

Marktconsultatieleidraad

Verkenning efficiënt bouwverkeer en transport bij de aanbesteding van
GWW-projecten

26 mei 2026
Versie 1.0
Concept



Inhoud

1	Inleiding	3
2	De marktconsultatie	4
2.1	Doel van de marktconsultatie	4
2.2	Inhoudelijke informatie	4
3	Procedure	5
3.1	Marktconsultatie	5
3.2	Verslaglegging	5
3.3	Planning	5
4	Resultaat en vervolg	6
5	Voorwaarden	7

1 Inleiding

De gemeente Utrecht realiseert jaarlijks diverse GWW-projecten in de openbare ruimte, vaak in een complexe stedelijke omgeving. Deze projecten gaan gepaard met bouwverkeer, transportbewegingen en tijdelijke hinder voor bewoners, bedrijven en weggebruikers.

De gemeente heeft de ambitie om deze hinder actief te beperken en tegelijkertijd bij te dragen aan bredere doelstellingen op het gebied van duurzaamheid, leefbaarheid en efficiënt ruimtegebruik. In dat kader onderzoekt de gemeente de mogelijkheid om in toekomstige aanbestedingen een gunningscriterium bouwlogistiek toe te passen.

Dit criterium zou inschrijvers stimuleren om met doordachte, efficiënte en innovatieve oplossingen te komen voor de organisatie van bouwverkeer en logistieke processen.

Deze marktconsultatie heeft niet tot doel heeft om partijen te selecteren of contracteren. Het is niet de bedoeling dat u een aanmelding of inschrijving indient.

2 De marktconsultatie

2.1 Doel van de marktconsultatie

Het doel van de marktconsultatie is om informatie op te halen uit de markt om

- inzicht te verkrijgen in de wijze waarop marktpartijen bouwlogistiek kunnen optimaliseren;
- te toetsen of een gunningscriterium bouwlogistiek begrijpelijk, werkbaar en proportioneel is voor inschrijvers;
- te verkennen welke eisen en beoordelingsaspecten realistisch en objectief beoordeelbaar zijn;
- input op te halen voor een uitvraag die leidt tot vergelijkbare en kwalitatief goede inschrijvingen.

2.2 Inhoudelijke informatie

De gemeente Utrecht heeft de ambitie om bij de realisatie van GWW-projecten het bouwverkeer en de hinder in de stad te reduceren. Bijvoorbeeld bij het vervangen van riolering of het herstel van kademuren. Voor dit doel overweegt de gemeente om een gunningscriterium in aanbestedingen te hanteren waarbij inschrijvers een bouwlogistiek plan indienen dat daar oplossingen voor geeft. De gemeente wil graag weten of dit voor marktpartijen begrijpelijk, werkbaar en proportioneel is.

De gemeente vraagt marktpartijen specifiek om te reflecteren op:

- welke maatregelen in de praktijk het meest effectief zijn om bouwverkeer en hinder te beperken;
- welke informatie nodig is om in de aanbestedingsfase een realistisch logistiek plan te kunnen opstellen;
- welke onderdelen vooraf kunnen worden uitgewerkt en welke pas in de uitvoeringsfase;
- hoe de beoordeling van een bouwlogistiek plan objectief en proportioneel kan plaatsvinden;
- eventuele risico's of belemmeringen bij toepassing van een dergelijk gunningscriterium.

2.3 Opdrachtgever - de Gemeente Utrecht

Gemeente Utrecht is opdrachtgever voor deze opdracht. Binnen de gemeente is deze opdracht geïnitieerd door de werkgroep Bouwlogistiek, onderdeel van het programma Emissie loos bouwen.

U kunt algemene informatie vinden over de Gemeente Utrecht via www.utrecht.nl. Onder andere vindt u hier het [inkoopbeleid](#) van de gemeente. De sociale- en duurzaamheidsambities van Utrecht zijn vertaald naar vijf thema's waar met inkoop aan kan worden bijgedragen: klimaat, circulaire economie, gezonde leefomgeving, sociale & gezonde stad en ketenverantwoordelijkheid. Wilt u meer weten over de ambities van de gemeente op het gebied van maatschappelijk verantwoord inkopen dan vindt u onder andere informatie op: [Coalitieakkoord](#), [Maatschappelijk Verantwoord Opdrachtgeven en Inkopen](#), [Utrecht toegankelijk](#) en [Schoon vervoer](#). De gemeente stuurt in haar rol als opdrachtgever van haar inkopen op deze ambities. Dit betekent voor u dat de gemeente - naast prijs en kwaliteit - ook aandacht heeft voor maatschappelijke thema's in het inkoopproces.

3 Procedure

3.1 Marktconsultatie

Deze marktconsultatie bestaat uit een open, schriftelijke ronde, en een bijeenkomst op 14 juli met als onderwerp Bouwverkeer.

De schriftelijke ronde:

Bij deze marktconsultatieleidraad vindt u een invulformulier met vragen als bijlage. De gemeente nodigt u graag uit om deze vragenlijst in te vullen en om deze als (Word)bijlage via een bericht in het aanbestedingsplatform aan de gemeente toe te sturen.

Het gesprek:

Indien u uw schriftelijke input mondeling wenst toe te lichten, kunt u zich aanmelden voor het gesprek over bouwlogistiek. Hierbij geldt dat het aantal beschikbare plaatsen beperkt is.

Datum: Dinsdag 14 juli as.

Tijd: 15:00 – 17:00

Locatie: Grondstoffendepot Trechterweide, Sophialaan 7, Utrecht

3.2 Verslaglegging

De gemeente verwerkt alle opgehaalde informatie in een marktconsultatieverslag. De antwoorden/informatie die u heeft verstrekt verwerken we in het verslag zonder hierbij specifiek aan te geven welke partij welke informatie heeft verstrekt. Na afloop van de marktconsultatie publiceert de gemeente dit verslag via het aanbestedingsplatform.

3.3 Planning

De gemeente hanteert voor deze marktconsultatie onderstaande planning. We kunnen deze termijnen aanpassen lopende de marktconsultatie. Als de termijnen in deze planning niet overeenkomen met de termijnen in het aanbestedingsplatform dan gelden de termijnen die in het aanbestedingsplatform staan.

Datum	Beschrijving/activiteit
30 juni 2026	Publicatie van de marktconsultatie
10 juli 2026	Uiterste datum ontvangst schriftelijke reacties
11 augustus 2026	Publicatie verslag marktconsultatie

4 Resultaat en vervolg

De informatie die de gemeente ophaalt in deze marktconsultatie wordt gebruikt om een beter beeld te krijgen van de mogelijkheden, ontwikkelingen en aandachtspunten voor het introduceren van een gunningscriterium bouwlogistiek bij aanbesteden.

5 Voorwaarden

Uw deelname aan deze marktconsultatie is geheel vrijwillig. Als u deelneemt aan deze marktconsultatie hou dan rekening met het volgende:

- U gaat akkoord met de voorwaarden van deze marktconsultatie;
- Deelname is geheel vrijwillig en wederzijds geheel vrijblijvend, zonder verplichtingen en/of rechten;
- De gemeente is niet verplicht om verkregen informatie toe te passen;
- Voor het verstrekken van informatie ontvangt u geen vergoeding;
- Alle informatie die u indient als vertrouwelijk behandelt de gemeente ook vertrouwelijk;