



Inschrijvingsleidraad

Europese aanbesteding Beheer glasvezelnetwerk

Stichting GlasLokaal

projectnaam	: Europese aanbesteding Beheer glasvezelnetwerk
datum	: 29 juni 2026
versie	: 1.0

Inhoudsopgave

1.	De Europese aanbesteding	3
1.1.	Doel van de aanbesteding.....	3
1.2.	Aanbestedende dienst.....	3
1.3.	Opdracht.....	3
1.4.	Tijdsplanning	4
2.	Inschrijvingsprocedure	5
2.1.	Onvolkomenheden	5
2.2.	Informatieverstrekking	5
2.3.	Inzicht netwerkadministratie	5
2.4.	Voorbehoud	5
2.5.	Indienen inschrijving	5
3.	Beoordelingsprocedure	7
3.1.	Inleiding	7
3.2.	Gunningcriteria	7
3.3.	Fasering beoordelingsprocedure.....	7
4.	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen.....	10
4.1.	Bedrijfsgegevens	10
4.2.	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).....	10
4.3.	Sanctiepakket Rusland.....	11
4.4.	Aansprakelijkheidsverzekering.....	11
4.5.	Kwaliteitsborging	11
4.6.	Milieumanagement	11
4.7.	Informatiebeveiliging.....	11
4.8.	Certificering Kabelinfrastructuur	12
4.9.	Kerncompetenties.....	12
4.10.	Bewijsstukken.....	13
5.	Programma van eisen.....	14
6.	Gunningcriteria.....	25
6.1.	Gunningcriterium 1, Implementatie en uitvoering.....	25
6.2.	Gunningcriterium 2, Partnerschap.....	26
6.3.	Gunningcriterium 3, CO2-prestatieladder	27
6.4.	Gunningcriterium 4, Prijs	27
7.	Concept overeenkomst.....	28
8.	Beknopte technische beschrijving netwerk.....	31
9.	Overzicht storingen, reconstructies, mutaties en overige dynamiek	33
10.	Detailbeschrijving opdracht.....	36
Bijlage 1,	Formulier bedrijfsgegevens Inschrijver	
Bijlage 2,	Verklaring beroep op derden	
Bijlage 3,	Verklaring Sanctiepakket Rusland	
Bijlage 4,	Formulier Kerncompetentie	
Bijlage 5,	Prijzenblad	
Bijlage 6,	ARBIT 2022	
Bijlage 7,	Raamwerk DAP Beheer passieve netwerk Stichting GlasLokaal	
Bijlage 8,	Invulformulier CO2-prestatieladder	

1. De Europese aanbesteding

1.1. Doel van de aanbesteding

Stichting GlasLokaal (hierna ook: GlasLokaal) is voornemens een overeenkomst te sluiten met één leverancier voor het beheer van het glasvezelnetwerk zoals in deze inschrijvingsleidraad bedoeld. Deze Europese aanbesteding wordt uitgevoerd volgens de Aanbestedingswet 2012. De aanbesteding wordt uitgevoerd aan de hand van de openbare procedure.

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving gebaseerd op de beste prijs-kwaliteitverhouding.

De overeenkomst heeft een initiële looptijd van vier jaar. De overeenkomst kan twee keer door de aanbestedende dienst met één jaar verlengd worden voor een extra periode tot in totaal een periode van zes jaar volgens de criteria zoals in deze inschrijvingsleidraad beschreven.

1.2. Aanbestedende dienst

Stichting GlasLokaal levert sinds 2005 op bijna 300 locaties van instellingen in de publieke sector in en om Den Haag glasvezel- en internetaansluitingen van 1 of 10 Gbps. Dit geschiedt grotendeels op basis van een eigen glasvezelnetwerk waarvan het beheer en het onderhoud wordt uitbesteed.

De stichting is in 2004 met ondersteuning van de gemeente Den Haag opgericht op initiatief van een aantal grote onderwijsinstellingen in de regio. Het doel van de organisatie is het leveren van stabiele en hoogwaardige glasvezelverbindingen en internet-connectiviteit aan publieke en semipublieke instellingen in de Regio Den Haag, waarbij de primaire focus ligt op de onderwijssector. De stichting heeft geen winstoogmerk.

In de loop der jaren is het aantal locaties in Den Haag en in de omliggende gemeenten dat gebruik maakt van de dienstverlening gegroeid tot bijna 300. Bij ca.80% daarvan gaat het om onderwijslocaties. Daarnaast maken musea, zorginstellingen, bedrijfsverzamelgebouwen en enkele openbaar bestuur instellingen hiervan gebruik.

1.3. Opdracht

De aanbesteding behelst het beheer en het onderhoud van het glasvezel netwerk en het verzorgen van alle daarbij behorende dienstverlening inclusief het oplossen van storingen, het verzorgen van de netwerkadministratie, het afhandelen van klic-meldingen en het uitvoeren van mutaties en reconstructies. Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de dienstverlening die Inschrijver dient te verzorgen, zie hoofdstuk 10, Detailbeschrijving opdracht.

Op dit moment is het beheer en het onderhoud van het glasvezelnetwerk inclusief de administratie en andere hiermee samenhangende werkzaamheden uitbesteed. Na het beëindigen van de bestaande overeenkomst met de huidige beheerder per 1 januari 2027, worden alle taken, alsmede de volledige netwerkadministratie en de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van mutaties en reconstructies, overgedragen aan de nieuwe beheerder.

GlasLokaal overweegt om in het netwerk een OTDR-monitoring systeem in te richten. Dit systeem zal worden ingezet om alle verbinding in het netwerk proactief door te meten. Op basis van de meldingen van dit systeem zal Opdrachtnemer bij geconstateerde storingen worden aangestuurd en worden voorzien van de gegevens die benodigd zijn om de storing te beoordelen en te lokaliseren. Inschrijvers dienen in het Prijzenblad een optionele inschrijfprijs op te geven voor het geval GlasLokaal een OTDR-monitoring systeem daadwerkelijk inricht.

Van de inschrijver wordt gevraagd het beheer en onderhoud van het glasvezelnetwerk te verzorgen, alsmede de gewenste mutaties daarin uit te voeren conform het gestelde in deze inschrijvingsleidraad. Meer informatie hierover is opgenomen in de hoofdstukken 8, 9 en 11.

Alle in deze inschrijvingsleidraad genoemde getallen en statistische gegevens hebben een informatief karakter. U kunt hier geen rechten aan ontleen.

1.4. Tijdsplanning

De tijdsplanning van onderhavige Europese aanbesteding is als volgt:

Processtap	Datum
Publiceren aankondiging van opdracht	29 juni 2026
Uiterste datum inleveren vragen eerste ronde	17 juli 2026, 10.00 uur
Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen eerste ronde	24 juli 2026
Uiterste datum inleveren vragen tweede ronde	31 juli 2026, 10.00 uur
Beschikbaar stellen Nota van Inlichtingen tweede ronde	7 augustus 2026
Uiterste datum indienen inschrijvingen	21 augustus 2026, 10.00 uur
Bekendmaking resultaat / voorlopige gunning	11 september 2026
Einde bezwaartermijn / definitieve gunning	1 oktober 2026
Ingangsdatum overeenkomst	1 januari 2027

Het is aanbestedende dienst toegestaan wijzigingen aan te brengen in de planning. Wijzigingen zullen altijd met de inschrijvers gedeeld worden.

2. Inschrijvingsprocedure

2.1. Onvolkomenheden

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Mocht geïnteresseerde desondanks tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden tussen de aanbestedingsstukken onderling, of tussen de aanbestedingsstukken en tekst van de aankondiging tegenkomen, en/of bezwaren hebben tegen een bepaald onderdeel, of aspecten van de procedure, dan dient inschrijver dit tijdig, bij voorkeur tijdens de eerste vragenronde kenbaar te maken aan de Aanbestedende dienst.

2.2. Informatieverstrekking

Vragen met betrekking tot de procedure en/of de inhoud van de stukken kunnen uitsluitend via de vragenmodule in TenderNed gesteld worden. De anoniem gestelde vragen en de antwoorden hierop zullen in een Nota van Inlichtingen (1) worden verzameld en via TenderNed verstrekt worden. Ten aanzien van de informatie-uitwisseling geldt expliciet dat vragen die niet via de vragenmodule in TenderNed zijn gesteld, niet in behandeling worden genomen.

Aansluitend is er opnieuw gelegenheid tot het stellen van vragen. Alleen vragen die betrekking hebben op de gegeven antwoorden in Nota van Inlichtingen 1 worden in behandeling genomen. U dient in deze tweede vragenronde expliciet het referentienummer van het antwoord toe te voegen. Overige vragen worden niet beantwoord. Mochten gegeven antwoorden strijdig zijn met elkaar dan prevaleert het meest recent gegeven antwoord. De Nota van Inlichtingen is een integraal onderdeel van deze inschrijvingsleidraad.

2.3. Inzicht netwerkadministratie

U kunt in het kader van deze aanbesteding desgewenst tijdelijk toegang krijgen tot de netwerkadministratie van GlasLokaal in Cocon. U dient hiervoor uiterlijk 13 juli 2026 een e-mail te sturen aan de heer Bart Brusse advies@glaslokaal.n met verzoek tot toegang waarbij u de naam en de contactgegevens (e-mailadres en mobiel nummer) van de persoon aan dient te geven voor wie de tijdelijke toegang bedoeld is. De toegang tot de netwerkadministratie in Cocon eindigt op 15 juli 2026. Hoewel het verbeteren en actualiseren van de netwerkadministratie een blijvend punt van aandacht vormt, geeft de informatie zoals deze momenteel in de netwerkadministratie is opgeslagen een juist beeld, voor zover Opdrachtgever dit kan overzien. Er wordt echter nadrukkelijk geen garantie afgegeven dat de alle gegevens zoals die zijn opgenomen in de netwerkadministratie voor 100% volledig en correct zijn.

2.4. Voorbehoud

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om op elk moment voor haar moverende redenen:

- Deze aanbesteding geheel of gedeeltelijk, tijdelijk of definitief op te schorten of af te breken;
- De tijdsplanning te wijzigen (met uitzondering van verkorting van wettelijk gestelde termijnen);
- De gunningsbeslissing in de trekken en/of te herzien;
- De aan te besteden opdracht niet te gunnen.

Inschrijvers hebben in de hierboven genoemde situaties geen recht op vergoeding van enigerlei kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding. Door het uitbrengen van een Inschrijving verklaart Inschrijver zicht akkoord met deze voorwaarde.

2.5. Indienen inschrijving

U dient uw inschrijving, inclusief alle gevraagde documenten, in via www.tenderned.nl

Inschrijvingen dienen op de juiste wijze en vóór de in hoofdstuk 1 paragraaf 1.4, 'Tijdsplanning' genoemde datum en tijdstip op www.tenderned.nl te worden geüpload. Na deze datum en dit tijdstip is het niet meer mogelijk zijn om de stukken in www.tenderned.nl te zetten en is het dus niet meer mogelijk om een inschrijving in te dienen.

Na sluiting van de termijn voor het indienen van inschrijvingen worden inschrijvingen door het beoordelingsteam uit de digitale kluis op www.tenderned.nl gedownload en start de beoordelingsprocedure. De inschrijvingen worden vertrouwelijk behandeld.

3. Beoordelingsprocedure

3.1. Inleiding

In dit hoofdstuk wordt de beoordelingsprocedure toegelicht. Het opstellen van de inschrijvingsleidraad en het beoordelen van de inschrijvingen wordt uitgevoerd door een inkoopteam, waarin drie materiedeskundigen en een inkoopdeskundige deelnemen. Het is niet toegestaan om in het kader van deze Europese aanbesteding contact te zoeken met leden van het inkoopteam ter verkrijging van welke informatie dan ook. Het verkrijgen van informatie kan uitsluitend op de in hoofdstuk 2 beschreven wijze plaatsvinden.

