

Procedurale regels en juridisch kader

In deze bijlage leest u de procedurele regels die wij hanteren tijdens de aanbesteding. Deze bijlage is opgedeeld in 7 onderwerpen:

1. Aanmelding en inschrijving	4. Wijzigingen
2. Zelfstandig inschrijven of in combinatie	5. Terugtrekken, gunnen en bezwaren
3. Inzet derde en reguliere onderaannemers	6. De overeenkomst
7. Rechtsbescherming	

1. Aanmelding en inschrijving

Bij je inzending dien je de voorgeschreven formulieren te gebruiken en alle gevraagde documenten als pdf-bestand toe te voegen, tenzij anders vermeld.

Let op: Wij gebruiken "inzendingen" of "inzending" als verzamelnaam voor aanmelding en inschrijving.

Vertrouwelijkheid

De informatie die bij je inzending wordt verstrekt, wordt vertrouwelijk behandeld en niet aan derden gegeven, tenzij dit wettelijk verplicht is of de informatie al openbaar is. Ook als je aanmelding niet wordt geselecteerd en/of de opdracht niet aan jou wordt gegund, blijft de vertrouwelijkheid gewaarborgd.

Kosten

Aan je inzending zijn geen kosten verbonden. Als wij de aanbesteding intrekken, kunnen de door jou gemaakte kosten mogelijk worden vergoed. Kosten of schade door het niet gegund krijgen van de opdracht zijn voor jouw rekening en risico.

Taal

Tijdens de procedure en de looptijd van de overeenkomst vindt alle communicatie in het Nederlands plaats.

Aandachtspunten voor deelname en inschrijving

- 1) Alleen inzendingen via TenderNed worden geaccepteerd.
- 2) Je bent verantwoordelijk voor het tijdig indienen van je inzending via TenderNed.
- 3) Zorg voor volledigheid en juistheid van je inzending. Onjuiste of onvolledige informatie kan leiden tot uitsluiting, ook als de onjuistheid pas op een later moment aan het licht komt. In het geval van een eenvoudig te herstellen gebrek, kunnen we je in de gelegenheid stellen deze te herstellen.
- 4) Het UEA moet rechtsgeldig ondertekend worden. Als de vertegenwoordigingsbevoegdheid niet blijkt uit je inschrijving bij de Kamer van Koophandel (KvK), voeg dan bij je inschrijving de rechtsgeldige ondertekende volmacht(en) toe. Wij zullen de vertegenwoordigingsbevoegdheid controleren bij de KvK.
- 5) Ook bij andere stukken waar om een handtekening wordt gevraagd, geldt dat deze gezet moet worden door iemand die daartoe bevoegd is. Als sprake is van een gezamenlijke bevoegdheid, moeten de bevoegde personen hun handtekening plaatsen.
- 6) Het onder voorwaarden en/of onder voorbehoud doen van een inschrijving maakt de inschrijving ongeldig en wordt terzijde gelegd.
- 7) "Manipulatieve Inschrijvingen" worden uitgesloten. Bij een "abnormaal lage inschrijving" zullen wij vragen om een verduidelijking en hebben wij het recht om de inschrijving terzijde te leggen.
- 8) Je garandeert dat je organisatie gedurende de overeenkomst en eventuele verlengingsperioden aan de gestelde eisen voldoet. Elke substantiële wijziging waardoor niet (meer) aan de eisen kan worden voldaan, moet direct aan ons gemeld worden.

2. Zelfstandig inschrijven of in combinatie

Zelfstandige inschrijving

Met "zelfstandig inschrijven" bedoelen wij dat je voor ogen hebt dat wij de overeenkomst met u (jouw) als (hoofd)aannemer zullen aangaan. Dit geldt ook als je een vennootschap onder firma (vof) bent. Je kunt wel onderaannemers inschakelen, zie hoofdstuk 3. Als je zelfstandig inschrijft, moet je in de aanmeldfase één volledig ingevuld UEA-formulier indienen.

Inschrijving als combinatie

Als je samen met een andere partij wilt deelnemen ("in combinatie"), schrijf je gezamenlijk in op de aanbesteding en zal gunning (indien u de winnaar bent) aan jullie beiden plaatsvinden, waarbij je hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaardt. Als combinatie kun je gezamenlijk aan geschiktheidseisen voldoen, tenzij anders aangegeven.

