

Algemene informatie

Aanbesteding: Arbodienstverlening 2027 t/m 2030
Aanbestedende Dienst: Gemeente Roermond
Referentie: -
Toelichting: -

Vraag en antwoord

Ref.nr. 1
Onderwerp: SBCA certificeringseis

Vraag:

U stelt als eis dat de Inschrijver, als gecertificeerde arbodienst, moet zijn ingeschreven in het register (SBCA). Gegadigde is geen gecertificeerde arbodienst en zou daarmee uitgesloten worden van inschrijving. Door de certificeringseis te stellen beperkt u dus eigenlijk uw keuzemogelijkheden. Deze eis is echter alleen een wettelijk vereiste wanneer u kiest voor een vangnetregeling. Bij een maatwerkregeling is dit geen vereiste (zie ook de informatie op Maatwerkregeling en vangnetregeling | Arboportaal). Het spreekt voor zich dat Gegadigde wel werkt met bedrijfsartsen (en A(N)IOS indien wordt gewerkt onder supervisie) die BIG geregistreerd zijn. Na gunning stellen we het dienstverleningscontract op conform minimaal de eisen van het basiscontract en worden aanvullende afspraken vastgelegd over de taken en eisen die de arbodienstverlener conform de onderhavige aanbestedingsstukken dient uit te voeren. Op deze manier voldoet u aan de wettelijke vereisten en is maatwerk mogelijk. Wij willen daarom vragen of u deze eis wilt laten vervallen zodat inschrijven zonder certificering mogelijk is en u een breed aanbod krijgt van mogelijke aanbieders waar u zelf het best passende voorstel uit kunt kiezen. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Opdrachtgever is daartoe niet bereid. Wij willen dat een potentiële arbodienst gecertificeerd is en daarom is ingeschreven in het register.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr. 2
Onderwerp: Planning uitstel van inschrijfdatum

Vraag:

In verband met de zomervakantieperiode en de afwezigheid van verschillende betrokken

medewerkers verzoeken wij de aanbestedende dienst om uitstel van de inschrijfdatum van 17 augustus naar een datum later dan 20 augustus. Is de aanbestedende dienst hiertoe bereid? Zo nee, kunt u aangeven welke overwegingen hieraan ten grondslag liggen?

Antwoord:

Naar aanleiding van de ontvangen vragen is de planning herzien. De inschrijftermijn is verlengd en de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving is vastgesteld op 21 september. De aangepaste planning is gepubliceerd in TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

3

Onderwerp:

Programma van eisen nr. 40 en 42

Vraag:

Kunt u aangeven met welke frequentie u fysieke aanwezigheid van de bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde verwacht en hoeveel spreekuurdagen u gemiddeld per maand voorziet?

Antwoord:

De opdrachtgever verwacht dat de bedrijfsarts en – indien van toepassing – de taakgedelegeerde fysiek aanwezig zijn op de gemeentelijke locatie voor spreekuren, overleg en advisering van managers en HR. De exacte frequentie en planning zijn afhankelijk van de behoefte en de omvang van het verzuim.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.**Onderwerp:**

4

Programma van eisen nr. 6

Vraag:

Waarom willen jullie toegang tot ons systeem, terwijl er ook een koppeling tussen jullie en ons systeem gevraagd wordt? Voor wie en voor welke acties wensen jullie dan toegang?

Antwoord:

Met "toegang tot verzuimsysteem" bedoelen we indien er gebruik gemaakt wordt van een verzuimsysteem waar door Opdrachtnemer en Opdrachtgever gezamenlijk gewerkt wordt dan wensen we dat het gebruik van dit systeem in de abonnementsprijs is doorberekend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

5

Onderwerp:

Programma van eisen nr. 6

Vraag:

Kunt u specificeren welke koppelingen opdrachtgever op dit moment gebruikt of gedurende de contractperiode redelijkerwijs verwacht te gebruiken en welke daarvan als onderdeel van het abonnementstarief moeten worden beschouwd?

Antwoord:

Op dit moment wordt er gebruikt gemaakt van een AppConnector - get connectoren verzenden de verzuimdata naar onze huidige arbodienst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Programma van eisen nr. 6

Vraag:
Kunt u nader duiden welke dienstverlening opdrachtgever verwacht onder "advies aan managers en HR" en of hierbij sprake is van een fair-use uitgangspunt?

Antwoord:
Met "advies aan managers en HR" wordt de reguliere advisering bedoeld die samenhangt met verzuimbegeleiding, re-integratie en preventie. De opdrachtgever gaat hierbij uit van een redelijke inzet passend binnen de overeenkomst. Indien sprake is van aanvullende of uitzonderlijke dienstverlening die buiten de scope van de overeenkomst valt, worden hierover in overleg separate afspraken gemaakt.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
13 aug 2026

Percelen:
P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Programma van eisen nr. 6

Vraag:
Kunt u bevestigen dat bij de prijsstelling mag worden uitgegaan van het huidige verzuimbeeld zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken en dat eventuele substantiële stijgingen van het verzuimpercentage gedurende de contractperiode onderwerp van overleg kunnen zijn?

Antwoord:
Ja. Inschrijvers mogen voor hun prijsstelling uitgaan van de informatie en uitgangspunten zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. Indien zich gedurende de contractperiode substantiële wijzigingen voordoen die van invloed zijn op de omvang van de dienstverlening, treden opdrachtgever en opdrachtnemer hierover met elkaar in overleg, met inachtneming van de afspraken in de overeenkomst en de geldende aanbestedingsregels.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

8

Onderwerp:

Programma van eisen nr. 6

Vraag:

Kunt u nader specificeren welke vormen van preventieve consulten onder het abonnementstarief vallen en welke omvang opdrachtgever hierbij verwacht?

Antwoord:

Onder het abonnementstarief vallen reguliere preventieve consulten gericht op vroegsignalering en het voorkomen van uitval, bijvoorbeeld consulten bij beginnende klachten, dreigende uitval, werkgerelateerde problematiek of vragen over inzetbaarheid. De inzet kan plaatsvinden door de bedrijfsarts en, indien van toepassing, een taakgedelegeerde binnen de daarvoor geldende kaders.

De historische inzet geeft een indicatie van de omvang. In 2023 zijn geen preventieve spreekuren ingezet, in 2024 17 en in 2025 33. Op basis hiervan verwacht de opdrachtgever een beperkte reguliere inzet van preventieve consulten. Deze aantallen zijn indicatief en vormen geen vooraf vastgesteld volume.

De preventieve consulten zijn onderdeel van het abonnement en zijn niet bedoeld als ongelimiteerde dienstverlening. Indien sprake is van een uitzonderlijke toename of van omvangrijke of projectmatige preventieve dienstverlening die de reguliere inzet overstijgt, treden opdrachtgever en opdrachtnemer hierover vooraf in overleg.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

9

Onderwerp:

Programma van eisen nr. 6

Vraag:

Kunt u de historische afnamecijfers van de afgelopen drie jaren beschikbaar stellen, waaronder ten minste het aantal consulten bedrijfsarts, consulten taakgedelegeerde, preventieve consulten, casemanagementactiviteiten, telefonische consultaties, SMO's en overige binnen het abonnement vallende dienstverlening?

Antwoord:

De historische afnamecijfers over de afgelopen drie jaren zijn opgenomen in de bijgevoegde afbeelding in bijlage 14. Voor het casemanagement bedraagt de huidige inzet circa 20 tot 32 uur per week.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

10

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 3.4.2

Vraag:

Bij K2 vragen jullie om voorbeelden van managementrapportages, dashboards en stuurinformatie toe te voegen. Wij nemen aan dat deze niet meetellen in de maximaal 15 A4 pagina's?

Antwoord:

Deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

11

Onderwerp:

Bijlage 5 concept raamovereenkomst

Vraag:

Daarnaast merken wij op dat arbodienstverlening een personeelsintensieve dienstverlening betreft waarvan de kostenontwikkeling in belangrijke mate wordt bepaald door loonontwikkelingen van medisch en paramedisch personeel. Is opdrachtgever bereid de

indexeringssystematiek te baseren op het voor de branche meer representatieve CPI-indexcijfer van het CBS waarbij 2015=100?

Antwoord:

Opdrachtgever is niet bereid dit aan te passen. De indexeringssystematiek wordt vastgesteld op basis van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
12

Onderwerp:

Bijlage 4 Inschrijfbiljet

Vraag:

In Bijlage 4 Inschrijfbiljet staat vermeld dat de tarieven vast zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst. In Bijlage 5 Concept raamovereenkomst is echter opgenomen dat de tarieven vast zijn tot en met 31 december 2027 en daarna jaarlijks mogen worden geïndexeerd conform het BBP-indexatiecijfer. Kunt u bevestigen dat de indexeringsbepaling uit de conceptovereenkomst leidend is en dat jaarlijkse indexering vanaf 1 januari 2028 is toegestaan?

Antwoord:

De tarieven die de inschrijver in bijlage 4 Inschrijfbiljet opgeeft, zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst leidend. Op deze tarieven is echter de indexeringsbepaling uit bijlage 5 Concept raamovereenkomst van toepassing. De indexeringsbepaling zoals opgenomen in bijlage 5 Concept raamovereenkomst is derhalve leidend. Dit betekent dat de tarieven, overeenkomstig de daarin opgenomen voorwaarden, voor het eerst per 1 april 2028 mogen worden geïndexeerd en vervolgens jaarlijks mogen worden geïndexeerd conform het daarin opgenomen BBP-indexatiecijfer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
13

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.6

Vraag:

Voor wat betreft de social return, wij voldoen al ruimschoots aan eerdere contracten die hier op toezien. Vanuit onze bedrijfsvoering kunnen wij nauwelijks meer toevoegen. Bent u bereid onze huidige inzet te waarderen voor dit contract?

Antwoord:

Opdrachtgever is daartoe niet bereid. Social return dient binnen de betreffende overeenkomst te worden ingevuld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
14

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.5

Vraag:

U vraagt de opdrachtnemer om 4 x per jaar kosteloos rapportages op te stellen. Wij vinden dit niet redelijk en wensen deze in rekening te kunnen brengen. Gaan jullie hiermee akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever kan hier niet mee instemmen.

De vier periodieke rapportages maken onderdeel uit van de reguliere dienstverlening en worden geacht te zijn inbegrepen in het abonnementsstarief. De opdrachtgever acht deze rapportages essentieel voor de sturing op verzuim, de evaluatie van de dienstverlening en het partnerschap gedurende de contractperiode.

Indien de opdrachtgever aanvullende of maatwerkrapportages wenst die buiten de reguliere contractuele rapportages vallen, kunnen hierover vooraf aanvullende afspraken worden gemaakt. Eventuele tarieven hiervoor dienen vooraf te zijn opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet en worden uitsluitend na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever in rekening gebracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

15

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 1.8

Vraag:

Kunnen jullie aangeven uit hoeveel personen het inkoopteam bestaat en welke functies zij bekleden? En zijn al deze personen aanwezig bij de presentatie?

Antwoord:

Het inkoopteam bestaat uit vijf personen: de inhoudelijke specialisten en de inkoopadviseur. Deze personen zullen, samen met een lid van de OR, aanwezig zijn bij de presentaties. De inkoopadviseur en het OR-lid nemen niet deel aan de beoordeling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

16

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 1.2

Vraag:

Het College bescherming Persoonsgegevens heeft in 2007 reeds geoordeeld dat een arbodienst Verwerkingsverantwoordelijk in de zin van de AVG is. Zij heeft een eigen wettelijke taak in de Arbeidsomstandighedenwet en bepaald zelf het doel en de middelen. Het afsluiten van een verwerkersovereenkomst is dus niet aan de orde. Is Opdrachtgever akkoord dat er, desgewenst, een overeenkomst tussen twee afzonderlijk Verwerkingsverantwoordelijke gesloten wordt?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

17

Onderwerp:

GIBIT - Algemeen

Vraag:

Belanghebbende is geen verwerker. Om deze reden is dit document niet van toepassing. Kunt u dit later vervallen? Mocht u hierin van mening verschillen, dan hebben we graag overleg wat wel/niet van toepassing is.

Antwoord:

Akkoord. De GIBIT 2025 komt te vervallen en in plaats daarvan worden de inkoopvoorwaarden gemeente Roermond 2025 van toepassing verklaard.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - 3.1

Vraag:

Graag toevoegen: Indien een instructie naar het oordeel van Verwerker in strijd is met de AVG of andere toepasselijke privacywetgeving, stelt Verwerker Verwerkingsverantwoordelijke daarvan onverwijld in kennis en is Verwerker gerechtigd uitvoering van die instructie op te schorten totdat de instructie is aangepast of bevestigd.

Antwoord:

Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijk. De verwerkersovereenkomst komt te vervallen en in plaats komt de

gegevensuitwisselingsovereenkomst. Toevoeging is daardoor niet van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
19

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - format

Vraag:

De ICT zusteronderneming van belanghebbende heeft een format van een verwerkersovereenkomst die specifiek is geschreven voor een positieve koppeling en verwerking mbt de arbodienstverlening. Bent u bereid de formats samen te voegen en daar overleg over te voeren? Hierin staan bijvoorbeeld ook de bewaartermijnen, welke in uw document ontbreekt.

Antwoord:

Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijk. De verwerkersovereenkomst komt te vervallen en in plaats komt de gegevensuitwisselingsovereenkomst. Het format is daardoor niet van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
20

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - 7.1

Vraag:

Dit is juist een onderdeel om in de verwerkersovereenkomst te regelen.. Suggestie: Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de uitvoering van de Hoofdovereenkomst en worden na beëindiging verwijderd of teruggegeven conform de instructies

van Verwerkingsverantwoordelijke, tenzij wettelijke bewaarplichten anders voorschrijven.

Antwoord:

De verwerkersovereenkomst komt te vervallen en in plaats komt de gegevensuitwisselingsovereenkomst. De suggestie is daardoor niet van toepassing. Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bent u zelf verantwoordelijk voor de toepassing van de juiste bewaartermijnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

21

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - 5.1

Vraag:

Alleen bij datalek met hoog risico informeren wij, anders doen wij dat niet. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bent u verantwoordelijk voor de afhandeling van een datalek. In het kader van een goede dienstverlening zouden wij wel willen worden geïnformeerd dat een datalek heeft plaatsgevonden zonder de inhoud hiervan met ons te delen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

22

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - 4.4 subverwerkers

Vraag:

Niet werkbaar, we kunnen aan Microsoft niet dezelfde verplichtingen stellen. Simpelweg niet mogelijk.

Antwoord:

De verwerkersovereenkomst komt te vervallen en daarmee ook deze bepaling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - Artikel 4

Vraag:

Graag toevoegen: Voor zover de door Verwerkingsverantwoordelijke gevraagde ondersteuning redelijkerwijs uitstijgt boven de reguliere dienstverlening uit de Hoofdovereenkomst, is Verwerker gerechtigd de daarmee gemoeide werkzaamheden tegen de overeengekomen dan wel gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.

Antwoord:

De verwerkersovereenkomst komt te vervallen en daarmee ook deze bepaling.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Verwerkersovereenkomst - algemeen

Vraag:

Om u optimaal en integraal te adviseren en de dienstverlening voor u uit te voeren is het van belang dat wij gegevens van u ontvangen zoals ziek- en herstelmeldingen. Hierbij is het wenselijk dat voorafgaand een werknemersbestand van al uw werknemers met daarin bepaalde persoonsgegevens worden verstrekt (dit noemen wij positieve registratie/actieve personeelsregistratie).

Dit werknemersbestand wordt voor u beheerd door een derde partij (ICT BV = zusteronderneming van inschrijver) en u kunt deze aanleveren via een koppeling tussen uw HR systeem of via het werkgeversportaal dat alleen voor u toegankelijk is. Zodra er een zorgvraag is (lees: er is sprake van een ziekmelding), dan meldt u de desbetreffende werknemer ziek en dan ontvangen wij van deze derde partij de juiste en noodzakelijke persoonsgegevens (conform AVG, in de volgende alinea volgt hierover meer uitleg). Het werkgeversportaal dan wel de koppeling wordt beheerd door een externe partner (in het licht van de gevraagde dienstverlening niet te beschouwen als een onderaannemer of derde partij) die de persoonsgegevens voor u beheert.

Om voornoemde reden dient u met die partij een verwerkersovereenkomst af te sluiten, maar niet met de Arbodienst zelf nu laatstgenoemde een verwerkingsverantwoordelijke is.

Toelichting werkwijze

Conform de zienswijze van de Autoriteit Persoonsgegevens is het voor de arbodienst pas toegestaan om toegang te krijgen tot persoonsgegevens van uw werknemers na een concrete zorgvraag. Voorafgaand aan dat moment bestaat immers geen noodzaak. Indien sprake is van een ziekmelding dan hebben wij als arbodienst een zelfstandige wettelijke plicht om persoonsgegevens te verwerken op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg.

Een verwerkersovereenkomst tussen u en ons als arbodienst is daarom niet aan de orde: vanaf het moment dat wij als arbodienst de beschikking krijgen over persoonsgegevens van uw medewerkers, zijn wij zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor deze gegevens.

Als gevolg van bovenstaande willen wij u graag de volgende vragen stellen:

a. Is er met het oog op positieve registratie en de wijze waarop zij persoonsgegevens verwerken ruimte om na gunning met u te overleggen over de verwerkersovereenkomst met deze externe partner? Wij beschikken over een standaard verwerkersovereenkomst die goed aansluit bij deze situatie. Is het voor u akkoord om die te hanteren dan wel hierover nader overleg over te hebben?

b. Kunt u in het licht van bovenstaande daarom ook bevestigen dat we geen verwerkersovereenkomst afsluiten tussen u als opdrachtgever en wij als arbodienst?

Antwoord:

Na de gunning zouden wij in contact willen treden met de derde partij om afspraken te maken over een verwerkersovereenkomst. Hierbij stellen wij eisen aan de informatiebeveiliging en zal onze security officer beoordelen of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Ook bevestigen wij dat er geen verwerkersovereenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt afgesloten. Wel wordt er een gegevenswisselingsovereenkomst afgesloten tussen de 2 zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

25

Onderwerp:

Raamovereenkomst - Artikel 10

Vraag:

Gelieve toe te voegen de volgende bepalingen:

1. Gemeente Roermond draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Contractant aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Gemeente Roermond redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Contractant worden verstrekt. Indien Gemeente Roermond de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet (tijdig) aan Contractant heeft verstrekt, heeft Contractant het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de daaruit voortvloeiende extra kosten volgens de daarvoor geldende tarieven afzonderlijk aan Gemeente Roermond in rekening te brengen.
 2. Gemeente Roermond dient adviezen van Contractant in het kader van arbodienstverlening en duurzame inzetbaarheid binnen redelijke/aangewezen termijn op te volgen. Indien Gemeente Roermond niet aan zijn verplichtingen tot het (tijdig) opvolgen van adviezen voldoet, behoudt Contractant zich het recht voor in overleg met Gemeente Roermond de samenwerking te beëindigen of kosten in rekening te brengen welke het gevolg zijn van het niet opvolgen van de adviezen. Indien Gemeente Roermond niet aan zijn verplichtingen voldoet, zullen de vorderingen van Contractant op Gemeente Roermond onmiddellijk opeisbaar zijn.
 3. Contractant zal haar werkzaamheden - met inachtneming van de door de wet gestelde en te stellen eisen - verrichten, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap en conform de algemeen aanvaarde stand der techniek en wetenschap. Contractant zal zich inspannen de in een overeenkomst overeengekomen kwaliteitsnormen en prestatie indicatoren te realiseren. De dienstverlening van Contractant betreft een inspanningsverplichting en geeft derhalve geen garantie omtrent het bereiken van het beoogde resultaat.
 4. Contractant zal haar werkzaamheden uitvoeren vanuit een of meerdere vestigingen van Contractant. Volledige of gedeeltelijke dienstverlening kan in overleg plaatsvinden op locatie van opdrachtgever. Indien dienstverlening plaatsvindt op locatie van Gemeente Roermond dan zal Gemeente Roermond voor de medewerkers van Contractant kosteloos zorgdragen voor een geschikte werkruimte (spreekkamer, onderzoeksruiimte inclusief noodzakelijke voorzieningen, internet- en telefoonverbinding en voldoende privacy) alsmede voor arbeidsomstandigheden die voldoen aan de eisen van art. 7:658 BW en de AVG. Voorts zal Gemeente Roermond Contractant vrijwaren tegen alle aanspraken gebaseerd op of verband houdende met het niet voldoen aan deze zorgplicht.
 5. Contractant heeft het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. Contractant blijft verantwoordelijk voor deze derden en zal minimaal dezelfde eisen aan deze derden opleggen als die op haarzelf rusten. Indien Gemeente Roermond wenst dat Contractant gebruik maakt van haar eigen Contractant dan is Gemeente Roermond verantwoordelijk voor deze Contractant.
- Stemt u hiermee in?

Antwoord:

1. Niet akkoord. In artikel 10 van de raamovereenkomst zal worden toegevoegd: Gemeente Roermond spant zich in om zoveel mogelijk tijdig de noodzakelijke informatie aan te leveren.
2. Niet akkoord.
3. Niet akkoord. De uitvoering van de arbodienstverlening van de Contractant betreft een resultaatsverplichting.
4. Niet akkoord. Opdrachtgever kan instemmen met het uitgangspunt dat, wanneer dienstverlening op locatie van de gemeente plaatsvindt, de gemeente een passende werkruimte en de daarvoor noodzakelijke voorzieningen beschikbaar stelt. De verantwoordelijkheid voor de naleving van de op Contractant rustende verplichtingen op het gebied van arbeidsomstandigheden, informatiebeveiliging en AVG blijft echter bij Contractant. De

voorgestelde algemene vrijwaring van Gemeente Roermond wordt daarom niet overgenomen.
5. Niet akkoord. Opdrachtgever begrijpt de formulering van de laatste zin niet: "Indien Gemeente Roermond wenst dat Contractant gebruik maakt van haar eigen Contractant dan is Gemeente Roermond verantwoordelijk voor deze Contractant." Graag verduidelijken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
26

Onderwerp:

Raamovereenkomst 13.1

Vraag:

Niet akkoord. Mochten er in de nvi afwijkingen zijn opgenomen van de overeenkomst, maar deze niet goed in de overeenkomst zijn verwerkt, dan zou alsnog de overeenkomst leidend zijn. Verzoek om de nvi boven de overeenkomst in de rangorde te zetten.
Akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord. Gemeente Roermond verwerkt de wijzigingen in de overeenkomst n.a.v. de nota van inlichtingen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
27

Onderwerp:

Raamovereenkomst - Artikel 12

Vraag:

Deze bepaling lijkt reeds te worden geregeld in de verwerkersovereenkomst. Verzoek om deze

bepaling te laten vervallen. Contractant is immers geen verwerker. Indien u deze bepaling toch wenst te behouden verzoek om artikel 12 lid 2 te herformuleren. Suggestie:

Na beëindiging van de Overeenkomst retourneert dan wel verwijdt Contractant de persoonsgegevens overeenkomstig de afspraken uit de verwerkersovereenkomst. Voor zover op Contractant wettelijke verplichtingen rusten die aan onmiddellijke verwijdering in de weg staan, is Contractant gerechtigd de betreffende persoonsgegevens gedurende de daarvoor geldende termijn te bewaren. Contractant verstrekt op verzoek een schriftelijke bevestiging van verwijdering

Antwoord:

Er is geen sprake van een verwerkingsverantwoordelijke - verwerkers relatie. Indien het contract afloopt dienen afspraken gemaakt te worden over de overdracht van gegevens naar een nieuwe arbodienst. De verwerkersovereenkomst komt te vervallen. In plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst. In artikel 12 lid 1 wordt het woord "verwerkersovereenkomst" gewijzigd in "gegevensuitwisselingsovereenkomst". Lid 2 blijft ongewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
28

Onderwerp:

Raamovereenkomst Artikel 11

Vraag:

Dit artikel is niet van toepassing en kan verwijderd worden.

Antwoord:

Artikel is wel van toepassing. In lid 2 van artikel 11 van de raamovereenkomst zal worden verwezen naar paragraaf 2.4 van het aanbestedingsdocument.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
29

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 7.4

Vraag:

De huidige formulering geeft de Gemeente een zeer ruime inzagebevoegdheid in arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Voorgesteld wordt de bepaling te beperken tot informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor de beoordeling van een concrete loonvordering, met waarborgen voor privacygevoelige en bedrijfsvertrouwelijke informatie.

Suggestie voor een nieuw lid 4:

Contractant verschaft desgevraagd en zonder onredelijke vertraging aan de Gemeente uitsluitend die informatie met betrekking tot arbeidsvoorwaardelijke afspraken die redelijkerwijs noodzakelijk is voor het onderzoeken, voorkomen of afhandelen van een concrete loonvordering in verband met de uitvoering van de Diensten. Voor zover mogelijk verstrekt Contractant de informatie geanonimiseerd of gepseudonimiseerd. De Gemeente zal de verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen en uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt. Verstrekking vindt plaats met inachtneming van de AVG, overige toepasselijke wet- en regelgeving en de bescherming van bedrijfsvertrouwelijke informatie.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
30

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 7.3

Vraag:

Wie is die bevoegde instantie? Gelieve toevoegen: onder bevoegde instantie wordt verstaan een toezichthouder of overheidsorgaan dat op grond van een wettelijke bevoegdheid inzage mag verlangen.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
31**Onderwerp:**

Raamovereenkomst - 6.6

Vraag:

Zoals gebruikelijk overlegt inschrijver geen polissen. Wel kunnen wij een verzekeringscertificaat overleggen. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Akkoord. Dit certificaat dient de benodigde informatie te bevatten zodat kan worden beoordeeld dat sprake is van een adequate verzekering zoals opgenomen in de raamovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
32**Onderwerp:**

Raamovereenkomst - 6.2 t/m 5

Vraag:

Niet akkoord. De aansprakelijkheid is te ruim geformuleerd en niet gebruikelijk in de arbo branche, dit is dan ook een no-go. Een meer passende vervanging voor artikel 6 lid 2 tot en met 5 zou zijn:

Partijen zijn jegens elkaar nimmer aansprakelijk voor enige indirecte schade die de ander lijdt en /of een derde lijdt als gevolg van een dergelijke tekortkoming, zoals: gederfde winst, contractuele boetes, omzet- en/of overige bedrijfsschade. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van een Partij meer bedragen dan de totaal direct geleden schade.

Verder is iedere aansprakelijkheid van Contractant beperkt tot maximaal € 100.000,- per gebeurtenis waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, en maximaal € 2.000.000,- per contractjaar.

Contractant is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Contractant bij de uitvoering van de overeenkomst is uitgegaan van door opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Een vordering tot schadevergoeding dient door opdrachtgever in rechte aanhangig te worden gemaakt binnen 12 maanden na de dag waarop GGD redelijkerwijs met de aanwezigheid van schade en de aansprakelijkheid van Contractant bekend behoorde te zijn. Na de genoemde termijn van 12 maanden het recht om schadevergoeding te vorderen.

We zijn bereid tot overleg, maar er dienen beperkingen in de aansprakelijk te worden gehanteerd.

Antwoord:

Artikel 6.2 wordt als volgt gewijzigd: Partijen zijn jegens elkaar nimmer aansprakelijk voor enige indirecte schade die de ander lijdt en/of een derde lijdt als gevolg van een dergelijke tekortkoming, zoals: gederfde winst, contractuele boetes, omzet- en/of overige bedrijfsschade. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van een Partij meer bedragen dan de totaal direct geleden schade. Hieronder worden ook begrepen alle kosten die Gemeente maakt voor herstel van eventuele directe schade of voor het alsnog uitvoeren van de Opdracht door een derde.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
33

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 6.1

Vraag:

Partijen zijn niet aansprakelijk voor indirecte schade graag toevoegen: directe. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 5-1

Vraag:

De tarieven voor de abonnementsgelden worden per kwartaal vooraf gefactureerd. Graag toevoegen. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt ermee in dat de abonnementsgelden per kwartaal vooraf worden gefactureerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 4-3

Vraag:

Artikel 4 lid 3: Belangstellende hanteert een andere indexering en wenst deze overeen te komen. De tekst luidt als volgt:

Contractant behoudt zich het recht voor de afgesproken prijzen en/of honoraria jaarlijks marktconform (categorie 78 prijsindexcijfer diensten van het CBS) te indexeren en/of te verhogen, voor het eerst met ingang van 1-1-2028. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt hier niet mee in. De indexeringssystematiek wordt vastgesteld op basis van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 2-3

Vraag:

Gelieve wijzigen in: de bepalingen daarvan uitsluitend van toepassing voor zover noodzakelijk voor de uitvoering en afwikkeling van reeds verstrekte Deelopdrachten.

