



Rijksvastgoedbedrijf
Ministerie van Binnenlandse Zaken en
Koninkrijksrelaties

23868 | Raamovereenkomst Civieltechnische ontwerp- en
adviesproducten Valkenhorst te Katwijk

Aanbestedingsleidraad aanmeldingsfase
Europese niet-openbare procedure

Datum 2 juli 2026

Colofon

Contactpersoon Annemijn Klomp

Rijksvastgoedbedrijf
Transacties en Projecten
Inkoop en Contractmanagement
Korte Voorhout 7
Postbus 16169
2500 BD Den Haag
Aanbesteding & samenwerking |
Rijksvastgoedbedrijf

Inhoudsopgave

1	Inleiding	1
1.1	<i>Algemeen</i>	1
1.2	<i>Bijlagen</i>	1
2	Beschrijving project en opdracht	2
2.1	<i>Algemene kenmerken</i>	2
2.1.1	<i>Korte beschrijving</i>	2
2.1.2	<i>Nadere beschrijving</i>	2
2.1.3	<i>Doelstellingen raamovereenkomst</i>	3
2.1.4	<i>Scope van de raamovereenkomst</i>	3
2.1.5	<i>Buiten de scope</i>	3
2.1.6	<i>Kritische succesfactoren</i>	4
2.1.7	<i>Raamovereenkomst</i>	4
2.2	<i>Hoeveelheid of omvang van de opdracht</i>	4
2.3	<i>Geschatte en maximale omvang raamovereenkomst</i>	4
2.4	<i>Algemene voorwaarden</i>	5
3	Aanbestedingsprocedure	6
3.1	<i>Procedure</i>	6
3.2	<i>Elektronisch aanbestedingsproces</i>	6
3.3	<i>Planning</i>	6
3.4	<i>Nadere inlichtingen</i>	7
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	8
4.1	<i>Uitsluitingsgronden</i>	8
4.1.1	<i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase</i>	8
4.1.2	<i>EU-sanctiepakket Rusland</i>	8
4.2	<i>Geschiktheidseisen</i>	9
5	Selectie	14
5.1	<i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>	14
5.2	<i>Selectiemethode (bepalen van de rangorde)</i>	17
5.3	<i>Loting</i>	17
6	Aanmelding	19
6.1	<i>Algemeen</i>	19
6.2	<i>Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen</i> 19	
6.3	<i>Aanmelding met een beroep op derden</i>	19
6.4	<i>In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken</i>	19
6.5	<i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i>	21

6.6	<i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>	21
7	Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase.....	23
7.1	<i>Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek) ..</i>	23
7.2	<i>Mededeling selectiebeslissing</i>	23
8	Motiveringen en slotbepalingen.....	24
8.1	<i>Motiveringen.....</i>	24
8.2	<i>Taal.....</i>	25
8.3	<i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht</i>	25
8.4	<i>Verificatie gegevens.....</i>	25
8.5	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging.....</i>	25
8.6	<i>Wegvallen geselecteerde gegadigde(n)</i>	26
8.7	<i>Integriteit.....</i>	26
8.8	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	26
8.9	<i>Past Performance</i>	26
8.10	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt.....</i>	26
8.10.1	<i>Toepasselijk recht.....</i>	26
8.10.2	<i>Forumkeuze.....</i>	26
8.10.3	<i>Klachten.....</i>	27
1	Inleiding.....	1
1.1	<i>Algemeen</i>	1
1.2	<i>Bijlagen.....</i>	1
2	Beschrijving project en opdracht.....	2
2.1	<i>Algemene kenmerken</i>	2
2.1.1	<i>Korte beschrijving</i>	2
2.1.2	<i>Nadere beschrijving</i>	2
2.1.3	<i>Doelstellingen raamovereenkomst</i>	3
2.1.4	<i>Scope van de raamovereenkomst</i>	3
2.1.5	<i>Buiten de scope.....</i>	3
2.1.6	<i>Kritische succesfactoren</i>	4
2.1.7	<i>Raamovereenkomst</i>	4
2.2	<i>Hoeveelheid of omvang van de opdracht</i>	4
2.3	<i>Geschatte en maximale omvang raamovereenkomst.....</i>	4
2.4	<i>Algemene voorwaarden</i>	5
3	Aanbestedingsprocedure.....	6
3.1	<i>Procedure.....</i>	6
3.2	<i>Elektronisch aanbestedingsproces.....</i>	6
3.3	<i>Planning</i>	6

3.4	<i>Nadere inlichtingen</i>	7
4	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	8
4.1	<i>Uitsluitingsgronden</i>	8
4.1.1	Betrokkenheid in de voorbereidingsfase	8
4.1.2	EU-sanctiepakket Rusland	8
4.2	<i>Geschiktheidseisen</i>	9
5	Selectie	14
5.1	<i>Selectie op basis van selectiecriteria</i>	14
5.2	<i>Selectiemethode (bepalen van de rangorde)</i>	17
5.3	<i>Loting</i>	17
6	Aanmelding	19
6.1	<i>Algemeen</i>	19
6.2	<i>Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen</i> 19	
6.3	<i>Aanmelding met een beroep op derden</i>	19
6.4	<i>In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken</i>	19
6.5	<i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i>	21
6.6	<i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>	21
7	Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase	23
7.1	<i>Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)</i> ..	23
7.2	<i>Mededeling selectiebeslissing</i>	23
8	Motiveringen en slotbepalingen	24
8.1	<i>Motiveringen</i>	24
8.2	<i>Taal</i>	25
8.3	<i>Pre-contractuele waarschuwingsplicht</i>	25
8.4	<i>Verificatie gegevens</i>	25
8.5	<i>Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging</i>	25
8.6	<i>Wegvallen geselecteerde gegadigde(n)</i>	26
8.7	<i>Integriteit</i>	26
8.8	<i>Blijvend voldoen aan eisen</i>	26
8.9	<i>Past Performance</i>	26
8.10	<i>Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt</i>	26
8.10.1	Toepasselijk recht	26
8.10.2	Forumkeuze	26
8.10.3	Klachten	27

1 Inleiding

1.1 Algemeen

Deze aanbestedingsleidraad bevat informatie over de Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure van de "23868 | Raamovereenkomst Civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst te Katwijk" van het Rijksvastgoedbedrijf. Verder wordt verwezen naar de informatie zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding op TenderNed.

1.2 Bijlagen

Bij deze aanbestedingsleidraad horen de volgende bijlagen.

Aanbestedingsdocumenten:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument
- 23868 Eigen Verklaring Sancties Rusland
- 23868 Model opgave referentieopdrachten
- 23868 Regeling Scheiding van Belang Rijksvastgoedbedrijf

Contractdocumenten

- **23868 concept Raamovereenkomst** civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst

Bijlagen Raamovereenkomst:

- **Bijlage 1: 23868 Inschrijfstaat** civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst
- **Bijlage 2: 23868 Scopeomschrijving** civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst
- **Bijlage 3: 23868 concept Uitvraagbrief** nadere overeenkomst één ondernemer
- **Bijlage 4: 23868 concept Opdrachtbrief** bij nadere overeenkomst
- **Bijlage 5: 23868 concept Leidraad** uitvraag nadere Overeenkomst met meer ondernemers
- **Bijlage 6: 23868 concept ABAA DNR 2011 Basisovereenkomst** (incl. bijlagen)

Bijlagen Nadere Overeenkomst:

1. 23868 concept ABAA DNR 2011 bijlage 1 Opdrachtomschrijving
2. 23868 concept bijlage 2 STB 2014 Taakverdelingsoverzicht (kruisjeslijst)
3. ABAA DNR 2011 Algemene bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs.
4. Toelichting – DNR 2011

2 Beschrijving project en opdracht

2.1 Algemene kenmerken

2.1.1 *Korte beschrijving*

Het Rijksvastgoedbedrijf (RVB) ontwikkelt voormalig marinevliegkamp Valkenburg samen met de gemeente Katwijk tot de nieuwe woonwijk Valkenhorst, de zesde woonkern van Katwijk. Een uitnodigende duurzame woonwijk met circa 5.600 woningen, een gezond leefklimaat en veel ruimte voor water, natuur en recreatie. De wijk wordt straks goed bereikbaar door de Rijnlandroute, zowel met de auto als met openbaar vervoer.

