

**Raamovereenkomst voor:  
Plan economische adviesdiensten**

**tussen**

**Gemeente Steenwijkerland**

**en**

**<naam opdrachtnemer>**

**(zaaknummer: 2026-001487)**

## Ondergetekenden:

1: De gemeente Steenwijkerland, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw <naam>, <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

2: <naam opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam, functie eventueel rol> hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen', respectievelijk 'Partij',

## nemen in aanmerking dat:

- Opdrachtgever een openbare Europese aanbestedingsprocedure met nummer 2026-001487 heeft gevolgd voor het leveren van plan economische adviesdiensten;
- Onder meer Opdrachtnemer heeft ingeschreven op deze aanbesteding;
- na beoordeling van alle rechtsgeldig ingediende inschrijvingen de inschrijving van Opdrachtnemer als beste naar voren is gekomen;
- Opdrachtgever op basis van de beoordeling besloten heeft de overeenkomst aan Opdrachtnemer te willen gunnen;
- Opdrachtgever Opdrachtnemer bij brief van <datum> met referentie <nummer> op de hoogte heeft gebracht van het voornemen tot gunning;
- Opdrachtgever gelijktijdig alle overige inschrijvers op de hoogte heeft gebracht van het voornemen de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen;
- tegen dit voornemen geen (gegronde) bezwaren zijn aangetekend binnen de bezwaartermijn;
- Opdrachtgever het voornemen tot gunning bij brief van <datum> met referentie <nummer> heeft omgezet in een definitieve gunning;

## en verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

## **Artikel 1      Inhoud van de overeenkomst**

- 1.1 Opdrachtnemer verplicht zich jegens Opdrachtgever om gedurende de looptijd van de overeenkomst op afroep planeconomische adviesdiensten te leveren overeenkomstig de in lid 3 van dit artikel genoemde bijlagen.
- 1.2 Op deze overeenkomst zijn de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Steenwijkerland (versie 2025) van toepassing. Deze algemene inkoopvoorwaarden kunt u opvragen op [www.steenwijkerland.nl/inkoopvoorwaarden](http://www.steenwijkerland.nl/inkoopvoorwaarden). Andere algemene voorwaarden worden door ons uitdrukkelijk van de hand gewezen. Onze algemene inkoopvoorwaarden zijn gebaseerd op het VNG Model Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten (versie 2024). Bepalingen in onze algemene inkoopvoorwaarden die afwijken van het VNG-model zijn cursief weergegeven.
- 1.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen deze overeenkomst en een of meer bijlagen geldt de volgende rangorde, waarbij de inhoud van een lager genummerd document prevaleert boven de inhoud van het hoger genummerd document:
  - I. deze overeenkomst;
  - II. de nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de inlichtingenronde d.d. <datum>;
  - III. de uitnodiging tot inschrijving van Opdrachtgever met nummer 2026-001487;
  - IV. de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Steenwijkerland (versie 2025);
  - V. de inschrijving / offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum> met nummer <nummer>
- 1.4 De in het vorige lid onder II t/m V genoemde bijlagen zijn reeds in het bezit van Partijen. Daarom wordt volstaan met het vernoemen van deze documenten en wordt korthedshalve verwezen naar de inhoud van deze documenten.
- 1.5 De bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.

## **Artikel 2      Looptijd van de overeenkomst**

- 2.1 Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 2 jaar, met als ingangsdatum 1 november 2026 en einddatum 31 oktober 2028.
- 2.2 Opdrachtgever kan deze overeenkomst eenzijdig 2 keer met 12 maanden verlengen onder gelijkblijvende voorwaarden. Opdrachtgever informeert de Opdrachtnemer minimaal 3 maanden voor de einddatum schriftelijk om een verlenging.
- 2.3 Opdrachtgever kan deze overeenkomst – en de eventueel op basis van deze (raam)overeenkomst geplaatste nadere overeenkomsten – buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden als het Landelijk Bureau Bibob (LBB) een negatief advies heeft uitgebracht over de organisatie van Opdrachtnemer.
- 2.4 Deze overeenkomst kan op ieder moment worden beëindigd als Partijen daar wederzijds overeenstemming over bereiken.
- 2.5 Opzegging en/of ontbinding gebeurt per aangetekende brief.
- 2.6 Het bepaalde in dit artikel heeft geen invloed op het recht van Opdrachtgever om de overeenkomst te ontbinden op van toepassing zijnde algemene voorwaarden.

### **Artikel 3      Afname(verplichting) en nadere overeenkomsten**

- 3.1 Opdrachtgever heeft tegenover opdrachtnemer geen afnameverplichting en geeft geen omzetgarantie.
- 3.2 De totale omvang van deze raamovereenkomst (initiële looptijd inclusief verlengingsopties) wordt gemaximaliseerd op € 370.000.
- 3.3 De in het vorige lid genoemde maximale omvang is gebaseerd op een reële verwachtingen van Opdrachtgever van € 320.000 over de gehele looptijd inclusief mogelijke verlengingen, vermeerderd met een reële onzekerheidsmarge van ca. 15%. Opdrachtnemer kan aan deze verwachtingen geen rechten ontleen.
- 3.4 Partijen zullen elkaar over een weer vroegtijdig en proactief informeren over het mogelijk bereiken van de maximale omvang voor het einde van de looptijd van de raamovereenkomst (initiële looptijd inclusief verlengingsopties).
- 3.5 Indien de maximale omvang bereikt wordt voor einde van de looptijd van de raamovereenkomst (initiële looptijd inclusief verlengingsopties) zullen partijen met elkaar in overleg treden om te bespreken of partijen bereid zijn de overeenkomst onder ongewijzigde condities voort te zetten. Indien partijen hiertoe bereid zijn zal de maximale omvang verhoogd worden met maximaal 50% van de oorspronkelijke maximale omvang.
- 3.6 Indien opeenvolgende verhogingen van de maximale omvang worden doorgevoerd, wordt de omvang van de aanpassing beoordeeld op basis van de cumulatieve aanpassing van de maximale omvang van die opeenvolgende verhogingen.
- 3.7 Indien partijen geen overeenstemming bereiken over aanpassing van de maximale omvang en voortzetting van de raamovereenkomst onder ongewijzigde condities eindigt de raamovereenkomst van rechtswege op het moment dat de overeengekomen maximale omvang is bereikt.
- 3.8 Nadere overeenkomsten worden per project geplaatst door de daartoe bevoegde medewerkers van Opdrachtgever. Nadere overeenkomsten worden per post of per email verzonden.

