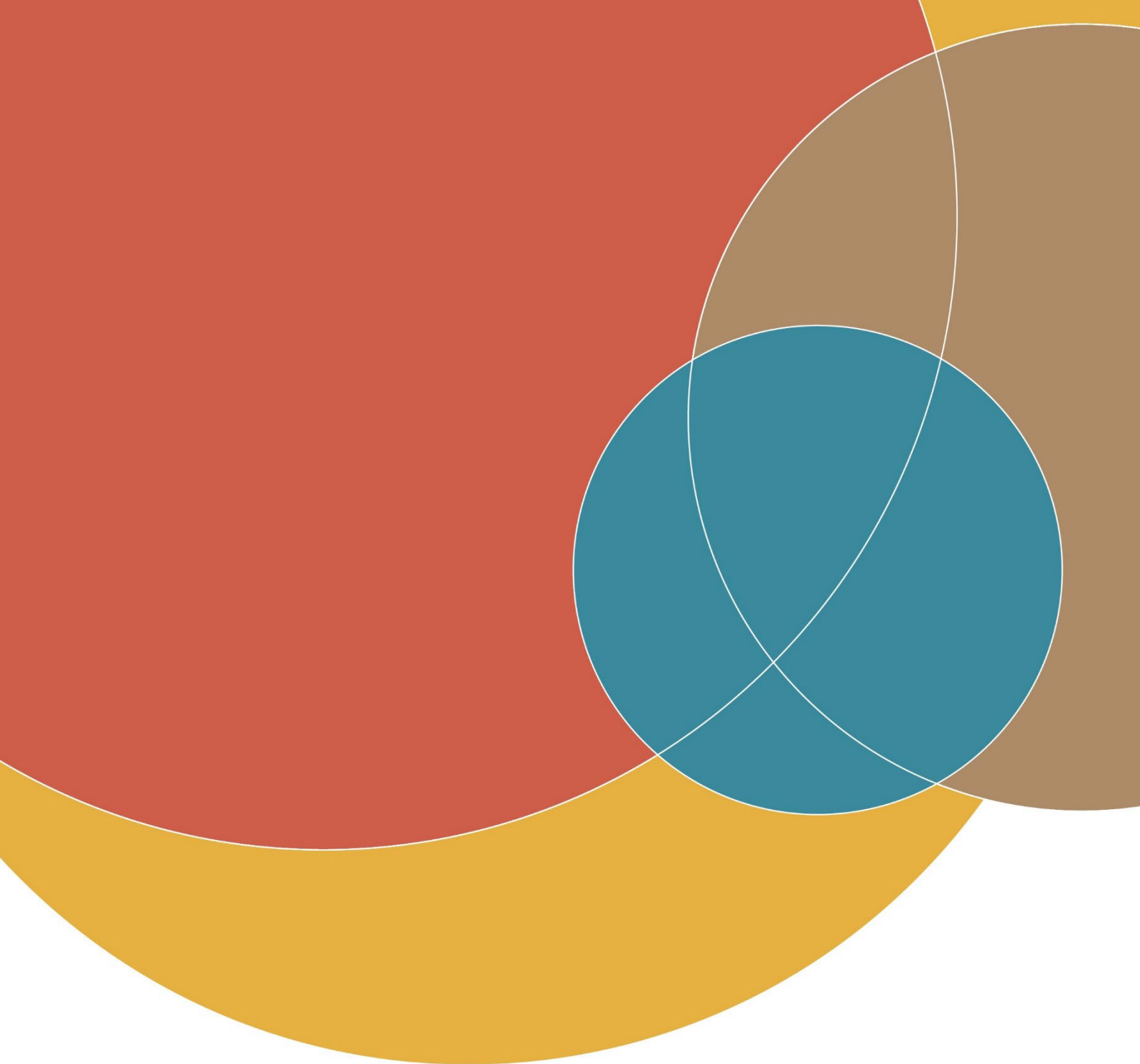




Integriteitsbeleid NWO

Versie 2.0

Den Haag, 26 november 2025
Nederlandse Organisatie voor Wetenschappelijk Onderzoek



