituaties te voorkomen. Rampen en crises worden zo goed mogelijk voorkomen en bestreden. En in onze regio kunnen inwoners rekenen op snelle en goede ambulance- en brandweezorg. Dit doet de VRGZ samen met de gemeenten, de politie en andere lokale, regionale en landelijke partijen.

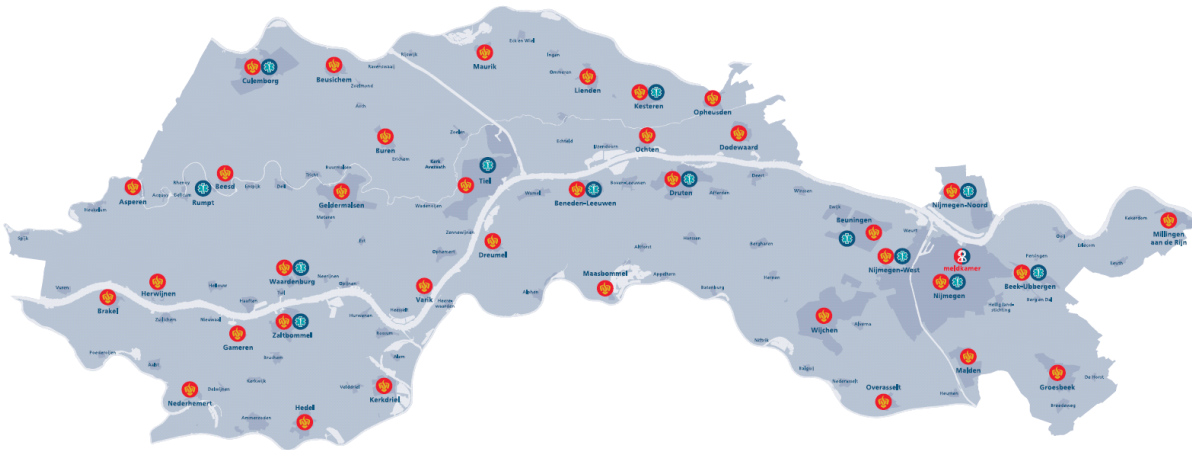
In onze organisatie werken we samen met de verschillende sectoren. Of het nu gaat om acute hulpverlening, rampenbestrijding of voorbereiding. Iedereen draagt zijn steentje bij.

Regionaal risicoprofiel

De VRGZ beschikt over een uitgeschreven risicoprofiel voor de regio. Een belangrijk element uit het risicoprofiel is de Waal, de belangrijkste transportader over water in Nederland. Het merendeel van het vervoer van goederen en grondstoffen, waaronder ook gevaarlijke stoffen, tussen Europa en Duitsland gebeurt over deze rivier. Dat vervoer gebeurt ook over de in de regio gelegen snelwegen en het spoor. Daarnaast kent de regio een aantal BRZO-bedrijven. Andere elementen uit het risicoprofiel zijn onder meer overstromingsgevaar en bosbranden (rondom Groesbeek).

De regio

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid heeft een oppervlakte van circa 1.040 km² en telt ruim 560.000 inwoners. Het gebied kenmerkt zich door de aanwezigheid van drie vaarwegen (Neder-Rijn, Waal en Maas), diverse snelwegen (A2, A15, A50 en A73) en een goederenspoorverbinding (Betuweroute). De regio heeft voornamelijk een landelijk karakter, met landbouw, veeteelt en fruitteelt. Het oosten van de regio, rondom Nijmegen, heeft een overwegend stedelijk karakter.



Figuur 1: De regio

Sectoren en diensten

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid bestaat uit vier sectoren: Brandweer, Ambulancezorg, Crisisbeheersing en Bedrijfsvoering. De Meldkamer Brandweer valt onder de sector Brandweer en de Meldkamer Ambulance valt onder de sector Ambulancezorg.

De sector Bedrijfsvoering ondersteunt ook de GGD Gelderland-Zuid op de gebieden van HRM, Financiën, Inkoop, Vastgoed & Facility Management, Informatievoorziening (Documentaire Informatievoorziening en ICT Services) en Juridische Zaken.

Meer informatie over de VRGZ en de organisatiestructuur kunt u vinden op www.VRGZ.nl.