Antwoord:

Niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Raamovereenkomst - 1-2

Vraag:

Op basis van het Certificatieschema Arbodiensten moet bepaalde wettelijke Regelgeving (zoals beschreven in artikel 14/14a Arbowet) worden vastgelegd in de arbodienstverleningsovereenkomst. De huidige vorm van de raamovereenkomst voldoet niet aan de wettelijke vereisten (zodanig dat ook de opdrachtgever daar beboet voor kan worden). Belangstellende heeft een bijlage ontwikkeld die als onderdeel kan worden toegevoegd aan de overeenkomst, zodat er wel wordt voldaan aan de wet. Deze bijlage dient echter hoog in de rangorde te worden opgenomen in de zin dat daarvan niet schriftelijk kan worden afgeweken. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Ons is niet bekend dat er zaken ontbreken. Mocht blijken dat er zaken ontbreken

dan worden deze in het addendum alsnog toegevoegd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
38

Onderwerp:

Raamovereenkomst - Algemeen

Vraag:

Om u optimaal en integraal te adviseren en de dienstverlening voor u uit te voeren is het van belang dat wij gegevens van u ontvangen zoals ziek- en herstelmeldingen. Hierbij is het wenselijk dat voorafgaand een werknemersbestand van al uw werknemers met daarin bepaalde persoonsgegevens worden verstrekt (dit noemen wij positieve registratie/actieve personeelsregistratie).

Dit werknemersbestand wordt voor u beheerd door een derde partij (ICT BV = zusteronderneming van inschrijver) en u kunt deze aanleveren via een koppeling tussen uw HR systeem of via het werkgeversportaal dat alleen voor u toegankelijk is. Zodra er een zorgvraag is (lees: er is sprake van een ziekmelding), dan meldt u de desbetreffende werknemer ziek en dan ontvangen wij van deze derde partij de juiste en noodzakelijke persoonsgegevens (conform AVG, in de volgende alinea volgt hierover meer uitleg). Het werkgeversportaal dan wel de koppeling wordt beheerd door een externe partner (in het licht van de gevraagde dienstverlening niet te beschouwen als een onderaannemer of derde partij) die de persoonsgegevens voor u beheert.

Om voornoemde reden dient u met die partij een verwerkersovereenkomst af te sluiten, maar niet met de Arbodienst zelf nu laatstgenoemde een verwerkingsverantwoordelijke is.

Toelichting werkwijze

Conform de zienswijze van de Autoriteit Persoonsgegevens is het voor de arbodienst pas toegestaan om toegang te krijgen tot persoonsgegevens van uw werknemers na een concrete zorgvraag. Voorafgaand aan dat moment bestaat immers geen noodzaak. Indien sprake is van een ziekmelding dan hebben wij als arbodienst een zelfstandige wettelijke plicht om persoonsgegevens te verwerken op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg.

Een verwerkersovereenkomst tussen u en ons als arbodienst is daarom niet aan de orde: vanaf het moment dat wij als arbodienst de beschikking krijgen over persoonsgegevens van uw medewerkers, zijn wij zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor deze gegevens.

Als gevolg van bovenstaande willen wij u graag de volgende vragen stellen:

a. Is er met het oog op positieve registratie en de wijze waarop zij persoonsgegevens verwerken ruimte om na gunning met u te overleggen over de verwerkersovereenkomst met deze externe partner? Wij beschikken over een standaard verwerkersovereenkomst die goed aansluit bij deze situatie. Is het voor u akkoord om die te hanteren dan wel hierover nader overleg over te hebben?

b. Kunt u in het licht van bovenstaande daarom ook bevestigen dat we geen

verwerkersovereenkomst afsluiten tussen u als opdrachtgever en wij als arbodienst?

Antwoord:

Na de gunning zouden wij in contact willen treden met de derde partij om afspraken te maken over een verwerkersovereenkomst. Hierbij stellen wij eisen aan de informatiebeveiliging en zal onze security officer beoordelen of aan de gestelde eisen wordt voldaan. Ook bevestigen wij dat er geen verwerkersovereenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer wordt afgesloten. Wel wordt er een gegevenswisselingsovereenkomst afgesloten tussen de 2 zelfstandig werkingsverantwoordelijke.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
39

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 28.4

Vraag:

Deze bepaling moet wederzijds worden opgesteld. Er is geen reden te bedenken waarom belanghebbende zich niet op zou kunnen beroepen.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt hier niet mee in. Het is onduidelijk hoe de bepaling wederzijds gelezen zou moeten worden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
40

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden - Artikel 27

Vraag:
De tarieven worden gebaseerd mede ook op de lengte van de overeenkomst. Bent u bereid een expliciete termijn te benoemen zoals 9 maanden?

Graag ook wederzijds maken.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:
In artikel 2 van de raamovereenkomst wordt een nieuw lid 3 toegevoegd onder vernummer van het huidige lid 3 naar lid 4, luidende: De Gemeente is gerechtigd de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
13 aug 2026

Percelen:
P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
41

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden - 26.3

Vraag:
Wie is die bevoegde instantie? Gelieve toevoegen: onder bevoegde instantie wordt verstaan een toezichthouder of overheidsorgaan dat op grond van een wettelijke bevoegdheid inzage mag verlangen.
Stemt u hiermee in?

Antwoord:
Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd. Overeenkomstig het antwoord op vraag 30 wordt artikel 7.3 van de overeenkomst aangevuld met onder bevoegde instantie wordt verstaan een toezichthouder of overheidsorgaan dat op grond van een wettelijke bevoegdheid inzage mag verlangen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

42

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - Artikel 26

Vraag:

De huidige formulering geeft de Gemeente een zeer ruime inzagebevoegdheid in arbeidsvoorwaardelijke afspraken. Voorgesteld wordt de bepaling te beperken tot informatie die redelijkerwijs noodzakelijk is voor de beoordeling van een concrete loonvordering, met waarborgen voor privacygevoelige en bedrijfsvertrouwelijke informatie.

Suggestie voor een nieuw lid 2:

Contractant verschaft desgevraagd en zonder onredelijke vertraging aan de Gemeente uitsluitend die informatie met betrekking tot arbeidsvoorwaardelijke afspraken die redelijkerwijs noodzakelijk is voor het onderzoeken, voorkomen of afhandelen van een concrete loonvordering in verband met de uitvoering van de Diensten. Voor zover mogelijk verstrekt Contractant de informatie geanonimiseerd of gepseudonimiseerd. De Gemeente zal de verstrekte informatie vertrouwelijk behandelen en uitsluitend gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt. Verstrekking vindt plaats met inachtneming van de AVG, overige toepasselijke wet- en regelgeving en de bescherming van bedrijfsvertrouwelijke informatie.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

43

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 25.2

Vraag:

U dient eerst in overleg te treden met ons. We kunnen niet ineens op verzoek tot vervanging overgaan. Dat recht wensen we zelf te bepalen en niet slechts op verzoek.

Stemt u in met deze wijziging?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd. Uiteraard treedt de gemeente met u hierover in overleg.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
44

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 20.3

Vraag:

Verzocht wordt op te nemen dat slechts wezenlijke afwijkingen van de overeengekomen factuurvereisten tot opschorting van de betalingstermijn kunnen leiden en dat de Gemeente dergelijke afwijkingen binnen een redelijke termijn na ontvangst van de factuur schriftelijk dient te melden. stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
45

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 16.4

Vraag:

Inschrijver overlegt geen polisvoorwaarden. Wij kunnen een verzekeringscertificaat overleggen.
Akkoord?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 31.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
46

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 16.2

Vraag:

Wij gaan hiermee niet akkoord. De aansprakelijkheidsuitsluitingen zijn zeer ruim geformuleerd. Met name de uitzonderingen voor iedere schending van artikel 8 (IE) en artikel 9 (privacy en gegevensbescherming) leiden ertoe dat de overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking in een groot aantal gevallen volledig vervalt. Verzocht wordt de uitzondering te beperken tot opzettelijke of bewust roekeloze schendingen. De huidige formulering leidt tot een feitelijk onbeperkte aansprakelijkheid voor iedere, ook relatief geringe, schending van deze bepalingen. Dat is niet marktconform.

suggestie:

- in geval van opzettelijke of bewust roekeloze schending van artikel 8; en/of
- in geval van opzettelijke of bewust roekeloze schending van artikel 9, waaronder de Verwerkersovereenkomst en de Overeenkomst voor Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijken.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
47

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 16.1

Vraag:

Niet akkoord. ongebruikelijk hoge beperking. iedere aansprakelijkheid van Contractant beperkt tot maximaal € 100.000,- per gebeurtenis waarbij een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis, en maximaal € 2.000.000,- per contractjaar. Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
48

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 16.1 - schade

Vraag:

Gelieve toevoegen en specificeren dat: Partijen zijn jegens elkaar nimmer aansprakelijk voor enige indirecte schade die de ander lijdt en/of een derde lijdt als gevolg van een dergelijke tekortkoming, zoals: gederfde winst, contractuele boetes, omzet- en/of overige bedrijfsschade. In geen geval zal de totale aansprakelijkheid van een Partij meer bedragen dan de totaal direct geleden schade.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
49

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 15.2

Vraag:

Gelieve specificeren tot: stakingen voor zover deze binnen de invloedssfeer van Contractant liggen.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
50

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - Artikel 15.1

Vraag:

Niet akkoord. Deze bepaling beperkt de wettelijke regeling omtrent overmacht. Contractant verzoekt aan te sluiten bij de wettelijke regeling van artikel 6:75 BW. Voor zover een meldplicht wordt gehandhaafd, dient het niet voldoen aan deze meldplicht niet te leiden tot verval van het recht om een beroep op overmacht te doen. Suggestie voor herformulering van deze bepaling: De partij die zich op overmacht beroept stelt de andere partij daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis, voor zover dit redelijkerwijs van haar kan worden verlangd. Het niet tijdig doen van een dergelijke kennisgeving laat een beroep op overmacht onverlet.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
51

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 14.1

Vraag:

Aangetekend schrijven is in veel gevallen niet nodig. gelieve aanpassen. Schriftelijk, waaronder per e-mail, is voldoende.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
52

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 13.1

Vraag:

Dit is niet akkoord. Verzuim treedt pas in na een tekortkoming en ingebrekestelling. Fatale termijn zijn pas fataal indien de termijn naar zijn aard fataal is of indien partijen dat schriftelijk overeenkomen. Alle andere termijnen zijn niet fataal.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
53

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 10.7

Vraag:

Verzocht wordt te verduidelijken dat ondersteuning bij interpretatie van Data die de reguliere dienstverlening overstijgt tegen de gebruikelijke tarieven van Contractant kan worden verricht.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
54

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 10.4

Vraag:

Ter verduidelijking verzoeken wij te bevestigen dat onder "Data" niet worden verstaan intellectuele eigendomsrechten, werkwijzen, modellen, methodieken en overige bedrijfsvertrouwelijke informatie van Contractant, voor zover deze niet reeds kwalificeren als bedrijfsgeheim in de zin van artikel 10.8.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd. Het begrip wordt gedefinieerd in artikel 1 van de inkoopvoorwaarden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

55

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - Artikel 9

Vraag:

Verzocht wordt artikel 9.1 neutraler te formuleren. De huidige formulering suggereert dat Contractant steeds persoonsgegevens verwerkt, terwijl de privacyrechtelijke rol van partijen afhankelijk is van de betreffende verwerking. Suggestie: Partijen verwerken persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG en de UAVG. Iedere partij draagt verantwoordelijkheid voor de naleving van de op haar rustende privacyrechtelijke verplichtingen overeenkomstig haar rol onder de AVG.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

56

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - Artikel 8

Vraag:

Artikelen 8.1 t/m 8.5 zijn een no-go. Onder geen beding zal belanghebbende haar rechten opgeven danwel bij voorbaat overdragen via algemene voorwaarden. En Persoonlijkheidsrechten behoren bij de persoon en uiteraard niet bij GGD. 8.1 t/m 8.5 dient te worden vervangen door de volgende tekst:

Niets in deze afspraken tot samenwerking strekt tot gehele of gedeeltelijke overdracht van intellectuele eigendomsrechten die eigendom zijn van Opdrachtnemer respectievelijk Opdrachtgever en waarvan gebruikt wordt gemaakt bij de uitvoering van de Overeenkomst.

Voor de uitvoering van de Overeenkomst en waarbij gebruik wordt gemaakt van reeds bestaande, aan Opdrachtnemer toekomende intellectueel eigendomsrechten, verleent Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een niet-exclusief gebruiksrecht gedurende de tijdsperiode waarbinnen deze

overeenkomst wordt samengewerkt.

Mochten Partijen gedurende de samenwerking constateren dat er nieuwe intellectuele eigendomsrechten zijn ontstaan in of door de uitvoering van de samenwerking dan zullen Partijen in redelijkheid nadere schriftelijke afspraken maken ten aanzien van dergelijke intellectuele eigendomsrechten.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
57

Onderwerp:

Inkoopvoorwaarden - 7.3

Vraag:

Gelieve 7.3 te verwijderen of aanpassen. Immers nu kan ook bij een kleine lichte overtreding, 7.3 ingezet worden. Dat lijkt niet bedoeling.
Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
58

Onderwerp:
Inkoopvoorwaarden - 4.3

Vraag:

Onder overdracht en onderaanbesteding en derden worden in ieder geval niet verstaan de inzet van personen voor specifieke interventies, bijvoorbeeld een (bedrijfs-)arts en/of taakgedelegeerden, arbeidsdeskundige of coach en/of partijen die naar hun aard moeten worden beschreven in de C-to-C/DPA-overeenkomst.

Dergelijke passages zijn gebruikelijk nu belanghebbende niet werkbaar voor die partijen voortdurend toestemming te vragen.

Stemt u hiermee in?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
59

Onderwerp:
Bijlage 8 Uitvoeringsregels Social return

Vraag:

In de introductie wordt 10% van de totale waarde verplicht gesteld, terwijl in art. 2.6 van het Aanbestedingsdocument minimaal 5% wordt vermeld. In paragraaf Fase 1 van Bijlage 8 wordt verwezen naar het Programma van Eisen. Wij zien dit niet terug in het Programma van Eisen. Graag ontvangen wij duidelijkheid over welk percentage verwacht wordt, daar dit invloed kan hebben op de inschrijfprijs.

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat het percentage van 5% volgens de leidraad correct is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

60

Onderwerp:

Bijlage 4 Inschrijfbiljet, aanvullende diensten - Overig

Vraag:

Een startanalyse, waarin historische informatie en data wordt opgehaald en geanalyseerd, adviseren wij voor aanvang van de samenwerking uit te laten voeren. Kwantitatieve en kwalitatieve data wordt verzameld en beoordeeld. Is opdrachtgever bereid om hiervoor een eenmalig tarief toe te voegen aan het inschrijfbiljet?

Antwoord:

Werkzaamheden die buiten de overeengekomen dienstverlening vallen, worden uitsluitend als aanvullende dienstverlening uitgevoerd na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf inzichtelijk gemaakt en zijn conform tabel 2 van het inschrijfbiljet van toepassing. Wij kunnen vooraf niet hiermee akkoord gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

61

Onderwerp:

Bijlage 4 Inschrijfbiljet, aanvullende diensten

Vraag:

PAGO en PMO bevatten verschillende vragen en metingen. Kunt u een overzicht met functiegroepen en bijbehorende risico's delen, zodat we een (realistische) indicatie kunnen afgeven?

Antwoord:

Opdrachtgever stelt geen aanvullend overzicht van functiegroepen en bijbehorende risico's beschikbaar. Inschrijvers worden verzocht hun inschrijving te baseren op de informatie zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

62

Onderwerp:

Artikel 9 lid 5

Vraag:

Bron: Verzuimprotocol artikel 9 lid 5. [Bijlage 12...improtocol | PDF]

Vraag Indien opdrachtgever gebruikmaakt van taakdelegatie, mogen onderdelen van de advisering aan manager en medewerker onder taakdelegatie plaatsvinden of dienen deze adviezen uitsluitend afkomstig te zijn van de bedrijfsarts?

Antwoord:

Ja, voor zover dit past binnen de geldende wet- en regelgeving en de professionele richtlijnen rondom taakdelegatie. De bedrijfsarts blijft eindverantwoordelijk voor de medische begeleiding en advisering.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

63

Onderwerp:

Artikel 3 lid 3

Vraag:

Bron: Verzuimprotocol artikel 3. [Bijlage 12...improtocol | PDF]

Vraag Is de adviseur Veiligheid & Gezondheid een interne functionaris van opdrachtgever?

Antwoord:

Ja, de adviseur Veiligheid & Gezondheid is een interne functionaris van de opdrachtgever. Deze functionaris is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van het beleid op het gebied van veiligheid, gezondheid, preventie en duurzame inzetbaarheid. Daarnaast fungeert de adviseur als regievoerder richting de arbodienst, onderhoudt het contact met de arbodienst en andere externe

partners en adviseert management, HR en directie over verzuim, preventie en arbeidsomstandigheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

64

Onderwerp:

C. Vragen Verzuimprotocol

Vraag:

Artikel 1 lid 1

Bron: Verzuimprotocol artikel 1. [Bijlage 12...improtocol | PDF]

Vraag Indien een medewerker een voicemailbericht achterlaat en later wordt teruggebeld door de leidinggevende, geldt dan een verplichting voor de medewerker om gedurende een bepaalde periode bereikbaar te blijven? Hoe wordt dit gezien richting bereikbaarheid voor arbodienstverleners?

Antwoord:

Opdrachtgever hanteert hiervoor geen vaste termijn waarbinnen een medewerker bereikbaar moet blijven. Van de medewerker wordt wel verwacht dat deze binnen een redelijke termijn bereikbaar is voor contact met de leidinggevende en – indien van toepassing – de arbodienst. Indien een medewerker niet bereikbaar is, wordt zowel door de opdrachtgever als de arbodienst verwacht dat zij zich proactief inspannen om opnieuw contact te leggen, zodat de verzuimbegeleiding zorgvuldig kan worden voortgezet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.**Onderwerp:**

65

Eis 107

Vraag:

Bron: PVE eis 107. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Bij aanvang van de dienstverlening maakt opdrachtnemer substantiële kosten voor overdracht, controle op Wvp-acties, dossieranalyses en eventuele herstelacties. Is opdrachtgever bereid hiervoor eenmalige implementatie-/transitiekosten op te nemen in het prijsformulier?

Antwoord:

Werkzaamheden die buiten de overeengekomen dienstverlening vallen, worden uitsluitend als aanvullende dienstverlening uitgevoerd na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf inzichtelijk gemaakt en zijn conform tabel 2 van het prijsinvalformulier van toepassing. Wij kunnen vooraf niet hiermee akkoord gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

66

Onderwerp:

Eis 104

Vraag:

Bron: PVE eis 104. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Kan opdrachtgever bevestigen dat het inzetten van een gelieerde zusteronderneming als subverwerker mogelijk is mits hierover volledige transparantie wordt geboden en wordt voldaan aan de AVG, verwerkersovereenkomst en overige contractuele verplichtingen?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
67

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Eis 96

Vraag:

Bron: PvE eis 96. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Kunt u nader specificeren welke auditvormen opdrachtgever voor ogen heeft, welke frequentie wordt verwacht en op welke wijze deze audits worden uitgevoerd?

Antwoord:

Opdrachtgever schrijft geen specifieke auditvorm, frequentie of werkwijze voor. De opdrachtgever verwacht dat de opdrachtnemer periodiek de kwaliteit van de dienstverlening monitort en waar nodig verbetervoorstellen doet. De nadere invulling hiervan wordt in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer vastgesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
68

Onderwerp:

Eis 67 (AI)

Vraag:

Bron: PvE eis 67. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Opdrachtnemer maakt gebruik van een slimme triagevragenlijst die medewerkers helpt direct naar de juiste begeleiding te leiden. De toepassing voldoet aan relevante wet- en regelgeving en levert geanonimiseerde managementinzichten op. Kan opdrachtgever aangeven onder welke voorwaarden dergelijke ondersteuning kwalificeert binnen het AI-beleid?

Antwoord:

Als het voldoet aan wet- en regelgeving, is opdrachtgever akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Ref.nr.
69

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Eis 55

Vraag:

Bron: PvE eis 55. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Kan bij de gezamenlijke ontwikkeling van KPI's tevens aandacht worden besteed aan KPI's die betrekking hebben op de inspanningen van opdrachtgever binnen het verzuim- en inzetbaarheidsbeleid?

Antwoord:

Ja. Bij de gezamenlijke ontwikkeling van KPI's is ruimte om, waar passend, ook KPI's op te nemen die betrekking hebben op de inspanningen van de opdrachtgever binnen het verzuim- en inzetbaarheidsbeleid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
70

Onderwerp:

Eis 49

Vraag:

Bron: PvE eis 49. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Kunt u toelichten hoe de verschillende clusters binnen de organisatie zijn ingedeeld?

Antwoord:

De organisatie is ingedeeld in 25 clusters. Elk cluster wordt aangestuurd door een eigen manager, die verantwoordelijk is voor de aansturing van het cluster en de verzuimbegeleiding van de medewerkers binnen het cluster.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

71

Onderwerp:

Eis 43

Vraag:

Bron: PvE eis 43. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Wordt een ervaren coach met aantoonbare expertise op inzetbaarheid, mentale gezondheid en begeleiding beschouwd als een passend alternatief voor een bedrijfsmaatschappelijk werker?

Antwoord:

Nee. De opdrachtgever handhaaft de eis zoals opgenomen in het Programma van Eisen. Een alternatief wordt uitsluitend als passend beschouwd indien de opdrachtnemer kan aantonen dat dit minimaal gelijkwaardig is aan de gevraagde expertise en dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

72

Onderwerp:

Eis 40

Vraag:

Bron: PvE eisen 40 t/m 42. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Diverse onderdelen van de aanbestedingsstukken gaan uit van taakdelegatie. Kunt u toelichten waarom eis 40 uitgaat van een situatie zonder taakdelegatie en welke variant opdrachtgever als voorkeursmodel beschouwt?

Antwoord:

Opdrachtgever heeft geen voorkeur voor een specifiek model. Zowel een werkwijze met als zonder taakdelegatie is toegestaan, mits wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving en de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

73

Onderwerp:

Eis 35

Vraag:

Bron: PvE eis 35. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Dient voor iedere inzet van een bedrijfsarts in opleiding afzonderlijk vooraf instemming te worden verkregen of wordt generieke instemming verleend indien deze werkzaam is onder leiding en toezicht van een geregistreerde bedrijfsarts?

Antwoord:

Nee. De opdrachtgever verleent geen generieke instemming voor de inzet van een bedrijfsarts in opleiding. Voor iedere voorgenomen inzet dient vooraf toestemming te worden gevraagd aan de opdrachtgever. De opdrachtgever beoordeelt per situatie of met de inzet kan worden ingestemd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

74

Onderwerp:

Eis 32 / 73

Vraag:

Bron: PvE eisen 32 en 73. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Wij kunnen koppelingen realiseren voor verzuimregistratie, medewerkersmutaties, organisatiestructuur en documentenuitwisseling. Is opdrachtgever bereid voor dergelijke koppelingen een eenmalig implementatie-/transitiekosten op te nemen in het prijsformulier?

Antwoord:

Werkzaamheden die buiten de overeengekomen dienstverlening vallen, worden uitsluitend als aanvullende dienstverlening uitgevoerd na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf inzichtelijk gemaakt en zijn conform tabel 2 van het prijsinvulformulier van toepassing. Wij kunnen niet akkoord gaan zonder de kosten inzichtelijk te hebben.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
75**Onderwerp:**

Eis 12

Vraag:

Bron: PvE eis 12. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag: Kunt u specificeren welke functionarissen worden verstaan onder "alle betrokken medewerkers van opdrachtnemer"?

Antwoord:

Met "alle betrokken medewerkers van opdrachtnemer" bedoelt de opdrachtgever alle functionarissen die direct of indirect betrokken zijn bij de uitvoering van de overeenkomst, voor zover relevant voor hun rol en werkzaamheden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
76**Onderwerp:**

Beoordeling score 4

Vraag:

Eis 10

Bron: PvE eis 10. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag: In eis 10 wordt gesproken over "de bedrijfsarts" (enkelvoud). Is inzet van meerdere vaste bedrijfsartsen toegestaan indien dit de continuïteit, bereikbaarheid en planningszekerheid ten goede komt?

Antwoord:

Inzet van meerdere vaste bedrijfsartsen is niet toegestaan. De opdrachtgever gaat uit van één vaste bedrijfsarts als aanspreekpunt. Dit is van belang voor de continuïteit van de begeleiding, de herkenbaarheid voor medewerkers en het opbouwen van een vertrouwensrelatie. Alleen bij noodzakelijke vervanging, bijvoorbeeld wegens ziekte of vakantie, kan een andere bedrijfsarts worden ingezet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

77

Onderwerp:

Uitnodiging praktijkcasus

Vraag:

Bron: K4 Praktijkcasus. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Op welk moment voorafgaand aan de presentatiedatum ontvangen inschrijvers de definitieve uitnodiging en het tijdslot voor de presentatie, zodat tijdig beschikbaarheid van bedrijfsarts en overige sleutelfunctionarissen kan worden georganiseerd?

Antwoord:

Uiterlijk 23 september ontvangen inschrijvers een uitnodiging waarin de exacte datum en het tijdstip van de presentatie, evenals de casus, worden vermeld. De presentaties vinden plaats op 13, 14 en 15 oktober 2026.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
78

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Vergelijkbare organisatie K3

Vraag:

Vraag: Welke criteria hanteert opdrachtgever voor een "vergelijkbare organisatie" zoals genoemd bij subcriterium K3?

Antwoord:

Onder een vergelijkbare organisatie verstaat de opdrachtgever een organisatie met een vergelijkbare complexiteit en omvang. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan organisaties met een vergelijkbare omvang van het personeelsbestand, een diverse organisatiestructuur, meerdere organisatieonderdelen en een combinatie van kantoorfuncties en functies in de buitendienst.

Daarnaast wordt gekeken naar ervaring met organisaties waarin sprake is van uiteenlopende functiegroepen, verschillende arbeidsrisico's en een diversiteit aan verzuim- en inzetbaarheidsvraagstukken. Ervaring binnen de (semi)publieke sector of een vergelijkbare context wordt als passend beschouwd, maar is geen vereiste.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
79

Onderwerp:

Rapportagevoorbeelden K2

Vraag:

Vraag: Mogen voorbeelden van dashboards, managementrapportages en stuurinformatie als separate bijlage worden toegevoegd en vallen deze buiten de maximale omvang van 15 A4?

Antwoord:

Ja, deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
80

Onderwerp:

KPI-overzicht K1

Vraag:

Vraag: Mag een taakomschrijving, KPI-overzicht of procesbeschrijving van casemanagement als aparte bijlage worden toegevoegd zonder dat dit onderdeel uitmaakt van de maximale omvang van 15 A4?

Antwoord:

Ja, deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
81

Onderwerp:

3.4.2 Gunningscriteria

Vraag:

Extra bijlagen K1

Vraag: Mag een procesoverzicht ter onderbouwing van K1 als aparte bijlage worden toegevoegd zonder dat dit meetelt binnen de maximale omvang van 15 A4?

Antwoord:

Ja, deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

82

Onderwerp:

3.2 Uitsluitingsgronden

Vraag:

Relevantie uitsluitingsgronden

Bron: Par. 3.2. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag In paragraaf 3.2 staat dat uitsluitend relevante uitsluitingsgronden worden toegepast. Door wie en op basis van welke criteria wordt bepaald of een uitsluitingsgrond relevant is voor deze opdracht?

Antwoord:

De opdrachtgever bepaalt welke uitsluitingsgronden relevant zijn voor de opdracht. Deze afweging vindt plaats voorafgaand aan de aanbesteding en is gebaseerd op de aard en kenmerken van de opdracht, de toepasselijke aanbestedingsregelgeving en het proportionaliteitsbeginsel. De geselecteerde uitsluitingsgronden zijn opgenomen in de Eigen Verklaring.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

83

Onderwerp:

Wav-verplichting

Vraag:

Bron: Par. 2.5. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Kunt u toelichten wat de relevantie is van de Wet arbeid vreemdelingen binnen deze opdracht en welke specifieke risico's of aandachtspunten opdrachtgever hierbij voor ogen heeft?

Antwoord:

Deze paragraaf ziet op in te zetten personeel van Contractant binnen deze opdracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
84

Onderwerp:

2.5 Uitvoeringsbepalingen

Vraag:

Eén contactpersoon versus meerdere casemanagers

Bron: Par. 2.5 en subcriterium K1. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Paragraaf 2.5 noemt één vaste contactpersoon, terwijl bij subcriterium K1 wordt gesproken over casemanagers (meervoud). Heeft opdrachtgever een voorkeur voor één vaste casemanager of voor een teamoplossing met meerdere casemanagers?

Antwoord:

De vaste contactpersoon zoals genoemd in paragraaf 2.5 van het aanbestedingsdocument betreft de contactpersoon namens de opdrachtnemer (bijvoorbeeld een accountmanager) voor de algemene samenwerking en afstemming met de opdrachtgever. De opdrachtgever hecht veel waarde aan continuïteit in de dienstverlening en heeft daarom de voorkeur voor één vaste regiecasemanager of vergelijkbare professional als primair aanspreekpunt voor managers, HR en de opdrachtgever.

