



Zwolle

# **Programma van Eisen Graffitiverwijdering 2027-2032 d.d. 1 juli 2026**

Tunnels, bruggen, gemalen, buitenopstellingkasten, parkeergarages, geluidschermen, beschoeiingen, artistieke kunstobjecten en overige van de gemeente Zwolle

**AANBESTEDING GRAFFITIVERWIJDERING 2027-2032**

Tunnels, bruggen, gemalen, buitenopstellingkasten, parkeergarages, geluidschermen, beschoeiingen, artistieke kunstobjecten en overige van de gemeente Zwolle

Datum: 1 juli 2026

**Opdrachtgever:** Gemeente Zwolle, Lübeckplein 2  
Fysiek domein  
Postbus 10007, 8000 GA Zwolle

# Inhoud

<b>AANBESTEDING GRAFFITIVERWIJDERING 2027-2032 .....</b>	<b>2</b>
<b>1. ALGEMENE OPDRACHTOMSCHRIJVING GRAFFITIVERWIJDERING .....</b>	<b>4</b>
Algemene opmerkingen .....	4
Omschrijving van de werkzaamheden .....	4
Evaluatie, optionele verlenging, beëindiging .....	4
Voorwaarden / eisen graffitiverwijdering en reiniging .....	5
<b>2. AANVULLENDE ALGEMENE BEPALINGEN .....</b>	<b>7</b>
Van toepassing zijnde voorschriften en bepalingen .....	7
Vergadering en evaluatie .....	7
Veiligheids- en Gezondheidsplan .....	7
Aanstelling V&G-coördinator voor de uitvoeringsfase .....	7
Water- en elektragebruik .....	7
Opslag en afvoer van materialen, steigers e.d. ....	7
Schade aan het werk .....	8
Gedragscodex voor Opdrachtnemer .....	8
Duurzaam inkoopbeleid Gemeente Zwolle .....	8
Voorschriften "besluit lozen buiten inrichtingen" .....	8
<b>3. OBJECTENLIJST PERIODIEKE SCHOUW DOOR ROVA .....</b>	<b>9</b>

## 1. ALGEMENE OPDRACHTOMSCHRIJVING GRAFFITIVERWIJDERING

### Algemene opmerkingen

- De werkzaamheden betreft het verwijderen van graffiti, stickers, aanplakbiljetten, bekladding met viltstift en dit soort zaken.
- De in dit document vermelde voorwaarden / eisen gelden voor wat betreft de uitvoering ook voor de onderaannemer, zoals Arbo / veilig werken, het volgen van een opleiding BRL9101 en overige zaken.

### Omschrijving van de werkzaamheden

Dit document betreft de opdrachtomschrijving en de gestelde eisen aan de werkzaamheden van de graffiti-verwijdering van diverse gemeentelijke objecten. De verwijdering betreft niet alleen graffiti maar ook aanplakbiljetten, stickers e.d. Waar alleen graffiti staat moet dus ook gedacht worden aan het voornoemde.

Het verwijderen van de graffiti ziet toe op de volgende objecten:

- Tunnels
- Rioolgemalen
- Buitenopstellingkasten tbv riolering
- Buitenopstellingkasten verkeersregelinstallaties (VRI)
- Bruggen
- Beschoeiingen en geluidschermen
- Parkeergarages
- Artistieke kunstobjecten
- Geluidschermen
- Overige gemeentelijk bezit

De werkzaamheden bestaan hoofdzakelijk uit het verwijderen van graffiti, stickers, posters e.d. voor de periode 2027-2032 incl. eventuele verlenging van 4 x 12 maanden. Binnen de werkzaamheden behoort eveneens het reinigen van vervuiling door natuurlijke aanslag en bewuste vervuiling.

Graffiti en vervuiling dient **binnen 1 kalenderweek na melding** verwijderd te zijn, omdat de gemeente Zwolle een groot belang hecht aan een schone en sociaal veilige omgeving, ook in vakantieperiodes.

Het grootste deel van de meldingen komt met een frequentie van 1x per 2 weken (de speerpuntobjecten (zie de bijgevoegde objectenlijst) en 1x per 4 weken voor de niet speerpuntobjecten (zie bijgevoegde objectenlijst). Deze zijn afkomstig van de ROVA die schouwt. Tussendoor komen nog incidentele meldingen, ook die moeten binnen 1 kalenderweek na melding verwijderd worden.