1.1.2 Brandweer Gelderland-Zuid

De sector Brandweer van de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid verricht de brandweerbijstand in de 14 gemeenten in Gelderland-Zuid. Brandweer Gelderland-Zuid heeft 36 brandweerposten, verspreid over de hele regio. Bij de brandweer werken zowel beroepskrachten als vrijwilligers. Zij rukken uit vanuit de lokale posten zodat de brandweer snel ter plaatse is.

De sector Brandweer staat onder leiding van een operationeel directeur. De sector Brandweerbijstand kent organisatorisch enerzijds een geografische indeling (posten) en anderzijds een functionele indeling (thema's). De functionele thema's zijn Incidentbestrijding, Vakbekwaamheid, Materieel en Beleid en Ondersteuning. Elk van deze afdelingen heeft een teammanager die deelneemt in het Brandweer Management Team (BMT). Op de website van brandweer Gelderland-Zuid vindt u meer informatie: www.brandweer.nl/gelderland-zuid.

1.2 Omschrijving van de opdracht

De Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ) is voornemens een of meerdere leveranciers te contracteren voor de levering van MRO-artikelen (Maintenance, Repair and Operations). Het betreft onder andere verbruiks- en gebruiksartikelen, installatiematerialen, armaturen en werkplaats gerelateerde Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM)'s. In dit document worden deze artikelen gezamenlijk aangeduid als MRO-artikelen.

1.2.1 Achtergrond van de Opdracht

Op dit moment worden MRO-artikelen binnen de VRGZ bij een groot aantal verschillende leveranciers betrokken. Deze leveringen zijn vaak onderdeel van gecombineerde orders of gekoppeld aan andere projecten. Hierdoor ontbreekt regelmatig inzicht in de juiste prijsstelling en ontstaat een minder doelmatige en rechtmatige inkoop.

- Rechtmatigheid: producten binnen dezelfde categorie (homogene producten) dienen zoveel mogelijk bij één leverancier ingekocht te worden tegen een correcte verhouding tussen prijs en kwaliteit;
- Doelmatigheid: naast prijs worden ook de achterliggende proceskosten, zoals bestelproces, factuurverwerking en crediteuren-/debiteurenbeheer, in overweging genomen.

De versnipperde inkoop beïnvloedt beide aspecten negatief. Met deze aanbesteding wordt beoogd deze situatie te verbeteren.

1.2.2 Doelstelling van de Opdracht

De VRGZ streeft naar het contracteren van een beperkt **aantal one-stop-shop leveranciers**. Per perceel wordt waar mogelijk één leverancier gecontracteerd. Voorwaarde hierbij is dat de betreffende producten behoren tot het kernassortiment van de leverancier en dat er aantoonbare expertise aanwezig is.

Het beperken van het aantal leveranciers maakt het mogelijk om:

- Bestelprocessen te stroomlijnen;
- Betaling en facturatie te vereenvoudigen;
- Meer grip te krijgen op contractuele condities;
- Continuïteit te waarborgen door duidelijkheid in productgroepen en verantwoordelijkheden.

Bestellingen zullen in de toekomst grotendeels verlopen via de VRGZ-webshop (omgeving in Ultimo), waarbij via een OCI-koppeling direct verbinding wordt gemaakt met de juiste webshop van de gecontracteerde leverancier. Dit zorgt ervoor dat er altijd volgens de voorwaarden van de raamovereenkomst, bij de juiste leverancier en onder de juiste condities besteld wordt.

Het verificatieproces (vierogenprincipe) en de facturatie worden vervolgens op de achtergrond verwerkt via het Procure-to-Pay (P2P)-systeem, wat bijdraagt aan minder handelingen en meer controle ten opzichte van de huidige situatie.

1.3 Reikwijdte en omvang van de opdracht

Gezien de diversiteit binnen het MRO-domein wordt de opdracht verdeeld in twee percelen:

Perceel 1: Installatiemateriaal

- IJzerwaren, fitwerk;
- Loodgieters materialen;
- Elektrotechnische en werktuigbouwkundige materialen;
- Waterkranen;
- Sloten, hang- en sluitwerk.
- Armaturen (binnen en buiten);
- Lichtbronnen
- Nood- en transparantverlichting;
- Overige elektrotechnische MRO-artikelen.