Indien de omvang van de dienstverlening daarom vraagt, is de inzet van meerdere casemanagers bespreekbaar, mits wordt gewerkt met een vast team van professionals. In dat geval verwacht de opdrachtgever dat de regie, procesbewaking en verantwoordelijkheden eenduidig zijn belegd en dat voor alle betrokkenen duidelijk is wie waarvoor verantwoordelijk is. De inzet van meerdere professionals mag niet leiden tot onduidelijkheid, wisselende aanspreekpunten of afbreuk doen aan de continuïteit van de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
85

Percelen:
P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:
2.3 Programma van Eisen

Vraag:
"Kan leiden tot uitsluiting"
Bron: Par. 2.3, 3.1 en PvE. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 1...van Eisen | PDF]
Vraag In paragraaf 2.3 staat dat het niet voldoen aan een eis "kan leiden tot uitsluiting", terwijl elders wordt gesproken over uitsluiting bij het niet voldoen aan een eis. Kunt u toelichten in welke situaties sprake is van een facultatieve beoordeling en in welke situaties van automatische uitsluiting?

Antwoord:
Er is geen sprake van een facultatieve beoordeling. Niet voldoen aan de eisen opgenomen in het Programma van Eisen leidt tot automatische uitsluiting.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
13 aug 2026

Percelen:
P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
86

Onderwerp:
Historische verzuimcijfers

Vraag:
Bron: Par. 2.1. [Aanbestedi...tverlening | PDF]
Vraag Ten behoeve van trendanalyse verzoeken wij tevens de verzuimcijfers over 2023, 2024 en jaar-to-date 2026 beschikbaar te stellen. Kunt u daarnaast per jaar ook de meldingsfrequentie verstrekken?

Antwoord:
Opdrachtgever streeft ernaar deze op korte termijn beschikbaar te stellen.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

87

Onderwerp:

2.1 Situatieschets opdracht

Vraag:

Huidige externe deskundigheid

Bron: Par. 2.1 en PvE eis 43. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Welke externe deskundigheid wordt momenteel ingezet en in hoeverre dienen bestaande samenwerkingsverbanden te worden voortgezet of kan Inschrijver hierin eigen voorstellen doen?

Antwoord:

Opdrachtgever maakt gebruik van een eigen providerboog voor verschillende expertises op het gebied van inzetbaarheid, preventie en verzuimbegeleiding. Daarnaast kan de opdrachtgever gebruikmaken van de expertise en voorstellen van de opdrachtnemer, waarbij in overleg wordt afgestemd welke dienstverlening het beste aansluit bij de behoefte en situatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

88

Onderwerp:

Flexibiliteit binnen proces

Vraag:

Bron: Wet verbetering poortwachter-gerelateerde eisen. [Bijlage 1...van Eisen | PDF], [Aanbeste-di...tverlening | PDF]

Vraag Staat opdrachtgever open voor professionele maatwerkafwegingen binnen de wettelijke kaders indien dit aantoonbaar bijdraagt aan duurzame re-integratie en dossierresultaat?

Antwoord:

Opdrachtgever staat open voor professionele maatwerkafwegingen binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter, mits deze bijdragen aan duurzame re-integratie en een zorgvuldig opgebouwd dossier. De wettelijke verplichtingen en kwaliteitseisen blijven hierbij leidend.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

89

Onderwerp:

1.4 Uitvoeringsvoorwaarden

Vraag:

Wederkerige KPI's

Bron: PvE hoofdstuk 7. [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Is opdrachtgever bereid om naast KPI's voor opdrachtnemer ook KPI's of succesfactoren vast te leggen die betrekking hebben op de eigen rol van management en HR binnen het verzuimproces?

Antwoord:

Ja. Bij de gezamenlijke ontwikkeling van KPI's is ruimte om, waar passend, ook KPI's op te nemen die betrekking hebben op de inspanningen van de opdrachtgever binnen het verzuim- en inzetbaarheidsbeleid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

90

Onderwerp:

Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Vraag:

Bron: Doelstelling 6. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Welke inspanningen en verantwoordelijkheden verwacht opdrachtgever van de eigen organisatie bij het realiseren van een gezonde organisatiecultuur en duurzame inzetbaarheid?

Antwoord:

Opdrachtgever ziet vitaliteit, een gezonde organisatiecultuur en duurzame inzetbaarheid als een

gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen de organisatie. Van de eigen organisatie wordt verwacht dat zij actief inzet op preventie, goed werkgeverschap, een veilige werkomgeving, tijdige signalering en het voeren van het gesprek over inzetbaarheid en ontwikkeling.

Managers hebben hierin een belangrijke rol door medewerkers te ondersteunen, signalen bespreekbaar te maken en passende acties te ondernemen. HR adviseurs ondersteunen en adviseren managers hierbij actief.

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze vanuit de eigen expertise een proactieve rol inneemt, initiatief toont, trends en knelpunten signaleert en hierover actief adviseert richting opdrachtgever. De opdrachtnemer draagt daarmee bij aan het versterken van verzuimpreventie, duurzame inzetbaarheid en een gezonde organisatiecultuur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

91

Onderwerp:

Tijdige ondersteuning

Vraag:

Bron: Doelstelling 1. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Hoe definieert opdrachtgever het begrip "tijdige ondersteuning" en worden hiervoor specifieke serviceniveaus of KPI's gehanteerd?

Antwoord:

Met "tijdige ondersteuning" bedoelt de opdrachtgever dat medewerkers, managers en HR op het juiste moment passende ondersteuning ontvangen bij verzuim, re-integratie en preventie. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze hierin proactief handelt en aansluit bij de behoefte en urgentie van de situatie. Specifieke serviceniveaus en KPI's worden in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer nader uitgewerkt en vastgelegd in een Service Level Agreement (SLA).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
92

Onderwerp:

1.3 Doelstellingen aanbesteding

Vraag:

Manager als regisseur

Bron: Par. 1.3 en Verzuimprotocol artikel 9. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 12...improtocol | PDF]

Vraag Kunt u inzicht geven in de organisatiestructuur, het aantal leidinggevenden/managers dat verantwoordelijk is voor verzuimregie en de ervaring die aanwezig is binnen de organisatie met deze regisseursrol?

Antwoord:

De organisatie is ingedeeld in 25 clusters. Elk cluster wordt aangestuurd door een eigen manager, die verantwoordelijk is voor de aansturing van het cluster en de verzuimbegeleiding van de medewerkers binnen het cluster.

Binnen de organisatie is de manager de regievoerder op het gebied van verzuimbegeleiding. Managers worden hierin ondersteund door HR adviseurs en de arbodienst. De ervaring met deze regisseursrol verschilt per manager; daarom wordt ingezet op verdere ondersteuning, advisering en versterking van de rol van managers in de verzuimbegeleiding.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
93

Onderwerp:

Zusterbedrijf / verwerkersconstructie

Vraag:

Bron: Par. 1.2 en PvE eisen 87, 103 en 104. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Wij maken gebruik van een eigen verzuimmanagementsysteem dat technisch wordt beheerd door een zusteronderneming. Tussen partijen wordt een verwerkersovereenkomst gesloten. Kan opdrachtgever bevestigen dat deze constructie acceptabel is zolang wordt voldaan aan AVG, verwerkersovereenkomst en overige aanbestedingsvoorwaarden?

Antwoord:

Is acceptabel zolang het voldoet aan de AVG.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

94

Onderwerp:

Preventieve dienstverlening

Vraag:

Bron: Par. 1.2, 1.3 en 2.2. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Welke concrete activiteiten, interventies en resultaten verwacht opdrachtgever binnen de term "preventieve dienstverlening"?

Antwoord:

Onder preventieve dienstverlening verstaat de opdrachtgever activiteiten en interventies die gericht zijn op het voorkomen en beperken van verzuim en het bevorderen van duurzame inzetbaarheid. Hierbij kan onder andere worden gedacht aan vroegsignalering, preventief advies, arbeidsgezondheidskundige begeleiding, ondersteuning van managers en HR, inzet van passende interventies en het signaleren van trends en knelpunten.

De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer een proactieve houding, waarbij actief wordt meegedacht over passende preventieve maatregelen en verbetermogelijkheden. Het beoogde resultaat is het voorkomen van uitval, het bevorderen van duurzame inzetbaarheid en het versterken van een gezonde organisatiecultuur.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

95

Onderwerp:

"Onder meer verzuimbegeleiding"

Vraag:

Bron: Par. 1.2. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Welke dienstverlening verstaat opdrachtgever onder de formulering "onder meer verzuim-begeleiding" naast de reeds benoemde reguliere en wettelijke taken?

Antwoord:

Met de formulering "onder meer" wordt bedoeld dat de overeenkomst de genoemde onderdelen van de dienstverlening omvat, zoals nader uitgewerkt in de aanbestedingsstukken en het Programma van Eisen. Hiermee worden geen aanvullende, niet-gespecificeerde diensten bedoeld. De omvang van de gevraagde dienstverlening wordt bepaald door de aanbestedingsstukken als geheel.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

96

Onderwerp:

Fysieke aanwezigheid professionals

Vraag:

Bron: Par. 1.2 en PvE eisen 40, 42 en 45. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 1...van Eisen | PDF]

Vraag Indien sprake is van een team bestaande uit een bedrijfsarts, taakgedelegeerde en regie-casemanager, dienen dan alle professionals structureel op locatie aanwezig te zijn of geldt deze verplichting uitsluitend voor de bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde?

Antwoord:

De verplichting tot aanwezigheid op locatie geldt voor de bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde, conform de afspraken in de aanbestedingsstukken. De inzet van een regiecasemanager op locatie wordt gewaardeerd, maar is geen vereiste.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
97

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

1.2 Aard, omvang en duur overeenkomst

Vraag:

Integrale dienstverlening

Bron: Par. 1.2 Aanbestedingsdocument. [Aanbestedi...tverlening | PDF]

Vraag Kunt u nader specificeren wat opdrachtgever verstaat onder "integrale arbodienstverle-ning" en welke disciplines en dienstverlening minimaal onderdeel uit dienen te maken van deze integrale dienstverlening?

Antwoord:

Onder integrale arbodienstverlening verstaat de opdrachtgever een samenhangend pakket aan dienstverlening waarbij verzuimbegeleiding, preventie, duurzame inzetbaarheid en bedrijfsgeneeskundige dienstverlening elkaar versterken. De opdrachtgever verwacht een proactieve partner die niet alleen ondersteunt bij de uitvoering van de wettelijke taken, maar ook actief bijdraagt aan het voorkomen van verzuim, het signaleren van risico's en trends, het adviseren van managers en HR en het aandragen van passende interventies ter bevordering van de duurzame inzetbaarheid van medewerkers.

De opdrachtgever beschikt daarnaast over een eigen providerboog voor verschillende expertises. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze waar nodig aanvullende deskundigheid beschikbaar stelt en hierover adviseert. De HR adviseur stemt, in overleg met de manager, af of een interventie wordt ingezet vanuit de eigen providerboog van de opdrachtgever of dat gebruik wordt gemaakt van de expertise van de opdrachtnemer. Hierbij staat steeds de best passende ondersteuning voor de medewerker centraal.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
98

Onderwerp:

1.1 Huidige inrichting arbodienstverlening

Vraag:

Bron: Par. 2.1 Situatieschets en Verzuimprotocol. [Aanbestedi...tverlening | PDF], [Bijlage 12...improtocol | PDF]

Vraag Kunt u inzicht geven in de huidige inrichting van de arbodienstverlening, inclusief team-samenstelling, taakdelegatie, rolverdeling tussen bedrijfsarts, medisch casemanager, casemana-

ger verzuim, adviseur Veiligheid & Gezondheid en HR?

Antwoord:

De opdrachtgever voert de regie op de verzuimbegeleiding. De manager is verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker en wordt hierbij actief geadviseerd door de HR adviseur. De adviseur Veiligheid & Gezondheid is verantwoordelijk voor de regie op de arbodienstverlening, contractmanagement, preventie en de afstemming met de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer levert de bedrijfsgeneeskundige dienstverlening, waaronder de inzet van de bedrijfsarts, regiecasemanager en – indien van toepassing – taakgedelegeerde(n). De regiecasemanager ondersteunt de manager bij de uitvoering van het verzuimproces, bewaakt de voortgang, signaleert knelpunten, adviseert over de vervolgstappen binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter en ondersteunt bij de administratieve procesbewaking. Hieronder valt onder meer het voorbereiden van conceptdocumenten, zoals het (bijgestelde) Plan van Aanpak en de Eerstejaarsevaluatie, ter beoordeling en vaststelling door de werkgever in overleg met werknemer. De inrichting van het team, waaronder de inzet van taakdelegatie en de rolverdeling tussen bedrijfsarts, taakgedelegeerde en regiecasemanager, is aan de opdrachtnemer, mits wordt voldaan aan de aanbestedingsstukken, de geldende wet- en regelgeving en de afgesproken kwaliteitseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
99

Onderwerp:

Beveiligingseisen 9.1

Vraag:

Wat is het beleid van inzet AI van de opdrachtgever?

Antwoord:

De opdrachtgever beschikt momenteel nog niet over een vastgesteld beleid voor de inzet van AI. Er wordt gewerkt aan de ontwikkeling van een AI-beleid, maar dit is ten tijde van deze aanbesteding nog niet vastgesteld.

Indien de opdrachtnemer AI wil inzetten bij de uitvoering van de overeenkomst, dient hierover vooraf afstemming plaats te vinden met de opdrachtgever. De inzet van AI is uitsluitend toegestaan na overeenstemming met de opdrachtgever en dient te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en de toepasselijke privacy- en informatiebeveiligingseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

100

Onderwerp:

eis 104 Verwerkersovereenkomst

Vraag:

De verwerkersovereenkomst is bedoeld voor een verwerker. Voor de diensten die wij als arbodienst aan u leveren zijn wij, zoals bedoeld in de AVG, geen verwerker maar zelfstandig verwerkersverantwoordelijke. De Verwerkersovereenkomst is dan ook niet de gepaste wijze om afspraken te maken over gegevensbescherming. Natuurlijk hebben we als arbodienst de nodige kennis over hoe we wel afspraken kunnen maken. Indien gewenst, kunnen we na gunning gezamenlijk afspraken maken over de gegevensuitwisseling en deze vastleggen (bv in een gegevensuitwisselingsovereenkomst). Gaat u akkoord met het laten vervallen van deze verwerkersovereenkomst?

Antwoord:

Verwerkersovereenkomst komt te vervallen, in plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

101

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument pagina 16

Vraag:

Het totaal aantal pagina's voor de uitwerking van de subcriteria bedraagt in totaal 15 A4 pagina's. U vraagt daarnaast (zie K2) voorbeelden van managementrapportages, dashboards en stuurinformatie. Valt deze informatie binnen of buiten het toegestane aantal pagina's van 15?

Antwoord:

Deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

102

Onderwerp:

Raamovereenkomst, algemeen

Vraag:

De Arbeidsomstandighedenwet stelt eisen aan de overeenkomst tussen de arbodienst en de werkgever. Zo dienen in deze overeenkomst specifieke bepalingen te worden neergelegd, over onder meer de procedure rond de second opinion en de toegang van de bedrijfsarts tot de werkvloer. In deze overeenkomst zijn deze bepalingen niet opgenomen. Kunt u bevestigen dat partijen na gunning in overleg zullen treden over de formulering van deze verplichte bepalingen? Wij beschikken over een bijlage waarin deze eisen zijn opgenomen die wij graag aan de concept overeenkomst willen toevoegen.

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

103

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 13.1

Vraag:

Kunt u bevestigen dat de geaccordeerde wijzigingen naar aanleiding van de nota van inlichtingen in de overeenkomst worden verwerkt? Zo niet, dan wensen wij overeen te komen dat de nota's van inlichtingen prevaleren boven de overeenkomst.

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de geaccordeerde wijzigingen naar aanleiding van de nota van inlichtingen in de overeenkomst worden verwerkt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
104

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 12

Vraag:

Opdrachtnemer kwalificeert niet als verwerker maar als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Opdrachtnemer is daarnaast gehouden om persoonsgegevens conform wettelijke bewaartermijnen te bewaren. Graag dit artikel buiten toepassing verklaren.

Antwoord:

Verwerkersovereenkomst komt te vervallen, in plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst. artikel 12 in de raamovereenkomst blijft van toepassing, lid 1 wordt aangepast naar een gegevensuitwisselingsovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
105

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 6.8

Vraag:

Een onbeperkte aansprakelijkheid brengt voor ons te grote financiële risico's met zich mee. Dit is namelijk niet verzekeraar. Kunt u dit artikel buiten toepassing verklaren?

Antwoord:

Niet akkoord. Artikel ziet op in te zetten personeel van Contractant. Dit ligt dan ook binnen de invloedssfeer van Contractant.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
106

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 6.5 en 6.6

Vraag:

Wij menen dat de aansprakelijkheidsbepaling – rekening houdend met ons voorstel – voldoende mogelijkheden biedt om eventuele schade bij opdrachtgever toerekenbaar veroorzaakt door opdrachtnemer op opdrachtnemer te verhalen. Kunt u daarom instemmen met het buiten toepassing verklaren van dit artikel?

Indien u hiermee niet wenst in te stemmen dan wensen wij het volgende over deze vrijwaringsbepaling op te merken. Wij wensen aan dit artikel toe te voegen dat u enkel een beroep kan doen op de vrijwaring wanneer het gaat om schade die is ontstaan wegens het toerekenbaar niet nakomen van de verplichtingen uit de overeenkomst. Het zou immers niet redelijk zijn wanneer wij worden aangesproken voor schade die niet door onze schuld is ontstaan. Wij wensen daarnaast de in dit artikel opgenomen vrijwaring aan de volgende voorwaarden te verbinden:

- Gemeente stelt Contractant direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak;
- Gemeente zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Contractant; en
- Gemeente zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Contractant in een (gerechtelijke) procedure.

Tot slot wensen wij de vrijwaring op een gelijke wijze te beperken als de aansprakelijkheid. Een onbeperkte vrijwaring is voor ons immers niet te verzekeren. Wij stellen dan ook voor om de vrijwaring te beperken tot een bedrag van € 100.000 per gebeurtenis, gemaximeerd tot een bedrag ter hoogte van € 500.000 per kalenderjaar. Kunt u hiermee instemmen en deze artikelen overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Lid 5 van artikel 6 van de raamovereenkomst wordt als volgt aangepast: De Partij die toerekenbaar in zijn verplichtingen tekortschiet vrijwaart de andere Partij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van de schade. De vrijwaring wordt niet beperkt in omvang.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
107

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 6.2

Vraag:

Het is voor ons niet akkoord om indirecte schade tot schade te rekenen die voor vergoeding in aanmerking komt. Wij wensen dit artikel als volgt te wijzigen: Behoudens opzet of grove schuld is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk is voor schade zoals gederfde omzet en/of winst, schade als gevolg van de inzet van extra arbeidsuren van gemeente als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van opdrachtnemer, premieverhogingen van publieke en/of private verzekeringen, gemiste besparingen, reputatieschade, bedrijfsstagnatie, en verlies, vernietiging of verminking van gegevens.

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
108

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 3.2

Vraag:

Kunt u ermee instemmen om onze algemene voorwaarden aanvullend van toepassing te verklaren? Uw algemene voorwaarden zijn algemeen van aard, terwijl onze algemene voorwaarden specifiek voor onze dienstverlening zijn opgesteld. Het is voor ons akkoord om onze algemene voorwaarden als laagst in rangorde op te nemen.

Antwoord:

Niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
109

Onderwerp:

Raamovereenkomst, art. 1.3

Vraag:

Als arbodienst treedt belangstellende nimmer op als verwerker voor de aanbestedende dienst. Persoonsgegevens die belangstellende van werknemers van de aanbestedende dienst ontvangt, verwerkt zij voor eigen doeleinden (de zorgverlening aan de werknemers) op basis van een zelfstandige wettelijke grondslag. Een arbodienst kwalificeert dan ook als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Kunt u bevestigen dat geen verwerkersovereenkomst wordt gesloten tussen de gemeente Roermond en opdrachtnemer?

Antwoord:

Klopt, opdrachtgever en opdrachtnemer zijn ieder zelfstandig verwerkingsverantwoordelijk. De verwerkersovereenkomst komt dan ook te vervallen. In plaats daarvan sluiten partijen een gegevensuitwisselingsovereenkomst af.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
110

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden, art. 16.4

Vraag:

Het is voor ons niet mogelijk om dergelijke afspraken te maken met specifieke klanten. Daarnaast bepalen wij zelf de inhoud van onze verzekering. Kunt u dit artikel buiten toepassing verklaren? Wij zullen ons in ieder geval houden aan de voorwaarden m.b.t. de verzekering uit de overeenkomst.

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
111

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 16.2

Vraag:

Het vervallen van de beperking van de aansprakelijkheid betekent voor ons een onbeperkte aansprakelijkheid. Dit is voor ons niet verzekeraar waardoor wij een te groot financieel risico lopen. Wij verzoeken u daarom om de eerste, derde, vierde en vijfde bullet buiten toepassing te verklaren. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
112

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 16.1

Vraag:

Wij wensen een concreet bedrag af te spreken waartoe de aansprakelijkheid van ons is beperkt, onafhankelijk van de waarde van de opdracht. Deze kan namelijk wijzigen en ook kan over de waarde van de opdracht discussie ontstaan. Daarnaast zijn wij van mening dat de hoogte van de beperking van de aansprakelijkheid te fors is gelet op hetgeen gebruikelijk is binnen onze branche. Wij stellen daarom voor om de aansprakelijkheid te beperken tot een bedrag van € 100.000 per gebeurtenis, gemaximeerd tot € 500.000 per kalenderjaar, waarbij een reeks van met elkaar samenhangende gebeurtenissen kwalificeert als één gebeurtenis. Kunt u hiermee instemmen en dit artikel overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
113

Onderwerp:

Algemene Inkoopvoorwaarden, art. 10

Vraag:

Bij de dienstverlening verwerken wij persoonsgegevens (data) die wij opnemen in het medisch dossier van de desbetreffende werknemer. Het is voor ons niet mogelijk – gelet op de geldende (privacy) wet- en regelgeving – op u toegang te geven tot deze data dan wel deze data te verstrekken. Kunt u bevestigen dat dit artikel dan ook niet van toepassing is?

Antwoord:

Indien de opdrachtnemer gegevens niet kan verstrekken op basis van een geldende wetgeving, prevaleert die verplichting. Opdrachtgever bevestigt dat u de gegevens dan niet met ons kan delen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

114

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 8.6 en 8.8

Vraag:

Wij wensen de in deze artikelen opgenomen vrijwaring aan de volgende voorwaarden te verbinden:

- Gemeente stelt Contractant direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak;
- Gemeente zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Contractant; en
- Gemeente zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Contractant in een (gerechtelijke) procedure.

Tot slot wensen wij de vrijwaring op een gelijke wijze te beperken als de aansprakelijkheid. Een onbeperkte vrijwaring is voor ons immers niet te verzekeren. Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

115

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 8

Vraag:

Kunt u bevestigen dat alle intellectuele eigendomsrechten die voorafgaand aan de overeenkomst reeds bij een partij rust, bij deze partij blijft rusten?

Antwoord:

Zie artikel 8.1 van Inkoopvoorwaarden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

116

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 7.4

Vraag:

Volgens ons is de ondertekening van een nadere geheimhoudingsverklaring niet van toegevoegde waarde omdat onze professionals op grond van hun arbeidsovereenkomst c.q. overeenkomst van opdracht en/of medisch beroepsgeheim aan geheimhouding zijn bevonden. Kunt u ermee akkoord gaan om dit artikel buiten toepassing te verklaren?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

117

Onderwerp:

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 6.2 en 24.3-24.4

Vraag:

Gelet op de aard van de dienstverlening leent deze zich niet goed voor een keuring. Kunt u deze artikelen daarom verwijderen c.q. buiten toepassing verklaren?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd. Bepalingen uit de algemene inkoopvoorwaarden die naar hun aard niet passend zijn bij deze dienstverlening zijn vanzelfsprekend niet van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
118**Onderwerp:**

Algemene Inkoopvoorwaarden, art. 6.1

Vraag:

Kunt u ermee instemmen om van de garantieverplichting een inspanningsverplichting te maken?

Antwoord:

Niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
119**Onderwerp:**

Algemene inkoopvoorwaarden, art. 4.5

Vraag:

Kan dit artikel worden verwijderd c.q. buiten toepassing worden verklaard? Wij geven geen vrijwaring voor boetes. Indien dit niet mogelijk is dan zijn wij benieuwd aan wat voor situaties hier moeten worden gedacht. Indien dit onder andere een loonsanctie opgelegd door het UWV is, dan kunnen en zullen wij deze vrijwaring niet geven. In geval van een toerekenbare tekortkoming van ons, dan kunt u ons daarop aanspreken en eventuele schade verhalen conform de aansprakelijkheidsbepaling.

Antwoord:

Niet akkoord. In de toelichting op het VNG Model op artikel 4.5 is het volgende opgenomen: In artikel 4.5 is een vrijwaring opgenomen voor strafrechtelijke boetes en bestuursrechtelijke sancties

die verband houden met de Overeenkomst. Denk hierbij met name aan boetes die worden opgelegd in het kader van de Wet arbeid vreemdelingen. Het gaat in dit artikel om boetes of sancties die worden veroorzaakt door de Contractant. Voordat een boete of sanctie kan worden opgelegd aan de Contractant of aan de Gemeente moet eerst aan een aantal vereisten worden voldaan. Bij strafrechtelijke boetes is sprake van een overtreding, daderschap en verwijtbaarheid. Ook bij bestuursrechtelijke sancties moet de Contractant als overtreder worden aangemerkt. Aan artikel 4.5 is daarom niet toegevoegd dat het aan de 'Contractant te verwijten is'.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

120

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 118

Vraag:

De vernietiging van persoonsgegevens door opdrachtnemer zal niet na overleg met de gemeente Roermond plaatsvinden. Zoals eerder toegelicht, kwalificeert de opdrachtnemer als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Zij bepaalt daarom zelfstandig of persoonsgegevens – gelet op de geldende bewaartermijnen – dienen te worden verwijderd. Graag deze eis overeenkomstig aanpassen.

Indien sprake is van positieve registratie dan kunnen hierover wel afspraken worden opgenomen in de verwerkersovereenkomst tussen de gemeente Roermond en de derde partij.

Antwoord:

Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bepaalt u zelf bewaartermijnen, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving en eventuele wettelijke bewaarplichten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
121

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 110-117

Vraag:

Indien u gebruik gaat maken van positieve registratie dan treedt een derde partij op als verwerker (zie toelichting bij de eisen 32 en 73). Deze afspraken kunnen worden opgenomen in de verwerkersovereenkomst. Indien u geen gebruik gaat maken van positieve registratie dan is geen sprake van een verwerkingsverantwoordelijke-verwerker relatie. Opdrachtnemer kwalificeert immers als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. In dit geval zullen deze eisen buiten toepassing moeten worden verklaard.

Antwoord:

Verwerkersovereenkomst komt te vervallen, in plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst tussen 2 zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Indien de gemeente gebruik maakt van positieve registratie kunnen wij een gesprek aan gaan met een derde partij voor een verwerkersovereenkomst tussen opdrachtgever en de derde partij.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
122

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 108

Vraag:

Opdrachtnemer kwalificeert als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Dit betekent dat u geen zeggenschap heeft over deze gegevens. Opdrachtnemer houdt zich aan de AVG met betrekking tot het bewaren van persoonsgegevens. Dit betekent dat opdrachtnemer zich houdt aan een wettelijke bewaartermijn en – bij het ontbreken hiervan – de persoonsgegevens niet langer zal bewaren dan noodzakelijk. Kunt u deze eis overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bepaalt u zelf bewaartermijnen, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving en eventuele wettelijke bewaarplichten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
123**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 107

Vraag:

Graag dit beperken tot de gevallen wanneer sprake is van een lopend verzuim. Voor al afgesloten verzuim bestaat geen reden om het dossier naar een nieuwe arbodienst over te dragen. Daarnaast is de formulering van deze eis erg ruim. Wij dragen bijvoorbeeld geen documenten/methoden /formats over aan concurrenten. Kunt u deze eis overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Akkoord. Bij beëindiging van de overeenkomst worden uitsluitend de gegevens en documenten van lopende verzuimdossiers overgedragen die noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de verzuimbegeleiding. Voor afgesloten dossiers geldt geen overdrachtsverplichting, tenzij wettelijk vereist.

Eigen methodieken, formats, werkwijzen en andere bedrijfs- of intellectuele eigendomsrechten van opdrachtnemer vallen buiten deze verplichting.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
124**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 106 en 124

Vraag:

Graag de medische gegevens van deze eis uitzonderen. Een werkgever mag immers geen toegang hebben tot deze gegevens. Kunt u deze eis overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Akkoord, er staat overigens nergens dat het medische gegevens betreft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
125**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 105

Vraag:

Opdrachtnemer dient zich aan de geldende wettelijke bewaartermijnen te houden met betrekking tot het bewaren van persoonsgegevens. Kunt u deze eis overeenkomstig aanpassen?

