

Nota van Inlichtingen behorend bij Europese openbare aanbesteding Vrouwenopvang

kenmerk: 260082GDD
Datum: 04-09-2026

Bijlagen die zijn bijgevoegd bij deze nota van inlichtingen:

I Overzicht verstekte aanvullende informatie schouwmoment 20260727

II Gecorrigeerde bijlage 10 - Berekening zorgcomponent (rapportage PPRC) 20260904

Naar aanleiding van gestelde vragen is "Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent (rapportage PPRC)" bijgewerkt. De wijzigingen zijn in groene tekst weergegeven. Door de wijzigingen is de hoogte van de zorgcomponent gestegen.

III Convenant samenwerkingsafspraken 17-4-2025

N.a.v. gestelde vragen over het convenant is besloten om het convenant geanonimiseerd te delen.

IV Gecorrigeerde berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent

N.a.v. een ommissie in de berekening van de cliëntgebonden huisvestingscomponent (afwijkende huurkosten) is de berekening aangepast. In bijlage IV staat de gecorrigeerde berekening. Het verschil t.o.v. de berekening van juli is -€734.

V Gewijzigde planning n.a.v. opschuiven inschrijftermijn

VI A Concept huurovereenkomst zorgvastgoed (units)

VI B Demarcatielijst

VII Overzicht formatie Vrouwenopvang Dordrecht

Ref. Nr.	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Overeenkomst huidige aanbieder	Wat is de reden dat de overeenkomst met de huidige aanbieder wordt beëindigd?	Dit gebeurt op verzoek van de huidige aanbieder: deze heeft aangegeven de dienstverlening te beëindigen vanwege een strategische focus op een andere regio.
2	Inkoopdocument, 2.1.5.1, AWARE en Bijlage 10	Er wordt uitgegaan van een capaciteit voor 15 Aware en 60 aansluitingen op jaarbasis! Waar wordt dit op gebaseerd; In 2024 waren er namelijk 80 aansluitingen gerealiseerd-- wat gebeurt er als deze aantallen worden overschreden?	De genoemde aantallen van 15 beschikbare AWARE-devices en 60 aansluitingen per jaar zijn gehanteerd als uitgangspunt voor de capaciteits- en budgetsbepaling binnen deze opdracht. Deze aantallen zijn gebaseerd op historische gegevens en een prognose van de verwachte vraag. Binnen de gekozen systematiek van beschikbaarheidsfinanciering wordt uitgegaan van het borgen van voldoende capaciteit en continuïteit van ondersteuning, indien tijdens de uitvoering sprake blijkt van een structureel hogere of lagere vraag, wordt overeenkomstig paragraaf 2.3.1. Sturing en monitoring van het Inkoopdocument gezamenlijk gekeken naar de aard en oorzaak van de afwijking. Structurele afwijkingen kunnen aanleiding geven tot herijking van capaciteit en indien noodzakelijk bekostiging.
3	Planning	De nota van inlichtingen wordt volgens planning op 4 september gepubliceerd. Hoe laat kunnen we deze verwachten?	Op dit moment kan geen exact tijdstip van publicatie worden gegeven. Zodra de Nota van Inlichtingen gereed is, wordt deze via TenderNed beschikbaar gesteld.
4	Bijlage 3 PvE – 2.22 Jeugdhulp	Kan Opdrachtgever verduidelijken welke ondersteuning aan kinderen Opdrachtnemer zelf binnen deze opdracht en het taakgerichte budget dient te leveren en wanneer sprake is van jeugdhulp die buiten deze opdracht valt en afzonderlijk vanuit de Jeugdwet wordt bekostigd?	Uitgegaan wordt van de ondersteuning zoals deze op basis van de methodiek Veerkracht wordt verleend. Wanneer er als gevolg van bijvoorbeeld ernstige traumaklachten, aanhoudende gedragsproblemen of ontwikkelingsproblematiek diagnostiek en behandeling noodzakelijk is, is gespecialiseerde jeugdhulp aan de orde. Wanneer blijkt dat tijdens de uitvoering van het begeleidingsplan de doelen niet haalbaar zijn met alleen de reguliere ondersteuning, bijvoorbeeld in het geval van ernstige gedragsproblemen of traumaklachten, of wanneer de veiligheid van het kind in het gedrang lijkt te komen, valt dit buiten de opdracht.
5	Bijlage 6 Overeenkomst – artikel 3.2b	In artikel 3.2b wordt gesproken over de mogelijkheid tot aanpassing van het taakgerichte budget bij een structurele afwijking tussen overeengekomen capaciteit, feitelijke ondersteuningsvraag en bekostiging. Kan Opdrachtgever concretiseren wanneer sprake is van een "structurele afwijking" en vanaf welke omvang en/of duur van een afwijking herijking van het taakgerichte budget aan de orde is?	Onder een structurele afwijking wordt verstaan een afwijking die gedurende ten minste twee opeenvolgende kwartaalrapportages zichtbaar is. Dit sluit aan bij paragraaf 2.3.1 en de uitwerking van de KPI-staffel in Bijlage 5. De opdrachtgever heeft ervoor gekozen om niet voor alle onderdelen vooraf een generieke staffel te bepalen om herijking van het budget vast te leggen. De KPI-staffel geeft wel richting aan de wijze waarop structurele afwijkingen worden beoordeeld en welke gevolgen deze kunnen hebben voor capaciteit en of bekostiging. Conform de uitgangspunten van deze opdracht werken Opdrachtgever en Opdrachtnemer vanuit een partnership, waarbij ruimte is voor dialoog, ontwikkeling en bijsturing gedurende de looptijd. Stucturele afwijkingen worden daarom eerst gezamenlijk geduid, waarbij wordt gekeken naar aard, omvang, duur en oorzaken van de afwijking. Op basis daarvan wordt beoordeeld of herijking van capaciteit en/of bekostiging noodzakelijk is.

6	Planning	Volgens de planning wordt de Nota van Inlichtingen op 4 september 2026 gepubliceerd en dient de inschrijving uiterlijk 15 september 2026 om 10.00 uur te zijn ingediend. Gezien de omvang en complexiteit van de opdracht en de mogelijke gevolgen van de beantwoording voor onder meer de financiële onderbouwing, personele inrichting en samenwerkingsafspraken, verzoeken wij Opdrachtgever de inschrijftermijn met vier weken te verlengen. Is Opdrachtgever bereid de uiterste inschrijfdatum aan te passen?	Akkoord. Om inschrijvers voldoende gelegenheid te bieden de ontvangen informatie zorgvuldig te verwerken in hun inschrijving, wordt de inschrijvingstermijn verlengd. De uiterste datum en tijd voor het indienen van een inschrijving wordt gewijzigd van dinsdag 15 september 2026 om 10.00 uur naar dinsdag 22 september 2026 om 10.00 uur .
7	Inkoopdocument, 2.1.5 Overgang naar nieuwe Opdrachtnemer	Wordt de personele en overige inzet die van de nieuwe Opdrachtnemer wordt verwacht gedurende de overdrachtsfase voorafgaand aan 1 januari 2027 afzonderlijk vergoed? Zo ja, op welke wijze? Indien niet, uit welke component van de vergoeding wordt Opdrachtnemer geacht deze kosten te bekostigen?	Deze kosten vallen onder de bedrijfsvoering en de personele overhead van de organisatie. Ze zijn niet afzonderlijk meegenomen in het kostprijsonderzoek.
8	Inkoopdocument, 2.1.5 Overgang naar nieuwe Opdrachtnemer	Op welk moment wordt de nieuwe Opdrachtnemer in de gelegenheid gesteld in gesprek te gaan met medewerkers die mogelijk voor overname in aanmerking komen?	Opdrachtnemer wordt na definitieve gunning in de gelegenheid gesteld om in gesprek te gaan met medewerkers die mogelijk voor overname in aanmerking komen.
9	Inkoopdocument, 2.1.5 Overgang naar nieuwe Opdrachtnemer	In het verslag van de marktconsultatie is aangegeven dat in de vervolgdOCUMENTEN een precies overzicht zou worden opgenomen van de functies van medewerkers die in het kader van artikel 7.6 CAO Sociaal Werk mogelijk voor overname in aanmerking komen. Wij hebben dit overzicht niet aangetroffen. Kan Opdrachtgever een geanonimiseerd overzicht beschikbaar stellen van het personeel dat mogelijk voor overname in aanmerking komt, met ten minste het aantal medewerkers en FTE, functie, contractomvang, salarisschaal en periodiek, duur dienstverband, type arbeidsovereenkomst en structurele toeslagen/ORT?	De informatie die beschikbaar is m.b.t. personeel, is bijgevoegd in de bijlage.
10	Algemeen (niet teruggevonden in Inkoopdocument)	In hoeverre wordt aandacht besteed en is er ruimte + vergoeding voor de ontwikkeling van opvang en/of hulpverlening aan plegers?	Zie 2.1.6 van het Inkoopdocument: "vanuit deze systeemgerichte benadering richt de ondersteuning zich zowel op het slachtoffer als de pleger en de eventuele betrokkenen.". Er is daarmee ruimte en vergoeding binnen het beschikbare budget.
11	Algemeen (niet teruggevonden in Inkoopdocument)	In hoeverre wordt aandacht besteed en uren + vergoeding geboden voor groepsactiviteiten, zoals huisvergaderingen, ontspannings- en leeractiviteiten etc.	Naast 3,33 uren per week HBO-niveau inzet op begeleiding, is er ook 4,7 uren Mbo-(woon)begeleiding per week per persoon gerekend. Daarin zit geen vast schema van dagbesteding, maar naast het 'in goede banen leiden' van de gezinnen / vrouwen is hierin ook ruimte voor begeleiding van (groeps)activiteiten voor ontspanning en leren. In de berekening is geen post opgenomen voor cliëntgebonden (materiele) kosten.
12	Inkoopdocument, 2.3, Monitoring, sturing, toezicht en samenwerken	De KPI-sturing werkt met een staffel die ingrijpt wanneer afwijkingen structureel en significant zijn - kan opdrachtgever deze zin toelichten? Wat wordt hier precies mee bedoeld?	Zie hiervoor beantwoording vraag 5.
13	Inkoopdocument, 2.2, Toeleiding cliënten naar voorzieningen	Wordt er zowel bij plaatsing in de opvang als bij afwijzing van plaatsing in de opvang een Wmo-beschikking opgemaakt en aan cliënt verstrekt? En zo ja, betekent dit dat een bezwaarprocedure is ingericht en cliënt bij een afwijzingsbeschikking bezwaar kan maken? Zo ja, wie handelt het bezwaar af?	Voor cliënten die door Veilig Thuis ZHZ worden geplaatst in de vrouwenopvang wordt een administratieve Wmo-beschikking opgesteld. De eventuele afhandeling van bezwaar- en beroepsprocedures bij afwijzing is een verantwoordelijkheid van de gemeente en maakt geen onderdeel uit van de opdracht van opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft hierin geen rol.
14	Inkoopdocument, 2.2, Toeleiding cliënten naar voorzieningen	Wel wordt gewerkt met het administratief opmaken van een Wmo-beschikking voor iedere cliënt, voor de duur van één jaar, primair gericht op administratieve en registratieve borging - kan opdrachtgever toelichten wat hier precies mee wordt bedoeld?	Met een administratieve Wmo-beschikking wordt bedoeld dat de ondersteuning formeel binnen de Wmo wordt geregistreerd en administratief wordt vastgelegd. De beschikking is gebaseerd op het oordeel van Veilig Thuis ZHZ en vormt geen afzonderlijke toegangstoets of inhoudelijke beoordeling door de gemeente. Hiermee wordt dubbele beoordeling voorkomen en beschikt Opdrachtgever over de benodigde informatie voor administratie, monitoring en verantwoording. De nadere inrichting van het proces wordt tijdens de implementatiefase uitgewerkt.
15	Inkoopdocument, 2.2, Toeleiding cliënten naar voorzieningen	Opdrachtnemer en VT ZHZ komen samenwerkingsafspraken overeen en leggen deze vast - kan opdrachtgever de kern van de huidige samenwerkingsafspraken delen?	In de huidige afspraken worden aanleiding en doelstelling als volgt geformuleerd: "Door het opstellen van een samenwerkingsconvenant willen partijen een actueel en aangescherpt document neerzetten, met als doel het elkaar informeren over de verschillende werkprocessen en afspraken. Tevens dient dit document om korte lijnen te creëren, zodat het proces op een duidelijke en uniforme manier uitgevoerd wordt. En dat de veiligheid en de hulpverlening voor slachtoffers en de aanpak van plegers keten breed zo goed mogelijk gerealiseerd wordt. Hierbij is een goede samenwerking en partnerschap cruciaal." Het convenant dat deze afspraken bevat is geanonimiseerd bijgevoegd bij deze nota.
16	Inkoopdocument, 2.1.5.1, SOD	De Opdrachtnemer signaleert bij de Reclassering of OM of slachtoffers geschikt zijn voor een Slachtofferdevice - onze ervaring is dat cliënten van tevoren niet bij ons bekend zijn en (juist) door Reclassering of OM bij ons worden aangemeld, na oplegging van het Slachtofferdevice door de rechter. Wat wordt hierin van opdrachtnemer verwacht?	Wanneer de Reclassering een opdracht voor een adviesrapport heeft ontvangen van het OM, bespreken Reclassering en Opdrachtnemer de casus. Wanneer het slachtoffer wil meewerken en een slachtofferdevice als wenselijk wordt beschouwd, meldt de Reclassering de casus aan voor bespreking in het Complex Casusoverleg HG (CCO HG) van het Zorg- en Veiligheidshuis ZHZ. De Opdrachtnemer neemt op uitnodiging aan dit overleg deel. Indien het slachtofferdevice daadwerkelijk wordt opgelegd, wordt de casus aansluitend gegagendeerd in het CCO HG. Daarnaast hebben Reclassering en Opdrachtnemer ook direct contact over onderwerpen die het slachtofferdevice raken.
17	Inkoopdocument, 2.1.5.1 AWARE en bijlage 10 3.1 algemene uitgangspunten	In Bijlage 10 Onderbouwing budget wordt uitgegaan van 57 AWARE-trajecten en in het Inkoopdocument van 60 AWARE-trajecten - welk aantal trajecten is het juiste?	Uitgangspunt is hierbij het Inkoopdocument, dus 60 trajecten.