Perceel 2: Ge- en verbruiksartikelen

- Batterijen en accu's (niet zijnde voor auto's en specifieke doeleinde);
- Montagematerialen (Boutjes, moertjes, pluggen, lagers, etc.);
- Werkplaatsbenodigdheden;
- Elektrisch (hand)gereedschap (dus ook wat op de voertuigen van de brandweer ligt);
- Standaard handgereedschap (dus ook wat op de voertuigen van de brandweer ligt);
- PBM's voor de werkplaats; (niet brandweer gerelateerd);
- Spanbanden, zeil, tape, etc;
- Vetten en smeermiddelen;
- Werkuigbouwkundige artikelen, o.a. verspaningsartikelen.

Buiten de reikwijdte van deze opdracht vallen:

De volgende categorieën vallen expliciet buiten scope van de Opdracht:

- MRO/PBM-producten met keuringsplicht die niet door Opdrachtnemer in eigen beheer kunnen worden gekeurd;
- MRO/PBM-producten waarvoor de opdrachtgever zelf een geaccrediteerde keuringsinstantie is;
- MRO/PBM-producten voor de repressieve dienst (uitrukdienst, zowel beroeps als vrijwilligers);
- MRO-producten voor specifieke doeleinden (bijv. voertuig- of machine gebonden).
- Onderdelen van bestaande installaties die niet door Opdrachtnemer geleverd kunnen worden, kan Opdrachtgever bij een derde betrekken.

Omvang van de Opdracht

De omvang van de Raamovereenkomst is gebaseerd op de Spend analyse van Aanbestedende dienst. Hierbovenop wordt een veiligheidsmarge van 30% aangehouden, dit vanwege geopolitieke redenen (prijsstijgingen) en onvoorziene omstandigheden, dit om te voorkomen dat we binnen de maximale looptijd van de Raamovereenkomsten deze eerder hebben uitgenut.

De maximale omvang van de Raamovereenkomsten:

- Perceel 1: Installatiemateriaal: € 800.000, - incl. BTW.
- Perceel 2: Ge- en verbruiksartikelen: € 700.000, - incl. BTW.

Aanbestedende dienst kan echter géén garantie afgeven voor het aantal te verstrekken opdrachten en de te verwachten omzet voor de komende contractperiode. Inschrijvers kunnen geen rechten ontlenen aan de afgegeven cijfers in dit aanbestedingsdocument.

2 Programma van Eisen

De eisen en wensen van deze aanbesteding vindt inschrijver terug in de Bijlage [Programma van eisen].

De bepalingen in dit document hebben allemaal specifiek betrekking op de uitvoeringsperiode van de Opdracht, voor zover functionaliteiten geëist worden die bij Inschrijver nog in ontwikkeling zijn, dienen deze voor start uitvoering van de Overeenkomst gerealiseerd te zijn, tenzij anders vermeld. Alle genoemde eisen dienen in de Inschrijfprijs te zijn opgenomen.

3 Sub-Gunningscriteria

Dit hoofdstuk beschrijft welke sub-gunningscriteria Opdrachtgever heeft ten aanzien van de uitvoering van de Opdracht. Op basis van deze sub-gunningscriteria wordt in combinatie met de Inschrijfprijs de Economisch Meest Voordelige Inschrijver bepaald. Aan Inschrijver is gevraagd antwoord te geven op in dit hoofdstuk beschreven sub-gunningscriteria. De randvoorwaarden waaraan dit antwoord dient te voldoen is per sub-gunningscriterium beschreven. Indien een antwoord hieraan niet voldoet, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor dit antwoord niet te beoordelen, of de Inschrijving ongeldig te verklaren.