3.2. Gunningcriteria

GlasLokaal gunt op basis van het criterium beste prijs-kwaliteitverhouding, gelet op:

Gunningcriterium	Toelichting	Wegingsfactor
GC1	Implementatie en uitvoering	35
GC2	Partnerschap	30
GC3	CO2-prestatieladder	10
GC4	Prijs	25
Totaal		100

3.3. Fasering beoordelingsprocedure

Fase 1: Beoordelen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

In deze fase wordt beoordeeld of de uitsluitingsgronden op de inschrijver niet van toepassing zijn en of de inschrijver voldoet aan de geschiktheidseisen. Deze zijn opgenomen in hoofdstuk 4. Inschrijvers op wie een of meerdere uitsluitingsgrond(en) van toepassing is of die niet aan alle gestelde geschiktheidseisen voldoen, worden van verdere deelname uitgesloten. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om bij de voorlopige gunning de officiële bewijsstukken die behoren bij de gestelde criteria van de partij waaraan gegund wordt, op te vragen. De bewijsstukken dienen, na een verzoek daartoe, binnen 7 werkdagen ontvangen te zijn door de aanbestedende dienst.

Fase 2: Beoordelen programma van eisen.

In deze fase wordt beoordeeld of inschrijver onvoorwaardelijk voldoet aan alle eisen uit het programma van eisen. Alleen de inschrijvers die akkoord gaan met alle beschreven eisen zonder voorwaarden en/of toelichting, voldoen onvoorwaardelijk. Inschrijvers die niet onvoorwaardelijk aan alle eisen voldoen, worden van verdere deelname uitgesloten.

Fase 3. Beoordelen gunningcriteria

- Fase 3a. Beoordelen GC1 en GC2

De score van de gunningcriteria 1 en 2 bestaan per gunningcriterium uit een getal conform onderstaande tabel. Elk lid van het beoordelingsteam beoordeelt de kwalitatieve gunningcriteria in eerste instantie individueel. Hierna gaat de projectgroep het gesprek aan over de gegeven beoordelingen te bespreken. Daarna is het mogelijk om de individuele score aan te passen. Het resultaat is een gemiddelde score.

Voorbeeld

Het maximaal aantal te behalen punten is 30. Eén partij ontvangt de volgende scores: 30, 30, 15. Het gemiddelde wordt berekend door de drie scores bij elkaar op te tellen en te delen door 3. In dit voorbeeld: $75 / 3 = 25,00$ punten.

Er vindt afronding plaats op 2 cijfers achter de komma.

Richtlijn beoordeling gunningscriteria	Te behalen punten GC 1	Te behalen punten GC 2
Uitstekend: De beantwoording oogt realistisch, haalbaar en effectief, geeft maximale invulling aan de wensen en ambities van de aanbestedende dienst en biedt daarbij maximale meerwaarde. Als extra wordt beoordeeld die (extra) elementen welke Inschrijver benoemt, naast de reeds in de vraagstelling benoemde elementen, welke naar oordeel van de aanbestedende dienst een verrijking zijn voor de uitvoering van de opdracht.	35	30
Goed: De beantwoording oogt realistisch, haalbaar en effectief en geeft meer dan voldoende invulling aan de wensen en ambities van de aanbestedende dienst en biedt daarbij meer dan voldoende meerwaarde.	26,25	22,5
Voldoende: De beantwoording oogt realistisch, haalbaar en effectief en/of geeft voldoende invulling aan de wensen en ambities van de aanbestedende dienst en biedt daarmee voldoende meerwaarde.	17,5	15
Matig: De beantwoording oogt op onderdelen niet geheel realistisch, haalbaar en effectief en/of geeft onvoldoende invulling aan de wensen en ambities van de aanbestedende dienst en biedt daarbij nauwelijks meerwaarde. Of de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen op onderdelen niet volledig.	8,75	7,5
Slecht: De beantwoording oogt op onderdelen niet realistisch, haalbaar en effectief en geeft geen invulling aan de wensen en de ambities van de aanbestedende dienst en/of biedt geen meerwaarde. Of de Inschrijver beantwoordt de gevraagde onderwerpen niet of op onderdelen niet of zeer summier.	0	0

- Fase 3b. Beoordelen GC3, Prijs

De score GC3, Prijs wordt berekend op basis van de totale verwachte jaarprijs.

Uw score wordt bepaald op basis van de formule:

Score inschrijver = $25 * (\text{laagste prijs} / \text{prijs inschrijver})$

De scores worden afgerond op twee decimalen.

Fase 4. Bepalen eindscore

De som van de totaalscore van alle gunningcriteria is de eindscore. De inschrijver met de hoogste eindscore heeft de economisch meest voordelige inschrijving gedaan. Van inschrijvingen waarvan de eindscore na de beoordeling gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij GC1 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score bij GC1 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij GC2 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score bij GC2 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, wordt de inschrijving waarvan de score bij GC3 het hoogste is, in de rangorde als hoogste van die gelijk geëindigde inschrijvingen geplaatst. Indien vervolgens de score bij GC3 van die inschrijvingen ook weer gelijk is, dan bepaalt een loting de plaatsingsvolgorde van de gelijk geëindigde inschrijvingen.

Fase 5. Bekendmaking resultaat

De inschrijver met de hoogste totaalscore kan uitgenodigd worden voor een verificatiebespreking. De overige geldige inschrijvers ontvangen een afwijzingsbrief met daarin de mededeling dat een andere inschrijver is uitgenodigd voor de verificatiebespreking. Voor deze inschrijvers bestaat de mogelijkheid in rechte op te komen tegen het (voorlopig) gunningbesluit. De termijn om in rechte op te komen tegen het (voorlopig) gunningbesluit is (conform artikel 2.127 lid 3 Aanbestedingswet) gesteld op twintig kalenderdagen na dagtekening van de afwijzingsbrief. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op het (voorlopig) gunningbesluit schorten deze termijn niet op. Indien niet binnen deze termijn een dagvaarding correct is betekend, is opdrachtgever bevoegd om tot definitieve gunning over te gaan en is het recht vervallen voor inschrijver (alsnog) tegen het (voorlopig) gunningbesluit op te komen.

Fase 6. Verificatiebespreking en contractsluiting

Het beoordelingsteam stelt vast op welke punten in de verificatiebespreking nog nader ingegaan moet worden. Blijkt tijdens de verificatiebespreking dat in de inschrijving onjuiste dan wel onvoldoende / onvolledige informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan die conform deze inschrijvingsleidraad dan wel blijkens wet- en regelgeving tot uitsluiting of terzijde legging van de inschrijving zouden leiden, dan kan dit ertoe leiden dat de aanbestedende dienst kan of moet besluiten dat de betreffende inschrijver (alsnog) afvalt.

In dat geval zal de aanbestedende dienst vervolgens van de andere inschrijvingen opnieuw de totaalscore vaststellen conform beschreven in deze inschrijvingsleidraad en wordt de inschrijver die dan de hoogste totaalscore heeft behaald, alsnog uitgenodigd voor een verificatiebespreking. Dezelfde procedure zal dan worden gevolgd.

4. Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Ten aanzien van Inschrijvers gelden uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen. Indien één of meer van de uitsluitingsgronden op Inschrijver van toepassing zijn, wordt Inschrijver uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding. Dat gebeurt ook als Inschrijver niet kan voldoen aan één of meer van de in dit hoofdstuk genoemde geschiktheidseisen.

4.1. Bedrijfsgegevens

U vult het formulier bedrijfsgegevens (bijlage 1) integraal en naar waarheid in en voegt deze bij uw inschrijving bij.

4.2. Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

De uitsluitingsgronden zijn aangevinkt in het Uniform Europees aanbestedingsdocument (UEA). Inschrijvers kunnen verklaren dat de uitsluitingsgronden niet op hen van toepassing zijn door het rechtsgeldig ondertekenen van het UEA. Het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is als formulier in TenderNed toegevoegd. U vult het Uniforme Europees Aanbestedingsdocument integraal en naar waarheid in en voegt deze bij uw inschrijving bij.

Inschrijver dient het UEA rechtsgeldig te ondertekenen. Indien na verificatie blijkt dat de in het UEA verstrekte informatie onjuist of misleidend is, dan wel niet binnen de gestelde termijn geverifieerd kan worden door het ontbreken van genoemde bewijsstukken, dan wordt dit aangemerkt als een valse verklaring in de zin van artikel 2.87 lid 1 sub h Aw, wat kan leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbesteding.

Zelfstandige inschrijving

Bij de inschrijving in TenderNed dient het UEA door de inschrijver te worden ingevuld, ondertekend en geüpload bij de eis 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)'.

Inschrijving in combinatie

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) - waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden - deelneemt aan een aanbestedingsprocedure, moet zowel zijn eigen UEA, als het afzonderlijke UEA van de combinant indienen. Als er meerdere combinanten zijn, moet voor elke combinant een afzonderlijk UEA worden ingediend.

Inschrijving met beroep op draagkracht van derden

Een inschrijver die zelfstandig of in combinatie deelneemt en die zich voor de technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht beroept op de draagkracht van één of meer derden, moet zijn eigen UEA samen met het UEA van deze derde(n) indienen. Als er meerdere derden zijn moet voor elke derde een afzonderlijke UEA worden ingediend. Op het UEA van inschrijver moet de identiteit van de derde(n) (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan worden vermeld. Bij het invullen van het UEA dient de hoofdaannemer (en eventueel de combinant) bij deel IIC op het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aan te vinken. De genomineerde onderaannemer kan daar de optie 'nee' aanvinken. Inschrijver dient bij zijn inschrijving bovendien een ingevulde en ondertekende verklaring 'beroep op derden' in (bijlage 2).

i.

4.3. Sanctiepakket Rusland

Met het vijfde EU-sanctiepakket d.d. 8 april 2022 hebben de lidstaten afgesproken dat het verboden is voor aanbestedende diensten om nieuwe opdrachten te gunnen aan Russische partijen gevestigd in de Russische Federatie, met inbegrip van dochters in de Europese Unie gevestigd die door deze partijen gecontroleerd of aangestuurd worden. Als gevolg hiervan verlangt GlasLokaal van inschrijvers en eventuele combinanten een aanvullende Verklaring Sanctiepakket Rusland met betrekking tot het verbod op het gunnen van overheidsopdrachten aan Russische partijen. Indien gebruik gemaakt wordt van onderaannemers, dienen Inschrijver en eventuele combinanten dit te verklaren namens de door hun ingeschakelde onderaannemers. Het in te vullen document Verklaring Sanctiepakket Rusland is als bijlage 3 bij de inschrijvingsleidraad bijgesloten.

Indien uit de Verklaring Sanctiepakket Rusland volgt dat GlasLokaal niet is toegestaan de opdracht aan de betreffende inschrijver te gunnen, dan wordt de inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan deze aanbestedingsprocedure. Indien de Eigen Verklaring Sanctiepakket Rusland niet (volledig) wordt aangeleverd, kan GlasLokaal de inschrijving ongeldig verklaren.

4.4. Aansprakelijkheidsverzekering

U overlegt een polisafschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid. Dit afschrift / bewijs bevat de actuele verzekeringsgegevens van de onderneming en is niet ouder dan twaalf maanden vanaf de datum van publicatie van de aankondiging van opdracht van deze Europese aanbesteding. Het verzekerde bedrag bedraagt minimaal € 1.000.000,- per gebeurtenis en minimaal € 2.000.000,- per jaar onverminderd de aansprakelijkheid jegens de aanbestedende dienst in voorkomend geval voor het overige. De hoogte van het eigen risico mag maximaal 50.000 euro bedragen.

4.5. Kwaliteitsborging

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001:2015/EN 29000 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001:2015/EN 29000 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

4.6. Milieumanagement

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig milieumanagementcertificaat conform NEN ISO 14001:2015 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement.

Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform NEN ISO 14001:2015 dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieumanagement.

4.7. Informatiebeveiliging

De Inschrijver heeft een vastgelegd en gecertificeerd managementsysteem voor informatiebeveiliging (ISO 27001), dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. De inschrijver overhandigt hiertoe bij inschrijving een geldig ISO 27001 certificaat, inclusief de bijbehorende Verklaring van Toepasselijkheid (VvT).

Het certificaat én de VvT dienen te zien op de volledige dienstverlening aan de opdrachtgever. Indien hiervoor meerdere certificaten met verklaringen worden gebruikt, dient de inschrijver de reikwijdte en samenhang van deze afzonderlijke certificaten en verklaringen inzichtelijk te maken. In de VvT (of combinatie van VvT's) moeten alle maatregelen van toepassing zijn verklaard.