Bij calamiteiten, bijvoorbeeld bij melding van aanstootgevende teksten of symbolen (bijvoorbeeld een hakenkruis) dient de Opdrachtnemer binnen 24 uur op werkdagen na melding dit te hebben verwijderd.

Indien graffiti zonder kennisgeving door de Opdrachtnemer niet tijdig verwijderd wordt, kan de gemeente Zwolle besluiten een boete van € 250,- per geval op te leggen, te escaleren of niet te gaan verlengen. Als deze situatie zich voordoet kan de Opdrachtgever besluiten om eerder te gaan evalueren dan de afgesproken momenten.

Indien daarvoor aanleiding is, kan de gemeente Zwolle gedurende de looptijd besluiten om de uitvoering van de werkzaamheden te verplaatsen naar een andere periode of een deel of het geheel van de werkzaamheden te laten vervallen zonder verdere consequenties voor de Opdrachtgever. Dit kan zich voordoen bij bezuinigingen of het overschrijden van het jaarlijks plafondbedrag aan budget.

### Evaluatie, optionele verlenging, beëindiging

Opdrachtgever zal 2 keer per jaar een evaluatie uitvoeren. De evaluatie is bedoeld om te verifiëren of Opdrachtnemer zich houdt aan de overeengekomen afspraken. De evaluatiemaanden zijn mei en september. De uitkomst van de evaluatie is bepalend of de Overeenkomst wordt verlengd.

De Overeenkomst wordt aangegaan voor twee (2) jaar met daarbij de mogelijkheid voor Opdrachtgever om viermaal te verlengen voor een periode van maximaal 12 maanden. Het voornemen tot verlenging wordt schriftelijk ten minste 3 maanden vóór de afloop van de Overeenkomst aan Opdrachtnemer medegedeeld.

Bij een eventuele verlenging blijven de oorspronkelijke contractuele bepalingen onverkort van kracht, tenzij in gezamenlijk overleg op niet wezenlijke onderdelen anders wordt overeengekomen en vastgelegd.

**De factoren die bepalend zijn voor het al dan niet verlengen van de Overeenkomst zijn:**

- aangetoond dat graffiti e.d. binnen 1 week na melding verwijderd is;
- de kwaliteit van de geleverde werkzaamheden;
- de Opdrachtnemer werkt overeenkomstig het bij Inschrijving ingediende plan van aanpak Praktijksituaties en Administratieve organisatie en afhandeling;
- of er is gewerkt volgens de afspraken in de Overeenkomst en tussentijds gewijzigde afspraken;
- hoe de communicatie verloopt met de Opdrachtgever, bewoners en belanghebbenden;
- of er overeenstemming is over wijzigingen bij verlenging van de Overeenkomst.

Indien de gevraagde kwaliteit/vakmanschap niet wordt geleverd of er wordt op andere wijze niet voldaan aan het gestelde in dit document, kan dit voor de Opdrachtgever reden zijn om inzet van ander personeel/materieel te eisen of wordt de Overeenkomst niet verlengd.

Daarnaast zal de Opdrachtgever niet tot verlenging overgaan als de Opdrachtgever over onvoldoende financiële middelen beschikt. De onderhoudsbudgetten van de Opdrachtgever worden namelijk jaarlijks vastgesteld door het College of de Raad van de gemeente Zwolle.

**Voorwaarden / eisen graffitiverwijdering en reiniging****Betreffende de schouw en melding van de werkzaamheden zijn de volgende voorwaarden aan de orde:**

- Uitsluitend de contactpersoon van de gemeente Zwolle, afdeling ZWSBIB, of de aangewezen vervangers zijn contactpersoon geven de meldingen door en zijn bevoegd om afspraken te maken.
- Schouw van de objecten zal periodiek door de ROVA uitgevoerd worden in opdracht van de gemeente Zwolle conform de schouwlijst. Speerpuntobjecten (groene kleur) worden 1x per 2 weken geschouwd, overige objecten (gele kleur) 1x per 4 weken en artistieke kunstobjecten incidenteel. De lijst met objecten is dynamisch.
- Schouw van de overige objecten wordt uitgevoerd door de gemeente Zwolle.