18	Inkoopdocument, 2.1.5.1, AWARE	In Bijlage 10 Onderbouwing budget wordt uitgegaan van 1,5 uur per week per AWARE-traject en in het Inkoopdocument van 2 uur per week per AWARE-traject - kan de vergoeding worden aangepast naar 2 uur per week?	Bijlage 10, Onderbouwing budget geldt hier als uitgangspunt = 1,5 uur per week per AWARE-traject.
19	Inkoopdocument, 2.1.5.1, AWARE	Wanneer uit de risicotaxatie en screening door VT ZHZ als gevolg van directe onveiligheid aansluiting op het mobiele alarmsysteem AWARE noodzakelijk blijkt, wordt dit voor definitieve beoordeling neergelegd bij de Aanbieder en de Politie. Zij beslissen in gezamenlijkheid - is hier een (overleg)structuur voor ingericht? Hoe verloopt de samenwerking tussen de politie en de huidige aanbieder? Zijn er samenwerkingsafspraken vastgelegd en zo ja, hoe zien deze eruit?	De samenwerking tussen VT ZHZ, de huidige aanbieder en de Politie is vastgelegd in een convenant, dat in april 2025 is geactualiseerd. Er vindt 4 keer per jaar een voortgangsoverleg plaats tussen VT ZHZ, de huidige aanbieder, de Gemeente Dordrecht en de Politie. De samenwerking wordt door alle partijen als uitstekend ervaren. Per aanvraag vindt apart overleg plaats tussen de aanbieder en de Politie. Op korte termijn zullen nieuwe afspraken in werking treden in lijn met de landelijke herziening van de interventie. Deze afspraken worden gemaakt tussen de Politie-eenheid Rotterdam, de aanbieders van AWARE in Zuid-Holland Zuid en Rotterdam-Rijnmond en de VT organisaties voor Zuid-Holland Zuid en Rotterdam Rijnmond. Zie verder de beantwoording van vraag 15.
20	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Ambulante ondersteuning in de thuissituatie	Op jaarbasis wordt uitgegaan van 100 Ambulante trajecten voor volwassenen en 35 voor kinderen - wat gebeurt er als deze aantallen worden overschreden?	Zie hiervoor beantwoording vraag 5.
21	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Ambulante ondersteuning in de thuissituatie	De duur van een traject bedraagt gemiddeld 8 maanden, waarbij wordt uitgegaan van gemiddeld 2 uur per week per volwassene en, indien aan de orde, 1 uur per week per kind, aan door een gespecialiseerde casemanager gevoerde gesprekken - wat wordt bedoeld met 'gespecialiseerde casemanager'?	Bedoeld wordt sociaal werkers en pedagogisch hulpverleners gespecialiseerd in het werken met gezinnen waarin sprake is van huiselijk geweld en die beschikken over kennis en ervaring op het gebied van onder andere intiem partnergeweld, intergenerationele overdracht, crisis- en veiligheidsinterventies en systeemgericht, traumasensitief en herstelgericht werken.
22	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Opvang - Noodbed	De verwachte inzet vanuit de Aanbieder is 2 tot 4 uur per plaatsing - dit lijkt erg weinig/niet haalbaar, gezien de beschreven taken voor de opdrachtnemer. Hoe ziet opdrachtgever dit voor zich? Is opdrachtgever bereid deze uren uit te breiden naar een realistischer aantal en vergoeding aan te passen?	Bij de verwachte inzet is uitgegaan van de huidige situatie, waarbij een deel van de taken belegd is bij VT ZHZ. Van de opdrachtnemer wordt geen begeleiding verwacht. M.b.t. verzoek uitbreiding uren: zie de beantwoording van vraag 5 voor werkwijze aanpassingen.
23	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Opvang - Noodbed	Het besluit tot plaatsing wordt genomen door VT ZHZ, dat ook zorgdraagt voor het fysiek onderbrengen van de betrokkene(n) op de locatie - wie maakt cliënt bij plaatsing op een noodbed (buiten kantooruren) wegwijst in de opvang of in het hotel, ondersteunt bij praktische zaken etc.? Wat wordt hierin van opdrachtnemer verwacht (bv. dat medewerker met bereikbaarheidsdienst ter plaatse komt)?	VT ZHZ schakelt met opdrachtnemer op het moment dat er een noodbedplaatsing noodzakelijk en mogelijk is over het moment van aankomst en de eerste opvang. Indien nodig regelt VT ZHZ taxivervoer naar de locatie. Tijdens de plaatsing en tot het moment waarop duidelijk is of tot opname op een reguliere opvangplek wordt besloten, levert opdrachtnemer basisvoorzieningen zoals voeding en toiletartikelen in de opvang. Opdrachtnemer levert geen begeleiding: indien het verblijf langere tijd in beslag neemt draagt een eventueel betrokken sociaal wijkteam zorg voor begeleiding. Is er geen wijkteam betrokken, dan is er vanuit VT ZHZ contact met de client. De aanbieder heeft geen rol bij een hotelplaatsing.
24	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Opvang - Crisisopvang	In vervolg hierop: is de opdrachtnemer verplicht om met het huidige beveiligingsbedrijf samen te werken of is er ruimte om hier als opdrachtnemer een eigen invulling aan te geven? Bv. door inzet van eigen medewerkers of een zelf gekozen beveiligingsbedrijf?	Opdrachtgever schrijft niet voor op welke wijze opdrachtnemer het toezicht buiten kantooruren organiseert. Opdrachtnemer kan hierbij kiezen voor inzet van eigen medewerkers dan wel een externe partij.
25	Inkoopdocument, 2.1.5.1, Opvang - Crisisopvang	De locatie biedt geen 24/7 aanwezigheid, maar een combinatie van aanwezigheid en bereikbaarheid, aangevuld met toezicht buiten kantooruren - betekent dit dat de situatie zo blijft zoals onder 2.1.4. is beschreven, namelijk dat er tussen 9:00 - 21:00 uur personeel aanwezig is voor begeleiding en ondersteuning en dat van 21:00 - 9:00 uur en in het weekend sprake is van telefonische bereikbaarheid én dat vanaf 23:00 - 8:00 uur een bewaker van een extern beveiligingsbedrijf toezicht houdt?	De opdracht gaat uit van fysieke aanwezigheid van begeleiding op werkdagen tussen 09.00 uur en 21.00 uur, telefonische bereikbaarheid tussen 21.00 uur en 09.00 uur en in het weekend, en toezicht gedurende de nacht tussen 23.00 uur en 08.00 uur. De wijze waarop opdrachtnemer dit toezicht organisatorisch invult, bijvoorbeeld door inzet van eigen medewerkers of een externe partij, wordt niet voorgeschreven en wordt nader uitgewerkt in de concretiseringsfase. Daarbij geldt dat eventuele aanpassingen in de precieze tijden van aanwezigheid, bereikbaarheid en toezicht bespreekbaar zijn tijdens de concretiseringsfase, mits deze passen binnen het beschikbare taakgerichte budget. De kosten voor telefonische bereikbaarheid was in de oorspronkelijke berekening van de taakgerichte financiering niet meegenomen. Naar aanleiding van de gestelde vragen zijn deze bereikbaarheidskosten wel meegenomen in de geactualiseerde berekening van de zorgcomponent. Opdrachtgever beschikt momenteel niet over voldoende gegevens over de aard en frequentie van het gebruik van de telefonische bereikbaarheid en achterwacht. Daarom zal gedurende de uitvoering van de overeenkomst worden gemonitord en geëvalueerd in welke mate hiervan gebruik wordt gemaakt en of de gekozen inrichting en omvang van deze voorziening passend zijn.
26	Inkoopdocument, 2.1.6, Omschrijving en afbakening in te kopen voorzieningen	Het met behulp van het beschikbaar stellen van AWARE tijdelijk bieden van ondersteuning aan slachtoffers van stalking door een ex-partner en aan slachtoffers die na het verbreken van een afhankelijkheidsrelatie een hoge risicobeoordeling hebben op acute onveiligheid door bedreigingen door de ex-partner - gaat het hier alleen om het verstrekken van het AWARE-kastje of ook om begeleiding tijdens het in bezit hebben van het AWARE-kastje?	Het gaat hier om beide, dus ook het bieden van begeleiding tijdens het in bezit hebben van het AWARE-kastje.

27	Inkoopdocument, 2.1.5, Overgang naar nieuwe Opdrachtnemer	Hoe zorgen de huidige aanbieder en opdrachtgever voor de overdracht voor de nieuwe opdrachtnemer? Wordt een overdrachtsdocument beschikbaar gesteld, wordt er een planning gemaakt en overleggen gepland? Wie is initiatiefnemer en heeft de regie? Wat wordt hierin van de nieuwe opdrachtnemer verwacht?	In de concretiseringsfase wordt gezamenlijk met de beoogde opdrachtnemer de overgang en implementatie nader uitgewerkt. Daarbij worden onder meer activiteiten, mijlpalen, benodigde capaciteit, randvoorwaarden, verantwoordelijkheden en rolverdeling besproken en vastgelegd. Uitgangspunt daarbij is de continuïteit van de bestaande voorziening, waarbij rekening wordt gehouden met de overname van personeel, de overname van aanwezige inventaris en het tijdig sluiten van de nieuwe huurovereenkomst. Van inschrijvers wordt verwacht dat zij in het kader van kwaliteitscriterium K2 beschrijven hoe zij de implementatie vormgeven en de verbinding leggen met de huidige aanbieder. De nadere planning, overlegstructuur en werkwijze van de overdracht worden gezamenlijk uitgewerkt in de concretiserings- en implementatiefase.
28	Inkoopdocument, 2.1.5, Overgang naar nieuwe Opdrachtnemer	De voorafgaande overdrachtsfase bedraagt naar verwachting circa twee maanden. Kan Opdrachtgever toelichten hoe binnen deze termijn een zorgvuldige overdracht van cliënten, personeel, samenwerkingsafspraken en de operationele uitvoering wordt gewaarborgd en welke voorbereidingen de huidige Opdrachtnemer en Opdrachtgever reeds vóór definitieve gunning treffen om deze termijn haalbaar te maken?	Opdrachtgever onderkent dat de overgang van cliënten, personeel, samenwerkingsafspraken, werkprocessen en bedrijfsvoering een zorgvuldige voorbereiding vereist. Daarom wordt na de voorgenomen gunning in de concretiseringsfase gezamenlijk met de beoogde opdrachtnemer een implementatieplan opgesteld. De huidige aanbieder en de Opdrachtgever zijn reeds in gesprek over de afronding van de werkzaamheden door de huidige aanbieder en de voorbereidingen die hij daartoe neemt, zoals het inzichtelijk maken van met de overdracht gemoeide formatie en het in kaart brengen en eventueel opzeggen van lopende contracten (huur, systemen, beveiliging, enzovoorts).
29	Inkoopdocument, 2.1.4.	De toegang tot opvang, AWARE en Ambulante hulp verloopt via VT ZHZ - hoe verloopt de samenwerking tussen VT ZHZ en de huidige aanbieder? Hoe zien de samenwerkingsafspraken die in het convenant zijn vastgelegd eruit?	Zie de beantwoording bij vraag 15.
30	Inkoopdocument, 2.1.5.1 AWARE en Bijlage 10, 3.1 Algemene uitgangspunten	In de kostenopbouw wordt aansluitingen en inzet bij AWARE als een van de onderdelen genoemd. Indien besloten wordt tot niet-toekennen van en overgaan op AWARE; Hoe worden de gemaakte uren en kosten voor de voorbereiding, beoordeling en onderbouwing financieel gecompenseerd?	Binnen de gekozen systematiek van taakgerichte financiering worden werkzaamheden niet afzonderlijk per activiteit of besluit bekostigd. De beoordeling van een mogelijke AWARE-aansluiting maakt onderdeel uit van de uitvoering van de opdracht. Hiervoor wordt geen aparte vergoeding verstrekt indien uiteindelijk wordt besloten geen AWARE toe te kennen.
31	Inkoopdocument, 2.1.5.1, AWARE	In de huidige situatie wordt voor de geboden ondersteuning voor AWARE uitgegaan van de bekostiging van een jaarlijkse subsidie gedurende 12 weken (3 maanden met mogelijk verlenging tot maximaal 6 maanden). In hoeverre is er binnen de opdracht ruimte om dit te wijzigen naar 6 maanden met mogelijk verlenging tot maximaal 9 maanden (conform AWARE-interventiebeschrijving).	Dit is mogelijk en in lijn met de nieuwe samenwerkingsafspraken met betrekking tot AWARE: zie beantwoording vraag 19.
32	Inkoopdocument, 2.1.4.	In hoeverre is de opdrachtgever bekend met de AWARE-interventie en de mogelijkheid om bij acute onveiligheid 'spoed-AWARE' in te zetten? En in hoeverre is er binnen de opdracht ruimte om spoedaware in te zetten?	Opdrachtgever is bekend met de interventiebeschrijving van AWARE zoals deze in 2025 is vastgesteld. Opdrachtgever gaat ervanuit dat met 'spoed-aware' de mogelijkheid wordt bedoeld om in een situatie van acute onveiligheid direct tot installatie over te gaan. De huidige afspraken tussen de huidige aanbieder, VT ZHZ en Politie ZHZ voorzien in deze mogelijkheid van een spoedaansluiting in het geval van acute onveiligheid. Ook in de opdracht is hier ruimte voor.
33	Inkoopdocument, Opdrachtnemer geeft aan dat overeenkomst met Woonborn wijzigt.	Worden nadelige effecten voor Opdrachtnemer gecompenseerd aangezien dit nu niet helder is?	Er is schriftelijk door Woonbron bevestigd dat er buiten de jaarlijkse (wettelijk vastgestelde) verhoging geen verdere verhogingen meer plaatsvinden.
34	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, algemeen, indexatie	Er is niets opgenomen over de jaarlijkse indexatie op de cliëntgebonden huisvestingskosten, m.u.v. de reguliere huurverhoging die 1 x per jaar mag worden doorgegeven; kan dit worden toegevoegd?	De cliëntgebonden huisvestingscomponent wordt niet geïndexeerd. Indexatie past niet bij deze component, omdat deze jaarlijks wordt vastgesteld op basis van de werkelijke kosten, uitgaande van de in de aanbestedingsstukken en overeenkomst beschreven uitgangspunten. Opdrachtnemer levert hiervoor jaarlijks een kostenonderbouwing aan, waarna Opdrachtgever de definitieve vergoeding vaststelt en eventuele verschillen tussen de voorlopig betaalde en definitief vastgestelde vergoeding verrekent.
35	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, algemeen, Ontbrekende financiering op ondersteunende diensten	Er wordt geen overhead toegerekend voor werkzaamheden van de ondersteunende diensten zoals de administratie voor facturatie en incasso van de eigen bijdrage en inzet van de facilitaire dienst t.a.v. mutatie onderhoud en inventaris. Kan een vergoeding van deze kosten alsnog in de huisvestingscomponent worden opgenomen?	De genoemde werkzaamheden behoren tot de reguliere bedrijfsvoering van opdrachtnemer. Bij de berekening van de zorgcomponent is reeds rekening gehouden met een opslag voor overhead.
36	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, algemeen, Ontbrekende financiering op cliëntgebonden huisvestingskosten	Er ontbreken frictiekosten voor mutatieonderhoud en risico op oninbaarheid; kosten van voeding voor de crisisplaatsingen waarbij Bed, Bad en Brood moet worden geboden, maar ook een budget voor de eerste opvangkosten van nieuwe cliënten; kan dit toegevoegd worden aan het budget?	Het risico op oninbaarheid wordt gedeeltelijk weggenomen doordat de kosten voor de eerste 30 dagen van het verblijf onderdeel uitmaken van de taakgerichte financiering. Voor mutatieonderhoud is in de berekening van de cliëntgebonden huisvestingscomponent reeds rekening gehouden met een vergoeding voor mutatiekosten. De kosten die samenhangen met eerste opvang, waaronder basisvoorzieningen zoals voeding en toiletartikelen bij crisis- en noodbedplaatsingen, worden geacht binnen het beschikbare taakgerichte budget te worden opgevangen. Gelet op de beperkte omvang van deze kosten ziet opdrachtgever geen aanleiding hiervoor een afzonderlijke vergoeding op te nemen.

37	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, "de door cliënten verschuldigde eigen bijdrage"	Op basis waarvan en door wie wordt de hoogte van de door de cliënten te betalen eigen bijdrage bepaalt?	De bepaling van de hoogte van de eigen bijdrage en de inning daarvan is belegd bij de opdrachtnemer. Dit vindt plaats binnen het kader van de actuele Verordening Beschermd Wonen en Opvang van de Gemeente Dordrecht en de daarbij behorende Beleidsregels.
38	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, "De huurprijs omvat de kale huur, energie- en waterverbruik en overige servicekosten, waaronder internet, schoonmaak en onderhoud van de gemeenschappelijke ruimten"	Betekent dit dat opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het mutatieonderhoud van de woningen? Waar zijn de kosten hiervan verwerkt in het budget?	Ja dat klopt. Er wordt uitgegaan van €50 per woonunit per maand voor mutaties, dus €600 op jaarbasis.
39	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, "Inventarisvergoeding per unit per maand € 50"	Hoe is de vervangingswaarde van de inventaris omgerekend naar deze vergoeding per maand per unit? Is dit gebaseerd op ervaringscijfers van de verhuurder en de huidige aanbieder? Zijn hier cijfers van te delen?	Zie beantwoording vraag 38. De kosten zijn berekend aan de hand van landelijke modellen.
40	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, Inventaris centrale ruimten	Hoe worden kosten van inventaris centrale ruimten verrekend?	De gemeenschappelijke ruimtes voor cliënten, inclusief inventaris worden 'om niet' beschikbaar gesteld. Eventuele kosten voor vervaging inventaris centrale ruimten zitten in de overhead van de zorgcomponent.
41	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, Inventaris centrale ruimten	De inventarislijst betreft alleen inventaris van een clientkamer en niet van de algemene ruimten zoals werkkamers, centrale keuken en activiteitenruimten. Welk inventaris wordt voorzien in de centrale ruimten?	Zie beantwoording vraag 40.
42	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, "De vervangingswaarde van de inventaris per unit"	De vervangingswaarde van de inventaris is vastgesteld op 1.825, terwijl de items op de inventarislijst in totaal op 2.283 nog los van de inventaris van de Safegroup; waar komt dit verschil vandaan?	De inventarislijst betreft een document wat de corporatie hanteert in de huidige situatie. Het inventaris gaat per 1 januari 2027 over naar opdrachtnemer. Vanaf 1 januari 2027 ontvangt opdrachtnemer een vergoeding voor eventuele vervanging van inventaris van opdrachtgever. Het bedrag in de berekening in bijlage 11 is het bedrag dat de gemeente hiervoor heeft bepaald.
43	Bijlage 11 - berekening cliëntgebonden huisvestingscomponent, 3. gehanteerde parameters, Huur per maand (peildatum 1 juli 2026)	Is de huurprijs aangepast i.v.m. het overgaan van de kosten met betrekking tot de overgang van inventaris van Woonbron naar de opdrachtnemer? En heeft er een huurcheck plaats gevonden o.b.v. het puntensysteem?	De huurprijs is aangepast met het overgaan van het inventaris, maar ook door onderhoudswerkzaamheden. Voor de vaststelling van de huurprijs is een berekening gemaakt op basis van het puntensysteem (woningwaarderingssstelsel).
44	Bijlage 10- Berekening zorgcomponent, algemeen, Uitgangspunten aantallen afwijkend	Als er grote afwijkingen zijn in tussen de gerealiseerde en de ingeschatte aantallen trajecten volwassenen, kinderen, Aware of SOD of in de trajectduur van de ambulante trajecten, kan hierop aanvullende financiering worden aangevraagd?	Zie beantwoording vraag 2.