4.8. Certificering Kabelinfrastructuur

Op de uiterste datum voor het indienen van uw inschrijving beschikt u over een geldig Certificaat voor Kabelinfrastructuur- en Buizenlegbedrijven of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging. Als bewijsstuk overlegt u een kopie van een geldig CKB-certificaat Scope Kabelinfrastructuur K-K (glasvezel aanleggen/verwijderen) en K-L (glasvezel monteren) dan wel bewijzen van gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

4.9. Kerncompetenties

U overlegt kerncompetenties van een vergelijkbare opdrachten die u de afgelopen drie jaar (gerekend vanaf de publicatiedatum van deze aanbesteding) heeft uitgevoerd.

U vermeldt de volgende zaken:

- Korte omschrijving van het project;
- Naam, adres en telefoonnummer referentie;
- Naam en functie contactpersoon;
- Datum aanvang;
- Datum afronding (indien van toepassing);
- Naam combinant / onderaannemer die de opdracht heeft uitgevoerd.

Als minimumeis voor kerncompetentie 1 geldt:

- U heeft correctief onderhoud op een Glasvezel netwerk van tenminste 100 kilometer geullengte in een groot stedelijke omgeving uitgevoerd gedurende een onafgebroken periode van minimaal 12 maanden met een waarde van minimaal € 50.000,-
- De kerncompetentie is niet ouder dan 3 jaar na publicatie van deze Europese aanbesteding;
- U heeft alle gevraagde zaken beschreven/ingevuld.

Als minimumeis voor kerncompetentie 2 geldt:

- U heeft mutaties op een Glasvezel netwerk van tenminste 100 kilometer geullengte in een groot stedelijke omgeving uitgevoerd en heeft deze mutaties verwerkt in een netwerkadministratie Cocon of een vergelijkbaar glasvezelregistratiesysteem gedurende een onafgebroken periode van minimaal 12 maanden met een waarde van minimaal € 50.000,-
- De kerncompetentie is niet ouder dan 3 jaar na publicatie van deze Europese aanbesteding;
- U heeft alle gevraagde zaken beschreven/ingevuld.

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om zonder nadere kennisgeving contact op te nemen met de door inschrijver doorgegeven personen. Als u inschrijft als combinatie dient u duidelijk te vermelden door welk lid van de combinatie de referent wordt opgegeven. Als u inschrijft als hoofd/onderaanneming dient u duidelijk te vermelden door wie de referent wordt opgegeven.

Voor het invullen van de kerncompetenties gebruikt u het formulier uit bijlage 4.

4.10. Bewijsstukken

Van de Inschrijver aan wie GlasLokaal voornemens is om te gaan gunnen worden de volgende bewijsstukken opgevraagd, die binnen 7 werkdagen na dagtekening van het schriftelijk verzoek moeten worden ingediend:

- Uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van de Inschrijving niet ouder is dan zes maanden.
- Gedragsverklaring aanbesteden, zoals bedoeld in artikel 4.1 Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan twee jaar. Let op: De aanvraag van de gedragsverklaring duurt veelal (minimaal) 4 tot 6 weken.
- Verklaring belastingdienst, die op het tijdstip van Inschrijving niet ouder is dan zes maanden.

Indien de inhoud van de bewijsstukken niet overeenkomt met hetgeen in het UEA wordt gesteld, wordt de Inschrijver uitgesloten van verdere deelneming aan de aanbestedingsprocedure.

Voor zover Inschrijver gegevens overlegt ten bewijze dat de uitsluitingsgronden, bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012, niet op hem van toepassing zijn, aanvaardt de Aanbestedende Dienst ook gegevens en bescheiden uit een andere lidstaat, uit het land van herkomst van de Inschrijver of het land waar de Inschrijver is gevestigd, die een gelijkwaardig doel dienen of waaruit blijkt dat de uitsluitingsgrond niet op hem van toepassing is.

Indien de genoemde bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig worden ingediend volgt alsnog uitsluiting van de aanbestedingsprocedure.

5. Programma van eisen

In dit hoofdstuk is het Programma van eisen weergegeven. Door het indienen van uw inschrijving voor deze opdracht verklaart u onvoorwaardelijk akkoord te gaan met alle eisen aan de opdracht.

Inschrijving eisen

Nummer	Eis
Inschrijving eis 1	Uw inschrijving is ondertekend door degene(n) die uw onderneming rechtsgeldig kan/kunnen vertegenwoordigen.
Inschrijving eis 2	Uw inschrijving is ingericht volgens de in deze inschrijvingsleidraad opgenomen instructies.
Inschrijving eis 3	U gaat akkoord met de in deze inschrijvingsleidraad beschreven inschrijvings- en beoordelingsprocedure.
Inschrijving eis 4	Onderhavige Europese aanbesteding is niet onderverdeeld in percelen. U gaat ermee akkoord dat inschrijven op een gedeelte van de opdracht niet is toegestaan.
Inschrijving eis 5	Uw inschrijving is opgesteld in de Nederlandse taal.
Inschrijving eis 6	U gaat ermee akkoord dat alle communicatie gedurende de looptijd van de overeenkomst wordt uitgevoerd in het Nederlands.
Inschrijving eis 7	Uw inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 3 maanden na de uiterste datum indienen inschrijvingen. Tijdens deze periode heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. U bent tevens bereid die gestanddoeningstermijn op verzoek van GlasLokaal in overleg te verlengen in bijzondere gevallen.
Inschrijving eis 8	U gaat er – onverminderd Inschrijving eis 7 - mee akkoord dat de gestanddoeningstermijn van uw inschrijving, in het geval een gerechtelijke procedure wordt aangespannen, verlengd wordt tot minimaal twee weken na de datum van de onherroepelijke uitspraak (waartegen dus geen rechtsmiddelen meer kunnen worden aangewend) in de betreffende procedure.
Inschrijving eis 9	U gaat ermee akkoord dat aan uw inschrijving voor GlasLokaal geen kosten zijn verbonden, ook niet in het geval deze aanbesteding niet leidt tot het sluiten van een overeenkomst.
Inschrijving eis 10	U gaat ermee akkoord dat opdrachtgever zich het recht voorbehoudt om de aanbesteding te allen tijde, totdat tot ondertekening van de overeenkomst ter opdrachtverstrekking ten gevolge op deze aanbestedingsprocedure wordt gekomen, geheel of gedeeltelijk te stoppen. U gaat ermee akkoord dat u in dit geval geen recht heeft op vergoeding van kosten gemaakt in het kader van deze aanbesteding of welke vergoeding dan ook en dat u geen aanspraken overigens zult hebben zoals – maar niet alleen - op hervatting van de aanbestedingsprocedure of op nakoming.
Inschrijving eis 11	U gaat ermee akkoord dat, zolang er geen overeenstemming is bereikt en zolang nog geen schriftelijke, door beide partijen ondertekende overeenkomst tot stand is gekomen, er geen sprake is van enige gebondenheid van opdrachtgever en er geen enkele verplichting is tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.
Inschrijving eis 12	U verklaart dat u zich in het kader van deze aanbesteding niet schuldig heeft gemaakt aan vooroverleg met mogelijke concurrenten, waarbij prijzen en wijze van offrenen worden afgestemd.
Inschrijving eis 13	U gaat ermee akkoord dat GlasLokaal zich het recht voorbehoudt om u in elk stadium (alsnog) te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen.

	Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen in de verklaringen wordt verklaard, dan wordt u uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke schade of kosten dan ook. De bewijsstukken zijn niet ouder dan drie maanden vanaf dagtekening van het schriftelijk verzoek waarin om de bewijsstukken wordt gevraagd.
Inschrijving eis 14	Alle door uw organisatie overgelegde gegevens zijn volledig en naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. U gaat ermee akkoord dat indien u onjuiste en of onvolledige gegevens heeft verstrekt, u wordt uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

Materie eisen

Nummer	Eis
	Algemeen
Materie eis 1	Jaarlijks, uiterlijk op 31 januari, overlegt u een kopie van geldige certificaten als beschreven in hoofdstuk 4 van deze inschrijvingsleidraad.
	Functionele eisen inzake het correctief onderhoud van het netwerk
Materie eis 2	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor correctief onderhoud waaronder wordt verstaan het opsporen en herstellen van gebreken aan onderdelen van het passieve glasvezelnetwerk waaronder begrepen glasvezelkabels, buizen, subducts en alle andere benodigde elementen zoals GCOs, handholes, Y-koppelingen etc. inclusief de inpanidige bekabeling op een aangesloten locatie tot en met de ODF (Optical Distribution Frame), dan wel de ONT (Optical Network Terminator) of ONU (Optical Network Unit), al naar gelang het gebruikte actieve netwerkdesign.
	Te gebruiken materialen
Materie eis 3	De door opdrachtnemer te gebruiken materialen zijn standaard leverbaar en zijn compatibel met de materialen die momenteel in het netwerk worden gebruikt. Als uitgangspunt kan worden gehanteerd dat zowel de bouwer als initiële aanlegger hun werkzaamheden hebben uitgevoerd conform de geldende richtlijnen en materiaal specificaties op het moment dat de betreffende werkzaamheden werden uitgevoerd.
Materie eis 4	De keuze van de door opdrachtnemer te gebruiken materialen is zo dat zij voldoen aan de huidige (en eventuele toekomstige) ITU, NEN, ISO en/of IEC standaarden, dan wel aan andere voor de betreffende materialen gangbare (industrie-)standaarden.
	Eisen inzake het registreren en afhandelen van storingen

Materie eis 5	Opdrachtnemer beschikt over een zgn. 'skilled service desk' (verder: service desk) welke bestaat uit medewerkers die gekwalificeerd zijn voor en ervaring hebben met het analyseren en oplossen van storingen in glasvezelnetwerken.
Materie eis 6	De service desk dient 24/7 benaderbaar te zijn via telefoon en via e-mail voor het melden van storingen. De contactgegevens moeten opgenomen zijn in de DAP.
Materie eis 7	Indien de service desk van opdrachtnemer door omstandigheden die niet aan opdrachtnemer toe te rekenen zijn (tijdelijk) niet meer telefonisch dan wel via e-mail bereikbaar is, zal inschrijver een 24/7 emergency-nummer ter beschikking stellen binnen 48 uur nadat deze omstandigheden zijn opgetreden.
Materie eis 8	De service desk dient binnen 60 seconden telefonisch bereikbaar te zijn, in die zin dat er daadwerkelijk contact is met een service desk medewerker, en in 80% van het aantal gevallen binnen 30 seconden.
Materie eis 9	Uw service desk communiceert met de service desk van de beheerder van het actieve netwerk over het oplossen van storingen.
Materie eis 10	Storingen dienen binnen uiterlijk een half uur nadat deze zijn ingediend te zijn geregistreerd en voorzien van een storings-/ticketnummer te zijn bevestigd bij de beheerder van het actieve netwerk van GlasLokaal met een cc aan de contract manager van GlasLokaal
Materie eis 11	De responstijd, begrepen als de tijd tussen het tijdstip van het melden van de storing door de beheerder van het actieve netwerk van GlasLokaal met een cc aan de contract manager van GlasLokaal, en het tijdstip waarop medewerkers van Inschrijver aanwezig zijn op de plek van de storing bedraagt maximaal 2 uur.
Materie eis 12	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er altijd voldoende medewerkers beschikbaar zijn om een maximale responstijd van 2 uur te kunnen garanderen.
Materie eis 13	Na aankomst op de plek van de storing wordt de storing door opdrachtnemer geanalyseerd en wordt bepaald hoe deze moet worden opgelost zodanig dat de uitgangssituatie wordt hersteld.
Materie eis 14	De hersteltijd van storingen aan een kabel tot 12v bedraagt maximaal 8 klokuren
Materie eis 15	De hersteltijd van storingen aan een kabel tot 96v bedraagt maximaal 12 klokuren
Materie eis 16	De hersteltijd van storingen aan een (toekomstig eventueel te gebruiken) kabel tot 144v bedraagt maximaal 14 klokuren
Materie eis 17	De hersteltijd van storingen aan een (toekomstig eventueel te gebruiken) kabel tot 288v bedraagt maximaal 20 klokuren
Materie eis 18	Wanneer een storing is hersteld dient vóórdát de plek van de storing wordt verlaten contact opgenomen te worden met de servicedesk van de beheerder van het actieve netwerk om te controleren of de betreffende verbinding(en) weer opkomt/opkomen.
Materie eis 19	Wanneer een storing volledig is hersteld dient deze via e-mail afgemeld te worden bij de servicedesk van de beheerder van het actieve netwerk en bij de contract manager van GlasLokaal.
Materie eis 20	Het percentage storingen dat binnen het overeengekomen aantal klokuren hersteld dient te zijn bedraagt tenminste 95%.
Materie eis 21	Opdrachtnemer zorgt ervoor dat er altijd voldoende medewerkers beschikbaar zijn om storingen binnen met maximale aantal klokuren te herstellen.

