

Marktconsultatie

**Sociaal medische advisering
Gemeente Ede**



Versie
Datum
Zaaknummer

**2.0
14-7-2026**

1.	Inleiding.....	3
1.1.	Doel van de marktconsultatie.....	3
1.2.	Achtergrond.....	3
1.3.	Vragenlijst en eventuele interviews en demo's	4
1.4.	Beoogde schriftelijke informatie	4
1.5.	Planning	4
2.	Voorwaarden.....	5
3.	Vragen marktconsultatie	6
3.1.	Vragenlijst.....	6

1. Inleiding

De huidige overeenkomst voor sociaal medische advisering eindigt van rechtswege op 30 april 2027. Om die reden bereiden we een nieuwe aanbesteding voor, voor sociaal medische advisering. Dit ten behoeve van het aangaan van één nieuwe overeenkomst met een extern, onafhankelijk adviesbureau per 1 mei 2027.

1.1. Doel van de marktconsultatie

De marktconsultatie heeft twee doelen:

1. Het peilen van de interesse vanuit de markt voor het leveren van sociaal medisch advies ten behoeve van beoordeling van: gehandicaptenparkeerkaart (GPK), individuele studietoelage (Participatiewet), Leerlingenvervoer, sociaal medische indicatie (SMI) ten behoeve van kinderopvang, aanvragen medische urgentie t.b.v. huisvesting en overige voorzieningen in het kader van de Wmo en Jeugdwet. Daarbij overwegen we een consultatiefunctie, wat inhoudt dat consulenten van de gemeente contact op kunnen nemen met een medisch adviseur voor overleg.
2. Het ophalen van expertise en praktijkkennis om de aanbesteding optimaal vorm te geven.

1.2. Achtergrond

De gemeente Ede is met zijn 32.000 hectare één van de grootste gemeenten van Nederland. Bijna 90% van dit grondoppervlak bestaat uit groen. De gemeente Ede is een combinatie van dynamiek en rust, stad en dorp. Eén stad, zeven authentieke dorpen. In Ede stad en de omringende dorpen Bennekom, De Klomp, Ederveen, Harskamp, Lunteren, Otterlo en Wekerom wonen ruim 125.000 inwoners. De verwachting is dat Ede groeit van 125.000 inwoners nu, naar 150.000 inwoners in 2040.

We vinden het als gemeente belangrijk dat inwoners mogelijkheden hebben om gezonder en vitaler te leven. Dat we in onze buurten en wijken omkijken naar elkaar, we elkaar om hulp durven vragen en elkaar helpen. In 2024 heeft de gemeente de Visie Sociaal Ede 2040 vastgesteld. Deze kent de visie 5 leidende principes:

- Voorkomen is beter dan genezen: we zetten in op basisvoorwaarden voor gezondheid.
- Breed kijken naar gezondheid: gezondheid is het vermogen van inwoners om regie te voeren over hun leven in fysieke, mentale en sociale zin.
- Ongelijk investeren voor gelijke kansen: we zetten onze middelen, aandacht en inzet gericht in waar de gezondheidsverschillen en maatschappelijke risico's het grootst zijn.
- We doen het samen: we gaan uit van de kracht van inwoners en informele netwerken met een aanvullende rol voor maatschappelijke partners. De gemeente is hierin faciliterend en ondersteunend, sturend waar nodig.
- Investeren in collectieve ondersteuning: we verschuiven onze aandacht en middelen van individuele naar collectieve voorzieningen, voor zowel preventieve als curatieve voorzieningen.

Vanuit deze visie willen we benadrukken dat de best passende oplossing geen (maatwerk)voorziening via de gemeente hoeft te zijn. De oplossing kan ook een algemene voorziening zijn of ondersteuning van de mensen die nu ook al helpen, of informatie over hoe je de problemen 'voor' kunt zijn. We vragen van onze opdrachtnemers in het sociaal domein dat die onze visie onderschrijven.

