Concept raamovereenkomst

Werkzaamheden Verkiezingen

TenderNed nummer: 598576
Zaaknummer: 000000-2026

De ondergetekenden:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon gemeente Voorne aan Zee, zetelend te Hellevoetsluis, hierna te noemen: 'de gemeente', rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], [functie]: **"Opdrachtgever"**,

en;

2. [Bedrijfsnaam], statutair gevestigd en kantoorhoudende aan [adres], ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer [KvK nummer], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam], in [zijn/haar] hoedanigheid van [functie], hierna te noemen "**Opdrachtnemer**",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen '**Partijen**', respectievelijk '**Partij**',

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever verantwoordelijk is voor het organiseren van de verkiezingen in de gemeente Voorne aan Zee;
- Opdrachtnemer als dienstverlener uitvoering kan geven aan (logistieke) werkzaamheden gedurende de verkiezingen;
- Opdrachtnemer bereid is de door Opdrachtgever gewenste werkzaamheden gedurende de looptijd van de Overeenkomst te verrichten, waaronder het leveren van de gevraagde middelen en diensten;
- Partijen door het sluiten van de onderhavige raamovereenkomst (hierna te noemen: de Overeenkomst) met elkaar de voorwaarden en bedingen wensen te sluiten, die van toepassing zijn op de dienstverlening.

CONCEPT

Komen overeen:
In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. De definities zoals beschreven in de aanbestedingsdocumenten en inkoopvoorwaarden gelden ook voor deze Overeenkomst. Bij tegenstrijdigheid tussen de begrippen in de aanbestedingsleidraad en de begrippen in de inkoopvoorwaarden prevaleren de begrippen zoals beschreven in de aanbestedingsleidraad.

Artikel 1 Begripsomschrijvingen
Voor de toepassing van deze Overeenkomst worden navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

1.1 Bijlage(n): aanhangsels (en eventuele bescheiden) bij de Overeenkomst die na door beide partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van de Overeenkomst.

1.2 Dienst(en) / Dienstverlening: het door Opdrachtnemer bij of krachtens de overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever uitvoeren van de werkzaamheden zoals omschreven in de aanbestedingsstukken.

1.3 Inkoopvoorwaarden: de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Voorne aan Zee, zoals vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders op 10 januari 2023 en gedeponeerd bij de rechtbank Rotterdam.

1.4 Inschrijving: de formele door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving d.d. [datum].

1.5 Onderaannemer: de natuurlijke – of rechtspersoon, niet in dienst van de opdrachtnemer, door wie de opdrachtnemer (delen van) de uitvoering van de werkzaamheden voor de verkiezingen onder zijn verantwoordelijkheid laat plaatsvinden.

1.6 Overeenkomst: Onderhavige raamovereenkomst inclusief alle daarbij behorende Bijlagen.

Artikel 2 Voorwerp van de Overeenkomst

2.1 De Overeenkomst heeft betrekking op het uitvoeren van de (logistieke) werkzaamheden tijdens de verkiezingen in de gemeente Voorne aan Zee. Opdrachtgever verleent aan opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van deze werkzaamheden overeenkomstig de aanbestedingsleidraad en alle bijbehorende stukken met publicatiedatum [datum], TenderNed kenmerk 598576 en de door opdrachtnemer ingediende inschrijving d.d. [datum], welke opdrachtnemer aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst van wordt afgeweken.

2.2 Opdrachtnemer heeft zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van de doelstellingen van de opdrachtgever met betrekking tot de Overeenkomst met bijlagen en de organisatie van de Opdrachtgever.

2.2 Alle aanbestedingsdocumenten, inclusief eventuele Nota('s) van Inlichtingen en de inschrijving van de opdrachtnemer maken deel uit van de Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden en de daarop gebaseerde contractstukken in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde:

a. de Nota('s) van Inlichtingen;
b. de Aanbestedingsdocumenten met TenderNed kenmerk 598576;
c. de Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Voorne aan Zee 2023;
d. de ingediende Inschrijving van opdrachtnemer d.d. [datum].

