

RAAMOVEREENKOMST

Meet- en tekendiensten 2027-2030

tussen

Gemeente Kaag en Braassem

en

XXXXXXXXXX

Raamovereenkomst **Meet- en tekendiensten 2027-2030**
datum

paraaf Opdrachtegever

paraaf Opdrachtnemer

RAAMOVEREENKOMST

DE ONDERGETEKENDEN:

I. De publiekrechtelijke rechtspersoon **Gemeente Kaag en Braassem**, kantoorhoudend te Westeinde 1, 2371 AS Roelofarendsveen, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 27369098, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door clustermanager E.J.M. van Klink, handelend krachtens het besluit van het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Kaag en Braassem van [datum], hierna te noemen: “de Opdrachtgever”,

en

II. De besloten vennootschap **XXXXXXXX**, statutair gevestigd te XXXX, kantoorhoudende te XXX ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder dossiernummer XXXX, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer XXXXX hierna te noemen “de Opdrachtnemer”;

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan Meet- en tekendiensten met betrekking tot de vakgebieden civiele- en cultuurtechniek. en hiertoe een Europese aanbesteding heeft gehouden; kenmerk XXXXXXXX heeft gepubliceerd op www.tenderned.nl.
- Op (datum) hiervoor de nota's van inlichting(en) zijn gepubliceerd;
- Opdrachtnemer op (datum) offerte heeft uitgebracht;
- Opdrachtnemer bereid is Meet- en tekendiensten op het gebied van civiele- en cultuurtechniek aan Opdrachtgever te leveren conform deze Raamovereenkomst.
- Opdrachtnemer de aanbidding heeft gedaan met de meest gunstige prijs-kwaliteit verhouding voor het leveren van Meet- en tekendiensten op het gebied van civiele- en cultuurtechniek;
- Partijen deze afspraken schriftelijk willen vastleggen in deze Raamovereenkomst.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Raamovereenkomst **Meet- en tekendiensten 2027-2030**
datum

paraaf Opdrachtgever

paraaf Opdrachtnemer

Artikel 1. Onderwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Het onderwerp van deze Raamovereenkomst betreft het verrichten van Meet- en tekenwerk ten behoeve van Opdrachtgever door middel van door Opdrachtgever te verstrekken Nadere opdrachten, overeenkomstig de bepalingen van deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende documenten als bedoeld in artikel 1.4.
- 1.2 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst de aan hem verstrekte Nadere opdrachten uit te voeren overeenkomstig de bepalingen van deze Raamovereenkomst en de daarbij behorende bijlagen. Opdrachtgever is gerechtigd Nadere opdrachten te verstrekken, maar is niet verplicht een minimumaantal opdrachten of een minimale opdrachtwaarde af te nemen. Opdrachtgever vergoedt de werkzaamheden die op basis van een Nadere opdracht zijn uitgevoerd overeenkomstig de in deze Raamovereenkomst vastgelegde tarieven en voorwaarden.
- 1.3 Deze Raamovereenkomst is van toepassing op werkzaamheden binnen het grondgebied van de gemeente Kaag en Braassem en op de werkzaamheden zoals omschreven in hoofdstuk 3 van de Offerteaanvraag Meet- en Tekenwerk (Bijlage XX). Op deze Raamovereenkomst zijn tevens van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden Leveringen en Diensten Gemeente Kaag en Braassem 2025 (Bijlage XX).
- 1.4 De bij deze Raamovereenkomst behorende bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Raamovereenkomst. In geval van tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van deze Raamovereenkomst en een bijlage prevaleren de bepalingen van deze Raamovereenkomst. In geval van onderlinge strijdigheid tussen de bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij het eerstgenoemde document prevaleert boven het later genoemde document:
 - I. Inhoud nota('s) van inlichtingen aanbestedingsfase d.d. <datum> 2026;
 - II. Inhoud offerteaanvraag ten behoeve van de openbare Europese aanbestedingsprocedure d.d. <datum>;
 - III. Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten Gemeente Kaag en Braassem 2025
 - IV. Inhoud Inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>.
- 1.5 Opdrachtgever en Opdrachtnemer verklaren door ondertekening van deze Raamovereenkomst kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de in artikel 1.4 genoemde documenten en de daarin opgenomen rechten en verplichtingen.

Artikel 2. Duur van de Raamovereenkomst

- 2.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 1 januari 2027 en wordt initieel aangegaan voor periode van twee (2) jaar.
- 2.2 Opdrachtgever heeft de mogelijkheid de Raamovereenkomst, met instemming van Opdrachtnemer, tweemaal te verlengen voor een periode van één (1) jaar. De totale looptijd van de Raamovereenkomst, inclusief verlengingen, zal nimmer meer bedragen dan vier (4) jaar.
- 2.3 Uiterlijk zes (6) maanden vóór het einde van de geldende looptijd evalueren partijen de overeenkomst en stellen zij elkaar schriftelijk in kennis van hun voornemen om de overeenkomst al dan niet te verlengen.