Ontwikkelingen

De gemeente Ede is een groeiende gemeente. Wat betreft het sociaal domein zien we het aandeel ouderen het hardst groeien. Ook wonen er steeds meer mensen met verschillende sociale en culturele achtergronden in Ede. Daarnaast neemt het aantal eenpersoonshuishoudens toe. Meer ouders voeden hun kinderen alleen op, er zijn meer ouderen die alleen komen te staan, en er zijn steeds meer mensen die ervoor kiezen om alleen te blijven wonen. Dit geeft extra druk op de woningmarkt en

kan leiden tot een toename van eenzaamheid. Er komen dus grote uitdagingen aan op het gebied van wonen, welzijn en zorg in de komende jaren.

Aantallen

In 2025 zijn er vanuit de gemeente ongeveer 380 aanvragen voor gehandicaptenparkeerkaarten geweest, zo'n 100 voor studietoelage. Verder zijn er enkele aanvragen geweest voor sociaal medische indicaties, leerlingenvervoer en voor overige voorzieningen vanuit de Wmo of de Jeugdwet.

Ter indicatie: het budget voor deze opdracht in de gemeente Ede in 2026 is ca. €100.000,-

Aan deze aantallen en bedragen kunnen geen rechten worden ontleend.

1.3. Vragenlijst en eventuele interviews en demo's

De marktconsultatie bestaat, in eerste instantie, uit een vragenlijst. U wordt gevraagd de vragenlijst in te vullen. De gemeente behoudt zich het recht voor om één of meerdere partijen die de vragenlijst hebben ingevuld uit te nodigen voor een interview.

De marktconsultatie zal worden afgerond met een algemeen verslag. Daarin is de ontvangen informatie uit de vragenlijsten en de eventueel gehouden interviews geanonimiseerd en verwerkt. Het verslag wordt door de gemeente openbaar gemaakt via TenderNed.

1.4. Beoogde schriftelijke informatie

We gaan voor de beantwoording van de vragen uit van een maximum van vier pagina's tekst per deelnemende organisatie; dit is exclusief eventuele figuren, tabellen en bijlagen. Indien u niet op alle vragen kunt antwoorden is dat geen reden om niet deel te nemen. Ook dan is uw input gewenst. Geef s.v.p. duidelijk aan op welke vragen u welk antwoord geeft.

U dient uw antwoorden op de vragenlijst in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed. Ook voor vragen over het proces van de marktconsultatie kunt u via de berichtenmodule van TenderNed contact met ons opnemen.

1.5. Planning

Activiteit	Data
Publicatie marktconsultatie	20 juli 2026
Indienen reactie op marktconsultatie	Uiterlijk 4 september 2026
Plaatsen algemeen verslag	18 september 2026

2. Voorwaarden

- Partijen dienen bij de verstrekte informatie duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze informatie zal niet openbaar gemaakt worden, tenzij de gemeente een bevel of verzoek ontvangt tot afgifte van vertrouwelijke informatie en daartoe wettelijk verplicht is. Verder zal deze bedrijfsvertrouwelijke informatie binnen de gemeente als strikt vertrouwelijk worden behandeld, gelijkwaardig aan de wijze waarop de eigen vertrouwelijke informatie wordt behandeld, en alleen worden gebruikt in het kader van deze marktconsultatie.
- Correspondentie en documenten worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.
- De voertaal van de marktconsultatie is in het Nederlands. De stukken vanuit de gemeente worden enkel in het Nederlands beschikbaar gesteld.
- Deelname aan onderhavige marktconsultatie geschiedt voor eigen rekening. Gemeente Ede vergoedt geen enkele kosten die gemaakt worden in verband met deelname aan de marktconsultatie.
- Dit document is enkel bestemd voor marktconsultatiedoeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de gemeente Ede.
- Uw deelnamen aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de positie van partijen in de aanbesteding.
- Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de partijen om overeenkomsten met de gemeente Ede, en vice versa, aan te gaan.
- Verkregen inzichten uit de marktconsultatie worden (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van een eventuele aanbesteding. De gemeente Ede behoudt zich evenwel het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
- De gemeente Ede behoudt zich het recht voor om (a) de planning zoals in dit document geschetst aan te passen, (b) de eventuele aanbesteding en/of andere aanbestedingen op andere wijze dan in dit document beschreven uit te voeren en/of (c) het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.
- De in het document opgenomen informatie is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld bij publicatie. Alle informatie is echter onderhavig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. De gemeente Ede aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie.
- Voor de ideeën, suggesties en voorstellen die in antwoord op deze marktconsultatie worden ingediend kunnen deelnemers zich niet beroepen op auteursrechtelijke bescherming. Het staat de gemeente Ede vrij deze elementen op te nemen in de later toe te kennen opdracht, zonder dat hiervoor enige vorm van vergoeding verschuldigd is.
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document. Aan de marktconsultatie en deze notitie kunnen geen rechten worden ontleend.