Het Rijksvastgoedbedrijf faciliteert de woningbouw samen met de gemeente Katwijk door planvorming en ruimtelijke procedures en legt voor het gehele gebied de hoofdstructuren aan voor wegen, water en groen. Voor de bouw van woningen verkoopt het Rijksvastgoedbedrijf ontwikkelvelden 'as-is' aan (private) projectontwikkelaars die de uiteindelijke woningbouw zullen realiseren.

In januari 2026 is het omgevingsplan Valkenhorst onherroepelijk vastgesteld en medio maart 2026 is de eerste verkoop van drie ontwikkelvelden gestart. In juni 2026 is de WBN Natuurvergunning verleend, hiermee is de stikstofruimte voor de realisatie (aanleg wegen en bouw van woningen) en gebruiksfase georganiseerd.

Voor de verdere ontwikkeling van Valkenhorst zoekt het Rijksvastgoedbedrijf middels een raamovereenkomst (ROK) drie ingenieursbureaus die het Rijksvastgoedbedrijf gedurende de komende vier tot zes jaar ondersteunen bij de verdere planuitwerking en bij de voorbereiding en begeleiding van de eerste uitvoeringscontracten.

2.1.2 *Nadere beschrijving*

Omdat over het project Valkenhorst inmiddels zeer veel informatie beschikbaar is, is een apart (scope)document opgesteld dat inzicht geeft in de hoofdlijnen die relevant zijn voor deze aanbesteding; 23868 Scopeomschrijving civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst, met daarin opgenomen de volgende informatie:

- De belangrijkste kaders voor de gebiedsontwikkeling en de geografische ligging van verschillende deelgebieden (H2 en H3);
- Een toelichting op de huidige status van de gebiedsontwikkeling (H4);
- De rol van het Rijksvastgoedbedrijf in relatie tot de gebiedsontwikkeling (H5);
- Nadere beschrijvingen van de verschillende soorten opdrachten die als nadere overeenkomst (NOK) uitgevraagd kunnen worden, alsmede een overzicht van de geplande, eerste af te sluiten NOK's (H6).

Naast deze beschrijvingen bevat de bijlage verwijzingen naar online beschikbare informatiebronnen waarin aanvullende informatie over Valkenhorst kan worden geraadpleegd.

2.1.3 *Doelstellingen raamovereenkomst*

Het doel van de raamovereenkomst is het aangaan van een langdurige en intensieve samenwerking met drie ingenieursbureaus, waarbij projectkennis wordt opgebouwd, behouden en beschikbaar blijft, zodat optimaal kan worden bijdragen aan de verdere ontwikkeling van Valkenhorst in de komende ontwikkel- en bouwfase.

Afgeleide doelen daarbij zijn:

- Bieden van een contractueel kader waarmee slagvaardig en tegen minimale transactiekosten NOK's afgesloten kunnen worden voor de inhoudelijk te leveren civieltechnische ontwerp- en adviesproducten;
- Het faciliteren van een hechte en vruchtbare samenwerking tussen drie ingenieursbureaus en het Rijksvastgoedbedrijf vanuit een "best for project" gedachte en waarbij functionarissen zich mede-eigenaar voelen van het project Valkenhorst.

2.1.4 *Scope van de raamovereenkomst*

De scope van de opdracht betreft civieltechnische ontwerp- en advieswerkzaamheden voor de gebiedsontwikkeling Valkenhorst zoals uitgewerkt in 23868 Scopeomschrijving civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst.

Het betreft ontwerpwerkzaamheden en projectmanagementactiviteiten die als NOK's uitgevraagd en opgedragen zullen worden en die nodig zijn als bijdrage aan de volgende deelresultaten die de komende jaren gepland staan:

- Inrichting van openbare ruimte met o.a. groen, water en (weg) infrastructuur;
- Aanleg van (bouw)wegen, fiets- & voetpaden inclusief kunstwerken (bruggen), openbare verlichting, verkeersregelinstallaties en overige weginrichting;
- Realisatie van de waterhuishoudkundige inrichting met watergangen, waterpartijen, duikers, beschoeiingen, etc.;
- Afgestemd integraal K&L plan voor NUTS-bedrijven (50 kV-aanvoer, 10kV-netwerk, persleidingen riolering, K&L-stroken, hoofdwaterleidingen, etc.);
- Afgestemd integraal bouwlogistiek plan, afgestemd op de werkzaamheden van de bouwers op de locatie;
- Aanleg K&L stroken inclusief HWA en riolering;
- Levering klaarmaken van ontwikkelvelden (voorbereiding en conditionering);
- Naleving Ecologie, het coördineren van het samenspel van Soortenmanagementplan/SMP, Tijdelijke Natuur en mitigatie;
- Gefaseerde overdracht van openbare ruimte aan de gemeente Katwijk.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om specifieke onderdelen of vraagstukken binnen de hierboven beschreven scope buiten de raamovereenkomst uit te vragen of zelf uit te voeren. Dit kan bijvoorbeeld aan de orde zijn wanneer bestuurlijke belangen daartoe aanleiding geven, wanneer geen van de opdrachtnemers in de behoefte van de opdrachtgever kan voorzien, wanneer specialistische kennis is vereist of wanneer overlap bestaat met de scope van een andere bestaande overeenkomst.

2.1.5 *Buiten de scope*

- De (ontwikkeling van) woningbouw en de daarvoor benodigde ingenieursdiensten;
- Het verrichten van vooronderzoeken (landbodem, waterbodem en asbest in bodem), verkennende onderzoeken (landbodem, waterbodem en asbest in bodem), nadere onderzoeken (landbodem), partijkeuringen (grond en bouwstoffen), bestekvoorbereiding bij bodemsanering en uitvoeringsbegeleiding en toezicht bij bodemsanering (inclusief milieukundig beheer van gronddepots);
- Onderzoeken t.b.v. utiliteitsgebouwen (Raamovereenkomst ingenieursdiensten RVB).

2.1.6 *Kritische succesfactoren*

De kritische succesfactoren van de opdracht zijn:

- Verder ontwikkelen, behouden en borgen van de beschikbaarheid van projectkennis;
- Het 'Best for Project'-belang leidend laten zijn in de samenwerking tussen de drie ingenieursbureaus onderling binnen de raamovereenkomst, met het Rijksvastgoedbedrijf en met eventuele andere samenwerkingspartners;
- Commitment om benodigde civieltechnische ontwerpproducten, bestekken en overige adviesproducten voorspelbaar in de tijd en conform afgesproken kwaliteitskaders te leveren;
- Aandacht hebben voor een passende samenstelling van het projectteam en bereid zijn om teamleden te vervangen wanneer dat nodig is voor een effectieve samenwerking;
- Maximaal inzetten op een vast team van kundige mensen voor de looptijd van de overeenkomst, die het integrale beeld bewaken en de effecten van gemaakte keuzes elders in Valkenhorst kunnen signaleren;
- Kunnen inspelen op een veranderende omgeving, waarin eisen, politieke inzichten en economische omstandigheden wijzigingen, zonder de voortgang van de gebiedsontwikkeling uit het oog te verliezen.

2.1.7 *Raamovereenkomst*

Het RVB gaat met drie ingenieursbureaus een identieke raamovereenkomst aan voor de totale scope, waarmee met vooraf vastgestelde spelregels flexibel en snel nadere overeenkomsten voor deelopdrachten afgesloten kunnen worden. De raamovereenkomst wordt aangegaan voor de duur van 4 jaar met maximaal twee keer een optie tot verlenging van 1 jaar.

2.2 **Hoeveelheid of omvang van de opdracht**

De totale verwachte behoefte aan ingenieursdiensten zoals beschreven, of logischerwijs volgend uit 23868 Scopeomschrijving civieltechnische ontwerp- en adviesproducten Valkenhorst bedraagt € 1.300.000 per jaar.

De hoeveelheid en soort benodigde civieltechnische ontwerp- en adviesproducten is niet op voorhand te bepalen. De genoemde omvang in bedragen betreft een indicatie; er kunnen geen rechten worden ontleend aan deze indicatie.

Alle deelopdrachten dienen te worden uitgevoerd tegen de afgegeven tarieven en kosten. Indexatie zal plaatsvinden conform artikel 8.44 van de raamovereenkomst.