**Voor de uitvoering van de werkzaamheden door de Opdrachtnemer zijn de volgende voorwaarden aan de orde:**

- Graffiti verwijderen volgens de nieuwste technieken en met goed vakmanschap, zowel vanuit reinigingsoogpunt als vanuit schildersoogpunt.
- Met kennis van materialen en ondergronden dient bij elke graffiti de juiste reinigingsmethode gekozen te worden om hierbij beschadiging van de ondergrond te voorkomen. Herstel van opgetreden schades zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- Het verwijderen van graffiti en het zo nodig opnieuw schilderen dient met schildersvisie te gebeuren. Producten dienen afgestemd te zijn op de ondergrond. Indien mogelijk graffiti met chemicaliën losweten van de geschilderde ondergrond, hiervoor dienen aantoonbaar biologisch afbreekbare producten gebruikt te worden, afwijken hiervan kan alleen in overleg met de Opdrachtgever. Alle overige delen en bestrating dienen vrij te blijven van verf. Er mag geen kleurverschil optreden. Vlakken van beneden naar boven over de volle hoogte aanbrengen incl. strakke randen. Kleuren conform bestaand. Het beeld moet hetzelfde blijven.
- De graffiti mag zich na het verwijderen niet meer aftekenen in de ondergrond door bijvoorbeeld plaatselijke glansverschillen of plaatselijk afwijkende oppervlaktestructuur of doordat de graffiti nog (vaag) zichtbaar is.
- Natte verflagen aanduiden met op minimaal A4-formaat met opschrift "NAT" en de contactgegevens van het uitvoerend bedrijf. Binnen 1 werkdag na droging de aanduiding "NAT" en afplaktape verwijderen. De Opdrachtnemer is aansprakelijk voor afhandeling van schade aan eigendommen van verkeersdeelnemers t.g.v. natte verf e.d. ook in die situaties dat een A4 is opgehangen.
- Verflagen uitsluitend aanbrengen wanneer de klimatologische omstandigheden dit toelaten. Hierbij dient de minimum temperatuur en maximale luchtvochtigheid, die de fabrikant in de productinformatie vermeldt, aangehouden te worden. Indien mogelijk het verfsysteem aanpassen aan de klimatologische omstandigheden.
- Buitenopstellingkasten niet hogedrukreinigen en ook niet stralen in verband met aanwezige elektronica. Conclusie: Buitenopstellingkasten uitsluitend handmatig bewerken zonder gebruik van machines.
- De gemeente Zwolle stelt geen gereedschappen en/of andere hulpmiddelen ter beschikking.
- Opdrachtnemer dient de gemeente Zwolle op eigen initiatief te adviseren voor wat betreft het

optreden van gebreken aan de objecten gerelateerd aan graffitiwrijving. Denk aan overmatige verlaagdikte opbouw, (potentiële) aantasting van ondergronden en intercoat onthechting. Hiertoe dient Opdrachtnemer een adviesrapport op te stellen. De Opdrachtnemer dient de gebreken zelf te signaleren en te melden.

- Gemeente Zwolle hecht tijdens de uitvoering van de Overeenkomst hoge waarde aan communicatie. Denk daarbij aan informeren van gemeente Zwolle over de voortgang, planning en onverwachte gebeurtenissen of klachten betreffende graffitiwrijving of reiniging. Van de Opdrachtnemer wordt een proactieve houding verwacht.

#### **Betreffende ARBO, milieu en verkeer zijn de volgende voorwaarden aan de orde:**

- Uitvoering volgens geldende arbo- en milieueisen zoals VCA, CROW richtlijn 96b, de BRL9101 en reglementen Waterschap Drents Overijsselse Delta ([www.wdodelta.nl](http://www.wdodelta.nl)).
- Opdrachtnemer dient als bedrijf VCA o.g. gecertificeerd te zijn. Dit geldt zowel bij Inschrijving als gedurende de looptijd van de Overeenkomst (aan te tonen bij Inschrijving).
- Bereidheid tot deelname aan combinatiewerkzaamheden m.b.t. te behandelen objecten op initiatief van de gemeente Zwolle.
- Van de Opdrachtnemer wordt verwacht dat hij een vaste ploeg inzet die bekend is/wordt in Zwolle en de Zwolse werkwijze leert/kent. Er dient een vast contactpersoon te zijn bij de Opdrachtnemer.
- Objecten met graffiti kunnen gelegen zijn in de binnenstad van Zwolle, hier is een zero-emissiezone ingevoerd. Daar gelden zwaardere eisen aan de emissie van vracht- en bestelauto's, zie Invoering zero-emissiezone in 2025: [Zero-emissie | Gemeente Zwolle](#). Overtredingen worden via CJIB beboet.