45	Bijlage 10- Berekening zorgcomponent, algemeen, Ontbrekende onderdelen van zorgkosten	De volgende onderdelen uit het PvE missen in deze zorgkosten: 1. nazorg bij uitstroom (PvE 2.43 en 2.24); 2. kosten inzet telefonische achterwacht (PvE 2.2); 3. nazorg aan slachtoffers aan wie een slachtofferdevice is toegend en deelname aan de daarvoor ingerichte overlegstructuren (PvE 2.17); 4. Tolkenkosten (PvE 2.31); 5. deelname aan regionale overlegstructuren (bijvoorbeeld casuïstiekoverleggen, MDA++) is verplicht (PvE 2.35); Kunnen hiervoor kosten aan het budget worden toegevoegd?	Gemeente ziet geen aanleiding om voor deze onderdelen afzonderlijke budgetonderdelen toe te voegen. 1. Indien nazorg noodzakelijk is, kan deze worden geboden in de vorm van een ambulant ondersteuningstraject binnen de opdracht of worden overgedragen aan een andere passende aanbieder. Hiervoor wordt geen aparte financieringscomponent opgenomen. 2. Zie beantwoording vraag 25. 3. Deze werkzaamheden maken onderdeel uit van de uitvoering van de opdracht en zijn meegenomen in de uitgangspunten van de zorgcomponent. 4. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich inspent om taalbarrières te overbruggen. Indien de inzet van een professionele tolk noodzakelijk is, komen de hiermee gemoeide kosten voor rekening van opdrachtgever. De werkwijze hiervoor wordt nader uitgewerkt tijdens de concretiseringsfase. 5. Deze activiteiten worden beschouwd als onderdeel van de indirecte tijd en overhead die onderdeel uitmaken van de zorgcomponent. Hiervoor wordt geen afzonderlijke vergoeding opgenomen.
46	Bijlage 10- Berekening zorgcomponent, paragraaf 3.6 Kostenopbouw slachtofferdevice, "een eerste inschatting van het aantal aansluitingen per jaar komt uit op 6"	Is aanvullende financiering mogelijk als deze aantallen hoger uitkomen?	Zie beantwoording vraag 2.
47	Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent, paragraaf 3.5 Kostenopbouw Aware, "de devices hebben een geraamde aansluitkosten van 125 per kwartaal"	Huidige aansluiting die XXX inzet kosten inclusief BTW 135 euro per kwartaal; kan de raming hier worden aangepast inclusief indexatie voor 2027?	Ja, dit wordt aangepast naar €135 per kwartaal.
48	Bijlage 10 - berekening zorgcomponent, paragraaf 3.4 Kostenopbouw ambulante trajecten, "De duur van een traject bedraagt 6 tot 9 maanden"	De trajectduur voor de berekening van de zorgcomponent is nu gesteld op 30 weken, wat neerkomt op 6,9 maanden, waar we 7,5 zouden verwachten als gemiddelde tussen 6 en 9 maanden. Kan de gemiddelde trajectduur op basis hiervan worden opgehoogd?	Ja, de gemiddelde trajectduur wordt aangepast naar 7,5 maanden.
49	Bijlage 10 - berekening zorgcomponent, paragraaf 3.2 Kostenopbouw Noodbed, "Anders wordt gebruik gemaakt van een hotel, deze kosten zijn geen onderdeel van de opdracht"	Wat wordt bedoeld met deze kosten? De kosten voor het hotel of de kosten voor de begeleiding van slachtoffers in een hotel?	Zie beantwoording vraag 23.
50	Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent, paragraaf 1.1.2 Productiviteit, "overige indirecte tijd: begeleider HBO 5%"	Hier wordt geen onderscheid gemaakt in productiviteit van een begeleider op de opvang of ambulant, waarbij ambulante dienstverlening reistijd kent als overige indirecte tijd. Kan voor de begeleider HBO ambulant in de productiviteit rekening gehouden worden met reistijd?	Ja, bij ambulante inzet van hbo-begeleiders wordt reistijd toegevoegd als niet-declarabele inzet.
51	Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent, paragraaf 1.1.2 Productiviteit, "ziekteverzuim 7,7%"	Dit ligt laag als we kijken naar de cijfers over 2025 van het CBS voor Sociaal werk 7,8% en Maatschappelijke opvang met overnachting 9,1%; kan voor de opvanglocatie rekening gehouden worden met een hoger verzuim in de berekening van de productiviteit	Gemiddeld over de vier kwartalen van 2025 was het verzuim in Social Work 7,5%. We achten het uitgangspunt van 7,7% realistisch en handhaven dit.
52	Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent, paragraaf 1.1.1 Opbouw van loonkosten, Tabel 2 op pagina 5	De kolom 2026 max sal. geeft de maximale salarissen uit de salaristabel van de CAO zonder arbeidsmarkttoeslag. Alle medewerkers uit het primair proces hebben recht op de arbeidsmarkttoeslag. Kunnen de berekeningen worden aangepast met de maximale salarissen inclusief arbeidsmarkttoeslag?	Er is inderdaad onbewust gerekend met de salaristabel met salarissen zonder arbeidsmarkttoeslag. Dit wordt gecorrigeerd.
53	Bijlage 10 - Berekening zorgcomponent, paragraaf 1.1.1 Opbouw van loonkosten,	Er wordt in de tabellen rekening gehouden met MBO 3 opleidingsniveau waar dit niet is toegestaan volgens het PvE 4.1, kunnen de berekeningen worden herzien waarbij uitsluitend MBO 4 wordt ingezet? Of zoals eerder benoemd bij PvE 4.1 voor de nachtdienstmedewerker uitgaan van externe inhuur inclusief BTW.	Opdrachtgever onderschrijft dat in de kostprijsberekening voor bepaalde functies is uitgegaan van inzet op MBO 3-niveau, terwijl dit niet expliciet was opgenomen in PvE 4.1. Eis 4.1 wordt gewijzigd in die zin dat naast "MBO 4: Sociaal Werker of Maatschappelijke Zorg" wordt toegevoegd: "MBO 3: Begeleider Maatschappelijke Zorg, Pedagogisch Medewerker Kinderopvang en Ervarensdeskundige."

54	Bijlage 9 - Toelichting concretiseringsfase, pagina 2 onder 4.1, "tijdens de nacht is voorzien in passend toezicht"	Kan de gemeente nader duiden wat wordt verstaan onder passend toezicht? Zijn hier ook zorgtaken aan verbonden of alleen toezicht?	Uitgaande van de huidige situatie op de locatie waarbij iedere client beschikt over een eigen appartement met eigen voordeur en deze appartementen zich op een alleen voor de klanten en medewerkers toegankelijke verdieping bevinden, wordt onder passend toezicht met name verstaan: een aanwezige nachtwaker, monitoring van camera's en toezichtrondes van de gemeenschappelijke ruimtes. Daarnaast dient opdrachtnemer conform het Programma van Eisen te voorzien in telefonische bereikbaarheid buiten kantooruren. Deze bereikbaarheid heeft een zorginhoudelijk karakter en biedt cliënten de mogelijkheid om contact op te nemen met een professional. Voor de kosten van deze telefonische bereikbaarheid is rekening gehouden in de geactualiseerde zorgcomponent. Zie tevens de beantwoording van vraag 25.
55	Bijlage 7 G2 Formulier ratio's, pagina 1, "minimale solvabiliteit van 20%"	20% is niet proportioneel, het waarborgfonds hanteert 15%; wij verzoeken om dit percentage naar beneden bij te stellen.	De Opdrachtgever handhaaft de geschiktheidseis van een minimale solvabiliteitsratio van 20%. Gelet op de aard van de opdracht, de omvang, de lange contractduur en het maatschappelijk kritische karakter van de opdracht acht de Opdrachtgever deze eis proportioneel voor het waarborgen van de continuïteit van de dienstverlening.
56	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 39 art. 3.28.4 a), "Onder passende verzekering wordt in ieder geval verstaan... een cyberverzekering"	Een cyberverzekering is erg duur, hoe is hier in het budget rekening mee gehouden? Daarbij is het afhankelijk van de administratieve organisatie of je een verzekering kunt krijgen. Is het niet hebben van een cyberverzekering een reden voor exclusie?	Gelet op de aard van de opdracht worden door opdrachtnemer persoonsgegevens en andere vertrouwelijke gegevens verwerkt. Opdrachtgever acht het daarom van belang dat opdrachtnemer beschikt over passende verzekeringstechnische dekking voor cyberberrisico's. Opdrachtgever heeft naar aanleiding van de gestelde vragen besloten de cyberverzekering niet langer als geschiktheidseis te hanteren. De verplichting om over een passende cyberverzekering te beschikken blijft wel gehandhaafd als uitvoeringseis. Dit betekent dat het niet beschikken over een cyberverzekering op het moment van inschrijving niet leidt tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding. De geselecteerde opdrachtnemer dient uiterlijk bij aanvang van de overeenkomst aan deze verplichting te voldoen.
57	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 35 art. 3.19.1, "opdrachtgever kan:opzeggen"	Kan nader gespecificeerd worden op welke gronden welke maatregelen door de opdrachtgever mogen worden genomen?	Artikel 3.19.1 dient niet los te worden gelezen van de wijze waarop Opdrachtgever en Opdrachtnemer gedurende de looptijd samenwerken. In het inkoopdocument is expliciet opgenomen dat sprake is van een partnerschap, gericht op dialoog, gezamenlijke monitoring, leren en tijdige bijsturing. Periodieke voortgangs- en contractmanagementgesprekken op basis van monitorings- en sturingsinformatie vormen daarbij het primaire instrumentarium. Structurele afwijkingen worden eerst gezamenlijk geduid, waarbij onderscheid wordt gemaakt tussen factoren binnen en buiten de beïnvloedingssfeer van Opdrachtnemer. De in artikel 3.19.1 genoemde maatregelen zijn bedoeld als herstel- en escalatiemogelijkheden indien sprake is van niet-nakoming van contractuele verplichtingen. Opdrachtgever past deze maatregelen proportioneel toe en betreft daarbij de aard, ernst, duur en gevolgen van de tekortkoming. Opzegging van de overeenkomst is daarbij een ultimum remedium.
58	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 35 art. 3.19.1, "Als opdrachtnemer zijn afspraken niet nakomt, dan mag opdrachtgever maatregelen nemen om dat te herstellen"	Wat als opdrachtgever zijn afspraken niet nakomt? Kan hier ook een passage voor worden toegevoegd aan de overeenkomst?	Artikel 3.19.1 maakt onderdeel uit van de Modelovereenkomst van de Contractstandaarden. Een gegadigde kan een voorstel tot wijziging van deze bepaling indienen. De gemeente zal het voorstel beoordelen en bepalen of dit geheel, gedeeltelijk of niet wordt overgenomen.
59	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 31 art. 3.14.5, "Opdrachtnemer dient per kwartaal een factuur in ter hoogte van het overeengekomen voorschotbedrag"	Is facturatie per kwartaal nodig als jaarlijks wordt vastgesteld o.b.v. overeenkomst en indexatie wat het voorschotbedrag is? En wanneer en op welke wijze vindt de financiële afhandeling van de afrekening van de cliëntgebonden huisvestingscomponent plaats?"	De kwartaalfacturatie sluit aan bij de systematiek van bevoorschotting zoals opgenomen in de overeenkomst. Opdrachtnemer dient per kwartaal een factuur in ter hoogte van het overeengekomen voorschotbedrag. De Opdrachtgever ziet geen aanleiding deze systematiek aan te passen. De cliëntgebonden huisvestingscomponent maakt onderdeel uit van het taakgerichte budget en wordt jaarlijks verantwoord. Opdrachtnemer levert hiervoor jaarlijks in januari een onderbouwing aan over het voorgaande jaar. De wijze van eventuele afrekening en verrekening wordt nader uitgewerkt in de concretiseringsfase en vastgelegd in de SLA. Daarbij worden de uitgangspunten gehanteerd zoals opgenomen in Bijlage 11.
60	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 31 art. 3.12, "Ze telt daar wettelijke rente en kosten bij op"	Indien de gemeente per ongeluk te veel betaald, ligt de fout niet bij de opdrachtgever, wij verzoeken om deze passage te schrappen.	Opdrachtgever volgt deze suggestie niet. Een onverschuldigde betaling blijft een onverschuldigde betaling, ook indien deze is ontstaan door een administratieve of andere fout aan de zijde van Opdrachtgever. Opdrachtgever dient zorg te dragen voor een rechtmatige besteding van publieke middelen en moet daarom beschikken over de mogelijkheid om ten onrechte betaalde bedragen terug te vorderen of te verrekenen.
61	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 28 art. 3.10.12 c), "beschikbaarheid en bezetting van noodbedden"	In het PvE onder 2.8 is aangegeven dat een noodbed alleen beschikbaar hoeft te worden gesteld als er beschikbaarheid is in één van de 17 appartementen. Kan de gemeente duiden welke informatie wordt verwacht ten aanzien van de beschikbaarheid van noodbedden?	Opdrachtnemer dient wekelijks een email naar VT ZHZ te sturen, waarin deze laat weten hoeveel kamers beschikbaar zijn op dat moment en wat de vooruitzichten zijn voor de komende week.
62	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 28 art. 3.10.12 c), "financiële ontwikkelingen"	Kan de gemeente nader duiden welke financiële ontwikkelingen hier worden bedoeld?	Met "financiële ontwikkelingen" worden ontwikkelingen bedoeld die van invloed kunnen zijn op de continuïteit en uitvoering van de opdracht, zoals ontwikkelingen in omzet, kosten, resultaat, liquiditeit, solvabiliteit en andere relevante financiële risico's. Deze informatie dient uitsluitend ter ondersteuning van het contractmanagement en het gezamenlijk bespreken van risico's en ontwikkelingen binnen de uitvoering van de overeenkomst.

