

INZET PERSONEN IN HET KADER VAN SOCIAL RETURN ON INVESTMENT (SROI)

De gemeente Venray hecht waarde aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en het creëren en behouden van werkgelegenheid met een economisch en sociaal gezondere regio als doel. In dat kader is social return on investment onderdeel van het inkoopbeleid. De gemeente Venray acht het daarom van belang om een beeld te krijgen bij de wijze waarop de opdrachtnemer invulling geeft aan social return on investment, oftewel bijdraagt in het kader van de opdracht aan mens en maatschappij. Binnen de gemeente Venray wordt hiervoor de Bouwblokkenmethode gehanteerd. Kenmerkend voor de Bouwblokkenmethode is de structuur waarbij bouwblokken met een transparante waardebeoordeling op maat kunnen worden gestapeld tot de gewenste invulling, waarbij werk de hoogste waarde heeft. Aangezien er dus meerdere invullingen en oplossingen mogelijk zijn, zal de uiteindelijke exacte invulling van de verplichting in samenspraak met de bureau SROI worden bepaald.

01 Begrippen

1. Te verstaan is onder:
 - a. *social return*: de inzet van personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt;
 - b. *opleidingsbedrijf*: een opleidingsbedrijf of een samenwerkingsverband van opleidingsbedrijven;
 - c. *voorschakeltraject*: een bijscholingstraject voorafgaand aan de inzet op het werk, gericht op technische kennis, vaardigheden en veiligheid op het werk;
 - d. *Bureau SROI*: de functionaris(sen) van de gemeente Venray belast met de uitvoering van de SROI-opdracht conform het collegebesluit d.d. 3 december 2013.

02 Doelgroep

1. Tot de doelgroep van social return behoren:
 - a. mensen die langer dan 1 jaar een WW-uitkering ontvangen;
 - b. mensen die een WIA/WAO, Wajong of Participatiewet (bijstandsgerechtigden)-uitkering ontvangen;
 - c. mensen met een WSW-indicatie;
 - d. mensen die behoren tot de doelgroep van de banenafspraken (garantiebanen);
 - e. BBL, BOL of vso/praktijkonderwijs-leerlingen niveau 1 en 2;
 - f. jongeren tot 27 jaar zonder startkwalificatie, ex-gedetineerden en taalwerkstages bij nieuwkomers.

03 Social-returnverplichting

1. De opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht social return inzetten conform het percentage of de waarde zoals genoemd in de aanbestedingsdocumenten.
2. Indien er in de aanbestedingsdocumenten niks is opgenomen over de omvang van de in te zetten social return, dan geldt er een social-returnverplichting van 2% van de opdrachtwaarde.

3. Loonkosten van in te zetten personen maken deel uit van de social-returnverplichting.
4. De kosten die gemoeid zijn met opleiden of bijscholen van geselecteerde personen, al dan niet via een voorschakeltraject, maken deel uit van de social-returnverplichting.
5. Het is de opdrachtnemer toegestaan in het kader van social return personen in dienst te nemen, in dienst te houden of op andere wijze aan zich te binden.
6. Verloning van in te zetten personen moet plaatsvinden volgens de in de branche gebruikelijke tarieven.
7. De opdrachtnemer neemt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 5 werkdagen na definitieve gunning van de opdracht, contact op met Bureau SROI via sandra.yeardley@venray.nl voor het inplannen van een overleg over de invulling van social return.
8. Bureau SROI spant zich in voor de aanlevering van kandidaten uit de door de gemeente Venray aangewezen doelgroep. De verantwoordelijkheid voor het inzetten van de sociale paragraaf blijft bij de opdrachtnemer.
9. Uiterlijk bij de eindafrekening verstrekt de opdrachtnemer aan Bureau SROI via sandra.yeardley@venray.nl documenten als bewijs van invulling van de overeengekomen social-returnverplichting.

04 Boete

1. De opdrachtgever is gerechtigd om over te gaan tot het opleggen van een boete op de opdrachtsom ter hoogte van **150%** van het niet ingevulde deel van de opgelegde SROI-verplichting.
 - a. Opdrachtnemer krijgt in eerste instantie een redelijke hersteltermijn om alsnog invulling van de SROI-verplichting te realiseren.
 - b. Opdrachtnemer kan kiezen om maximaal 50% van de opgelegde SROI-verplichting te doneren in het scholingsfonds (scholingsfonds realiseert extra ondersteuning of opleiding voor de SROI doelgroep).