Raamovereenkomst **Meet- en tekendiensten 2027-2030**
datum

paraaf Opdrachtgever

paraaf Opdrachtnemer

- 2.4 Indien partijen geen overeenstemming bereiken over verlenging van de overeenkomst, eindigt de overeenkomst van rechtswege na afloop van de geldende looptijd, zonder dat daartoe enige opzegging is vereist.
- 2.5 Het bepaalde in het vorige lid laat onverlet dat een Nadere opdracht na afloop van de Raamovereenkomst kan doorlopen indien deze vóór het einde van de looptijd rechtsgeldig is verstrekt.
- 2.6 Op reeds verstrekte en nog lopende Nadere opdrachten blijven de bepalingen van deze Raamovereenkomst van toepassing totdat de betreffende Nadere opdracht is afgerond.

Artikel 3. Nadere opdrachten

- 3.1 Opdrachtgever kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Nadere opdrachten verstrekken aan Opdrachtnemer voor het uitvoeren van meet- en tekendiensten. Nadere opdrachten worden schriftelijk verstrekt.
- 3.2 Opdrachtgever geeft tijdig aan welke werkzaamheden door Opdrachtnemer dienen te worden uitgevoerd en verstrekt daartoe een Nadere opdracht.
- 3.3 Opdrachtgever specificeert de door Opdrachtnemer uit te voeren werkzaamheden en verstrekt daarbij de relevante gegevens, documenten en overige informatie die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Nadere opdracht.
- 3.4 Opdrachtnemer wordt in de gelegenheid gesteld om nadere inlichtingen of verduidelijkingen te verkrijgen over de Nadere opdracht. Indien nodig worden gemaakte afspraken schriftelijk vastgelegd.
- 3.5 Voor de uitvoering van een Nadere opdracht gelden steeds:
 - a. de omschrijving van de Nadere opdracht;
 - b. de bepalingen van deze Raamovereenkomst;
 - c. de toepasselijke tarieven als bedoeld in artikel 4;
 - d. de aanbestedingsdocumenten en eventuele nota's van inlichtingen.
- 3.6 Opdrachtnemer brengt binnen vijf (5) werkdagen na ontvangst van een verzoek van Opdrachtgever een aanbieding uit, tenzij door Opdrachtgever een andere termijn is gesteld.
- 3.7 Indien Opdrachtgever niet instemt met de aanbieding, treden partijen in overleg over de inhoud, planning en prijs/uren van de Nadere opdracht. Opdrachtgever is niet verplicht een Nadere opdracht te verstrekken indien partijen geen overeenstemming bereiken.
- 3.8 De in artikel 2.2 genoemde maximale looptijd van de overeenkomst laat onverlet dat een vóór het einde van de overeenkomst verstrekte Nadere Opdracht een langere doorlooptijd kan hebben. In dat geval blijven de bepalingen van de overeenkomst van toepassing op de betreffende Nadere Opdracht totdat deze volledig is uitgevoerd en afgewikkeld.

Artikel 4. Tarief

- 4.1 De door Opdrachtnemer in zijn inschrijving geoffreerde prijzen en tarieven zijn gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst van toepassing op de door Opdrachtgever te verstrekken Nadere opdrachten.
- 4.2 De tarieven zijn exclusief btw, doch inclusief reis- en verblijfkosten, woon-werkverkeer, kantoorkosten en overige algemene kosten van Opdrachtnemer, tenzij in een Nadere

opdracht uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen. Facturatie vindt maandelijks plaats conform het bepaalde in artikel 5 van de Raamovereenkomst.

4.3 Aanpassing van het tarief gedurende de contractduur is mogelijk conform de volgende voorwaarden:

- a. Opdrachtnemer heeft het recht om de overeengekomen tarieven jaarlijks aan te passen overeenkomstig de procentuele wijziging van de Consumentenprijsindex (CPI), reeks Alle Huishoudens (2025 = 100), zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Indien deze index niet langer wordt gepubliceerd, wordt de daarvoor in de plaats tredende of meest vergelijkbare CBS-index gehanteerd. De eerste indexering vindt plaats per 1 januari 2028.

De geïndexeerde tarieven zijn uitsluitend van toepassing op Nadere opdrachten die aanvangen op of na de datum waarop de indexering ingaat. Voor Nadere opdrachten die vóór deze datum zijn verstrekt of aangevangen en waarvan de uitvoering doorloopt na de datum van indexering, blijven gedurende de gehele looptijd van die Nadere opdracht de tarieven gelden die van toepassing waren op het moment van opdrachtverstrekking, tenzij partijen schriftelijk anders overeenkomen.

- b. Indien de aard of omvang van de werkzaamheden binnen een Nadere opdracht zodanig wijzigt dat sprake is van wezenlijk andere werkzaamheden dan oorspronkelijk opgedragen, kunnen partijen uitsluitend na voorafgaande schriftelijke overeenstemming aangepaste tarieven overeenkomen.