#### **Specifieke voorwaarden verkeersveiligheid:**

- Te allen tijde rekening houden met het Spitsstijdenbesluit zie: <https://experience.arcgis.com/experience/75fd4f1f9a9b4b96bb07e7e0eb723451>
- Werkzaamheden op en rond wegen die buiten het Spitsluitingsbesluit vallen en waarbij verkeer overlast kan ondervinden dienen altijd met het informatiepunt Bereikbaarheid Zwolle overlegd te worden, via [bereikbaarheid@zwolle.nl](mailto:bereikbaarheid@zwolle.nl).
- Altijd gebruik maken van gecertificeerd wegafzettingsmateriaal en altijd dragen van reflecterende veiligheidskleding conform de BRL9101. Deze materialen en kleding dienen schoon te zijn en altijd duidelijk voor iedereen zichtbaar voorzien te zijn van de bedrijfsnaam.
- Veilig werken op en naast rijbanen conform CROW 96b. De servicemedewerker van de ROVA is bevoegd om als assistent wegbeheerder de getroffen verkeersmaatregelen te controleren en aanwijzingen te geven die opgevolgd moeten worden. Ook de wegbeheerder van de gemeente Zwolle heeft deze bevoegdheden.
- Voor start uitvoering bij hoog risico situaties zoals de van Karnebeektunnel, IJsselallee, Zwartewaterallee, Blaloweg en geluidswallen dient de Opdrachtnemer eerst een verkeersplan in te dienen ter goedkeuring. Dit verkeersplan dient opgesteld te worden door een verkeerstechnisch bureau in opdracht van Opdrachtnemer.
- Opdrachtnemer is verplicht om op de startdatum van de Overeenkomst de personen die betrokken zijn bij voorbereiding en uitvoering op te leiden middels een relevante cursus BRL9101, zie bijvoorbeeld "[Opleiding BRL 9101 NeVeTe Opleidingen & Trainingen](#)" of gelijkwaardig. Dit ter bewustwording en het juist kunnen inschatten van te nemen verkeersmaatregelen. Een kopie van dit certificaat dient gelijk verstrekt te worden aan de Opdrachtgever.
- De wegafzettingen dienen verzorgd of in opdracht geven te worden door de Opdrachtnemer.
- Het wegverkeer mag niet gestremd worden.

#### **Specifieke voorwaarden apparatuur, spoor- en waterwegen:**

- Geen werkzaamheden zonder toestemming van Prorail uitvoeren binnen de A,B,C veiligheidszone van het spoor. Hiervoor dient de Opdrachtgever voor eigen rekening zich te laten adviseren door Raveco en de voorstelde maatregelen uit te voeren. De kosten hiervan zijn voor rekening van de Opdrachtnemer.
- Veilig werken met hogedrukreinigingsapparatuur. Bij apparatuur met een werkdruk hoger dan 250 bar of wanneer het pompvermogen meer dan 10 kW is bij een werkdruk van meer dan 25 bar, dient men te werken conform het handboek Hoge Druk Vloeistof Reinigen beschikbaar bij de SIR (Stichting Industriële Reiniging). Dit houdt ook in dat men moet voldoen aan de daarin gestelde eisen en dat men dient te beschikken over de juiste certificaten.
- Veilig werken boven en op water. Te allen tijde dragen van een goedgekeurd en geschikt reddingsvest boven water.

**Voorwaarden / eisen rapportage geleverde werkzaamheden:**

Opdrachtnemer levert in de eerste week van de maand de factuur voor de uitgevoerde werkzaamheden van de maand ervoor onderbouwd met een fotorapportage zodat zonder twijfel de juistheid van de factuur kan worden vastgesteld. De Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat de Opdrachtgever ook tussendoor de foto's kan opvragen indien bijvoorbeeld de politie er om vraagt. Deze rapportage en opgevraagde foto's dienen aan de volgende eisen te voldoen:

- Alle gereinigde graffiti e.d. fotograferen voor en na uitvoering, hierbij de positie en afmeting omschrijven. Alle foto's dienen voorzien te zijn van datum en objectcode conform de schouwlijst in dit document. De foto's moeten voldoende resolutie hebben zodat controle door de Opdrachtgever mogelijk is.
- Ten behoeve van de verrekening van de maandelijkse kosten dienen behalve de foto's ook het format met eenheidsprijzen te worden ingevuld.
- Indien de politie vraagt om gegevens van aangebrachte graffiti door derden/vandalen deze dan per omgaande aanleveren. Deze gegevens dienen minimaal te bestaan uit foto's en kostenoverzicht.

