

Handleiding Social Return

De gemeenten in de regio Amersfoort willen zoveel mogelijk mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt aan het werk helpen en hen ondersteunen op de weg daar naartoe. Daarom hebben wij in ons aanbestedingsbeleid sociale voorwaarden opgenomen. Dit houdt in dat u als opdrachtnemer bij de uitvoering van een opdracht een percentage van de opdrachtsom invult door social return. Deze invulling geldt ook als er sprake is van meerwerk binnen de opdracht. In de meeste gevallen bent u verplicht om 5% van de opdrachtsom in te zetten voor social return. Soms valt dit percentage hoger of lager uit. In deze handleiding geven we aan hoe u invulling kunt geven aan social return. Daarnaast laten we zien hoe de bouwblokkenmethode werkt om uw inspanningen voor de social return verplichting – de inspanningswaarde – te meten.

De SROI-inspanningen mogen binnen de opdracht worden uitgevoerd, maar ook in de bedrijfsvoering of bij een onderaannemer of toeleverancier. Voorwaarde is wel dat het een nieuwe, aanvullende activiteit betreft en dat deze activiteit alleen bij gemeente wordt opgegeven. Bestaande of reeds eerder uitgevoerde activiteiten worden niet meegenomen. Daarnaast dienen de activiteiten te starten na het begin van de opdracht en mogen deze doorlopen na het beëindigen van de opdracht.

Invulling social return

U kunt op verschillende manieren invulling geven aan social return. U kunt dit bijvoorbeeld doen door:

- Duurzaam betaald werk aan werkzoekenden aan te bieden;
- Een stage- en/of leerwerkplek aan te bieden;
- Sociaal in te kopen. Neem producten en/of diensten af van sociale ondernemingen of sociale werkvoorzieningen die medewerkers in dienst hebben uit de doelgroep;
- Uw kennis, expertise en/of middelen met de doelgroep te delen: u kunt een klas van een praktijkschool adopteren, een cursus geven, scholing aanbieden of een rondleiding door uw bedrijf verzorgen;
- Initiatieven te ondersteunen van inwoners die projecten ontwikkelen gericht op het versterken van de sociale basis. Het gaat om thema's als talentontwikkeling, meedoen, gemeenschapskracht, veilige omgeving, werk, wonen, rondkomen, onderwijs en gezondheid.

Kaders invulling social return

- De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het nakomen van de SROI-verplichting, ook indien de activiteiten bij bijvoorbeeld een toeleverancier worden uitgevoerd. De opdrachtnemer dient hierover verantwoording af te leggen aan het Werkgeversservicepunt (WSP) van de gemeente, dat de uitvoering controleert. Het WSP kan ook adviseren en faciliteren bij de invulling van SROI. Het WSP is te bereiken via dit e-mailadres: socialreturn@amersfoort.nl.
- De invulling van social return is maatwerk. De adviseur social return denkt graag met u mee over de mogelijkheden en kansen hoe u social return het beste invult binnen uw bedrijf.
- Social return activiteiten moeten binnen de opdracht worden uitgevoerd, binnen uw organisatie of bij uw onderaannemer of leverancier.
- De social return verplichting moet binnen de looptijd van uw opdracht gerealiseerd en verantwoord worden.
- Het in dienst nemen van een werkloos werkzoekende geldt als invulling van social return voor de duur van uw opdracht, met een maximum van 3 jaar. Leerwerkplekken en stages tellen mee voor de duur van het leertraject c.q. de stage.
- Heeft u maximaal zes maanden voor gunning van de opdracht een medewerker uit de doelgroep aangenomen? Deze inzet wil de gemeente graag waarderen. Dan geldt als invulling van social return de datum van de gunning tot maximaal 12 maanden na aanvang van de arbeidsovereenkomst.