Inhoud

1	Inleiding	2
2	Beginnelsen integriteitsbeleid NWO	3
3	Scope van integriteitsnormen	4
3.1	Omgang met mensen	4
3.1.1	Omgangsvormen	4
3.1.2	Persoonlijke relaties	4
3.2	Omgang met belangen	4
3.2.1	Nevenfuncties / nevenwerkzaamheden	4
3.2.2	Financiële belangen	5
3.2.3	Inkoop, inhuur en aanbesteding	5
3.2.4	Geschenken, diensten, uitnodigingen	5
3.2.5	Gezamenlijke programma's	5
3.3	Omgang met middelen	6
3.3.1	Digitale middelen	6
3.3.2	Privégebruik van bedrijfsmiddelen	6
3.3.3	Declaraties	6
3.3.4	Subsidiegeld	6
3.4	Omgang met informatie	6
3.4.1	Vertrouwelijke informatie en kennisveiligheid	6
3.4.2	Generatieve AI	7
3.4.3	Onlinecommunicatie en social media	7
3.5	Op reis	7
4	Regelingen	8
5	Voorzieningen op het gebied van integriteit	9
	Meldpunt wetenschappelijke integriteit	9
	Externe klachtenregeling	9
	Vertrouwenspersoon	9
	Klokkenluidersregeling	10
	Melding conform Fraudeprotocol	10

1 Inleiding

De maatschappij verwacht integriteit en integer handelen van overheidsinstanties, ook van NWO als ZBO. Professioneel en integer handelen is bepalend voor het vertrouwen dat men in NWO heeft. NWO is zich ervan bewust dat haar medewerkers en derden die uit haar naam handelen, moeten beschikken over een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en normbesef. NWO beheert immers, en beschikt als onderzoekfinancier over, een aanzienlijk budget aan publieke middelen. NWO heeft een voorbeeldfunctie en zij behoort het vertrouwen te genieten van relevante stakeholders, om optimaal invulling aan die functie te kunnen geven.

Die voorbeeldfunctie brengt mee dat NWO op het gebied van integriteit ook hoge eisen stelt aan haar medewerkers en aan iedereen die voor of namens NWO handelt. Niet integer handelen wordt door NWO niet getolereerd.

Om het belang van integriteit te benadrukken, heeft NWO dit beleid opgesteld, bedoeld voor iedereen die voor of namens NWO werkt en/of deelneemt aan het maatschappelijk verkeer. Uit het beleid wordt duidelijk wat NWO onder integriteit verstaat, welke regels NWO hanteert op het gebied van integriteit, voor wie de regels gelden en hoe uitvoering wordt gegeven aan die regels.

2 Beginselen integriteitsbeleid NWO

Het integriteitsbeleid van NWO is gebaseerd op de Kernwaarden van NWO:

- Grensverleggend: NWO pioniert en verlegt de grenzen van bestaande kennis, toepassingen en processen;
- Betrokken: NWO anticipeert op ontwikkelingen in de wetenschap en in de maatschappij;
- Betrouwbaar: NWO doet wat zij belooft, is integer, transparant en zorgvuldig;
- Verbindend: NWO heeft een open houding en verbindt actoren, expertises en agenda's.

Definitie

Uit bovengenoemde kernwaarden kan een definitie van integriteit worden gedestilleerd. Een universele, algemeen toepasbare definitie bestaat niet. Integriteit is plaats-, tijd- en contextgebonden. NWO pretendeert niet de maat der dingen te willen zijn. Wél stelt NWO, vanuit de maatschappelijke rol die zij vervult en de positie die zij als verstrekker van publieke middelen inneemt, hoge eisen aan haar organisatie en iedereen die bij, namens of met NWO werkt. Een voor NWO werkbare definitie, die weergeeft wat NWO onder integriteit verstaat, is de volgende:

“Iedereen die bij, namens of met NWO werkt, handelt conform de integriteitsprincipes. We nemen wettelijke voorschriften in acht, handelen op basis van algemeen aanvaarde normen en gedragsregels en zijn ons bewust van onze eigen verantwoordelijkheid. We handelen zorgvuldig, zijn betrouwbaar, eerlijk en onpartijdig en aanspreekbaar op ons gedrag.”

Deze definitie is richtinggevend, maar niet allesbepalend, voor wat integer gedrag is. Het handelen van personen die bij of namens NWO werken, wordt in voorkomend geval getoetst aan de normen die zijn neergelegd in de diverse regelingen waar NWO aan gebonden is.

