



Marktconsultatie

Financieel systeem gemeente Barneveld

Versie
Datum
Kenmerk

1.0
7 juli 2026
Zaak 805917

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding:.....	3
1.1. Doel van de marktconsultatie	3
1.2. Achtergrond:	3
1.3. Vragenlijst en eventuele interviews en demo's	3
1.4. Beoogde schriftelijke informatie.....	3
1.5. Inlichtingen	4
1.6. Planning	4
2. Voorwaarden	5
3. Bijlagen	6

1. Inleiding:

De gemeente Barneveld werkt voortdurend aan een professionele, toekomstbestendige en doelmatige uitvoering van haar taken en dienstverlening. Daarbij is het van belang dat de gemeente beschikt over passende oplossingen die aansluiten bij de behoeften van de organisatie, gebruikers en inwoners.

De gemeente onderzoekt nu welke mogelijkheden de markt biedt en hoe deze kunnen bijdragen aan de gewenste situatie. De gemeente wil daarbij een goed beeld krijgen van actuele ontwikkelingen, beschikbare oplossingen en aandachtspunten die relevant zijn voor een vervolgstap.

1.1. Doel van de marktconsultatie

1. We willen met deze marktconsultatie de markt informeren over onze vervangingswens en de interesse bij aanbieders peilen voor deelname aan de aanbesteding ten behoeve van de vervanging van het financiële systeem.
2. Daarnaast hopen we informatie op te halen om de eisen, wensen, open vragen en use cases van de demo, zo goed mogelijk te verwoorden in de aanbestedingsdocumenten zodat de applicatie die daarna wordt geïmplementeerd, past bij onze visie, processen en voorwaarden. Concreet betekent dit dat we in deze marktconsultatie vragen stellen die ons helpen bij het bepalen van de aanbestedingsstrategie, mogelijke prijssystematiek en prijsrange, en (nieuwe) functionele en technische toepassingen en mogelijkheden met betrekking tot een nieuw (SAAS) financieel systeem.

1.2. Achtergrond:

De gemeente Barneveld gebruikt nu circa 20 jaar Key2Financien (on premise) van Centric bij het uitvoeren van de financiële processen. Door de veranderende wet- en regelgeving, ICT-ontwikkelingen en cybercrime risico's, is behoefte ontstaan om te onderzoeken of en zo ja hoe, een andere financiële applicatie beter aansluit bij de huidige en toekomstige behoeften van de organisatie.

Een toekomstige oplossing moet passen bij de gemeentelijke werkwijze, gebruikers ondersteunen in hun dagelijkse werkzaamheden en bijdragen aan een doelmatige en betrouwbare uitvoering. Daarbij wil de gemeente rekening houden met relevante ontwikkelingen in de markt met aandacht voor onder meer kwaliteit, continuïteit, flexibiliteit, beheerbaarheid, veiligheid, privacy, standaardisatie, collectivisering en natuurlijk kosten.

Het beheer van onze huidige applicatie wordt gedaan door 1 'dedicated' functioneel beheerder. Het aantal gebruikers dat werkt in de applicatie is 267. Zij werken rechtstreeks in de applicatie en/of zijn opgenomen in de goedkeuringsprocessen via de factuur afhandelingsmodule (een .net portal).

1.3. Vragenlijst en eventuele interviews en demo's

De marktconsultatie bestaat uit een vragenlijst. U wordt gevraagd de vragenlijst in te vullen. De gemeente behoudt zich het recht voor om 1 of meerdere partijen die de vragenlijst hebben ingevuld uit te nodigen voor een interview en/of een demo van het financieel systeem.

1.4. Beoogde schriftelijke informatie

Voor de beantwoording van de vragen ontvangt u een vragenlijst (paragraaf 3.1, bijlage 1) in Word als bijlage. In de kolom achter de vragen kunt u uw antwoorden invullen. Eventuele toelichtende bijlagen kunt u los bijvoegen. Indien u niet op alle vragen kunt antwoorden is dat wat de gemeente betreft geen reden om niet deel te nemen. Geef s.v.p. duidelijk aan op welke vragen u welk antwoord geeft.

U dient uw antwoorden op de vragenlijst in te dienen via de berichtenmodule van TenderNed. Ook voor vragen over het proces van de marktconsultatie kunt u via de berichtenmodule van TenderNed contact met ons opnemen.