Inspanningswaarden in bouwblokken

Om de waarde van de inspanningen voor de social return verplichting te meten, gebruiken we de bouwblokkenmethode. Daarbij wordt de gerealiseerde waarde van social return uitgedrukt in inspanningswaarde. Deze inspanningswaarde staat niet in relatie tot de werkelijke uitgaven aan bijvoorbeeld uitkeringen en loon, maar heeft te maken met de afstand van de doelgroep tot de arbeidsmarkt en de inspanning die u levert om kansen te creëren voor de doelgroep social return.

Tabel 3 Bouwblokken Social Return On Investment

Bouwblokken voor (leer)werkplekken en stages	Inspanningswaarde Social Return (op basis van een fulltime jaarcontract)
In dienst nemen van een werkzoekende zonder werk	
Participatiewet-uitkering	€ 40.000
Wajong/Doelgroep Banenafpraak/WIA/WAO	€ 50.000
Beschut werk	€ 60.000
WW-uitkering	€ 20.000
Niet uitkeringsgerechtigde (NUGger)	€ 10.000
Aanbieden ontwikkelplek of leerwerkplek	
Sociale activering:	
• Werkervaringsplek (maximaal 6 maanden)	€10.000
• Leertraject praktijkleren tbv mbo praktijkverklaring voor kandidaten zonder startkwalificatie	€2.500
• Overige maatwerktrajecten	€100 per besteed uur begeleiding
Beroepsbegeleidend (BBL) traject/leerwerkplek, MBO-3, MBO-4	€ 25.000
Beroepsbegeleidend (BBL) traject/leerwerkplek, MBO-1, MBO-2	€ 35.000
Aanbieden stages	
Beroepsopleidend (BOL) traject/stageplek MBO-3, MBO-4	€ 10.000
Stageplaats HBO of WO	€ 5.000
Beroepsopleidend (BOL) traject of stageplek Pro, VSO, MBO-1, MBO-2, of stageplek in het kader van inburgering	€ 20.000
Aanbieden van een stageplek in het kader van inburgering (MAP ¹):	(vast bedrag per MAP)
- B1-route	€2.000
- Z-route	€4.000
Snuffelstage	€100 per persoon per dag
Eenmalige bonus bij bouwblokken voor (leer)werkplekken	Extra inspanningswaarde boven op bovenstaande bedragen
Statushouders/anderstaligen	€ 10.000
Leeftijdstoeslag 50+	€ 10.000
Een kandidaat een vast dienstverband aanbieden	€ 10.000

¹ MAP=module arbeidsmarkt en participatie, verplichte participatie van 40 uur

Overige bouwblokken	
<i>Sociaal inkopen</i>	
Inkopen van producten en diensten/detacheringen bij – sociaal ondernemers ² , Sociale Werkvoorzieningen, ondernemers op trede 30+ van de PSO-ladder, deelnemers van Code Sociale Ondernemingen, en – Leden van SocialEnterpriseNL	100% van de rekening kan worden opgevoerd 50% van de rekening kan worden opgevoerd
Inkoop van certificaten van Everyday heroes. (dit mag nooit voor het totale bedrag van de SROI-verplichting)	de betaalde factuur
<i>Maatschappelijke activiteiten</i>	
Lokale maatschappelijke activiteit, bijvoorbeeld • delen van kennis, expertise en/of middelen ten behoeve van de doelgroep Social Return, • hulp/steun/kennis bieden aan een lokaal initiatief dat bijdraagt aan een diverse en inclusieve samenleving, • training bieden aan docenten mbt bedrijfs-, branche- of sectorontwikkelingen	€100 per besteed uur per medewerker en/of betaalde factuur
Activiteiten die er op gericht zijn om in eigen organisatie stappen te zetten naar een meer diverse en inclusieve onderneming. Hiervoor moet de opdrachtnemer een plan van aanpak indienen. ³	€100 per besteed uur per medewerker

Het in dienst nemen van een werkzoekende geldt als invulling van social return voor de duur van de opdracht, met een maximum van 3 jaar. Leerwerkplekken en stages tellen mee voor de duur van het leertraject c.q. de stage.