63	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 28 art. 3.10.10 b), "Indien opdrachtgever dit gemotiveerd noodzakelijk acht, overlegt opdrachtnemer daarnaast een controleverklaring van een onafhankelijk accountant"	Kan de gemeente voor aanvang van de opdracht hier duidelijkheid over geven? Voorkeur voor principe "high trust, high penalty" zodat hier niet onnodig zorg geld verloren gaat aan accountantskosten.	Opdrachtgever kiest bewust niet voor een standaardverplichting tot het overleggen van een controleverklaring van een onafhankelijk accountant. De bepaling is opgenomen om uitsluitend in uitzonderlijke situaties aanvullende zekerheid te kunnen vragen, indien daar een gemotiveerde aanleiding voor bestaat. Het is vooraf niet mogelijk om alle situaties waarin dit aan de orde kan zijn uitputtend te benoemen. Daarbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan situaties waarin opdrachtgever onvoldoende kan vaststellen of de beschikbaar gestelde middelen overeenkomstig de afspraken en doelstellingen van de opdracht zijn ingezet. Uitgangspunt binnen deze opdracht is een partnerschap gebaseerd op vertrouwen, waarbij aanvullende controles alleen worden ingezet indien de omstandigheden daar aanleiding toe geven.
64	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 27 art. 3.10.7, "doen direct een schriftelijke melding"	Kan een redelijke termijn hieraan gekoppeld worden in plaats van de term direct? Of kan hierbij worden aangesloten bij de 2 werkdagen uit art. 3.10.7a of kunnen deze termijnen allemaal gelijk gesteld worden aan de 3 werkdagen zoals genoemd in 3.1.0.5a a)?	Opdrachtgever handhaaft de huidige formulering. Artikel 3.10.7 heeft betrekking op gebeurtenissen waarvan tijdige kennisgeving door opdrachtgever van belang kan zijn voor de uitvoering van de overeenkomst. Onder "direct" wordt verstaan: onverwijld nadat opdrachtnemer hiervan kennis heeft genomen. Een vaste termijn acht opdrachtgever hiervoor niet passend.
65	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 26 art. 3.10.5, "Opdrachtnemer meldt direct elke calamiteit of geweldsincident bij de gemeentelijke toezichthouder"	Kan een definitie worden gegeven wat onder calamiteit en geweldsincident valt en kan de gemeente een redelijke termijn hieraan koppelen in plaats van de term direct? Kan hierbij aangesloten worden bij de drie werkdagen uit art. 3.10.5a a)?	Onder calamiteiten en geweldsincidenten worden de begrippen verstaan zoals bedoeld in de Wmo 2015 en de daarop gebaseerde toezichtpraktijk. Artikel 3.10.5a verduidelijkt reeds dat opdrachtnemer calamiteiten, incidenten en geweldsincidenten zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen drie werkdagen na constatering meldt bij de bevoegde toezichthouder. Artikel 3.10.5 dient in samenhang met artikel 3.10.5a te worden gelezen. Opdrachtgever bevestigt dat voor deze meldingen wordt aangesloten bij de in artikel 3.10.5a opgenomen termijn van uiterlijk drie werkdagen na constatering. Meldingen voor de Drechtsteden worden gedaan bij de GDD. De uitwerking van de definities en overige informatie treft u: https://www.ggdzhz.nl/toezicht-en-inspecties/wmo-toezicht/calamiteit-melden .
66	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 26 art. 3.10.3, "De kwaliteit van de ondersteuning (volgens kwaliteitskaders)"	Kan de gemeente kwaliteit nader duiden en specificeren welke kwaliteitskaders worden bedoeld?	Met kwaliteitskaders worden de voor de uitvoering van de opdracht relevante wettelijke, professionele en branchespecifieke kwaliteitskaders bedoeld. Hieronder vallen in ieder geval de kwaliteitseisen uit het Programma van Eisen, het normenkader Veiligheid in de Vrouwenopvang, het keurmerk Veiligheid in de Vrouwenopvang (of een door opdrachtgever als gelijkwaardig geaccepteerd kwaliteitsmanagementsysteem) en de binnen de sector geldende professionele standaarden en richtlijnen voor de ondersteuning van slachtoffers van huiselijk geweld en kindermishandeling.
67	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 24 art 3.7 c), Bij beëindiging van een ondersteuningstraject informeert Opdrachtnemer de Social Dienst Drechtsteden (SDD) onverwijld.	Op welke wijze gaat dit informeren? En kan de gemeente een redelijke termijn hieraan koppelen in plaats van der term onverwijld?	De wijze van informatieverstrekking als bedoeld in artikel 3.7 onder c wordt door Partijen nader uitgewerkt tijdens de implementatiefase en vastgelegd in de Service Level Agreement (SLA) en/of administratieve werkafspraken. Hierbij worden onder meer afspraken gemaakt over de inhoud van de melding, de wijze van aanlevering en het te gebruiken communicatiemiddel. Opdrachtgever begrijpt daarnaast de behoefte aan een concretere termijn. Om die reden wordt artikel 3.7 onder c gewijzigd naar: <i>"Bij beëindiging van een ondersteuningstraject informeert Opdrachtnemer de Sociale Dienst Drechtsteden (SDD) hierover zo spoedig mogelijk en uiterlijk binnen vijf (5) werkdagen nadat het ondersteuningstraject is beëindigd, zodat de voor de Cliënt benodigde administratieve afhandeling en eventuele beëindiging van de Wmo-beschikking kunnen plaatsvinden. Opdrachtnemer verstrekt daarbij de door Opdrachtgever voorgeschreven gegevens en volgt de tussen Partijen overeengekomen werkwijze voor gegevensuitwisseling."</i>
68	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 24 art 3.7 b), "Beëindiging van de ondersteuning...voorzieningen"	Hoe ziet de gemeente bij ambulante trajecten beëindiging onder deze opdracht van een traject indien de doelen op het gebied van huiselijk geweld zijn behaald, maar dat nog wel GGZ hulpverlening nodig is, kan deze zorg dan overgedragen worden aan een andere partij die hiervoor gecontracteerd is onder de WMO?	Ja. Beëindiging van ondersteuning kan plaatsvinden indien de gestelde doelen zijn bereikt of de ondersteuning niet langer passend is. Indien na afronding van de ondersteuning binnen deze opdracht nog andere ondersteunings- of zorgbehoeften bestaan, kan sprake zijn van overdracht naar een andere passende voorziening of aanbieder. Hiervoor kan een aanvraag voor een Wmo-maatwerkvoorziening worden ingediend. Opdrachtnemer draagt zorg voor een zorgvuldige overdracht en afstemming hierover.
69	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 23 art. 3.5.4, "Als dat niet lukt dan moet Opdrachtnemer aantonen dat er geen alternatief is"	Opdrachtnemer heeft geen invloed op aanmeldingen en de capaciteit van 17 plekken als de leegstand binnen de norm is, waarom wordt deze verantwoordelijkheid dan bij de opdrachtnemer beleggen? Wij verzoeken om deze in hier te schrappen.	Opdrachtgever ziet geen aanleiding om deze bepaling te schrappen. De bepaling legt geen verantwoordelijkheid bij opdrachtnemer voor de beschikbaarheid van capaciteit buiten zijn invloedssfeer. Van opdrachtnemer wordt wel verwacht dat hij, indien sprake is van een onaanvaardbare wachttijd, actief meedenkt over passende alternatieven en hierover in overleg treedt met opdrachtgever. Indien er naar het oordeel van opdrachtnemer geen passend alternatief beschikbaar is, dient hij dit gemotiveerd aan te tonen.
70	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 23 art. 3.5.2, "Opdrachtnemer informeertover wachttijden"	In PvE staat in 2.39 dat geen wachtlijst of opnamestop is toegestaan zonder overleg met opdrachtgever. Wordt informeren uit dit artikel verstaan als overleg in de zin van het PvE? En hoe verhoudt zich dit tot PvE 2.11 waar staat dat Ambulante ondersteuning uiterlijk binnen één werkweek na overdracht door VT ZHZ begint?	Indien de situatie zich voordoet dat een wachtlijst of opnamestop noodzakelijk blijkt, neemt opdrachtnemer hierover in aanvulling op het voortgangsoverleg conform 5.5 PvE onverwijld tussentijds contact op met opdrachtgever.

71	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 22 art. 3.4a. 3, "voortzetting van de huurovereenkomst, de overname van aanwezig invetnaris en de continuïteit van de bestaande dienstverlening"	Kunnen wij de lopende huurovereenkomst ontvangen? En een inventarislijst inclusief de status van de inventaris? Hoe wordt omgegaan met een verschil van inzicht over kwaliteit van opvang/wonen en werken?	M.b.t. huurovereenkomst: de concept huurovereenkomst vanaf 1 januari 2027 is als bijlage toegevoegd aan deze Nvl. M.b.t. inventaris: er is geen inventarislijst inclusief status beschikbaar. De inventaris wordt bij de overdracht beschikbaar gesteld. Opdrachtnemer dient zorg te dragen voor eventuele vervanging van inventaris gedurende de looptijd van de overeenkomst en ontvangt hiervoor een maandelijks bedrag. Opdrachtnemer dient te zorgen voor een degelijke inrichting. Dit wil zeggen dat de locatie beschikt over een veilige, functionele en passende inrichting die aansluit bij het gebruik als vrouwenopvang en voldoet aan de eisen die redelijkerwijs aan een dergelijke voorziening mogen worden gesteld.
72	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 20 artikel 3.2a punt e), "De cliëntgebonden huisvestingscomponent heeft een voorlopig karakter.stelt opdrachtgever de definitieve vergoeding over het voorgaande kalenderjaar vast"	Dit klinkt als een eindafrekening op basis van gerealiseerd kosten en verhuuropbrengsten, waar het bezettingspercentage een onderdeel van is. Hoe verhoudt zich dit tot de artikelen waarin het risico van leegstand voor de opdrachtnemer is en dat de vergoeding maximaal eenmaal per kalenderjaar kan worden aangepast? Kan de vergoeding zowel hoger als lager dan het voorschot worden vastgesteld?	Nee. Artikel 3.2a lid e ziet niet op een eindafrekening op basis van gerealiseerde kosten, verhuuropbrengsten of bezettingspercentages. Er vindt geen nacalculatie plaats van het exploitatieresultaat van opdrachtnemer. De definitieve vaststelling betreft uitsluitend de cliëntgebonden huisvestingscomponent conform de in Bijlage 11 beschreven systematiek. De contractueel overeengekomen risicoverdeling, waaronder het leegstandsrisico, blijft daarbij ongewijzigd van kracht. Daarmee moet de bepaling niet worden gelezen als een afrekening van daadwerkelijk gemaakte kosten en gerealiseerde opbrengsten.
73	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 20 artikel 3.2a punt b), "De vergoeding kan maximaal eenmaal per kalenderjaar worden aangepast"	Kan de verhuurder de servicekosten ook tussentijds verhogen bij wijziging van de energietarieven bijvoorbeeld?	Er is door de verhuurder toegezegd dat de servicekosten voor de huurder niet verder zullen stijgen. Mocht de verhuurder dit toch nodig achten, moet dit in overleg.
74	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 19 art. 3.1.11, "Het risico van leegstand van de voor de uitvoering van deze overeenkomst beschikbare woonunits berust bij de Opdrachtgever"	Het besluit tot plaatsing wordt niet door opdrachtnemer genomen, waardoor leegstand door het beschikbaar houden van het aantal woningen buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer ligt. De redelijke mutatieperiode is slechts deels beïnvloedbaar door opdrachtnemer, afhankelijk van de demarcatielijst tussen huurder en verhuurder. Kan de gemeente definiëren wat verstaan wordt onder "redelijke mutatieperiode"? Is dit gelijk aan het aantal dagen volgens de Wlz? Kan worden aangegeven hoe in de berekening van het bezettingspercentage rekening is gehouden met de hier benoemde redenen van leegstand?	Bij de berekening van de cliëntgebonden huisvestingscomponent is rekening gehouden met een leegstandspercentage van 15%. Dat wil zeggen: $17 \text{ app} * 365 * 0,15 = 930$ dagen. Per kamer is dat: $930/17 =$ afgerond 55 dagen. Er is geen afzonderlijke norm vastgesteld voor een redelijke mutatieperiode.
75	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 19 art. 3.1.10c, "Het risico van het niet, niet tijdig of niet volledig voldoen aan de eigen bijdrage door Cliënten berugs bij Opdrachtnemer....mogen niet worden doorbelast aan opdrachtgever"	De opdrachtnemer bepaalt niet de hoogte van de eigen bijdrage en er is voor risico oninbaarheid geen bedrag voor frictiekosten opgenomen in de berekening van de cliëntgebonden huisvestingscomponent in bijlage 11. Kan de gemeente dit heroverwegen?	Opdrachtnemer bepaalt de hoogte van de eigen bijdrage en draagt zorg voor de inning: zie vraag 37. Het risico voor oninbaarheid wordt gedeeltelijk weggenomen doordat er geen bijdrage verschuldigd is over de eerste 30 dagen van het verblijf.
76	Bijlage 6 VO overeenkomst, Pagina 17 art.3.1.1c, "Verklaring omtrent het gedrag (VOG) die niet ouder is dan drie maanden....Opdrachtnemer waarborgt dat gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst wordt voldaan aan deze verplichting"	Is de eis van 3 maanden gekoppeld aan de start van de werkzaamheden bij aanvang van de overeenkomst? Iedere 3 maanden een nieuwe VOG voor alle medewerkers is ongebruikelijk. In onze organisatie hebben we geborgd dat alle medewerkers bij in dienst treden een nieuwe VOG hebben en dat deze iedere 2 jaar opnieuw wordt aangevraagd. Is dit voldoende?	Ja. De eis dat de VOG niet ouder is dan drie maanden ziet uitsluitend op het moment van aanvang van de werkzaamheden van een medewerker. De bepaling houdt niet in dat gedurende de looptijd van de overeenkomst iedere drie maanden een nieuwe VOG moet worden aangevraagd. Opdrachtnemer dient te waarborgen dat medewerkers bij aanvang van hun werkzaamheden beschikken over een geldige VOG die niet ouder is dan drie maanden. De wijze waarop opdrachtnemer vervolgens invulling geeft aan de periodieke herbeoordeling van medewerkers is aan opdrachtnemer, mits wordt voldaan aan de toepasselijke wet- en regelgeving en de kwaliteitseisen uit de overeenkomst.
77	Bijlage 6 VO overeenkomst, Pagina 17 art. 3.1.1b, "reageert binnen redelijke termijnen"	Kan nader gespecificeerd worden wat wordt bedoeld met redelijke termijnen?	Opdrachtgever heeft er bewust voor gekozen geen vaste reactietermijn op te nemen. Wat onder een redelijke termijn wordt verstaan, hangt af van de aard en urgentie van de vraag. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze adequaat bereikbaar is voor cliënten en passend reageert op signalen, waarbij in situaties van (acute) onveiligheid direct wordt gehandeld.
78	Bijlage 6 VO overeenkomst, Pagina 14 art. 1.11, "Opdrachtnemer volgt de in de CAO Sociaal Werk 2025-2027 opgenomen eisen"	Vanuit de CAO Sociaal Werk is het niet mogelijk om medewerkers alleen nachtdiensten te laten draaien. In dit kader zou de invulling van deze dienst op het niveau van begeleider MBO 4 passend zijn, omdat dit het laagste niveau is op begeleiding vanuit het PvE. Ander optie is een nachtwaker op inhuur met BTW. Beiden hebben impact op het benodigde budget, kan het budget hiermee in lijn worden gebracht?	Zie het antwoord op vraag 53: inzet op MBO-3 niveau is toegevoegd als mogelijkheid en uitgangspunt voor bepaalde functies.

79	Bijlage 6 VO overeenkomst, Pagina 14 art. 1.11, "Opdrachtnemer volgt de in de CAO Sociaal Werk 2025-2027 opgenomen eisen"	We nemen aan dat hier bedoeld wordt dat altijd de eisen uit de actuele CAO Sociaal Werk worden gevolgd en niet blijvend die van 2025-2027 voor de duur van de overeenkomst. Kan dit in de formulering worden aangepast?	Ja. Opdrachtgever kan bevestigen dat wordt bedoeld dat opdrachtnemer gedurende de looptijd van de overeenkomst de op dat moment geldende CAO Sociaal Werk volgt, voor zover deze van toepassing is op de te leveren dienstverlening. De formulering van artikel 1.11 wordt hierop aangepast.
80	Bijlage 6 VO overeenkomst, Pagina 13 art. 1.9.1, "Opdrachtnemer voldoet jaarlijks aan de SROI-verplichting van 5%"	Gezien de complexiteit van de doelgroep en de specifieke eisen aan het personeel en daarbij het feit dat we begrijpen dat de schoonmaak is uitbesteed aan de verhuurder, zijn de mogelijkheden om invulling aan SROI te geven beperkt. Kan de gemeente overwegen om dit percentage te verlagen naar 2 of 3%?	Nee. Opdrachtgever handhaaft de SROI-verplichting van 5%. Opdrachtgever ziet geen aanleiding om dit percentage te verlagen. De SROI-verplichting sluit aan bij het gemeentelijke beleid en geldt voor deze opdracht ongeacht de aard van de dienstverlening. Opdrachtgever wijst er daarbij op dat SROI op verschillende manieren kan worden ingevuld. De mogelijkheden en voorwaarden hiervoor zijn uitgewerkt in de bij de aanbestedingsstukken gevoegde SROI-bijlagen.
81	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 10 art. 1.4.3, "Bij opzegging op basis van dit artikel vergoeden Partijen geen schade of kosten"	Als de gemeente 'willens en wetens' kiest om een wijziging door te voeren is het vreemd dat er geen compensatie wordt geboden voor frictiekosten. Kan de gemeente dit heroverwegen?	Nee. Opdrachtgever ziet geen aanleiding deze bepaling aan te passen. De wijzigingsmogelijkheid en de daaraan verbonden voorwaarden zijn expliciet in de overeenkomst opgenomen. Indien opdrachtnemer een voorgenomen wijziging niet aanvaardt en dit op grond van artikel 1.4.2 leidt tot beëindiging van de overeenkomst, geldt onverkort hetgeen in artikel 1.4.3 is bepaald, namelijk dat partijen geen schade of kosten aan elkaar vergoeden. Opdrachtgever handhaaft deze bepaling.
82	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 10 art 1.3.4, "Geen van de partijen mag tussentijds opzeggen"	Kan opdrachtnemer bij keuze voor verlening door de gemeente na 3 of 7 jaar wel opzeggen?	Nee. Indien opdrachtgever gebruikmaakt van een in de overeenkomst opgenomen verlengingsmogelijkheid, wordt de overeenkomst onder de geldende voorwaarden voortgezet. De bepaling in artikel 1.3.4 blijft daarbij van toepassing. Tussentijdse opzegging is uitsluitend mogelijk in de gevallen die in de overeenkomst expliciet zijn opgenomen.
83	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 9 art. 1.1.3, "Cliëntgebonden huisvestingscomponent € 145.466"	Dit is onderdeel van het totaal taakgericht budget 2027, maar is gebaseerd op de kosten 2026 zonder rekening te houden met indexatie. Wordt dit onderdeel jaarlijks afgerekend op basis van werkelijke kostprijzen of kan in het budget rekening gehouden worden met indexatie?	Zie beantwoording vraag 34.
84	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 9 art. 1.1.3, "Budget 2027"	Om inzicht te krijgen of dit voldoende is, kan de verantwoording 2025 van de huidige aanbieder worden gedeeld?	Nee. De financiële verantwoording van de huidige aanbieder bevat bedrijfsvertrouwelijke informatie en wordt daarom niet gedeeld. Opdrachtgever heeft de relevante informatie voor de bepaling van het taakgerichte budget opgenomen in de aanbestedingsstukken, waaronder de onderbouwing van de zorgcomponent en de cliëntgebonden huisvestingscomponent.
85	Bijlage 6 VO overeenkomst, pagina 7 eerste bullet, "Opdrachtnemer is de economisch meest voordelige inschrijving indiende"	Hoe vindt het besluitvorming plaats? Op welke gronden en wie bepaalt?	De beoordeling van de inschrijvingen vindt plaats overeenkomstig de in het inkoopdocument beschreven beoordelingssystematiek. Gunning vindt plaats aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI), vastgesteld op basis van de in de aanbestedingsstukken opgenomen gunningscriteria en beoordelingsmethodiek. De beoordeling wordt uitgevoerd door een door opdrachtgever samengestelde beoordelingscommissie. De uiteindelijke gunningsbeslissing wordt genomen door opdrachtgever.
86	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 7 laatste alinea, "In de vervolgdOCUMENTEN zal een precies overzicht worden meegenomen van de betreffende functies"	Dit document is niet als bijlage opgenomen in de aanbestedingsstukken, kan dit worden aangeleverd?	Zie beantwoording vraag 9.
87	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 4 1ste alinea, "Is dat niet het geval...vrouwen ontvangen hier dezelfde hulpverlening als wanneer ze in de noodopvang zelf opgevangen worden"	Welke impact heeft dat op de financiering? Wie betaald de kosten van deze tijdelijke opvang en organiseert een eventuele plek in een hotel of vakantiepark?	VT ZHZ besluit tot en regelt de hotelplaatsing. Hiermee gemoeide vervoers- en verblijfskosten worden betaald door de centrumgemeente Dordrecht op basis van de hiervoor opgestelde Dienstverleningsovereenkomst tussen de Dienst Gezondheid & Jeugd (waar VT ZHZ onderdeel van is) en de Gemeente Dordrecht. Zie voorts de beantwoording bij vraag 23 met betrekking tot de van de aanbieder gewenste inzet bij een noodbed- of hotelplaatsing.
88	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 2 eerste alinea, "Vrouwenopvang de Hoeksche Waard niet tot het werkgebied Zuid-Holland Zuid (centrumgemeente Dordrecht) behoort, maar wel onderdeel is van de Veilig Thuis regio"	Wat betekent dit concreet?	Dit heeft geen consequenties voor de opdracht. De vrouwenopvang in de Hoeksche Waard maakt geen onderdeel uit van deze aanbesteding. De passage in het verslag van de marktconsultatie is opgenomen ter verduidelijking van de regionale context van Veilig Thuis ZHZ.