**2. AANVULLENDE ALGEMENE BEPALINGEN****Van toepassing zijnde voorschriften en bepalingen**

Van toepassing zijn de voorwaarden en richtlijnen van rijks-, provinciale en gemeentelijke instellingen de diensten en van andere publiekrechtelijke lichamen.

De Opdrachtnemer is verplicht zorg te dragen voor het aanvragen van de vereiste vergunningen, precario, meldingen Waterschap e.d. en voldoen aan alle te nemen arbo- milieu- en veiligheidsmaatregelen daaruit voortvloeiende.

Alle werkzaamheden dienen door de Opdrachtnemer en zijn personeel te worden uitgevoerd in overleg met contactpersoon van de Opdrachtgever zodanig dat zo min mogelijk overlast aan de omgeving wordt bezorgd. Een en ander ter beoordeling van de Opdrachtgever.

Indien geconstateerd wordt dat niet volgens voornoemde gewerkt wordt, kan de Opdrachtgever besluiten het werk (tijdelijk) stil te leggen. Hiervoor kunnen door Opdrachtnemer geen kosten in rekening worden gebracht. De Opdrachtnemer dient terstond het werk op de juiste wijze uit te voeren en het werk zo spoedig mogelijk te hervatten.

**Vergadering en evaluatie**

De Opdrachtnemer is verplicht de noodzakelijk vergaderingen en evaluaties bij te wonen. De Opdrachtgever is voorzitter en maakt notulen en verslagen.

**Veiligheids- en Gezondheidsplan**

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) als bedoeld in artikel 5 van het Bouwprocesbesluit Arbeidsomstandighedenwet (Stb 1994, 597) wordt door de Opdrachtnemer voor de uitvoering van de werkzaamheden aangeleverd en is daarmee onderdeel van dit document.

**Aanstelling V&G-coördinator voor de uitvoeringsfase**

Ingevolge het bepaalde in artikel 15 van het Bouwprocesbesluit Arbeidsomstandighedenwet (Stb 1994, 597) dient de Opdrachtnemer één of meer coördinatoren (V&G- coördinatoren) voor de uitvoeringsfase aan te stellen. Deze coördinator(en) geeft (geven) uitvoering aan de coördinatie-taken genoemd in artikel 12 van het Bouwprocesbesluit Arbeidsomstandighedenwet.

De Opdrachtnemer dient tenminste 2 weken voor aanvang van de werkzaamheden een V&G-uitvoeringsplan / TRA aan te leveren. De werkzaamheden mogen pas starten als het V&G-plan door de opdrachtgever voor akkoord is vrijgegeven.

**Water- en elektragebruik**

Het regelen en verbruik van water, gas en elektriciteit ten behoeve van de werkzaamheden is voor rekening van de Opdrachtnemer.

**Opslag en afvoer van materialen, steigers e.d.**

Alle materialen dienen gelijk na uitvoering te worden afgevoerd zonder tussentijdse opslag. De stortkosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer, hierbij rekening houdend met de milieueisen. In geval van calamiteiten dient dit gemeld te worden bij de Opdrachtgever.

### **Schade aan het werk**

Alle schade, voortvloeiend uit de werkzaamheden, toegebracht aan de eigendommen van de Opdrachtgever, verkeersdeelnemers zijn voor rekening en risico van de Opdrachtnemer en zullen door hem en voor zijn rekening op eerste aanzegging van de Opdrachtgever worden hersteld en vergoed tot volle tevredenheid van de benadeelde. Na de eerste aanmaning in gebreke blijft de schade te herstellen of te vergoeden zal de schade voor zijn rekening in opdracht van de Opdrachtgever worden hersteld of vergoed, terwijl dan alle hieruit voortvloeiende kosten op de eerstvolgende factuur worden gekort.

De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle aanspraken voortvloeiend uit werkmethoden, het gebruik of toepassing van materialen of constructies.