2.3 Indien op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen aan opdrachtnemer worden gesteld, gelden die hogere eisen, tenzij in het hoger gerangschikte document is aangegeven dat, en ten aanzien van welk specifiek onderdeel, van het lager gerangschikte document wordt afgeweken.

2.4 Opdrachtnemer heeft zich op de hoogte gesteld van de door opdrachtgever ter beschikking gestelde gegevens. Opdrachtnemer heeft een zo compleet mogelijk beeld verworven van de voor de uitvoering van de bij de dienstverlening van belang zijnde omstandigheden.

2.6 Partijen informeren elkaar over de ontwikkelingen die binnen hun organisaties gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van de Overeenkomst en de mogelijke verlening van opdrachten.

Artikel 3 Duur en beëindiging van de Overeenkomst

3.1 De Overeenkomst heeft betrekking op de uitvoeringsperiode 1 november 2026 tot en met 31 december 2028.

3.2 De Overeenkomst eindigt van rechtswege door het verstrijken van de duur, waarvoor zij is aangegaan.

3.3 De Overeenkomst kan tweemaal door Opdrachtgever met één jaar verlengd worden. Verlenging van de Overeenkomst dient schriftelijk te geschieden tegen het einde van de lopende periode met inachtneming van een termijn van ten minste drie maanden.

3.4 Opdrachtgever is gerechtigd om het deel van de Overeenkomst met betrekking tot de huur van de opslagruimte van verkiezingsmaterialen schriftelijk op te zeggen met inachtneming van een termijn van ten minste drie maanden.

3.5 De Overeenkomst eindigt van rechtswege bij faillissement en/of surseance van betaling van Opdrachtnemer.

Artikel 4 Prijzen en indexatie

4.1 Opdrachtnemer is gerechtigd om te factureren conform 'Bijlage 6 – Prijzenblad Werkzaamheden Verkiezingen' zoals die is ingediend bij zijn inschrijving.

CONCEPT

4.2 Prijzen en tarieven dienen te worden gehanteerd als all-in totaalprijzen, inclusief alle bijkomende kosten, zoals reis- en verblijfkosten (woon-werk en werk-werk), parkeerkosten, benzinekosten, kosten voor administratie, service, advies et cetera maar exclusief BTW en inclusief overige belastingen en heffingen.

4.3 De door Opdrachtnemer geoffreerde prijzen en tarieven zijn het eerste jaar van de looptijd van de Overeenkomst vast.

4.4 Partijen kunnen jaarlijks een gemotiveerd voorstel doen voor de indexering van de door Opdrachtnemer geoffreerde prijzen en tarieven. Gewijzigde tarieven als gevolg van indexatie kunnen voor het eerst ingaan op 1 januari 2028. Het voorstel dient jaarlijks uiterlijk 1 oktober te zijn ontvangen voor het daarop volgende kalenderjaar. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na toestemming van Opdrachtgever. Wanneer het voorstel niet of later wordt ingediend, vervalt voor het daaropvolgende kalenderjaar de mogelijkheid tot indexatie.

4.5 Er wordt verondersteld dat de prijs bestaat uit 90% loonkosten. Over de loonkosten kan indexatie plaatsvinden. Over de overige 10% wordt geen indexatie toegepast.

4.6 De prijzen en tarieven kunnen worden geïndexeerd op basis van het indexcijfer ten behoeve van de index: Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100); H Vervoer en opslag, totaal cao-sectoren, contractuele loonkosten per uur.
https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/85663NED/table?dl=D5048
De peildatum voor het berekenen van de index is september 2026.

4.7 Voor het indexatievoorstel worden onderstaande formules gebruikt en wordt afgerond op twee cijfers achter de komma. Voor indexcijfer huidige datum worden de (voorlopige) indexcijfers genomen die op het moment van berekenen het meest recent zijn.

Index loonkosten = indexcijfer huidige datum/indexcijfer september 2026

Totale index = (index loonkosten x 0,9) + (1 x 0,1)

Nieuw tarief = inschrijftarief x totale index

CONCEPT

Artikel 5 Betaling

5.1 Opdrachtnemer zal Opdrachtgever op basis van de Overeenkomst verschuldigde tegenprestaties deugdelijk gespecificeerd aan Opdrachtgever in rekening brengen.