89	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 3, Uitgangs-/vraagpunten, "Definitie van de doelgroep: geen drempels als licht verstandelijke of andere beperkingen"	Hoe ziet de gemeente dit t.a.v. verslaving?	Verslaving leidt, evenals de overige in het verslag vermelde beperkingen, niet tot automatische uitsluiting. Doorslaggevend voor toelating is een individuele beoordeling waarbij wordt gekeken naar de veiligheid (van de vrouw, haar eventuele kinderen en ook de overige bewoners en medewerkers) en de begeleidbaarheid van de vrouw en haar eventuele kinderen. Daarnaast moet duidelijk zijn of de benodigde zorg binnen de opvang kan worden gegeven door de opdrachtnemer, dan wel door het betrekken van een tweede, in de genoemde beperkingen gespecialiseerde aanbieder. Er is altijd sprake van maatwerk.
90	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 2 situatieschets, "Er wordt daarom gezocht naar een nieuwe locatie in de regio. Streven is daarbij het aantal opvangplekken uit te breiden tot maximaal 24"	Wat is de impact hiervan op het vastgestelde budget?	Het vastgestelde taakgerichte budget is gebaseerd op de huidige opvangsituatie en de in de aanbestedingsstukken beschreven capaciteit. Indien een nieuwe locatie beschikbaar komt en dit leidt tot wijzigingen in capaciteit, huisvesting, dienstverlening of bekostiging, worden hierover nadere afspraken gemaakt. Zoals opgenomen in artikel 3.4a.6 van de overeenkomst werken partijen in dat geval in redelijkheid samen aan eventuele aanpassing van afspraken over capaciteit, huisvesting, dienstverlening en financiering.
91	Bijlage 4 Verslag marktconsultatie, pagina 1 Situatieschets 4de sheet, "Aware 80 cliënten"	In bijlage 10 par. 3.5 wordt gerekend met 57 Aware trajecten, hoe verhoudt zich dit tot de ervaringscijfers 2024? In de regio's Rotterdam en Haaglanden zien wij in 2025 en 2026 een sterke stijging van het aantal Aware en SOD trajecten t.o.v. 2024, wordt hier een daling verwacht? Wat als dit aantal trajecten hoger uitkomt, kunnen de extra trajecten dan aanvullend worden gedeclareerd?	De in de aanbestedingsstukken opgenomen aantallen zijn gebaseerd op historische gegevens en een prognose van de verwachte vraag binnen het werkgebied van deze opdracht. Daarbij is rekening gehouden met de meest recente beschikbare informatie. Opdrachtgever verwacht op voorhand geen specifieke daling van het aantal AWARE- of SOD-trajecten. Binnen de gekozen systematiek van taakgerichte financiering worden extra trajecten niet afzonderlijk gedeclareerd. Indien tijdens de uitvoering sprake blijkt van een structureel hogere of lagere vraag dan waarmee rekening is gehouden, wordt overeenkomstig paragraaf 2.3.1 van het inkoopdocument gezamenlijk gekeken naar de aard, omvang en oorzaak van de afwijking. Structurele afwijkingen kunnen aanleiding geven tot een herijking van capaciteit en, indien noodzakelijk, bekostiging.
92	Bijlage 3 PvE, 5.7, "jaarlijks worden er steekproeven uitgevoerd"	Hoe is dit georganiseerd?	De steekproeven worden uitgevoerd door of namens opdrachtgever en zijn gericht op de kwaliteit en actualiteit van ondersteuningsplannen en evaluaties. De steekproeven vinden plaats op dossierniveau en de bevindingen worden besproken in de reguliere voortgangs- en contractmanagementgesprekken. De nadere uitwerking van de werkwijze, omvang en frequentie van de steekproeven wordt in gezamenlijkheid uitgewerkt tijdens de implementatiefase en vastgelegd in de SLA.
93	Bijlage 3 PvE, 5.4, "plaatsing binnen 24 uur"	Mogen we aannemen dat dit beperkt is tot werkdagen, daar er geen bezetting aanwezig is in het weekend? Mocht dit ook van toepassing zijn op de dagen in het weekend, kan dit worden meegenomen in het budget?	Ja. Deze termijn heeft betrekking op werkdagen.
94	Bijlage 3 PvE, 5.4, "De dienstverlening wordt in ieder geval beoordeeld op:"	Bezettingsgraad, Beschikbaarheid opvang/plaatsing binnen 24 uur en tijdige uitstroom is slechts beperkt beïnvloedbaar door de opdrachtnemer. Opdrachtnemer plaatst niet zelf en het aantal woningen is een vast gegeven, daarbij kan tijdige uitstroom belemmerd worden door gebrek aan woningen. Kan hier opgenomen worden dat KPI's zullen worden bepaald voor zover deze binnen de invloedssfeer van de opdrachtnemer vallen?	Opdrachtgever begrijpt dat de beïnvloedingsmogelijkheden van Opdrachtnemer ten aanzien van KPI's zoals bezettingsgraad beperkt kan zijn. Bij de beoordeling van deze KPI's wordt daarom onderscheid gemaakt tussen factoren binnen en buiten de beïnvloedingsfeer van Opdrachtnemer. Indien sprake is van structurele afwijkingen wordt eerst gezamenlijk de aard en oorzaak daarvan geduid. Dit laat onverlet dat structurele afwijkingen die buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer liggen uiteindelijk ook aanleiding kunnen geven om het gesprek te voeren over de benodigde capaciteit en de bekostiging van de voorziening, zoals beschreven in de aanbestedingsstukken en overeenkomst. Daarbij wordt rekening gehouden met continuïteit van dienstverlening, personele verplichtingen en een redelijke termijn voor aanpassing van de bedrijfsvoering. Opdrachtgever acht aanpassing van het Programma van Eisen daarom niet noodzakelijk.
95	Bijlage 3 PvE, 5.2, "opdrachtnemer deelt via een beveiligde omgeving informatie over nieuwe cliënten"	Hoe is dit geregeld?	De wijze van gegevensuitwisseling wordt nader uitgewerkt tijdens de implementatiefase. Uitgangspunt is dat de informatie via een door Opdrachtgever aangewezen beveiligde voorziening wordt gedeeld, zodat de SDD de administratieve Wmo-beschikking kan opmaken. Nadere afspraken over inhoud, frequentie en technische wijze van uitwisseling worden vastgelegd in de SLA en/of administratieve werkafspraken.
96	Bijlage 3 PvE, 4.2, "Medewerkers van Opdrachtnemer worden jaarlijks in ieder geval geschoold in"	Kan de gemeente iets specifieker duiden wat hiermee bedoeld wordt? Moeten alle individuele medewerkers jaarlijks geschoold worden? Mag er ook gewerkt worden met aandachtsgebieden verdeeld over de medewerkers?	Opdrachtgever gaat ervan uit dat het personeel van opdrachtnemer regelmatig en systematisch geschoold is op in ieder geval de genoemde gebieden. Of dit jaarlijks, dan wel op basis van een andere structurering gebeurt zoals de genoemde aandachtsgebieden verdeeld over de medewerkers, is aan de opdrachtnemer.
97	Bijlage 3 PvE, 4.1, "passende opleiding of kwalificatie op een gelijkwaardig niveau"	Hoe verhouden deze eisen zich tot de huidige dienstverlening?	De in het programma van eisen opgenomen deskundigheids- en kwalificatie-eisen beschrijven de minimumeisen die opdrachtgever aan de uitvoering van de opdracht stelt. Deze eisen zijn leidend voor de uitvoering van de opdracht vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst. De huidige dienstverlening vormt daarbij geen toetsingskader. Het staat inschrijvers vrij om medewerkers met andere of aanvullende kwalificaties in te zetten, mits wordt voldaan aan de in het programma van eisen gestelde minimumeisen.

98	Bijlage 3 PvE, 4.1, Eerste bullet: "MBO 4:"	Minimale opleidingsniveau hier opgenomen is MBO 4; in bijlage 10 is voor begeleiding voor 25% MBO 3 meegenomen en voor de nachtwaker 100% MBO 3; PvE en budget zijn niet verenigbaar; kan het budget hierop worden aangepast?	Zie beantwoording vraag 53.
99	Bijlage 3 PvE, 3.8/3.9	Indien dit extra kosten met zich meebrengt, kunnen deze kosten dan aanvullend gedeclareerd worden?	Opdrachtgever kan op voorhand niet bevestigen dat eventuele extra kosten afzonderlijk worden vergoed. Indien gedurende de looptijd van de overeenkomst een nieuwe opvanglocatie beschikbaar komt, worden de gevolgen voor capaciteit, huisvesting, dienstverlening en financiering in overleg tussen partijen uitgewerkt, overeenkomstig de aanbestedingsstukken en de overeenkomst.
100	Bijlage 3 PvE, 3.8/3.9, "Opdrachtnemer waarborgt dat de kwaliteit.... ook gedurende een eventuele overgang naar een nieuwe opvanglocatie" en "cliënten ondervinden agv een verhuizing of overgang.....geen nadelige gevolgen"	Daar er nog geen informatie is over de nieuwe locatie en de situatie op dat moment kunt u bij deze punten opnemen: voor zover dit mogelijk is binnen de invloedssfeer door de opdrachtnemer?	Akkoord. Bij 3.8 en 3.9 zal opgenomen worden dat de betreffende verplichtingen gelden voor zover deze redelijkerwijs binnen de invloedssfeer van Opdrachtnemer liggen.
101	Bijlage 3 PvE, 3.5, "degelijke inrichting"	Kunt u degelijke inrichting nader specificeren?	Met een degelijke inrichting wordt bedoeld dat de locatie beschikt over een veilige, functionele en passende inrichting die aansluit bij het gebruik als vrouwenopvang en voldoet aan de eisen die redelijkerwijs aan een dergelijke voorziening mogen worden gesteld.
102	Bijlage 3 PvE, 3.3, "voldoet aan alle toepasselijke wettelijke bouwkundige eisen..."	Kunnen we ervan uitgaan dat het pand aan deze eisen voldoet op datum van overname van het huurcontract?	Ja. Opdrachtgever gaat ervan uit dat het pand op het moment van overname van de huurovereenkomst voldoet aan de toepasselijke wettelijke bouwkundige eisen.
103	Bijlage 3 PvE, 3.3, "Voor zover Opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het beheer en onderhoud van de locatie"	Is er een demarcatielijst beschikbaar van de verantwoordelijkheden van huurder en verhuurder?	Bij het aangaan van de nieuwe huurovereenkomst zal een demarcatielijst worden opgesteld, waarin de verantwoordelijkheden van verhuurder en huurder ten aanzien van beheer, onderhoud en vervanging nader worden vastgelegd. De huidige demarcatielijst is toegevoegd als bijlage.
104	Bijlage 3 PvE, 3.1, "alsmede de gemeenschappelijke ruimtes en kantoorruimte"	Zitten de huurkosten verdisconteerd in de kosten per woning van 761,31 per woning (peildatum 1-7-2026)?	Nee. De gemeenschappelijke ruimtes t.b.v. cliënten worden om niet door de verhuurder beschikbaar gesteld. Er worden naast de huurkosten van de units, maandelijks kosten gerekend voor de kantoorruimten: € 2.260 kale huur + € 247,93 servicekosten. Deze kosten zijn opgenomen in de opbouw van de zorgkosten, onderdeel overhead.
105	Bijlage 3 PvE, 2.43, "Uitstroomberegeling"	In de uitstroomberegeling wordt gesteld dat de zorgaanbieder ondersteuning moet regelen; welke ondersteuning wordt hier verwacht? Ligt de uitvoering hiervan bij de zorgaanbieder zelf of kan dit worden overgedragen aan lokale teams?	Met ondersteuning wordt passende vervolgondersteuning bedoeld die aansluit op de ondersteuningsbehoefte van de cliënt na uitstroom uit de opvang. De aanmeldende organisatie blijft verantwoordelijk voor het organiseren van passende vervolgondersteuning. Deze ondersteuning kan door opdrachtnemer zelf worden geleverd, bijvoorbeeld in de vorm van een ambulante traject, maar kan ook worden overgedragen aan een lokaal team of andere passende aanbieder. Daarbij draagt opdrachtnemer zorg voor een zorgvuldige overdracht en afstemming, zodat de continuïteit van ondersteuning wordt geborgd.
106	Bijlage 3 PvE, 2.40, "beperkt e verblijfsduur tot hetgeen noodzakelijk is voor herstel en veiligheid"	Indien doorstroom wordt vertraagd door krapte op de woningmarkt, is dit buiten de invloedssfeer van de opdrachtnemer, hoe gaat de gemeente daarmee om?	Met ingang van 1 juli 2025 geldt in de regio ZHZ de Regeling Voorrang na Uitstroom bij Verlaten (Opvang)instelling. Tot de groepen die in aanmerking komen voor urgentie behoren de cliënten van de vrouwenopvang. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat ook in de regio ZHZ er sprake is van krapte op de woningmarkt en dat een en ander zich buiten de invloedssfeer van aanbieder bevindt. Uit de eerste resultaten van de Regeling over de periode juli 2025-juli 2026 blijkt dat van de 8 vanuit de vanuit de vrouwenopvang afkomstige urgenten er 7 ook daadwerkelijk een nieuwe woning hebben kunnen betrekken. Dit laat zien dat het moment van uitstroom, afhankelijk van het moment waarop de urgentie wordt aangevraagd (hierbij geldt voor vrouwen in de vrouwenopvang anders dan voor de andere doelgroepen niet de verplichting dat zij tenminste 6 maanden in de instelling dienen te verblijven alvorens urgentie kan worden aangevraagd), in lijn lijkt te zijn met de verwachte verblijfsduur van gemiddeld 6 maanden.
107	Bijlage 3 PvE, 2.39, "plan voor piekbelasting in het geval van plotselinge toename van de instroom in de ambulante trajecten"	Indien door piekbelasting het totaal aantal trajecten hoger uitkomt dan het aantal trajecten waarmee gerekend is in de toekenning, worden die aanvullend vergoed door de gemeente, daar de toestroom buiten onze invloedssfeer ligt?	Deze aantallen zijn gebaseerd op historische gegevens en een prognose van de verwachte vraag. Binnen de gekozen systematiek van beschikbaarheidsfinanciering wordt uitgegaan van het borgen van voldoende capaciteit en continuïteit van ondersteuning. Indien tijdens de uitvoering sprake sprake blijkt van een structureel hogere of lagere vraag, wordt overeenkomstig paragraaf 2.3.1. Sturing en monitoring van het Inkoopdocument gezamenlijk gekeken naar de aard en oorzaak van de afwijking. Structurele afwijkingen kunnen aanleiding geven tot herijking van capaciteit en indien noodzakelijk bekostiging.