### **Gedragscode voor Opdrachtnemer**

- Werknemers zijn herkenbaar als medewerker van de Opdrachtnemer door logo en bedrijfsnaam op de kleding.
- Kleding dient netjes en verzorgd te zijn, vrij van verfbesmetting etc. aangezien de medewerkers een visitekaartje voor de gemeente Zwolle zijn.
- Voorkom vervuiling van de omgeving door middel van preventieve maatregelen.
- Afvoeren en putten afschermen tegen vrijkomende vervuiling en straalgrit.
- Bij problemen tijdens de uitvoering direct contact opnemen met de Opdrachtgever.
- Als u bij de uitvoering van werkzaamheden vindt dat er meer moet gebeuren, terwijl u daarvoor geen opdracht hebt, neem dan direct contact op met de Opdrachtgever.
- Na uitvoering van werkzaamheden alles opruimen en de werkplek netjes achter laten.
- Afval meenemen.
- Als u iets beschadigd hebt, geef dat direct door aan uw leidinggevende en aan de Opdrachtgever.
- Beantwoordt vragen niet met "Dat weet ik niet", maar geef adviezen (verwijzingen) waar mensen terecht kunnen met hun vragen.
- Men dient zich in woord en gebaar fatsoenlijk te gedragen.
- 

### **Duurzaam inkoopbeleid Gemeente Zwolle**

De gemeente Zwolle besteedt dit project aan volgens de "criteria voor duurzaam inkopen van conserveringswerken" opgesteld door het Ministerie van Infrastructuur en Milieu. Meer informatie is te vinden in de publicatie "criteria voor duurzaam inkopen van conserveringswerken" opgesteld door het Ministerie van Infrastructuur en Milieu en te downloaden met de volgende link:

<https://www.mvicriteria.nl/nl/webtool?cluster=4%23///3//nl##/32/3//nl>

### **Voorschriften "besluit lozen buiten inrichtingen"**

De werkzaamheden dienen te allen tijde uitgevoerd te worden conform geldende wet- en regelgeving bescherming oppervlaktewater. Bij "lozen buiten inrichting" door reinigingswerkzaamheden boven oppervlakte water dient de Opdrachtnemer een melding "Besluit lozen buiten inrichtingen" te doen bij de waterbeheerder. Dit betreft afhankelijk van de positie van het object Waterschap Drents Overijsselse Delta of Rijkswaterstaat.

Onderstaande maatregelen geven een indicatie van de minimale beschermingsmaatregelen die de Opdrachtnemer moet nemen op ondergronden zonder Chroom-6, Lood, Zink en Koper houdende verflagen.

- Bij reinigingswerkzaamheden mag alleen water worden gebruikt zonder toevoeging van ontvetters.
- Loszittende verfdelen dienen voor aanvang van de werkzaamheden te worden verwijderd; deze verfdelen en de bij de verwijdering vrijkomende stoffen dienen te worden opgevangen en te worden afgevoerd.
- Reinigings- of conserveringswerkzaamheden dienen te worden uitgevoerd bij een windkracht lager dan 4 op de schaal van Beaufort.
- De op de werkvloer achtergebleven stoffen dienen dagelijks, na beëindiging van de werkzaamheden of zoveel eerder als noodzakelijk is, te worden verzameld en afgevoerd.
- Smeeroliën en vetten dienen te worden verwijderd met plamuurmessen dan wel met een met ontvetter bevochtigde doek.

Na melding van de werkzaamheden kunnen afschermingsklassen en bijbehorende maatregelen verscherpt worden door de waterbeheerder. Voor ondergronden waar Chroom-6, Lood, Zink en Koper houdende verflagen aanwezig zijn dient er rekening mee gehouden te worden dat aanvullende beschermingsmaatregelen genomen dienen te worden.