2.3 **Geschatte en maximale omvang raamovereenkomst**

Geschatte omvang raamovereenkomst

De geschatte omvang van de raamovereenkomst uitgedrukt in euro's bedraagt €5.200.000 (excl. BTW, excl. indexering) voor vier jaar. Voor zes jaar is de geschatte waarde €7.800.000 (excl. BTW, excl. indexering).

Maximale omvang raamovereenkomst

De maximale omvang van de raamovereenkomst inclusief verlenging uitgedrukt in euro's is vastgesteld op € 15.600.000 (excl. BTW). Deze maximale omvang geldt voor de looptijd van de raamovereenkomst.

Bij het vaststellen van de geschatte en maximale omvang van de raamovereenkomst zijn aannames gedaan ten aanzien van de behoeftestelling. De daadwerkelijke behoeftestelling is afhankelijk van toekomstige ontwikkelingen en het beschikbaar te stellen budget hiervoor. Zo kan het voorkomen dat de omvang van de raamovereenkomst nihil bedraagt of aanzienlijk meer dan geschat. Om mogelijke toekomstige ontwikkelingen te ondervangen, is de vastgestelde maximale omvang van de raamovereenkomst hoger dan de geschatte omvang.

Behoudens beëindiging van de raamovereenkomst bij overschrijding van de maximale omvang, kunnen ondernemers op geen enkele wijze rechten ontlenen aan de geschatte of maximale omvang.

2.4 Algemene voorwaarden

De nadere opdrachten op basis van de raamovereenkomst worden gesloten op basis van de DNR 2011 (De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur) met de ABAA DNR 2011 (Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs 2011).

3 Aanbestedingsprocedure

3.1 Procedure

De aanbesteding verloopt volgens de Europese niet-openbare procedure uit hoofdstuk 3 van het ARW 2016. Dit betekent dat de aanbesteding in twee fasen plaatsvindt.

In de eerste fase (de aanmeldingsfase) worden alle geïnteresseerde ondernemingen in de gelegenheid gesteld zich aan te melden als gegadigde. Het doel van deze fase is om maximaal vijf gegadigden te selecteren. Deze gegadigden worden vervolgens uitgenodigd tot het indienen van een inschrijving (de inschrijvingsfase).

3.2 Elektronisch aanbestedingsproces

Deze aanbesteding verloopt volledig via TenderNed. Dit betekent dat alle communicatie in beginsel via TenderNed verloopt en dat aanmeldingen en inschrijvingen uitsluitend via TenderNed kunnen worden ingediend.

Voor deelneming aan deze aanbesteding dient een onderneming te zijn geregistreerd bij TenderNed. De "Gebruiksvoorwaarden TenderNed" zijn van toepassing.

Van een onderneming wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis heeft om op een correcte wijze een aanbestedingsprocedure te kunnen doorlopen via TenderNed. Voor meer informatie wordt verwezen naar de animatievideo "Inschrijven via TenderNed" van het Rijksvastgoedbedrijf. De animatievideo is te raadplegen via [Aanbestedingen via TenderNed | Rijksvastgoedbedrijf](#). In deze animatievideo wordt uitgelegd waar ondernemingen rekening mee moet houden wanneer zij besluiten deel te nemen aan een aanbesteding van het Rijksvastgoedbedrijf die via TenderNed verloopt.

Ondernemingen dienen rekening te houden met de technische aspecten van elektronisch aanbesteden. In dat kader wordt geadviseerd om de aanmelding en/of inschrijving niet op het laatst mogelijke moment te verzenden. In geval van onvoorziene storingen van TenderNed wordt geadviseerd om direct contact op te nemen met:

- de in de colofon en/of TenderNed vermelde contactpersoon van deze aanbesteding, en
- de servicedesk van TenderNed.

3.3 Planning

Op TenderNed en in deze aanbestedingsleidraad is de planning van de aanbestedingsprocedure opgenomen. Bij tegenstrijdigheden prevaleert de planning op TenderNed.

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de planning aan te passen. Met uitzondering van de wettelijk vastgestelde termijnen kunnen geen rechten worden ontleend aan de gegeven planning.

Planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen	
Omschrijving	Datum
Uiterste datum indienen verzoeken om nadere inlichtingen aanmeldingsfase	7 september 2026, 09:00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen aanmeldingsfase	11 september 2026
Sluitingsdatum indienen aanmelding	24 september 2026, 09:00 uur
Mededeling selectiebeslissing & beroepsperiode tegen selectiebeslissing (7 kalenderdagen)	8 oktober 2026
Versturen uitnodiging tot inschrijving	19 oktober 2026

Tabel planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen

3.4 Nadere inlichtingen

Nadere inlichtingen zoals bedoeld in artikel 3.21 ARW 2016 dienen uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip te worden ingediend via "Vragen en antwoorden" op het dashboard van deze aanbesteding. De verantwoordelijkheid voor het tijdig en juist verzoeken van nadere inlichtingen ligt bij de ondernemingen.

De vragen met bijbehorende antwoorden zullen vervolgens uiterlijk op het in de tabel *planning aanmeldingsfase op hoofdlijnen* genoemde tijdstip geanonimiseerd worden gepubliceerd en zo aan alle ondernemingen ter beschikking worden gesteld.

4 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

4.1 Uitsluitingsgronden

Een gegadigde die zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt zoals vermeld in deel III van het UEA kan van (verdere) deelname aan de deze aanbestedingsprocedure en van opdrachtverlening worden uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere deelnemers uit een samenwerkingsverband (combinanten) en/of een andere natuurlijke of rechtspersoon (derde) waarop de gegadigde een beroep doet zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

4.1.1 *Betrokkenheid in de voorbereidingsfase*

Op grond van 3.14 ARW 2016 kan het Rijksvastgoedbedrijf een gegadigde ook uitsluiten van deelname aan de aanbestedingsprocedure vanwege betrokkenheid bij de voorbereiding van deze aanbestedingsprocedure.

Wanneer een gegadigde en/of een of meerdere combinanten en/of derde(n) waarop een beroep wordt gedaan, op het UEA aangeeft betrokken te zijn geweest in de voorbereidingsfase van deze aanbestedingsprocedure dan dient op grond van de RSBR 16.1 bij aanmelding een belangenbeschermingsplan te worden ingediend. Wanneer met dit plan kan worden aangetoond dat in het concrete geval de mededinging door de bedoelde betrokkenheid niet vervalst kan zijn dan wordt de aanmelding niet terzijde gelegd.

4.1.2 *EU-sanctiepakket Rusland*

De Europese Unie heeft verschillende sancties ingesteld tegen Rusland. In 2022 zijn extra sanctiemaatregelen ingesteld die publieke inkoop beperken voor Nederlandse aanbestedende diensten in geval van Russische ondernemingen. Zo is het in sommige gevallen voor aanbestedende diensten verboden om met bepaalde bedrijven uit Rusland of met Russische connecties zaken te doen en bestaat de verplichting dergelijke partijen uit te sluiten bij publieke aanbestedingen. Dit is vastgelegd in een sanctieverordening¹, waaraan het Rijksvastgoedbedrijf zich dient te houden.

Ten behoeve van het voorgaande dient een onderneming bij aanmelding het "Eigen Verklaring Sancties Rusland" in te dienen. Deze verklaring dient volledig te zijn ingevuld en ondertekend door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid documenten)*).

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk deze verklaring in te dienen.

Een gegadigde die zich bevindt in een van de in de sanctieverordening genoemde omstandigheden wordt van (verdere) deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Dat geldt ook indien een of meerdere combinanten zich in een of meer van de genoemde omstandigheden bevindt.

¹ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A02014R0833-20220413>
Zie ook: <https://www.pianoo.nl/nl/regelgeving/crisis-en-inkoop/sanctiepakket-rusland>.

Voor gebreken bij het indienen van deze verklaring kan het Rijksvastgoedbedrijf gelegenheid geven tot herstel. Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

4.2 Geschiktheidseisen

In deze aanbestedingsprocedure worden geschiktheidseisen gesteld. Gegadigden die niet aan de geschiktheidseisen voldoen, zullen van verdere deelname aan de deze aanbestedingsprocedure worden uitgesloten. De geschiktheidseisen zijn vermeld onder "Eisen" op het dashboard van deze aanbesteding en zijn nader uitgewerkt in de tabellen op de volgende 4 pagina's.

Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de technische bekwaamheid

- Eenzelfde referentieopdracht mag voor meerdere technische geschiktheidseisen worden gebruikt.
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste kerncompetentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in het UEA onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad.
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

GESCHIKTHEIDSEISEN

TECHNISCHE BEKWAAMHEID		
Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>GE1</p> <p>Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten.</p> <p><u>Kerncompetentie</u> Gegadigde dient in staat te zijn integrale ontwerp opdrachten voor de ontwikkeling van een woongebied uit te voeren en te coördineren.</p> <p><u>Doelstelling opdrachtgever</u> Het Rijksvastgoedbedrijf heeft als doel hiermee gegadigden te selecteren die aantoonbaar in staat zijn om voor Valkenhorst integrale ontwerpdiensten voor de openbare ruimte uit te voeren inclusief het voeren van de coördinatie daarover.</p>	<p>Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van <u>twee</u> referentieopdrachten, waarop Nederlandse wet-, regelgeving van toepassing is geweest en waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De referentieopdrachten betreffen elk een integrale ontwerp opgave voor de inrichting van de openbare buitenruimte in een woongebied voor tenminste 250 woningen; - De gegadigde was bij beide referentieopdrachten verantwoordelijk voor het opstellen van het integrale ontwerp inclusief het rapporteren over de kosten en planning; - De gegadigde was bij beide referentieopdrachten verantwoordelijk voor het coördineren van het integrale ontwerpproces van een multidisciplinair ontwerp team, waarbij per referentieopdracht tenminste 6 van de volgende 10 ontwerp-/adviesproducten gerealiseerd zijn: <ol style="list-style-type: none"> 1. Stedenbouwkundig plan; 2. Landschapsplan; 3. Integrale kostenraming en LLC-analyse gebiedsontwikkeling; 4. Geotechnisch adviesrapport; 5. Verkeerskundig ontwerp; 6. Ecologisch rapport; 7. Hydrologisch adviesrapport/ waterhuishoudkundig plan; 8. Ontwerp openbare verlichting; 9. Wegontwerp SO/VO/DO lokaal wegennet; 10. Brugontwerp SO/VO/DO lokaal wegennet. 	<p>Model opgave referentieopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"; - Zie dashboard TenderNed eis 5. <p>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). De plaats in het document waar een kenmerk wordt aangetoond, moet duidelijk gemarkeerd zijn. - <u>Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</u> - Zie dashboard TenderNed eis 5. <p>Als de vereiste kerncompetentie en alle aspecten uit een (eventueel specifiek voor deze aanbesteding opgestelde) ondertekende tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</p> <p>Referentietermijn De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. Hier kan op twee manieren aan worden voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige referentieopdracht is niet langer dan vijf jaar geleden voltooid; - De goedkeuring van de geleverde ontwerp- en adviesproducten heeft niet langer dan vijf jaar geleden plaatsgevonden, maar de referentieopdracht is nog in uitvoering vanwege (advies)werkzaamheden in navolgende fases.

Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>GE2</p> <p>Aantoonbaar ervaring met civieltechnische uitwerkingen voor een woongebied.</p> <p><u>Kerncompetentie</u> De gegadigde dient aantoonbaar in staat te zijn om voor de ontwikkeling van een woongebied de verschillende daarvoor benodigde ontwerp- en adviesproducten op te stellen.</p> <p><u>Doelstelling opdrachtgever</u> Het Rijksvastgoedbedrijf heeft als doel hiermee gegadigden te selecteren die de gehele omvang van de opdracht kunnen realiseren.</p>	<p>Gegadigde dient deze kerncompetentie te bewijzen aan de hand van maximaal vier aanvullende*) referentieopdrachten waarop Nederlandse wet-, regelgeving van toepassing is geweest en waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De gegadigde was per referentieopdracht verantwoordelijk voor het opstellen van één of meer van de volgende ontwerp-/adviesproducten voor een woongebied voor tenminste 250 woningen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Stedenbouwkundig plan; 2. Landschapsplan; 3. Integrale kostenraming en LLC-analyse gebiedsontwikkeling; 4. Geotechnisch adviesrapport; 5. Verkeerskundig ontwerp; 6. Ecologisch rapport; 7. Hydrologisch adviesrapport/ waterhuishoudkundig plan; 8. Ontwerp openbare verlichting; 9. Wegontwerp SO/VO/DO lokaal wegennet; 10. Brugontwerp SO/VO/DO lokaal wegennet. <p>*) : voor de ontwerp-/adviesproducten waarvoor geldt dat de bekwaamheid al wordt aangetoond met de twee referentieopdrachten waarmee de eerste geschiktheidseis (GE1) wordt aangetoond, hoeft/hoeven geen aanvullende referentieopdracht(en) te worden ingediend.</p>	<p>Model opgave referentieopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten" - Zie dashboard TenderNed eis 6. <p>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). De plaats in het document waar een kenmerk wordt aangetoond, moet duidelijk gemarkeerd zijn. - <u>Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</u> - Zie dashboard TenderNed eis 6. <p>Als de vereiste kerncompetentie en alle aspecten uit een (eventueel specifiek voor deze aanbesteding opgestelde) ondertekende tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</p> <p>Referentietermijn</p> <p>De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. Hier kan op twee manieren aan worden voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige referentieopdracht is niet langer dan vijf jaar geleden voltooid; - De goedkeuring op het geleverde ontwerp- of adviesproduct heeft niet langer dan vijf jaar geleden plaatsgevonden, maar de referentieopdracht is nog in uitvoering vanwege (advies)werkzaamheden in navolgende fases.

Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>GE3</p> <p>Ervaring met het opstellen van RAW-bestekken op basis van UAV 2012</p> <p><u>Kerncompetentie</u> Gegadigde dient in staat te zijn RAW bestekken en (SSK)- ramingen voor civiele werkzaamheden op te stellen.</p> <p><u>Doestelling opdrachtgever</u> Het Rijksvastgoedbedrijf heeft als doel hiermee gegadigden te selecteren die de gehele omvang van de opdracht kunnen realiseren.</p>	<p>Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van maximaal drie*) referentieopdrachten waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De referentieopdracht(en) betrof een ontwerpogave binnen een woongebied voor tenminste 250 woningen; - De referentieopdracht(en) bevatte het maken en opleveren van een SSK kostenraming en een RAW bestek conform UAV 2012, met een bestekraming van tenminste € 2 miljoen excl. BTW voor elk van de volgende civiele werken: <ul style="list-style-type: none"> a) Weginfrastructuur; b) Watergangen; c) Kunstwerken/bruggen. <p>*) : voor de referentieopdrachten geldt dat voor het maken en opleveren van een SSK kostenraming en een RAW bestek conform UAV 2012 voor alle drie de civiele werken minstens éénmaal moeten worden aangetoond in één van de drie referentieopdrachten. Indien twee of alle drie de civiele werken in twee of één referentieopdracht(en) worden aangetoond, dan hoeft/hoeven er geen aanvullende referentieopdracht(en) te worden ingediend.</p>	<p>Model opgave referentieopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"; - Zie dashboard TenderNed eis 7. <p>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). De plaats in het document waar een kenmerk wordt aangetoond, moet duidelijk gemarkeerd zijn. - <u>Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</u> - Zie dashboard TenderNed eis 7. <p>Als de vereiste kerncompetentie en alle aspecten uit een (eventueel specifiek voor deze aanbesteding opgestelde) ondertekende tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</p> <p>Referentietermijn De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. Hier kan op twee manieren aan worden voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige referentieopdracht is niet langer dan vijf jaar geleden voltooid; - De goedkeuring op RAW bestek heeft niet langer dan vijf jaar geleden plaatsgevonden, maar de referentieopdracht is nog in uitvoering vanwege (advies)werkzaamheden in navolgende fases.

Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>GE4</p> <p>Ervaring met uitvoeringsbegeleiding bij een civieltechnische opdracht</p> <p><u>Kerncompetentie</u> Het in staat zijn om uitvoeringsbegeleiding te leveren bij een civieltechnische opdracht op basis van een RAW-bestek conform UAV 2012.</p> <p><u>Doelstelling opdrachtgever</u> Het selecteren van een gegadigde die een directievoerder en toezichthouder kan leveren voor realisatie van een RAW bestekken met verschillende technische disciplines.</p>	<p>Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De uitvoering van de opdracht betrof het leveren van directievoering en toezichthouder bij een realisatiefase van civieltechnische werkzaamheden; - De realisatiefase van de civieltechnische werkzaamheden vond plaats op basis van een RAW-bestek met UAV 2012 als algemene voorwaarden; - De gegadigde was verantwoordelijk voor directievoering op minimaal 4 van de volgende 5 disciplines: <ul style="list-style-type: none"> o Grondwerk; o Aanleg wegen; o Heiwerkzaamheden; o Bekisting, wapening en betonstort van kunstwerken; o Aanleg watergangen; - De gegadigde heeft zijn werkzaamheden in de realisatiefase voltooid (er heeft een oplevering van de realisatiewerkzaamheden plaatsgevonden); - De werkzaamheden (directievoering en technisch toezicht) hadden betrekking op werkzaamheden waarvan de aanneemsom tenminste € 2 miljoen excl. BTW bedroeg. 	<p>Model opgave referentieopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"; - Zie dashboard TenderNed eis 8. <p>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). De plaats in het document waar een kenmerk wordt aangetoond, moet duidelijk gemarkeerd zijn; - <u>Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</u> - Zie dashboard TenderNed eis 8. <p>Als de vereiste kerncompetentie en alle aspecten uit een (eventueel specifiek voor deze aanbesteding opgestelde) ondertekende tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</p> <p>Referentietermijn De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. Hier kan op twee manieren aan worden voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige referentieopdracht is niet langer dan vijf jaar geleden voltooid; - De oplevering van het RAW-bestek heeft niet langer dan vijf jaar geleden plaatsgevonden, maar de referentieopdracht is nog in uitvoering vanwege advieswerkzaamheden in de nazorgfase.

Tabel geschiktheidseisen

5 Selectie

5.1 **Selectie op basis van selectiecriteria**

Indien het aantal niet-uitgesloten en geschikte gegadigden meer dan vijf bedraagt, dan worden de gegadigden in rangorde van geschiktheid geplaatst. De rangorde wordt bepaald door middel van beoordeling op basis van selectiecriteria. De selectiecriteria zijn vermeld onder "Selectiecriteria" op het dashboard van deze aanbesteding en uitgewerkt in onderstaande tabel op de volgende pagina.

De gegadigden die in de rangorde op de plaats 1 tot en met 5 zijn geëindigd, komen in aanmerking voor een uitnodiging tot inschrijving.

Algemene eisen referentieopdrachten ter onderbouwing van de selectiecriteria

- Voor selectie criterium 1 (hoeveelheid woningen) en selectie criterium 2 (hoeveelheid adviesproducten) dienen dezelfde twee referenties te worden opgevoerd als voor geschiktheidseis 1;
- Voor selectie criterium 3 (ervaring integrale ontwerputwerking) mag maximaal één referentieopdracht worden opgevoerd;
- Indien een gegadigde een beroep doet op een derde(n) om de geëiste (kern)competentie aan te tonen, dan dient dit door de gegadigde te worden aangegeven in het UEA onder deel IIC. Zie in dit kader ook het hoofdstuk *Aanmelding* van deze aanbestedingsleidraad;
- Indien een referentieopdracht in een combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dan dient de gegadigde zijn eigen aandeel in de bijlage "Model opgave referentieopdrachten" te beschrijven. Het aandeel dat door de gegadigde is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) aantonen.

Selectiecriteria		
Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>SC1</p> <p>Hoeveelheid woningen</p> <p><u>Competentie</u> De bekwaamheid om integrale ontwerp opdrachten uit te voeren en te coördineren voor de openbare buitenruimte binnen een woongebied met een grotere hoeveelheid woningen.</p>	<p>Voor de beoordeling van dit selectie criterium worden de twee ingediende referentie opdrachten voor geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" (GE1) per referentie beoordeeld op de hoeveelheid woningen waar de uitgevoerde integrale ontwerp opdrachten betrekking op hadden.</p> <p><u>Beoordeling per referentie*):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <500 woningen: 0 punten; - 500 - 1250 woningen: 1 punt; - 1250 - 2500 woningen: 2 punten; - Vanaf 2500 woningen: 3 punten. <p>*)): dus maximaal 6 punten.</p>	<p>Voor de bewijsstukken geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De ingediende bewijsstukken van de referentie opdracht bij geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" bij eis 5 wordt beoordeeld. <p>Zie dashboard TenderNed selectie criterium 1.</p>
<p>SC2</p> <p>Hoeveelheid adviesproducten</p> <p><u>Competentie</u> De bekwaamheid om integrale ontwerp opdrachten uit te voeren en te coördineren voor de openbare buitenruimte met een grotere hoeveelheid verschillende adviesproducten.</p>	<p>Voor de beoordeling van dit selectie criterium worden de twee ingediende referentie opdrachten voor geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" (GE1) per referentie beoordeeld op de hoeveelheid verschillende opgeleverde ontwerp-/ adviesproducten. Elk afzonderlijk ontwerp-/ adviesproduct telt hierbij maximaal één keer mee.</p> <p><u>Beoordeling per referentie*):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 ontwerp-/ adviesproducten: 0 punten; - 7 ontwerp-/ adviesproducten : 1 punt; - 8 ontwerp-/ adviesproducten : 3 punten; - 9 ontwerp-/ adviesproducten : 5 punten; - 10 ontwerp-/ adviesproducten : 7 punten. <p>*)): dus maximaal 14 punten.</p>	<p>Voor de bewijsstukken geldt:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De ingediende bewijsstukken van de referentie opdracht bij geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" bij eis 5 wordt beoordeeld. <p>Zie dashboard TenderNed selectie criterium 2.</p>

Beschrijving	Aspecten	Bewijsstuk
<p>SC3</p> <p>Ervaring integrale ontwerputwerking in samenwerking met uitvoerend aannemer</p> <p><u>Kerncompetentie</u> De gegadigde dient aantoonbaar in staat te zijn om in een samenwerkingsverband met een uitvoerende aannemer gezamenlijk het ontwerp van één of meerdere bruggen (of kunstwerken) binnen een woongebied uit te werken.</p> <p><u>Doelstelling opdrachtgever</u> Het selecteren van een gegadigde die in staat is om in ontwerpverband samen te werken met een uitvoerend aannemer.</p>	<p>Gegadigde dient genoemde kerncompetentie te bewijzen aan de hand van één referentieopdracht waarin de volgende aspecten tot uitdrukking komen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De referentieopdracht betreft een samenwerkingsverband tussen minimaal ontwerp- en uitvoeringsdisciplines voor de realisatie van één of meerdere bruggen of kunstwerken; - Het samenwerkingsverband betrof een van de volgende vier samenwerkingsvormen: <ul style="list-style-type: none"> o Bouwteam (bouwteamovereenkomst); o UAV-GC overeenkomst; o Alliantie (alliantiecontract); o Separate contracten voor ontwerp (DNR) en uitvoering (UAV) met een vastgestelde samenwerkingsovereenkomst tussen ontwerp- en uitvoeringsdisciplines. - Het resultaat van het samenwerkingsverband betrof een uitgewerkt ontwerp en bestek voor één of meerdere bruggen of kunstwerken met een bouwkostenraming van elk tenminste € 1 miljoen. <p>Voor de beoordeling van dit selectie criterium geldt dat de ingediende referentieopdracht enkel beoordeeld wordt indien deze voldoet aan alle aspecten. Indien deze voldoet aan alle aspecten vindt beoordeling plaats op basis van de hoeveelheid bruggen of kunstwerken waar het samenwerkingsverband betrekking op had.</p> <p><u>Beoordeling:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 brug/kunstwerk: 1 punt; - 2 bruggen/kunstwerken: 2 punten; - 3 bruggen/kunstwerken: 3 punten; - 4 bruggen/kunstwerken: 4 punten; - 5 of meer bruggen/kunstwerken: 5 punten. 	<p>Model opgave referentieopdrachten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ingevulde bijlage "Model opgave referentieopdrachten"; - Zie dashboard TenderNed selectie criterium 3. <p>Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en aspecten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Documenten die de aanwezigheid van de vereiste kerncompetentie en aspecten aantonen (bijvoorbeeld een tevredenheidsverklaring, een afschrift van de opdrachtbrief en/of relevante pagina's van de contractdocumenten). De plaats in het document waar een kenmerk wordt aangetoond, moet duidelijk gemarkeerd zijn. - <u>Een projectblad of een zelf opgesteld projectdocument wordt niet als bewijsstuk aanvaard.</u> - Zie dashboard TenderNed selectie criterium 3. <p>Als de vereiste kerncompetentie en alle aspecten uit een (eventueel specifiek voor deze aanbesteding opgestelde) ondertekende tevredenheidsverklaring volgen dan volstaat dit als een afdoende bewijsstuk en hoeven geen andere documenten ten bewijze van de vereiste kerncompetentie en aspecten te worden ingediend.</p> <p>Referentietermijn De referentieopdracht mag niet ouder zijn dan vijf jaar gerekend vanaf de sluitingsdatum van de aanmelding. Hier kan op twee manieren aan worden voldaan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - De volledige referentieopdracht is niet langer dan vijf jaar geleden voltooid; - De oplevering van het RAW-bestek heeft niet langer dan vijf jaar geleden plaatsgevonden, maar de referentieopdracht is nog in uitvoering vanwege advieswerkzaamheden in de nazorgfase.