3. Vragen marktconsultatie

We gaan voor de beantwoording van de vragen uit van een maximum van vier pagina's tekst per deelnemende organisatie; dit is exclusief eventuele figuren, tabellen en bijlagen. Ook als u geen antwoord kunt geven op alle vragen, nodigen wij u uit om deel te nemen aan de marktconsultatie.

3.1. Vragenlijst

Algemeen

Organisatie/bedrijf:

Contactpersoon:

Emailadres:

Telefoonnummer:

Specifieke vragen

Deze opdracht behelst het in de gemeente Ede leveren van sociaal medisch advies ten behoeve van beoordeling van: gehandicaptenparkeerkaart (GPK), individuele studietoelage (Participatiewet), Leerlingenvervoer, sociaal medische indicatie (SMI) ten behoeve van kinderopvang, aanvragen medische urgentie t.b.v. huisvesting en overige voorzieningen in het kader van de Wmo en Jeugdwet.

1. Marktverkenning

- a. Hoe ziet de markt van sociaal medische advisering eruit? Denk hierbij bijvoorbeeld aan veel/weinig marktpartijen actief.
- b. Heeft u interesse om sociaal medische advisering te bieden in de gemeente Ede?
- c. Welke expertise verwacht u nodig te hebben, en in welke mate, voor het leveren van sociaal medisch advies voor de genoemde producten? Motiveer dit.

2. Vaardigheden

- a. Welke vaardigheden moet een medisch adviseur volgens u bezitten, naast het voldoen aan de (wettelijke) vereisten van een arts? Denk hierbij aan *soft skills*.
- b. Hoe worden deze vaardigheden geborgd?

3. Locaties

- a. Gaat uw voorkeur uit naar een eigen locatie of een locatie georganiseerd door de opdrachtgever?
- b. Welke locatie(s) heeft uw organisatie voor deze dienstverlening beschikbaar in de gemeente Ede? Indien u zelf geen locatie(s) beschikbaar heeft: wat verwacht u van een locatie die de opdrachtgever beschikbaar stelt?
- c. Kunt u iets vertellen over de beschikbaarheid, bereikbaarheid en toegankelijkheid van deze locatie(s)?
- d. In hoeverre kan de dienstverlening naar de inwoner toekomen of digitaal plaatsvinden?

4. Consult en doorlooptijden

- a. Wat hebben uw artsen van de opdrachtgever nodig om tot het juiste advies te kunnen komen?
- b. Wat is een realistische doorlooptijd van een aanvraag?
- c. Welke interne en externe factoren zijn van invloed op de doorlooptijden volgens u?
- d. Welke tegenmaatregelen kan uw organisatie treffen in het geval dat doorlooptijden niet worden gehaald?

5. Kritieke prestatie-indicatoren (KPI's)

- a. Welke prestatie-indicatoren acht u van toepassing en meetbaar?
- b. Welke prestatie-indicatoren kunt u registreren en inzichtelijk maken in maandelijkse rapportages? En op welke wijze kunt u deze delen met de opdrachtgever?

6. Tarieven

- a. Welke wijze van financieren past volgens u het beste bij het leveren van sociaal medisch advies?
- b. Welke indexatiefactoren zijn hierbij van toepassing?

7. Aandachtspunten

- a. Welke aandachtspunten wilt u ons nog meegeven?