108	Bijlage 3 PvE, 2.38, "plan voor piekbelasting in geval van plotselinge toename van de instroom in de opvang"	Is er een huidig plan beschikbaar en kunnen we dat dan ontvangen? Zijn er indicatiecijfers hoe vaak dit nodig is vanuit ervaringen in het verleden? Indien er bij uitvoering van het plan voor piekbelasting extra kosten worden gemaakt, worden die door de gemeente aanvullend vergoed, daar de toestroom buiten onze invloedssfeer ligt?	Er is geen bestaand plan voor piekbelasting beschikbaar dat aan inschrijvers kan worden verstrekt. Opdrachtgever beschikt daarnaast niet over gegevens waaruit blijkt hoe vaak inzet van een dergelijk plan in het verleden noodzakelijk is geweest. Indien tijdens de uitvoering sprake blijkt van een structureel hogere vraag dan waarop de opdracht is gebaseerd, wordt overeenkomstig paragraaf 2.3.1 van het Inkoopdocument gezamenlijk gekeken naar de aard, omvang en oorzaak van de afwijking. Structurele afwijkingen kunnen aanleiding geven tot herijking van capaciteit en, indien noodzakelijk, bekostiging.
109	Bijlage 3 PvE, 2.35, "Deelname van opdrachtnemer aan regionale overlegstructuren (bv casuïstiekoverleggen, MDA++)"	Wat is de tijdsinschatting? Wij zien hiervoor geen kosten meegenomen in bijlage 10, kan het budget hiervoor worden gecorrigeerd?	Deze activiteiten zijn onderdeel van niet-declarabele inzet van hulpverlenend personeel en/of inzet van overheadpersoneel. Een tijdsinschatting per individuele activiteit is niet beschikbaar.
110	Bijlage 3 PvE, 2.34, "Dit convenant zal als uitgangspunt dienen"	Kunt u dit convenant ter beschikking stellen?	Zie de beantwoording van vraag 15.
111	Bijlage 3 PvE, 2.31, "opdrachtnemer zet indien nodig passende ondersteuning in om taalbarrières te overbruggen, waaronder de inzet van een tolk of vertaler"	Zijn er ervaringscijfers over de hoogte van deze kosten? Deze kosten worden in de berekening van de zorgcomponent in bijlage 10 niet benoemd, hoe worden deze kosten vergoed?	Er zijn geen ervaringscijfers beschikbaar. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat deze zich inspent om taalbarrières te overbruggen. Als de inzet van een tolk/tolktelefoon onvermijdelijk is, dan komen kosten voor rekening van opdrachtgever. De werkwijze en voorwaarden voor vergoeding en declaratie van evt. tolkosten worden tijdens de concretiseringsfase nader uitgewerkt.
112	Bijlage 3 PvE, 2.26, "Opdrachtnemer werkt actief samen met de gemeente en andere betrokken zorg-/hulpverleners"	Hoe wordt dit georganiseerd?	Deze samenwerking kent verschillende vormen. Enerzijds op casusniveau: van opdrachtnemer wordt verwacht dat waar de situatie hier om vraagt of voorschrijft, actief contact wordt gezocht met derden (eveneens betrokken instellingen, officiële instanties, mensen uit het netwerk). Anderzijds op het niveau van de ketensamenwerking: deelname aan overlegstructuren zoals het overleg met Politie, VT ZHZ en Gemeente over AWARE.
113	Bijlage 3 PvE, 2.25, "betreft , voor zover passend en veilig.....de positie van de pleger"	Hoe ziet de gemeente de invulling van het betrekken van de positie van de pleger? Kan aan een pleger als zelfstandige cliënt een ambulant traject worden toegekend binnen deze inkoop?	Zie de beantwoording van vraag 10.
114	Bijlage 3 PvE, 2.24/2.42, "nazorg bij uitstroom"/"nazorg na uitstroom uit de opvang gedurende maximaal 3 maanden"	Deze taak komt niet terug in de berekeningen van de zorgcomponent in bijlage 10, kan dit worden toegevoegd?	Nazorg kan ook bestaan uit een ambulant traject.
115	Bijlage 3 PvE, 2.24, "woonbegeleiding"	Kunt u specificeren welke ondersteuning u verwacht op woonbegeleiding bij Ambulant trajecten?	Deze vorm van ondersteuning kan afhankelijk van de situatie de volgende componenten bevatten: praktische ondersteuning bij bijvoorbeeld het voeren van een huishouden, administratieve of financiële vragen, het opbouwen van een sociaal , emotionele ondersteuning en hulp bij het vinden van dagbesteding, opleiding of werk.
116	Bijlage 3 PvE, 2.22, "opdrachtnemer vraagt daartoe, indien nodig,onderaanneming"	Indien opdrachtnemer niet gecontracteerd is voor een indicatie voor jeugdhulp, wat is de reden dat de indicatie dan door opdrachtnemer moet worden aangevraagd en de uitvoering middels onderaanneming? Kan de aanvraag en toekenning ook direct via een door de Serviceorganisatie Jeugd ZHZ gecontracteerde partij lopen?	Ja. Indien specialistische jeugdhulp nodig is die buiten de scope van deze opdracht valt, kan deze worden ingezet via een door de Serviceorganisatie Jeugd ZHZ gecontracteerde aanbieder. Het uitgangspunt van eis 2.22 is dat opdrachtnemer zorg draagt voor tijdige signalering en toeleiding naar passende jeugdhulp wanneer dit nodig blijkt.
117	Bijlage 3 PvE, 2.22, "draagt opdrachtnemer zorg voor een tijdige toeleiding naar passende jeugdhulp"	Kunt u tijdig nader specificeren?	Zie de beantwoording van vraag 4.
118	Bijlage 3 PvE, 2.21, "kinderen die betrokken zijn bij opvang of Ambulante ondersteuning als volwaardige cliënten"	In bijlage 10 par.3.4 is de norminzet voor volwassenen 2 uur per week en voor kinderen 1 uur per week, wat is de reden dat de norminzet o.b.v. deze eis niet gelijk? Kunnen de normuren voor kinderen in bijlage 10 worden aangepast naar 2 uur?	Dat jeugdigen volwaardige cliënten zijn betekent niet dat zij dezelfde ondersteuningsbehoefte hebben als volwassenen. We handhaven deze norm.
119	Bijlage 3 PvE, 2.14, "beslist opdrachtnemer in gezamenlijkheid met de politie"	Krijgt opdrachtnemer ook toestemming om bij cliënten die reeds in begeleiding zijn (intramuraal/ambulant) Aware toe te kennen als opdrachtnemer daar de noodzaak toe ziet?	Ja. Zie ook de beantwoording bij vraag 120.
120	Bijlage 3 PvE, 2.14, "beslist opdrachtnemer in gezamenlijkheid met de politie"	In welke gevallen kan een beslissing afwijken van de uitslag van de risicotaxatie van Veilig Thuis ZHZ dat een Aware aansluiting noodzakelijk is?	Het kan hierbij onder andere gaan om een andere inschatting van de veiligheidssituatie of twijfels over de uitvoerbaarheid, bijvoorbeeld omdat de client veiligheidsafspraken moeilijk kan nakomen. Essentieel is dat er overeenstemming bestaat over de vraag of AWARE in de specifieke situatie de veiligheid meer verhoogt dan andere beschermingsmaatregelen, bijvoorbeeld omdat de client in de opvang verblijft.

121	Bijlage 3 PvE/Bijlage 6 Ovk VO, 2.13/art. 3.1.1d, "kunnen legitimeren als werknemer van opdrachtnemer ten overstaan van cliënt"	Op welke wijze ziet de gemeente deze legitimatie voor zich?	Opdrachtgever schrijft geen specifieke vorm van legitimatie voor. Van opdrachtnemer wordt verwacht dat medewerkers zich desgevraagd kunnen identificeren als medewerker van de organisatie die de opdracht uitvoert. Hieraan kan bijvoorbeeld invulling worden gegeven met een medewerkerspas, personeelsbadge of een andere passende en herkenbare vorm van legitimatie.
122	Bijlage 3 PvE, 2.9, 2.12, "effectieve interventie" en Inkoopdocument 2.1.4 Huidige situatie	Er wordt gewerkt volgens landelijk erkende hulpverleningsmethodieken - deze zijn XXX bekend en vertrouwd. Momenteel wordt echter de OHA geïmplementeerd als (overkoepelende) methodiek, waarin (elementen van) Krachtwerk, Veerkracht en Signs of Safety zijn opgenomen, is de gemeente hiermee bekend en akkoord?	Opdrachtgever is bekend met de OHA en het convenant dat op 25 april 2025 door zeven organisaties is ondertekend om een landelijke uitrol mogelijk te maken. Op dit moment ontbreekt echter informatie over de precieze organisatorische en financiële implicaties van invoering in ZHZ. Opdrachtgever ziet dit graag terug in uw nadere uitwerking van Kwaliteitscriterium K1.
123	Bijlage 3 PvE, 2.8, "de opvang op het noodbed heeft een tijdelijk karakter en duurt totdat... vervolgtraject"	Wat is maximale verblijf noodbed voorziening en hoe verhoudt dit zich tot 3 uur begeleiding per plaatsing meegenomen in de berekening van de zorgcomponent in bijlage 10? Het lijkt erop dat in de budgetberekening geen rekening is gehouden met verblijf langer dan 1 a 2 nachten, sluit dit aan bij huidige ervaringscijfers?	Een noodbed in de opvangvoorziening is een regulier bed dat op het moment van plaatsing nog onbezet is. Bij de berekening van de inzet in de opvang is hier rekening mee gehouden. Zie voorts vraag 23.
124	Inkoopdocument, 2.1.4, Huidige situatie	Hoe verloopt de samenwerking tussen het externe beveiligingsbedrijf dat tussen 23:00 - 8:00 uur toezicht houdt en de huidige aanbieder? Zijn er samenwerkingsafspraken vastgelegd en zo ja, hoe zien deze eruit?	Opdrachtgever beschikt op dit moment niet over informatie over de samenwerking tussen de huidige aanbieder en het beveiligingsbedrijf. Opdrachtgever schrijft niet voor op welke wijze opdrachtnemer het toezicht organiseert, mits wordt voldaan aan de eisen uit de aanbestedingsstukken.
125	Inkoopdocument, 2.1.4, Huidige situatie	Met welke partij (gemeente of huidige opdrachtnemer) heeft het beveiligingsbedrijf een overeenkomst en wat is hiervan de looptijd? Is de nieuwe opdrachtnemer verplicht om met hetzelfde beveiligingsbedrijf samen te werken en/of de huidige overeenkomst over te nemen?	Opdrachtnemer is niet verplicht bestaande overeenkomsten over te nemen of samen te werken met een specifiek beveiligingsbedrijf. De inrichting van toezicht en beveiliging wordt tijdens de concretiseringsfase nader uitgewerkt. Daarbij kan desgewenst informatie worden gedeeld over de wijze waarop en met welke partij het toezicht momenteel is georganiseerd. Vervolgens kan gezamenlijk worden verkend of (onderdelen van) de huidige werkwijze, afspraken of leveranciers worden voortgezet, dan wel dat opdrachtnemer kiest voor een andere invulling die voldoet aan de eisen uit de aanbestedingsstukken.
126	Inkoopdocument, 2.1.4, Huidige situatie	Vanaf 23.00 uur tot de volgende ochtend 8.00 uur houdt een bewaker van een extern beveiligingsbedrijf toezicht, onder andere via camera's - hier staat 'onder andere', wat zijn andere manieren om toezicht te houden? Gaat het beveiligingsbedrijf ook langs bij de locatie om te kijken hoe het gaat?	De beveiliging is op de locatie aanwezig en loopt een of meerdere rondes per nacht door de locatie.
127	Inkoopdocument, 2.1.4, Huidige situatie	De veiligheid van de verdieping waarop de woonunits zich bevinden is gewaarborgd door middel van een afgesloten toegangsdeur, een toegangsmiddel en cameratoezicht - wat wordt bedoeld met 'toegangsmiddel'?	De toegangstags van beneden zijn vanuit de woningcorporatie, maar de toegang tot de vrouwenopvang verdieping is van de huidige partij. Het toegangsmiddel bestaat uit een systeem met toegangscode die wekelijks wordt gewijzigd.
128	Bijlage 3 PvE, 2.6, "passende mate van (camera) beveiliging"	Wat verstaat u onder een passende mate van beveiliging? Blijft het huidige camerasysteem hangen?	De camerabeveiliging van woningcorporatie bij de entree en liften blijft beschikbaar, de camerabeveiliging van de huidige aanbieder op de verdieping zelf kan eventueel worden overgenomen, maar dit is onderwerp van gesprek in de concretiseringsfase. Wat wordt verstaan onder een passende mate van beveiliging wordt ook besproken tijdens de concretiseringsfase.
129	Bijlage 3 PvE, 2.3, "Inzet van nachtwaker tussen 23:00uur en 7:00uur"	Welke inzet/taken worden verondersteld door de nachtwaker te worden uitgevoerd?	De beveiliging houdt zich op de beveiligingscamera's, loopt met regelmaat een ronde en vangt, wanneer er sprake is van een noodbedplaatsing, de betreffende persoon/personen op.
130	Bijlage 3 PvE, 2.2, "Buiten kantoortijden ... telefonische bereikbaarheid" en Inkoopdocument 2.1.4 Huidige situatie	Is de inzet vanuit de huidige aanbieder vergelijkbaar? En is er informatie bekend hoe vaak hier in het verleden gebruik van werd gemaakt? Hoe vaak wordt gemiddeld een beroep gedaan op de telefonische achterwacht tussen 21:00 - 9:00 uur op de doordeweekse dagen en in het weekend?	Deze inzet is ontleend aan de huidige situatie. Cijfers over het precieze gebruik ontbreken.
131	Bijlage 3 PvE, 2.2, "Buiten kantoortijden ... telefonische bereikbaarheid"	In de berekening van de zorgcomponent in bijlage 10 zijn de kosten van deze telefonische bereikbaarheid niet opgenomen, kan dit worden toegevoegd?	Dit is toegevoegd. Zie beantwoording vraag 25.
132	Bijlage 3 PvE	Hoe verhoudt zich dit tot een doelgroep waar sprake kan zijn van meervoudige multiproblematiek en borging van veiligheid voor kinderen?	Opdrachtgever is zich ervan bewust dat binnen de doelgroep sprake kan zijn van meervoudige problematiek. Daarom zijn in het programma van eisen onder meer eisen opgenomen ten aanzien van veiligheid, begeleiding van kinderen, fysieke aanwezigheid van begeleiding, bereikbaarheid buiten kantoortijden en toezicht gedurende de nacht. Opdrachtgever acht deze uitgangspunten passend voor de uitvoering van de opdracht.
133	Bijlage 3 PvE, 2.1 /2.3, Bereikbaarheid & Beschikbaarheid	Wat is de reden dat er is gekozen voor een fysieke aanwezigheid doordeweeks tussen 9:00uur en 21:00uur en 7 dagen per week tussen 23:00uur en 07:00uur en wordt er niet gekozen voor een 24-uurs bezetting?	De cliënten van de opvang bewonen ieder zelfstandig een eigen appartement met eigen voordeur. De appartementen zijn gelocaliseerd op een beveiligde verdieping. Gezien de mate van zelfstandigheid van de cliënten is 24-uurs aanwezigheid niet noodzakelijk. Met de fysieke aanwezigheid van hulpverlenend personeel tijdens kantooruren en aansluitend een nachtwaker is in voldoende mate voorzien in ondersteuning en veiligheid van de cliënten.