Tabel selectiecriteria

5.2 Selectiemethode (bepalen van de rangorde)

Voor het bepalen van de rangorde worden de ingediende bewijsstukken ten behoeve van de selectiecriteria beoordeeld ten opzichte van de in de selectiecriteria gevraagde competenties. Per selectie criterium wordt een beoordelingscijfer toegekend. Deze beoordelingscijfers bij elkaar opgeteld resulteert in een totaalscore per gegadigde. De rangorde wordt bepaald door de totaalscores van de gegadigden in afnemende volgorde.

Beoordelingscijfer

Voor de toekenning van het beoordelingscijfer geldt per selectie criterium de beoordeling zoals weergegeven in onderstaande tabel.

Selectie criterium	Beoordelingscijfer in punten
Hoeveelheid woningen Voor de beoordeling van dit selectie criterium wordt per ingediende referentieopdracht bij geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" beoordeeld op de hoeveelheid woningen waar de uitgevoerde integrale ontwerp opdrachten betrekking op hadden. <u>Beoordeling per referentie:</u> <ul style="list-style-type: none">- <500 woningen: 0 punten;- 500 - 1250 woningen: 1 punt;- 1250 - 2500 woningen: 2 punten;- Vanaf 2500 woningen: 3 punten.	0 tot 6
Hoeveelheid adviesproducten Voor de beoordeling van dit selectie criterium wordt per ingediende referentieopdracht bij geschiktheidseis "Aantoonbaar ervaring integrale ontwerp- en adviesdiensten" beoordeeld op de hoeveelheid verschillende opgeleverde adviesproducten. Elk afzonderlijk adviesproduct telt hierbij maximaal één keer mee. <u>Beoordeling per referentie:</u> <ul style="list-style-type: none">- 6 ontwerp-/ adviesproducten: 0 punten;- 7 ontwerp-/ adviesproducten: 1 punt;- 8 ontwerp-/ adviesproducten: 3 punten;- 9 ontwerp-/ adviesproducten: 5 punten;- 10 ontwerp-/ adviesproducten: 7 punten.	0 tot 14
Ervaring integrale ontwerpuitwerking in samenwerking met uitvoerend aannemer Voor de beoordeling van dit selectie criterium geldt dat de ingediende referentieopdracht enkel beoordeeld wordt indien deze voldoet aan alle aspecten. Indien deze voldoet aan alle aspecten vindt beoordeling plaats op basis van de hoeveelheid bruggen het samenwerkingsverband betrekking op had. <u>Beoordeling:</u> <ul style="list-style-type: none">- 1 brug/kunstwerk: 1 punt;- 2 bruggen/kunstwerken: 2 punten;- 3 bruggen/kunstwerken: 3 punten;- 4 bruggen/kunstwerken: 4 punten;- 5 of meer bruggen/kunstwerken: 5 punten.	1 tot 5

Tabel beoordelingscijfer

5.3 Loting

Wanneer de aanmeldingen van twee of meer gegadigden na toepassing van de selectiecriteria als gelijk worden beoordeeld en daarmee niet kan worden bepaald wie voor een uitnodiging tot inschrijving in aanmerking komt, wordt er een lotingsprocedure gevolgd.

Wanneer een lotingsprocedure wordt gevolgd, worden de betreffende gegadigden uitgenodigd hierbij aanwezig te zijn. Bij de lotingsprocedure bevat een lot de naam van een gegadigde die voor de loting in aanmerking komt. De loting zal geschieden door het ongezien trekken van alle loten, waarbij de volgorde van trekken wordt vastgelegd en de eerst getrokken als eerste wordt geselecteerd. Na afloop wordt van de loting een proces-verbaal opgesteld. Het proces-verbaal wordt op verzoek beschikbaar gesteld aan de gegadigden.

6 Aanmelding

6.1 Algemeen

Ondernemingen die in aanmerking willen komen voor een uitnodiging tot inschrijving moeten een tijdige, volledige en correcte aanmelding indienen via het dashboard van deze aanbesteding.

Aanmeldingen dienen te voldoen aan alle bepalingen zoals vermeld in de aanbestedingsstukken en op het dashboard van deze aanbesteding. Een aanmelding waaraan voorwaarden zijn verbonden, wordt als ongeldig terzijde gelegd en niet verder in beschouwing genomen.

Ondernemingen mogen zich slechts eenmaal als gegadigde aanmelden al dan niet in combinatie met andere ondernemingen. Op een onderneming die (al dan niet in combinatie) deelneemt als gegadigde, kan niet door andere gegadigden een beroep worden gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria.

6.2 Aanmelding door een samenwerkingsverband van ondernemingen

Een combinatie kan zich aanmelden als een gegadigde. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als gegadigde door een van de combinanten, alleen of in combinatie met anderen, **niet** toegestaan.

6.3 Aanmelding met een beroep op derden

Gegadigden kunnen een beroep doen op de technische bekwaamheid, beroepsbekwaamheid en/of financiële draagkracht van derden om de opdracht te kunnen uitvoeren en te kunnen voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen en/of selectiecriteria. Onder derden vallen onder meer toekomstige onderaannemers, gelieerde ondernemingen (dochter-, zuster- of moedervenootschappen) of derden waarmee de gegadigde een verbintenis gesloten heeft.

Het beroep op derden ten behoeve van de geschiktheidseisen en/of selectiecriteria brengt met zich mee dat de gegadigde deze derden daadwerkelijk inzet bij de uitvoering van de opdracht.

6.4 In te dienen aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

Bij aanmelding dienen de in onderstaande tabel, kolom "Bij aanmelding door", opgenomen documenten en bewijsstukken via TenderNed te worden ingediend.

CHECKLIST AANMELDINGSDOCUMENTEN EN BEWIJSSTUKKEN

Aanmeldingsdocument / bewijsstuk	Verwijzing TenderNed	Vereisten	Bij aanmelding door:	Na verzoek Rijksvastgoedbedrijf² door:
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument	Zie paragraaf <i>Uniform Europees Aanbestedingsdocument</i> en paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>	- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)	
Bewijsstukken uitsluitingsgronden				
Gedragsverklaring aanbesteden	Eis 1	Zie dashboard TenderNed eis 2		- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)
Uittreksel Handelsregister	Eis 2	Zie dashboard TenderNed eis 3		- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)
Verklaring van de belastingdienst	Eis 3	Zie dashboard TenderNed eis 4		- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)
(Optioneel) Belangenbeschermingsplan	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Betrokkenheid in de voorbereidingsfase</i>	- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)	
Eigen Verklaring Sancties Rusland	Eis 4	Zie paragraaf <i>EU-sanctiepakket Rusland</i>	- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>)	
Bewijsstukken ondertekeningsbevoegdheid				
(Optioneel) Volmacht	Niet van toepassing	Zie paragraaf <i>Ondertekening(sbevoegdheid) documenten</i>		- Hoofdopdrachtnemer óf - Combinanten (<u>indien van toepassing</u>) én - Derde(n) waarop beroep wordt gedaan (<u>indien van toepassing</u>)
Bewijsstukken technische bekwaamheid & selectiecriteria				
Model opgave referentieopdrachten	Eis 5 t/m 8 Selectie criterium 3	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen & Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer	
Documenten ten bewijze van vereiste kerncompetentie en kenmerken	Eis 5 t/m 8 Selectie criterium 3	Zie paragraaf <i>Geschiktheidseisen & Selectie op basis van selectiecriteria</i>	- Hoofdopdrachtnemer	

Tabel checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken

² De verlangde documenten kunnen op verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf worden opgevraagd (zie paragraaf *Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)*). De gegadigde mag de documenten ook bij aanmelding reeds beschikbaar stellen via het dashboard van deze aanbesteding.