Als je in combinatie inschrijft moet je in de aanmeldfase voor iedere "combinant" een afzonderlijk UEA-formulier indienen. In het UEA onder Deel IIA moet bij "wijze van deelneming" de namen van alle combinanten en hun eigen rol worden opgegeven, waarbij ook moet worden opgegeven welke ondernemer als "**penvoerder**" optreedt.

De penvoerder is de ondernemer die door de combinant(en) is gemachtigd om namens de combinatie verplichtingen aan te gaan in het kader van deze aanbesteding waarvoor alle individuele deelnemers aan de combinatie hoofdelijk aansprakelijk zijn.

Door aanmelding als combinatie verklaren alle combinanten:

- Dat de in de aanmelding (waaronder de UEA's) verstrekte informatie correct en rechtsgeldig is;
- Dat zij gezamenlijk, volledig en hoofdelijk instaan voor de juiste en tijdige nakoming van alle verplichtingen voortvloeiend uit en samenhangend met de overeenkomst.

3. Inzet derde en reguliere onderaannemers

Wees je bewust dat een onderneming slechts éénmaal kan inschrijven, of als zelfstandig inschrijver of als combinatie. In beide gevallen kun je gebruik maken van een derde en/of reguliere onderaannemers.

Derde

Als je (of *jullie combinatie*) niet zelfstandig voldoet aan de geschiktheidseisen, kun je een beroep doen op de bekwaamheden van een derde (bijvoorbeeld een onderaannemer), tenzij anders staat aangegeven in de aanvraag. Je moet dan die derde vervolgens wel inzetten bij de uitvoering van de opdracht als onderaannemer.

Let op: een moeder-, zuster- of dochteronderneming en vennoten van een vof, worden (ook) beschouwd als een derde.

Reguliere onderaannemers

Als je van plan bent een onderaannemer in te zetten bij de uitvoering van het werk als "reguliere" onderaannemer, dat wil zeggen: zonder dat het nodig is om op zijn draagkracht een beroep te doen ter voldoening aan de geschiktheidseisen, dan hoeft je de informatie over deze "reguliere" onderaannemer(s) alleen bij Deel IID van de UEA op te geven. Je hoeft geen afzonderlijke UEA in te dienen van deze reguliere onderaannemers.

Inzet derde

Als je een derde inschakelt om aan de geschiktheidseisen (en de (eventuele) andere criteria en regels) te voldoen, moet je in Deel IIC van het UEA 'ja' aanvinken en de gevraagde informatie verstrekken. Voor iedere derde moet een afzonderlijk UEA worden ingediend. Ook voor een derde gelden de uitsluitingsgronden (Deel III UEA). Het bewijs dat geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn op de derde, moet op dezelfde wijze worden geleverd als voor jou. Ook het bewijs dat de derde voldoet aan de betreffende geschiktheidseisen, moet op dezelfde wijze worden geleverd als wanneer je daaraan zelf zou voldoen.

Voor een beroep op de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid van een derde, is nodig dat de derde zich onvoorwaardelijk richting jou heeft verbonden om de voor de uitvoering van de opdracht benodigde middelen in te zetten gedurende de hele looptijd van de overeenkomst. Je moet ook schriftelijk kunnen aantonen dat je daadwerkelijk over de noodzakelijke middelen van de derde kunt beschikken voor de opdracht.

Inzet derde verplicht

Als je 'combinatie' bij Deel IIC van het UEA 'ja' hebt aangevinkt, dan ben je bij de uitvoering van de opdracht ook verplicht daadwerkelijk en overeenkomstig gebruik te maken van de middelen (zowel kennis, menskracht en materiaal) van de derde. Na het indienen van je aanmelding mogen hier alleen wijzigingen in plaatsvinden als wij hiermee instemmen en als dit niet in strijd is met de Aanbestedingswet 2012.

Verzoek tot aanmelding als onderdeel van een holding

Als je onderdeel uitmaakt van een holding én er wordt gebruik gemaakt van een geconsolideerde jaarrekening, of als een beroep wordt gedaan op omzet of middelen van de moedermaatschappij, dan moet je een holdingverklaring indienen waarin de holding of moedermaatschappij verklaart dat zij hoofdelijk aansprakelijk is voor schulden die voortkomen uit je rechtshandelingen.