3 Scope van integriteitsnormen

Integriteitsnormen gelden altijd en overal. Daarbij zijn plaats, tijd en culturele factoren relevant voor het antwoord op de vraag wat als integer wordt beschouwd. Er zijn verschillende situaties te schetsen waarbij integriteit in elk geval bijzondere aandacht verdient: in de omgang met mensen, belangen, middelen en informatie. Daarbij dient professioneel en nadenkend handelen steeds voorop te staan. Voor sommige functies gelden bijzondere integriteitsrisico's vanwege de verantwoordelijkheid voor beleid en besluiten, omgang met financiële middelen en/of vertrouwelijke informatie. Daarom zijn deze functies aangewezen als integriteitsgevoelige functies. NWO ondersteunt deze groep medewerkers middels extra aandacht bij indiensttreding, functiespecifieke maatregelen en bewustwording.

NWO houdt in het oog dat integriteit niet alleen binnen de eigen organisatie gewaarborgd moet zijn, maar ook daar waar NWO haar verbindende rol invult en samenwerking zoekt met derden, al dan niet in georganiseerd verband. De rol van verbinder en de rol van financier zijn met elkaar verweven, maar kunnen vanuit het perspectief van integriteit ook op gespannen voet staan met elkaar. De hieronder geschetste ankerpunten gelden binnen én buiten NWO.

3.1 Omgang met mensen

3.1.1 Omgangsvormen

Een sociaal- en psychologisch veilige werkomgeving is een randvoorwaarde voor de inclusieve cultuur die door NWO wordt nagestreefd. Respect tussen werknemers en de organisatie en tussen medewerkers onderling is hierbij het uitgangspunt. Daarom stimuleert NWO met haar personeels- en subsidiebeleid diversiteit, inclusie en gelijkwaardigheid. De Regeling ongewenst gedrag (Uitvoeringsregeling 13) biedt handelingsperspectief wanneer ongewenst gedrag ervaren wordt.

3.1.2 Persoonlijke relaties

Overall waar mensen samenkomen kunnen persoonlijke relaties ontstaan, dus ook op het werk. Familie- of liefdesrelaties, vrienden, collega's, er zijn vele relaties denkbaar. Daar is op zichzelf natuurlijk niets mis mee. Persoonlijke relaties op het werk kunnen echter integriteitsrisico's met zich meebrengen. Te denken valt aan (de schijn van) belangenverstrengeling of bevoordeling, maar ook aan ongewenst gedrag en verstoringen van de werkverhouding (bijvoorbeeld bij een verbroken relatie). Het risico is groter als functies elkaar op een of andere manier raken, bijvoorbeeld in een goedkeuringsproces, en als er sprake is van een afhankelijkheidsrelatie, zoals tussen medewerker en leidinggevende. De Gedragslijn Persoonlijke relaties biedt kaders voor medewerkers met een affectieve of familierelatie op het werk en voor leidinggevendenden die daarmee te maken krijgen.

3.2 Omgang met belangen

3.2.1 Nevenfuncties / nevenwerkzaamheden

Hieronder worden alle werkzaamheden begrepen die naast het werk voor of namens NWO worden verricht, betaald of onbetaald en ongeacht de omvang, duur en vorm waarin dit gebeurt. Bijvoorbeeld het schrijven van een artikel of het op persoonlijke titel spreken op een congres valt hieronder.

NWO staat positief tegenover nevenwerkzaamheden die medewerkers verrichten en acht het wenselijk dat medewerkers zich breder ontwikkelen dan alleen binnen hun functie bij NWO.

Er kunnen echter integriteitsrisico's aan nevenwerkzaamheden kleven, bijvoorbeeld als de schijn van belangenverstrengeling ontstaat, of als er ongewenste effecten optreden die reputatieschade kunnen meebrengen. Alle relevante nevenwerkzaamheden moeten worden gemeld voordat ze worden gestart. Toetsing en in sommige gevallen publicatie van de nevenwerkzaamheden hebben als doel de onpartijdigheid en onafhankelijkheid van NWO te borgen.

Uitvoeringsregeling 11 Nevenwerkzaamheden beschrijft regels en normen voor medewerkers en de Code omgang persoonlijke belangen doet dit in het kader van het subsidieproces. Voor advisering door adviesorganen geldt de Code advisering strategie en beleid.

3.2.2 Financiële belangen

Iemand die voor of namens NWO werkt kan, net als ieder ander, financiële belangen hebben in bedrijven, of in effecten handelen. Hierbij kunnen risico's ontstaan, zoals (de schijn van) belangenverstrengeling, of voorkennis van koersgevoelige informatie. NWO kan functies aanwijzen die op dit punt extra risicovol zijn en kan nevenactiviteiten registreren. Ook hier creëren met name de Code omgang met persoonlijke belangen en de Code advisering strategie en beleid het kader.