Antwoord:

Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bepaalt u zelf bewaartermijnen, met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
126**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 98

Vraag:

Dit past niet bij de rol van opdrachtnemer als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Graag deze eis buiten toepassing verklaren. Indien u hiermee niet instemt dan kunnen wij enkel met een audit instemmen conform de voorgestelde wijziging bij eis 96. Kunt u hiermee akkoord gaan?

Antwoord:

Eis 98 komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
127**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 96 en 122

Vraag:

Wij beschikken over een ISO 9001, ISO 27001 en NEN7510 certificaat en worden periodiek gecontroleerd. Om het aantal audits voor onze organisatie beperkt te houden, heeft het onze voorkeur om gebruik te maken van de Third Party Memorandum opgesteld door de onafhankelijke externe auditor in het kader van de hercertificering. Kunt u ermee instemmen om de auditmogelijkheid te vervangen door het verstrekken van het certificaat? Indien u hiermee niet kunt instemmen dan kunnen wij enkel akkoord gaan met een audit indien de volgende voorwaarden aan de audit worden verbonden:

- een audit zal uitsluitend worden uitgevoerd door een externe, daartoe bevoegde en onafhankelijke auditor, die zich bij het uitvoeren van de audit zal houden aan de bij ons van toepassing zijnde beveiligingsmaatregelen en -protocollen;
- een audit zal de uitvoering van onze normale bedrijfsactiviteiten niet onnodig belemmeren;
- een audit en de reikwijdte van de audit wordt vooraf met ons besproken; en
- de kosten van een audit door u worden gedragen.

Kunt u hiermee instemmen?

Antwoord:

Opdrachtgever kan ermee instemmen dat verstrekken van het certificaat voldoende is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
128**Onderwerp:**

Programma van Eisen, eis 91

Vraag:

Oprachtnemer kwalificeert als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Vanuit dit oogpunt bestaat geen grondslag om u te informeren over een datalek. Dit is een afspraak die terug dient te komen in een verwerkersovereenkomst. Aangezien opdrachtnemer niet kwalificeert als verwerker, is deze afspraak niet passend. Kunt u deze eis buiten toepassing verklaren?

Antwoord:

Als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke bent u verantwoordelijk voor de afhandeling van een datalek. In het kader van een goede dienstverlening zouden wij wel willen worden geïnformeerd dat een datalek heeft plaatsgevonden zonder de inhoud hiervan met ons te delen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
129

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 72

Vraag:

Kunt u toelichten op wat voor dossiers, rapportages, documenten en gegevens deze eis ziet? En met welk doel dient dit te worden verstrekt?

Antwoord:

Oprachtgever verduidelijkt dat deze eis betrekking heeft op de voor de uitvoering van de overeenkomst en de continuïteit van de dienstverlening noodzakelijke dossiers, rapportages, documenten en gegevens. Eigen methodieken, formats, werkwijzen en overige intellectuele eigendomsrechten van de opdrachtnemer vallen niet onder deze eis.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
130

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 40

Vraag:

In deze eis is opgenomen dat spreekuren in beginsel plaatsvinden op uw locatie. De spreekkamer en wachtruimte dienen in dat geval wel aan een aantal eisen te voldoen zodat o.a. de privacy van uw medewerker is geborgd, maar ook de veiligheid van onze professional en de ter beschikking gestelde ruimte geschikt is voor het spreekuur. Kunt u bevestigen dat de ruimte aan de volgende eisen voldoet:

- Voldoende daglicht/verlichting;
- Goede bewegwijzering, zodat medewerkers weten waar zij naar toe moeten;
- De ruimte is toegankelijk voor minder validen;
- De wachtruimte is voldoende afgeschermd en bevindt zich in de nabijheid van de spreekkamer;
- De spreekkamer bevat een instelbaar bureau en bureaustoel;
- In de spreekkamer staan tenminste twee stoelen (voor de medewerker en eventueel begeleiding/partner);
- De privacy van de medewerker is geborgd, hetgeen o.a. betekent dat het niet mogelijk is om van buitenaf de spreekkamer in te kijken (de ramen moeten voor inkijk afgesloten/afgeplakt zijn) en om gesprekken buiten de spreekkamer te volgen;
- Er is sprake van een goede, veilige en stabiele (internet)verbinding; en
- Onze professional kan bij agressie/calamiteiten snel vluchten.

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt te beschikken over een vaste spreekkamerruimte die voldoet aan de door u genoemde eisen ten aanzien van privacy, veiligheid, toegankelijkheid en functionaliteit.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
131

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 32 en 73

Vraag:

Als werkgever bent u wettelijk verplicht om op tijd alle noodzakelijke informatie aan de arbodienst of bedrijfsarts te verstrekken. Om u optimaal en integraal te kunnen adviseren en de dienstverlening voor u uit te voeren, kunt u vooraf een werknemersbestand ter beschikking stellen met daarin bepaalde persoonsgegevens van al uw werknemers (dit noemen wij positieve registratie). Dit werknemersbestand wordt voor u beheerd door onze partner en u kunt deze aanleveren via een koppeling met uw HR-systeem of via het werkgeversportaal dat alleen voor u toegankelijk is. Zodra er een zorgvraag is (bijvoorbeeld een ziekmelding), dan ontvangen wij van

deze derde partij de juiste en noodzakelijke persoonsgegevens (conform AVG, in de volgende alinea volgt hierover meer uitleg). De gegevens in het werkgeversportaal dan wel die via de koppeling ter beschikking worden gesteld, worden uitsluitend beheerd door onze partner, die onafhankelijk van ons is gepositioneerd (in het licht van de gevraagde dienstverlening niet te beschouwen als een onderaannemer of derde partij). Om die reden dient u met die partij een verwerkersovereenkomst te sluiten. Voor het gebruik van het werkgeversportaal is het noodzakelijk dat wij aanvullende voorwaarden met u overeenkomen. Voor het bewerkstelligen van een koppeling zijn geen aanvullende afspraken nodig.

Toelichting werkwijze

Conform de zienswijze van de Autoriteit Persoonsgegevens is het voor de arbodienst pas toegestaan om toegang te krijgen tot persoonsgegevens van uw werknemers na een concrete zorgvraag. Om er toch voor te kunnen zorgen dat wij u optimaal kunnen adviseren en om tijdige beschikbaarheid, juistheid, vertrouwelijkheid en veiligheid van de gegevens te waarborgen, kunt u via onze partner uw werknemersadministratie blijven aanleveren. Indien sprake is van een ziekmelding of andere zorgvraag dan hebben wij als arbodienst een zelfstandige wettelijke plicht om persoonsgegevens te verwerken op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg. Wij ontvangen dan uitsluitend de benodigde persoonsgegevens van de betrokken werknemer van de partner. Een verwerkersovereenkomst tussen u en ons als arbodienst is niet aan de orde: vanaf het moment dat wij als arbodienst de beschikking krijgen over persoonsgegevens van uw medewerkers, zijn wij zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor deze gegevens.

Als gevolg van bovenstaande willen wij u graag de volgende vragen stellen:

- a. Indien u gebruik wenst te maken van positieve registratie: Is er met het oog op positieve registratie en de wijze waarop wij persoonsgegevens verwerken ruimte om na gunning met u te overleggen over de verwerkersovereenkomst met deze externe partner? Wij beschikken over een standaard verwerkersovereenkomst die goed aansluit bij deze situatie. Is het voor u akkoord om die te hanteren? De overwegingen en een deel van de inhoud van uw verwerkersovereenkomst sluiten in ieder geval niet goed aan.
- b. Kunt u in het licht van bovenstaande bevestigen dat we geen verwerkersovereenkomst afsluiten tussen u als opdrachtgever en wij als arbodienst?
- c. Indien u gebruik wenst te maken van het werkgeverportaal: Is het mogelijk om na gunning met u te overleggen over het sluiten van aanvullende voorwaarden voor het gebruik van het werkgeversportaal?

Antwoord:

Indien opdrachtgever kiest voor een positieve registratie dan zal er een verwerkersovereenkomst worden afgesloten met een derde partij. U bent geen partij in deze overeenkomst. M.b.t. een werkgeversportaal zullen na gunning aanvullende afspraken moeten worden gemaakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
132

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument, par. 1.2

Vraag:

Als arbodienst treedt belangstellende nimmer op als verwerker voor de aanbestedende dienst. Persoonsgegevens die belangstellende van werknemers van de aanbestedende dienst ontvangt, verwerkt zij voor eigen doeleinden (de zorgverlening aan de werknemers) op basis van een zelfstandige wettelijke grondslag. Een arbodienst kwalificeert dan ook als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke. Kunt u bevestigen dat geen verwerkersovereenkomst wordt gesloten tussen de gemeente Roermond en opdrachtnemer?

Antwoord:

Verwerkersovereenkomst komt te vervallen, in plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
133

Onderwerp:
Bijlage 12 - Verzuimprotocol

Vraag:

De casemanager Arbodienst verricht de 42e week melding naar het UWV. Omdat Opdrachtnemer geen toegang heeft tot het UWV#werkgeversportaal en het UWV nadrukkelijk verlangt dat de melding digitaal wordt gedaan, kan Opdrachtnemer deze activiteit niet (meer) uitvoeren. Bent u akkoord dat de gemeente de 42e weeks melding zelf uitvoert in haar UWV-portaal?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
134

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

U vraagt een tarief per medewerker per jaar. Dit komt de transparantie van de prijsopbouw en ureninzet niet ten goede. Bij andere grote klanten splitsen wij onze activiteiten transparant op in de verschillende onderdelen van onze dienstverlening, waardoor ook betere sturingsmogelijkheden gerealiseerd worden door zowel de gemeente als wij. Staat de gemeente ervoor open om de prijsopbouw op te splitsen in de verschillende activiteiten? Zo ja, bent u dan bereid om uw inschrijfbiljet hierop aan te passen?

Antwoord:

Opdrachtgever is niet bereid het inschrijfbiljet hierop aan te passen. De opdrachtgever handhaaft de gevraagde prijsopbouw zoals opgenomen in het inschrijfbiljet. Deze opzet is bewust gekozen om de inschrijvingen op een uniforme en transparante wijze te kunnen vergelijken. Het inschrijfbiljet wordt daarom niet aangepast.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
135

Onderwerp:

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

De aanbestedende dienst wijst er met nadruk op dat kosten of kostenposten die niet op het prijsinvulformulier zijn opgenomen, niet in een later stadium bij de aanbestedende dienst in rekening gebracht kunnen worden, met uitzondering van de kosten, die voortvloeien uit meerwerk dat op verzoek van de aanbestedende dienst wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer bepaalt haar urencalculatie mede op basis van de verstrekte gegevens van de gemeente zoals aantal medewerkers en verzuimpercentage. Indien hierin mutaties plaatsvinden of ontwikkelingen plaatsvinden die leiden tot een hogere ureninzet van de diverse professionals is het billijk en redelijk om deze extra uren in rekening te brengen bij de gemeente Roermond. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat ervan uit dat de inschrijver de prijsstelling baseert op de informatie zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken, waaronder het huidige aantal medewerkers en het verzuimpercentage.

Wanneer gedurende de contractperiode sprake is van substantiële en onvoorziene wijzigingen die leiden tot een aantoonbaar hogere inzet dan redelijkerwijs kon worden voorzien bij inschrijving, kan dit onderwerp van overleg zijn tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Eventuele aanvullende inzet of kosten worden uitsluitend in overleg en na voorafgaande overeenstemming met opdrachtgever uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
136**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

Prijzen/ tarieven zijn vast gedurende de looptijd van de overeenkomst. Met deze bepaling kan Opdrachtnemer niet akkoord gaan. Opdrachtnemer wil gebruik maken van de mogelijkheid van een jaarlijkse indexering. Om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de kostenontwikkeling binnen onze organisatie en de markt, gebruiken wij voor de jaarlijkse tariefaanpassing twee CBS-indexen met peildatum september:

- de loonontwikkeling in de zorg en welzijn
- de prijsontwikkeling in de zakelijke dienstverlening

Beide tellen voor 50% mee. Het resultaat is een voorspelbare, eerlijke en marktconforme aanpassing.

Gaat de gemeente Roermond akkoord met het jaarlijks indexeren van de tarieven en gaat de gemeente akkoord met de voorgestelde wijze van indexeren?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt hier niet mee in. De indexeringssystematiek wordt vastgesteld op basis van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
137

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 60

Vraag:

De opdrachtnemer neemt ten minste eenmaal per kwartaal deel aan een Service Management Overleg (SMO) met de gemeente. Wat houdt dit overleg precies in en wie neemt hieraan deel namens de gemeente?

Antwoord:

Het Service Management Overleg is een periodiek overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer gericht op het bewaken en verbeteren van de samenwerking, de kwaliteit van de dienstverlening, de voortgang van gemaakte afspraken en het gezamenlijk identificeren van verbeterpunten binnen de arbodienstverlening. Onderwerpen zijn: Evaluatie dienstverlening, KPI's en SLA-afspraken, Verzuimontwikkelingen en trends (dus ook; inzicht vertalen naar preventieve acties), procesverbetering, samenwerking en rolverdeling, rapportages en managementinformatie, ontwikkelingen en innovatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
138

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 57

Vraag:

U geeft aan dat opdrachtnemer geen kosten in rekening brengt bij opdrachtgever voor (evaluatie-) gesprekken. Voor de deelname van de accountmanager en manager advies van opdrachtnemer worden geen kosten in rekening gebracht. Indien een professional zoals de bedrijfsarts deelneemt aan het evaluatiegesprek worden hiervoor wel uren in rekening gebracht. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
139

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 32

Vraag:

De opdrachtnemer beschikt over een gebruiksvriendelijk digitaal verzuimsysteem welke te koppelen is met Afas. Opdrachtnemer werkt via de koppeling bij voorkeur op basis van positieve registratie, waarbij via de koppeling ook alle dienstverbanden van alle medewerkers worden ingelezen. Hiermee kunnen ook veel optimaler alle preventieve activiteiten ondersteund worden. Gaat u akkoord met positieve registratie?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
140

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 32

Vraag:

De opdrachtnemer beschikt over een gebruiksvriendelijk digitaal verzuimsysteem welke te koppelen is met Afas. M.a.w. er moet een documentenkoppeling beschikbaar zijn. We hebben de volgende vragen:

1. Werkt de gemeente met de verzuimmodule van AFAS en wordt daarmee het verzuim gemanaged?
2. Is het de bedoeling dat de leidinggevend en HR-adviseurs van de gemeente actief gebruik gaan maken van het verzuimvolgsysteem van Opdrachtnemer?
3. Via een documentkoppeling met AFAS kunnen wij terugkoppelingen van spreekuren rechtstreeks inschieten in uw AFAS-omgeving. Is deze functionaliteit gewenst?

Antwoord:

1. Ja, de opdrachtgever werkt met de verzuimmodule van AFAS. Ziekmeldingen en (gedeeltelijke) herstelmeldingen worden geregistreerd in AFAS. De dossiervorming rondom het verzuim vindt momenteel plaats in het systeem van de arbodienst. De huidige arbodienst beschikt over een koppeling waarmee relevante informatie terugvloeit naar de AFAS-omgeving, zodat de benodigde informatie beschikbaar is binnen de systemen van de opdrachtgever.
2. Het uitgangspunt is dat de verzuimbegeleiding en dossiervorming plaatsvinden in het systeem van de opdrachtnemer, mits er een passende documentkoppeling richting de AFAS-omgeving van de opdrachtgever beschikbaar is. De wijze waarop managers en HR adviseurs gebruikmaken van het systeem van de opdrachtnemer wordt in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd, waarbij wordt gekeken naar een efficiënte werkwijze en optimale ondersteuning van het verzuimproces.
3. Ja, een documentkoppeling waarmee relevante documenten en terugkoppelingen vanuit de dienstverlening van de opdrachtnemer beschikbaar komen in de AFAS-omgeving van de opdrachtgever is gewenst. De exacte inrichting en de gegevensuitwisseling worden in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd, met inachtneming van de geldende privacy- en informatiebeveiligingseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

141

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Subcriterium K2 Dienstverlening, samenwerking en managementinformatie. Om verzuim te verkorten is het snel inzetten van een interventie belangrijk. Snel schakelen is hierbij van belang. Staat opdrachtgever ervoor open om afspraken te maken over de inzet van interventies op basis van een vooraf afgesproken budget?

Antwoord:

Opdrachtgever onderschrijft het belang van het tijdig inzetten van passende interventies om verzuim te verkorten en duurzame inzetbaarheid te bevorderen. De opdrachtgever wil hierbij echter zelf de regie houden op de inzet van interventies. Opdrachtgever beschikt over een eigen providerboog voor verschillende expertises. De HR adviseur stemt, in overleg met de manager, af welke interventie passend is en of deze wordt ingezet vanuit de eigen providerboog of vanuit de expertise van de opdrachtnemer. Opdrachtgever staat open voor het maken van werkafspraken om snel te kunnen schakelen en de inzet van passende interventies te faciliteren, maar een vooraf vastgesteld vrij besteedbaar interventiebudget bij de opdrachtnemer is niet akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

142

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Subcriterium K2 Dienstverlening, samenwerking en managementinformatie. Staat u open voor de inzet van een innovatief triagetool waarmee snel verzuimoorzaken geïdentificeerd worden en zo passende vervolgstappen kunnen worden ondernomen voor de re-integratie?

Antwoord:

Opdrachtgever staat open voor innovatieve oplossingen die bijdragen aan een snellere signalering van verzuimoorzaken en het inzetten van passende vervolgstappen binnen de re-integratie. De inzet van een triagetool kan worden besproken, mits deze aantoonbaar bijdraagt aan de kwaliteit van de dienstverlening, past binnen de werkwijze van de opdrachtgever en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy en informatiebeveiliging. De inzet en inrichting van een dergelijke tool vindt plaats in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

143

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.3

Vraag:

In verband met het landelijk afnemend aantal geregistreerde bedrijfsartsen leiden wij ook heel veel jonge artsen op tot bedrijfsarts. Bent u ook akkoord met de inzet van de arts in opleiding tot bedrijfsarts?

Antwoord:

Opdrachtgever begrijpt het belang van het opleiden van nieuwe bedrijfsartsen en staat hier in principe voor open. Zoals opgenomen in het Programma van Eisen kan de inzet van een arts in opleiding tot bedrijfsarts uitsluitend plaatsvinden na voorafgaande instemming van de opdrachtgever.

De instemming wordt per individuele inzet gevraagd. De opdrachtgever wil hierbij betrokken zijn bij de keuze voor de betreffende persoon die binnen de organisatie wordt ingezet. De opdrachtgever hecht belang aan continuïteit, een herkenbaar aanspreekpunt en een goede samenwerking tussen de bedrijfsarts en de organisatie. Daarom wordt de inzet van een arts in opleiding niet als uitgangspunt gehanteerd en wordt per situatie beoordeeld of hiermee kan worden ingestemd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
144

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 2.5

Vraag:

U geeft het volgende aan: De rapportage/analyse wordt uiterlijk twee weken voor bovengenoemde evaluaties kosteloos verstrekt aan opdrachtgever. Deze rapportages worden opgesteld in overleg tussen onze medische professionals en onze vaste senior adviseur Arbeid & Organisatie voor de gemeente Roermond. Het opstellen van deze rapportage betreft minimaal 8 uur, die wij niet kosteloos kunnen verstrekken. Bent u akkoord dat wij hiervoor de betrokken uren in rekening brengen?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat ermee akkoord dat eventuele aanvullende kosten voor het opstellen van deze rapportages separaat inzichtelijk worden gemaakt en opgenomen kunnen worden in tabel 2 van het prijsinvalformulier.

Deze kosten maken geen onderdeel uit van de beoordeling van de inschrijvingsprijs en worden uitsluitend inzichtelijk gemaakt ter transparantie. Indien deze werkzaamheden gedurende de contractperiode worden afgenomen, worden hierover vooraf afspraken gemaakt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
145

Onderwerp:

Planning

Vraag:

Tussen het publiceren van de Nvl en de inschrijving zitten "slechts" 6 werkdagen. Uw antwoorden op de ingediende vragen hebben invloed op zowel de inhoud van ons aanbod als op de keuze om deel te nemen (want er is door u geen ruimte ingepland voor een 2e vragenronde). M.a.w. we kunnen pas beginnen met het maken van onze inschrijving na de publicatie van de Nvl. Om u te voorzien van een kwalitatief hoogwaardig en passend voorstel vragen wij u om meer tijd (minimaal 10 werkdagen) ter beschikking te stellen tussen Nvl en inschrijvingsdeadline. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Opdrachtgever is hiertoe bereid. De planning is hierop aangepast, zodat er minimaal tien werkdagen beschikbaar zijn tussen de publicatie van de Nota van Inlichtingen en de inschrijvingsdeadline. De aangepaste planning is gepubliceerd in TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
146

Onderwerp:

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

Hoeveel leidinggevendenden zijn werkzaam bij de gemeente Roermond?

Antwoord:

De organisatie is ingedeeld in 25 clusters. Elk cluster wordt aangestuurd door een eigen manager, die verantwoordelijk is voor de aansturing van het cluster en de verzuimbegeleiding van de medewerkers binnen het cluster.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
147**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

Kunt u nader specificeren welke overlegstructuren naast het kwartaaloverleg, accountgesprek en SMO worden verwacht waar Opdrachtnemer aan deel dient te nemen en hoeveel uren dit betreft?

Antwoord:

De vaste overlegstructuren tussen opdrachtgever en opdrachtnemer zijn het kwartaaloverleg, het accountgesprek en het Service Management Overleg (SMO), zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Daarnaast kan, afhankelijk van de behoefte en ontwikkelingen binnen de dienstverlening, incidenteel afstemming plaatsvinden over specifieke thema's, processen of knelpunten. De benodigde inzet hiervoor wordt in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd en is afhankelijk van de situatie en de gemaakte afspraken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
148**Onderwerp:**

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

Kunt u een indicatie geven van het aantal lopende dossiers dat naar verwachting wordt overgedragen bij contractstart? Kunt u dit uitsplitsen naar kort-, middellang- en langdurig verzuim?

Antwoord:

Op dit moment (d.d. 5-8.2026) zijn 80 verzuimdossiers opgesplitst in: Kort (0-7) 1,04%, middellang

(8-42) 1,23%, Lang I (43-91) 1,17%, Lang II (92-182), Lang III (183 - 365) 1,79%, Lang IV (366-730) 1,28%.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

149

Onderwerp:

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

In het eerste kwartaal van de samenwerking wordt ook veel tijd besteed aan kennismakingsgesprekken en rondleidingen. Dit vergt extra uren van onze professionals naast de reguliere dienstverlening. Bent u akkoord dat wij hiervoor in dit eerste kwartaal extra uren inzetten?

Antwoord:

Opdrachtgever vindt een goede implementatie en kennismaking met de organisatie, medewerkers en werkwijze van belang. De benodigde inzet voor een zorgvuldige opstart wordt daarom in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer afgestemd.

Uitgangspunt is dat de reguliere opstartactiviteiten onderdeel zijn van de dienstverlening. Indien sprake is van aanvullende werkzaamheden die aantoonbaar buiten de reguliere dienstverlening vallen, worden hierover vooraf afspraken gemaakt tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

150

Onderwerp:

Bijlage 4 - Inschrijfbiljet

Vraag:

Wat is de inschatting van de gemeente zelf aan uren arts/ taakgedelegeerde en (register) casemanager per week? En/of welke ervaringscijfers over de in te zetten uren heeft u van de huidige situatie?

Antwoord:

Op basis van de huidige dienstverlening bedraagt de gemiddelde inzet van de bedrijfsarts circa 8 uur per week. De inzet voor casemanagement bedraagt gemiddeld 20 tot 32 uur per week. Deze uren zijn gebaseerd op de ervaringscijfers van de huidige situatie over 2025 en 2026 en dienen uitsluitend als indicatie. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend. De daadwerkelijke inzet is afhankelijk van onder meer de omvang en aard van het verzuim, de behoefte van de organisatie en de wijze waarop de opdrachtnemer de dienstverlening binnen de kaders van de aanbestedingsstukken organiseert.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
151

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 72

Vraag:

Gebruikelijk is inderdaad binnen 24 uur. Bij complexe casussen vragen wij u om akkoord te gaan met 48 uur. Bent u hiertoe bereid?

Antwoord:

Opdrachtgever handhaaft het uitgangspunt dat dossiers, rapportages, documenten en gegevens uiterlijk binnen één werkdag beschikbaar worden gesteld, voor zover dit is toegestaan op grond van de AVG en overige toepasselijke wet- en regelgeving.

Indien sprake is van complexe casuïstiek waarbij het niet mogelijk is om de gevraagde informatie binnen één werkdag volledig beschikbaar te stellen, vindt hierover tijdige afstemming plaats tussen opdrachtgever en opdrachtnemer en worden afspraken gemaakt over een passende termijn.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Ref.nr.
152

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 70

Vraag:

Welke van de 45 standaarden zijn voor deze opdracht relevant?

Antwoord:

Voor webapplicaties, portalen en overige digitale voorzieningen die via het internet toegankelijk zijn, dient de opdrachtnemer te voldoen aan de relevante open standaarden van de actuele 'Pas toe of leg uit'-lijst van het Forum Standaardisatie.

Minimaal worden de volgende standaarden relevant geacht:

- HTTPS en HSTS voor het realiseren van beveiligde internetverbindingen tussen gebruikers en de webapplicatie.
- DNSSEC voor domeinnaambeveiliging
- IPv6 Adressering van ICT-systemen binnen een netwerk
- TLS Beveiligde internetverbinding
- RPKI Beveiligen van de routing infrastructuur
- Security.txt Publicatie van contactinformatie voor beveiligingsmeldingen

Opdrachtnemer dient op verzoek aan te tonen dat de aangeboden oplossing voldoet aan de relevante standaarden. Hierbij kan gebruik worden gemaakt van de toetsingscriteria zoals gehanteerd door internet.nl voor de beoordeling van moderne internetstandaarden. Afwijkingen dienen gemotiveerd te worden onderbouwd conform het principe "pas toe of leg uit".

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
153

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 69

Vraag:

Kunt u toelichten op welk onderdeel van de dienstverlening de GIBIT-voorwaarden zien? Volgens ons zijn deze voorwaarden niet passend voor arbodienstverlening. Daarbij merken wij op dat, indien wij programmatuur beschikbaar stellen, wij dit uitsluitend kunnen doen op basis van onze eigen voorwaarden. De reden hiervoor is dat deze programmatuur aan ons door een leverancier wordt geleverd en wij geen afwijkende afspraken met klanten hierover kunnen maken. Kunt u deze

voorwaarden dan ook buiten toepassing verklaren?

Antwoord:

De GIBIT 2025 komen te vervallen voor deze opdracht en in plaats daarvan worden de inkoopvoorwaarden gemeente Roermond 2025 van toepassing verklaard.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
154**

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 65

Vraag:

Hier noemt u een wachtkamervereenkomst. Dat is geen onderdeel van de aanbesteding en is ook niet reëel gezien de huidige capaciteitskrapte aan bedrijfsgezondheidszorg-professionals. Wilt u de tekst over de wachtkamervereenkomst verwijderen?

Antwoord:

De tekst over de wachtkamervereenkomst wordt verwijderd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
155**

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 47

Vraag:

U geeft aan preventie een belangrijk onderdeel te vinden van het contract. Hoe ziet u dit t.a.v. de

RI&E en een PMO/PAGO. Mogen wij deze diensten ook uitvoeren?

Antwoord:

Op dit moment zijn de uitvoering van de RI&E en PMO/PAGO niet belegd bij de arbodienst. De RI&E is recent uitgevoerd op verschillende locaties.

De opdrachtgever staat open voor afstemming met de opdrachtnemer over de mogelijke inzet en ondersteuning op het gebied van preventieve dienstverlening, waaronder RI&E en PMO/PAGO in de toekomst. Hierover kunnen gedurende de contractperiode nadere afspraken worden gemaakt, passend bij de behoefte van de organisatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
156

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 47

Vraag:

Preventie vormt een integraal onderdeel van de dienstverlening. Kunt u bevestigen dat we deze preventieve dienstverlening als maatwerk op projectbasis kunnen aanbieden?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat preventieve dienstverlening onderdeel uitmaakt van de integrale arbodienstverlening en daarmee voor een deel binnen het abonnementsmodel valt. Hieronder vallen onder andere het signaleren van risico's en trends, preventief adviseren, het bespreken van preventieve aandachtspunten en het geven van advies aan managers en HR binnen de reguliere dienstverlening.

Aanvullende preventieve dienstverlening, zoals specifieke onderzoeken, projecten, interventies of aanvullende expertise, kan op basis van maatwerk worden ingezet. De inzet, omvang en eventuele kosten hiervan worden vooraf afgestemd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
157

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 40 en 42

Vraag:

Voor de bedrijfsarts en taakgedelegeerde vraagt u om fysieke aanwezigheid op een gemeentelijke locatie voor spreekuren, overleg en advisering van managers en HR. Wij willen deels hybride (combinatie fysiek en online) kunnen werken met een 50/50 verdeling als uitgangspunt. Bent u hiermee akkoord?