Verboden

Het is niet toegestaan om binnen hetzelfde perceel:

- Als zelfstandige én als combinatie aan te melden;
- Als zelfstandige of als combinatie aan te melden, als je ook als derde bij een andere aanmelding optreedt;
- Als derde bij meerdere verzoeken aan te melden;
- Met meerdere dochtermaatschappijen of meerdere groepsmaatschappijen van een holding aan te melden.

Anti-collusieverklaring

Als wij van mening zijn dat één van deze situaties aan de orde is, verzoeken wij je een zogenaamde anti-collusieverklaring af te geven. In de anti-collusieverklaring verklaar je dat je aanmelding zelfstandig en dus volledig onafhankelijk en zonder wetenschap van het relevante marktgedrag van een andere aanmelding is opgesteld en dat geen sprake is van bedreiging van de transparantie en/of vervalsing van de mededinging. Daarbij benoem je welke maatregelen hiervoor zijn genomen. Als je dit niet kunt aantonen, zijn alle betrokken aanmeldingen ongeldig en wijzen wij de aanmeldingen af.

Vermoeden van gedragsbeïnvloeding

Als wij het vermoeden hebben dat inschrijvers elkaars gedrag beïnvloeden, kunnen wij eisen dat wordt aangetoond dat het gedrag in het kader van de procedure niet is beïnvloed.

4. Wijzigingen

Tijdens de looptijd van de aanbestedingsprocedure en/of de looptijd van de overeenkomst, kunnen zich situaties voordoen die leiden tot een (door ons en/of jouw gewenste) wijziging van de opdracht. Mocht een dergelijke situatie zich voordoen, dan geldt daarvoor (ten minste) dat deze niet tot een wijziging kan leiden zonder onze schriftelijke toestemming. Als je een wijziging doorvoert zonder onze schriftelijke toestemming, maar ook als de door je voorgestelde wijziging in strijd zou zijn met de Aanbestedingswet 2012, zijn wij gerechtigd de overeenkomst te ontbinden.

Tegenstrijdigheden

Onze documenten zijn zorgvuldig opgesteld. Mocht je desondanks tegenstrijdigheden of onvolkomenheden tegenkomen, meld deze dan zo snel mogelijk en uiterlijk tijdens de termijn voor vragen. Eventuele tegenstrijdigheden of onvolkomenheden kunnen niet tot enige aansprakelijkheid van ons leiden.

Mogelijke wijzigingen

Aanbesteder behoudt zich het recht voor om:

- Door middel van een nota van inlichtingen wijzigingen aan te brengen. Wij nemen hierbij de beginselen van het aanbestedingsrecht in acht en zullen de inhoud van de opdracht niet wezenlijk wijzigen.
- De tijdsplanning te wijzigen (met inachtneming van de wettelijk vastgestelde minimumtermijnen).

5. Terugtrekken, gunnen en bezwaren

Mogelijkheid tot terugtrekken

Je kunt je tot de datum en het tijdstip waarop de inschrijving ingediend moet worden terugtrekken uit de aanbestedingsprocedure. Eenmaal ingediend kan niet meer worden ingetrokken. De inschrijving is dan gedurende de gestanddoeningstermijn onherroepelijk.

Gestanddoeningstermijn

Je moet de inschrijving "gestand doen" gedurende 6 maanden na de datum van uiterlijke inschrijving. Als wij met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure tijdig worden gedagvaard, wordt deze termijn niet eerder beëindigd dan 8 dagen na de dag waarop de kortgedingrechter heeft beslist.

Voorgenomen gunningsbeslissing

De voorlopige gunningsbeslissing wordt via TenderNed kenbaar gemaakt. Aan deze beslissing kunnen geen rechten worden ontleend. De overige inschrijvers ontvangen een bericht van afwijzing.

Terugkomen op voorgenomen gunningsbeslissing

Wij kunnen terugkomen op de voorgenomen gunningsbeslissing, zonder dat de partij aan wie wij voornemens waren te gunnen, aanspraak kan maken op een vergoeding. Dit kan zich voordoen als wij zelf fouten in de procedure hebben geconstateerd en/of wanneer een klagende inschrijver volgens ons gelijk heeft.

Bezwaren tegen voorgenomen gunningsbeslissing

Als binnen een termijn van 20 dagen na verzending van de voorgenomen gunningsbeslissing een kort geding aanhangig is gemaakt, zullen wij niet tot gunning van de opdracht overgaan totdat in kort geding vonnis is gewezen. **Let op:** Je verliest het recht om op te komen tegen de voorgenomen gunningsbeslissing, wanneer wij niet binnen 20 dagen na de dag waarop de voorgenomen gunningsbeslissing kenbaar is gemaakt, zijn gedagvaard in kort geding.