3.2.3 Inkoop, inhuur en aanbesteding

Functies die betrokken zijn bij inkoop en aanbesteding zijn bij uitstek voorbeelden van posities waarin aandacht vereist is voor integriteitsrisico's. De regelgeving op het gebied van aanbesteding is complex en strikt en bevat veelsoortige verplichtingen en beginselen die normen stellen aan de uitoefening van deze functies. De Richtlijn Inkopen en Europese Aanbesteding, de nota Inkoop- en Aanbestedingsbeleid en de Klachtenregeling aanbesteden vullen een en ander voor NWO nader in.

3.2.4 Geschenken, diensten, uitnodigingen

NWO bewaakt haar objectiviteit en betrouwbaarheid en voorkomt dat (de schijn van) ongewenste beïnvloeding van professionele beslissingen ontstaat en de onafhankelijkheid van NWO in het geding komt. Het spreekt voor zich dat integriteit ook om de hoek komt kijken in gevallen waarin derden aan NWO aanbiedingen doen, in materiële of immateriële vorm, of vice versa. De schijn van belangenverstrengeling ligt daarbij nadrukkelijk op de loer. De Gedragslijn geschenken en voordelen, de Codes omgang met persoonlijke belangen en Advisering strategie en beleid, maar ook de Klokkenluidersregeling (Uitvoeringsregeling 14), bieden handvatten.

3.2.5 Gezamenlijke programma's

Wetenschappelijk onderzoek van wereldklasse, met wetenschappelijke en maatschappelijke impact, is NWO's missie. Hierbij werkt NWO samen met derden en stimuleert NWO dit bewust in meerdere programma's. Als onafhankelijke wetenschapsfinancier sluit NWO op organisatieniveau specifieke partijen niet op voorhand uit van samenwerking. NWO maakt bij het aangaan van een samenwerking een zorgvuldige afweging en beoordeelt de meerwaarde én de risico's van de samenwerking met de specifieke partij (zoals dual use, greenwashing, of het niet erkennen van resultaten). Hiervoor is een Afweegkader ontwikkeld waarin afwegingen en enkele randvoorwaarden zijn vastgelegd die ook gedurende de implementatie van het project relevant zijn. Het kader moet gebruikt worden bij alle samenwerkingen door NWO.

Samenwerking tijdens evenementen

Voor samenwerkingen tijdens evenementen maakt NWO ook gebruik van het Afweegkader. NWO stimuleert evenementen waar een gezamenlijke doelstelling centraal staat. NWO neemt geen sponsoring aan voor evenementen.

3.3 Omgang met middelen

NWO stelt middelen ter beschikking aan medewerkers en soms aan derden. Denk aan een laptop, tablet of smartphone, maar ook aan kantoorartikelen, print- en kopieerapparatuur. Medewerkers hebben een toegangspas, kunnen doorgaans gebruik maken van een OV-kaart en vrijwel iedereen gebruikt een NWO-mailaccount en heeft toegang tot het internet en intranet.

3.3.1 Digitale middelen

Voor het gebruik van internet, e-mail en andere digitale middelen gelden specifieke regels en procedures. Deze staan in het NWO Informatiebeveiligingsbeleid en het Reglement ICT en Internetgebruik. Dit beleid is ontworpen om de vertrouwelijkheid, integriteit en beschikbaarheid van onze gegevens te waarborgen, met kaders om onze informatie te beschermen tegen ongeautoriseerde toegang, verlies of schade.

Het downloaden van illegale software, het bekijken, downloaden of verspreiden van pornografische, racistische, discriminerende, beledigende, aanstootgevende of (seksueel) intimiderende teksten en afbeeldingen, of het versturen van berichten die (kunnen) aanzetten tot haat en/of geweld, is verboden.

3.3.2 Privégebruik van bedrijfsmiddelen

De OV-kaart is alleen voor zakelijke reizen te gebruiken en de NWO toegangspas is persoonlijk. Gepast en beperkt privégebruik van NWO-middelen als een telefoon of internetverbinding is toegestaan (net zoals privémiddelen weleens zakelijk zullen worden ingezet), mits dit niet overdadig, onnodig, storend of schadelijk is voor de dagelijkse werkzaamheden, de informatieveiligheid of het netwerk en met het besef dat NWO-middelen in principe dienen te worden gebruikt voor het doel waarvoor ze ter beschikking worden gesteld.

