

Raamovereenkomst

met UMCG ref.nr. xxxx Versie xxx
Corsanummer: xxxx

Doorontwikkeling ERP

tussen

Universitair Medisch Centrum Groningen
en

[naam opdrachtnemer]



Contractnummer:

Versie: v1.0

Status: Definitief concept

Datum: 9 juni 2026

De ondergetekenden:

1. Universitair Medisch Centrum Groningen, gevestigd aan het Hanzeplein 1 te Groningen en ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 01169570, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door prof. Dr. A.G.J. van der Zee, Voorzitter Raad van Bestuur (hierna: “**Opdrachtgever**”);

En

2. [KvK-naam opdrachtnemer], gevestigd aan de [adres opdrachtnemer] te [plaats], ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer:[KvK-nummer] in deze vertegenwoordigd door [de heer xx / mevrouw xx], [functie],(hierna: **Opdrachtnemer**)

OVERWEGENDE ALS VOLGT:

- A. Opdrachtgever behoefte heeft aan de Doorontwikkeling van haar onder de Implementatieovereenkomst opgeleverde ERP-omgeving (hierna: ERP);
- B. Opdrachtgever wenst daartoe een Raamovereenkomst met één (1) Opdrachtnemer af te sluiten;
- C. Opdrachtgever op [datum] een Europese aanbesteding is gestart ter zake van de Opdracht, de Herimplementatie en Doorontwikkeling van haar ERP;
- D. [Naam bedrijf] op [dag-maand-jaar] een Inschrijving heeft uitgebracht;
- E. Opdrachtgever deze Inschrijving heeft aanvaard;
- F. [Naam bedrijf] zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de Raamovereenkomst wil bereiken;
- G. Partijen wensen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk vast te leggen in een Raamovereenkomst;
- H. In deze Raamovereenkomst zijn de voorwaarden vastgelegd die van toepassing zijn op alle Opdrachten tot het verrichten van Diensten die Opdrachtgever voornemens is te gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst;

PARTIJEN KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:**Artikel 1. Definities**

1. In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van het Universitair Medisch Centrum Groningen (hierna Inkoopvoorwaarden) voor het verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten.
2. In afwijking daarvan of in aanvulling daarop wordt ook de Begrippenlijst die als Bijlage bij de Aanbestedingsstukken is gebruikt, van toepassing verklaard.

Artikel 2. Voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Opdrachtnemer verplicht zich hierbij tot het leveren van Ondersteuning en (mee) ontwikkelen van nieuwe en/of verbeterde functionaliteiten van het ERP van Opdrachtgever (de Diensten) te verlenen.
2. Opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag een Nadere Offerte uit te brengen die niet minder gunstig is dan de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving. Indien de Opdracht op basis van de Nadere Offerteaanvraag aan Opdrachtnemer wordt gegund, is deze verplicht Diensten uit te voeren overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst, en wordt een Nadere Overeenkomst gesloten.
3. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde: met dien verstande dat als Opdrachtnemer in zijn Inschrijving een aanbod heeft gedaan c.q. voorwaarden heeft benoemd dat/die beter is/zijn dan in een hoger gerangschikt document is benoemd, het betere aanbod geldt:
 - a. Dit document;
 - b. De Inkoopvoorwaarden (Bijlage [xx]);
 - c. Aanbestedingsstukken (Bijlage [xx]). Ten aanzien van de Aanbestedingsstukken geldt de volgende rangorde:
 - i. Nota van Inlichtingen [xx];
 - ii. Nota van Inlichtingen [xx];
 - iii. Programma van Eisen;
 - iv. Bijlagen bij het Programma van Eisen;
 - v. Beschrijvend Document;
 - vi. Bijlagen bij Beschrijvend Document.
 - d. de overige Bijlagen;
 - e. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte Inschrijving van [datum] (Bijlage [xx]).
4. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst Opdrachten tot het verrichten van Diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op het verkrijgen van Opdrachten tot het verrichten van Diensten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
5. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Opdrachten (gespecificeerd in een Nadere Offerteaanvraag) die Opdrachtgever gunt tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
6. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke Diensten en gedurende welke periode de betreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.
7. Het resultaat van de verrichte Diensten wordt vastgelegd in de vorm van een (eind)rapport.

Omtrent de vorm en opzet, vindt door Partijen nader overleg plaats. In het (eind)rapport wordt in ieder geval vermeld dat Opdrachtgever de auteursrechthebbende is.

