

Bijlage 2 – WIIS26ICT - Programma van Eisen

Nr.	Communicatie
1.	<p>Taal: Alle communicatie (ook de servicemeldingen, helpdesk en de service) zijn Nederlandstalig (behalve Engelse vaktermen).</p>
2.	<p>Alle communicatie geschiedt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Opdrachtnemer garandeert dat communicatie over levering, garantie, reparatie enz. nimmer tussen Opdrachtgever en een derde partij plaats vindt.</p>
3.	<p>Opdrachtgever heeft één aanspreekpunt en een vaste vervanger bij Opdrachtnemer voor het accountmanagement, bestellingen, leveringen, facturaties, escalaties en planning. De accountmanager is telefonisch bereikbaar voor vragen en adviseert proactief.</p> <p>Op verzoek van Opdrachtgever kan er periodiek (maximaal tweemaal per jaar) een fysiek evaluatiegesprek worden aangevraagd. Tijdens dit gesprek kunnen diverse onderwerpen worden besproken zoals (maar niet limitatief): contractevaluatie en marktontwikkelingen. Voor deze commerciële uren mogen geen kosten in rekening worden gebracht.</p>
4.	<p>Opdrachtnemer informeert Opdrachtgever gedurende het gehele proces van bestellen tot en met leveren over de status van de bestelling. Opdrachtgever ontvangt ten minste een orderbevestiging, informatie over de actuele bestelstatus, meldingen van eventuele afwijkingen of vertragingen en de verwachte leverdatum.</p> <p>De voortgang van bestellingen is gedurende het gehele proces digitaal inzichtelijk voor Opdrachtgever via een online portaal, track & trace-functionaliteit of een vergelijkbare voorziening.</p>

Nr.	Algemene eisen
5.	<p>Door het indienen van een inschrijving accepteert Inschrijver alle eisen. Alle kosten (tenzij specifiek anders gevraagd) zitten bij de tarieven op het prijzenblad van de Inschrijver inbegrepen.</p>
6.	<p>Alle apparatuur dient op het elektriciteitsnet 220 – 240 volt AC 50/60 Hz aangesloten te kunnen worden. De aansluitwaarde van het apparaat overschrijdt niet 16 Ampère.</p>
7.	<p>Opdrachtnemer beschikt over een Nederlandstalige helpdesk voor ondersteuning en het beantwoorden van vragen over hardware, instellingen en het melden van gebreken/storingen gedurende kantoor tijden van 08.30 uur tot en met 17.00 uur (Nederlandse tijd).</p>
8.	<p>Opdrachtgever wil uitsluitend fabrieksnieuwe apparatuur aanschaffen (tenzij anders overeengekomen). Opdrachtnemer garandeert dat onderdelen of minimaal gelijkwaardig vervangende onderdelen van de apparatuur nog tenminste 3 jaar leverbaar zijn, geteld vanaf de leveringsdatum.</p> <p>Bij reparatie worden uitsluitend via de fabrikant geleverde onderdelen gebruikt met tenminste dezelfde kwaliteit en levensduur; na reparatie blijft de initieel afgesproken garantietermijn ongewijzigd. Bij alle vervangen apparatuur blijven alle bepalingen van de originele levering onverminderd van kracht.</p>
9.	<p>Wanneer er sprake is van aanspraak op garantie, zal de communicatie hierover uitsluitend door een servicedeskmedewerker gedaan worden. Opdrachtnemer kan ervan uitgaan dat een ICT-medewerker van Opdrachtgever voorafgaand aan de melding een diagnose heeft gesteld met betrekking tot het defect. Garantie is altijd offsite.</p>