Antwoord:

De verplichting tot aanwezigheid op locatie geldt voor de bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde, conform de afspraken in de aanbestedingsstukken. De inzet van een regiecasemanager op locatie wordt gewaardeerd, maar is geen vereiste.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
158

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 28 t/m 31

Vraag:

Kunt u de gewenste taak- en verantwoordelijkheidsverdeling tussen manager, HR, adviseur Veiligheid & Gezondheid, regiecasemanager en arbodienst nader specificeren?

Antwoord:

Opdrachtgever voert de regie op de verzuimbegeleiding. De manager is verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker en wordt hierbij actief geadviseerd door de HR adviseur. De adviseur Veiligheid & Gezondheid is verantwoordelijk voor de regie op de arbodienstverlening, contractmanagement, preventie en de afstemming met de opdrachtnemer.

Opdrachtnemer levert de bedrijfsgeneeskundige dienstverlening, waaronder de inzet van de bedrijfsarts, regiecasemanager en – indien van toepassing – taakgedelegeerde(n). De regiecasemanager ondersteunt de manager bij de uitvoering van het verzuimproces, bewaakt de voortgang, signaleert knelpunten, adviseert over de vervolgstappen binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter en ondersteunt bij de administratieve procesbewaking. Hieronder valt onder meer het voorbereiden van conceptdocumenten, zoals het (bijgestelde) Plan van Aanpak en de Eerstejaarsevaluatie, ter beoordeling en vaststelling door de werkgever in overleg met werknemer. De inrichting van het team, waaronder de inzet van taakdelegatie en de rolverdeling tussen bedrijfsarts, taakgedelegeerde en regiecasemanager, is aan de opdrachtnemer, mits wordt

voldaan aan de aanbestedingsstukken, de geldende wet- en regelgeving en de afgesproken kwaliteitseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

159

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 28 t/m 31

Vraag:

In de aanbestedingsleidraad staat dat het operationele casemanagement volledig bij de arbodienstverlener wordt belegd. In de eisen 28 t/m 31 specificiceert u dit verder. We willen graag zo duidelijk mogelijk weten wat u precies van de opdrachtnemer verwacht.

1. Vraagt u ondersteuning en coaching van management en HR in het verzuimproces cq. bij alle stappen in het kader van de WVP?
2. Of vraagt u volledige ontzorging van het verzuimproces in de zin dat onze regiecasemanager dan ook de regie volledig overneemt op het gebied van de WVP?
3. Of is de aanpak afhankelijk van de kennis en vaardigheden van individuele managers en HR adviseurs?

Antwoord:

1. De opdrachtgever verwacht ondersteuning en advisering van managers bij de uitvoering van hun rol binnen het verzuimproces en de verschillende stappen vanuit de Wet verbetering poortwachter (WvP). Hierbij gaat het onder andere om begeleiding bij de juiste uitvoering van de stappen, het tijdig signaleren van aandachtspunten en het nemen van passende acties. HR adviseurs hebben hierin een adviserende en ondersteunende rol richting managers en hebben geen structurele coaching vanuit de arbodienst nodig.
2. Het operationele casemanagement wordt belegd bij de arbodienst. De regiecasemanager van de arbodienst bewaakt de voortgang van het verzuimproces, ondersteunt bij de uitvoering van de verplichtingen vanuit de WvP en zorgt ervoor dat benodigde documenten en acties tijdig worden voorbereid, zoals (bijstelling van) het plan van aanpak en de eerstejaarsevaluatie. De manager blijft als werkgever verantwoordelijk en eindverantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en de gemaakte keuzes.
3. De opdrachtgever realiseert zich dat er verschillen kunnen zijn in kennis en ervaring van managers op het gebied van verzuimbegeleiding. Het uitgangspunt is echter dat alle managers vanuit een eenduidige werkwijze worden ondersteund, zodat binnen de organisatie op een uniforme wijze invulling wordt gegeven aan de regierol binnen het verzuimproces.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
160

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 27 en 43

Vraag:

Werkt de gemeente Roermond met een eigen providerboog als het gaat om het inzetten van interventies, zoals bedrijfsmaatschappelijk werk, psycholoog, arbeidsdeskundige etc? Bent u ook bereid om onze interventies af te nemen en zo ja, waar is de keuze van afhankelijk?

Antwoord:

Opdrachtgever maakt gebruik van een eigen providerboog voor verschillende expertises op het gebied van inzetbaarheid, preventie en verzuimbegeleiding. Daarnaast kan de opdrachtgever gebruikmaken van de expertise en voorstellen van de opdrachtnemer, waarbij in overleg wordt afgestemd welke dienstverlening het beste aansluit bij de behoefte en situatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
161

Onderwerp:

Programma van Eisen, eis 20

Vraag:

Bent u bereid de kantooruren aan te passen naar 08.30-17.00 uur?

Antwoord:

Opdrachtgever is hiertoe bereid.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
162

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Bij subcriterium K3 vraagt u hoe wij ondersteunen bij het verleggen van de focus van voornamelijk curatieve verzuimbegeleiding naar een meer preventieve aanpak. Kunt u bevestigen dat we deze dienstverlening als maatwerk op projectbasis kunnen aanbieden? Zie ook PvE eis 6 laatste twee alinea's.

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat preventieve dienstverlening onderdeel uitmaakt van de integrale arbodienstverlening en daarmee voor een deel binnen het abonnementsmodel valt. Hieronder vallen onder andere het signaleren van risico's en trends, preventief adviseren, het bespreken van preventieve aandachtspunten en het geven van advies aan managers en HR binnen de reguliere dienstverlening.

Aanvullende preventieve dienstverlening, zoals specifieke onderzoeken, projecten, interventies of aanvullende expertise, kan op basis van maatwerk worden ingezet. De inzet, omvang en eventuele kosten hiervan worden vooraf afgestemd tussen opdrachtgever en opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
163

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Bij subcriterium K3 vraagt u hoe wij ondersteunen bij het verleggen van de focus van voornamelijk curatieve verzuimbegeleiding naar een meer preventieve aanpak. Kunt u bevestigen dat wij de ruimte hebben om binnen de kaders van het Programma van Eisen een eigen visie op duurzame

inzetbaarheid, preventie en verzuimbegeleiding aan te bieden?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat opdrachtnemer binnen de kaders van het Programma van Eisen ruimte heeft om een eigen visie en aanpak aan te bieden op het gebied van duurzame inzetbaarheid, preventie en verzuimbegeleiding.

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat de opdrachtnemer hierin actief meedenkt en met een proactieve visie bijdraagt aan de beweging van voornamelijk curatieve verzuimbegeleiding naar een meer preventieve en duurzame aanpak.

De voorgestelde aanpak dient wel aan te sluiten bij de uitgangspunten van de opdrachtgever, waarbij preventie en inzetbaarheid een gezamenlijke verantwoordelijkheid binnen de organisatie zijn en waarbij samenwerking, signalering en afstemming centraal staan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
164

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Bij subcriterium K2 vraagt u om voorbeelden toe te voegen van managementrapportages, dashboards en stuurinformatie (geanonimiseerd). Bent u akkoord dat we deze voorbeelden als bijlagen bijvoegen en kunt u bevestigen dat deze dus niet meetellen in het maximum aantal pagina's A4?

Antwoord:

Ja, deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's. Mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
165

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 3.4.2

Vraag:

Subcriterium K1: Zijn er specifieke aandachtspunten of ervaringen uit de huidige dienstverlening die opdrachtgever relevant acht voor de toekomstige inrichting van het casemanagement?

Antwoord:

Opdrachtgever vindt het belangrijk dat het casemanagement in de toekomstige dienstverlening wordt ingericht vanuit een duidelijke rolverdeling en samenwerking tussen de verschillende betrokken partijen.

De verwachting is dat de regiecasemanager vanuit de arbodienst de manager volledig ondersteunt bij het uitvoeren van de regierol binnen het verzuimproces en de verplichtingen vanuit de Wet verbetering poortwachter. Hierbij bewaakt de regiecasemanager de voortgang, ondersteunt bij de te nemen stappen en zorgt ervoor dat benodigde acties en documenten tijdig worden voorbereid.

De manager blijft als werkgever verantwoordelijk en eindverantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en de gemaakte keuzes. Van de manager wordt verwacht dat deze actief invulling geeft aan de regierol, contact houdt met de medewerker, afspraken opvolgt en tijdig actie onderneemt binnen het verzuimproces. De regiecasemanager ondersteunt hierbij, bewaakt de voortgang van het proces, controleert of de benodigde stappen tijdig worden gezet en signaleert wanneer bijsturing of aanvullende actie nodig is. De HR adviseur heeft hierin een adviserende rol richting de manager.

Voor de toekomstige inrichting van het casemanagement vindt de opdrachtgever het belangrijk dat er sprake is van een nauwe samenwerking waarbij de arbodienst niet alleen ondersteunt bij de uitvoering van het verzuimproces, maar ook actief meedenkt, tijdig signaleert wanneer bijsturing nodig is en managers helpt om hun rol als regisseur goed uit te voeren. Hierbij wordt ook een goede samenwerking en afstemming met de planning verwacht, zodat spreekuren tijdig en efficiënt kunnen worden ingepland en de beschikbare capaciteit optimaal wordt benut. Het gezamenlijke doel van opdrachtgever en opdrachtnemer is om het verzuimproces optimaal te laten verlopen, waarbij tijdige begeleiding, goede samenwerking en duurzame re-integratie van de medewerker centraal staan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
166

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 2.6

Vraag:

Bent u bereid, gezien de aard van de dienstverlening, de Social Return norm te matigen en te stellen op 2% van de aanneemsom?

Antwoord:

Wij zijn niet bereid om het percentage naar 2% terug te brengen. Na gunning van een opdracht is het mogelijk om in gesprek te gaan met de regionaal coördinator Social Return over de concrete invulling, die uiteraard plaatsvindt binnen de kaders van het bestek, het contract en de offerte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
167

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 2.2

Vraag:

U geeft aan: "De gewenste opdrachtnemer is daarmee niet uitsluitend uitvoerder van wettelijke taken, maar een deskundige en betrokken partner die managers, HR, directie en bestuur ondersteunt bij het beheersen van verzuim, het versterken van duurzame inzetbaarheid en het maken van onderbouwde keuzes op basis van betrouwbare stuurinformatie." Om optimaal invulling te (kunnen) geven aan partnerschap, onze proactieve houding, preventieve dienstverlening en stuurinformatie/ managementrapportages, maakt de inzet van één van onze strategisch adviseurs Arbeid & Organisatie standaard onderdeel uit van onze dienstverlening. Bent u bereid om deze rol op te nemen als onderdeel van de standaard dienstverlening en hiervoor ruimte vrij te maken op het prijzenblad?

Antwoord:

Opdrachtgever kan hier niet mee instemmen.

Het staat de opdrachtnemer vrij om de dienstverlening naar eigen inzicht in te richten en daarbij, indien gewenst, een strategisch adviseur Arbeid & Organisatie of een vergelijkbare professional in te zetten. De opdrachtgever schrijft geen specifieke functies of teaminrichting voor, maar beoordeelt de aangeboden dienstverlening op basis van de aanbestedingsstukken.

De eventuele inzet van een strategisch adviseur dient daarom onderdeel uit te maken van de door de opdrachtnemer aangeboden dienstverlening en prijsstelling. De opdrachtgever ziet geen aanleiding om hiervoor een afzonderlijke post op het inschrijfbiljet op te nemen.

Indien sprake is van aanvullende, overstijgende of projectmatige werkzaamheden die buiten de reguliere dienstverlening vallen, kunnen partijen hierover vooraf in overleg treden. Dergelijke werkzaamheden mogen vooraf worden opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet en kunnen uitsluitend na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever worden uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

168

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument, par. 2.2

Vraag:

De gemeente kiest ervoor het operationele casemanagement volledig bij de arbodienstverlener te beleggen en verwacht daarom een stevige ondersteuning van managers en HR gedurende het gehele verzuimproces. 1. Wat zijn de belangrijkste redenen voor deze keuze? 2. Kunt u bevestigen dat dit inclusief dossierregie, termijnbewaking en procescoördinatie is?

Antwoord:

1. De belangrijkste reden voor deze keuze is dat de opdrachtgever de kwaliteit en uniformiteit van het verzuimproces verder wil versterken en managers optimaal wil ondersteunen in hun rol. Door het operationele casemanagement bij de arbodienstverlener te beleggen, wordt specialistische kennis ingezet voor het bewaken van het proces, het tijdig signaleren van aandachtspunten en het ondersteunen van managers bij de uitvoering van hun verantwoordelijkheden binnen de Wet verbetering poortwachter.

2. Opdrachtgever bevestigt dat het operationele casemanagement betrekking heeft op de dossierregie, termijnbewaking en procescoördinatie binnen het verzuimproces. De regiecasemanager vanuit de arbodienst bewaakt de voortgang, ondersteunt bij de benodigde stappen en bereidt de benodigde documenten voor en stuurt bij wanneer nodig.

De manager blijft als werkgever verantwoordelijk en eindverantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en de gemaakte keuzes. De manager blijft daarmee aan zet in de begeleiding van de medewerker, het voeren van gesprekken, het maken en opvolgen van afspraken en het nemen van besluiten binnen het verzuimproces.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.**Onderwerp:**

169

Aanbestedingsdocument, 3.3 | kwaliteitsborging

Vraag:

U stelt een ISO27001 certificering als eis. Arbodiensten worden momenteel gecertificeerd volgens de richtlijn ISO9001 en het Certificaat Register Arbodiensten (CRA). Daarin is onder andere de verplichting opgenomen dat het verzuimsysteem en de ICT-leveranciers ISO27001 certificering moeten hebben.

Is dat akkoord?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

170

Onderwerp:

PVE, 1.6 algemeen - preventieve consulten

Vraag:

U stelt dat preventieve consulten onderdeel zijn van het aangeboden tarief. Het is niet gebruikelijk om dit op te nemen, omdat dit kan leiden tot ongelimiteerd gebruik van deze spreekuren. Het vast te stellen tarief wordt daarom gebaseerd op de verzuimbegeleiding.

Akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever kan niet instemmen met dit voorstel. Opdrachtgever verwacht dat reguliere preventieve spreekuren onderdeel uitmaken van de standaard dienstverlening en daarmee zijn inbegrepen in het abonnementstarief. Preventie vormt een belangrijk onderdeel van de gevraagde dienstverlening en de opdrachtgever wil voorkomen dat financiële drempels ontstaan voor de tijdige inzet van preventieve begeleiding. De historische inzet van preventieve spreekuren laat zien dat sprake is van een beperkte omvang. In 2023 zijn 0 preventieve spreekuren ingezet, in 2024 17 en in 2025 33 preventieve spreekuren. Op basis van deze aantallen acht de opdrachtgever het redelijk dat deze reguliere inzet onderdeel uitmaakt van het abonnementstarief. De opdrachtgever gaat daarbij niet uit van een ongelimiteerde inzet van preventieve spreekuren. Indien sprake is van een uitzonderlijke toename of een omvang die de reguliere dienstverlening overstijgt, treden opdrachtgever en opdrachtnemer hierover in overleg. Eventuele aanvullende dienstverlening dient vooraf te zijn opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
171**Onderwerp:**

Vraag: PVE, 2.11

Vraag:

Het beoordelen of een casemanager TD, regiecasemanager of bedrijfsarts geschikt is ligt nooit bij de opdrachtgever. Deze handelen onder leiding en toezicht van opdrachtnemer en moeten hun onafhankelijke positie kunnen waarborgen. Uiteraard staan we open voor feedback in de evaluaties en worden professionals alleen in goed overleg vervangen en met instemming van opdrachtnemer.

Akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever onderschrijft dat de vakinhoudelijke verantwoordelijkheid voor de inzet en het functioneren van de bedrijfsarts, taakgedelegeerde en regiecasemanager bij de opdrachtnemer ligt.

Opdrachtgever mag als onderdeel van de aanbesteding en de uitvoering van de overeenkomst echter wel eisen stellen aan de inzet van vaste functionarissen die de dienstverlening uitvoeren. Gezien het belang van continuïteit, een duurzame samenwerkingsrelatie en een herkenbaar aanspreekpunt voor medewerkers, hecht de opdrachtgever eraan betrokken te worden bij de inzet en eventuele vervanging van deze vaste professionals. Wijzigingen in de vaste bezetting vinden daarom uitsluitend plaats in goed overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Voor de inzet van een arts in opleiding geldt, conform het Programma van Eisen, dat hiervoor voorafgaande instemming van de opdrachtgever is vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
173

Onderwerp:
Vraag: PVE, 2.22

Vraag:

Kunt u specifiek zijn over eis 2.22, opdrachtnemer werkt actief mee aan kwaliteitsverbetering. Dit is een algemene term, kunt u dit verder specificeren waaraan hier gedacht wordt en welke verwachtingen er zijn?

Antwoord:

Met deze eis bedoelt de opdrachtgever dat de opdrachtnemer gedurende de contractperiode een actieve bijdrage levert aan de doorontwikkeling van de dienstverlening. Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat deze niet uitsluitend de overeengekomen werkzaamheden uitvoert, maar ook proactief meedenkt over mogelijkheden om de kwaliteit en effectiviteit van de dienstverlening te verbeteren.

Hierbij kan onder andere worden gedacht aan het signaleren van trends en knelpunten, het doen van verbetervoorstellen, het aandragen van innovatieve oplossingen, het adviseren over preventie en duurzame inzetbaarheid en het gezamenlijk optimaliseren van werkprocessen en de samenwerking.

De verwachtingen ten aanzien van kwaliteitsverbetering zijn verder uitgewerkt in het Programma van Eisen, met name in hoofdstuk 6 (Preventie en duurzame inzetbaarheid) en hoofdstuk 7 (Contractmanagement en managementinformatie). Hierin zijn onder andere de verwachtingen opgenomen ten aanzien van proactieve advisering, managementinformatie, evaluaties, KPI's, verbeterplannen en het doen van concrete aanbevelingen ter verbetering van de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
174

Onderwerp:
Vraag: PVE, 3.23

Vraag:

We brengen hierin graag de nuance aan, dat opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is voor de aan haar toegewezen verplichtingen in het kader van WvP. We zullen signaleren, ondersteunen, maar kunnen sommige taken niet overnemen.

Akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever onderschrijft dat de opdrachtnemer uitsluitend verantwoordelijk is voor de verplichtingen die op grond van wet- en regelgeving en de overeenkomst aan de opdrachtnemer

zijn toebedeeld. De werkgever blijft verantwoordelijk voor de eigen wettelijke verplichtingen en de uiteindelijke besluitvorming binnen het verzuim- en re-integratieproces conform WvP.

Van de opdrachtnemer wordt echter wel verwacht dat deze de gemeente proactief ondersteunt bij de naleving van de Wet verbetering poortwachter, de Arbeidsomstandighedenwet en overige relevante wet- en regelgeving. Dit omvat onder meer het signaleren van risico's, het bewaken van termijnen, het controleren van de voortgang, het voorbereiden van benodigde documenten en het actief adviseren van managers en HR, zodat de gemeente haar verantwoordelijkheden tijdig en zorgvuldig kan uitvoeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

177

Onderwerp:

Vraag: PVE 6.48

Vraag:

Gedegen en onderbouwd advies ten aanzien van PSA, werkdruk, duurzame inzetbaarheid, preventie kan alleen als daaraan ook een gedegen (online/vragenlijst) onderzoek aan ten grondslag ligt, met name ook onder medewerkers die juist niet in het verzuim zitten. Staat u ervoor open om daarin ook gezamenlijk plan voor op te stellen. Deze dienstverlening is dan ook additioneel.

Akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever onderschrijft dat een gedegen analyse of onderzoek in voorkomende gevallen een waardevolle basis kan vormen voor advisering op het gebied van PSA, werkdruk, duurzame inzetbaarheid en preventie.

De opdrachtgever staat open om hierover gezamenlijk een plan op te stellen en te bepalen welke informatie of onderzoeken noodzakelijk zijn om de organisatie verder te ondersteunen. Daarbij wordt nadrukkelijk gekeken naar reeds beschikbare informatie, zoals managementinformatie, verzuimanalyses, de RI&E en PSA-onderzoeken, zodat onderzoeken niet onnodig worden herhaald. Zo heeft de opdrachtgever in juli 2026 nog een verdiepend PSA-onderzoek laten uitvoeren als onderdeel van de RI&E. De resultaten hiervan vormen een belangrijke basis voor de verdere ontwikkeling van het beleid op het gebied van preventie, duurzame inzetbaarheid en werkdruk en worden betrokken bij de samenwerking met de opdrachtnemer.

Indien aanvullende onderzoeken of projecten buiten de reguliere dienstverlening noodzakelijk zijn, kunnen deze in onderling overleg als aanvullende dienstverlening worden ingezet. De noodzaak, omvang en eventuele kosten hiervan worden vooraf afgestemd tussen opdrachtgever en

opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
178

Onderwerp:

Vraag PVE 7.58c

Vraag:

Het specificeren op medische verzuimoorzaken (CAS-codes) is niet effectief om dit per kwartaal op te nemen in de evaluaties en rapportages. Die periode is tekort en de aantallen te gering. We stellen voor om deze frequentie te stellen op 6 maanden.

Akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever kan niet instemmen met het voorstel om de frequentie standaard te wijzigen naar eenmaal per zes maanden.

De opdrachtgever hecht waarde aan kwartaalrapportages, zodat ontwikkelingen en trends tijdig kunnen worden gesignaleerd en waar nodig kan worden bijgestuurd. De gewenste managementinformatie ondersteunt de periodieke evaluaties en het gezamenlijk sturen op verzuim, preventie en duurzame inzetbaarheid.

De opdrachtgever begrijpt dat de omvang van de gegevens per kwartaal kan verschillen. Indien de aantallen binnen een rapportageperiode beperkt zijn, kan de wijze van presenteren of analyseren in onderling overleg passend worden ingericht. Het uitgangspunt blijft echter dat de managementinformatie per kwartaal beschikbaar is, conform het Programma van Eisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
179

Onderwerp:
Vraag: PVE 9.68

Vraag:

We maken gebruik van een verzuimsoftwarepakket dat beschikt over genoemde certificeringen, testen en rapportages. Is het akkoord als deze documenten jaarlijks worden overlegd?

Akkoord?

Antwoord:

Akkoord. Indien de genoemde certificeringen, rapportages of gelijkwaardige kwaliteitsdocumenten betrekking hebben op het door opdrachtnemer gebruikte verzuimsoftwarepakket, kunnen deze jaarlijks aan opdrachtgever worden overgelegd, conform eis 68 van het Programma van Eisen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende de looptijd van de overeenkomst aanvullende informatie op te vragen indien daar aanleiding toe bestaat.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
180

Onderwerp:
Vraag: PVE, 9.71

Vraag:

Zie ook onze opmerkingen bij de vraag over kwaliteitsborging (3.3) in het aanbestedingsdocument. Een arbodienst beschikt over ISO9001 en CRA en is verplicht in dat kader voor de veilige verwerking van gegevens en data te werken met ICT bedrijven die beschikken over deze certificering.

Akkoord?

Antwoord:

Akkoord.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
181**Onderwerp:**

Vraag: PVE 9.72

Vraag:

U stelt dat opdrachtnemer dossiers, rapportages, documenten etc binnen één werkdag beschikbaar stelt. Omdat u beschikt over directe toegang tot de verzuimapplicatie en dus ook alle taken en dossierstukken wordt dit op deze wijze geborgd. Verder moeten wij soms wachten op overleg of medische informatie van behandelaren, alvorens wij deze beschikbaar kunnen stellen. Akkoord om deze eis te laten vervallen?

Akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever kan niet instemmen met het laten vervallen van deze eis en houdt vast aan de gestelde termijn van één werkdag.

De toegang van opdrachtgever tot de verzuimapplicatie draagt bij aan de beschikbaarheid van informatie, maar de eis ziet nadrukkelijk ook op dossiers, rapportages, documenten en overige gegevens die (nog)niet rechtstreeks via de applicatie beschikbaar zijn. Daarnaast kan het voorkomen dat opdrachtgever constateert dat informatie of documenten in een dossier ontbreken. In dergelijke gevallen verwacht opdrachtgever dat deze informatie, voor zover deze reeds beschikbaar is bij opdrachtnemer, uiterlijk binnen één werkdag wordt aangevuld of beschikbaar wordt gesteld.

Indien zich een situatie voordoet waardoor de gevraagde informatie niet binnen één werkdag beschikbaar kan worden gesteld, bijvoorbeeld omdat deze afhankelijk is van een externe partij of andere omstandigheden buiten de invloed van opdrachtnemer, verwacht opdrachtgever dat opdrachtnemer dit binnen één werkdag actief communiceert, de oorzaak en de verwachte termijn aangeeft en hierover in overleg treedt met opdrachtgever om gezamenlijk passende afspraken te maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
182

Onderwerp:
Vraag: PVE 9.83

Vraag:
Penetratietest worden uitgevoerd door onze ISO27001 gecertificeerde leverancier van verzuimsoftware. Niet bij opdrachtnemer in het bijzonder. Is dat akkoord?

Antwoord:
Akkoord.

Fase:
Inschrijffase

Inschrijfronde:
Inschrijfronde 1

Vragenronde:
Vragenronde 1

Beantwoord op:
13 aug 2026

Percelen:
P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
183

Onderwerp:
Vraag: PVE 9.107

Vraag:
Omdat er een datakoppeling is met AFAS beschikt opdrachtgever zelf over alle data en kunnen wij praktische afspraken maken over de toegang tot de verzuimapplicatie. Wij mogen nooit zonder toestemming van medewerkers dossierstukken, data of medische informatie overdragen naar een andere arbodienst.

Is deze werkwijze voor u akkoord?

Antwoord:
De opdrachtgever kan niet instemmen met de voorgestelde werkwijze.
De opdrachtgever onderschrijft dat de overdracht van persoonsgegevens en medische gegevens dient plaats te vinden binnen de kaders van de AVG en overige toepasselijke wet- en regelgeving. Waar voor de overdracht van (medische) dossiers toestemming van de medewerker is vereist, zal deze toestemming worden gevraagd en wordt het dossier, na verkregen toestemming, overgedragen aan de opvolgende arbodienst.
De aanwezigheid van een koppeling met AFAS ontslaat opdrachtnemer niet van de verplichting om de voor de continuïteit van de dienstverlening noodzakelijke dossiers, rapportages, documenten en gegevens beschikbaar te stellen. Deze verplichting blijft onverminderd van kracht.
De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer een actieve bijdrage aan een zorgvuldige en soepele overdracht van lopende dossiers. Hieronder wordt mede verstaan het ondersteunen van het overzetten van dossiers naar een opvolgende arbodienst, voor zover dit wettelijk is toegestaan en met inachtneming van de benodigde toestemming van de medewerker. De opdrachtgever beschouwt deze medewerking als een vanzelfsprekend onderdeel van een zorgvuldige transitie en dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
184**Onderwerp:**

Vraag: Inkoopvoorwaarden | algemeen

Vraag:

Het volledig accepteren van de inkoopvoorwaarden van Gemeente Roermond, inclusief addendum 2025 kan mogelijk risico's vormen voor de dekking van de aansprakelijkheid van onze verzekering. Staat u ervoor open om hierin ook aanvullende afspraken overeen te komen die recht doen aan elkaar taken en werkzaamheden?

(in een later stadium)

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
185**Onderwerp:**

Planning, leidraag 1.7

Vraag:

U heeft in uw planning slechts één vragenronde opgenomen. Uit ervaring weten wij dat een tweede vragenronde bijna altijd noodzakelijk is om onduidelijkheden uit de eerste Nvl op te helderen of vervolgvragen te stellen om te bepalen of het zinvol is om in te schrijven. Bent u daarom bereid een tweede vragenronde op te nemen in uw planning? Indien dit niet mogelijk is, bent u dan wel bereid om eventuele dringende verdiepende vragen naar aanleiding van de Nvl te

beantwoorden?

Antwoord:

Een tweede vragenronde is ingepland. Deze tweede vragenronde is uitsluitend bedoeld voor verduidelijkende vragen over de antwoorden die in de eerste Nota van Inlichtingen zijn gegeven. Nieuwe vragen over de aanbestedingsstukken kunnen in deze ronde niet meer worden gesteld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
186

Onderwerp:

verschillende SROI-percentages, leidraad 2.6 + bijlage 8

Vraag:

In de leidraad heeft u het over minimaal 5% van de omzetwaarde, en in bijlage 8 heeft u het over maar liefst 10%. Kunt u bevestigen dat het percentage in de leidraad correct is?