Materie eis 22	Opdrachtnemer herstelt alle storingen voor eigen rekening. Storingen die zijn veroorzaakt door derden (graafschade) zijn ook voor rekening van opdrachtnemer. Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het verhalen van graafschade op de veroorzakende partij.
Materie eis 23	Indien de graafschade, na uitvoerige en aantoonbare inspanning door opdrachtnemer, niet verhaald kan worden op de veroorzakende partij, dan wel veroorzaakt is door een onbekende veroorzaker en/of ondeskundig gebruik van materialen, dan wordt de graafschade door opdrachtgever vergoed.
	Eisen inzake het beheren en bijhouden van de netwerkadministratie
Materie eis 24	Opdrachtnemer richt t.b.v. de administratie van het netwerk van GlasLokaal een Cocon omgeving in.
Materie eis 25	Opdrachtnemer stelt drie CTW (Cocon The Web) accounts beschikbaar t.b.v. het operationeel management van GlasLokaal en de beheerder van het actieve netwerk.
Materie eis 26	Mutaties in het netwerk als gevolg van het verhelpen van storingen, het aan- of afsluiten van locaties, het doorvoeren van reconstructies dan wel als gevolg van andere werkzaamheden worden binnen 10 werkdagen na het afronden van de betreffende werkzaamheden en het opleveren van nieuwe of herstelde verbindingen verwerkt in de netwerkadministratie in Cocon.
Materie eis 27	Opdrachtnemer voert op verzoek van Opdrachtgever correcties door in de netwerkadministratie in Cocon.
	Veiligheidseisen
Materie eis 28	De opdrachtnemer waarborgt dat alle ingezette systemen en toeleveranciers passende technische en organisatorische maatregelen hanteren ter bescherming van gegevens tegen verlies, diefstal en ongeautoriseerde toegang, conform gangbare normen voor informatiebeveiliging (zoals ISO 27001 en/of daarop gebaseerde kaders zoals de BIO, het IBP normenkader en het SURF normenkader).
Materie eis 29	Opdrachtnemer staat ervoor in dat de door hem gehanteerde systemen als bedoeld onder Materie eis 28 bedoeld, draaien op de één na laatste of laatste softwareversie die door de leveranciers van de betreffende systemen beschikbaar zijn gesteld.
Materie eis 30	In het kader van de overeenkomst worden uitsluitend zakelijke contactgegevens van contactpersonen verwerkt, zoals naam, e-mailadres en telefoonnummer. Deze gegevens worden uitsluitend gebruikt in relatie tot de uitvoering van de overeenkomst. Opdrachtnemer treft de vereiste technische en organisatorische maatregelen conform de gangbare normen om deze gegevens te beveiligen en bewaart deze niet langer dan noodzakelijk hetzij in relatie tot de uitvoering van de overeenkomst, hetzij in relatie tot de relevante wettelijke bewaartermijnen. Opdrachtnemer meldt beveiligingsincidenten waarbij persoonsgegevens betrokken zijn onverwijld aan opdrachtgever
Materie eis 31	Opdrachtnemer werkt op verzoek van, en in overleg met, opdrachtgever mee aan de implementatie van additionele veiligheidsmaatregelen waaraan opdrachtgever zich als gevolg van veranderende veiligheidsrichtlijnen waar hij aan dient te voldoen, moet conformeren

	Eisen inzake het monitoren en afhandelen van KLIC aanvragen
Materie eis 32	Opdrachtnemer is namens GlasLokaal verantwoordelijk voor het monitoren van klic-meldingen en voor het afhandelen van aanvragen, processen, en andere zaken die uit meldingen voortvloeien in relatie tot het netwerk van GlasLokaal.
Materie eis 33	Opdrachtnemer stelt GlasLokaal op de hoogte wanneer er uit een klic-melding een VTA (Verzoek Tot Aanpassing) voortvloeit en stuurt de desbetreffende documentatie toe aan GlasLokaal
Materie eis 34	Indien een klic-melding ertoe leidt dat op last van de overheid een aanpassing doorgevoerd moet worden maar er geen verzoek dienaangaande is ontvangen dient opdrachtnemer bij de betreffende overheid een VTA of soortgelijk verzoek op te vragen en direct na ontvangst aan GlasLokaal toe te sturen.
Materie eis 35	Opdrachtnemer handelt klic-meldingen in relatie tot de door hem uitgevoerde werkzaamheden in het netwerk van GlasLokaal af.
Materie eis 36	Opdrachtnemer stuurt jaarlijks, in het kader van het verzorgen van rapportages in het kader van de wet WION/WIBON, uiterlijk op laatste werkdag van januari als gedelegeerd netwerkbeheerder van GlasLokaal de schaderapportage over het voorafgaande jaar conform de daarvoor geldende wettelijke richtlijnen en eisen vanuit het Kadaster aan het Kadaster met een afschrift aan de contract manager van GlasLokaal.
	Functionele eisen inzake het uitvoeren van mutaties en reconstructies
Materie eis 37	Na het verzoek hiertoe te hebben ontvangen van de contract manager van GlasLokaal stuurt opdrachtnemer binnen 15 werkdagen een gespecificeerde en bindende offerte toe m.b.t. het uitvoeren van mutaties c.q. reconstructies als omschreven in hoofdstuk 10; detailbeschrijving opdracht. In geval de situatie daarom vraagt, zoals bij zeer specifieke of complexe projecten, kan in goed overleg tussen opdrachtnemer en opdrachtgever van deze termijn afgeweken worden.
Materie eis 38	Aan het opstellen en toezenden van offertes zijn voor GlasLokaal geen kosten verbonden. Ook de kosten van een eventuele site-survey kunnen niet in rekening worden gebracht. U dient deze te verwerken in uw prijzen en tarieven.
Materie eis 39	Opdrachtnemer neemt op verzoek van de contract manager van GlasLokaal deel aan (nuts-)overleg in het kader van het uitvoeren van mutaties c.q. reconstructies als omschreven in hoofdstuk 10; detailbeschrijving opdracht.
Materie eis 40	Opdrachtnemer voert mutaties uit conform het proces als beschreven in Bijlage 7; Raamwerk DAP
Materie eis 41	Inschrijver voert reconstructies uit conform het proces als beschreven in Bijlage 7; Raamwerk DAP
	Functionele eisen inzake de migratie (overname werkzaamheden van huidige beheerder)

Materie eis 42	Opdrachtnemer is vanaf de ingangsdatum van de overeenkomst verantwoordelijk voor alle taken die onderdeel van de overeenkomst vormen, met uitzondering van werkzaamheden of projecten die door de vorige beheerder van het passieve netwerk zijn gestart vóór de ingangsdatum van de overeenkomst. In bijzondere gevallen kan, in overleg met opdrachtgever de termijn verlengd worden.
Materie eis 43	Na afronding/oplevering van werkzaamheden of projecten die door de vorige beheerder van het passieve netwerk zijn gestart vóór de ingangsdatum van de overeenkomst verwerkt opdrachtnemer de in dit kader aan u ter beschikking gestelde relevante gegevens in de netwerkadministratie.
Materie eis 44	Opdrachtnemer regelt in de aanloop naar de ingangsdatum van deze overeenkomst in goed overleg en goede communicatie met de vorige beheerder van het passieve netwerk, met de beheerder van het actieve netwerk, en met GlasLokaal de overdracht van alle onder deze overeenkomst vallende werkzaamheden waaronder tevens begrepen eventuele projecten die door de vorige beheerder van het netwerk worden voorzien of zijn voorbereid maar nog niet door GlasLokaal in opdracht zijn gegeven en nog niet zijn gestart. Deze projecten vallen vanaf de ingangsdatum van deze overeenkomst onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer en zullen door Opdrachtnemer worden voorbereid en uitgevoerd.
	Exit eisen
Materie eis 45	Opdrachtnemer dient in de aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst volledig en actief medewerking te verlenen aan het overdragen van alle door u t.b.v. GlasLokaal uitgevoerde werkzaamheden aan de partij die het beheer van het netwerk over gaat nemen.
Materie eis 46	Opdrachtnemer houdt de netwerkadministratie conform de daarover gemaakte afspraken bij tot de einddatum van het contract en draagt deze op de eerste dag na de einddatum over aan GlasLokaal
Materie eis 47	Opdrachtnemer voltooit werkzaamheden/projecten die vóór de einddatum van het contract zijn gestart en geeft na afronding daarvan alle gegevens door die relevant zijn voor het bijhouden van de netwerkadministratie aan de nieuwe beheerder van het netwerk.
Materie eis 48	Opdrachtnemer garandeert dat er in de aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst en de overdracht van het beheer aan een andere partij geen onderbrekingen in de dienstverlening van GlasLokaal aan haar klanten optreden.
Materie eis 49	Opdrachtnemer brengt voor het verlenen van uw medewerking, in aanloop naar, almede na de beëindiging van deze overeenkomst en de overdracht van werkzaamheden aan de nieuwe beheerder geen kosten in rekening.
	Rapportage en Communicatie
Materie eis 50	Communicatie m.b.t. het inplannen en uitvoeren van mutaties en reconstructies geschiedt als aangegeven in Bijlage 7; Raamwerk DAP
Materie eis 51	Rapportages inzake het verhelpen van storingen dienen binnen 10 dagen na het afhandelen daarvan te worden toegezonden aan GlasLokaal
Materie eis 52	De rapportage n.a.v. het afhandelen van een storing bevat tenminste de volgende informatie: -de melding van de storing zoals die door de service desk van de beheerder van het actieve netwerk is afgegeven, -een korte

	beschrijving van de aard van de storing, -een korte beschrijving van de gekozen en geïmplementeerde oplossing en de gehaalde response- en hersteltijden.
Materie eis 53	Eens per kwartaal stuurt opdrachtnemer een performance rapportage aan GlasLokaal waarin een overzicht geboden wordt van de ontwikkeling in het aantal storingen over de laatste 12 maanden. In de rapportage dienen de storingen die zich de laatste 12 maanden hebben voorgedaan te worden beschreven en is per storing aangegeven of de vereiste prestatieniveaus zijn gehaald. In geval deze niet zijn gehaald wordt de afwijking in detail en tenminste per vereist prestatieniveau toegelicht en beschrijft opdrachtnemer de door hem doorgevoerde maatregelen om herhaling te voorkomen.
Materie eis 54	Eens per maand stuurt opdrachtnemer een overzicht toe m.b.t. de lopende projecten (offerteaanvragen, mutaties, reconstructies, etc.) waarin per project aangegeven worden wat de status is.
Materie eis 55	Eens per maand organiseert opdrachtnemer een operationeel overleg met de contract manager van GlasLokaal. Tijdens dit overleg worden: --de status van de lopende mutatie/reconstructieaanvragen van Glaslokaal, de status van de lopende projecten, en de status van het afhandelen van lopende storingen besproken.-
Materie eis 56	Eens per kwartaal organiseert Opdrachtnemer een tactisch overleg waarin de performance-rapportages, de algemene gang van zaken m.b.t. het beheer van het netwerk, en de eventuele verbeteringen die Opdrachtgever dan wel Opdrachtnemer voorstellen, worden besproken.
	Social Return
Materie eis 57	U bent verplicht om 3% van de gefactureerde omzet onder de overeenkomst aan te wenden aan social return inspanningen. U levert jaarlijks een rapportage op omtrent uw inzet van social return.