Dit doet een beroep op ieders eigen verantwoordelijkheid en oordeelsvermogen. Wanneer sprake is van een grijs gebied, kunnen in overleg met de leidinggevende afspraken gemaakt worden.

3.3.3 Declaraties

Met regelmaat maken medewerkers een dienstreis en bepaalde werkgerelateerde kosten kunnen worden gedeclareerd. Met dergelijke middelen moet zorgvuldig om worden gegaan. Alleen zakelijke en werkelijk gemaakte kosten die niet al op andere wijze vergoed worden (zoals representatiekosten), komen in aanmerking voor declaratie. In de NWO uitvoeringsregelingen wordt dit uitgelegd.

3.3.4 Subsidiegeld

Ook subsidieverlening valt feitelijk onder de “omgang met middelen”. Subsidiegeld moet op de goede plek terecht komen en mag niet worden misbruikt. Daarom is een Gedragslijn financieel- en informatiemisbruik opgesteld. Hierin staat onder andere dat NWO geen subsidie verstrekt aan medeaanvragers in het buitenland die vallen onder (inter-)nationale sanctiewet- en regelgeving.

3.4 Omgang met informatie

3.4.1 Vertrouwelijke informatie en kennisveiligheid

Er gaat heel veel informatie rond binnen NWO. Mensen hebben toegang tot soms gevoelige en/of vertrouwelijke informatie. Het uitgangspunt is: open waar mogelijk, beschermen waar nodig. Informatie kan bijvoorbeeld politiek- of privacygevoelig zijn.

Informatie en informatiedragers dienen bij NWO en haar medewerkers in veilige handen te zijn, wat niet alleen betekent dat geen vertrouwelijke informatie wordt “gelekt”, maar bijvoorbeeld ook dat die niet zomaar voor anderen toegankelijk is, bijvoorbeeld omdat een laptop openstaat bij afwezigheid, meegeluisterd kan worden met telefoongesprekken of in de privésfeer over bepaalde zaken gesproken wordt. Het NWO Privacybeleid en het Informatiebeveiligingsbeleid stellen kaders voor het omgaan met privacygevoelige en vertrouwelijke informatie.

Ook wil NWO voorkomen dat sensitieve informatie gedeeld wordt met partijen die er geen goede bedoelingen mee hebben. Kennis en innovatie kunnen ingezet worden als machtsmiddel. Bij kennisveiligheid gaat het om het voorkomen van ongewenste overdracht van gevoelige kennis en technologie waardoor de nationale veiligheid in het geding komt. Ook kunnen ethische kwesties spelen in de samenwerking met landen die de grondrechten van mensen niet respecteren. Dit vraagt per situatie om een afweging van kansen en (veiligheids-)risico's en passende maatregelen. Tegelijkertijd mag dit nooit tot discriminatie of willekeurige uitsluiting leiden. Bij twijfel of vragen kan men terecht bij het NWO adviesteam Kennisveiligheid.

Anderzijds is NWO ook transparant: informatie juist delen waar dat nodig is, kan óók onderdeel zijn van integriteit.

3.4.2 Generatieve AI

Bij het gebruik van AI-toepassingen houdt NWO normen aan voor kwaliteit, transparantie, integriteit, informatiebeveiliging, vertrouwelijkheid en overige relevante wet- en regelgeving. Generatieve AI-applicatie worden getoetst op deze normen voordat zij voor medewerkers beschikbaar gesteld worden. Aandachtspunten voor het gebruik van AI, bijvoorbeeld in relatie tot vertrouwelijkheid van informatie en persoonsgegevens, staan in het Beleid op Generatieve AI.

3.4.3 Onlinecommunicatie en social media

Werk en privé kunnen op social media gemakkelijk door elkaar gaan lopen. Het gebruik van deze voorzieningen is snel, direct en heeft vaak een groot bereik. Daarbij liggen risico's op de loer die niet altijd even herkenbaar zijn. Zo vallen werk-gerelateerde e-mails, WhatsApp-berichten en sms'jes onder de Wet open overheid en kan niet-integer online gedrag, zoals ongefundeerde negatieve uitlatingen over werkgever of collega's zelfs arbeidsrechtelijke gevolgen hebben. Om medewerkers bewust te maken van privacy-, vertrouwelijkheids- en reputatierisico's bij het gebruik van social media, biedt de Gedragslijn sociale media een normenkader voor verantwoord gebruik van social media voor werk-gerelateerde berichten, met name relevant voor platforms waar men herkenbaar is als medewerker van NWO.