Nr.	Levering
10.	Voordat een levering plaatsvindt wordt het levermoment (datum en tijdstip) eerst afgestemd met de besteller. Leveringen op de verschillende locaties van Opdrachtgever vinden alleen plaats gedurende de openingstijden van de locaties van Opdrachtgever: op werkdagen van 8.00 uur tot 16.00 uur. Gedurende feestdagen en schoolvakanties zijn de locaties van Opdrachtgever gesloten en kan dus geen levering plaatsvinden.
11.	De apparatuur dient per bestelling van hetzelfde merk en type, of opvolgend type te zijn te zijn (tenzij expliciet anders aangegeven).
12.	Bestelde apparatuur wordt goed verpakt voor vervoer/levering. Eventuele schade welke is ontstaan tijdens het leveren is voor rekening en risico van de Opdrachtnemer.
13.	De levering van een order geschiedt altijd als één geheel per locatie, tenzij anders aangegeven door Opdrachtgever. Leveringen boven € 100,- zijn altijd Franco.
14.	Grote bestellingen worden op de gewenste locatie van de Opdrachtgever, in de door Opdrachtgever aangegeven ruimte afgeleverd, dit zal Opdrachtnemer met Opdrachtgever afstemmen. Per bestelling zullen de afleverlocatie(s) bepaald worden. Leveringen dienen altijd in pandig, op één plek, afgeleverd te worden in de door Opdrachtgever bestemde ruimte.
15.	Opdrachtnemer levert bij elke levering een pakbon met daarop minimaal de volgende informatie (bij voorkeur digitaal): <ul style="list-style-type: none"> - Afleverlocatie. - Besteller/opdrachtverstrekker. - Geleverde producten (inclusief aantallen). - Referentienummer/kostenplaats. - Leverdatum. - Afleveradres. - Naam van de vervoerder (wanneer dit een andere partij is dan Opdrachtnemer).
16.	Leveringen worden binnen drie weken na aflevering gecontroleerd. Acceptatie vindt plaats als er binnen drie weken na levering geen bezwaarmelding is gemaakt door Opdrachtgever.
17.	Apparatuur wordt volledig gereed voor gebruik opgeleverd, conform de door Opdrachtgever gevraagde specificaties. Dit moet in ieder geval voor ieder device te zijn inclusief bijbehorende licenties. Opdrachtnemer levert de volgende diensten: <p>Voor alle Hardware:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aangeleverde Asset-sticker aanbrengen op hardware met daarop: uniek nummer, serienummer, WIIS TAG en jaartal. - Document aanleveren ten behoeve van CMDB met daarop: Serienummer, Partnummer, Model, Asset-sticker nummer en Grouptag. - Hardware uitgepakt leveren. <p>Voor Windows:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BIOS updaten en naar wens inrichten. - Hardware inlezen in Autopilot (hardwarehash). - Aangeleverde Grouptag inlezen in Autopilot. - Clean Windows 11 installatie. - Pre-provisioning Autopilot. <p>Voor Chromebooks:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Zero-touch Enrollment voorbereiden in google beheeromgeving. <p>Voor Apple:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inlezen Apple-schoolmanager (DEP). <p>Optioneel aan te bieden op het prijzenblad.</p>
18.	De Opdrachtnemer blijft tot het moment van fysieke levering van een device (alle ICT-hardware) financieel verantwoordelijk. Eventuele verzekering voor alle soorten schade, opslag en transport is voor rekening van de Opdrachtnemer. Dit geldt voor alle bestellingen, ook indien er sprake is van een overeengekomen vooruitbetaling door Opdrachtgever.
19.	De bij levering eventueel gebruikte rolcontainers/Euro pallets blijven na levering twee weken beschikbaar voor Opdrachtgever, zonder dat hier kosten voor berekend worden.