1.5. Inlichtingen

Als de marktconsultatie leidt tot vragen en/of onduidelijkheid wordt u de gelegenheid gegeven om vragen te stellen. Uw vragen en/of opmerkingen kunt u uiterlijk op de in de planning opgenomen datum via de 'Berichtenmodule' in onderhavig onderwerp op TenderNed indienen. Voor het stellen van vragen gebruikt u het bijgevoegde Bijlage 2 Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen.

Uiterlijk op de in de planning opgenomen datum zal de nota van inlichtingen met de beantwoording op de vragen gepubliceerd worden op TenderNed. De ingediende vragen worden door de gemeente Barneveld geanonimiseerd opgenomen in de nota van inlichtingen.

1.6. Planning

Activiteit	Data
Publicatie marktconsultatie	Di 7 juli 2026
Indienen van vragen	Ma 20 juli 2026
Nota van inlichtingen	Ma 27 juli 2026
Indienen reactie op marktconsultatie	Ma 14 sept 2026
Eventuele gesprekken/demonstraties	September 2026

2. Voorwaarden

- Het staat partijen vrij om wel of niet deel te nemen aan deze marktconsultatie, c.q. deelname aan de marktconsultatie is geen voorwaarde om te kunnen deelnemen aan een eventuele aanbesteding en wel of niet deelnemen aan deze marktconsultatie heeft geen invloed op de positie van partijen in de aanbesteding.
- Partijen dienen bij de verstrekte informatie duidelijk aan te geven waar het bedrijfsvertrouwelijke informatie betreft. Deze informatie zal niet openbaar gemaakt worden, tenzij de gemeente een bevel of verzoek ontvangt tot afgifte van vertrouwelijke informatie en daartoe wettelijk verplicht is. Verder zal deze bedrijfsvertrouwelijke informatie binnen de gemeente als strikt vertrouwelijk worden behandeld, gelijkwaardig aan de wijze waarop de eigen vertrouwelijke informatie wordt behandeld, en alleen worden gebruikt in het kader van deze marktconsultatie.
- Correspondentie en documenten worden na afloop van de consultatie niet geretourneerd.
- De voertaal van de marktconsultatie is in het Nederlands. De stukken vanuit de gemeente worden enkel in het Nederlands beschikbaar gesteld.
- Deelname aan onderhavige marktconsultatie geschiedt voor eigen rekening. Gemeente Barneveld vergoedt geen enkele kosten die gemaakt worden in verband met deelname aan de marktconsultatie.
- Dit document is enkel bestemd voor marktconsultatiedoeleinden. Het wordt ter beschikking gesteld onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat u het uitsluitend gebruikt om suggesties en ideeën aan te reiken over een potentiële samenwerking met de gemeente Barneveld.
- Een deelname aan deze marktconsultatie kan niet leiden tot verplichtingen van de partijen om overeenkomsten met de gemeente Barneveld, en vice versa, aan te gaan.
- Verkregen inzichten uit de marktconsultatie worden (waar relevant) gebruikt in de voorbereiding van een eventuele aanbesteding. De gemeente Barneveld behoudt zich evenwel het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
- De gemeente Barneveld behoudt zich het recht voor om (a) de planning zoals in dit document geschetst aan te passen, (b) de eventuele aanbesteding en/of andere aanbestedingen op andere wijze dan in dit document beschreven uit te voeren en/of (c) het traject van marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te staken.
- De in het document opgenomen informatie is zo zorgvuldig mogelijk samengesteld bij publicatie. Alle informatie is echter onderhavig aan bewerkingen, wijzigingen en verbeteringen. De gemeente Barneveld aanvaardt geen aansprakelijkheid voor de in dit document opgenomen informatie.
- Voor de ideeën, suggesties en voorstellen die in antwoord op deze marktconsultatie worden ingediend kunnen deelnemers zich niet beroepen op auteursrechtelijke bescherming. Het staat de gemeente Barneveld vrij deze elementen op te nemen in de later toe te kennen opdracht, zonder dat hiervoor enige vorm van vergoeding verschuldigd is.
- Door deelname aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document. Aan de marktconsultatie en deze notitie kunnen geen rechten worden ontleend.

3. Bijlagen

Bijlage 1 - Vraag- en antwoordlijst marktconsultatie Financieel systeem gemeente Barneveld

Bijlage 2 – Vragenformulier t.b.v. Nota van Inlichtingen