3.5 Op reis

Soms ga je voor je werk op reis, in Nederland of naar het buitenland. Hierbij is het belangrijk rekening te houden met een aantal zaken, zoals veiligheid, integriteit en duurzaamheid. Dit laatste komt aan bod in het Reisbeleid van NWO. Verder zijn uitgangspunten voor reizen en verblijven in het buitenland:

- gedraag je gepast, verantwoordelijk en representatief voor NWO.
- houd zakelijke belangen en privébelangen strikt gescheiden.
- Zorg voor een goede voorbereiding, met aandacht voor je persoonlijke veiligheid en de veiligheid van de informatie waar je over beschikt. De afdeling IT kan bijvoorbeeld helpen met veilige apparatuur.

4 Regelingen

NWO kent, en heeft te maken met, verschillende regelingen, die (mede) toezien op het voorkomen en signaleren van schendingen van integriteit en op de naleving van de integriteitsnormen die NWO hanteert. Die regelingen gezamenlijk kunnen worden aangeduid als het integriteitskader van NWO, het geheel van regels en afspraken waar iedereen die bij en met NWO werkt, mee te maken heeft en aan gebonden is.

Welke regels gelden er nou in welke situatie en wat kun je doen in een concreet geval? Daarbij kan de volgende visual je helpen. Bedenk daarbij wel dat het gezond verstand altijd de basis is. De integriteitsnormen worden in deze regelingen niet altijd letterlijk omschreven, maar liggen er soms in besloten.

Algemeen (geldt altijd en voor iedereen)		
• Algemene wet bestuursrecht • CAO Onderzoeksinstituten • NWO Uitvoeringsregelingen • Privacybeleid • Informatiebeveiligingsbeleid • Reglement ICT en Internetgebruik • Beleid voor generatieve AI • Leidraad kennisveiligheid • Reisbeleid • Gedraglijn social media • Gedraglijn Persoonlijke relaties • Regels voor het aannemen van geschenken, uitnodigingen en andere voordelen • Nevenwerkzaamheden • Klachtenreglement NWO algemeen • Regeling ongewenst gedrag • Klokkenluidersregeling (melden misstanden) • Fraudeprotocol		
Wetenschapsbeoefening (geldt voor iedereen die zich hiermee bezighoudt)	Subsidieverlening (geldt voor iedereen die zich hiermee bezighoudt)	Governance
• Nederlandse Gedragscode Wetenschappelijke Integriteit • Klachtenregeling Wetenschappelijke Integriteit NWO	• Subsidieregeling • Code persoonlijke belangen • Gedraglijn financieel- en informatiemisbruik • Module Money Follows Cooperation • Afweegkader samenwerking NWO met derden	• Bestuursreglement NWO • Bevoegdhedenregeling NWO • Domeinreglement • Reglement Raad van Toezicht • Code Advisering, Strategie en Beleid • NWO inkoop- en aanbestedingsbeleid • Audit charter

Te allen tijde vormt de geldende versie van enige hier genoemde regeling, hoe ook genaamd, onlosmakelijk onderdeel van dit integriteitskader.

5 Voorzieningen op het gebied van integriteit

Het is ieders eigen verantwoordelijkheid om zich integer te gedragen. Leidinggevendenden zijn hierbij een belangrijk voorbeeld en hebben een raadgevende en aansprekende functie. Het ondersteunen van de organisatie en haar medewerkers hierbij hoort tot de taken van de compliance officer, net als het bewaken van de organisatorische integriteit. Onderdeel van het integriteitsbeleid van NWO is informatievoorziening op Joost en regelmatige aandacht voor dit onderwerp. Vragen over de onderwerpen in het Integriteitsbeleid kun je stellen via integriteit@nwo.nl. De compliance officer behandelt deze vragen.

Ook zijn er wegen om te bewandelen in het geval van (een vermoeden van) schending van een integriteitsnorm. Afhankelijk van de aard van de (mogelijke) schending zijn er de volgende opties.