Commerciële eisen

Nummer	Eis
Commerciële eis 1.	De prijsopbouw vindt plaats conform bijlage 5, Prijzenblad. U wijzigt de opmaak van het prijzenblad niet.
Commerciële eis 2.	Uw inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld en de gehanteerde tarieven zijn in euro's.
Commerciële eis 3.	U bent zich ervan bewust dat de "Totale prijs" in bijlage 5, Prijzenblad door de aanbestedende dienst wordt beoordeeld zoals beschreven in deze inschrijvingsleidraad.
Commerciële eis 4.	Ten aanzien van het aspect 'Beheer netwerk' geeft u een prijs per maand op.
Commerciële eis 5.	Ten aanzien van de aspecten 'Demontage klantaansluiting' en 'Heraansluiten nieuwbouw' geeft u een prijs per stuk op.
Commerciële eis 6.	De prijzen van de aspecten 'Beheer netwerk', 'Demontage klantaansluiting' en 'Heraansluiten nieuwbouw' zijn vast en inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, maar niet uitputtend: transportkosten, overheadkosten, reiskosten en dergelijke. U heeft geen recht op vergoeding van andere kosten dan die door u op het prijsinvalformulier zijn opgegeven. Het prijsinvalformulier mag door u niet aangepast worden.
Commerciële eis 7.	U kunt geen andere kosten opgeven dan de kosten zoals opgegeven in dit prijzenblad. Alle andere kosten die u maakt, dient u te verdisconteren in de prijzen en tarieven.
Commerciële eis 8.	<p>U dient bij uw inschrijving een prijslijst in van de volgende werkzaamheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Beheer (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een maandprijs voor beheer (het uitvoeren van correctief onderhoud, het monitoren en afhandelen van WION/Klic-meldingen en het bijhouden van de netwerkadministratie in Cocon; zie hoofdstuk 10; ad i, ii en iv) waarbij geldt dat de kosten voor het oplossen van graafschade voor rekening van Opdrachtnemer komen en opdrachtnemer zelf de schade verhaalt op de veroorzaker(s). - Demontage klantaansluiting (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een prijs per project zoals in het prijzenblad omschreven; - Heraansluiten bestaande locatie (als beschreven in het prijzenblad): het betreft een prijs per project zoals in het prijzenblad omschreven; <p>M.b.t. het uitvoeren van alle overige werkzaamheden die niet onder het beheer van het netwerk (zie hierboven), het demonteren van een klantaansluiting of het heraansluiten van een bestaande locatie vallen (zoals bijvoorbeeld het plaatsen van een koppelhandhole, het aansluiten van een nieuwe locatie, het doorlassen van extra vezelverbindingen of het inpandig verplaatsen van een aansluiting) dient u als onderdeel van uw inschrijving een prijslijst in; u kunt daarbij gebruik maken van uw eigen format, en/of prijsstructuur. De prijslijst voor de overige werkzaamheden maakt geen onderdeel uit de inschrijfprijs.</p>
Commerciële eis 9.	De onder Commerciële eis 8 opgenomen werkzaamheden en de werkzaamheden die zijn beschreven in hoofdstuk 10; detailbeschrijving opdracht maar die <i>niet</i> zijn opgenomen in het prijzenblad van deze aanbesteding worden optioneel bij u afgenomen. Per opdracht dient u een offerte inclusief gespecificeerde calculatie in. Indien GlasLokaal de offerte niet marktconform vindt, behoudt GlasLokaal zich het recht voor om de werkzaamheden door een andere partij uit te laten voeren.
Commerciële eis 10.	Indien schades aantoonbaar veroorzaakt worden door ondeskundig handelen bij beheer of aanleg door een andere partij dan opdrachtnemer in de periode voorafgaand aan de contractperiode, kunnen de hierdoor veroorzaakte

	(meer)kosten door opdrachtnemer aan opdrachtgever in rekening worden gesteld.
Commerciële eis 11.	Ten aanzien van het aspect Beheer/storingen en Heraansluiten Nieuwbouw geldt dat kosten voor vervuilde grond en of NGE-onderzoek voor Opdrachtgever zijn.
Commerciële eis 12.	Ten aanzien van het aspect Demontage klantaansluiting geldt dat de kosten voor bodemverontreiniging voor Opdrachtgever zijn.
Commerciële eis 13.	Ten aanzien van Demontage klantaansluiting dient Opdrachtnemer de keuze van de plek waar de kabel op rol wordt gelegd, af te stemmen met Opdrachtgever.
Commerciële eis 14.	Eventuele degeneratiekosten die optreden bij het demonteren van een klantaansluiting dan wel bij het heraansluiten van een nieuwbouwlocatie zijn net als de kosten van o.a. gemeentelijke vergunningen niet inbegrepen bij de prijs. Wanneer deze kosten optreden dienen deze als meerwerk te worden aangeboden.
	Indexering
Commerciële eis 15.	Alle prijzen en tarieven zijn vast tot 1 januari 2028.
Commerciële eis 16.	<p>Maximaal éénmaal per jaar, voor het eerst op 1 januari 2028, worden de prijzen en tarieven als volgt geïndexeerd. Ook in het geval van een negatieve indexering wordt de herziening van de tarieven doorgevoerd. De prijzen en tarieven worden geïndexeerd met een percentage te berekenen op basis van het Consumentenprijsindices (CPI) alle huishoudens, 2006=100, alle categorieën volgens de volgende prijsherzieningformule:</p> <p>Prijs nieuw = Prijs oud * (L1/ L0) Daarin staat voor; Prijs oud: Prijzen conform uw inschrijving Prijs nieuw: nieuw overeen te komen prijzen L0: CPI, september 2026 1* L1: CPI, september 2027 1* Prijs nieuw wordt afgerond op 2 cijfers achter de komma. 1*: Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens met 1 verhoogd.</p>
	Facturatie en betaling
Commerciële eis 17.	De maandelijkse kosten voor 'Beheer' brengt u na afronding van de betreffende maand in rekening.
Commerciële eis 18.	Ten aanzien van de kosten voor 'Demontage klantaansluiting', 'Heraansluiten nieuwbouw' en 'Overige werkzaamheden' factureert u 60% van het geoffreerde bedrag voor het betreffende project na toezending van de opdracht door GlasLokaal. De resterende 40% factureert u na toezending door GlasLokaal van het ondertekende opleverdocument. Voor alle andere werkzaamheden van beheer geldt u 50% bij opdracht factureert en 50% bij oplevering.
Commerciële eis 19.	U gaat ermee akkoord dat betaling door opdrachtgever plaatsvindt binnen 30 kalenderdagen na ontvangst van een juiste en op het juiste moment ingediende factuur.
Commerciële eis 20.	Op de factuur vermeldt inschrijver in ieder geval (voor zover van toepassing) de volgende zaken:

	<ul style="list-style-type: none"> • Factuuradres • Project- of offertenummer • Afzonderlijke bedragen, alsmede het totaalbedrag • Het BTW percentage • Het BTW bedrag • BTW-nummer
--	---

Juridische eisen

Nummer	Eis
Juridische eis 1	U gaat volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de overeenkomst zoals die in de laatste NvI beschikbaar wordt gesteld.
Juridische eis 2	U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de bijgevoegde ARBIT 2022 en dat bij strijdigheid van die algemene voorwaarden met de contractstukken, de contractstukken prevaleren zoals bepaald in de conceptovereenkomst (hoofdstuk 7).
Juridische eis 3	U gaat ermee akkoord dat uw (leverings)voorwaarden nadrukkelijk uitgesloten zijn.
Juridische eis 4	Jaarlijks, uiterlijk op 31 januari, overlegt u een polis afschrift of ander bewijs van verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid en beroeps –en/of bedrijfsaansprakelijkheid als beschreven in hoofdstuk 4 van deze inschrijvingsleidraad.
Juridische eis 5	U gaat ermee akkoord dat u voor de (zakelijke)contactgegevens van Stichting Glaslokaal en eventueel aan haar aangesloten klanten/opdrachtgevers die t.b.v. het uitvoeren van uw werkzaamheden verwerkt als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG.
Juridische eis 6	U gaat ermee akkoord dat Stichting Glaslokaal een breedband openbaar telecommunicatienet onderhoudt in de regio Haaglanden. Stichting Glaslokaal geldt hierbij als ‘provider’ en is diensgevolge gebonden aan de Telecommunicatiewet (TW). Uit de TW vloeit voort dat providers ook bij transport van persoonsgegevens/data die mede persoonsgegevens bevat niet als verwerker in de zin van de AVG (voor hun klanten/opdrachtgevers) gelden. De TW geeft hiervoor een eigen normenstelsel. Stichting Glaslokaal is voor zover het haar kernactiviteit betreft dan ook niet onderworpen aan de AVG en aan de UAVG. Omdat Stichting Glaslokaal geen verwerker in de zin van de AVG is kan Inschrijver voor de beheertaken die zij in opdracht van Stichting Glaslokaal uitvoert dan ook niet als verwerker of sub-verwerker gelden, noch van Stichting Glaslokaal noch van klanten/opdrachtgevers daarvan.
Juridische eis 7	U gaat ermee akkoord dat inzake de (zakelijke) contactgegevens van Stichting Glaslokaal en eventueel van haar aangesloten klanten/opdrachtgevers die Inschrijver t.b.v. het uitvoeren van haar dienstverlening verwerkt geldt Inschrijver zelf als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Inschrijver verwerkt deze contactgegevens ten behoeve van zichzelf, b.v. inzake het klantmanagement, de levering van behoordiensten, van services en de helpdeskfunctie ten behoeve van klanten/opdrachtgevers van Stichting Glaslokaal.

Juridische eis 8	U gaat ermee akkoord dat de overeenkomst een looptijd heeft van vier jaar en vermoedelijk ingaat op 1 januari 2027. U gaat er tevens mee akkoord dat de opdrachtgever ervoor kan kiezen de overeenkomst totaal twee keer met één jaar te verlengen. De maximale looptijd van de overeenkomst inclusief verlengingen bedraagt dus zes jaar.
Juridische eis 9	Alle geschillen in het kader van deze aanbesteding worden middels dagvaarding in kort geding voorgelegd bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Den Haag.

6. Gunningcriteria

In dit hoofdstuk zijn de gunningcriteria beschreven.

6.1. Gunningcriterium 1, Implementatie en uitvoering

Beschrijving

GlasLokaal hecht waarde aan een efficiënte en effectieve implementatie en uitvoering van de dienstverlening.

Te verstrekken gegevens

U voegt bij uw inschrijving een document 'GC1, Implementatie en uitvoering'. Dit document bestaat uit maximaal 6 pagina's A4 (exclusief afbeeldingen), minimaal lettertype 9. Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt GlasLokaal het deel van uw uitwerking vanaf de zevende pagina niet. U beschrijft concreet en onderbouwd:

1. Team en organisatie

- Samenstelling van het team
- Rollen, verantwoordelijkheden en beschikbaarheid
- Relevante ervaring en competenties

2. Procesinrichting

- Werkwijze offerteprocess (doorlooptijd, kwaliteit, afstemming)
- Proces voor storingen (van melding tot oplossing)
- Proces voor mutaties en reconstructies

3. Aansturing en ketenregie

- Aansturing van derden
- Afspraken met onderaannemers
- Escalatieprocedures

4. Borging en kwaliteitsbeheersing

- Hoe tijdigheid en kwaliteit worden bewaakt
- Gebruik van KPI's / SLA's
- Monitoring, rapportage en bijsturing

5. Efficiency en besparing

- Hoe gedurende de initiële contractperiode de jaarprijs met minimaal 10% kan dalen.

GlasLokaal beoordeelt in hoeverre de inschrijver in staat is de dienstverlening gestructureerd, beheerst en efficiënt uit te voeren, met aantoonbare borging van kwaliteit en continuïteit. Daarnaast beoordeelt GlasLokaal de mate waarin u bereid bent om een besparing te realiseren van minimaal 2,5 procent per jaar. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven.

Uw plan van aanpak bestaat uit maximaal 6 pagina's A4, minimaal lettertype 9

Maximaal te behalen punten: 35

6.2. Gunningcriterium 2, Partnerschap

Beschrijving

GlasLokaal hecht waarde aan partnerschap gedurende de looptijd van de overeenkomst.