De weging van de verschillende gunningscriteria vindt Inschrijver in de tabel hieronder:

Perceel 1

Gunningscriterium	Hoofdcriteria	Factor	Subcriteria	Max. te behalen Kwaliteitswaarde
PKV	Prijs	70%	Totale fictieve Inschrijfprijs	n.v.t.
	Kwaliteit	30%	SG1 Implementatieplan	€ 18.000,-
			SG2 Demonstratie	€ 27.000,-
	Max. te behalen kwaliteitswaarde			

Tabel 1: Gunningscriteria en maximaal te behalen Kwaliteitswaarde per kwalitatief gunningscriterium perceel 1

Perceel 2

Gunningscriterium	Hoofdcriteria	Factor	Subcriteria	Max. te behalen Kwaliteitswaarde
PKV	Prijs	70%	Totale fictieve Inschrijfprijs	n.v.t.
	Kwaliteit	30%	SG1 Implementatieplan	€ 12.800,-
			SG2 Demonstratie	€ 19.200,-
Max. te behalen kwaliteitswaarde				€ 32.000,-

Tabel 2: Gunningscriteria en maximaal te behalen Kwaliteitswaarde per kwalitatief gunningscriterium perceel 2

3.1 Uitleg beoordeling op prijs

Ten behoeve van het gunningscriterium prijs wordt Inschrijver gevraagd de Bijlage [Prijzenblad] in te vullen. Per perceel is er een aparte Bijlage [Prijzenblad], dat ziet Inschrijver aan de bestandsnaam. In tabblad [Instructie] van Bijlage [Prijzenblad] wordt uitgelegd hoe deze Bijlage ingevuld dient te worden.

Er wordt onderscheid gemaakt in drie type kosten, te weten:

- A. Eenmalige kosten;
- B. Structurele kosten;
- C. Winkelmandje
- D. Gewogen gemiddeld kortingspercentage

E. Totale kosten

De som van de subtotalen vormt de Totale fictieve Inschrijfprijs.

Voor de eenmalige kosten die gepaard gaan met de Opdracht wordt een plafondbedrag gehanteerd, dat vindt Inschrijver terug in tabblad [Eenmalige kosten].

Voor de jaarlijkse kosten wordt een plafondbedrag gehanteerd, dat vindt Inschrijver terug in tabblad [Structurele kosten].

Er wordt gegund op de "Totale fictieve inschrijfprijs" van het ingevulde Bijlage [Prijzenblad]. Dit betreft CEL D15 van tabblad [Totale kosten] van Bijlage [Prijzenblad].

3.2 Kwalitatieve criteria

De kwalitatieve gunningscriteria worden hieronder nader toegelicht:

SG1: Implementatieplan

Wens/doelstelling

Opdrachtgever wil dat Inschrijver een Implementatieplan opstelt en een werkend/ ingerichte Webshop incl. uitgevraagde koppelingen realiseert, dit met inachtneming van alle gestelde eisen, wensen en voorwaarden uit de aanbestedingsdocumenten. Zie ook definitie Opdracht uit de Inschrijvingsleidraad.

Opdrachtgever wil in heldere stappen en fasen inzicht krijgen in hoe Inschrijver ervoor gaat zorgen dat binnen de gestelde termijn de Opdracht wordt opgeleverd.

De Webshop dient per **01-03-2027** operationeel/in uitvoering te zijn, dit conform paragraaf 1.2 [Omschrijving van de Opdracht] en de Bijlage [Programma van eisen]. Dit betreft **geen** fatale termijn.

Inschrijver heeft **maximaal 3 pagina's A4 lettertype**: Arial, tekengrootte minimaal 10 tot zijn beschikking voor het Implementatieplan, plus daarbij dient Inschrijver op **1 pagina A3-formaat** (eigen format) een mijlpalenplanning in te dienen.

Inschrijver gebruikt voor de beantwoording van het Implementatieplan, de Bijlage [Beantwoording kwalitatieve gunningscriteria].

Een definitief Implementatieplan zal in overleg met Opdrachtgever door de winnaar van de aanbesteding opgesteld moeten worden. Dit dient de winnaar van de aanbesteding zo spoedig mogelijk doch dient uiterlijk twee (2) weken na de definitieve gunning van deze Opdracht afgerond te zijn.

Beoordeling

Beoordeeld wordt in hoeverre tegemoet is gekomen aan de optimale invulling van het Implementatieplan. De door Inschrijver uitgewerkte onderdelen worden beoordeeld op basis van de beschreven aanpak, volledigheid, concreetheid en haalbaarheid.