Artikel 3. Duur van de Raamovereenkomst

1. De Raamovereenkomst gaat in na succesvolle Go-live van het MVP, op datum van ondertekening, voor de duur van vijf (4) jaar, waarna deze van rechtswege eindigt tenzij Opdrachtgever gebruik maakt van de verlengingsmogelijkheid uit lid 2.
2. De Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Raamovereenkomst onder dezelfde condities te verlengen met negen (9) x een (1) jaar. Uiterlijk negen (9) maanden voor het einde van de contractperiode, geeft de Opdrachtgever aan of er van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt gebruikt, eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van lid 1 van dit artikel bedoelde termijn.
3. Beëindiging van deze Raamovereenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeiend uit Nadere Overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst blijven van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten die na het eindigen van deze Raamovereenkomst nog voortduren.
4. Partijen hebben eveneens een Overeenkomst (kenmerk: <x>) gesloten voor het Beheer van het ERP van Opdrachtnemer (hierna: Beheerovereenkomst). De onderhavige Overeenkomst en de Beheerovereenkomst zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Indien de een om welke reden dan ook eindigt, eindigt de ander eveneens van rechtswege.
5. Indien de Diensten niet tijdig, volledig en/of correct zijn verricht, is Opdrachtnemer aan Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare boete verschuldigd van 0,1% van de totale dan wel maximale prijs die met de Overeenkomst is gemoeid voor elke dag dat de tekortkoming voortduurt tot een maximum van 10% daarvan. Indien nakoming anders dan door overmacht blijvend onmogelijk is geworden, is de boete onmiddellijk in haar geheel verschuldigd. De boete komt Opdrachtgever toe, onverminderd alle andere rechten of vorderingen, daaronder mede begrepen:
 - a. zijn vordering tot nakoming van de overeengekomen verplichting tot het verrichten van de Diensten;
 - b. zijn recht op schadevergoeding.Opdrachtnemer zal de boete op eerste verzoek voldoen, tenzij Opdrachtgever de verschuldigde boete wil verrekenen met bedragen die uit hoofde van de verrichte of te verrichten Diensten aan Opdrachtnemer verschuldigd zijn of worden.

Artikel 4. Prijs en overige bepalingen

1. In alle Nadere Overeenkomsten wordt overeengekomen dat Opdrachtnemer de in de Nadere Overeenkomst gespecificeerde Diensten tegen een vaste totaalprijs verricht of tegen tarieven die vastgelegd zijn in het Prijzenblad.
2. Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar

voor (een deel van) de Opdracht geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.

3. De in artikel 4.1 van deze Raamovereenkomst bedoelde prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van de desbetreffende Nadere Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde middelen en materialen.
4. Opdrachtnemer is gerechtigd eenmaal per jaar haar prijzen te indexeren conform de NZa-index personele kosten, voor het eerst op 1 januari 2028. Hierbij wordt telkens het “prijsindexcijfer definitief” van het voorafgaande jaar gehanteerd.
5. Betaling vindt plaats na ontvangst en acceptatie van de overeenkomstig een Nadere Overeenkomst verrichte Diensten, tenzij Partijen in de Overeenkomst een termijnschema overeenkomen.
6. Opdrachtnemer zendt de factuur/facturen onder vermelding van bovengenoemd contractnummer en eventuele verplichtingensnummer / inkoopordernummer aan:
UMCG
Crediteurenadministratie
Postbus 998
9700 AZ Groningen.

Artikel 5. Contactpersonen / Projectleiders

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is [naam]
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is [naam]
2. De namen van de Projectleiders zullen worden opgenomen in de Nadere Overeenkomst.

Artikel 6. Tijden en plaats werkzaamheden

1. Partijen verlenen het Personeel van de andere wederpartij toegang tot de plaats waar de werkzaamheden van de Nadere Overeenkomst worden verricht, en stelt dit Personeel in staat werkzaamheden onder de bij die partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden.

Artikel 7. Overige Voorwaarden

1. Op deze Raamovereenkomst alsmede op een Nadere Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Inkoopvoorwaarden, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet expliciet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.

Artikel 8. Integriteitsverklaring

1. Opdrachtnemer verklaart dat ter verkrijging van deze Raamovereenkomst en Nadere Overeenkomst personeelsleden van Opdrachtgever generlei voordeel zijn geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Opdrachtnemer zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te

laten.

Artikel 9. Slotbepaling

1. Afwijkingen van deze Raamovereenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
2. Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van Opdrachten tot het verrichten van Diensten, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

[Groningen, datum]

Getekend voor Opdrachtgever:

[Plaats, datum]

Getekend voor Opdrachtnemer:

Handtekening

[De heer xx / mevrouw xx]

[Functie]

Handtekening

[De heer xx / mevrouw xx]

[Functie]

Bijlagen:

1. Inkoopvoorwaarden
2. Aanbestedingsstukken
3. Model Nadere Overeenkomst
4. *En evt. aanvullen met andere belangrijke documenten*
5. Inschrijving Opdrachtnemer