Te verstrekken gegevens

U voegt bij uw inschrijving een document 'GC2, Partnerschap'. Dit document bestaat uit maximaal 6 pagina's A4 (exclusief afbeeldingen), minimaal lettertype 9. Als u het maximum overschrijdt, dan beoordeelt GlasLokaal het deel van uw uitwerking vanaf de zevende pagina niet. U beschrijft concreet en onderbouwd:

1. Samenwerking en afstemming

- De wijze van afstemming met, GlasLokaal, de beheerder van het actieve netwerk en de huidige opdrachtnemer
- Overlegstructuren (frequentie, deelnemers, doelen)
- Afspraken over communicatie en besluitvorming

2. Partnerschap en continue verbetering

- Uw werkwijze voor het signaleren en voorstellen van verbeteringen
- Voorbeelden van verbeteringen uit eerdere projecten
- Hoe verbeteringen worden besproken, besloten en geïmplementeerd

3. Ketenregie en samenwerking met derden

- Aansturing en samenwerking met betrokken partijen
- Duidelijkheid in rollen en verantwoordelijkheden
- Escalatie- en conflictbeheersing binnen de keten

4. Uitwerking DAP (Dienstverlening Afspraken Plan)

- Uw aanpak om het door GlasLokaal aangeleverde raamwerk uit te werken tot een volledig operationeel DAP
- Doorlooptijd en fasering
- Betrokkenheid van stakeholders
- Borging dat het DAP bij aanvang van de overeenkomst gereed en werkbaar is

GlasLokaal beoordeelt in hoeverre de inschrijver in staat is om gedurende de looptijd van de overeenkomst te functioneren als actieve en betrouwbare samenwerkingspartner, gericht op continue verbetering, afstemming en regie binnen de keten. Uw uitwerking is onderdeel van de overeenkomst en is bindend. Alle informatie in uw uitwerking is verdisconteerd in uw prijzen en tarieven.

Uw plan van aanpak bestaat uit maximaal 6 pagina's A4, minimaal lettertype 9

Maximaal te behalen punten: 30

6.3. Gunningcriterium 3, CO2-prestatieladder

Beschrijving

GlasLokaal wil de inschrijvers stimuleren om zo veel mogelijk CO2-reducerende maatregelen te nemen die direct of indirect bijdragen aan het beperken van de CO2-uitstoot. GlasLokaal vraagt u daarom een ambitieniveau van de CO2-prestatieladder te kiezen.

Te verstrekken gegevens

In het 'Invulformulier CO2-Prestatieladder' (bijlage 9) vult u in met welk ambitieniveau u inschrijft. U verplicht zich hiermee om de gedurende de looptijd van de overeenkomst te voldoen aan de eisen die horen bij dit ambitieniveau. In het door u aangeboden ambitieniveau zijn altijd alle onderliggende niveaus inbegrepen. Ook overlegt u bij inschrijving uw CO2-bewust certificaat in de zin van de CO2-prestatieladder. Als u geen CO2-bewust certificaat in de zin van de CO2-prestatieladder kan overleggen dan moet u een projectverklaring indienen waarmee u aantoont dat u aan de eisen voldoet. Deze projectverklaring moet zijn afgegeven door één van de bevoegde "Ladder Certificerende Instellingen (ladderCIs), zoals vermeld op de website www.skao.nl.

Beoordeling

Aan het gekozen ambitieniveau worden de volgende punten toegekend:

Ambitieniveau	Punten
Geen/ niet verstrekt	0
Ambitieniveau 1	0
Ambitieniveau 2	0
Ambitieniveau 3	0
Ambitieniveau 4	5
Ambitieniveau 5	10

De eisen waaraan u moet voldoen in het kader van het gekozen ambitieniveau gelden als contractuele eisen voor de gehele duur van de overeenkomst inclusief eventuele verlengingen. Het voldoen aan de eisen, die horen bij het betreffende ambitieniveau, moet u jaarlijks aantonen.

Overgangsregeling handboek 4.0

De in de tabel genoemde ambitieniveaus zijn gebaseerd op handboek 3.1. Als u gecertificeerd bent, of als u tijdens de looptijd van de raamovereenkomst gecertificeerd wordt, op basis van handboek 4.0 dan accepteert de gemeente dit nieuwe certificaat ook als bewijsmiddel. Hierbij geldt:

- Certificaat Trede 1 wordt geaccepteerd als bewijs voor het voldoen aan ambitieniveau 3.
- Certificaat Trede 2 wordt geaccepteerd als bewijs voor het voldoen aan ambitieniveau 5.
- Certificaat Trede 3 wordt geaccepteerd als bewijs voor het voldoen aan ambitieniveau 5.

6.4. Gunningcriterium 4, Prijs

Aanbestedende dienst wenst een inschrijver te contracteren die de dienstverlening tegen zo laag mogelijke kosten uitvoert. Voor de berekening van de score dienstverlening wordt de verwachte jaarprijs exclusief BTW genomen. Het prijzenblad is als Excel document opgenomen (Bijlage 5, Prijzenblad Beheer passieve netwerk Stichting GlasLokaal.xls).

Zoals aangegeven in hoofdstuk 1 van deze inschrijvingsleidraad overweegt GlasLokaal om in het netwerk een OTDR-monitoring systeem in te richten. Indien GlasLokaal een dergelijk systeem inricht zal dit efficiency voor de opdrachtnemer leiden en daardoor voor lagere kosten. In het Prijzenblad dient u daarom ook een inschrijfprijs op te geven die geldt voor de situatie waarin GlasLokaal een dergelijk OTDR-monitoring systeem inricht.

7. Concept overeenkomst

Partijen:

- **Stichting GlasLokaal**, statutair gevestigd te Saffierhorst 105, 2592 GK Den Haag en te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer S. J. van Driel en de heer N. J. Olsthoorn in hun hoedanigheid van voorzitter, respectievelijk penningmeester, hierna te noemen: 'Opdrachtgever',
en
- 1., statutair gevestigd te, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door, in zijn/haar hoedanigheid van, hierna te noemen: 'Opdrachtnemer',

NEMEN IN AANMERKING DAT:

- I Opdrachtgever in *** 2026 een Europese aanbesteding is gestart voor Beheer passieve Glasvezel netwerk;
- II Bij deze aanbestedingsprocedure is gebleken dat Opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan, gebaseerd op de beste prijs-kwaliteit verhouding;
- III Opdrachtnemer in staat is om de gevraagde dienstverlening uit te voeren;
- IV Partijen de voorwaarden wensen vast te leggen in een overeenkomst.
- V Opdrachtgever laat zich m.b.t. de uitvoering van de overeenkomst vertegenwoordigen door contract manager.

EN VERKLAREN ALS VOLGT OVEREEN TE ZIJN KOMEN:

1 Begrippen

1.1 Diensten en leveringen

De door Opdrachtnemer op basis van deze overeenkomst ten behoeve van Stichting GlasLokaal uit te voeren Beheer passieve netwerk.

1.2 Algemene Voorwaarden:

ARBIT 2022

2 Rangorde

2.1 Voor zover de overeenkomst en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:

- 1) Overeenkomst;
- 2) Verslag verificatiebespreking d.d. *** (bijlage 1);

- 3) Nota van Inlichtingen d.d. ***;
- 4) Inschrijvingsdocumenten Opdrachtgever;
- 5) ARBIT 2022
- 6) Inschrijving Opdrachtnemer d.d. ***.

2.2 Met uitzondering van het verslag verificatiebespreking, zijn de in het vorige lid onder 3 tot en met 6 genoemde documenten via de website TenderNed.nl (TenderNed-kenmerk ***) reeds in bezit gekomen van opdrachtgever en opdrachtnemer en zullen niet nogmaals als bijlage bij de overeenkomst worden gevoegd. Alle in 2.1 genoemde documenten maken echter wel nadrukkelijk onderdeel van de overeenkomst uit.

3 Duur van de overeenkomst

3.1 Deze overeenkomst is van kracht met ingang van 1 januari 2027.

3.2 Deze overeenkomst is aangegaan voor een periode van vier jaar en eindigt derhalve op 31 december 2030.

3.3 Deze overeenkomst kan voor een periode van twee keer één jaar door opdrachtgever worden verlengd, tot uiterlijk 31 december 2032.

4 Nakoming

4.1 Opdrachtnemer garandeert dat de door of namens hem uit te voeren Diensten en te leveren Leveringen zullen voldoen aan de overeengekomen condities en kwalificaties als vastgelegd in deze overeenkomst inclusief bijlagen.

4.2 In het geval Opdrachtnemer, ook na schriftelijke aanmaning zijdens Opdrachtgever, waarbij een redelijke termijn wordt gesteld, niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de verplichtingen zoals in dit artikel genoemd, is Opdrachtgever, onverminderd zijn verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen. De kosten samenhangend met het herstel van het verzuim zullen Opdrachtnemer in rekening worden gebracht. Opdrachtnemer is verplicht aan het herstel van het verzuim zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek de daarvoor benodigde informatie te verstrekken.

4.3 De aansprakelijkheid voor schade die kan ontstaan in verband met de uitvoering van de verplichtingen die voortvloeien uit de Overeenkomst beperkt is tot vergoeding van directe schade. De aansprakelijkheid voor directe schade wordt gelimiteerd tot 1.000.000 euro per gebeurtenis. Aansprakelijkheid voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, verminderde goodwill en dergelijke is uitgesloten.

4.4 Indien Opdrachtnemer surseance van betaling aanvraagt, faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming van Opdrachtnemer wordt ontbonden, Opdrachtnemer zijn onderneming staakt, er sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer, er op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd of Opdrachtnemer anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit de Overeenkomst na te komen en Opdrachtgever op grond hiervan zonder voorafgaande aanmaning of ingebrekestelling met onmiddellijke ingang buiten rechte de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven ontbindt, kan Opdrachtnemer de Opdracht in de zin van artikel 2.163c van de Aanbestedingswet in die zin wijzigen dat deze zonder het doorlopen van een nieuwe aanbestedingsprocedure en zonder het aanpassen van andere eisen, overeenkomsten, clausules of andere elementen die deel uitmaken van de bij deze aanbesteding horende stukken, aan een andere partij kan worden gegund, op basis waarvan deze andere partij terstond de

werkzaamheden van Opdrachtnemer over kan nemen. In een dergelijke situatie zal Opdrachtnemer per direct alle relevante zaken, zoals de netwerkadministratie, overdragen aan Opdrachtgever.

5 Boete

- 5.1 Indien Opdrachtnemer de responstijd bij storingen (95% op kwartaalbasis) aantoonbaar en toewijsbaar niet nakomt, kan een boete worden toegepast van 10 procent van de factuurwaarde over het betreffende kwartaal. Dit betreft uitsluitend de factuurwaarde van de facturen die zien op het aspect Beheer.
- 5.2 Indien Opdrachtnemer de hersteltijd bij storingen (95% op kwartaalbasis) aantoonbaar en toewijsbaar niet nakomt, kan een boete worden toegepast van 10 procent van de factuurwaarde over het betreffende kwartaal. Dit betreft uitsluitend de factuurwaarde van de facturen die zien op het aspect Beheer.
- 5.3 Voordat Opdrachtgever een boete oplegt, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer eerst in gebreke stellen. Op basis hiervan stelt Opdrachtnemer binnen een termijn van 10 werkdagen een verbeterplan op. Indien de dienstverlening vervolgens niet voldoet aan de gestelde responstijden c.q. hersteltijden, legt Opdrachtgever de boete op.
- 5.4 Deze boete wordt verbeurd zonder dat in gebreke stelling nodig is. Verbeurdverklaring van de boete vindt plaats voor iedere afwijking. Opdrachtgever is gerechtigd het boetebedrag te verrekenen met de maandfactuur. Het opleggen van de boete laat het recht van Opdrachtgever op schadevergoeding van de tekortkoming onverlet voor zover de schade groter is dan de boete.

6 Nietigheid

- 6.1 Indien een of meer bepalingen van deze overeenkomst nietig zijn of in rechte vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van deze overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen welke nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen, teneinde een vervangende bepaling overeen te komen, in dier voege dat de strekking van deze overeenkomst zoveel mogelijk behouden blijft.
- 6.2 Aanpassingen van de overeenkomst op grond van het gestelde in dit artikel en op grond van regelgeving zullen over en weer nooit tot schadeplichtigheid kunnen leiden voor partijen.