In te dienen documenten

Inschrijver levert een concept Implementatieplan aan. Inschrijver dient in te gaan op onderstaande onderdelen.

- Onderdeel 1: Gedetailleerde beschrijving van de doelstellingen van het project om te komen tot de Implementatie van de Webshop incl. uitgevraagde koppelingen alsmede de randvoorwaarden en de geldende kaders en normen.
- Onderdeel 2: De projectorganisatie inclusief de wijze van verslaglegging en de wijze van projectmanagement;

- Onderdeel 3: De werkverdeling en verdeling van verantwoordelijkheden, waaronder de van Opdrachtgever (of derden) verlangde inzet en beschikbaarheid;
- Onderdeel 4: Het tijdschema van de Implementatie, overeenkomstig de beschreven opleverdatum. Inschrijver verwerkt het tijdschema in de mijlpalenplanning.

SG2: Demonstratie

Inleiding op Webshop

De webshop vormt de kern van het bestel- en inkoopproces voor technische materialen en gereedschappen binnen de Veiligheidsregio Gelderland-Zuid (VRGZ). Via de webshop worden dagelijks bestellingen geplaatst door medewerkers van verschillende afdelingen en locaties, waaronder de werkplaatsen, de brandweerposten en facilitaire diensten. De webshop moet daarom niet alleen functioneel correct werken, maar ook gebruiksvriendelijk, efficiënt en intuïtief zijn voor eindgebruikers met uiteenlopende digitale vaardigheden.

Gezien het belang van de webshop voor de dagelijkse bedrijfsvoering en de doelstellingen van deze aanbesteding (stroomlijning van bestelprocessen, vermindering van administratieve lasten, verbetering van rechtmatigheid en doelmatigheid), heeft Aanbestedende dienst besloten de kwaliteit van de webshop als kwalitatief gunningscriterium op te nemen.

Inschrijvers worden verzocht tijdens de inschrijvingsfase een live demonstratie van hun webshop te verzorgen, waarbij de werking en kwaliteit van de webshop op een aantal essentiële onderdelen wordt beoordeeld. De demonstratie vindt plaats conform de in dit document beschreven procedure en beoordelingscriteria.

Wens/doelstelling

Opdrachtgever wil zien dat de Webshop werkt en wil beoordelen HOE deze werkt op basis van onderstaande "te beoordelen onderdelen".

Te beoordelen onderdelen:

De webshop wordt beoordeeld op onderstaande onderdelen beoordeeld:

Onderdeel 1: Gebruiksvriendelijkheid en efficiënte werking

Gebruiksvriendelijkheid. Toetsing o.a. op:

De Opdrachtgever wil aan de hand van een demonstratie bevestigd zien dat de webshop o.a. gebruikersvriendelijk en efficiënt werkt.

Opdrachtgever definieert gebruiksvriendelijkheid als: wanneer een beoogde eindgebruiker van de webshop, het effectief, efficiënt en naar tevredenheid kan gebruiken. Voorbeelden hiervan zijn:

- Er zijn zo min mogelijk (tussen)-stappen, handelingen en muisklikken nodig;
- De mate waarin de verschillende componenten van de oplossing technisch en functioneel met elkaar integreren.
- De Gebruiker kan eenvoudig mutaties doorvoeren (waaronder maar niet beperkt tot eerder geplaatst content kunnen aanpassen;
- Is de schermindeling logisch, volledig, eenduidig en duidelijk?
- Het aantal c.q. de noodzaak van pop-ups, tabbladen en vensters is beperkt;
- De werking van (externe) koppelingen.

Efficiënte werking. Toetsing o.a. op:

- Kan de Gebruiker gemakkelijk de weg vinden in de applicatie?
- Zijn functies en processen logisch terug te vinden en simpel uit te voeren?
- Tijdsduur van handelingen, methode van zoeken, uitvoeren van taken en rapportages.

Onderdeel 2: Zoek- en filterfunctionaliteit

Opdrachtgever beoordeelt de kwaliteit en veelzijdigheid van de zoek- en filterfuncties binnen de webshop. Gezien de breedte van het assortiment (installatiemateriaal, gereedschap, montagematerialen, PBM's etc.) is een krachtige en intuïtieve zoekfunctie essentieel.