134	Bijlage 3 PvE, 1,2, "hoogste zorgvuldigheidsmaatstaven en standaarden (of te wel branchespecifieke kwaliteitskaders)"	Kunt u specificeren welke branchespecifieke kwaliteitskaders u hier mee bedoelt?	Zie geschiktheidseis G3 in het inkoopdocument.
135	Bijlage 3 PvE, 1,1, "ontwikkeling en veiligheid van kinderen"	Zou u nader willen toelichten welke ontwikkeling u hierin voor ogen heeft?	Onder ontwikkeling van kinderen wordt in dit verband verstaan het bevorderen van hun lichamelijke, cognitieve, emotionele en sociale ontplooiing, waaronder het bieden van een stabiele en veilige omgeving, ondersteuning bij onderwijs en opvoeding, het versterken van veerkracht en het voorkomen van ontwikkelingschade als gevolg van huiselijk geweld of andere onveilige omstandigheden.
136	Bijlage 3 PvE, punt 1.1, "ondersteuning van meervoudige problematiek"	Zou u nader willen toelichten welke problematiek hieronder kan worden verstaan? Valt verslavingszorg hier ook onder? En in hoeverre wordt opdrachtnemer verwacht deze ondersteuning binnen het kader van deze opdracht te leveren?	Zie de beantwoording van vraag 89.
137	Geschiktheidseis G4 - referentieopdracht	Betreffende geschiktheidseis G4 – referentieopdracht In geschiktheidseis G4 wordt gevraagd om een referentieopdracht die in de drie jaar voorafgaand aan de sluitingsdatum van de inschrijving is afgerond of nog lopend is en die minimaal 24 maanden is uitgevoerd. Daarnaast dient inschrijver binnen dezelfde opdracht gelijktijdig aan minimaal 15 cliënten opvang en begeleiding te hebben geboden en aan minimaal 10 cliënten ambulante begeleiding aan huis. Kan worden bevestigd dat de referentieopdracht niet specifiek betrekking hoeft te hebben op cliënten uit de doelgroep van de vrouwenopvang, maar dat ook een referentieopdracht binnen de bredere Wmo kan worden opgevoerd, mits aan alle overige eisen van geschiktheidseis G4 is voldaan?	Nee. De referentieopdracht dient betrekking te hebben op de opvang en begeleiding van personen die te maken hebben met (dreigend) huiselijk geweld en/of acute onveiligheid, zoals omschreven in geschiktheidseis G4. Een referentieopdracht binnen de bredere Wmo voldoet daarom niet zonder meer aan deze eis. De gemeente acht deze specifieke ervaring noodzakelijk. Er wordt voor de gehele regio één aanbieder gecontracteerd die de dienstverlening direct moet kunnen overnemen van de latende partij. De gemeente moet er daarom op kunnen vertrouwen dat de geselecteerde opdrachtnemer vanaf de start beschikt over de benodigde ervaring en expertise om de opdracht voor de gehele regio adequaat en continu uit te voeren. Om die reden acht de gemeente het niet passend om ook referentieopdrachten zonder aantoonbare ervaring met opvang en begeleiding bij (dreigend) huiselijk geweld of acute onveiligheid te accepteren. De geschiktheidseis blijft zodoende ongewijzigd.
138	Overname personeel, huurovereenkomst, inventaris	Betreffende paragraaf 2.1.5, pagina 9 van het inkoopdocument In paragraaf 2.1.5 wordt gesproken over de verwachting dat de nieuwe opdrachtnemer personeel, de huurovereenkomst en de aanwezige inventaris overneemt. In hoeverre heeft de nieuwe opdrachtnemer hierin keuzevrijheid? Kan worden verduidelijkt of de overname van personeel, de huurovereenkomst en de aanwezige inventaris verplicht is, dan wel dat de nieuwe opdrachtnemer hierin zelf een keuze kan maken?	De opdracht betreft de voortzetting van een bestaande opvangvoorziening. Op grond van de toepasselijke cao-bepalingen dient opdrachtnemer rekening te houden met een eventuele overgang van personeel. Daarnaast geldt als uitgangspunt dat de dienstverlening bij aanvang van de overeenkomst wordt voortgezet op de huidige opvanglocatie, waarbij sprake is van voortzetting van de huurovereenkomst en overname van de aanwezige inventaris. Opdrachtnemer heeft hierin dus geen keuzevrijheid.
139	eigen bijdrage na 30 dagen	Betreffende paragraaf 2.1.6, pagina 11 en pagina 18 van het inkoopdocument In paragraaf 2.1.6 wordt gesproken over de eigen bijdrage van de cliënt na 30 dagen. Op pagina 18 wordt aangegeven dat het risico met betrekking tot de eigen bijdrage bij de opdrachtnemer ligt. Kan de aanbestedende dienst aangeven wat de ervaring van de huidige aanbieder hiermee in de praktijk is? Doen zich bij het innen van de eigen bijdrage na 30 dagen regelmatig problemen of vertragingen voor, bijvoorbeeld doordat cliënten de eigen bijdrage niet (tijdig) betalen? Indien hiervan sprake is, kan de aanbestedende dienst aangeven hoe vaak dit zich naar verwachting voordoet en wat de gemiddelde omvang of duur van deze betalingsproblemen is?	De vergoeding van de eerste 30 dagen door de gemeente is in juli 2026 ingevoerd. Het is nog niet duidelijk welk effect de vergoeding exact heeft op de betaling door cliënten, al werd voorafgaand aan het invoeren aangegeven door de huidige aanbieder dat het regelmatig nodig is om een betalingsregeling te treffen tijdens verblijf. Bij vertrek blijft er zelden een schuld achter.

140	noodbed/hotelplaatsing	Betreffende noodbed/hotelplaatsing In het inkoopdocument wordt gesproken over de mogelijkheid van plaatsing in een noodbed. Wij begrijpen hieruit dat een noodbed alleen wordt ingezet indien binnen de locatie/unit capaciteit beschikbaar is. Indien geen noodbed beschikbaar is, wordt de cliënt volgens het document in een hotel geplaatst. Kan de aanbestedende dienst verduidelijken: 1. Of een noodbed uitsluitend wordt ingezet wanneer binnen de betreffende unit een plek beschikbaar is en wat de procedure is wanneer geen noodbed beschikbaar is? 2. Wie verantwoordelijk is voor de kosten van een hotelplaatsing indien geen noodbed beschikbaar is? 3. Of deze hotelkosten voor rekening van de opdrachtnemer komen en daarmee onderdeel zijn van de aangeboden prijs, of dat deze kosten op een andere wijze worden vergoed? In de prijsberekening van de zorgcomponent wordt wel gesproken over hotelkosten. Kan worden verduidelijkt hoe deze kosten zich verhouden tot de hiervoor beschreven situatie en welke kosten de opdrachtnemer hierin dient mee te nemen?	1. Alleen wanneer een appartement vrij is op de locatie is een noodbed beschikbaar. Wanneer er geen noodbed beschikbaar is beslist VT ZHZ of tot een hotelplaatsing moet worden overgegaan. 2. De hotelkosten zijn voor rekening van de Gemeente Dordrecht. Hier zijn dus geen kosten voor de opdrachtnemer aan verbonden. 3. In de kostprijsberekening wordt alleen uitgegaan van noodbeplaatsingen. Hotelplaatsingen (en dus ook de eventuele kosten hiervan) maken geen onderdeel uit van onderhavige opdracht.
141	Bijlage 10. Opbouw Overhead.	PPRC rekent met 31,8% opslag voor overhead, kosten van vastgoed anders dan de opvangvoorziening en overige personeelskosten. Daarnaast wordt 2% PNIL en 2% risico/marge opgenomen. Kan Opdrachtgever de 31,8% opslag nader uitsplitsen naar de afzonderlijke componenten, zoals bijvoorbeeld overhead personeel, uitbestede overheadtaken, materiële overhead, vastgoedkosten anders dan de opvangvoorziening en overige personeelskosten?	Conform de benchmark care SW 2025: 16,2% kosten overheadpersoneel, 2,1% inhuur / uitbesteding overheadtaken, 10,3% materiële overheadkosten, 1,3% kosten voor vastgoed en 1,8% overige personeelskosten (excl. loopbaanbudget, dit is apart meegerekend).
142	Bijlage 10. Opbouw Overhead.	Kan Opdrachtgever bevestigen dat kosten voor leidinggevenden, HR, finance/control, ICT, administratie, kwaliteitsmanagement, huisvesting/kantoorkosten en overige ondersteunende functies uitsluitend via de opslag van 31,8% worden gefinancierd en niet reeds afzonderlijk in de normatieve personele bezetting zijn opgenomen?	Ja, dat kunnen we bevestigen.
143	Bijlage 10. Productiviteit.	Kan Opdrachtgever motiveren hoe de productiviteitsnorm van 1.351 productieve uren per FTE voor HBO-begeleiders tot stand is gekomen en in hoeverre hierbij specifiek rekening is gehouden met de kenmerken van ambulante hulpverlening, waaronder reistijd, reistijd tussen cliënten, uitval van afspraken, veiligheidsinschattingen, multidisciplinair overleg, telefonische bereikbaarheid, verslaglegging en afstemming met ketenpartners?	Deze uitkomst volgt uit eerder kostprijsonderzoek voor dezelfde voorziening voor inzet van HBO-begeleiders in de opvangvoorziening zelf.
144	Bijlage 10. Productiviteit. Locatie – ambulant.	Kan Opdrachtgever toelichten waarom voor HBO-begeleiders in de ambulante ondersteuning dezelfde productiviteitsnorm van circa 1.351 productieve uren per FTE wordt gehanteerd als voor HBO-begeleiders binnen de crisisopvang? Erkent opdrachtgever dat de aard en organisatie van beide werkzaamheden wezenlijk verschillen?	Er is inderdaad ten onrechte geen rekening gehouden met reistijd van ambulante inzet van deze begeleiders. Hiervoor volgt een correctie.
145	Bijlage 10. Definitie 'productief uur'	Kan Opdrachtgever definiëren welke activiteiten worden beschouwd als productieve uren en welke activiteiten als indirecte tijd? Kan daarbij specifiek worden aangegeven of reistijd, cliëntgerelateerde telefonische contacten, rapportage, casusoverleg en afstemming met Veilig Thuis, politie, onderwijs, woningcorporaties en andere ketenpartners onder de productieve uren vallen?	Als niet-productieve uren wordt gezien: verlof, ziekteverzuim, opleiding / training, algemeen teamoverleg (niet client-gerelateerd), reistijd van en naar cliënten bij ambulante inzet. Clientgerelateerde telefonische contacten, rapportages, casusoverleg en afstemming met diverse partners vallen onder indirecte activiteiten maar zien we in deze voorziening wel als productief (onderdeel van productieve uren).
146	Inkoopdocument en bijlage 10. # uur begeleiding per week	In het inkoopdocument pagina 12 staat: maximaal 8 uur begeleiding per week per systeem. De PPRC-berekening, bijlage 10, rekent voor de crisisopvang echter met 4,67 uur MBO + 3,33 uur HBO = 8 uur per week en vermenigvuldigt dit met gemiddeld 26 aanwezige vrouwen/kinderen. Kan Opdrachtgever bevestigen dat de norm van 8 uur begeleiding per week geldt per cliënt/persoon en niet per systeem? Is gemeente bereid het inkoopdocument op dit punt aan te passen?	Ja, er is uitgegaan van inzet per persoon - niet per systeem. De bezetting en kosten zijn hierop gebaseerd.
147	Bijlage 10. Taakgerichte financiering. Volumeontwikkeling crisisopvang.	Hoe wordt omgegaan met substantiële afwijkingen tussen de in Bijlage 10 gehanteerde volumes en de feitelijke vraag gedurende de contractperiode? Kan Opdrachtgever aangeven vanaf welke afwijking in volume of benodigde personele inzet sprake kan zijn van een herijking van het taakgerichte budget?	Zie de beantwoording van vraag 5.
148	Planning	Volgens de planning wordt de Nota van Inlichtingen op 4 september gepubliceerd. Er is geen tweede vragenronde. De inschrijving dient 15 september 2026 om 10.00 uur te zijn ingediend. Vaak resulteert een inlichtingenronde in enige aanpassingen in documenten en nieuwe informatie. Kan opdrachtgever motiveren wat maakt dat inschrijfdatum zo kort op de NvI ligt? Is opdrachtgever bereid deze aan te passen om de partijen voldoende ruimte te bieden inschrijving goed voor te bereiden?	Zie de beantwoording van vraag 6.

149	Inkoopdocument. Nieuwe locatie	De zorgcomponent is gebaseerd op een crisisopvang van 17 plekken + 1 noodbed. Opdrachtgever wenst op termijn toe te groeien naar een voorziening met 24 plekken op een nieuwe locatie. Kan Opdrachtgever bevestigen dat bij verhuizing naar een nieuwe locatie alle financiële consequenties die niet binnen de huidige taakgerichte zorgcomponent of huisvestingscomponent kunnen worden opgevangen, onderwerp zijn van een afzonderlijke financiële herijking?	In het inkoopdocument en de overeenkomst is opgenomen dat opdrachtnemer volledige medewerking verleent aan een eventuele overgang naar een nieuwe locatie en dat partijen in redelijkheid samenwerken aan eventuele aanpassing van afspraken over capaciteit, huisvesting, dienstverlening en financiering indien een nieuwe locatie beschikbaar komt. Indien een verhuizing leidt tot substantiële wijzigingen in deze uitgangspunten, treden partijen hierover met elkaar in overleg.
150	Inkoopdocument 2.1.6	Pagina 8 van het inkoopdocument, paragraaf 2.1.4 noemt onder andere groepsaanbod in de vorm van weerbaarheidstraining. Dit komt niet terug binnen paragraaf 2.1.6 Omschrijving en afbakening van de in te kopen voorzieningen. Kan Opdrachtgever dit toelichten? Is er sprake van omissie? Of is er een bewuste keuze gemaakt om dit onderdeel niet opnieuw in te kopen? Indien laatstgenoemd aan de orde is, kan dit worden gemotiveerd?	Er is geen sprake van een omissie. Paragraaf 2.1.4 beschrijft de huidige situatie en wijze waarop de dienstverlening momenteel wordt uitgevoerd. Paragraaf 2.1.6 beschrijft de scope en afbakening van de in te kopen voorzieningen. Opdrachtgever schrijft daarbij niet voor op welke wijze de ondersteuning exact wordt ingericht. Indien opdrachtnemer van oordeel is dat groepsaanbod, zoals een weerbaarheidstraining, bijdraagt aan de doelstellingen van de opdracht, kan dit onderdeel uitmaken van de uitvoering van de dienstverlening binnen de kaders van de opdracht en het beschikbare budget.
151	Inkoopdocument, paragraaf 2.1.4 en 2.1.6	Kan Opdrachtgever motiveren of plegeraanbod is overwogen? Wat maakt dat dit (nog) niet wordt ingekocht?	Zie de beantwoording van vraag 10.
152	Bijlage 10. paragraaf 3.3. Kostenopbouw Crisisopvang	Citaat: "Voor de crisisopvang gaan we op dit moment uit van de huidige capaciteit van 17 plekken voor vrouwen. Uit de gesprekken met de huidige aanbieder en de gemeente blijkt dat er sprake is van een gemiddelde verblijfsduur in de opvang van 6 maanden, en dat er in 2025 in totaal 30 vrouwen met 22 kinderen verbleven in de opvang. We rekenen op grond van het aantal personen dat gedurende het jaar gemiddeld genomen gelijktijdig aanwezig is in de opvang. Dat is $(30 + 22) \times 0,5$ jaar = 26,0 personen. Gerekend met het aantal plaatsen waar een vrouw en eventuele kinderen kunnen verblijven gaat het om een bezetting van $15 / 17 = 88,2\%$." Is boekjaar 2025 een representatief boekjaar? Kan opdrachtgever dit motiveren?	In onze optiek is 2025 het meest representatieve referentiejaar.
153	Bijlage 10. paragraaf 3.3.	Citaat: "Voor de crisisopvang gaan we op dit moment uit van de huidige capaciteit van 17 plekken voor vrouwen. Uit de gesprekken met de huidige aanbieder en de gemeente blijkt dat er sprake is van een gemiddelde verblijfsduur in de opvang van 6 maanden, en dat er in 2025 in totaal 30 vrouwen met 22 kinderen verbleven in de opvang. We rekenen op grond van het aantal personen dat gedurende het jaar gemiddeld genomen gelijktijdig aanwezig is in de opvang. Dat is $(30 + 22) \times 0,5$ jaar = 26,0 personen. Gerekend met het aantal plaatsen waar een vrouw en eventuele kinderen kunnen verblijven gaat het om een bezetting van $15 / 17 = 88,2\%$." Als je uitgaat van 17 woonunits en 26 personen, dan is de gemiddelde bezetting 1,53 persoon per unit. Onze praktijkervaring is dat bezetting vaak hoger ligt. Relatief kindrijke gezinnen met multiproblematiek. De landelijke Monitor Veilige Opvang van VNG en Valente bevestigt dit beeld. Zij laat zien dat vrouwenopvang jaarlijks circa 6.000 personen opvangt en dat ongeveer de helft daarvan (50%) jonger dan 18 jaar is. Valente noemt recenter circa 6.700 personen per jaar, waarvan 2.815 kinderen en 3.880 volwassenen. Dat betekent landelijk ongeveer 42% - 50% kinderen van alle personen in de vrouwenopvang. Dat vertaalt zich naar een hogere ratio. Kan aanbestedende dienst motiveren wat maakt dat het lokaal beeld hiervan afwijkt? Wat maakt dat opdrachtgever kiest voor peiljaar 2025? Is aanbestedende dienst bereid haar opdracht op dit punt te herzien in lijn met landelijke gemiddelden?	Wij achten het gedetailleerde beeld van deze specifieke voorziening representatiever dan een breed landelijk beeld. We zien daarom geen aanleiding om dit uitgangspunt te herzien. Dat het beeld lokaal afwijkt kan te maken hebben met de aard van de specifieke verblijfslocatie.
154	Bijlage 10. Paragraaf 3.3.	Citaat: "Voor de crisisopvang gaan we op dit moment uit van de huidige capaciteit van 17 plekken voor vrouwen. Uit de gesprekken met de huidige aanbieder en de gemeente blijkt dat er sprake is van een gemiddelde verblijfsduur in de opvang van 6 maanden, en dat er in 2025 in totaal 30 vrouwen met 22 kinderen verbleven in de opvang. We rekenen op grond van het aantal personen dat gedurende het jaar gemiddeld genomen gelijktijdig aanwezig is in de opvang. Dat is $(30 + 22) \times 0,5$ jaar = 26,0 personen. Gerekend met het aantal plaatsen waar een vrouw en eventuele kinderen kunnen verblijven gaat het om een bezetting van $15 / 17 = 88,2\%$." De landelijke Monitor Veilige Opvang van VNG en Valente stelt dat de gemiddelde bezettingsgraad in de vrouwenopvang landelijk hoger ligt dan 90% Kan aanbestedende dienst aangeven of het lokaal beeld hier door de jaren heen van afwijkt? Zo nee, is aanbestedende dienst bereid haar opdracht op dit punt te herzien in lijn met landelijke gemiddelden?	We achten de realisatie in deze specifieke voorziening representatiever dan een landelijke benchmark. We handhaven de uitgangspunten in dit onderzoek.