Meldpunt wetenschappelijke integriteit

NWO heeft een Klachtenregeling Wetenschappelijke Integriteit. Op grond hiervan kan men bij NWO klagen over een mogelijke schending van de wetenschappelijke integriteit, zoals plagiaat, datamanipulatie etc., als een financieringsrelatie met NWO bestaat én als de klacht niet aan een commissie wetenschappelijk integriteit van de betrokken instelling kan worden voorgelegd. Klachten worden ingediend bij het Meldpunt Wetenschappelijke Integriteit (meldpuntintegriteit@nwo.nl), die deze volgens de genoemde klachtenregeling afhandelt. ZonMw is bij dit meldpunt aangesloten.

Externe klachtenregeling

Daarnaast kent NWO een algemene externe klachtenregeling. Die voorziet in de behandeling van klachten van derden die geen betrekking hebben op wetenschappelijke integriteit, maar - naast een veelheid aan denkbare onderwerpen - wel andersoortige integriteitskwesties kunnen betreffen. Voor dergelijke klachten is er ook een meldpunt (klachten@nwo.nl).

Vertrouwenspersoon

Iedereen kan te maken krijgen met (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, pesten of discriminatie, samen te vatten als 'ongewenst gedrag'. Niet elke situatie hoeft tot een klacht te leiden, soms is een oplossing te bereiken middels een gesprek. Soms, echter, is het indienen van een klacht nodig. Daarvoor heeft NWO (externe) vertrouwenspersonen die kunnen bemiddelen, begeleiden en ondersteunen. De vertrouwenspersoon wordt aangesteld op grond van de Regeling ongewenst gedrag die is opgenomen in Uitvoeringsregeling 13 bij de cao.

Ook persoonlijke morele dilemma's die niet direct een klacht behelzen, kunnen met de vertrouwenspersoon worden besproken.

Op grond van Uitvoeringsregeling 12 (Klachtrecht) en 13 (Regeling ongewenst gedrag) bij de cao, kan zo nodig ook een formele klacht wegens ongewenst gedrag worden ingediend bij de raad van bestuur die daarop beslist na advies van de Adviescommissie Personeelsaangelegenheden.

De contactgegevens van de vertrouwenspersonen staan op het intranet van NWO.

Klokkenluidersregeling

NWO gaat er natuurlijk van uit dat binnen de organisatie op een verantwoorde en eerlijke manier wordt gewerkt. Het kan echter zijn, dat er zaken niet goed gaan, of zelfs dat sprake is van misstanden. Dan is het belangrijk dat dat wordt signaleerd en veilig kan worden gemeld. Denk hierbij aan een situatie die plaatsvindt onder verantwoordelijkheid van NWO, waarbij het maatschappelijk belang in het geding is. Zoals een (dreigende) overtreding van wet- en regelgeving, gevaar voor de volksgezondheid, de veiligheid of het milieu.

Iedere NWO-medewerker moet op een veilige en effectieve manier onbelemmerd een (vermoeden van een) misstand bespreekbaar kunnen maken of kunnen melden, zonder te hoeven vrezen voor gevolgen. Als iemand een misstand vermoedt, kan daar soms misschien gewoon de collega(s) in kwestie op aangesproken worden, of kan het vermoeden gemeld worden bij de leidinggevende. Voor het geval dat dat niet kan, of niets oplevert, is er ook een Klokkenluidersregeling, neergelegd in Uitvoeringsregeling 14. Meldingen kunnen dan worden gedaan aan de functionaris klokkenluiden, die tevens de functie van vertrouwenspersoon heeft. De functionaris informeert (indien gewenst geanonimiseerd) de raad van bestuur, waarna deze een onderzoek instelt.

De contactgegevens van de functionaris en vertrouwenspersoon Klokkenluidersregeling staan op het intranet van NWO. Meldingen kunnen telefonisch, per mail en (indien gewenst anoniem) per post gedaan worden, en medewerkers kunnen verzoeken om een persoonlijk gesprek.

Melding conform Fraudeprotocol

Voor het vertrouwen in de overheid, het Nederlands wetenschappelijk systeem en voor de rol die NWO hierin specifiek speelt, is het belangrijk dat NWO het risico op fraude beperkt, dat voor ieder duidelijk is wat onder fraude wordt verstaan en welke stappen men moet zetten bij een vermoeden van fraude. Acut en zorgvuldig handelen is hierbij essentieel. Het Fraudeprotocol geeft hierover duidelijkheid.

De afdeling interne audit van NWO adviseert onder andere over de kwaliteit van de interne beheersing van processen binnen NWO en is betrokken bij onderzoek naar vermoedens van fraude.