De beoordeling vindt plaats op basis van onder meer de volgende aspecten:

Zoekfunctie:

- De zoekfunctie is eenvoudig vindbaar en toegankelijk vanaf elke pagina;
- Zoeken is mogelijk op basis van meerdere criteria (artikelnaam, artikelnummer, EAN-code, merk, productgroep, trefwoord);
- De zoekfunctie biedt suggesties tijdens het typen (autocomplete/type-ahead);
- Zoekresultaten zijn relevant, actueel en overzichtelijk gepresenteerd;
- De zoekfunctie herkent veelvoorkomende typefouten en biedt alternatieven ("bedoelde u...?").

Filterfunctionaliteit:

- Filters zijn intuïtief en logisch gegroepeerd (bijvoorbeeld: productgroep, merk, prijs, beschikbaarheid, contractartikelen);
- Meerdere filters kunnen tegelijkertijd worden toegepast;
- Actieve filters zijn duidelijk zichtbaar en eenvoudig te verwijderen;
- Het aantal zoekresultaten wordt real-time bijgewerkt bij toepassing van filters.

Productpresentatie:

- Zoekresultaten en productpagina's bevatten duidelijke foto's (bij voorkeur meerdere afbeeldingen of 360 graden weergave);
- Producten zijn voorzien van volledige en begrijpelijke omschrijvingen met technische specificaties;
- Contractartikelen (artikelen uit het kernassortiment onder de raamovereenkomst) zijn duidelijk gemarkeerd en herkenbaar;
- Alternatieve of vergelijkbare producten worden getoond bij elk artikel;
- Voorraadstatus en indicatieve levertijd zijn real-time zichtbaar.

Onderdeel 3: Bestelproces en winkelwagenfunctionaliteit

Aanbestedende dienst beoordeelt de kwaliteit en functionaliteit van het bestelproces, van het toevoegen van artikelen aan de winkelwagen tot en met het afronden van de bestelling. Bijzondere aandacht gaat uit naar de OCI-integratie (punch-out) met het systeem Ultimo dat door VRGZ wordt gebruikt.

De beoordeling vindt plaats op basis van onder meer de volgende aspecten:

Winkelwagen:

- Artikelen kunnen eenvoudig worden toegevoegd aan de winkelwagen;
- De winkelwagen is te allen tijde inzichtelijk en toegankelijk;
- Artikelen in de winkelwagen kunnen eenvoudig worden aangepast (aantal wijzigen) of verwijderd;
- De winkelwagen toont per artikel: artikelnummer, omschrijving, aantal, eenheidsprijs, totaalprijs, levertijd en contractindicatie;
- Subtotalen, BTW en totaalbedrag zijn duidelijk zichtbaar.

Bestelproces:

- Het bestelproces is helder, overzichtelijk en bestaat uit een logische volgorde van stappen;
- De gebruiker ontvangt duidelijke feedback over de voortgang in het bestelproces (bijvoorbeeld via een stappenindicator);
- Relevante informatie (zoals leveradres, kostenplaats, ordernummer) kan eenvoudig worden ingevoerd of geselecteerd;
- De gebruiker ontvangt een duidelijk overzicht ter controle voordat de bestelling definitief wordt geplaatst;
- Na het plaatsen van de bestelling ontvangt de gebruiker een bevestiging (op scherm en/of per e-mail) met ordernummer en ordergegevens.

Onderdeel 4: Informatievoorziening en transparantie

Aanbestedende dienst beoordeelt de mate waarin de webshop transparante, volledige en toegankelijke informatie biedt aan gebruikers. Dit is van belang voor zowel de operationele gebruikers als voor het inkoop- en contractmanagement van VRGZ.

De beoordeling vindt plaats op basis van onder meer de volgende aspecten:

Productinformatie:

- Technische specificaties, certificaten en handleidingen zijn eenvoudig raadpleegbaar via de productpagina;
- Handleidingen zijn beschikbaar in het Nederlands (of Engels indien Nederlands niet beschikbaar is);
- Productinformatie blijft beschikbaar, ook wanneer een artikel uit het assortiment gaat;
- Veiligheidsinformatiebladen (VIB/MSDS) zijn beschikbaar voor relevante artikelen (zoals vetten, smeermiddelen, chemicaliën).