2. Geen boete wordt opgelegd wanneer invulling (voor SROI) niet is gerealiseerd en dit, naar oordeel van bureau SROI, opdrachtnemer niet kan worden toegerekend.

05 Inzet en opleiding van personen die worden voorgedragen door de opdrachtgever

Onderstaande leden zijn van toepassing indien de opdrachtgever in staat is om personen uit de doelgroep te selecteren en voor te dragen in het kader van social return.

1. De opdrachtgever draagt in overleg met de opdrachtnemer zorg voor selectie en voordracht van personen uit de doelgroep.
2. De opdrachtnemer stelt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 15 werkdagen na definitieve gunning van de opdracht, een plan op voor de invulling van de social-returnverplichting en overlegt dit aan Bureau SROI.
3. Het plan moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van social return in de overeenkomst zijn gesteld en wordt door de opdrachtnemer van een behoorlijke toelichting voorzien.
4. Bureau SROI beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan en deelt haar beslissing binnen tien werkdagen na de dag waarop zij het plan heeft ontvangen schriftelijk aan de opdrachtnemer mee.
5. In het plan moet duidelijk worden aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de social-returnverplichting. Hierbij wordt ten aanzien van de in te zetten personen ten minste aangegeven:
 - a. welke minimale eisen aan de in te zetten personen worden gesteld (denk aan: opleiding, VOG, taalkennis, etc.);
 - b. voor welke werkzaamheden zij worden ingezet en voor welke duur/periode;
 - c. op welke manier het inwerken en de begeleiding/coaching op de werkplek plaatsvindt.

Het bepaalde in de navolgende leden is van toepassing bij de selectie en voordracht van personen die niet bij een bestaand werkgelegenheids-, opleidings-, of social-returnproject zijn betrokken.

6. De opdrachtgever en de opdrachtnemer komen overeen welke personen ter beoordeling zullen worden voorgedragen aan een opleidingsbedrijf.
7. De opdrachtgever en de opdrachtnemer komen overeen welk opleidingsbedrijf wordt ingeschakeld.
8. De opdrachtnemer geeft de opdracht voor beoordeling en/of opleiding aan het opleidingsbedrijf.

9. Het opleidingsbedrijf toetst of de voorgedragen personen over voldoende technische kennis en vaardigheden beschikken om veilig voor de werkzaamheden ingezet te kunnen worden.
10. Het opleidingsbedrijf kan adviseren over specifieke opleidings- of bijscholingsprogramma's en/of een voorschakeltraject voor de geselecteerde personen.

06 Inzet van personen volgens eigen plan van de opdrachtnemer

1. Het bepaalde in dit artikel is van toepassing indien en voor zover de social-returnverplichting niet of niet volledig kan worden ingevuld overeenkomstig artikel 05.
2. De opdrachtnemer stelt zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 15 werkdagen na definitieve gunning van de opdracht, een plan op voor de invulling van de social-returnverplichting en overlegt dit aan Bureau SROI.
3. Het plan moet voldoen aan de eisen, die ten aanzien van social return in de overeenkomst zijn gesteld en wordt door de opdrachtnemer van een behoorlijke toelichting voorzien.
4. Bureau SROI beslist zo spoedig mogelijk omtrent de goedkeuring van het plan en deelt haar beslissing binnen tien werkdagen na de dag waarop zij het plan heeft ontvangen schriftelijk aan de opdrachtnemer mee.
5. In het plan moet duidelijk worden aangegeven op welke wijze invulling wordt gegeven aan de social-returnverplichting. Hierbij wordt ten aanzien van de in te zetten personen ten minste aangegeven:
 - a. op welke manier zij aan de opdrachtnemer zijn of worden gebonden;
 - b. welke waarde zij in het kader van social return vertegenwoordigen;
 - c. welke opleiding zij hebben of hebben gehad;
 - d. voor welke werkzaamheden zij worden ingezet en voor welke duur/periode.

07 Overige bepalingen

1. Bovenstaande bepalingen zijn richtinggevend. Op initiatief van Bureau SROI is het mogelijk om, in overleg met de opdrachtnemer, in specifieke gevallen hiervan af te wijken en maatwerk toe te passen.