Antwoord:

De aanbestedende dienst bevestigt dat het percentage van 5% volgens de leidraad correct is.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
187

Onderwerp:

SROI-percentage, leidraad 2.6

Vraag:

In paragraaf 2.6 is een Social Return-verplichting van minimaal 5% opgenomen. Een belangrijk

kenmerk van ons werk als arbodienstverlener is dat praktisch al onze activiteiten uitgevoerd worden door gecertificeerde en gediplomeerde professionals. Wij zijn een dienstverlenend bedrijf in de bedrijfsgezondheidszorg en (bijvoorbeeld) geen producent van goederen. Onze mogelijkheden voor het in dienst nemen, opleiden en trainen van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn daardoor zeer beperkt. Het social return percentage van 5% vinden we daarom aan de hoge kant voor arbodienstverleners. Bent u bereid dit te verlagen naar 2% hetgeen gebruikelijk is in onze branche?

Antwoord:

Wij zijn niet bereid om het percentage naar 2% terug te brengen. Na gunning van een opdracht is het mogelijk om in gesprek te gaan met de regionaal coördinator Social Return over de concrete invulling, die uiteraard plaatsvindt binnen de kaders van het bestek, het contract en de offerte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
188

Onderwerp:

Directe relatie opdracht en invulling SROI, bijlage 8

Vraag:

U schrijft in bijlage 8: "De inzet op Social Return dient direct aan de opdracht gekoppeld te zijn."

Wij verzoeken de aanbestedende dienst deze voorwaarde te heroverwegen en toe te staan dat de Social Return-verplichting ook organisatiebreed kan worden ingevuld.

Wij kiezen er bewust voor om alle Social Return-verplichtingen uit verschillende opdrachten te bundelen. Door deze integrale aanpak kunnen wij een grotere en duurzamere maatschappelijke impact realiseren dan wanneer de inspanningen versnipperd over afzonderlijke opdrachten moeten worden uitgevoerd. Bij specialistische dienstverlening zoals arbodienstverlening, waarbij de werkzaamheden worden uitgevoerd door gekwalificeerde professionals, zijn de mogelijkheden om Social Return direct binnen de opdracht te realiseren bovendien beperkt.

Wij geven onze Social Return onder meer invulling via sociale inkoop door structureel samen te werken met leveranciers die beschikken over een PSO Trede 3 30+-certificering. Hiermee stimuleren wij duurzaam sociaal ondernemerschap binnen onze keten en creëren wij aantoonbare maatschappelijke waarde. Een verplichte directe koppeling aan deze specifieke opdracht belemmert deze effectieve werkwijze, terwijl de maatschappelijke doelstelling van Social Return juist beter wordt gerealiseerd wanneer deze wordt losgelaten.

Wij verzoeken u daarom toe te staan dat een organisatiebrede invulling van de Social Return-verplichting, waaronder sociale inkoop via PSO Trede 3 30+-gecertificeerde leveranciers, eveneens als een geldige invulling van de Social Return-verplichting wordt geaccepteerd. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Als u voldoet aan Categorie C van het schema op pagina 2 en 3 van bijlage 8, kunt u wellicht een invulling SR geven, ter hoogte van het ingekochte bedrag.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

189

Onderwerp:

Onjuiste rol van verwerker voor uitvoering dienstverlening, Bijlage 6 concept verwerkers-overeenkomst/ leidraad 1.2 / bijlage 5 conceptovereenkomst art 3.1

Vraag:

De verwerkersovereenkomst is bedoeld voor een verwerker. Voor de diensten die wij als arbodienst aan u leveren zijn wij, zoals bedoeld in de AVG, geen verwerker maar zelfstandig verwerkersverantwoordelijke.

Werkgevers zijn verplicht zich bij te laten staan door een arbodienst/bedrijfsarts in bepaalde situaties. In de Arbeidsomstandighedenwet (Arbowet) staan de situaties waarin de werkgever zich verplicht dient te laten bijstaan door een arbodienst/bedrijfsarts. Hierbij kan gedacht worden aan: het adviseren bij de begeleiding van zieke werknemers en het uitvoeren van het arbeidsgezondheidskundig onderzoek.

Inschrijver heeft hiervoor een eigen wettelijke verplichting en voert deze taken dan ook uit onder de eigen verantwoordelijkheid. Omdat Opdrachtnemer zelf verantwoordelijk is met een eigen wettelijke grondslag, is er géén sprake van een verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer is in deze situatie verwerkingsverantwoordelijke.

Uiteraard worden er wel gegevens uitgewisseld tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Dit is dan een gegevensuitwisseling tussen twee zelfstandige verwerkingsverantwoordelijken.

De gegevens zijn weliswaar overgedragen, maar vanaf overdracht is Opdrachtnemer zelfstandig verantwoordelijk voor de verwerking. Opdrachtnemer bepaalt zelf doeleinden en middelen waarmee wij de persoonsgegevens verwerken. Natuurlijk doen wij dit op een zorgvuldige wijze en nemen wij de benodigde organisatorische en technische maatregelen. Om dit aan te tonen zijn wij gecertificeerd volgens ISO 9001, certificatieschema arbodiensten, ISO 27001 en NEN7510 en worden we jaarlijks getoetst door een externe geaccrediteerde certificerende instelling.

De Verwerkersovereenkomst is dan ook niet de correcte wijze om afspraken te maken over gegevensbescherming.

Natuurlijk hebben we als arbodienst de nodige kennis over hoe we wel afspraken kunnen maken.

Na gunning kunnen we gezamenlijk afspraken maken over de gegevensuitwisseling en deze vastleggen (bijvoorbeeld in een gegevensuitwisselingsovereenkomst tussen twee zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke of d.m.v. ons privacy statement). Gaat u akkoord met het laten vervallen van de verwerkersovereenkomst?

Antwoord:

Verwerkersovereenkomst komt te vervallen, in plaats daarvan komt een gegevensuitwisselingsovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

190

Onderwerp:

GIBIT-Voorwaarden niet van toepassing op de dienstverlening, bijlage 13

Vraag:

U heeft de GIBIT 2025 van toepassing verklaard op deze aanbestedingsprocedure. De kern van deze opdracht betreft echter arbodienstverlening (medische, re-integratie- en bedrijfsgezondheidskundige diensten) en niet het inkopen, ontwikkelen of beheren van IT-producten of specifieke IT-diensten.

Inschrijver levert bij deze opdracht geen IT-diensten of softwarelicenties als primaire prestatie. De IT-middelen die worden ingezet (zoals een online verzuimportaal) zijn puur ondersteunend van aard om de primaire arbodienstverlening te faciliteren. Volgens de VNG is de GIBIT 2025 expliciet bedoeld voor ICT-inkoopprojecten. Veel specifieke bepalingen in de GIBIT 2025, zoals de eisen omtrent AI/algorithmes, Software Bill of Materials (SBOM), broncodes, acceptatietesten en specifieke IT-serviceniveaus, sluiten niet aan bij de aard van een arbodienstverlening en leiden tot onnodige juridische en administratieve risico's. Het integraal van toepassing verklaren van deze voorwaarden is daarom in strijd met het proportionaliteitsbeginsel uit de Aanbestedingswet (artikel 1.10) en de Gids Proportionaliteit. Bent u bereid om de GIBIT 2025 te laten vervallen voor deze opdracht en in plaats daarvan de reguliere (gemeentelijke) inkoopvoorwaarden voor diensten van toepassing te verklaren?

Antwoord:

De GIBIT 2025 komt te vervallen voor deze opdracht en in plaats daarvan worden de inkoopvoorwaarden gemeente Roermond 2025 van toepassing verklaard.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.**Onderwerp:**

191

index, bijlage 5, art 4.3

Vraag:

In de conceptovereenkomst is opgenomen in artikel 4.3 dat de jaarlijkse prijsindexering plaatsvindt op basis van de ontwikkeling van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Arbodienstverlening is een arbeidsintensieve, specialistische dienstverlening waarvan de kostprijs in overwegende mate wordt bepaald door de ontwikkeling van salarissen van schaarse professionals, cao-afspraken en overige personeelskosten. De ontwikkeling van het BBP sluit niet aan bij deze kostenontwikkeling en biedt daardoor geen representatieve basis voor een marktconforme prijsindexering gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Bent u bereid een index toe te passen die beter aansluit bij de kostenontwikkeling van de dienstverlening, zoals een relevante CBS-index voor zakelijke of professionele dienstverlening?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt hier niet mee in. De indexeringssystematiek wordt vastgesteld op basis van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

192

Onderwerp:

vaststaand indexatiepercentage 2028, bijlage 5, art 4.3

Vraag:

U schrijft in art 4.3: "De eerste prijsaanpassing per 1 januari 2028 bedraagt 2,5%."

Wij kunnen niet akkoord gaan met een op voorhand vastgesteld percentage voor 2028. Op het moment van inschrijving is de daadwerkelijke kostenontwikkeling voor 2028 nog niet bekend en zeker gezien de huidige geopolitieke situatie in de wereld met bijbehorende onzekerheden en oplopende inflatie willen wij geen prognose van de indexering voor 2028 verdisconteren in onze tarieven. Dat kan ook onvoordelig voor u als Opdrachtgever uitpakken. Wij zijn groot voorstander van eerlijke en transparante tarieven.

Bent u bereid dit vooraf vastgestelde percentage los te laten en te laten plaatsvinden op basis van de op dat moment geldende contractueel overeengekomen indexeringsmethodiek?

Antwoord:

Opdrachtgever stemt hier niet mee in. De indexeringssystematiek wordt vastgesteld op basis van het Bruto Binnenlands Product (BBP), conform de stand van de meicirculaire 2026 en het door de gemeente gehanteerde indexatiekader.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
193**Onderwerp:**

Indirecte schade, bijlage 5, art 6.2

Vraag:

Artikel 6.2 bepaalt dat tot de schadevergoeding in ieder geval zowel vermogensschade als indirecte schade behoort.

Het vergoeden van indirecte schade is bij overeenkomsten voor arbodienstverlening niet gebruikelijk en leidt tot een onevenwichtige risicoverdeling. Indirecte schade staat verder af van de schadeveroorzakende gebeurtenis dan directe schade, is veelal niet of nauwelijks voorzienbaar en kan bovendien een omvang bereiken die niet in verhouding staat tot de aard, omvang en contractwaarde van de opdracht.

Daarnaast is indirecte schade doorgaans moeilijk beheersbaar en slechts beperkt verzekeraar. Het opnemen van een verplichting tot vergoeding van indirecte schade vergroot het contractuele risico voor opdrachtnemer aanzienlijk en ondermijnt de werking van de overeengekomen aansprakelijkheidsbeperking.

Bent u daarom alsnog bereid indirecte (vermogens)schade uit te sluiten?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 32.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
194

Onderwerp:

Onbeperkte vrijwaring, bijlage 5, art 6.5

Vraag:

Artikel 6.5: "De Partij die in zijn verplichtingen tekortschiet vrijwaart de andere Partij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van de schade."

We kunnen niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring gezien de financiële risico's die dat met zich meebrengt. Als wij akkoord gaan met vrijwaring voor alle schade dan betekent dat concreet dat wij niet alleen voor schade als gevolg van een fout van een eigen medewerker of een ingehuurd kracht dient te vergoeden, maar ook schade die een gevolg is van het handelen of nalaten van een derde waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn. Tevens ligt dan bij ons de bewijslast. Aansprakelijkheid voor schade volgt uit de wet. Vrijwaring is een buitenwettelijke aansprakelijkheid die in tegenstelling tot de wettelijke aansprakelijkheid niet verzekeraar is.

Wij kunnen wel akkoord gaan met een vrijwaring op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van ons en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 106.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
195

Onderwerp:

kopie polis, bijlage 5, art 6.6

Vraag:

Wij beschouwen onze verzekeringspolissen als bedrijfsgevoelige informatie. Gaat u akkoord met het overleggen van een verzekeringscertificaat dat aantoont dat de omvang en dekking van de verzekerde bedragen voldoet, en dat de premie van dit jaar betaald is?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 31.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
196**Onderwerp:**

boetes toezichthoudende autoriteit, bijlage 5, art 6.8

Vraag:

Inschrijver kan niet zonder meer met de onbeperkte vrijwaring uit artikel 6.8 akkoord gaan omdat dat deze niet verzekeraar is en omdat in het artikel de causaliteit ontbreekt.

Bent u bereid om dit artikel als volgt aan te passen: 'Indien er een boete wordt opgelegd door een toezichthoudende autoriteit als rechtstreeks gevolg van een toerekenbare tekortkoming van de Opdrachtnemer, vrijwaart de Contractant de Gemeente voor die boete.'

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 105.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
197**Onderwerp:**

vrijwaring strafrechtelijke boetes, bijlage 2, art. 4.5

Vraag:

Inschrijver kan niet akkoord gaan met een onbeperkte vrijwaring voor strafrechtelijke boetes en bestuurlijke sancties, omdat deze een te groot financieel risico voor Inschrijver vormt. Artikel 4.5 houdt in dat wij niet alleen schade als gevolg van een fout van een eigen medewerker of een ingehuurd kracht dienen te vergoeden, maar ook schade die het gevolg is van het handelen of nalaten van een derde waarvoor wij niet verantwoordelijk zijn. Daarbij ligt de bewijslast ook bij ons. Vrijwaring is een buitenwettelijke aansprakelijkheid die in tegenstelling tot de wettelijke aansprakelijkheid niet verzekeraar is. Inschrijver kan dan ook niet akkoord gaan met dit artikel.

Bent u bereid dit artikel als volgt aan te passen: 'De Contractant vrijwaart de Gemeente voor strafrechtelijke boetes op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Contractant. De Contractant vrijwaart de

Gemeente voor bestuurlijke sancties (als bedoeld in artikel 5:2, eerste lid aanhef en onder a van de Algemene wet bestuursrecht, het eventuele kostenverhaal daaronder begrepen) die verband houden met de Overeenkomst en die de Contractant of de Gemeente krijgt opgelegd, op voorwaarde dat de vrijwaring is beperkt tot claims die het gevolg zijn van een toerekenbare fout of onrechtmatige daad van Contractant en tot het genoemde maximum bedrag in de aansprakelijkheidsbepaling.'

Antwoord:

Niet akkoord. Zie antwoord op vraag 119.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
198

Onderwerp:

data, bijlage 2, art 10.2

Vraag:

Welke data bedoelt de Gemeente hier? De Gemeente kan gebruik maken van ons werkgeverportaal om verzuimtrajecten in te zien met alle bijbehorende consultafspraken en documenten. Alle documenten zijn te downloaden voor eigen gebruik. Het is ook mogelijk om gebruik te maken van de documentenkoppeling waardoor alle documenten wordt aangeleverd aan het systeem van de Gemeente. Daarnaast genereren wij op basis van alle verkregen verzuimdata de klantspecifieke kwartaal- en jaarrapportages. Is dit wat u onder data verstaat onder 10.2?

Antwoord:

Ja, de door u genoemde verzuimdossiers, documenten, consultafspraken en rapportages vallen onder de Data zoals bedoeld in artikel 10 van de Inkoopvoorwaarden. Daarnaast kan hieronder bijvoorbeeld worden verstaan: verzuim- en herstelgegevens, proces- en termijngegevens, gegevens uit de AFAS-koppeling en overige gegevens die specifiek in het kader van de dienstverlening voor de gemeente worden gegenereerd of verzameld. Deze opsomming is niet limitatief.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

199

Onderwerp:

in verzuim, bijlage 2, art 13.1

Vraag:

"De Contractant is van rechtswege in verzuim nadat de fatale termijn(en) of termijnen voor de uitvoering van de desbetreffende Prestaties, zoals vermeld in de Overeenkomst, zijn verstreken en de desbetreffende Prestaties niet of niet volledig zijn uitgevoerd."

Graag zien wij de volgende zinssnede hieraan toegevoegd: 'nadat eerst de Contractant een redelijke termijn is gegund om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.' Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

200

Onderwerp:

maximale aansprakelijkheid, bijlage 2, art 16.1

Vraag:

Uiteraard hebben wij een adequate bedrijfs- en beroepsaansprakelijkheidsverzekering afgesloten. Voor belangstellende is er echter een noodzaak de aansprakelijkheid verder te beperken dan de beperking zoals opgenomen in artikel 16.1 van de AIV omdat deze bedragen niet in verhouding tot de opdrachtwaarde staan en daardoor ongebruikelijk hoog in onze branche zijn.

Bent u bereid om artikel 16.1, laatste bullet, als volgt aan te passen? 'voor opdrachten waarvan de totale waarde meer is dan € 500.000,-; € 1.500.000,- per gebeurtenis en € 3.000.000,- per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de Overeenkomst van kracht is.'

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
201**Onderwerp:**

onbeperkte aansprakelijkheid bij schade door dood of letsel, bijlage 2, art. 16.2

Vraag:

De onbeperkte aansprakelijkheid in art 16.2 eerste bullet (schade door dood of letsel) is niet verzekeraar en vormt daardoor een te groot financieel risico om akkoord mee te gaan. Bent u bereid deze te maximeren op € 2.000.000 per jaar en per gebeurtenis?

Antwoord:

Niet akkoord. Inkoopvoorwaarden worden niet gewijzigd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
202**Onderwerp:**

Rolverdeling manager, HR, casemanager en bedrijfsarts, leidraad

Vraag:

In de doelstelling wordt aangegeven dat de manager centraal staat als regisseur van het verzuimproces, ondersteund door de arbodienst. Kunt u nader toelichten hoe u de verantwoordelijkheids- en taakverdeling ziet tussen manager, HR, casemanager en bedrijfsarts (of taakgedelegeerde) gedurende het gehele verzuimproces?

Antwoord:

De opdrachtgever voert de regie op de verzuimbegeleiding. De manager is verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker en wordt hierbij actief geadviseerd door de HR adviseur. De adviseur Veiligheid & Gezondheid is verantwoordelijk voor de regie op de arbodienstverlening, contractmanagement, preventie en de afstemming met de opdrachtnemer.

De opdrachtnemer levert de bedrijfsgeneeskundige dienstverlening, waaronder de inzet van de bedrijfsarts, regiecasemanager en – indien van toepassing – taakgedelegeerde(n). De regiecasemanager ondersteunt de manager bij de uitvoering van het verzuimproces, bewaakt de voortgang, signaleert knelpunten, adviseert over de vervolgstappen binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter en ondersteunt bij de administratieve procesbewaking. Hieronder valt onder meer het voorbereiden van conceptdocumenten, zoals het (bijgestelde) Plan van Aanpak en de Eerstejaarsevaluatie, ter beoordeling en vaststelling door de werkgever in overleg met werknemer. De inrichting van het team, waaronder de inzet van taakdelegatie en de rolverdeling tussen bedrijfsarts, taakgedelegeerde en regiecasemanager, is aan de opdrachtnemer, mits wordt voldaan aan de aanbestedingsstukken, de geldende wet- en regelgeving en de afgesproken kwaliteitseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijffronde:

Inschrijffronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

203

Onderwerp:

Versterken van de regie op verzuim, leidraad

Vraag:

U noemt als doelstelling het versterken van de regie op verzuim door managers en HR. Kunt u toelichten welke concrete taken en verantwoordelijkheden u verwacht die de arbodienst uitvoert om deze regierol te versterken, zonder dat de verantwoordelijkheid van de manager wordt overgenomen?

Antwoord:

Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de regie op de verzuimbegeleiding en blijft de manager verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker, met advisering van HR. De rol van de arbodienst is hierbij adviserend en de casemanager adviserend en voornamelijk ondersteunend. Aanvullend verwachten wij van de opdrachtnemer dat zij door middel van advisering en coaching bijdragen aan het versterken van de regierol van managers. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om het bieden van praktische handvatten voor het voeren van verzuimgesprekken, het tijdig signaleren van knelpunten en het (proactief) adviseren van passende vervolgstappen binnen het verzuimproces.

De arbodienst neemt deze regierol niet over, maar ondersteunt managers (en HR) zodat zij deze verantwoordelijkheid goed kunnen uitvoeren.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijffronde:

Inschrijffronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
204**Onderwerp:**

Invulling operationeel casemanagement, leidraad 2.2

Vraag:

In paragraaf 2.2 geeft u aan dat het operationele casemanagement volledig bij de arbodienstverlener wordt belegd, terwijl de manager eindverantwoordelijk blijft voor de begeleiding van medewerkers. Kunt u nader specificeren welke werkzaamheden u onder het operationele casemanagement verstaat en welke taken expliciet zijn belegd bij de manager, HR en de arbodienst?

Antwoord:

Opdrachtgever blijft verantwoordelijk voor de regie op de verzuimbegeleiding. De manager is verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker en wordt hierin geadviseerd door HR. De arbodienstverlener ondersteunt het proces vanuit het operationeel casemanagement, maar neemt de werkgeversverantwoordelijkheid niet over.

Onder operationeel casemanagement verstaan wij de procesmatige ondersteuning en bewaking van het verzuimproces. Hieronder vallen onder meer het bewaken van de voortgang en wettelijke termijnen binnen de Wet verbetering poortwachter, het signaleren van knelpunten, het adviseren over vervolgstappen en het controleren of de noodzakelijke acties tijdig worden uitgevoerd. De regiecasemanager stelt hierbij onder andere conceptdocumenten op, zoals het (bijgestelde) Plan van Aanpak en de Eerstejaarsevaluatie. Deze documenten worden vervolgens door de manager met de medewerker besproken, waar nodig aangepast en door werkgever en medewerker vastgesteld en ondertekend. De regiecasemanager heeft hierbij een ondersteunende en controlerende rol op de voortgang en volledigheid van het proces.

De rolverdeling is daarmee als volgt:

- Manager: verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker, het onderhouden van contact, het voeren van gesprekken, het maken van afspraken over werkhervatting en het vaststellen van documenten samen met de medewerker.
- HR: adviseert en ondersteunt de manager bij complexe situaties, beleid, arbeidsrechtelijke aspecten en de toepassing van het verzuimproces.
- Arbodienstverlener/regiecasemanager: ondersteunt met procesbewaking, advisering, het voorbereiden van conceptdocumenten, het signaleren van risico's en het controleren van de voortgang binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
205****Onderwerp:**

aanvullende managementinformatie

Vraag:

U geeft aan dat de opdrachtnemer desgevraagd aanvullende managementinformatie dient te verstrekken. Kunt u bevestigen dat aanvullende rapportages of wijzigingen ten opzichte van de overeengekomen standaardrapportages uitsluitend na voorafgaand overleg worden uitgevoerd en dat eventuele meerkosten vooraf worden afgestemd?

Antwoord:

De standaardrapportages zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken maken onderdeel uit van de dienstverlening. Aanvullende rapportages, analyses of structurele wijzigingen in rapportagevorm vallen hier niet automatisch onder en worden uitsluitend uitgevoerd na voorafgaand overleg en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf afgestemd en zijn conform het inschrijfbiljet (tabel 2) van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
206****Onderwerp:**

managementrapportages en AVG, leidraad

Vraag:

In de gevraagde managementrapportages wordt verzocht om een uitsplitsing van verzuimoorzaken, waaronder psychische aandoeningen, fysieke aandoeningen, zwangerschap en een onderscheid tussen werk- en privégerelateerd verzuim. Kunt u bevestigen dat uitsluitend geanonimiseerde en AVG-conforme managementinformatie wordt verwacht? Indien bepaalde informatie vanwege privacywetgeving niet kan worden verstrekt, staat u dan open voor een alternatieve rapportagevorm die hetzelfde sturingsdoel ondersteunt?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de gevraagde managementinformatie uitsluitend betrekking heeft op geanonimiseerde en AVG-conforme gegevens. De rapportages zijn bedoeld om inzicht te geven in trends en ontwikkelingen op organisatieniveau en niet om informatie te verstrekken die herleidbaar is tot individuele medewerkers.

Wij verwachten hierbij wel inzicht in verzuimpatronen en -ontwikkelingen, bijvoorbeeld door middel van een uitsplitsing naar hoofdoorzaken zoals psychisch, fysiek, zwangerschap en werk- of privégerelateerd verzuim, voor zover dit binnen de geldende privacywetgeving is toegestaan. Indien bepaalde informatie vanwege privacywetgeving niet kan worden verstrekt, staan wij open voor een alternatieve rapportagevorm die hetzelfde sturingsdoel ondersteunt, bijvoorbeeld door rapportage op geaggregeerd niveau of door gebruik te maken van categorieën en trends.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
207****Onderwerp:**

Contactmoment Medisch Casemanager (bijlage 12, Artikel 2, lid 1)

Vraag:

In artikel 2, lid 1 is opgenomen dat de Medisch Casemanager op dag 7 contact opneemt met de medewerker. Kunt u bevestigen dat de beschreven processtappen als gewenste werkwijze zijn opgenomen en dat inschrijvers een gelijkwaardige werkwijze mogen aanbieden, mits de doelstellingen van tijdige triage, medische beoordeling en ondersteuning van het verzuimproces worden geborgd?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de beschreven processtappen de gewenste werkwijze weergeven. Deze werkwijze is bedoeld om tijdige triage, medische beoordeling en adequate ondersteuning van het verzuimproces te borgen.

Inschrijvers mogen een gelijkwaardige werkwijze aanbieden, mits deze dezelfde doelstellingen en kwaliteitsniveaus realiseert en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving en de overige eisen uit de aanbestedingsstukken. De inrichting van het proces en de rolverdeling binnen het team mag daarbij verschillen, zolang de tijdige signalering, passende medische advisering en ondersteuning van medewerker en organisatie geborgd blijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Ref.nr.
208

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Onderwerp:

Contactmoment casemanager Verzuim (Bijlage 12, Artikel 2, lid 3)

Vraag:

In artikel 2, lid 3 is opgenomen dat de casemanager Verzuim op dag 14 contact opneemt met zowel de leidinggevende als de medewerker. Kunt u bevestigen dat de beschreven processtappen als gewenste werkwijze zijn opgenomen en dat inschrijvers een gelijkwaardige werkwijze mogen aanbieden, mits de regie op het verzuimproces, de voortgang van de re-integratie en de begeleiding van leidinggevende en medewerker aantoonbaar zijn geborgd?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de beschreven processtappen de gewenste werkwijze weergeven. Deze werkwijze is bedoeld om tijdige triage, medische beoordeling en adequate ondersteuning van het verzuimproces te borgen.

Inschrijvers mogen een gelijkwaardige werkwijze aanbieden, mits deze dezelfde doelstellingen en kwaliteitsniveaus realiseert en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving en de overige eisen uit de aanbestedingsstukken. De inrichting van het proces en de rolverdeling binnen het team mag daarbij verschillen, zolang de tijdige signalering, passende medische advisering en ondersteuning van medewerker en organisatie geborgd blijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
209

Onderwerp:

Opstellen concept Plan van Aanpak (bijlage 12, Artikel 3, lid 3)

Vraag:

In artikel 3, lid 3 is opgenomen dat het concept Plan van Aanpak door de casemanager Arbodienst in overleg met de adviseur Veiligheid en Gezondheid wordt opgesteld. Kunt u bevestigen dat inschrijvers een gelijkwaardige procesinrichting mogen hanteren, waarbij het concept Plan van Aanpak door de casemanager wordt opgesteld zonder actieve betrokkenheid van de adviseur Veiligheid en Gezondheid, mits de kwaliteit van de verzuimbegeleiding en de Wet verbetering poortwachter aantoonbaar worden geborgd?

Antwoord:

Ja. Het beschreven proces is gewijzigd. De regiecasemanager van de arbodienst stelt het concept Plan van Aanpak op en zet dit gereed. Vervolgens bespreekt de manager het concept met de

medewerker, vult dit waar nodig aan en stellen werkgever en medewerker het Plan van Aanpak gezamenlijk vast door ondertekening. Actieve betrokkenheid van de adviseur Veiligheid & Gezondheid bij het opstellen van het concept Plan van Aanpak is daarbij niet langer vereist, de manager blijft in de lead en is verantwoordelijk. De kwaliteit van de verzuimbegeleiding en naleving van de Wet verbetering poortwachter dienen vanzelfsprekend te zijn geborgd. Inschrijvers mogen een gelijkwaardige werkwijze aanbieden, mits deze dezelfde doelstellingen en kwaliteitsniveaus realiseert en voldoet aan de geldende wet- en regelgeving en de overige eisen uit de aanbestedingsstukken. De inrichting van het proces en de rolverdeling binnen het team mag daarbij verschillen, zolang de tijdige signalering, passende medische advisering en ondersteuning van medewerker en organisatie geborgd blijven.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

**Ref.nr.
210****Onderwerp:**

Abonnementsmodel, bijlage 1, eis 6

Vraag:

In eis 6 is opgenomen dat de dienstverlening wordt aangeboden op basis van een abonnementsmodel met een vast tarief per medewerker per maand. Kunt u bevestigen dat uitsluitend de in het Programma van Eisen en het prijsinvulformulier benoemde dienstverlening onderdeel uitmaken van het abonnementsstarief en dat overige werkzaamheden uitsluitend als aanvullende dienstverlening worden uitgevoerd na voorafgaande afstemming?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat uitsluitend de dienstverlening zoals opgenomen in het Programma van Eisen en het inschrijfbijlet onderdeel uitmaakt van het abonnementsstarief.