Prijsinformatie:

- Prijzen zijn klantspecifiek en tonen de voor VRGZ geldende contractprijzen;
- Prijzen worden weergegeven conform de eisen uit het Programma van Eisen;
- Eventuele kortingen, acties of staffelprijzen zijn duidelijk zichtbaar.

Bestel- en leverinformatie:

- Voorraadstatus is real-time zichtbaar per artikel;
- Indicatieve levertijd wordt per artikel getoond;
- De gebruiker kan de status van geplaatste bestellingen inzien (orderhistorie, track & trace).

Managementinformatie en rapportages:

- De webshop biedt de mogelijkheid om managementrapportages te genereren (bijvoorbeeld: bestedingsoverzichten per periode, per productgroep, per kostenplaats);
- Rapportages zijn exporteerbaar in gangbare formaten (Excel, CSV, PDF);
- De demonstratie toont voorbeelden van beschikbare rapportages en de wijze waarop deze worden gegenereerd.

Onderdeel 5: Onderscheidend vermogen

- Welke eventuele extra componenten de webshop bevat die niet zijn uitgevraagd maar naar mening van Inschrijver wel meerwaarde bieden voor Opdrachtgever.

Let op: Uw alle tijdens de demonstratie getoonde componenten dienen onderdeel uit te maken van de Inschrijving, het is niet toegestaan componenten te tonen die optioneel aangeboden worden.

De uitgangspunten van de demonstratie zijn:

- Het is een gunningscriterium;
- De demonstratie geeft inzicht in de werking, efficiëntie en Gebruiksvriendelijkheid van de door Inschrijver aangeboden Platform;
- Nadat de demo van Inschrijver heeft plaatsgevonden wordt de definitieve score van de kwalitatieve gunningscriteria bepaald;
- Vervolgens wordt de rangorde bepaald.

Aanwezigen:

- De demo zal door Opdrachtgever worden bijgewoond door een multidisciplinair gezelschap, de Beoordelingscommissie;
- Inschrijver wordt verzocht te presenteren en demonstreren door sleutelfiguren voor de verdere samenwerking tussen Inschrijver en Opdrachtgever. Deelname vanuit Inschrijver is **maximaal twee (2) personen**.
- Uitnodigingen voor demonstraties worden conform planning verstuurd. In de uitnodiging van de demonstraties zal de locatie, de datum en het tijdstip worden gedeeld.

Geplande datum en duur

- De demonstraties staan gepland op **29-10-2026 tussen 09.00-17.00 uur**. Inschrijver wordt verzocht deze dag vrij te houden.
- De demo mag maximaal **90 minuten** in beslag nemen, waarvan ca. 60 minuten demo en 30 minuten ruimte voor vragen;
- Inschrijver mag 15 minuten voor start demonstratie gebruiken om de demo klaar te zetten;
- Het is de bedoeling dat Inschrijver de Beoordelingscommissie meeneemt in haar oplossing aan de hand van de voorgestelde indeling van de casussen;
- Het is **niet** de bedoeling dat Inschrijver de demo begint met algemene bedrijfsinformatie van Inschrijver;

- Er is een groot scherm aanwezig.

3.3 Uitleg beoordeling op kwaliteit

De kwalitatieve gunningscriteria zijn in de vorige paragraaf nader uitgewerkt.

Beoordelingsmethode kwaliteit

- Opdrachtgever heeft een Beoordelingscommissie samengesteld voor de beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria. Hierbij gaat het om een onafhankelijk en ter zake kundig multidisciplinair Beoordelingscommissie;
- De kwalitatieve gunningscriteria van de verschillende Inschrijvers worden **absoluut** en daarmee niet ten opzichte van elkaar beoordeeld;
- Iedere beoordelaar beoordeelt individueel de gunningscriteria. Vervolgens wordt de uiteindelijke score per gunningscriterium **SG1 t/m SG2** door het Beoordelingscommissie gezamenlijk in consensus vastgesteld. Inschrijvers hebben geen recht op inzage in de individuele beoordelingsformulieren;
- Per kwalitatief subgunningscriterium kan een score van 0 t/m 4 worden behaald. De score hangt af van de kwalificatie die door het Beoordelingscommissie aan de subgunningscriteria/onderdelen wordt gegeven.