Artikel 5. Facturering

- 5.1 Facturering vindt plaats conform de Inschrijving. Opdrachtnemer houdt, indien er sprake is van meerwerk, een deugdelijke urenverantwoording bij van de verrichte werkzaamheden. Meerwerk komt uitsluitend voor vergoeding in aanmerking indien dit vooraf schriftelijk door Opdrachtgever is goedgekeurd.
- 5.2 De betaling van de factuur vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum. Indien de factuur niet voldoet aan de gestelde eisen conform het volgende lid, dan zal de betalingstermijn niet aanvangen.
- 5.3 Op de factuur vermeldt Opdrachtnemer:
 - a. de wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - b. het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - c. factuurdatum
 - d. het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - e. uniek factuurnummer van de Opdrachtnemer;
 - f. routenummer XXXX van de gemeente;
 - g. korte omschrijving van de opdracht.
- 5.4 Overschrijding van een betalingstermijn door opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) factu(u)r(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die factu(u)r(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties, geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Opdrachtgever dient zo spoedig mogelijk de onjuistheid van de factu(u)r(en) of de ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestatie aan Opdrachtnemer te melden.

Artikel 6. Tussentijdse beëindiging Raamovereenkomst

- 6.1 Indien een der Partijen tekortschiet in de nakoming van een of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst, zal de andere partij hem deswege in gebreke stellen, tenzij nakoming van de betreffende verplichtingen reeds blijvend onmogelijk is, in welk geval de nalatige partij onmiddellijk in verzuim is. De ingebrekestelling zal schriftelijk geschieden waarbij aan de nalatige partij een redelijke termijn zal worden geboden om alsnog zijn verplichtingen na te komen. Deze termijn heeft het karakter van een fatale termijn.
- 6.2 De partij die tekortschiet in de nakoming van zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst is in verzuim. De andere partij is bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, zonder schadeplichtig te zijn jegens de tekortschietende partij.
- 6.3 Opdrachtnemer kan zich in de volgende gevallen in ieder geval niet op overmacht beroepen:
- a. onvoldoende (gekwalficeerde) medewerkers (eigen en/of inhuur);
 - b. ziekte van medewerkers (eigen en/of inhuur);
 - c. stakingen en/of werkonderbrekingen;
 - d. tekortkomingen van onderaannemers;
 - e. vertraging in de aanlevering of ongeschiktheid van zaken die benodigd zijn voor het verrichten van de dienstverlening; en/of
 - f. liquiditeits- en/of solvabiliteitsproblemen.
- 6.4 Onverminderd alle andere rechten tot ontbinding heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk, zonder nadere ingebrekestelling, te ontbinden indien Opdrachtnemer niet voldoet aan wettelijke vereisten ter zake van de uitoefening van de werkzaamheden die onderwerp zijn van deze Overeenkomst.
- 6.5 Deze Overeenkomst kan met onmiddellijke ingang en zonder voorafgaande rechtelijke tussenkomst worden ontbonden indien:
- a. Opdrachtnemer door gewichtige tekortkoming in gebreke blijft en nakoming van de betreffende verplichting reeds blijvend onmogelijk is;
 - b. Opdrachtnemer een rechtspersoon is en deze wordt ontbonden;
 - c. Opdrachtnemer in staat van faillissement is verklaard;
 - d. er hetzij conservatoir, hetzij executoir beslag wordt gelegd op een substantieel onderdeel van de roerende en/of onroerende goederen van Opdrachtnemer;
 - e. er ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling is aangevraagd of verleend;
 - f. Opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever fuseert, splitst of (een deel van) zijn onderneming overdraagt;
 - g. de zeggenschapsverhoudingen ten aanzien van Opdrachtnemer wijzigen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever; deze toestemming zal niet op onredelijke gronden worden onthouden.
- 6.6 Ontbinding van de Overeenkomst zal per aangetekende brief dienen te geschieden.
- 6.7 Ontbinding van de Overeenkomst laat onverlet het recht van Opdrachtgever om schadevergoeding te vorderen.

Artikel 7. Toepasselijk recht en geschillen

- 7.1 De Raamovereenkomst en Nadere overeenkomst worden beheerst door Nederlands recht.
- 7.2 Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst zullen in beginsel in onderling overleg worden opgelost.
- 7.3 Ieder blijvend geschil aangaande de totstandkoming, de uitleg en/of de uitvoering van de Raamovereenkomst en/of Nadere overeenkomst zal bij uitsluiting ter beslechting aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank te 's-Gravenhage worden voorgelegd.
- 7.4 Geschillen dienen per aangetekend schrijven aan de wederpartij kenbaar te worden gemaakt.

Aldus overeengekomen en getekend te:

Roelofarendsveen,(datum)
Gemeente Kaag en Braassem

..... (plaats),.....(datum)
..... (bedrijf)

.....(naam)

..... (naam)
.....(functie).

Raamovereenkomst **Meet- en tekendiensten 2027-2030**
datum

paraaf Opdrachtegever

paraaf Opdrachtnemer

Contractbijlagen:

1. Aanbestedingsleidraad Meet- en tekenwerk 2027-2030
2. Nota van Inlichtingen d.d. ;
3. Algemene Inkoop voorwaarden voor leveringen en diensten gemeente kaag en Braassem 2025
4. Offerte van(bedrijf) d.d.....

Raamovereenkomst **Meet- en tekendiensten 2027-2030**
datum

paraaf Opdrachtegever

paraaf Opdrachtnemer