### **Artikel 4      Uurtarieven**

- 4.1 Alle overeengekomen uurtarieven zijn in euro's exclusief BTW;
- 4.2 Alle overeengekomen uurtarieven, kortingen, kortingspercentages, opslagen en opslagpercentages staan vast gedurende de initiële looptijd van de overeenkomst van twee jaar.
- 4.3 Na afloop van de initiële looptijd van twee jaar kan Opdrachtnemer jaarlijks de uurtarieven indexeren volgens de Consumentenprijsindex (CPI). Indien Opdrachtnemer van de gebruik wil maken van de mogelijkheid om de overeengekomen uurtarieven te indexeren meldt hij dit schriftelijk aan Opdrachtgever. De mededeling bevat minimaal de volgende informatie:
  - Huidige uurtarieven
  - Hoogte CPI
  - Nieuwe/geïndexeerde uurtarieven
- 4.4 Geïndexeerde tarieven worden pas van kracht na goedkeuring door Opdrachtgever.

## **Artikel 5 Facturatie en betaling**

- 5.1 Facturen dienen maandelijks als verzamelfactuur met specificatie bij voorkeur als e-factuur (overeenkomstig de eisen voor facturatie zoals opgenomen in de gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen) ingediend te worden via het Peppol-netwerk (OIN-nummer Opdrachtgever: 00000001809249066000). Indien Opdrachtnemer niet in staat is om e-facturen (op de voorgeschreven wijze) te versturen mogen facturen als Pdf-bestand per email verzonden worden naar: crediteurenadministratie@steenwijkerland.nl.
- 5.2 Op de factuur moet – naast de wettelijk verplichte gegevens - de volgende informatie vermeld te worden:
  - De naam van de budgethouder (wordt na ondertekening van de overeenkomst verstrekt)
- 5.3 Op de specificatie moet per project aangegeven worden hoeveel uren verschillende medewerkers aan het project hebben besteed met vermelding van het uurtarief en het bedrag per medewerker.

## **Artikel 6 Contactpersonen**

- 6.1 Contactpersoon namens Opdrachtgever is de heer Ferry Kwakman, Financieel adviseur vastgoed en grondzaken.
- 6.2 Contactpersoon namens Opdrachtnemer is de heer/mevrouw <naam>, <functie>.
- 6.3 Indien gedurende de looptijd van deze overeenkomst de naam van een contactpersoon wijzigt, zullen Partijen elkaar hierover schriftelijk informeren.

## **Artikel 7 Periodieke rapportages en periodiek overleg**

- 7.1 Minimaal drie maanden voor afloop van ieder contractjaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van Partijen over de wijze waarop deze overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtgever zal hiertoe telkens het initiatief nemen.
- 7.2 Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van het in het vorige lid genoemde overleg te verhogen.

## **Artikel 8 Slotbepalingen**

- 8.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden deze overeenkomst naar mening van één van de Partijen of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, zullen Partijen hierover met elkaar in overleg treden om te bezien op welke wijze deze overeenkomst kan worden aangevuld of gewijzigd. Slagen Partijen er niet in om hierover tot overeenstemming te komen, dan is er sprake van in geschil zoals bedoeld in de van toepassing zijnde algemene voorwaarden.
- 8.2 Aanvullingen en/of wijzigingen waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, zullen schriftelijk worden vastgelegd en als bijlage(n) aan deze overeenkomst worden gehecht.

**Artikel 9      Overzicht van de bijlagen**

Nummer bijlage	Naam bijlage	Paraaf Opdrachtgever	Paraaf Opdrachtnemer
Bijlage 1.	de nota van inlichtingen inhoudende de vragen en antwoorden uit de inlichtingenronde d.d. <datum>.		
Bijlage 2.	de uitnodiging tot inschrijving van Opdrachtgever met nummer 2026-001487.		
Bijlage 3.	De algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Steenwijkerland (versie 2025).		
Bijlage 4.	de inschrijving / offerte van Opdrachtnemer d.d. <datum> met nummer <nummer>		

Partijen verklaren dat zij akkoord gaan met het tekenen van dit bijlage overzicht, waarmee het paraferen van elke pagina van de bijlagen komt te vervallen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

	<b>Namens burgemeester en wethouders van de gemeente Steenwijkerland</b>	<b>Namens &lt;naam opdrachtnemer&gt;</b>
<i>Naam:</i>	<naam>	<naam>
<i>Functie:</i>	<functie>	<functie>
<i>Datum:</i>	<datum>	
<i>Handtekening:</i>		