Werkzaamheden die buiten deze overeengekomen dienstverlening vallen, worden uitsluitend als aanvullende dienstverlening uitgevoerd na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf inzichtelijk gemaakt en zijn conform tabel 2 van het prijsinvulformulier van toepassing.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

211

Onderwerp:

Vervanging accountmanager, bijlage 1, eis 7

Vraag:

In eis 7 wordt aangegeven dat de accountmanager bij afwezigheid direct vervangen dient te worden. Kunt u nader specificeren welke maximale reactietermijn of beschikbaarheidstermijn u hierbij voor ogen heeft?

Antwoord:

Met deze eis wordt bedoeld dat de continuïteit van de dienstverlening geborgd blijft en dat de opdrachtgever gedurende de afwezigheid van de accountmanager kan blijven beschikken over een vast aanspreekpunt.

Wij hanteren hierbij geen specifieke maximale reactietermijn voor de vervanging, maar verwachten dat de opdrachtnemer zorgt voor een passende en tijdige vervanging, zodat vragen, afstemming en lopende werkzaamheden zonder onnodige vertraging kunnen worden opgepakt.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

212

Onderwerp:

Vervanging bedrijfsarts en overige functionarissen, bijlage 1, eis 10

Vraag:

In eis 10 wordt aangegeven dat bij uitval van de bedrijfsarts of overige functionarissen direct wordt voorzien in (tijdelijke) adequate plaatsvervangende. Kunt u nader specificeren welke maximale reactietermijn u onder "direct" verstaat en welke eisen u stelt aan "adequate plaatsvervangende" om aan deze eis te voldoen?

Antwoord:

Zoals opgenomen in het Programma van Eisen dient bij uitval van de bedrijfsarts of overige functionarissen direct te worden voorzien in adequate (tijdelijke) plaatsvervangende. Met "direct" wordt bedoeld dat de opdrachtnemer zonder onnodige vertraging maatregelen treft om de continuïteit van de dienstverlening en de voortgang van lopende werkzaamheden te borgen.

De vervangende functionaris dient te beschikken over een gelijkwaardig niveau van deskundigheid,

ervaring en bevoegdheden als de te vervangen functionaris, zodat de kwaliteit van de dienstverlening gewaarborgd blijft.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

213

Onderwerp:

Samenstelling accountteam, bijlage 1, eis 11

Vraag:

In eis 11 is opgenomen dat opdrachtgever kan verlangen dat een lid van het accountteam wordt vervangen. Kunt u bevestigen dat opdrachtgever en opdrachtnemer hierover eerst met elkaar in overleg treden, zodat eventuele knelpunten kunnen worden opgelost voordat tot vervanging wordt overgegaan? Indien vervanging daarna alsnog noodzakelijk blijkt, zal opdrachtnemer een passende vervanger voorstellen.

Antwoord:

Ja, wij bevestigen dat opdrachtgever en opdrachtnemer hierover eerst met elkaar in overleg treden, zodat eventuele knelpunten kunnen worden besproken en waar mogelijk opgelost voordat tot vervanging van een lid van het accountteam wordt overgegaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

214

Onderwerp:

VOG, bijlage 1, eis 12

Vraag:

In eis 12 stelt u dat onze medewerkers een VOG moeten bezitten. Belangstellende screent haar

personeel voor indiensttreding, wat onder meer inhoudt dat ons personeel bij indiensttreding een VOG dient aan te leveren. Het personeel dat door Belangstellende wordt ingezet bij de uitvoering van de opdracht, werkt onder de vlag en verantwoordelijkheid van Belangstellende. Daardoor is het naar de mening van Belangstellende onnodig dat haar personeel (nogmaals) een VOG dient te overleggen. Bent u bereid eis 12 hierop aan te passen?

Antwoord:

Opdrachtgever past eis 12 niet aan. De opdrachtgever verlangt niet dat de VOG's van de medewerkers van de opdrachtnemer worden overlegd.

De opdrachtnemer blijft wel verantwoordelijk voor het borgen dat alle bij de opdrachtgever betrokken medewerkers beschikken over een actuele VOG die voldoet aan de in het Programma van Eisen gestelde eisen. De opdrachtnemer dient de VOG's zelf te controleren en te archiveren en op verzoek van de opdrachtgever te kunnen aantonen dat aan deze verplichting wordt voldaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
215

Onderwerp:

Regiecasemanager, bijlage 1, eis 28

Vraag:

In eis 28 wordt aangegeven dat de opdrachtnemer gedurende de contractperiode een vaste regiecasemanager beschikbaar stelt. Kunt u nader toelichten wat u verstaat onder regiecasemanagement en welke specifieke taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden u van de regiecasemanager verwacht ten opzichte van een reguliere casemanager?

Antwoord:

Onder regiecasemanagement verstaan wij de procesmatige begeleiding en bewaking van het verzuimproces, waarbij de regiecasemanager de manager (en HR indien nodig) ondersteunt bij de uitvoering van hun verantwoordelijkheden. De regiecasemanager neemt de werkgeversregie niet over; de manager blijft verantwoordelijk voor de begeleiding van de medewerker.

De regiecasemanager heeft ten opzichte van een reguliere casemanager een nadrukkelijker rol in het bewaken van de voortgang, het signaleren van knelpunten en het adviseren over vervolgstappen binnen de kaders van de Wet verbetering poortwachter. Daarnaast ondersteunt de regiecasemanager bij het voorbereiden van procesdocumenten, zoals het (bijgestelde) Plan van Aanpak en de Eerstejaarsevaluatie e.d., en controleert deze op voortgang en volledigheid.

De regiecasemanager stemt af met de betrokken professionals, signaleert risico's in het re-integratieproces en adviseert de manager en HR over noodzakelijke acties. De formele verantwoordelijkheden en besluitvorming blijven bij de werkgever en de manager.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
216**Onderwerp:**

koppeling, bijlage 1, eis 32

Vraag:

Belangstellende beschikt over een online verzuimsysteem inclusief koppelplatform waarmee diverse AFAS-koppelingen op basis van de AFAS get-connectoren en update-connector ingericht kunnen worden. Op deze wijze wordt de maximale uitwisseling van gegevens tussen AFAS en ons verzuimsysteem gerealiseerd. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat in beginsel akkoord met een dergelijke inrichting waarbij door middel van AFAS-koppelingen en een koppelplatform een optimale gegevensuitwisseling tussen AFAS en het verzuimsysteem wordt gerealiseerd.

Voorafgaand aan definitieve inrichting wil opdrachtgever wel inzicht krijgen in de werking en mogelijkheden van het verzuimsysteem, met name ten aanzien van gebruiksvriendelijkheid, functionaliteit en praktische toepasbaarheid voor de verschillende gebruikersgroepen binnen de organisatie.

De uiteindelijke inrichting en koppelingen dienen in overleg met opdrachtgever te worden afgestemd en te voldoen aan de geldende privacy- en beveiligingseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
217**Onderwerp:**

Rapportages, bijlage 1, eis 33

Vraag:

Opdrachtnemer stelt een klantportaal beschikbaar waarin diverse rapportages zelf samen te stellen zijn. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever staat in beginsel positief tegenover het beschikbaar stellen van een klantportaal waarin rapportages kunnen worden ingezien en samengesteld. Dit kan bijdragen aan meer inzicht en zelfsturing op het gebied van verzuim en inzetbaarheid.

Op dit moment kan opdrachtgever hier echter nog geen definitief akkoord op geven, omdat nog onvoldoende inzicht bestaat in de beschikbare rapportages, functionaliteiten en de wijze waarop deze kunnen worden samengesteld.

Voor opdrachtgever is het van belang dat de benodigde managementinformatie beschikbaar is en dat, naast de mogelijkheden binnen jullie voorgestelde klantportaal, ruimte blijft om aanvullende rapportages of specifieke inzichten op te vragen wanneer de standaardmogelijkheden hierin niet voorzien. Dit zal nader afgestemd moeten worden maar opdrachtgever kan hier nu niet mee akkoord gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
218

Onderwerp:

beschikbaarheid bedrijfsartsen, bijlage 1, eis 34

Vraag:

In eis 34 is opgenomen dat uitval, verlof of personele wisselingen niet mogen leiden tot onderbreking van de dienstverlening of overschrijding van de overeengekomen serviceniveaus. Kunt u toelichten hoe deze eis wordt toegepast tijdens reguliere verlofperioden of onvoorziene uitval, wanneer tijdelijke vervanging niet direct beschikbaar is? Wordt in dergelijke situaties uitgegaan van borging binnen de overeengekomen serviceniveaus of van een permanente back-upbezetting?

Antwoord:

Zoals opgenomen in het Programma van Eisen is de opdrachtnemer verantwoordelijk voor het borgen van de continuïteit van de dienstverlening. Reguliere verlofperioden, personele wisselingen of onvoorziene uitval mogen niet leiden tot onderbreking van de dienstverlening of overschrijding van de overeengekomen serviceniveaus.

Opdrachtgever verwacht hierbij niet noodzakelijkerwijs een permanente dubbele bezetting, maar wel dat de opdrachtnemer de continuïteit zodanig organiseert dat de dienstverlening en afgesproken serviceniveaus ook tijdens afwezigheid van medewerkers geborgd blijven. Dit kan bijvoorbeeld door adequate achtervang of vervanging te organiseren.

Indien sprake is van onvoorziene situaties, verwachten wij dat de opdrachtnemer passende maatregelen treft om de dienstverlening zo spoedig mogelijk op het afgesproken niveau voort te

zetten.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
219

Onderwerp:

fysieke aanwezigheid taakgedelegeerde, bijlage 1, eis 42

Vraag:

In eis 42 wordt aangegeven dat de taakgedelegeerde gedurende de contractperiode fysiek aanwezig is op een gemeentelijke locatie. Kunt u nader specificeren welke minimale fysieke aanwezigheid u verwacht, bijvoorbeeld uitgedrukt in het aantal dagdelen of dagen per week?

Antwoord:

De verplichting tot aanwezigheid op locatie geldt voor de bedrijfsarts en/of taakgedelegeerde, conform de afspraken in de aanbestedingsstukken. De inzet van een regiecasemanager op locatie wordt gewaardeerd, maar is geen vereiste. op het moment is de bedrijfsarts 8u per week op locatie (1 volledige dag).

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
220

Onderwerp:

implementatiefase, bijlage 1, eis 61

Vraag:

Tijdens de implementatieperiode wordt gewerkt met een gezamenlijke projectorganisatie waarin opdrachtnemer en opdrachtgever ieder duidelijke rollen, taken en verantwoordelijkheden hebben. Het doel is een zorgvuldige, tijdige en beheersbare overgang naar de nieuwe arbodienstverlener.

Normaliter kent de implementatieperiode een doorlooptijd van 12 weken. Is opdrachtgever zich ervan bewust dat de implementatie een gezamenlijke inspanning is met wederzijdse afhankelijkheden?

Antwoord:

Opdrachtgever is zich ervan bewust dat de implementatie een gezamenlijke inspanning betreft, waarbij zowel opdrachtgever als opdrachtnemer verantwoordelijkheden hebben en sprake is van wederzijdse afhankelijkheden.

Zoals opgenomen in punt 4 van het Programma van Eisen voorziet opdrachtgever in een korte implementatieperiode. Dit vraagt van beide partijen een voortvarende en goede samenwerking. Van de opdrachtnemer verwachten wij hierbij een actieve en faciliterende rol, zodat de overgang naar de nieuwe arbodienstverlening zorgvuldig, tijdig en beheerst kan verlopen.

Opdrachtgever zal de benodigde informatie en medewerking beschikbaar stellen om de implementatie mogelijk te maken, waarbij de opdrachtnemer verantwoordelijk is voor het adequaat inrichten van de dienstverlening en het borgen van een soepele overgang.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
221

Onderwerp:

AI, bijlage 1, eis 67

Vraag:

Opdrachtnemer ondersteunt haar eigen medewerkers met diverse data en AI-toepassingen waardoor wij u als klant nog beter kunnen ondersteunen. U kunt denken aan datatoepassingen over hoe uw proces verloopt en AI-toepassingen voor zorgprofessionals in het voeren van spreekuren met zieke werknemers. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever beschikt momenteel nog niet over een vastgesteld beleid voor de inzet van AI. Er wordt gewerkt aan de ontwikkeling van een AI-beleid, maar dit is ten tijde van deze aanbesteding nog niet vastgesteld. Wij kunnen daarom geen akkoord geven.

Indien de opdrachtnemer AI wil inzetten bij de uitvoering van de overeenkomst, dient hierover vooraf afstemming plaats te vinden met de opdrachtgever. De inzet van AI is uitsluitend toegestaan na overeenstemming met de opdrachtgever en dient te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving en de toepasselijke privacy- en informatiebeveiligingseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
222

Onderwerp:

Beschikbaar stellen documenten, bijlage 1, eis 72

Vraag:

Alle rapportages en documenten zijn beschikbaar via ons klantportaal en 24/7 beschikbaar. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Zie antwoord op vraag 217. Opdrachtgever staat in beginsel positief tegenover het beschikbaar stellen van een klantportaal waarin rapportages kunnen worden ingezien en samengesteld. Dit kan bijdragen aan meer inzicht en zelfsturing op het gebied van verzuim en inzetbaarheid.

Op dit moment kan opdrachtgever hier echter nog geen definitief akkoord op geven, omdat nog onvoldoende inzicht bestaat in de beschikbare rapportages, functionaliteiten en de wijze waarop deze kunnen worden samengesteld.

Voor opdrachtgever is het van belang dat de benodigde managementinformatie beschikbaar is en dat, naast de mogelijkheden binnen jullie voorgestelde klantportaal, ruimte blijft om aanvullende rapportages of specifieke inzichten op te vragen wanneer de standaardmogelijkheden hierin niet voorzien. Dit zal nader afgestemd moeten worden maar hier kunnen we nu niet mee akkoord gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
223

Onderwerp:

wachtkamerovereenkomst, bijlage 1, eis 65

Vraag:

U schrijft in eis 65: "Wanneer opdrachtnemer niet tijdig of naar tevredenheid van opdrachtgever het implementatieplan indient bij opdrachtgever, kan opdrachtgever, na het verlenen van een redelijke (herstel) termijn, de overeenkomst met opdrachtnemer ontbinden en een beroep doen op de wachtkamerovereenkomst."

Er is bij ons weten geen wachtkamerovereenkomst meegestuurd met deze aanbesteding. Indien u deze wel wilt opnemen in het contract, dan wensen wij met u overeen te komen dat het voor de inschrijver die als tweede is gerangschikt niet verplicht is om de wachtkamerovereenkomst aan te gaan dan wel dat deze partij niet verplicht is om gehoor te geven aan het beroep van de aanbestedende dienst op de wachtkamerovereenkomst. Kunt u hiermee akkoord gaan? Of past u eis 65 zodanig aan dat er geen sprake meer is van een wachtkamerovereenkomst?

Antwoord:

De tekst over de wachtkamerovereenkomst in eis 65 komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
224

Onderwerp:

kosten koppeling, bijlage 1, eis 73

Vraag:

Opdrachtnemer brengt éénmalig de kosten voor het realiseren van de koppeling in rekening. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord? Zo ja, mogen we deze dan toevoegen aan de Inschrijfstaat?

Antwoord:

Indien sprake is van aantoonbare eenmalige aanvullende kosten die de reguliere dienstverlening overstijgen, kunnen deze vooraf ter beoordeling worden voorgelegd. Deze kosten dienen te worden opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet en kunnen uitsluitend na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever in rekening worden gebracht.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
225

Onderwerp:

Gebruikersaccount, bijlage 1, eis 76

Vraag:

Opdrachtgever ontvangt een account voor een supergebruiker. De supergebruiker kan zelf gebruikersaccounts aanmaken en beheren voor HR of leidinggevende. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee in beginsel akkoord. Het beschikbaar stellen van een supergebruikersaccount biedt de mogelijkheid om het gebruikersbeheer efficiënt en zelfstandig te organiseren.

Voorwaarde hierbij is dat opdrachtgever voldoende inzicht krijgt in de mogelijkheden en rechten van het supergebruikersaccount en dat de inrichting aansluit bij de gewenste autorisatiestructuur en beveiligingsvereisten van opdrachtgever. Daarnaast dient het gebruikersbeheer gebruiksvriendelijk en praktisch toepasbaar te zijn voor de beheerders binnen de organisatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
226

Onderwerp:

data-isolatie, bijlage 1, eis 79

Vraag:

Data van opdrachtnemer staat in een aparte omgeving en is gescheiden van andere klanten. Binnen de omgeving van opdrachtnemer wordt data gescheiden door middel van autorisatie. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever gaat hiermee in beginsel akkoord, mits de scheiding van gegevens en de toegangsbeveiliging aantoonbaar voldoen aan de geldende privacy- en beveiligingseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
227

Onderwerp:

Controle verwerking persoonsgegevens, bijlage 1, eis 98

Vraag:

Opdrachtnemer stelt een datakluis beschikbaar aan opdrachtgever voor het delen van persoonsgegevens. Opdrachtgever kan persoonsgegevens blijven vastleggen in de datakluis en voorzien van essentiële gegevens. Dit kan zowel handmatig als door middel van de AFAS-koppeling. Opdrachtnemer kan alleen beschikken over de persoonsgegevens wanneer er sprake is van doelbinding. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Eis 98 komt te vervallen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
228

Onderwerp:

Verwijdering persoonsgegevens, bijlage 1, eis 105

Vraag:

Opdrachtnemer houdt zich aan het basisprincipe van de AVG-wetgeving dat je gegevens over personen alleen verwerkt indien het in overeenstemming is met het (overeengekomen of gecommuniceerde) doel. Tevens is het de bedoeling dat je de gegevens ook niet langer bewaart dan noodzakelijk voor datzelfde doel. Er kan sprake zijn van wettelijke bewaartermijnen. Is opdrachtgever zich bewust van de wettelijk bewaartermijnen?

Antwoord:

Opdrachtgever is zich bewust van de wettelijk bewaartermijnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
229**Onderwerp:**

Overdracht bij beëindiging bijlage 1, eis 107

Vraag:

In eis 107 is opgenomen dat de overdracht van data, documenten en gegevens onderdeel uitmaakt van de dienstverlening en is inbegrepen in de tariefstelling. Kunt u bevestigen dat hiermee een reguliere dossieroverdracht wordt bedoeld?

Indien sprake is van omvangrijke migratie-, conversie- of projectmatige overdrachtswerkzaamheden, bent u bereid deze in onderling overleg als aanvullende dienstverlening overeen te komen? Opdrachtnemer brengt éénmalig een tarief in rekening voor de export van data. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

Met de in eis 107 opgenomen overdracht van data, documenten en gegevens wordt de reguliere dossieroverdracht bedoeld die noodzakelijk is voor een zorgvuldige overgang naar de nieuwe arbodienstverlener. Deze overdracht maakt onderdeel uit van de dienstverlening en is inbegrepen in de tariefstelling.

Indien sprake is van omvangrijke migratie-, conversie- of aanvullende projectmatige werkzaamheden die buiten de reguliere overdracht vallen, kan hierover in overleg met opdrachtgever worden afgestemd of en onder welke voorwaarden dit als aanvullende dienstverlening wordt uitgevoerd.

Voor een reguliere overdracht van data en dossiers gaat opdrachtgever niet akkoord met het separaat in rekening brengen van een exporttarief. Eventuele aanvullende werkzaamheden die aantoonbaar buiten de reguliere dienstverlening vallen, kunnen uitsluitend na voorafgaande afstemming en akkoord van opdrachtgever worden uitgevoerd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
230**Onderwerp:**

Retourneren of vernietigen persoonsgegevens bijlage 1, eis 108

Vraag:

In eis 108 is opgenomen dat persoonsgegevens kosteloos worden geretourneerd dan wel vernietigd. Kunt u bevestigen dat deze verplichting geldt met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder eventuele wettelijke bewaarplichten en overige verplichtingen die op de opdrachtnemer of de bedrijfsarts rusten?

Opdrachtnemer brengt éénmalig een tarief in rekening voor de export van data. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever bevestigt dat deze verplichting geldt met inachtneming van de toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder de AVG, eventuele wettelijke bewaarplichten en overige wettelijke verplichtingen die op de opdrachtnemer en de bedrijfsarts rusten.

De opdrachtgever kan niet instemmen met een eenmalig tarief voor de reguliere export en overdracht van gegevens die noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de dienstverlening. Indien opdrachtnemer kosten in rekening wil brengen voor uitzonderlijke, omvangrijke migratie-, conversie- of projectmatige werkzaamheden, dienen deze vooraf te worden opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet. Deze kosten maken geen onderdeel uit van de beoordeling van de inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
231

Onderwerp:

kosteloze transitie, bijlage 1, eis 124

Vraag:

Opdrachtnemer brengt éénmalig een tarief in rekening voor de export van data. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever kan niet instemmen met een eenmalig tarief voor de reguliere export en overdracht van gegevens die noodzakelijk zijn voor de continuïteit van de dienstverlening. Indien opdrachtnemer kosten in rekening wil brengen voor uitzonderlijke, omvangrijke migratie-, conversie- of projectmatige werkzaamheden, dienen deze vooraf te worden opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet. Deze kosten maken geen onderdeel uit van de beoordeling van de inschrijving.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
232**Onderwerp:**

Aanbestedingsdocument / Planning aanbesteding

Vraag:

Kan opdrachtgever aangeven of zij bereid is een tweede Nota van Inlichtingen toe te voegen aan de planning, ná publicatie van de eerste Nota van Inlichtingen?

Gelet op de omvang en complexiteit van de aanbestedingsstukken en de vakantieperiode kan de eerste Nota van Inlichtingen mogelijk leiden tot aanvullende verduidelijkingsvragen die relevant zijn voor een zorgvuldige, volledige en vergelijkbare inschrijving. Een tweede vragenronde draagt bij aan een gelijk speelveld en voorkomt dat interpretatieverschillen blijven bestaan tot na inschrijving.

Antwoord:

Naar aanleiding van de ontvangen vragen is de planning herzien. Een tweede vragenronde is ingepland. Deze tweede vragenronde is uitsluitend bedoeld voor verduidelijkende vragen over de antwoorden die in de eerste Nota van Inlichtingen zijn gegeven. Nieuwe vragen over de aanbestedingsstukken kunnen in deze ronde niet meer worden gesteld. De aangepaste planning is gepubliceerd in TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
233**Onderwerp:**

Planning aanbesteding

Vraag:

Kan de opdrachtgever aangeven of wordt vastgehouden aan de huidige planning voor zowel het indienen van de aanbestedingsdocumenten als de datum van de presentatie? Gezien de vakantieperiode is er op meerdere betrokken afdelingen beperkte capaciteit beschikbaar voor het aanleveren, opstellen en presenteren van de benodigde informatie. In dat licht vernemen wij graag

of de opdrachtgever bereid is de betreffende termijnen en presentatiedatum te heroverwegen dan wel te herzien.

Antwoord:

Naar aanleiding van de ontvangen vragen is de planning aangepast en gepubliceerd in TenderNed.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
234

Onderwerp:

Bijlage 6 Concept verwerkersovereenkomst / Bijlage 1 Programma van Eisen

Vraag:

In Bijlage 6 wordt Inschrijver aangeduid als verwerker. Binnen arbodienstverlening kunnen echter verschillende privacyrollen gelden, afhankelijk van de verwerking in de praktijk. Voor medische dienstverlening is de arbodienst altijd zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke, terwijl voor niet-medische ondersteuning en administratieve ondersteuning sprake is van een verwerkersrelatie. Kunt u bevestigen dat de definitieve privacy- en verwerkersafspraken na gunning kunnen worden afgestemd op de feitelijke rolverdeling per verwerking, met inachtneming van AVG, UAVG en Arbowetgeving?

Antwoord:

Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer zijn zelfstandig verwerkingsverantwoordelijk. Verwerkersovereenkomst komt te vervallen en partijen sluiten met elkaar een gegevensuitwisselingsovereenkomst.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
235

Onderwerp:
Bijlage 8 Uitvoeringsregels social return

Vraag:

Categorie B noemt BPV, BBL niveau 1-2 en BBL niveau 3-4. Binnen arbodienstverlening is nagenoeg geen sprake van BBL/BOL-trajecten. Kan aanbestedende dienst bevestigen dat het bieden van een stageplek aan een hbo-stagiair eveneens kan gelden als invulling van categorie B, en zo ja, welke waardering hiervoor wordt gehanteerd?

Antwoord:

Nee, deze is niet opgenomen in het schema op pagina 2 en 3 van bijlage 8. Na gunning van een opdracht is het mogelijk om in gesprek te gaan met de regionaal coördinator Social Return over de concrete invulling, die uiteraard plaatsvindt binnen de kaders van het bestek, het contract en de offerte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
236

Onderwerp:
Bijlage 8 Uitvoeringsregels social return

Vraag:

Kan aanbestedende dienst verduidelijken wat wordt bedoeld met de bepaling dat de inzet op social return direct aan de opdracht gekoppeld dient te zijn? Mag invulling ook plaatsvinden elders binnen de organisatie van opdrachtnemer, mits de inzet aantoonbaar ondersteunend is aan de uitvoering van deze opdracht?

Antwoord:

Ja, conform het schema met de mogelijkheden die zijn opgenomen in het schema op pagina 2 en 3 van bijlage 8. Na gunning van een opdracht is het mogelijk om in gesprek te gaan met de regionaal coördinator Social Return over de concrete invulling, die uiteraard plaatsvindt binnen de kaders van het bestek, het contract en de offerte.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
237

Onderwerp:

Bijlage 8 Uitvoeringsregels social return

Vraag:

Kan aanbestedende dienst bevestigen dat het plan van aanpak social return wordt beoordeeld op de beschreven maatregelen, categorieën en werkwijze, en niet op vooraf toegezegde harde aantallen kandidaten per doelgroep voor de volledige contractperiode?

Antwoord:

Ja, dat kunnen wij bevestigen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
238

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.6 / Bijlage 8 Uitvoeringsregels social return

Vraag:

Kan aanbestedende dienst bevestigen dat met "de totale waarde van de opdracht" wordt bedoeld de daadwerkelijk gerealiseerde opdrachtwaarde per contractjaar, op basis van feitelijk afgenomen dienstverlening, en niet de geraamde totale waarde bij aanvang inclusief optionele verlengingsjaren?

Antwoord:

Het door u gestelde is juist, met 'de totale waarde' wordt de daadwerkelijk gerealiseerde omzet van het contract per contractjaar bedoeld.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

239

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.6 / Bijlage 8 Uitvoeringsregels social return

Vraag:

In paragraaf 2.6 van het aanbestedingsdocument staat dat opdrachtnemer minimaal 5% van de totale waarde van de opdracht dient in te zetten ten behoeve van social return. In Bijlage 8 staat dat opdrachtnemer verplicht is 10% van de totale waarde van een opdracht in te zetten. Gelet op het specialistische en gereguleerde karakter van de gevraagde arbodienstverlening verzoeken wij aanbestedende dienst het social-returnpercentage te verlagen naar 2% van de totale opdrachtwaarde. Indien dit verzoek niet wordt overgenomen, kunt u dan bevestigen welk percentage voor deze aanbesteding geldt?

Antwoord:

Het in bijlage 8 vermelde percentage van 10% is niet juist. Het geldige percentage is 5%.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

240

Onderwerp:

Bijlage 1 Programma van Eisen / Bijlage 13 GIBIT 2025

Vraag:

In het Programma van Eisen is opgenomen dat inzet van AI alleen plaatsvindt na voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Kunt u verduidelijken wat opdrachtgever onder "inzet van AI" verstaat? Wij gaan ervan uit dat deze verplichting ziet op AI-functionaliteit die onderdeel uitmaakt van de dienstverlening of ICT-prestatie en/of waarbij data of persoonsgegevens van opdrachtgever worden verwerkt. Kunt u bevestigen dat generieke interne ondersteuning zonder verwerking van data of persoonsgegevens van opdrachtgever hier niet onder valt?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat deze eis ziet op de inzet van AI als onderdeel van de dienstverlening aan de gemeente Roermond en/of wanneer gegevens van opdrachtgever of haar medewerkers

worden verwerkt.

Generieke interne ondersteuning door middel van AI, waarbij geen gegevens van opdrachtgever of haar medewerkers worden verwerkt en die geen invloed heeft op de dienstverlening aan opdrachtgever, valt niet onder deze eis.

Indien AI wordt ingezet binnen de dienstverlening aan opdrachtgever, waaronder bij de verwerking van gegevens of binnen een lopend verzuim- of re-integratiedossier, is voorafgaand toestemming van opdrachtgever vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

241

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.5 / Bijlage 1 Programma van Eisen

Vraag:

In de gevraagde managementrapportage wordt onder meer gevraagd om specificaties van verzuimoorzaken, waaronder psychische aandoeningen, fysieke aandoeningen, zwangerschap /bevalling en werk- of privégerelateerd verzuim. Kunt u bevestigen dat deze informatie uitsluitend op geaggregeerd en niet tot individuele medewerkers herleidbaar niveau wordt gevraagd, en uitsluitend voor zover rapportage hierover is toegestaan binnen AVG, UAVG en medisch beroepsgeheim?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat de gevraagde managementinformatie uitsluitend betrekking heeft op geanonimiseerde en AVG-conforme gegevens. De rapportages zijn bedoeld om inzicht te geven in trends en ontwikkelingen op organisatieniveau en niet om informatie te verstrekken die herleidbaar is tot individuele medewerkers.