6.5 Uniform Europees Aanbestedingsdocument

Ondernemingen dienen gebruik te maken van het UEA zoals opgenomen onder "Eisen en criteria", "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" op het dashboard van deze aanbesteding.

Het UEA dient volledig te zijn ingevuld en, na ondertekening door een of meerdere daartoe bevoegde vertegenwoordigers van de gegadigde (zie paragraaf *Ondertekening(sbevoegdheid) documenten*), te worden geüpload onder "Eisen en Criteria", "Uniform Europees Aanbestedingsdocument" op het dashboard van deze aanbesteding.

In het geval van aanmelding door een combinatie, dient elk van de combinanten afzonderlijk een ondertekend UEA in te dienen met daarin de in de delen II tot en met VI gevraagde gegevens.

Indien een beroep wordt gedaan op een derde dan dient de desbetreffende derde een afzonderlijk UEA in te vullen en te ondertekenen met daarin de in de delen IIA en B, III en VI gevraagde gegevens. De gegadigde dient het UEA van de derde(n) bij zijn aanmelding in te dienen.

Door ondertekening van het UEA verklaart de derde dat de gegadigde die een beroep doet op haar, voor de uitvoering van de opdracht kan beschikken over de kennis, ervaring en middelen die zij ter beschikking stelt.

6.6 Ondertekening(sbevoegdheid) documenten

Enkele van de bij aanmelding te verstrekken documenten dienen te zijn ondertekend door de daartoe bevoegde vertegenwoordiger(s) van de gegadigde en, indien van toepassing, de combinanten en/of derden. Dit houdt in dat de perso(o)n(en) die het document onderteken(t)(en) in het Handelsregister moet(en) zijn ingeschreven als vertegenwoordigingsbevoegde perso(o)n(en) van de onderneming. Dat zijn in ieder geval de bestuurders.

Wanneer in het Handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts **gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd** zijn, dan dient het document door die personen gezamenlijk ondertekend te worden.

Gevolmachtigen mogen het document ook ondertekenen, mits de volmacht is ingeschreven in het Handelsregister of als een volmacht is afgegeven die ondertekend is door de daartoe bevoegde functionaris(sen). Denk daarbij aan eventuele beperkingen (bijvoorbeeld beperking uitgedrukt in geld of in gezamenlijke bevoegdheid) ten aanzien van de bevoegdheid van de functionaris(sen) zoals geregeld in de statuten van de onderneming. Het Rijksvastgoedbedrijf controleert aan de hand van de informatie van de Kamer van Koophandel en/of de ingediende volmacht het bestaan en de omvang van de ondertekeningsbevoegdheid.

De te ondertekenen documenten – waaronder de eigen verklaring – kunnen als volgt worden ondertekend:

1. door de te ondertekenen documenten als pdf-document te voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening met beveiligingsniveau IV (PKIoverheid certificaat, EU Qualified certificaat of gelijkwaardig), **of**
2. door de te ondertekenen documenten in te dienen als pdf-document met een handgeschreven handtekening.

Indien blijkt dat:

- een of meerdere documenten(en) is c.q. zijn ondertekend door een persoon of personen die op het moment van aanmelding daartoe niet bevoegd was c.q. waren, en/of
 - een of meerdere documenten(en) niet is c.q. zijn ondertekend,
- dan stelt het Rijksvastgoedbedrijf de betreffende gegadigde in de gelegenheid om dit c.q. deze (ondertekenings)gebrek(en) te herstellen.

Herstel dient binnen een termijn van twee werkdagen, te rekenen vanaf de dag van het versturen van het herstelverzoek via TenderNed, te hebben plaatsgevonden, bij gebreke waarvan de aanmelding als ongeldig terzijde wordt gelegd.

7 Opvragen bewijsstukken en afronding aanmeldingsfase

7.1 **Opvragen bewijsstukken (documenten in te dienen na verzoek)**

Alleen van de gegadigden die in aanmerking komen voor een uitnodiging tot inschrijving, eventueel aangevuld met twee reservekandidaten opvolgend in de rangorde, worden bewijsstukken opgevraagd ter controle van de verstrekte gegevens in het UEA.

Het overzicht met bewijsstukken die op verzoek moeten worden ingediend, is opgenomen in de tabel *checklist aanmeldingsdocumenten en bewijsstukken*. Deze bewijsstukken dienen **binnen 7 kalenderdagen**, te rekenen vanaf de dag van verzending van een eerste verzoek daartoe door het Rijksvastgoedbedrijf, te worden ingediend via de berichtenmodule van TenderNed. Indien er sprake is van een combinatie en/of van derden waarop een beroep wordt gedaan, dienen de documenten van de combinanten en/of derden, na een eerste verzoek van het Rijksvastgoedbedrijf, eveneens via TenderNed te worden ingediend door de gegadigde.

Als de gevraagde bewijsstukken niet binnen 7 kalenderdagen zijn ingediend via TenderNed, dan leidt dit – tenzij sprake is van een gebrek dat op grond van het ARW 2016 en/of deze aanbestedingsleidraad voor herstel in aanmerking komt – in beginsel tot het terzijde leggen van de aanmelding.

Indien deze situatie zich voordoet, schuift de opvolgende gegadigde in de rangorde (indien aanwezig) automatisch op in de rangorde en komt daarmee in aanmerking voor deelneming aan de inschrijvingsfase. Het Rijksvastgoedbedrijf stelt de betreffende gegadigde hiervan op de hoogte.

7.2 **Mededeling selectiebeslissing**

Elke gegadigde wordt door het Rijksvastgoedbedrijf gelijktijdig bericht over de selectiebeslissing.

Indien een gegadigde of betrokkene zich niet kan verenigen met de selectiebeslissing, kan hij binnen zeven dagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing bezwaar aantekenen tegen deze beslissing door middel van het aanhangig maken van een kort geding bij de Rechtbank Den Haag. Deze termijn betreft een vervaltermijn, hetgeen betekent dat na het verstrijken van deze termijn niet meer in rechte kan worden opgekomen tegen de selectiebeslissing.

Indien binnen een termijn van zeven kalenderdagen na verzending van de mededeling van de selectiebeslissing een kortgedingprocedure aanhangig is gemaakt, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed, zal het Rijksvastgoedbedrijf het kort geding vonnis afwachten.

Indien het Rijksvastgoedbedrijf zelf fouten in de aanbestedingsprocedure heeft geconstateerd, dan wel van oordeel is dat een klagende gegadigde in het gelijk moet worden gesteld, kan het Rijksvastgoedbedrijf terugkomen op de selectiebeslissing.

8 Motiveringen en slotbepalingen

8.1 **Motiveringen**

Op grond van de Aanbestedingswet 2012, het ARW 2016 en de Gids Proportionaliteit worden een aantal gemaakte keuzes door het Rijksvastgoedbedrijf nader gemotiveerd.

Keuze om opdrachten samen te voegen

De geformuleerde opdracht bevat werkzaamheden die in samenhang met elkaar moeten worden gezien. Deze werkzaamheden zijn zeer nauw met elkaar verweven. Door deze werkzaamheden als één opdracht in de markt te plaatsen kan de opgave naar verwachting optimaal worden ingevuld.

Keuze om de opdracht niet verder in percelen te splitsen

De geformuleerde opdracht bevat werkzaamheden die in samenhang met elkaar moeten worden gezien. Deze werkzaamheden zijn zeer nauw met elkaar verweven. Door deze werkzaamheden als één opdracht in de markt te plaatsen kan de opgave naar verwachting optimaal worden ingevuld. Opsplitsing in percelen zou ongewenste raakvlakrisico's introduceren.

Keuze om alle facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing te verklaren

Op deze aanbestedingsprocedure zijn alle facultatieve uitsluitingsgronden zoals bedoeld in artikel 3.13.7 ARW 2016 van toepassing. Het Rijksvastgoedbedrijf acht dit geschikt en proportioneel. Vanuit het maatschappelijk belang moet het Rijksvastgoedbedrijf namelijk voorkomen dat niet-integer c.q. onprofessioneel gedrag zonder gevolgen blijft.