Nr.	Facturatie
20.	<p>Facturen worden verzonden ter attentie van de financiële administratie onder vermelding van de juiste budgethouder, van de Opdrachtgever. Opdrachtgever ontvangt de digitale facturen in een native pdf en UBL-factuur op een e-mailadres aangegeven door Opdrachtgever. De Opdrachtnemer draagt zorg voor facturatie per bestelling en kostenplaats (achteraf). Alle facturen van de bestelde apparatuur dienen minimaal de volgende informatie te bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Afleveradres (locatie en afdeling). - Factuuradres. - Ordernummer Opdrachtnemer. - Intern referentienummer van de Opdrachtgever (ook opnemen in onderwerpregel van de e-mail). - Leverdatum. - Geleverde artikelen: (aantallen, artikelnummers en omschrijving). - Prijzen (in euro) met een duidelijke opsomming van het totaal exclusief btw, het btw-bedrag en het totaal inclusief BTW. <p>Bij facturen van meer dan € 10.000,00 kan de BTW-verleggingsregeling van toepassing zijn en zal opdrachtnemer de betreffende factuur daarop aanpassen.</p> <p>Opdrachtnemer dient op de factuur tevens minimaal het onderstaande op te nemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Modelnummer. - Afgenomen opties. - Uw ordernummer/kostenplaats ICT-afdeling. - Achternaam en voorletter van de betreffende besteller. - Alle Nederlandse wettelijke factuureisen.
21.	Facturen worden altijd door Opdrachtnemer verzonden, ook wanneer een (deel)levering door een derde partij gedaan is.
22.	Het is niet toegestaan om verzamelacturen te verzenden, facturatie geschiedt per locatie, tenzij anders aangegeven voor Opdrachtgever.
23.	Opdrachtnemer draagt zorg voor volledig correcte facturen. Onjuiste facturen worden niet betaalbaar gesteld. De facturen dienen 100% conform de uitgangspunten van de aanbestedingsdocumenten te zijn. Indien Opdrachtnemer een foutieve factuur stuurt, dient er creditnota te volgen met hetzelfde bedrag en een nieuwe factuur met het juiste bedrag.
24.	Bij bestellingen worden GEEN administratie-, behandel en transportkosten of andere soorten kosten in rekening gebracht. Indien tijdens werkzaamheden meerkosten ontstaan doordat er een niet voorziene situatie ontstaat, dient Opdrachtnemer hier direct melding van te maken bij Opdrachtgever. Extra kosten worden slechts betaald na schriftelijke goedkeuring door Opdrachtgever.
25.	De verwijderingsbijdrage wordt, indien van toepassing, eenmaal door Opdrachtgever betaald.

Nr.	Garantiebepalingen en reparatie (alle Opdrachtnemers)
26.	In het geval van een DOA (dead on arrival) of een defect binnen 30 dagen na levering dient de betreffende apparatuur door de Opdrachtnemer binnen 10 werkdagen na melding kosteloos vervangen te worden door een nieuw exemplaar. De servicedeskmedewerker van de Opdrachtgever zal bij ontvangst van de levering een test uitvoeren om vast te stellen of de geleverde apparatuur (volledig of gedeeltelijk) stuk is bij levering. Indien vervanging i.v.m. defecten nodig is dan is het vervangend apparaat identiek aan het te vervangen apparaat of heeft een betere specificatie; indien het vervangend apparaat niet gelijk is, wordt overlegd met de Opdrachtgever en heeft de Opdrachtgever het recht het vervangend exemplaar te weigeren. De Opdrachtgever zal dit dan motiveren. De Opdrachtnemer zal dan met een ander alternatief moeten komen.
27.	Devices hebben een minimale garantieperiode van 3 jaar. Voor Apple devices geldt een minimale garantieperiode van 1 jaar.
28.	Optioneel kan de garantieperiode uitgebreid worden naar 4 jaar of 5 jaar. De kosten voor de aanvullende garantie dienen te worden ingevuld op het prijzenblad formulier C.
29.	Bij vervanging van apparatuur (ongeacht de reden van vervanging) zorgt Opdrachtnemer dat dit te allen tijde gebeurt in overleg met Opdrachtgever.