### 3. OBJECTENLIJST PERIODIEKE SCHOUW DOOR ROVA

Groen is speerpuntobject

Objectcode	Omschrijving
	<b>Kunstwerken Tunnels, Bruggen Geluidswallen e.d.</b>
120 K03	Fietstunnel Boerendanserdijk/Vondelkade/Brederostraat
134 K01	Fietstunnel onder spoor naar Deventerstraatweg - Oldermannenallee (Hortensiatunnel)
136 K07/K07B	Fiets- autotunnel van Karnebeekstraat/Van Karnebeekpad
503 K12	Fietstunnel onder spoor naar Vrouwenln / Nw Deventerwg
136 K09	Fietstunnel van karnebeekpad/Schellerweg
136 K13	Fietstunnel Lünenstraat/Lünenpad
136 K17	Fietstunnel Koggelaan-Willemsvaart
141 K02	Fietstunnel Nijromenpad; IJsselallee/Nijromenpad
212 K01	Fietstunnel's Heerenbroekerweg / Hasselterweg
220 K08	Fiets-auto tunnel onder spoor naar Rozenpad
223 K22	Fietstunnel onder spoor naar Havezatheallee
226 K01	Fietstunnel Jac. P. Thijsselaan / Hasselterweg
300 K05	Fietstunnel Zwarte Waterallee/Industrieweg
302 K01	Fietstunnel Middelweg / Holtenbroekerdijk.
303 K06	Fietstunnel Bellinistraat, Urksteeg / Middelweg
303 K08	Fietstunnel Bachlaan/Middelweg
401 K02	Fietstunnel Meppelerstraatweg / Ceintuurbaan
403 K06	Fietstunnel Tesselschadestraat / Ceintuurbaan
403 K07	Fietstunnel Leo Majorlaan / Ceintuurbaan
410 K01	Fiets- autotunnel onder spoor naar Ceintuurbaan
410 K02	Fietstunnel Heinoseweg / Oudeweg
411 K09	Fietstunnel Nieuwe Weteringkade/Eijmerstraat/Paxtonstraat
411 K11	Fietstunnel onder spoor naar Marsweg
411 K19	Fietstunnel Nieuwe Weteringkade / Oldeneelallee
504 K08	Fietstunnel onder spoor naar Thorbeckelaan / B de Vos v Steenwln.
508 K17	Fietstunnel Ruitenlaan / IJsselallee
513 K04	Fietstunnel Bloksteeg onder Ittersumallee
513 K06	Fiets- autotunnel IJsselallee onder spoor door
514 K23	Fietstunnel Ten Busschekamp / Ittersumallee
515 K01	Fietstunnel naar Gerenpad / Oldeneelallee
515 K03	Fietstunnel naar Spleijtoffpad / Oldeneelallee
515 K15	Fietstunnel Radenpad bij Nw. Deventerweg nr. 99
520 K02	Fietstunnel onder spoor door naar De Mars / Spoor Zwolle-Almelo
520 K03	Fietstunnel onderdoorgang Wijheseweg
521 K04	Fietstunnel Aalvangersweg/Wijheseweg/Hollewandsweg
Onbekend	Onderdoorgang spoor Zwolle/Meppel Weteringkade/Weteringpad
404 K15	Nieuwe Hessenweg overbrugging spoor
4040 K14	Hessenweg fietstunnel
	<b>Bruggen (gehele brug incl. onderdoorgangen en peilers)</b>
302 K02	Fiets- autobrug Twistvlietbrug
410 K09	Fietsbrug Zalnébrug over Heinoseweg
200 K01	Voetgangersbrug Frankhuisbrug
201 K03	Fietsbrug Blalobrug
136 K05	Onderdoorgang oude spoorbrug / Oosterlaan
136 K08	Onderdoorgang oude spoorbrug / Hanzelaan
210 K01	Fietsbrug Westenholterbrug over Hasselterweg
133 K07	Weteringbrug onderdoorgang
222 K01	Fiets- autobrug Mastenbroekerbrug
508 K04B	Onderdoorgang Spoolderbergbrug, Oude Veerweg
502K17	spoorviaduct in de IJsselallee, ter hoogte van Dinoland en Horrëus de Haaspad
Prorail Frankhuizerallee	Spoorbrug Kamperspoorlijntje t.h.v. Frankhuizerallee
Prorail Blaloweg	Spoorbrug Kamperspoorlijntje Blaloweg
121 K01	Hanekampbrug
114 K01B	Schoenkuipenbrug
101 K03	Diezerpoortenbrug
101-K02B	Pelserbrug
101 K01	Vispoortenbrug
110 K01	Hofvlietbrug
301 K01	Holtenbroekerbrug
302 K02	Twistvlietbrug
222 K01	Mastenbroekerbrug
Code volgt	Passerelle, houten voetgangersbrug boven het spoor
	<b>Geluidswallen</b>
	IJsselallee
	Wijheseweg
	Ceintuurbaan
	Hollewandsweg / Van Bosseware