5.2 Betaling van de factuur zal plaatsvinden binnen dertig dagen na ontvangst van de factuur, mits goedkeuring van de uitgevoerde werkzaamheden en het gefactureerde heeft plaatsgevonden.

5.3 Voor de facturatie van de leveringen en diensten stuurt Opdrachtnemer na afloop van de geleverde (dienst of product) een (verzamel)factuur. In ieder geval dient op iedere factuur de volgende informatie vermeld te worden:

- Het verplichtingennummer wat door Opdrachtgever met de gegunde partij wordt gedeeld;
- De adresgegevens van de gemeente;
- De naam van de contactpersoon/besteller;
- Het Kamer van Koophandel nummer van uw onderneming;
- Het bankrekeningnummer (IBAN-code).
- Specificatie van de geleverde diensten en/of producten.

De factuur voor de gemeente Voorne aan Zee richt Opdrachtnemer aan: facturen@voorneaanzee.nl

5.4 Indien opdrachtnemer de verplichtingen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet volledig of niet naar behoren nakomt, behoudt de Opdrachtgever het recht om de betaling op te schorten.

Artikel 6 Vrijwaring

6.1 Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken van derden.

6.2 Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen alle arbeidsrechtelijke, fiscaalrechtelijke en sociaalverzekeringsrechtelijke aanspraken, die in het kader van de Overeenkomst verschuldigd zijn.

6.3 Opdrachtnemer verplicht zich alle wettelijke afdrachten en premies, die in het kader van de Overeenkomst verschuldigd zijn tijdig te voldoen.

Artikel 7 Verzekering

7.1 Opdrachtnemer is adequaat verzekerd voor wettelijke aansprakelijkheid of zal, bij eventuele gunning van de opdracht, een dergelijke verzekering afsluiten en/of zal de bestaande verzekering aanpassen aan de eisen die de Opdrachtgever in verband met de opdracht hieraan stelt.

7.2 De door de Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies zijn in de overeengekomen tarieven inbegrepen.

Artikel 8 Onderaanneming

8.1 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wil maken van diensten door derden (onderaannemer), dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever. Opdrachtgever is gerechtigd aan zijn toestemming voorwaarden te verbinden casu quo deze in tijd te beperken. De door de Opdrachtgever gegeven toestemming laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van de Opdrachtnemer voor de uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen en de krachtens de belasting- en sociale verzekeringswetgeving op hem als werkgever rustende verplichtingen na te komen.

Artikel 9 Geschillen, toepasselijk recht en domiciliekeuze

9.1 De Rechtbank Rotterdam is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen.

9.2 Op Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 10 Algemene Voorwaarden

10.1 Op de Overeenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden Gemeente Voorne aan Zee van toepassing.

10.2 De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van de Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden van de Opdrachtnemer, zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op de Overeenkomst.

Artikel 11 Wijzigingen/rechtskracht

11.1 Wijzigingen van de Overeenkomst zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen. Wijzigingen krijgen pas rechtskracht na rechtsgeldige parafering door partijen. Overeengekomen schriftelijke wijzigingen worden gevoegd bij de Overeenkomst.

11.2 De Overeenkomst is de enige juiste weergave van hetgeen tussen Partijen is overeengekomen. Mondelinge mededelingen en toezeggingen hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.

Bijlagen

Bijlage 1: de Nota van Inlichtingen d.d. [datum]
Bijlage 2: de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever met TenderNed 598576
Bijlage 3: de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Voorne aan Zee 2023
Bijlage 4: de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. [datum]

CONCEPT

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Gemeente Voorne aan Zee
[< > Ondertekenaar 1.Ondertekening]
[< > Ondertekenaar 1.Voornaam] [< >
Ondertekenaar 1.Volledige achternaam] [< >
Ondertekenaar 1.Titelatuur]
[< > Ondertekenaar 1.Functie]

[Bedrijfsnaam]
Naam:
Functie:
Handtekening:

CONCEPT