30.	<p>Opsturen voor reparatie (incl. retour sturen) van geleverde hardware wordt uitgevoerd door de Opdrachtgever en is binnen de garantietijd volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer.</p> <p>Reparatietijd duurt niet langer dan 1 maand, inclusief retour bezorgen en gerekend vanaf storingsmelding. Indien een device defect is en niet meer gerepareerd kan worden maar nog wel onder de garantie valt, levert Opdrachtnemer kosteloos binnen 2 werkdagen een minimaal gelijkwaardig vervangend product op desbetreffende locatie.</p>
31.	<p>Als de afhandeling na opsturen van de betreffende apparatuur inzake garantie langer duurt dan 4 weken stelt Opdrachtnemer een vervangend en minimaal vergelijkend type apparatuur beschikbaar.</p> <p>Wanneer Opdrachtgever, in het kader van garantie, vervangende apparatuur ontvangt, zorgt Opdrachtnemer voor de afhandeling hiervan inclusief het retour nemen van de defecte apparatuur. Alle vervangende apparatuur voldoet aan het gestelde in de aanbestedingsdocumenten.</p>
32.	<p>Garanties/overeenkomsten die gegeven zijn vanuit de fabrikant blijven onverminderd van kracht bij beëindiging van de raamovereenkomst.</p> <p>Opdrachtnemer hanteert voor alle garantiegevallen een uniform en eenduidig afhandelingsproces, onafhankelijk van de geleverde merken.</p>
33.	<p>Indien de productie van gevraagde apparatuur gestopt wordt of apparatuur (tijdelijk) niet leverbaar is binnen de afgesproken termijn, zal Opdrachtnemer de Opdrachtgever hierover zo spoedig mogelijk proactief informeren en een alternatief aanbieden dat minstens gelijkwaardig is qua specificaties, met dezelfde prijsstelling en wel leverbaar is.</p>
34.	<p>Wanneer er een productiefout van een bepaald merk/type wordt geconstateerd dient Opdrachtnemer alle geleverde producten kosteloos te repareren of te vervangen door een identiek of minimaal gelijkwaardig product van hetzelfde merk en type (welke minimaal voldoet aan alle gestelde eisen). Een productiefout houdt in dat bij meer dan 10% van de geleverde producten van één levering binnen de garantieperiode eenzelfde defect aanwezig is.</p>
35.	<p>Reparatiegevallen (niet zijnde garantiegevallen) moeten door Opdrachtgever met een identiek proces zoals garantie ter beoordeling bij de Opdrachtnemer kunnen worden aangeboden.</p> <p>Opdrachtnemer beoordeelt de reparatie en legt een calculatie daarvoor terug bij Opdrachtgever. Na akkoord door Opdrachtgever verzorgt de Opdrachtnemer (al dan niet zelf) de reparatie. Opdrachtgever vergoedt de verzendkosten op basis van reguliere tarieven die UPS, DHL of PostNL hanteren.</p> <p>Opdrachtnemer levert na gunning minimaal 50 exemplaren verpakking voor laptopverzending aan. De verpakkingen voor garantie zijn voor rekening van Opdrachtnemer en de verpakkingen voor reparatie zijn voor rekening van Opdrachtgever.</p> <p>De kosten voor de verpakkingen kunnen worden ingevuld op het prijzenblad formulier C.</p>

Nr.	Arbo- en milieueisen/duurzaamheid
36.	De aangeboden apparatuur moet voldoen aan de in Nederland geldende wettelijke voorschriften op het gebied van arbeidsomstandigheden, milieu, ergonomie en veiligheid.
37.	De Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om de milieubelasting zo klein mogelijk te houden. Het voldoen aan de Nederlandse wettelijke ARBO & Milieucriteria geldt daarbij als minimale eis.
38.	Eventueel statiegeld op verpakkingsmateriaal wordt niet door Opdrachtnemer in rekening gebracht bij Opdrachtgever.
39.	Opdrachtnemer verklaart dat er geen kinderarbeid is toegepast bij productie van alle geleverde producten.