De gemeenten in de regio Amersfoort willen bij een aanbesteding meewegen of een opdrachtnemer bij de inschrijving kan aantonen reeds veel mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt in dienst te hebben. In dat geval wordt de hoogte van de SROI-verplichting verlaagd met een vrijstelling zoals opgenomen in onderstaande tabel.

Tabel 2 Kortingen op de SROI-uitvoeringsverplichting op basis van trede op PSO-ladder, of deelname aan code sociale ondernemingen

Trede Prestatieladder Socialer Ondernemen	Percentage voor vrijstelling van de social return verplichting
PSO trede 1	10%
PSO trede 2	25%
PSO trede 3 Deelnemers Code Sociale Ondernemingen, overige impactgebieden	50%
PSO 30+ Deelnemers Code Sociale Ondernemingen, met als impactgebied het verhogen van arbeidsparticipatie van een kwetsbare doelgroep	80%

² De gemeenten in de regio Amersfoort volgen voor de definitie van een sociaal ondernemer de omschrijving zoals opgenomen in art. 2.82 van de Aanbestedingswet.

³Zie voor inspiratie het [Diversiteitskristal](#) van de gemeente Amersfoort, de [Prestatieladder Socialer Ondernemen](#), of de [Code Sociale Ondernemingen](#) of neem contact op met het Werkcentrum regio Amersfoort (socialreturn@amersfoort.nl).

Sociale inkoop als SROI invulling

Dit kan als de sociale onderneming onder onderstaande valt:

- Een sociale werkvoorziening (SW bedrijven of ook wel de sociale werkplaats genoemd)
- Een sociale onderneming (Sociale ondernemingen streven primair en expliciet een maatschappelijk doel na. Dat wil zeggen dat zij een maatschappelijk probleem willen oplossen. Daarnaast is een sociale onderneming financieel zelfvoorzienend en sociaal in de wijze waarop de onderneming wordt gevoerd); De sociale onderneming moet deelnemer zijn van de “Code Sociale Ondernemingen”/ www.codesocialeondernemingen.nl of lid zijn van “Social Enterprise NL”/ www.social-enterprise.nl
- Een PSO-30+ gecertificeerde organisatie. (Indien niet gecertificeerd dient minimaal 30% van de werknemers van een dergelijke onderneming gehandicapt of kansarm te zijn, zie art. 2.82 lid 1 van de Aanbestedingswet 2012). Zie [PSO 30+ certificaat](#).

Proces na gunning

De opdrachtnemer dient na definitieve gunning, binnen één week, contact op te nemen met het WSP. In samenspraak met het WSP stelt de opdrachtnemer een plan van aanpak op waaruit blijkt op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Een korte omschrijving van de werkzaamheden binnen de opdracht
2. De (verwachte) opdrachtsom en in te vullen social returnwaarde
3. De bouwblokken die worden ingezet met een schatting van de in te vullen inspanningswaarde
4. Ideeën hoe u werkloos werkzoekenden betreft bij de invulling van social return
5. Indien door de opdrachtnemer ‘maatschappelijke activiteiten’ worden ingezet zal vooraf een waarde door het WSP worden bepaald
6. Eventuele tussenevaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken
7. Eindevaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken
8. Akkoord WSP

Het resultaat van deze fase is een plan dat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd door het WSP binnen 6 weken na gunning opdracht. Het WSP kan deze termijn schriftelijk verlengen tot maximaal 12 weken.

Tips

De gemeente Amersfoort verwijst hierbij vrijblijvend naar haar website: <http://www.amersfoort.nl/socialreturn>, waar enkele tips over SROI staan beschreven.

Resultaten vastleggen

Als opdrachtnemer bent u verantwoordelijk voor het nakomen van alle overeengekomen social return verplichtingen en deze vast te leggen in het daartoe aangewezen registratie- en monitoringssysteem. Daar waar het gaat om gegevens van uw werknemers gaan wij ervan uit dat u uw werknemers hierover informeert.

Meer informatie

Met vragen of opmerkingen over social return kunt u terecht bij socialreturn@amersfoort.nl