7 Toepasselijk recht

- 7.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 7.2 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer worden hierbij uitdrukkelijk uitgesloten.

Aldus overeengekomen en ondertekend, datum:

Stichting GlasLokaal
<naam ondertekenaar>

<Opdrachtnemersnaam>,
<naam ondertekenaar>

<Functie ondertekenaar>

<Functie ondertekenaar>

Bijlagen:

Bijlage 1 Verslag verificatiebespreking d.d. ***

8. Beknopte technische beschrijving netwerk

Het glasvezelnetwerk van GlasLokaal is grotendeels in 2005 aangelegd, en bevindt zich in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk, met een uitloper naar Nootdorp en een uitloper naar Zoetermeer. Qua 'geullengte' gaat het om een totale afstand van ca. 220km, waarvan ca. 130km backbone en ca. 90km aan aflopers. Op enkele uitzonderingen na bevindt zich in een geul slechts één buis van GlasLokaal. Op onderstaande afbeelding is aangegeven waar het netwerk zich in Den Haag en de omliggende gemeenten precies bevindt (de afloper naar Zoetermeer ontbreekt op de tekening maar zal in de loop van 2026 aan de netwerkadministratie worden toegevoegd).



figuur 1: overzicht ligging netwerk GlasLokaal

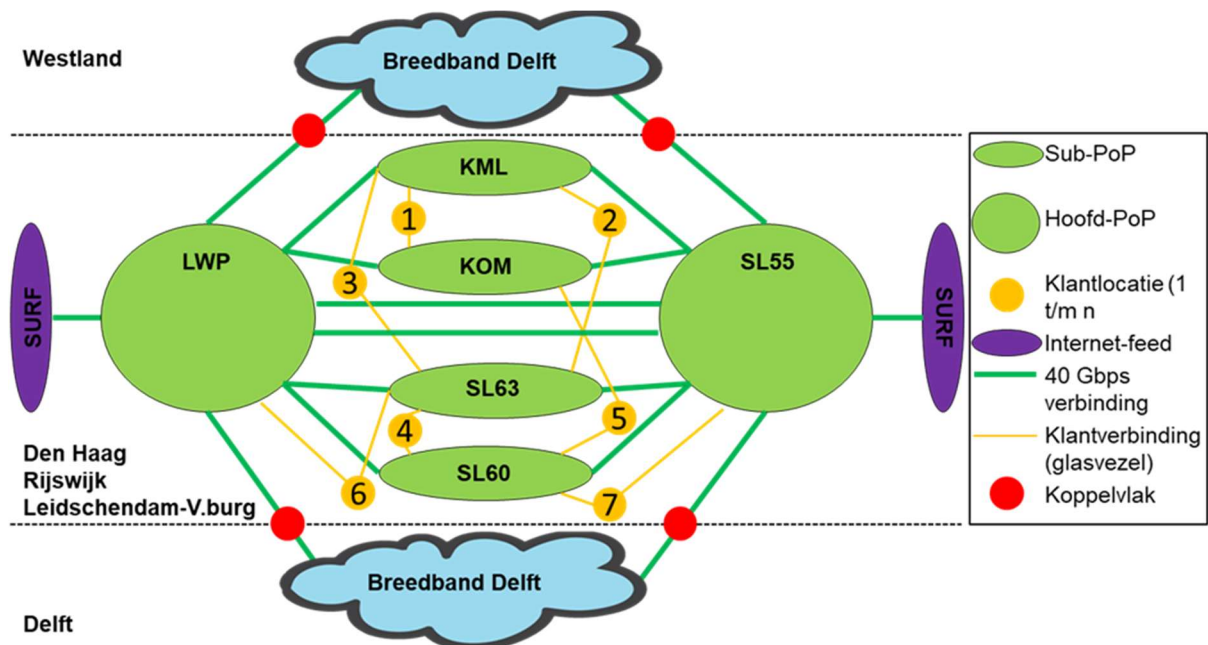
De backbone van het netwerk bestaat uit HDPE40 en HDPE50 buizen waarin 72v en 96v kabels worden gebruikt. Voor klantaansluitingen wordt doorgaans een HDPE25 gebruikt met daarin een 12v klantkabel. Bij enkele grotere klantlocaties zijn HDPE40 buizen gebruikt met meerdere 12v, of incidenteel 72v dan wel 96v kabels. In het netwerk bevinden zich ca. 230 handholes, waarvan op dit moment ca. 57% is voorzien van een GCO (Generic Closure Organizer). Bij de overige 43% van de handholes gaat het om zgn. 'torpedo'-handholes. Het beleid van GlasLokaal is erop gericht de resterende 'torpedo'-handholes gedurende de komende 10 tot 15 jaar stapsgewijs te vervangen door GCO's.

In het netwerk bevinden zich ca. 260 klantlocaties, 2 hoofd-PoPs en 4 sub-PoPs. M.u.v. enkele volledig redundant aangesloten klantlocaties zijn de meesten flat-redundant aangesloten. Slechts een beperkt aantal verbindingen (<5%) is enkelvoudig uitgevoerd. Bij de klantlocaties gaat het grotendeels (>80%) om onderwijsinstellingen. Daarnaast levert GlasLokaal diensten aan o.a. culturele instellingen, zorginstellingen, bedrijfsverzamelgebouwen, en worden verbindingen verhuurd aan andere glasvezelleveranciers. Op alle klantlocaties is het ODF-paneel afgemonteerd in een 19"-rack. Op 14 plekken in het netwerk worden via koppelhandholes verbindingen gerealiseerd met een tweetal andere glasvezelpartijen.

De administratie van het netwerk is ondergebracht in Cocon en wordt in opdracht van en onder verantwoordelijkheid van GlasLokaal beheerd door de partij die ook het glasvezelnetwerk beheert. Hoewel het verbeteren en actualiseren van de netwerkadministratie een blijvend punt van aandacht vormt, geeft de informatie zoals deze momenteel in de netwerkadministratie is opgeslagen een juist

beeld, voor zover Opdrachtgever dit kan overzien. Er wordt echter nadrukkelijk geen garantie afgegeven dat de alle gegevens zoals die zijn opgenomen in de netwerkadministratie voor 100% volledig en correct zijn.

De door Opdrachtgever verhuurde glasvezelverbindingen worden deels door de gebruikers zelf (ca. 20%) en deels door GlasLokaal (ca. 80%) belicht. M.b.t. de door GlasLokaal belichte locaties geldt dat dit wordt gedaan met behulp van een EVPN/DWDM netwerk. De actieve apparatuur voor dit netwerk bevindt zich op de klantlocaties en in de twee hoofd-PoPs. Voor het transport tussen de klantlocaties en de hoofd-PoPs wordt DWDM gebruikt, waarbij t.b.v. elke klantlocatie vanuit de twee hoofd-PoPs twee geografisch gescheiden lichtpaden worden opgezet, al dan niet via transmultiplexers in één van de vier sub-PoPs. Hoewel dit DWDM-netwerk strikt genomen passief is, valt het beheer hiervan onder de verantwoordelijkheid van de partij die voor Opdrachtgever het actieve netwerk beheert (zie hoofdstuk 10). Het vormt dus geen onderdeel van deze opdracht. Door de beheerder van het actieve netwerk worden de vezelverbindingen, c.q. het 'passieve' netwerk bewaakt middels een OTDR-monitoringsysteem waarmee in voorkomende gevallen kabelschades kunnen worden gelokaliseerd. In onderstaande afbeelding wordt een schematische voorstelling gegeven van het actieve netwerk dat door GlasLokaal wordt gebruikt.



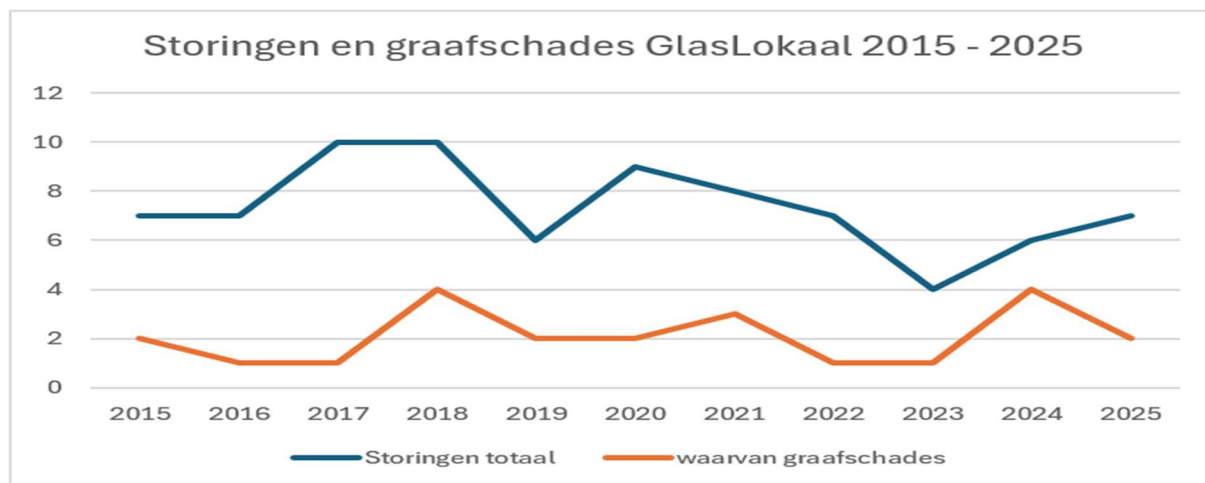
figuur 2: schematische voorstelling actieve netwerk GlasLokaal

9. Overzicht storingen, reconstructies, mutaties en overige dynamiek

Bij de werkzaamheden die gedurende de periode 1 januari 2027 – 1 januari 2031 door inschrijvers in het netwerk van GlasLokaal dienen te worden uitgevoerd gaat het om het verhelpen van storingen, het uitvoeren van reconstructies en het doorvoeren van mutaties. Het is niet mogelijk om exact aan te geven hoe groot de omvang van deze werkzaamheden gedurende de genoemde periode zal zijn. Om inzicht te verschaffen in de mogelijke omvang van deze werkzaamheden is hieronder echter een overzicht opgenomen m.b.t. het aantal storingen dat is opgetreden en het aantal projecten dat is uitgevoerd gedurende de periode 2015 – 2025. Deze cijfers dienen enkel ter illustratie. GlasLokaal biedt geen enkele garantie dat de omvang of de aard van de werkzaamheden gedurende de periode 2027 – 2030 hiervan kan worden afgeleid.

Storingen

In de periode 2015 – 2025 zijn er gemiddeld tussen 7 en 8 storingen per jaar opgetreden, waarbij er sprake is van een licht dalende tendens, zoals in de grafiek hieronder is aangegeven; hoewel deze cijfers en de gesignaleerde trend geen garantie bieden voor de toekomst, kan men op basis van de ervaringen uit het verleden redelijkerwijs concluderen dat het aantal te lossen storingen op dit moment ergens tussen 6 en 8 storingen per jaar uitkomt, waarbij ca. 2 tot 4 storingen per jaar door graafschade worden veroorzaakt.



Of, resp. in welke mate graafschades in het verleden door de huidige beheerder van het netwerk succesvol zijn verhaald op de veroorzakers is bij GlasLokaal niet bekend. Kijkend naar de ontwikkeling van de afgelopen 10 jaar lijkt het aantal graafschades dat per jaar optreedt relatief stabiel te zijn, d.w.z. er is geen sprake van een significante daling, maar ook niet van een significante stijging.

Reconstructies

In het netwerk van GlasLokaal zijn in de periode 2015 – 2025 zowel op last van de overheid (zgn. VTA's [Verzoek Tot Aanpassing]) als op initiatief van GlasLokaal zelf reconstructies uitgevoerd. In de eerste helft van de periode 2015 – 2025 is er gemiddeld ongeveer 2,5 keer per jaar sprake geweest van een VTA. In de tweede helft van deze periode is dit gedaald naar gemiddeld ca. 1 VTA per jaar.