Nr.	<i>Technische eisen</i>
40.	De Opdrachtnemer levert de bestelde ICT-hardware inclusief alle benodigdheden behorende bij de bestelde apparatuur, zoals (technische) handleidingen, gebruiks- en onderhoudsvorschriften, overige materialen, bekabeling en adapters. Op verzoek kan Opdrachtgever ook gerelateerde ICT-hardware (randapparatuur) bestellen bij de Opdrachtnemer, zoals bekabeling, etc., echter is de Opdrachtgever hier niet toe verplicht.
41.	De ICT-hardware wordt af-fabriek geleverd, zonder aanvullende software, wel met besturingsprogramma (Windows, ChromeOS of IOS bij tablets of laptops).
42.	Alle geleverde hardware moet vooraf door de Opdrachtnemer gekoppeld worden aan de Microsoft Tenant (Autopilot) van de Opdrachtgever. Dit zorgt ervoor dat de hardware direct en automatisch kan worden geïnstalleerd en geconfigureerd via Microsoft Autopilot. Dit proces vermindert de handmatige inspanning en bespaart tijd bij het in gebruik nemen van nieuwe hardware. Hierbij is de Opdrachtnemer verantwoordelijk voor: <ul style="list-style-type: none"> - Het verifiëren en registreren van elk apparaat bij de Microsoft Tenant van de Opdrachtgever voordat deze wordt geleverd. - Het ervoor zorgen dat alle benodigde informatie en documentatie over de koppeling aan de Opdrachtgever wordt verstrekt.
43.	Optioneel kan Opdrachtnemer de devices voor levering labelen en uit de doos leveren in rolcontainers. De kosten voor deze werkzaamheden dienen te worden ingevuld op het prijzenblad formulier C.

Nr.	<i>Dienstverlening</i>
44.	Opdrachtnemer levert in digitaal formaat de CMDB-informatie aan Opdrachtgever bij elke levering proactief, deze bestaat minimaal uit het volgende: <ul style="list-style-type: none"> - Locatie. - Type device (laptop/desktop/AP etc.). - Merk en modelnummer. - Leverdatum. - Serienummer. - Datum einde garantie. - MACADRES. - WIIS TAG. - GROUP TAG (scheiding PO-VO en doelgroep: leerlingen of medewerkers).
45.	Wanneer een (gedeelte van) levering vertraging dreigt op te lopen of op zal lopen, informeert Opdrachtnemer Opdrachtgever hierover tijdig en proactief.
46.	Wanneer een (gedeelte van) een levering vertraging dreigt op te lopen of op zal lopen zal Opdrachtnemer, op verzoek van Opdrachtgever, met een alternatief product komen qua specificaties, als de (mogelijk) vertraagde levering problemen veroorzaakt bij Opdrachtgever.
47.	Inschrijver beschikt over een tooling om BIOS- en driverupdates geautomatiseerd te installeren zonder tussenkomst van de ICT-beheerder van de Opdrachtgever. De gebruiker moet wel in staat zijn om dit te kunnen uitstellen.
48.	Als fabrikanten onderwijskortingen bieden, zal Opdrachtnemer deze 1 op 1 beschikbaar stellen voor Opdrachtgever. Dat geldt tevens voor partnerprogramma's en zonder beperking op merken (zoals Apple, HP etc.). Een voorbeeld is het kunnen leveren van de Apple-schoolmanager/Apple-businessmanager Voordelen.

Nr.	<i>Eisen Laptops</i>
49.	Algemene kenmerken <ul style="list-style-type: none"> - Formaat scherm: minimaal 13 inch - Gewicht: Maximaal 1500 gram - Behuizing geschikt voor zakelijk gebruik