155	Bijlage 10 en Inkoopdocument. Taakgericht budget	Kan aanbestedende dienst bevestigen dat het financieel risico van hogere bezetting dan de uitgangspunten in bijlage 10, binnen een taakgericht budget volledig bij aanbieder ligt?	Nee. Binnen de taakgerichte uitvoeringsvariant ontvangt Opdrachtnemer een vast budget voor het realiseren van de overeengekomen capaciteit, kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening. Indien uit monitoring, contractmanagementgesprekken, KPI's of andere relevante informatie blijkt dat sprake is van een structurele afwijking tussen de overeengekomen capaciteit, de feitelijke ondersteuningsvraag en de bekostiging, treden Partijen hierover in overleg. Daarbij wordt onderscheid gemaakt tussen factoren binnen en buiten de beïnvloedingsfeer van Opdrachtnemer. De overeenkomst voorziet bovendien in de mogelijkheid tot aanpassing van het taakgerichte budget na een zorgvuldig proces. Opdrachtgever kan derhalve niet bevestigen dat het financiële risico van een hogere bezetting volledig bij Opdrachtnemer ligt.
156	Inkoopdocument 2.1.3 vermindering administratieve lasten	Eén van inkoopdoelstellingen is: "Het inrichten van de toegang en uitvoering zonder individuele wmo-indicatiestelling per client, gericht op [...] het vergroten van handelingsruimte voor maatwerk". Toegang tot de crisisopvang verloopt via VT ZHZ. Klopt onze aanname dat er géén indicatie nodig is? Of geeft VT een beschikking af? Kunt u dit proces kort beschrijven? In hoeverre zou de vrouwenopvang zelf gemachtigd zijn om een beschikking af te geven?	Dat klopt. Voor de toegang tot de vrouwenopvang vindt geen afzonderlijk Wmo-onderzoek en geen individuele indicatiestelling aan de voorkant plaats. Veilig Thuis ZHZ beoordeelt op basis van screening en risicotaxatie welke voorziening passend is. Bij een besluit tot opvang is de plaatsing definitief en verzorgt Opdrachtnemer de verdere uitvoering van de ondersteuning. Wel wordt voor iedere cliënt administratief een Wmo-beschikking opgesteld ten behoeve van registratie en administratieve borging. Deze beschikking is gebaseerd op het oordeel van Veilig Thuis ZHZ en vormt geen afzonderlijke toegangstoets door de gemeente. De administratieve afhandeling hiervan vindt plaats door de Sociale Dienst Drechtsteden (SDD). Opdrachtnemer is niet bevoegd om zelf Wmo-beschikkingen af te geven. Wel verstrekt Opdrachtnemer de benodigde informatie zodat de administratieve beschikking kan worden opgesteld.
157	Inkoopdocument p9 Bewaking	"Vanaf 23.00 uur tot de volgende ochtend 8.00 uur houdt een bewaker van een externe beveiligingsbedrijf toezicht." Kunt u aangeven of deze externe bewaker is aangesteld specifiek voor de vrouwenopvang of voor de gehele Short Stay Facility? Kunt u een kopie beschikbaar stellen van de afspraken of het contract met dit bedrijf?	Voor dit onderwerp wordt verwezen naar de beantwoording van de vragen 124, 125 en 126.
158	Inkoopdocument, p. 9. Extra capaciteit	Citaat: "Als opvang op de locatie om veiligheidsredenen of in verband met benodigde specifieke expertise of een gebrek aan capaciteit niet mogelijk is, wordt uitgeweken naar een tijdelijke hotelplaatsing in afwachting van plaatsing of een opvangplek in een andere regio." Indien bovenregionale plaatsing aan de orde is, kan aanbestedende dienst bevestigen dat zij in die gevallen de financiële lasten draagt? Worden er in die gevallen aanvullende afspraken gemaakt (maatwerk)? Kan aanbestedende dienst bevestigen dat het andersom ook toegestaan is dat er vrouwen uit andere gemeenten binnen de VO Drechtsteden geplaatst worden, o.a. op basis van uitruil? Kan aanbestedende dienst inzicht geven in het aantal gezinnen dat in 2025 buitenregionaal geplaatst is?	Plaatsingen van cliënten uit andere regio's kunnen plaatsvinden overeenkomstig de geldende landelijke en regionale afspraken over bovenregionale opvang. Opdrachtgever ziet geen aanleiding om gegevens over het aantal bovenregionale plaatsingen in 2025 te verstrekken, omdat deze informatie niet relevant is voor de uitvoering van de opdracht.
159	Inkoopdocument p 9. subsidie, wmo en Jw	Citaat: "In de huidige situatie wordt de geboden ondersteuning gedurende de eerste 12 weken bekostigd vanuit een jaarlijkse subsidie. Als de ondersteuning na deze 12 weken moet worden voortgezet, wordt een beroep gedaan op bekostiging vanuit de Wmo en/of de Jeugdwet." De tabel specificeert dat in 2025 er 72 Wmo maatwerk indicaties en 25 Jeugdwet indicaties zijn afgegeven. Op dit moment is onze organisatie niet gecontracteerd op Wmo of Jeugdwet binnen de Drechtsteden Gorinchem en Molenlanden. Kan aanbestedende dienst aangeven of deze contracten in de regio op basis van Open House zijn ingericht? Zou het haalbaar zijn voor een nieuwe partij om via Open House bij te contracteren om deze doelgroep goed te kunnen bedienen?	Voor ondersteuning die buiten de scope van deze opdracht valt, gelden de reguliere toegangs- en contracteringsafspraken van de betreffende voorzieningen. Het is de verantwoordelijkheid van inschrijver om zich te vergewissen van de mogelijkheden om hiervoor zelf contracten af te sluiten dan wel samen te werken met reeds gecontracteerde aanbieders. Opdrachtgever stelt geen aanvullende eisen ten aanzien van de wijze waarop inschrijver dit organiseert, mits wordt voldaan aan de eisen uit de aanbestedingsstukken en de continuïteit van ondersteuning voor cliënten is geborgd.
160	Inkoopdocument 2.1.5 Overgang nieuwe Opdrachtnemer	"Opdrachtnemer is vanaf 1 januari 2027 volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht en dient vanaf die datum de continuïteit van de vrouwenopvang en alle daarmee samenhangende dienstverlening te waarborgen. De voorafgaande overdrachtsfase bedraagt naar verwachting circa twee maanden." Betekent dat, dat vanaf november 2026 reeds de overdracht start?	Ja. Opdrachtgever gaat er op dit moment vanuit dat de overdrachts- en implementatiefase circa twee maanden voorafgaand aan de ingangsdatum van de overeenkomst start. Uitgaande van een ingangsdatum van 1 januari 2027 betekent dit dat de overdracht naar verwachting in november 2026 aanvangt. De exacte invulling, planning en werkzaamheden worden na de voorgenomen gunning gezamenlijk met de beoogde opdrachtnemer uitgewerkt in de concretiseringsfase.
161	Inkoopdocument 2.1.5 Overgang nieuwe Opdrachtnemer	Opdrachtgever noemt overname van personeel, cliënten, de voortzetting van de huurovereenkomst en de overname van aanwezige inventaris. Een inventarislijst is aanwezig. Kan opdrachtgever in dit stadium reeds enig inzicht geven om hoeveel personeel (fte's) dit gaat, hoeveel cliënten er op een recente peildatum aanwezig zijn (volwassenen, kinderen, ambulant en verblijf) en een kopie van de huurovereenkomst verstrekken?	Voor het overzicht van personeel verwijst opdrachtgever naar de beantwoording van vraag 9. Voor de huurovereenkomst verwijst opdrachtgever naar de beantwoording van vraag 71. Ten aanzien van de recente cliëntaantallen wordt verwezen naar de informatie die in de aanbestedingsstukken is opgenomen.
162	Inkoopdocument p 10. Doelgroep	"Kinderen worden daarbij in het kader van zowel de opvang als het Ambulante aabod als volwaardige cliënten beschouwd." Kan opdrachtgever toelichten welke verwachting zij heeft van inschrijver op dit punt?	Zie de beantwoording van vragen 4, 117 en 118.

163	Inkoopdocument p12 Opvang - Noodbed	Wanneer er geen noodbed beschikbaar is vindt plaatsing in een hotel plaats. Veilig Thuis draagt zorg voor voor het fysiek onderbrengen van betrokkenen op locatie. Kunt u verduidelijken wat er in die gevallen precies van Aanbieder verwacht wordt? Klopt het dat aanbieder ook bij hotelplaatsingen verantwoordelijk is voor begeleiding? Dus ambulante inzet pleegt?	Zie de beantwoording van vragen 22, 23.
164	Bijlage 10 - frictiebudget	"Opdrachtnemer is vanaf 1 januari 2027 volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht en dient vanaf die datum de continuïteit van de Vrouwenopvang en alle daarmee samenhangende dienstverlening te waarborgen." Daarbij dient onder meer rekening te worden gehouden met de overgang van cliënten, personeel, dossiers, werkprocessen en samenwerkingsrelaties. Deze activiteiten brengen eenmalige transitiekosten met zich mee die naar hun aard geen onderdeel vormen van de structurele kostprijs van de dienstverlening. Kan Opdrachtgever aangeven welk afzonderlijk overgangs-/frictiebudget beschikbaar wordt gesteld voor deze eenmalige kosten? Indien hiervoor geen afzonderlijk budget beschikbaar is, kan Opdrachtgever toelichten op welke wijze deze transitiekosten in het taakgerichte budget zijn verdisconteerd? Indien ook dat niet het geval is, verzoeken wij Opdrachtgever om toch een afzonderlijke, eenmalige transitievergoeding op basis van een begroting op te stellen, zodat deze kosten niet ten laste komen van het structurele zorgbudget. Is Aanbestedende dienst daartoe bereid? Zo nee, kunt u dat motiveren? Wat is uw afweging hierin?	Zie de beantwoording van vraag 7.
165	Planning	"Opdrachtnemer is vanaf 1 januari 2027 volledig verantwoordelijk voor de uitvoering van de opdracht en dient vanaf die datum de continuïteit van de Vrouwenopvang en alle daarmee samenhangende dienstverlening te waarborgen." De planning van deze vragenronde, inschrijvingen, is krap. Voorbereiding, implementatie, overname van personeel, cliëntenzorg, administratie en andere verplichtingen, het opzetten van een goed functionerend en op elkaar ingespeeld team en overnemen van zorgadministratie, kost tijd. In onze ervaring maanden. Bovendien gaat het gepaard met operationele (en financiële) risico's. In alle openheid vragen we ons af of dit voor ons haalbaar en reëel is. Dit project moet passend bemenst en bekostigd worden. Is aanbestedende dienst bereid om de datum van 1 januari een kwartaal op te schuiven naar 1 april?	Opdrachtgever handhaaft de ingangsdatum van de overeenkomst op 1 januari 2027. Indien tijdens de implementatie blijkt dat aanvullende overgangsafspraken noodzakelijk zijn, worden hierover in overleg met de huidige aanbieder en de nieuwe opdrachtnemer afspraken gemaakt. Daarbij is de huidige aanbieder bereid gedurende een overgangsperiode medewerking te verlenen aan de continuïteit van de dienstverlening, waaronder het beschikbaar houden van personeel totdat overname door de nieuwe opdrachtnemer heeft plaatsgevonden. De hiermee gemoeide personeelskosten komen gedurende deze overgangsperiode niet voor rekening van de nieuwe opdrachtnemer.
166	Inkoopdocument p. 9	"In de huidige situatie wordt de geboden ondersteuning gedurende de eerste 12 weken bekostigd vanuit een jaarlijkse subsidie. Als de ondersteuning na deze 12 weken moet worden voortgezet, wordt een beroep gedaan op bekostiging vanuit de Wmo en/of de Jeugdwet." Het lijkt er daarmee op alsof de vrouwenopvang als eerste opvang fungeert en daarna afhankelijk wordt van indicaties voor vervolgoopvang en -zorg. Bij welke partij rust het risico van het tijdig en volledig afgeven van Wmo (en Jw) indicaties? Krijgen gezinnen uit de vrouwenopvang automatisch tijdig een vervolgindicatie wanneer er sprake is van verlengd verblijf? Wat is daarvoor nodig (werkproces)?	In de nieuwe situatie vindt voor de toegang tot vrouwenopvang geen afzonderlijk Wmo-onderzoek of individuele indicatiestelling plaats. Wel wordt voor iedere cliënt administratief een Wmo-beschikking voor de duur van één jaar opgesteld, gebaseerd op het oordeel van Veilig Thuis ZHZ. Deze beschikking dient primair ter administratieve en registratieve borging. Indien na afloop van deze periode een vervolgindicatie noodzakelijk is, vindt hierover afstemming plaats met de Sociale Dienst Drechtsteden (SDD). De nadere inrichting van dit werkproces wordt gezamenlijk uitgewerkt tijdens de implementatiefase. Voor ondersteuning die buiten de scope van deze opdracht valt, zoals specialistische jeugdhulp op grond van de Jeugdwet, blijven de reguliere wettelijke toegangs- en indicatieprocessen van toepassing.
167	Inkoopdocument p 12 ambulante trajecten	"Wanneer na de screening door VT ZHZ is vast komen te staan dat de situatie veilig genoeg is om het gezin thuis te begeleiden, wordt Ambulante hulp binnen één werkweek opgestart." Klopt onze lezing dat de bekostiging van deze trajecten binnen de subsidie valt? Of verloopt dit ook (deels) op basis van individuele indicaties (wmo)? Wanneer valt het onder de subsidie en wanneer wmo? Verloopt de bekostiging op basis van indicaties? Welke garantie is er dat deze tijdig en volledig worden afgegeven en dus dat de gehele hulpverleningsperiode bekostigd is?	In de nieuwe situatie is geen sprake meer van de huidige subsidiebekostiging gedurende de eerste 12 weken. De opvang, ambulante ondersteuning, AWARE en ondersteuning bij het slachtofferdevice maken gezamenlijk onderdeel uit van de taakgericht gefinancierde opdracht. Voor ambulante ondersteuning binnen de scope van deze opdracht vindt geen afzonderlijke Wmo-indicatiestelling plaats. Veilig Thuis ZHZ bepaalt op basis van screening en risicotaxatie welke voorziening passend is. Wel wordt voor cliënten administratief een Wmo-beschikking opgesteld ten behoeve van registratie en administratieve borging Voor ondersteuning die buiten de scope van deze opdracht valt, zoals specialistische jeugdhulp op grond van de Jeugdwet, blijven de reguliere wettelijke toegangs- en indicatieprocessen van toepassing.
168	Inkoopdocument p8	De aanbestedende dienst stelt dat doorstroom naar een zelfstandige woning prioriteit heeft (p.8). Uiteraard onderschrijven we het belang van samenwerking en partnership. Wat is de gebruikelijke werkwijze wanneer er geen door- of uitstroommogelijkheden zijn? Wanneer er geen of te laat een wmo indicatie wordt afgegeven, geen woonurgentie wordt afgegeven, geen terugkeermogelijkheid naar huis is en er geen door- en uitstroommogelijkheden zijn? Bij welke partij rust het financieel risico?	Opdrachtgever ziet hierin geen financieel risico voor opdrachtnemer. Zie verder de beantwoording van vraag 6.
169	ambulante trajecten	Ambulante begeleiding vindt plaats in de thuissituatie. Daarbij wordt gemiddeld 2 uur per volwassene en een uur per week per kind ingezet. Is het denkbaar dat later in het traject deze hulp deels op afstand geboden wordt, dus met inzet van bijvoorbeeld videobellen - naast fysieke bezoeken? Worden hier eisen aan gesteld?	Binnen de opdracht is ruimte om naast fysieke ondersteuning en alleen indien passend bij de ondersteuningsbehoefte en veiligheidssituatie van de cliënt, onderdelen van de ambulante ondersteuning gedeeltelijk op afstand aan te bieden, bijvoorbeeld via beeldbellen. Wel blijft opdrachtnemer verantwoordelijk voor het leveren van passende ondersteuning en het maken van een professionele afweging over de verhouding tussen fysieke contacten en ondersteuning op afstand.

170	Geschiktheidseisen - cyberverzekering	Op dit moment voldoet onze organisatie niet aan de geschiktheidseis van het hebben van een cyberverzekering. Wel voldoen we aan ISO en NEN normeringen op dit vlak en werken toe naar compliance met NEN 7510. Is deze geschiktheidseis een uitsluitingsgrond? Zou aanbestedende dienst bereid zijn dit aan te passen?	Opdrachtgever onderschrijft het belang van ISO-, NEN- en vergelijkbare informatiebeveiligingsnormeringen. Dergelijke normeringen dragen bij aan het voorkomen en beheersen van informatiebeveiligingsrisico's. Een cyberverzekering heeft echter een ander doel, namelijk het bieden van financiële bescherming en ondersteuning indien ondanks getroffen maatregelen toch een cyberincident plaatsvindt. Verder wordt verwezen naar beantwoording van vraag 56.
-----	---------------------------------------	--	--