Bij de reconstructies die GlasLokaal gedurende de genoemde periode zelf heeft laten uitvoeren ging het voornamelijk om het vervangen van handholes of het upgraden van 'zwakke' plekken in het netwerk. In eerste helft van de periode 2015 – 2025 is er gemiddeld ongeveer 1,5 keer per jaar sprake geweest van een reconstructie. In de tweede helft van deze periode is dit aantal duidelijk toegenomen naar gemiddeld 2,5 keer per jaar. Het totaal aantal reconstructies dat per jaar wordt uitgevoerd ligt daarmee gemiddeld op 3 à 4 per jaar. De verwachting is (zie ook hoofdstuk 11) dat dit de komende jaren licht zal toenemen.

Mutaties

Naast reconstructies moeten er jaarlijks meerdere mutaties in het netwerk worden uitgevoerd. Deze mutaties kunnen worden onderverdeeld in 5 categorieën, te weten: i) het demonteren van een bestaande aansluiting; ii) het aanpassen van een bestaande aansluiting; iii) het aanleggen van een nieuwe aansluiting; iv) het heraansluiten van een bestaande aansluiting die tijdelijk was gedemonteerd, en; v) het realiseren van extra vezelverbindingen in het netwerk al dan niet in combinatie met het aanleggen van koppelhandholes.

- Ad i) Instellingen die op het netwerk van GlasLokaal zijn aangesloten beëindigen soms hun contract of verhuizen tijdelijk naar een andere locatie in afwachting van nieuwbouw op de oude locatie. Ter voorkoming van schade aan het netwerk wordt in deze gevallen de klantkabel teruggetrokken uit de locatie en aan de rand van het betreffende perceel op rol gelegd. Dit soort demontages is de afgelopen 11 jaar gemiddeld zo'n 2 à 3 keer per jaar uitgevoerd.
- Ad ii) Als gevolg van interne verbouwingen bij aangesloten locaties moeten aansluitingen soms in pandig en soms buiten op het betreffende perceel worden verplaatst. Dit soort aanpassingen is de afgelopen 11 jaar zo'n 1 à 2 keer per jaar uitgevoerd.
- Ad iii) Per jaar zijn er gedurende de periode 2015 – 2025 gemiddeld een kleine 5 nieuwe aansluitingen gerealiseerd. Daarbij ging het om locaties die doorgaans 50 tot 250 m van de backbone of een afloper verwijderd lagen.
- Ad iv) Gemiddeld vinden er in het netwerk van GlasLokaal per jaar ca. 5 'verhuisbewegingen' plaats waarbij het in de helft van het aantal gevallen gaat om het heraansluiten van een nieuwbouwlocatie middels het opnieuw naar binnen brengen van een klantkabel die enige tijd tevoren aan de rand van het betreffende perceel op rol was gelegd (zie ook onder ad i) hierboven).
- Ad v) GlasLokaal heeft in haar netwerk diverse punten waar met andere netwerkpartijen wordt gekoppeld. Dit geschiedt middels koppelhandholes. Het aantal daarvan is gedurende de periode 2015 – 2025 aanzienlijk gegroeid. Van en naar deze koppelhandholes moeten in het netwerk met enige regelmaat nieuwe vezelverbindingen worden gerealiseerd. Dit soort mutaties is gedurende de afgelopen jaren gemiddeld ongeveer 2 keer per jaar doorgevoerd.

In onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van het aantal mutaties in de verschillende categorieën dat gedurende de afgelopen jaren is doorgevoerd.

Jaar	Demontage	Aanpassing aansluiting	Nieuwe aansluiting	Heraansluiting bestaande locatie	Extra vezels en koppelhandholes	Totaal
2015	3	4	4	11	0	22
2016	4	1	6	1	0	12
2017	4	2	7	1	5	19
2018	1	1	8	3	2	15
2019	0	3	2	2	3	10
2020	2	0	9	2	2	15
2021	3	4	2	0	4	13
2022	0	5	4	3	3	15
2023	2	1	3	2	1	9
2024	3	2	7	1	1	14
2025	3	3	1	2	2	11

Laatste 11 jaar (totaal)	25	26	53	28	23	155
Laatste 11 jaar (gem./jaar)	2,3	2,4	4,8	2,5	2,1	14,1
Laatste 5 jaar (totaal)	11	15	17	8	11	62
Laatste 5 jaar (gem./jaar)	2,2	3,0	3,4	1,6	2,2	12,4
Laatste 3 jaar (totaal)	8	6	11	5	4	34
Laatste 3 jaar (gem./jaar)	2,7	1,2	3,7	1,7	1,3	11,3

Kijkend naar de periode 2015 – 2025 zijn er per jaar gemiddeld meer dan 14 mutaties doorgevoerd. Wanneer men naar het gemiddelde van de laatste 5 jaar kijkt ligt dit aantal iets lager, nl. op 12,4 per jaar. Wanneer tenslotte gekeken wordt naar de laatste 3 jaar ligt het gemiddelde nog weer iets lager op 11,3 stuks per jaar. Omdat het de bedoeling van GlasLokaal is om de komende jaren intensiever te gaan herinvesteren in het glasvezelnetwerk, o.a. door oudere zgn. 'torpedo'-handholes te gaan upgraden naar modernere GCO-handholes, is de verwachting dat het aantal mutaties de komende jaren licht zal stijgen t.o.v. het gemiddelde van de afgelopen 3 jaar. Het gaat hier echter om een verwachtingen waarover geen garanties kunnen worden afgegeven en geen rechten kunnen worden ontleend door Opdrachtnemer.

Desondanks dient nadrukkelijk te worden onderstreept dat het bij de hierboven uitgesproken verwachtingen gaat om mogelijke ontwikkelingen waaraan door Opdrachtnemer op geen enkele wijze rechten worden ontleend.

Overige dynamiek

Naast de bovenstaande dynamiek die de exploitatie van een glasvezelnetwerk 'van nature' met zich meebrengt kunnen ook andere factoren 'extra' dynamiek veroorzaken zoals het uitbreiden van de dienstverlening in andere gebieden/regio's of overnames. In dit kader wordt de mogelijkheid onderzocht om de dienstverlening van GlasLokaal uit te breiden naar Zoetermeer. Het is echter nog niet duidelijk of dit daadwerkelijk zal gaan resulteren in het aansluiten van onderwijslocaties in deze gemeente.

Daarnaast worden op dit moment geen ontwikkelingen voorzien die relevant zijn in relatie tot de ontwikkeling van het aantal mutaties gedurende de komende jaren.

10. Detailbeschrijving opdracht

Stichting GlasLokaal biedt in Den Haag en een aantal omliggende gemeenten glasvezelverbindingen en hoogwaardige internettoegang aan de onderwijssector en openbaar bestuur instellingen, alsmede aan instellingen in de zorgsector en de cultuursector. Er worden geen diensten geleverd aan particuliere huishoudens/consumenten. De diensten worden grotendeels geleverd via het eigen glasvezelnetwerk. Ten behoeve van het aansluiten van een beperkt aantal locaties buiten het bereik van dit eigen netwerk, worden vezelverbindingen van derden ingehuurd. Het beheer van deze verbindingen valt buiten deze opdracht.

GlasLokaal besteedt het beheer van het netwerk uit aan externe dienstverleners. Daarbij wordt een onderscheid gemaakt tussen het beheer van het actieve netwerk en het beheer van het passieve netwerk. Deze aanbesteding betreft het beheer van het passieve netwerk. In hoofdstuk 8 is nader beschreven wat hier wel onder valt en wat niet.

Het beheer van het actieve netwerk is uitbesteed aan Proxsys B.V. Deze levert tevens de Servicedesk, die als SPOC (Single Point of Contact) fungeert voor zowel de klanten van GlasLokaal, als de leveranciers. Het contact met de klanten, bijvoorbeeld in geval van storingen, loopt daarom via Proxsys, die een regiefunctie heeft en de communicatie tussen de klanten, GlasLokaal en de verschillende leveranciers coördineert. De beheerder van het passieve netwerk communiceert daarom afhankelijk van de situatie hetzij met de helpdesk van Proxsys, hetzij met de Contractmanager van GlasLokaal.

In het netwerk van GlasLokaal is een permanent OTDR-meting systeem ingericht in één van de twee hoofd-PoPs, dat momenteel wordt gebruikt om geconstateerde storingen te lokaliseren. Vanaf 1 januari 2027 zal dit systeem op een proactieve manier worden ingezet waarbij elke verbinding in het netwerk elke 30 minuten wordt doorgemeten. Dit systeem wordt beheerd door Proxsys i.s.m. Tallgrass. Wanneer door dit OTDR-monitoring systeem storingen worden geconstateerd zal Opdrachtnemer door Proxsys worden aangestuurd en worden voorzien van de noodzakelijke informatie om de geconstateerde storing te kunnen beoordelen en lokaliseren, zodat deze zo snel en efficiënt mogelijk kan worden opgelost.

Voor de organisaties die gebruik maken van de dienstverlening van GlasLokaal zijn de continuïteit van de dienstverlening en de stabiliteit van het netwerk van uitermate groot belang. GlasLokaal stelt derhalve hoge eisen aan haar dienstverleners en verwacht van hen vanaf dag één efficiënte en effectieve dienstverlening met oog voor borging van de geleverde kwaliteit.

Het beheer van het glasvezelnetwerk valt uiteen in een viertal componenten, te weten: i) het uitvoeren van correctief onderhoud; ii) het monitoren en afhandelen van WION/Klic-meldingen; iii) het uitvoeren van mutaties en reconstructies en; iv) het bijhouden van de netwerkadministratie in Cocon.

Ad i) Correctief onderhoud betreft het opsporen en herstellen van storingen in het passieve netwerk. Storingen in het glasvezelnetwerk kunnen het gevolg zijn van graafschade, maar kunnen ook andere, soms niet direct aanwijsbare, oorzaken hebben. Het opsporen en verhelpen van storingen dient conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad uitgevoerd te worden. Storingen worden door de Servicedesk van Proxsys gemeld aan opdrachtnemer. Alle communicatie en rapportage m.b.t. het verhelpen van een storing verloopt in eerste instantie via deze Servicedesk en in tweede instantie via de Contractmanager van GlasLokaal.

Ad ii) Via het Klic-melding systeem van het Kadaster wordt aangegeven of er (civiele) werkzaamheden worden gepland die reconstructies zoals het verplaatsen van buizen/kabels en/of handholes in het netwerk van GlasLokaal noodzakelijk maken. Deze meldingen dienen conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad door opdrachtnemer te worden gemonitord en afgehandeld; de verantwoordelijkheid voor de communicatie met de instantie die verzoekt om

de aanpassing van het netwerk ligt daarbij bij opdrachtnemer. Opdrachtnemer is tevens verantwoordelijk voor het opstellen en indienen van de met het Klic-melding systeem verband houdende vereiste rapportages.

- Ad iii) In het netwerk moet jaarlijks door opdrachtnemer een aantal mutaties en reconstructies worden doorgevoerd van verschillende aard. Mutaties betreffen doorgaans het afsluiten van een bestaande locatie, het (her)aansluiten van een bestaande of nieuwe locatie, het plaatsen van een koppelhandhole of het (in pandig) verplaatsen van een bestaande aansluiting. Bij reconstructies gaat het doorgaans om het vervangen (upgraden) van handholes of het verplaatsen van (delen van) een glasvezeltracé. Zowel het *aantal* mutaties en reconstructies als *de aard en omvang ervan* varieert door de jaren heen en kan niet worden voorspeld. Alle mutaties en reconstructies dienen te worden uitgevoerd conform de eisen in deze inschrijvingsleidraad.
- Ad iv) De administratie van het netwerk van GlasLokaal is ondergebracht in Cocon. Hierin dienen alle mutaties en veranderingen die het gevolg zijn van het verhelpen van storingen door opdrachtnemer te worden verwerkt. GlasLokaal beschikt niet zelf over een Cocon systeem resp. licentie, maar eist van opdrachtnemer dat deze een Cocon-omgeving t.b.v. de administratie van het netwerk inricht en bijhoudt conform de in deze inschrijvingsleidraad gestelde eisen. T.b.v. het operationeel management van GlasLokaal dienen drie CTW (Cocon The Web) accounts aan GlasLokaal te worden verstrekt. T.b.v. het inrichten van de omgeving zal GlasLokaal bij de start van het contract een export/dump van de bestaande administratie verstrekken aan opdrachtnemer.