50.	Scherf <ul style="list-style-type: none"> - Resolutie: Minimaal Full HD (1920 × 1080). - Type: IPS of minimaal gelijkwaardig.
51.	Processor <ul style="list-style-type: none"> - Minimaal Intel Core i5 (13e generatie of opvolgende versie) of minimaal gelijkwaardig (zoals Apple M4 /M5 of A18 processor)."
52.	Werkgeheugen (RAM) <ul style="list-style-type: none"> - Capaciteit: 16 gb (Apple modellen 8 GB Unified Memory) - Type: DDR5-SDRAM of Unified Memory (geïntegreerd op de SoC)
53.	Opslag <ul style="list-style-type: none"> - Opslagtype: SSD. - Capaciteit: 256GB. - Interface: NVMe (PCIe) of PCIe-gebaseerde flash-opslag geïntegreerd op het moederbord. - Geen SATA-SSD toegestaan. - Geen HDD of hybride opslag. - NVMe SSD (PCIe Gen4 of minimaal gelijkwaardig). - Leessnelheid ≥ 3.500 MB/s of aantoonbaar gelijkwaardig in praktijkprestaties. - Schrijfsnelheid ≥ 3.000 MB/s of aantoonbaar gelijkwaardig in praktijkprestaties.
54.	Grafische voorzieningen <ul style="list-style-type: none"> - Geïntegreerde grafische kaart voldoende voor kantoor- en onderwijsdoeleinden. - Ondersteuning voor minimaal 2 externe beeldschermen (waarbij ondersteuning in 'gesloten stand' / 'clamshell modus' voor macOS-apparaten is toegestaan).
55.	Aansluitingen Minimaal voor Windows: <ul style="list-style-type: none"> - 2 × USB-A. - 2 × USB-C (met data en opladen). - 1 × HDMI of DisplayPort. - Ethernet. - Dockingstation compatibiliteit. Minimaal voor macOS: <ul style="list-style-type: none"> - Minimaal 2 x USB-A mag via meegeleverde USB-C naar USB-A adapter. - Ethernet mag via meegeleverde USB-C adapter. - Dockingstation compatibiliteit.
56.	Netwerk & communicatie Minimaal: <ul style="list-style-type: none"> - Wi-Fi 6 (802.11ax) 2x2 of beter. - Bluetooth 5.0 of hoger. - RJ45 Ethernet (geïntegreerd of via meegeleverde adapter/dockingstation).
57.	Camera, audio & invoer <ul style="list-style-type: none"> - Ingebouwde webcam (minimaal HD 720p). - Ingebouwde microfoon. - Volledig toetsenbord (QWERTY, Windows- of macOS-indeling toegestaan).
58.	Beveiliging <ul style="list-style-type: none"> - TPM 2.0 of minimaal gelijkwaardig (zoals Apple Secure Enclave). - Ondersteuning voor Secure Boot en Autopilot/Selfdeployment of minimaal gelijkwaardig (zoals Apple Business Manager / Automated Device Enrollment). - BIOS/UEFI-wachtwoord of vergelijkbare hardware matige opstartbeveiliging (firmwarewachtwoord / FileVault) mogelijk. - Kensington-slot of minimaal gelijkwaardig.
59.	Besturingssysteem <ul style="list-style-type: none"> - Geschikt voor Windows 11 Pro/Enterprise of macOS (meest recente stabiele versie).
60.	Batterij & voeding <ul style="list-style-type: none"> - Accuduur: Minimaal 8 uur bij normaal gebruik. - Oplader inbegrepen. - USB-C laden toegestaan.
61.	Garantie & support <ul style="list-style-type: none"> - Minimaal 3 jaar garantie. - Off-site. - Firmware- en driverupdates beschikbaar gedurende garantietermijn.

Nr.	<i>Eisen Chromebook</i>
62.	<p>Algemene kenmerken</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formaat scherm: Maximaal 12 inch. - Touchscreen - Resolutie: Minimaal 1920x1200 - Behuizing: Robuust, moet tegen een stootje kunnen - Processor: Minimaal Intel N200 of equivalent - Opslagcapaciteit 64GB - Werkgeheugen 8GB