Wij verwachten hierbij wel inzicht in verzuimpatronen en -ontwikkelingen, bijvoorbeeld door middel van een uitsplitsing naar hoofdoorzaken zoals psychisch, fysiek, zwangerschap en werk- of privégerelateerd verzuim, voor zover dit binnen de geldende privacywetgeving is toegestaan. Indien bepaalde informatie vanwege privacywetgeving niet kan worden verstrekt, staan wij open voor een alternatieve rapportagevorm die hetzelfde sturingsdoel ondersteunt, bijvoorbeeld door rapportage op geaggregeerd niveau of door gebruik te maken van categorieën en trends.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

242

Onderwerp:

Aanbestedingsdocument 2.2 / K1 Casemanagement / Bijlage 1 Programma van Eisen

Vraag:

Kan opdrachtgever bevestigen dat binnen de gevraagde invulling van operationeel casemanagement ook een werkwijze past waarbij een vaste inzetbaarheidsadviseur, procesregisseur of vergelijkbare professional een gecombineerde rol vervult in procesbewaking, dossiervoortgang, borging van WvP-verplichtingen, risicosignalering, advisering aan leidinggevend, coach-on-the-job begeleiding, sparring en gedragsgerichte sturing, met als doel de eigen regie van leidinggevend te versterken?

Kan opdrachtgever bevestigen dat deze invulling past binnen de gevraagde ondersteuning van managers, mits rolverdeling, continuïteit en kwaliteit van dienstverlening duidelijk zijn geborgd?

Antwoord:

Opdrachtgever bevestigt dat een dergelijke invulling mogelijk is. De opdrachtgever schrijft geen specifieke functietitels of organisatiemodel voor. Het staat de opdrachtnemer vrij om het operationele casemanagement in te richten met een vaste inzetbaarheidsadviseur, procesregisseur of vergelijkbare professional, mits wordt voldaan aan de aanbestedingsstukken, de geldende wet- en regelgeving en de overeengekomen kwaliteitseisen.

Van belang is dat de betreffende professional de manager actief ondersteunt bij de uitvoering van het verzuimproces, de voortgang bewaakt, wettelijke verplichtingen in het kader van de Wet verbetering poortwachter borgt, risico's en knelpunten tijdig signaleert, de manager adviseert en coacht in diens regierol en zorgt voor een zorgvuldige proces- en dossierbewaking. De manager blijft daarbij verantwoordelijk en eindverantwoordelijk voor de verzuimbegeleiding en de te nemen besluiten.

Opdrachtgever bevestigt dat een dergelijke invulling past binnen de gevraagde ondersteuning van managers, mits de rolverdeling, continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening aantoonbaar zijn geborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
243

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 3.4.2 / K2

Vraag:

Bij subcriterium K2 wordt gevraagd om voorbeelden toe te voegen van managementrapportages, dashboards en stuurinformatie. Tegelijkertijd geldt voor de uitwerking van K1, K2 en K3 gezamenlijk een maximum van 15 A4-pagina's. Wij gaan ervan uit dat geanonimiseerde voorbeelden van managementrapportages, dashboards en stuurinformatie als bijlage mogen worden toegevoegd buiten het maximum van 15 A4-pagina's, mits deze uitsluitend dienen ter illustratie van de beschreven werkwijze en niet zelfstandig nieuwe inhoudelijke antwoorden bevatten. Kunt u dit bevestigen?

Antwoord:

Ja, deze mogen als separate bijlage worden toegevoegd en vallen buiten de maximale omvang van 15 A4 pagina's.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
244

Onderwerp:
Aanbestedingsdocument 2.2 / K1 Casemanagement

Vraag:

In het aanbestedingsdocument wordt aangegeven dat opdrachtgever het operationele casemanagement volledig bij de arbodienstverlener wil beleggen, terwijl de manager eindverantwoordelijk blijft voor begeleiding en regie op verzuim. Wij begrijpen dit zo dat de arbodienstverlener managers actief ondersteunt, termijnen bewaakt, risico's signaleert, vervolgstappen initieert en adviseert, maar de formele werkgeversverantwoordelijkheid en regierol van de manager niet overneemt. Is deze interpretatie juist?

Antwoord:

Deze interpretatie is juist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
245**Onderwerp:**

PVE 5.45

Vraag:

In PVE 5.45 wordt aangegeven dat de gemeente voorafgaand aan de start van de dienstverlening wordt betrokken bij de selectie en inzet van de vaste bedrijfsarts, regiecasemanager en taakgedelegeerde, en dat de gemeente de gelegenheid krijgt kennis te maken met de voorgestelde functionarissen en haar bevindingen kenbaar te maken voordat de definitieve inzet wordt vastgesteld. Wij werken met regionale inzetbaarheidsteams, waarbij professionals uit het team flexibel worden ingezet bij gemeente Roermond. Wij vragen hierbij niet om toestemming of selectie vooraf. Wanneer er sprake is van een mismatch, gaan we daar graag over in gesprek. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever kan niet instemmen met het volledig laten vervallen van deze eis. Opdrachtgever hecht grote waarde aan continuïteit, een duurzame samenwerking en vaste aanspreekpunten voor medewerkers, managers en HR. Daarom blijft de eis gehandhaafd dat de opdrachtgever voorafgaand aan de start van de dienstverlening betrokken wordt bij de inzet van de vaste bedrijfsarts, regiecasemanager (en taakgedelegeerde) en de gelegenheid krijgt kennis te maken met deze professionals en bevindingen kenbaar te maken. De opdrachtgever begrijpt dat opdrachtnemer werkt met regionale inzetbaarheidsteams. Dit staat de gevraagde werkwijze niet in de weg, mits voor de gemeente Roermond een vast team van professionals wordt ingezet. Eventuele wijzigingen in de vaste bezetting vinden plaats in goed overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarbij de opdrachtgever zijn bevindingen kan meegeven en partijen gezamenlijk streven naar een passende invulling met behoud van de continuïteit van de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
246**Onderwerp:**

PVE 5.43

Vraag:

In PVE 5.43 wordt gesproken over het aanbieden van aanvullende diensten. Is het akkoord dat

deze aanvullende diensten op basis van een offerte worden aangeboden en dat deze diensten – indien gewenst – geleverd kunnen worden vanuit een andere juridische entiteit dan de opdrachtnemer, bijvoorbeeld een zusterorganisatie of een externe samenwerkingspartner?

Antwoord:

Niet akkoord. Tarieven voor aanvullende diensten dienen vooraf te worden opgenomen in tabel 2 van het inschrijfbiljet. Deze tarieven maken geen onderdeel uit van de beoordeling van de inschrijving. De opdrachtnemer blijft daarbij volledig verantwoordelijk en aansprakelijk voor de kwaliteit en correcte uitvoering van de dienstverlening en voor de naleving van alle verplichtingen uit de overeenkomst. De inzet van een andere juridische entiteit dient vooraf kenbaar te worden gemaakt via de Eigen Verklaring en mag niet leiden tot een wijziging van de contractuele verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
247

Onderwerp:

PVE 5.42

Vraag:

In PVE 5.42 wordt gesproken over de inzet van taakgedelegeerden. Is het akkoord dat de taakgedelegeerden bestaan uit een Arboverpleegkundige (met BIG-registratie) en een Praktijkondersteuner (zonder BIG-registratie, aangezien deze registratie voor deze functie niet vereist is)? Daarnaast willen wij graag onze niet-medisch Verzuimadviseur naar voren schuiven om een actieve en zichtbare rol bij opdrachtgever op locatie te voeren. Is dit akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever schrijft geen specifieke functietitels voor. Het staat de opdrachtnemer vrij om taakgedelegeerden in te zetten, mits wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving, de professionele richtlijnen en de kwaliteitseisen zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken. Indien gebruik wordt gemaakt van taakdelegatie, dient deze plaats te vinden onder leiding en toezicht van een superviserend, geregistreerd bedrijfsarts.

Daarnaast staat het de opdrachtnemer vrij om een niet-medisch verzuimadviseur, inzetbaarheidsadviseur of vergelijkbare professional in te zetten ter ondersteuning van de dienstverlening en de begeleiding van managers. De opdrachtgever hecht daarbij wel nadrukkelijk aan continuïteit. Er wordt verwacht dat wordt gewerkt met een vast team van professionals, waarbij voor de gemeente Roermond een vaste regiecasemanager of vergelijkbare professional als primair aanspreekpunt en regiehouder fungeert. Hiermee worden een eenduidige samenwerking, heldere verantwoordelijkheden en continuïteit in de dienstverlening geborgd.

Deze inzet is aanvullend op de gevraagde inzet van de bedrijfsarts en – indien van toepassing – de taakgedelegeerde(n) en doet geen afbreuk aan de vereiste deskundigheid, rolverdeling en

verantwoordelijkheden zoals opgenomen in de aanbestedingsstukken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
248

Onderwerp:

PVE 5.41

Vraag:

In PVE 5.41 wordt aangegeven dat bij het gebruik van taakdelegatie de opdrachtnemer moet voldoen aan alle geldende wet- en regelgeving, professionele richtlijnen en kwaliteitseisen. Indien wij – in het kader van taakdelegatie – verschillende professionals naast de (bedrijfs)arts inzetten, is het dan akkoord dat alle spreekuren (zowel van de (bedrijfs)arts als van de gedelegeerde professionals) plaatsvinden op de spreeklocatie van de opdrachtnemer met een locatie in Roermond?

Antwoord:

Opdrachtgever kan niet instemmen met dit voorstel.

Conform het Programma van Eisen is het uitgangspunt dat de spreekuren van de bedrijfsarts en – indien van toepassing – de taakgedelegeerde plaatsvinden op een gemeentelijke locatie. De opdrachtgever beschikt hiervoor over een vaste spreekkamer.

De opdrachtgever acht fysieke aanwezigheid op locatie van belang voor een laagdrempelige toegang voor medewerkers, de zichtbaarheid van de arbodienst en een goede samenwerking met managers en HR. Indien zich uitzonderlijke situaties voordoen, kunnen partijen hierover in onderling overleg passende afspraken maken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
249

Onderwerp:
PVE 5.39

Vraag:

In PVE 5.39 wordt aangegeven dat de bedrijfsarts een zichtbare en actieve adviesrol richting managers en HR vervult bij complexe verzuim-, re-integratie- en inzetbaarheidsvraagstukken. Wij willen graag de inzet zo organiseren dat de Verzuimadviseur het merendeel van de zichtbare en actieve rol op zich neemt. Is het akkoord dat – op inschatting van de Verzuimadviseur – een medisch professional (zoals de bedrijfsarts) een grotere rol kan spelen, maar dat deze rol in de praktijk beperkt zal zijn tot het voeren van een spreekuur en/of overlegmomenten voor of na het spreekuur?

Antwoord:

Het staat de opdrachtnemer vrij om een verzuimadviseur of vergelijkbare professional een actieve en zichtbare rol te laten vervullen in de ondersteuning van managers, mits de medische advisering en besluitvorming zijn afgestemd met de bedrijfsarts en wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving, de professionele richtlijnen en de kwaliteitseisen uit de aanbestedingsstukken. Indien wordt gewerkt met taakdelegatie, is het vanzelfsprekend dat de taakgedelegeerde een actieve en zichtbare rol vervult binnen de organisatie. Daarbij geldt dat de taakgedelegeerde handelt onder leiding en toezicht van een superviserend, geregistreerd bedrijfsarts. De opdrachtgever verwacht dat managers en HR, afhankelijk van de aard van de vraag, laagdrempelig toegang hebben tot de juiste professional. De inrichting van het team is aan de opdrachtnemer, mits de gevraagde kwaliteit, continuïteit, bereikbaarheid en medische verantwoordelijkheid aantoonbaar zijn geborgd.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
250

Onderwerp:
PVE 5.37

Vraag:

In PVE 5.37 wordt aangegeven een onafhankelijke arts in te zetten voor een second opinion. Second opinions zetten wij in via de Landelijke Pool Bedrijfsartsen Second Opinions. Dit om de objectiviteit te waarborgen. Is dit voor u akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever kan hiermee instemmen. De inzet van een onafhankelijke bedrijfsarts via de Landelijke Pool Bedrijfsartsen Second Opinions past binnen de doelstelling van deze eis, mits de onafhankelijkheid en objectiviteit van de second opinion zijn geborgd en wordt voldaan aan de geldende wet- en regelgeving en professionele richtlijnen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
251**Onderwerp:**

PVE 5.35

Vraag:

Wij willen ervaren artsen (Arts Niet in Opleiding tot Specialist/Arts in Opleiding tot Specialist), werkzaam onder supervisie van de bedrijfsarts, inzetten tijdens de medische begeleiding. Kunt u bevestigen dat opdrachtgever met deze werkwijze instemt, mits wordt voldaan aan de geldende supervisie- en kwaliteitseisen?

Antwoord:

De opdrachtgever kan hier niet onvoorwaardelijk mee instemmen.

De inzet van een Arts Niet in Opleiding tot Specialist (ANIOS) of Arts in Opleiding tot Specialist (AIOS) is uitsluitend toegestaan na voorafgaande instemming van de opdrachtgever en onder leiding en toezicht van een superviserend, geregistreerd bedrijfsarts. Hierbij dient te worden voldaan aan de geldende wet- en regelgeving, professionele richtlijnen en kwaliteitseisen. Deze werkwijze laat onverlet dat de opdrachtgever, conform het Programma van Eisen, vooraf betrokken wordt bij de inzet van vaste professionals binnen de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
252**Onderwerp:**

PVE 4.29

Vraag:

In PVE 4.29 wordt gesproken over de vereiste opleidingen en het kunnen aantonen van

vakinhoudelijke kennis, competenties en vaardigheden van de ingezette medewerkers. Onze verzuimadviseurs volgen een intern ontwikkel- en opleidingstraject binnen onze organisatie, gericht op het borgen van de benodigde kennis en kwaliteit. Dit traject leidt echter niet tot formele, certificaten of diploma's. Is het voor opdrachtgever acceptabel dat wij – in plaats van externe certificaten – inzicht geven in de inhoud en opzet van ons interne opleidingstraject als bewijs van deskundigheid van onze verzuimadviseurs?

Antwoord:

De opdrachtgever kan hier op voorhand niet mee instemmen.

Op basis van de vraag kan de opdrachtgever niet beoordelen of het interne ontwikkel- en opleidingstraject gelijkwaardig is aan de in het Programma van Eisen gestelde opleidingseisen en kwaliteitseisen. De in het Programma van Eisen opgenomen eisen ten aanzien van opleidingen, vakinhoudelijke kennis, competenties en vaardigheden blijven daarom onverkort van toepassing. Een intern ontwikkel- of opleidingstraject kan niet zonder meer worden aangemerkt als gelijkwaardig aan de gevraagde opleidingen of kwalificaties.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
253

Onderwerp:

PVE 4.28

Vraag:

PVE 4.28 wordt beschreven dat medewerkers die de diensten uitvoeren over de juiste kennis en competenties moeten beschikken. Wij willen graag de functie van (Regie) Casemanager invullen met een of meerdere Verzuimadviseurs, afhankelijk van het aantal dossiers en/of werknemers. Is het toegestaan om – afhankelijk van de omvang van het werk – meerdere Verzuimadviseurs in te zetten, zodat de continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening optimaal geborgd blijft?

Antwoord:

Opdrachtgever hecht veel waarde aan continuïteit in de dienstverlening en heeft daarom de voorkeur voor één vaste regiecasemanager of vergelijkbare professional als primair aanspreekpunt voor managers, HR en de opdrachtgever.

Indien de omvang van de dienstverlening daarom vraagt, is de inzet van meerdere verzuimadviseurs of casemanagers bespreekbaar, mits wordt gewerkt met een vast team van professionals. In dat geval verwacht de opdrachtgever dat de regie, procesbewaking en verantwoordelijkheden eenduidig zijn belegd en dat voor alle betrokkenen duidelijk is wie waarvoor verantwoordelijk is. De inzet van meerdere professionals mag niet leiden tot onduidelijkheid, wisselende aanspreekpunten of afbreuk doen aan de continuïteit van de dienstverlening.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

254

Onderwerp:

PVE 1.12 / 1.13

Vraag:

In PVE 1.13 wordt gesteld dat medewerkers voor aanvang van de werkzaamheden in het bezit moeten zijn van een actuele VOG, niet ouder dan zes maanden, met een screeningsprofiel dat wordt aangeleverd door de opdrachtgever. Is het een harde eis dat de VOG daadwerkelijk op basis van het door de opdrachtgever aangeleverde screeningsprofiel is aangevraagd, of volstaat een VOG die op basis van het screeningsprofiel van de opdrachtnemer is aangevraagd (mogelijk ouder dan zes maanden)?

Antwoord:

De opdrachtgever verlangt niet dat de VOG's van de medewerkers van de opdrachtnemer worden overlegd.

De opdrachtnemer blijft wel verantwoordelijk voor het borgen dat alle bij de opdrachtgever betrokken medewerkers beschikken over een actuele VOG die voldoet aan de in het Programma van Eisen gestelde eisen. De opdrachtnemer dient de VOG's zelf te controleren en te archiveren en op verzoek van de opdrachtgever te kunnen aantonen dat aan deze verplichting wordt voldaan. Screeningsprofiel gedaan door opdrachtnemer is voldoende.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

255

Onderwerp:

PVE 1.12 / 1.13

Vraag:

In PvE 1.12 a). geeft u aan dat vóór de start van de werkzaamheden een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) dient te worden overhandigd. Om redenen van privacy verstrekken wij geen kopieën van VOG's van onze medewerkers aan derden. Wij kunnen wel verklaren en contractueel borgen dat de in te zetten professionals beschikken over een geldige VOG. De controle op de aanwezigheid en geldigheid hiervan berust daarbij bij inschrijver. Gaat u hiermee akkoord?

In PvE 1.12 b). geeft u daarnaast aan dat de VOG niet ouder mag zijn dan zes maanden en dient te zijn afgegeven conform een screeningsprofiel volgens opdrachtgever. In onze organisatie beschikken de in te zetten professionals bij indienstreding over een VOG, afgegeven op basis van het screeningsprofiel van opdrachtnemer. Deze VOG kan op het moment van inzet ouder zijn dan zes maanden.

Gaat u ermee akkoord dat de in te zetten professionals beschikken over een bij indienstreding afgegeven VOG, ook indien deze ouder is dan zes maanden?

Antwoord:

A) De opdrachtgever verlangt niet dat de VOG's van de medewerkers van de opdrachtnemer worden overlegd. Akkoord.

B) De opdrachtnemer blijft wel verantwoordelijk voor het borgen dat alle bij de opdrachtgever betrokken medewerkers beschikken over een actuele VOG die voldoet aan de in het Programma van Eisen gestelde eisen. De opdrachtnemer dient de VOG's zelf te controleren en te archiveren en op verzoek van de opdrachtgever te kunnen aantonen dat aan deze verplichting wordt voldaan. Opdrachtgever is akkoord dat de in te zetten professionals beschikken over een bij indienstreding afgegeven VOG.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

256

Onderwerp:

PVE 1.6

Vraag:

In PVE 1.6 wordt aangegeven dat het aanmaken, beheren en wijzigen van gebruikersaccounts en autorisaties binnen het verzuimsysteem onderdeel uitmaakt van het abonnementstarief en niet afzonderlijk in rekening mag worden gebracht. Wij gaan ervan uit dat het is toegestaan om een admin-account te verstrekken aan opdrachtgever, zodat opdrachtgever zelf gebruikersaccounts kan aanmaken, beheren en wijzigen binnen de beschikbare rollen- en autorisatiestructuur. Is deze interpretatie juist?

Daarnaast wordt gesteld dat standaard koppelingen, inrichting en beheer van het verzuimsysteem voor zover benodigd voor de uitvoering van de dienstverlening binnen het abonnementstarief vallen. Kunt u bevestigen dat hiermee uitsluitend standaardinrichting en standaardbeheer worden bedoeld, en dat eenmalige kosten voor implementatie en eenmalige kosten voor het realiseren

van een koppeling separaat kunnen worden opgevoerd? Kan het prijzenblad hierop worden aangepast of dienen wij deze eenmalige kosten in te vullen onder de aanvullende diensten op het inschrijfbiljet?

Antwoord:

Betreft de eerste vraag: deze interpretatie is juist.

Betreft de tweede vraag: Werkzaamheden die buiten de overeengekomen dienstverlening vallen, worden uitsluitend als aanvullende dienstverlening uitgevoerd na voorafgaande afstemming en akkoord van de opdrachtgever. Eventuele meerkosten worden vooraf inzichtelijk gemaakt en zijn conform tabel 2 van het inschrijfbiljet van toepassing. Wij kunnen vooraf niet hiermee akkoord gaan.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
257

Onderwerp:

PVE 1.4

Vraag:

In het PvE 1.4 wordt aangegeven dat de gemeente een beperkte implementatie- en transitiefase voorziet tussen gunning en de ingangsdatum van de overeenkomst, en dat de dienstverlening uiterlijk voor week 51 operationeel beschikbaar moet zijn. Wij hanteren voor een zorgvuldige implementatie een minimale termijn van 3 maanden. Voor een goede en tijdige implementatie is het bovendien van belang dat er vanuit de opdrachtgever voldoende tijd en capaciteit wordt vrijgemaakt voor afstemming, overdracht en inrichting. Kunt u aangeven wanneer de implementatiefase naar verwachting start en of u kunt garanderen dat er vanuit uw organisatie voldoende inzet beschikbaar is gedurende deze periode?

Antwoord:

De planning van de aanbesteding is gewijzigd. De beoogde ingangsdatum van de overeenkomst is 1 april 2027, waardoor een ruimere implementatieperiode beschikbaar is dan aanvankelijk voorzien.

De implementatiefase start na de definitieve gunning van de opdracht. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat een zorgvuldige implementatie een gezamenlijke inspanning vraagt. Gedurende de implementatiefase stelt de opdrachtgever, binnen redelijkheid, voldoende capaciteit beschikbaar voor de benodigde afstemming, overdracht en inrichting van de dienstverlening. Van de opdrachtnemer wordt eveneens verwacht dat deze actief bijdraagt aan een tijdige en zorgvuldige implementatie.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

258

Onderwerp:

PVE 1.3

Vraag:

Volgens PVE 1.3 dienen wij de opdrachtgever direct schriftelijk te informeren over bijvoorbeeld fusies en overnames, zodra wij hierover openbaar kunnen en mogen communiceren. In de praktijk gebeurt het openbaar maken van dergelijke gebeurtenissen doorgaans via een persbericht. Is het toegestaan om de opdrachtgever gelijktijdig met het uitbrengen van het persbericht te informeren, of verwacht u dat wij de opdrachtgever voorafgaand aan het persbericht separaat informeren, indien dat wettelijk en organisatorisch mogelijk is?

Antwoord:

Opdrachtgever kan hiermee instemmen.

Indien sprake is van informatie die vanwege wettelijke, contractuele of organisatorische redenen nog niet eerder mag worden gedeeld, volstaat het dat de opdrachtgever gelijktijdig met de openbare bekendmaking, bijvoorbeeld via een persbericht, schriftelijk wordt geïnformeerd.

Indien eerdere informatieverstrekking wel mogelijk is, stelt de opdrachtgever het op prijs hierover zo spoedig mogelijk te worden geïnformeerd, zodat eventuele gevolgen voor de uitvoering van de overeenkomst tijdig gezamenlijk kunnen worden besproken.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.

259

Onderwerp:

Gegevensoverdracht

Vraag:

Om te borgen dat wij onze dienstverlening goed kunnen uitvoeren stellen we graag onderstaande toets vragen t.b.v. de gegevensoverdracht tussen Opdrachtgever en Inschrijver:

a) om een kwalitatieve analyse van de verzuimcijfers te kunnen maken en om preventieve dienstverlening efficient en juist te kunnen leveren, is het onderbrengen van persoonsgegevens van het volledige werknemersbestand van Opdrachtgever in de datakluis van een ICT BV (niet zijnde De Arbodienst maar een zusterlabel van De Arbodienst) nodig. Deze constructie is gangbaar in de markt en wordt de positieve werknemersregistratie genoemd. In het volledige werknemersbestand zijn inbegrepen minimaal voorletters, achternaam, geboortedatum, functietitel. Gaat Opdrachtgever hiermee akkoord?

b) als arbodienstverlener hebben wij het BSN nummer nodig om te kunnen communiceren met UWV en met medisch behandelaren/ interventiespecialisten. Is Opdrachtgever akkoord met het verstrekken van het BSN van al haar werknemers als onderdeel van de persoonsgegevens die zij onderbrengt in de datakluis van de ICT BV?

c) zo nee, is Opdrachtgever akkoord met het verstrekken van het BSN nummer van haar verzuimende werknemer bij doorgifte van de verzuimmelding?

d) is Opdrachtgever in staat om en gaat zij akkoord met het verstrekken van de privé contactgegevens (e-mailadres en telefoonnummer) van al haar medewerkers in de datakluis teneinde Inschrijver in staat te stellen niet op de zakelijke domeinen van werkgever te hoeven communiceren met verzuimende medewerkers, waarbij Opdrachtgever voorkomt dat op haar zakelijke domeinen bijzondere persoonsgegevens van haar verzuimende medewerkers worden verwerkt?

Antwoord:

Voor het gebruik van een datakluis zal opdrachtgever een verwerkersovereenkomst sluiten met ICT BV.

Na gunning van de opdracht zullen aanvullende afspraken moeten worden gemaakt over de gegevens die worden opgenomen in de datakluis waaronder BSN en privé-contactgegevens.

a) Ja, indien opdrachtnemer een passend beveiligingsniveau voor de kluis kan aantonen.

b) Ja

c) Ja

d) Opdrachtgever is in staat om dit te doen, echter zouden we hier nog in overleg willen treden.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
260

Onderwerp:

Vraag PVE, 2.17

Vraag:

Het weigeren op basis van gegronde reden voor de inzet van bedrijfsarts of professional kan alleen in goed overleg en met instemming van de opdrachtnemer. Weigeren kan namelijk gevolgen hebben voor de continuïteit en doorlooptijden van onze dienstverlening. De overeenkomst wordt

gestart met opdrachtnemer, niet met individuele professionals. We begrijpen deze wens en maken hierin graag nuance op deze eis. Zie hiervoor onze reactie bij vraag 2.11.

Akkoord?

Antwoord:

Opdrachtgever onderschrijft dat de overeenkomst wordt aangegaan met de opdrachtnemer en niet met individuele professionals. Tegelijkertijd hecht de opdrachtgever grote waarde aan continuïteit, een vaste bezetting en een duurzame samenwerking.

Daarom geldt dat de inzet en eventuele vervanging van vaste functionarissen altijd plaatsvindt in goed overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer. Indien de opdrachtgever gegronde bezwaren heeft tegen de inzet van een professional, worden partijen geacht hierover gezamenlijk tot een passende oplossing te komen, waarbij zowel de continuïteit van de dienstverlening als de belangen van opdrachtgever en opdrachtnemer zorgvuldig worden meegewogen.

Voor de inzet van een arts in opleiding blijft onverkort gelden dat hiervoor, conform het Programma van Eisen, voorafgaande instemming van de opdrachtgever is vereist.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030

Ref.nr.
261

Onderwerp:

Vraag: PVE, 5.35

Vraag:

De inzet van professionals en de borging van kwaliteit is opgesloten in de werkwijzen, certificering en kwaliteitssysteem van opdrachtnemer. Dit zelfde geldt dat wij, vanuit onze deskundigheid bepalen, wanneer iemand bij de casemanager TD op spreekuur komt, danwel bij de bedrijfsarts. We kunnen niet instemmen met deze eis.

Akkoord?

Antwoord:

De opdrachtgever kan niet instemmen met de voorgestelde wijziging.

De opdrachtgever biedt ruimte voor beide organisatiemodellen:

- een model waarbij gebruik wordt gemaakt van taakdelegatie, waarbij een vaste taakgedelegeerde werkzaam is onder leiding en toezicht van een geregistreerd bedrijfsarts; of
- een model waarbij de spreekuren volledig door een bedrijfsarts worden uitgevoerd.

De eis ten aanzien van voorafgaande instemming ziet uitsluitend op de inzet van een arts in opleiding tot bedrijfsarts. Indien de opdrachtnemer ervoor kiest spreekuren te laten uitvoeren door een arts in opleiding, is hiervoor voorafgaande instemming van de opdrachtgever vereist. Deze instemming is niet van toepassing op de inzet van een taakgedelegeerde die werkt onder supervisie van een geregistreerd bedrijfsarts en voldoet aan de daarvoor geldende wet- en

regelgeving en kwaliteitseisen.

Fase:

Inschrijffase

Inschrijfronde:

Inschrijfronde 1

Vragenronde:

Vragenronde 1

Beantwoord op:

13 aug 2026

Percelen:

P1 Arbodienstverlening 2027 t/m 2030