Beoordelingskader SG1

Score	Toekenning Kwaliteitswaarde en uitleg
0	0% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Een (volledige) toelichting op de minimale te beschrijven punten van het onderdeel ontbreekt en/of er wordt geen meerwaarde geboden ten opzichte van de minimale eisen.
1	25% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever nauwelijks meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
2	50% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever enige meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
3	75% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
4	100 % van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel. Er wordt naar oordeel van de opdrachtgever veel extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te beschrijven punten van het onderdeel en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.

Tabel 3: Beoordelingskader SG1

Beoordelingskader SG2 [Demonstratie]

Score	Toekenning punten en uitleg
0	0% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Een (volledige) toelichting op de minimale te demonstreren onderdelen ontbreekt en/of er wordt geen meerwaarde geboden ten opzichte van de minimale eisen.
1	25% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te demonstreren onderdelen. Er wordt naar oordeel van Opdrachtgever nauwelijks meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te demonstreren onderdelen en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
2	50% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te demonstreren onderdelen. Er wordt naar oordeel van de Opdrachtgever enige meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te demonstreren onderdelen en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
3	75% van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te demonstreren onderdelen. Er wordt naar oordeel van Opdrachtgever extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te demonstreren onderdelen en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.
4	100 % van de maximaal te behalen Kwaliteitswaarde. Het aanbod komt tegemoet aan de minimaal te demonstreren onderdelen. Er wordt naar oordeel van Opdrachtgever veel extra meerwaarde geboden ten aanzien van de minimaal te demonstreren onderdelen en/of extra aangeboden aspecten die bijdragen aan de wens/ doelstelling.

Tabel 4: Beoordelingskader SG2 Demonstratie

De uiteindelijk behaalde Kwaliteitswaarde op een kwalitatief gunningscriterium wordt bepaald aan de hand van de volgende formule, waarbij de behaalde Kwaliteitswaarde worden afgerond op 2 cijfers achter de komma (instelling in Excel):

$$\text{Behaalde Kwaliteitswaarde} = A * C$$

A = Score Beoordeling en C = max. te behalen Kwaliteitswaarde per (sub)criterium

Het is mogelijk dat meerdere Inschrijvers per criterium als gelijkwaardig worden beoordeeld, in dat geval worden ze allemaal beoordeeld met eenzelfde behaalde Kwaliteitswaarde.

3.4 Rekenvoorbeeld en weging kwalitatieve gunningscriteria

Criterium en subcriteria	% van max	Max te behalen Kwaliteitswaarde	Consensus score in %	Behaalde Kwaliteitswaarde
SG1 Implementatieplan	40,00%	€ 18.000,00	n.v.t.	€ 12.375,00
Onderdeel 1	1/4	€ 4.500,00	50%	€ 2.250,00
Onderdeel 2	1/4	€ 4.500,00	100%	€ 4.500,00
Onderdeel 3	1/4	€ 4.500,00	75%	€ 3.375,00
Onderdeel 4	1/4	€ 4.500,00	50%	€ 2.250,00
100,00%		€ 45.000,00		
		Behaalde Kwaliteitswaarde		€ 27.900,00

Figuur 1: Rekenvoorbeeld behaalde Kwaliteitswaarde perceel 1

Criterium en subcriteria	% van max	Max te behalen Kwaliteitswaarde	Consensus score in %	Behaalde Kwaliteitswaarde
SG1 Implementatieplan	40,00%	€ 12.800,00	n.v.t.	€ 8.800,00
Onderdeel 1	1/4	€ 3.200,00	50%	€ 1.600,00
Onderdeel 2	1/4	€ 3.200,00	100%	€ 3.200,00
Onderdeel 3	1/4	€ 3.200,00	75%	€ 2.400,00
Onderdeel 4	1/4	€ 3.200,00	50%	€ 1.600,00
100,00%		€ 32.000,00		
		Behaalde Kwaliteitswaarde		€ 19.840,00

Figuur 2: Rekenvoorbeeld behaalde Kwaliteitswaarde perceel 2