Nr.	<i>Eisen Dockingstations</i>
63.	<p>Interface & Voeding</p> <p>Het dockingstation moet verbonden worden via een geïntegreerde of meegeleverde USB-C kabel. De dockingstation moet de aangesloten laptop van stroom kunnen voorzien (Power Delivery) met een vermogen van minimaal 60W. De meegeleverde voedingsadapter voor de dockingstation zelf moet minimaal 90W leveren.</p>
64.	<p>Video-output & Resolutie</p> <p>De dockingstation moet ondersteuning bieden voor minimaal 3 externe monitoren gelijktijdig, op 4K @ 60Hz.</p>
65.	<p>Video-poorten</p> <p>Voor de aansluiting van monitoren dient de dockingstation te beschikken over minimaal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2x DisplayPort (versie 1.4 of hoger). - 1x HDMI (versie 2.0 of hoger).
66.	<p>USB-connectiviteit</p> <p>De dockingstation dient te fungeren als een volwaardige port-replicator met minimaal de volgende poorten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 3x USB 3.1 Gen 2 (10 Gbps) Type-A poorten, waarvan minimaal één poort 'always-on charging' ondersteunt voor randapparatuur. - 1x USB-C poort (10 Gbps, 5V/3A). - 2x USB 2.0 poorten voor invoerapparatuur.
67.	<p>Netwerk</p> <p>De dockingstation moet voorzien zijn van een Gigabit Ethernet (RJ-45) poort voor bedrade netwerkverbindingen.</p> <p>De dockingstation moet geschikt zijn voor zowel Apple en Windowsapparatuur.</p>

Nr.	<i>Algemene eisen voor webportaal</i>
68.	<p>Opdrachtnemer beschikt over een Nederlandstalige webportaal (met minimaal een SSL-certificaat) voor het plaatsen van bestellingen.</p> <p>De Opdrachtnemer zorgt ervoor dat alleen daarvoor geautoriseerde medewerkers van Opdrachtgever kunnen bestellen. Deze medewerkers van Opdrachtgever ontvangen direct na bestelling automatisch een opdrachtbevestiging per e-mail met hierin gespecificeerd de aangeschafte producten, type, model, de kosten en levertijd.</p> <p>Vanuit het webportaal ontvangt Opdrachtgever een factuur van de betreffende aankoop excl. btw. Deze facturen dienen naar een nader overeen te komen e-mailadres van de Opdrachtgever te worden verzonden.</p>
69.	De informatie op het online portaal wordt door de Opdrachtnemer beheerd en actueel gehouden.
70.	Het webportaal heeft een klantbeschikbaarheid van tenminste 99,9% per jaar op werkdagen tussen 7:00 – 20:00 uur.
71.	Het webportaal is uiterlijk binnen 1 maand na voorlopige gunning beschikbaar.

72.	<p>Het webportaal biedt de mogelijkheid om alle bestelde producten, offertes en/of leveringen op specificatie te filteren. Het webportaal biedt de mogelijkheid om op specificatie rapportages te genereren (per school en over alle scholen) en gedurende de looptijd van de raamovereenkomst online te raadplegen.</p> <p>Het webportaal biedt de mogelijkheid voor beheerders om de rapportages te exporteren naar .XML, .pdf en .xls.</p>
73.	<p>Het webportaal biedt de mogelijkheid om per afgenomen product de garantietermijn te raadplegen. Hierin is opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Aanvang garantietermijn op basis van de afleverdatum. - Aflopen garantietermijn. - Specificatie van soort garantie (uitgebreid, vendor etc.).
74.	<p>Opdrachtnemer biedt een elektronische Producten- en Diensten Catalogus (PDC) aan via een webportaal. Voor de aangesloten scholen is hierin het kernassortiment opgenomen. De bovenschoolse contactpersoon van Opdrachtgever heeft daarnaast toegang tot een uitgebreider assortiment, waardoor ook producten en diensten buiten het kernassortiment kunnen worden geraadpleegd en afgenomen indien de situatie daarom vraagt.</p> <p>Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de Producten- en Diensten Catalogus ten minste eenmaal per kwartaal wordt geactualiseerd indien producten of diensten zijn toegevoegd, gewijzigd of verwijderd. Gedurende de looptijd van de raamovereenkomst neemt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever aanvullende producten en diensten op in de catalogus.</p>
75.	<p>De besteller krijgt op basis van e-mail notificaties berichten over de status van de bestelling.</p>