Consequenties kort geding vonnis

Als er tijdig een kort geding aanhangig is gemaakt, zal tot definitieve gunning worden overgegaan op het moment dat de uitspraak van de kortgedingrechter zich niet tegen deze gunning verzet. Als de uitspraak van de kortgedingrechter naar aanleiding van hoger beroep, cassatie, bodemprocedure of anderszins wordt vernietigd of haar betekenis verliest, heeft dit geen invloed op de rechtsgeldigheid of uitvoering van de definitieve gunning, noch leidt dit tot enige aansprakelijkheid.

Definitieve gunning

Als er geen bezwaren zijn ingediend tegen de voorgenomen gunningsbeslissing binnen de hierboven genoemde termijn van 20 dagen, zullen wij in beginsel over gaan tot de definitieve gunning.

6. De overeenkomst

Met de gegunde partij wordt uiteindelijk een overeenkomst gesloten, waarin minimeisen en juridische voorwaarden zijn opgenomen. Je dient zich bij je inschrijving te conformeren aan de bijgeleverde conceptovereenkomst welke u ontvangt bij fase 2.

Migratiefase

Tijdens de migratiefase wordt van je verwacht dat je samenwerkt met alle relevante partijen, waaronder een eventuele huidige opdrachtnemer, om een soepele en ononderbroken dienstverlening te waarborgen.

Verwerkersovereenkomst

Het kan zo zijn dat je tijdens de uitoefening van de opdracht (in potentie) verwerker in de zin van de AVG bent. Daarom moet je je bij jouw inschrijving conformeren aan de inhoud van de verwerkersovereenkomst, indien deze onderdeel uitmaakt van de overeenkomst.

Verandering van onze behoefte tijdens de looptijd van de overeenkomst

Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen veranderingen binnen de publieke omroep plaatsvinden als gevolg van het (politieke) werkveld waarin wij ons bevinden, die de afname kunnen beïnvloeden. Als dit van invloed is op (de omvang van) de opdracht, zullen we dit met je bespreken.

7. Rechtsbescherming

Nota van inlichtingen

Vragen en verzoeken om verduidelijking moet je tijdig bij ons melden. Deze worden beantwoord met de nota van inlichtingen.

Klachten

Klachten moeten worden ingediend per e-mail via: juza@nos.nl.

Inhoud van de klacht:

- Kenmerk van de aanbesteding
- Naam en adres afzender
- Datum van indiening
- Omschrijving van het probleem waarover u klaagt
- Suggestie(s) voor mogelijke oplossing(en)

Onderzoek klacht

Medewerkers van ons die niet bij de aanbesteding betrokken zijn onderzoeken of de klacht terecht is. Om een onafhankelijke beoordeling van de klacht te waarborgen, kunnen wij besluiten de klacht extern neer te leggen. Met het indienen van een klacht stem je in met het doorsturen van de klacht en de relevante documenten. Je wordt hierover geïnformeerd. Wanneer wij na het onderzoek tot de conclusie komen dat de klacht terecht of gedeeltelijk terecht is en daarom maatregelen nemen, dan delen wij dit zo spoedig mogelijk mee aan alle inschrijvers. Wanneer wij tot de conclusie komen dat de klacht niet terecht is, wordt de klacht gemotiveerd afgewezen en berichten wij de betrokkenen.

Commissie van Aanbestedingsexperts

Als je vindt dat de aanbestedingsregels niet goed zijn toegepast, of dat je onheus bent behandeld, kunt je een klacht indienen bij de Commissie van Aanbestedingsexperts. Omgekeerd kunnen ook wij een klagen over jouw gedrag. Voor meer informatie, zie www.commissievanaanbestedingsexperts.nl.

Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op deze aanbestedingsprocedure en de overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Eventuele geschillen zullen uitsluitend worden beslecht door de rechtbank Den Haag.

Auteursrechten

Behoudens uitzonderingen door de wet gesteld, is het zonder onze schriftelijke toestemming niet toegestaan om onze stukken te verveelvoudigen (behalve voor het doel van deze procedure), door middel van druk, kopie, het plaatsen op (online) media of anderszins.