Keuze om meer dan één referentie per kerncompetentie te vragen

De eis tot het indienen van twee referentieopdrachten voor de kerncompetentie van geschiktheidseis 1 strekt ertoe de gevraagde technische bekwaamheid aantoonbaar, objectief en controleerbaar vast te stellen. Hiermee wordt geborgd dat de kerncompetentie niet slechts incidenteel, maar structureel en in samenhangende projectcontexten is aangetoond. Voor het indienen van de referentieopdrachten voor de kerncompetentie van geschiktheidseis 2 en 3 geldt niet de verplichting dat er meerdere referentieopdrachten moeten worden overlegd, maar juist dat er meerdere referentieopdrachten mogen worden ingediend om aan te tonen dat aan de gevraagde aspecten wordt voldaan.

Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze verruiming proportioneel, aangezien het aantal in te dienen referentieopdrachten gemaximeerd is, de referentietermijn ruimer begrensd is dan de wettelijke termijn en hergebruik van referentieopdrachten tussen kerncompetenties toegestaan is waar relevant, waardoor de administratieve lasten worden beperkt tot hetgeen noodzakelijk is voor een zorgvuldige beoordeling.

Keuze voor referentieperiode van vijf jaar

De aanbestedende dienst hanteert voor de referentie-eis een referentieperiode van vijf jaar in plaats van drie jaar. Hiermee wordt beoogd de mededinging te bevorderen, nu vergelijkbare opdrachten niet frequent voorkomen en de coronaperiode bovendien heeft geleid tot een afname van het aantal aanbesteedde en uitgevoerde vergelijkbare opdrachten. Een referentieperiode van vijf jaar geeft daardoor een representatiever beeld van de relevante ervaring van ondernemers en is gelet op de aard van de opdracht proportioneel.

Keuze om af te wijken van voorschriften ARW 2016

Herstelbaarheid ontbreken inschrijvingsbiljet

In de paragraaf *Inschrijvingsbiljet* van de aanbestedingsleidraad inschrijvingsleidraad is bepaald dat in afwijking op artikel 3.28.6 ARW 2016 het ontbreken van een inschrijvingsbiljet een gebrek is dat voor herstel vatbaar is.

Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking in lijn met de huidige jurisprudentie over de (on)herstelbaarheid van gebreken in inschrijvingen. Uit de tekst van de herstelregeling volgt uitdrukkelijk dat de ontbrekende gegevens ondubbelzinnig moeten zijn af te leiden uit wel bij inschrijving ingediende gegevens. Het Rijksvastgoedbedrijf acht deze afwijking op het ARW 2016 proportioneel omdat deze herstelregeling zal bijdragen aan het terugdringen van fatale aanbestedingsfouten.

Keuze om een raamovereenkomst > vier jaar af te sluiten

Gezien de lange doorlooptijd van de herontwikkeling is het noodzakelijk samen te werken met ontwerppartijen die bereid zijn te investeren in de vereiste kennis en expertise voor een zorgvuldige uitvoering van de opdracht. Daarnaast is het gebleken dat het opleiden van raamcontractanten om de werkwijze en processen van het Rijksvastgoedbedrijf goed te kunnen doorgronden enige tijd vergt. Dit samen maakt dat er gekozen is voor een raamovereenkomst van 4 jaar met twee keer een optie om 1 jaar te verlengen (totaal 6 jaar).

8.2

Taal

Alle aanbestedingsstukken zijn in de Nederlandse taal beschikbaar. De voertaal in de aanbestedingsstukken, tijdens de aanbestedingsprocedure en bij de uitvoering van de opdracht, is de Nederlandse taal. De door (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers in te dienen stukken dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld.

8.3

Pre-contractuele waarschuwingsplicht

Op (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers rust de verplichting om het Rijksvastgoedbedrijf te waarschuwen voor daadwerkelijke onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden in de ter beschikking gestelde aanbestedingsstukken. Het gaat om onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden die (geselecteerde) gegadigden en inschrijvers kennen of redelijkerwijs behoren te kennen. Geconstateerde (evidente) onvolkomenheden en/of tegenstrijdigheden dienen zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk bij de in de planning genoemde uiterste datum voor het verzoeken om nadere inlichtingen, kenbaar te worden gemaakt.

8.4

Verificatie gegevens

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich het recht voor om:

- te allen tijde de in de aanmeldingen en inschrijvingen verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren, en
- na ontvangst en een eerste evaluatie van de aanmeldingen en inschrijvingen een nadere verduidelijking c.q. toelichting te verlangen.

8.5

Procedure stopzetting en (tussentijdse) beëindiging

Het Rijksvastgoedbedrijf behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief stop te zetten dan wel om niet over te gaan tot selectie, gunning of opdrachtverlening. In voorkomend geval kan het Rijksvastgoedbedrijf besluiten om een tegemoetkoming in de inschrijvingskosten toe te kennen.

8.6 Wegvallen geselecteerde gegadigde(n)

Indien een geselecteerde gegadigde zich voorafgaand of tijdens de inschrijvingsfase – maar voor het indienen van een inschrijving – terugtrekt of anderszins wegvalt uit de aanbestedingsprocedure, behoudt het Rijksvastgoedbedrijf zich het recht voor om de (krachtens de oorspronkelijke rangorde) opvolgende gegadigde toe te laten tot de inschrijvingsfase om alsnog tot vijf inschrijvers te komen.

8.7 Integriteit

Het Rijksvastgoedbedrijf kan bij deze aanbestedingsprocedure gebruik maken van de Wet Bevordering Integriteitsbeoordelingen door het Openbaar Bestuur (Wet Bibob). De Wet Bibob beoogt onder meer te voorkomen dat door de aanbesteding van overheidsopdrachten als bedoeld in de Wet Bibob, de overheid onbedoeld mogelijk bepaalde criminele activiteiten faciliteert.

Het Rijksvastgoedbedrijf kan aan het Bureau Bibob inzake deze opdracht, die ziet op een bij het Besluit Bibob aangewezen sector, om advies vragen voordat een beslissing wordt genomen inzake de gunning van deze opdracht.

Het advies dat Bureau Bibob op basis van de uitkomst van haar onderzoek uitbrengt, geeft het Rijksvastgoedbedrijf slechts ondersteuning bij zijn eigen inhoudelijke afweging om deze opdracht al dan niet te gunnen dan wel de overeenkomst te ontbinden, dan wel geen toestemming te verlenen dat bepaalde onderaannemers kunnen worden ingeschakeld.

Het Rijksvastgoedbedrijf zal op verzoek informatie verschaffen omtrent de toepassing van de Wet Bibob.

8.8 Blijvend voldoen aan eisen

Indien op enig moment gedurende het verloop van de aanbestedingsprocedure blijkt dat een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver niet langer voldoet aan de bepalingen zoals vermeld op het dashboard van deze aanbesteding, deze aanbestedingsleidraad en de aanbestedingsleidraad inschrijvingsfase, dan wordt de (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure uitgesloten. Indien niet langer wordt voldaan aan de gestelde eisen dan dient een (geselecteerde) gegadigde en/of inschrijver het Rijksvastgoedbedrijf hiervan onverwijld op de hoogte te stellen.

8.9 Past Performance

Het Rijksvastgoedbedrijf past Past Performance toe bij het beoordelen van de geleverde prestaties op de opdracht.

8.10 Toepasselijk recht, forumkeuze en klachtenmeldpunt

8.10.1 Toepasselijk recht

Op de aanbestedingsprocedure en de te sluiten overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.

8.10.2 Forumkeuze

In aanvulling op het gestelde in artikel 3.43.1 ARW 2016 dienen alle geschillen in het kader van deze aanbestedingsprocedure aanhangig te worden gemaakt bij de bevoegde rechter te 's-Gravenhage. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding, hetgeen moet blijken uit toezending van een kopie van het exploit van de dagvaarding via de berichtenmodule van TenderNed.

8.10.3

Klachten

Klachten kunnen via Postbus.RVB.klachtenmeldpunt@rijksoverheid.nl worden ingediend en dienen te voldoen aan de Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf die te raadplegen is op [Klachtenregeling aanbesteden Rijksvastgoedbedrijf | Regeling | Rijksvastgoedbedrijf](#).