



RWS BEDRIJFSVERTROUWELIJK

Annexen bij de vraagspecificatie

Basonderhoudscontract Waterdistrict Zeeuwse Kust
in het beheersgebied van Rijkswaterstaat

Datum	1 juni 2026
-------	-------------

Zaaknummer: 31212628

Colofon

Uitgegeven door Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat,
Rijkswaterstaat Programma's, Projecten en Onderhoud
Postbus 2232
3500 GE Utrecht

Datum 1 juni 2026

Versie 1.0
Status Definitief

Inhoud

Annex I.	Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever dienen te worden verkregen	4
Annex II.	Planning	5
Annex III.	Acceptatieplan	6
Annex IV.	Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden	10
Annex V.	Vrijkomende materialen	11
Annex VI.	Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd	13
Annex VII.	Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten; Risicoregeling	16
Annex VIII.	Stelposten	18
Annex IX.	Bankgarantie	21
Annex X.	Verzekeringen	22
Annex XI.	Geschillenregeling Raad van Deskundigen	23
Annex XII.	Wijzigingen op de UAV-GCI 2019	24
Annex XIII.	Informatie	26
Annex XIV.	Samenwerkingsgericht prestatie meten	30
Annex XV.	Leerruimte	31

Annex I. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen die door de Opdrachtgever dienen te worden verkregen

Artikel 1. Vergunningen, ontheffingen, beschikkingen en toestemmingen

Besluit/Instrument	Wet	Activiteit	Bevoegd gezag	Opmerking
Ontheffing houtopstanden Rijkswaterstaat: zie https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0038864&z=2016-12-01&g=2016-12-01	Boswet; Wet natuurbescherming	Vellen en herplanten van houtopstanden	Ministerie van Economische Zaken	Generieke verkregen vergunning
Gebruiksmelding	Omgeving swet	Brandveilig gebruik van het gebouw ir. J.W. Topshuis	Gemeente Veere	
Fabrikant Eigen Verklaring (FEV) Milieu hygiënische verklaring	Besluit Lozen buiten inrichtingen	De Opdrachtgever heeft een certificaat ten behoeve van het terugbrengen van stuifzand afkomstig van een strand of duin, naar het oppervlaktewater/watersysteem.	Inspectie Leefomgeving en Transport	Opdrachtnemer is verantwoordelijk om deze vergunning in stand te houden

Artikel 2. Kabels en leidingen

Niet van toepassing

Annex II. Planning

Niet van toepassing.

Annex III. Acceptatieplan

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Projectmanagement				
Volmacht van vertegenwoordiger van de Opdrachtnemer alsmede die van diens vervanger	7 dagen na opdrachtverlening	1 digitaal	7 dagen	UAV-GCI 2019, §2 leden 7 en 8
Het Projectmanagementplan	8 weken na opdrachtverlening	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PM100
Alle plannen c.q. procesbeschrijvingen onderliggend aan het projectmanagementplan (werkplannen en uitvoeringsplannen van alle Werkzaamheden ook welke niet specifiek zijn benoemd in deze Annex)	4 weken voor datum van aanvang	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM PM100, B-PM110, VP030
Procesbeschrijving Integraal veiligheidsmanagement, (w.o. V&G-plannen)	8 weken na opdrachtverlening (V&G-plannen: 2 weken voor aanvang Werkzaamheden)	1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, IV020
Procesbeschrijving calamiteiten	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, IV100
Projectbeheersing				
Overdrachtsplan instandhouding	4 weken na start overdrachtsperiode bij aanvang Overeenkomst	1 digitaal	7 dagen	Vraagspecificatie PM, SM120
Planningsproces	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PL020
Planning (overallplanning)	8 weken na opdrachtverlening	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PL100
Detailplanning jaarlijks	8 weken na opdrachtverlening en jaarlijks in januari	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	Vraagspecificatie PM, PLOSK-02

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Detailplanning met een zes wekelijkse vooruitkijk	2 wekelijks aanleveren op dinsdag	1 analoog en 1 digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, PL150</i>
Aanmelden geplande Werkzaamheden	Wekelijks dinsdag voor 12.00 uur	1 digitaal	3 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, Bijlage C</i> Werkinstructies: <i>RWSZL-2009-70150</i>
Staat van ontleding van de opdrachtsom en detailbegroting	4 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, FM100, FM120</i>
Betaalschema	6 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, § 3.3.3</i>
Omgevingsmanagement				
Projectbeschrijving: omgaan met flora en fauna (Ecologisch werkprotocol)	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	10 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, FF020</i>
Ecologisch Werkprotocol	Jaarlijks in november	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, FF010, FF030</i>
Verkeersmanagementplan (droog)	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	10 werkdagen	<i>Bijlage bij de Vraagspecificatie PM, VM020</i>
Verkeersmaatregelenplan (droog)	4 tot 13 weken afhankelijk van de hindercategorie	1 digitaal	Hindercat. A: 15 werkdagen B: 10 werkdagen C: 10 werkdagen D: 10 werkdagen	<i>Bijlage bij de Vraagspecificatie PM, VM020</i>
Verkeersmanagementplan (nat)	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	10 werkdagen	<i>Vraagspecificatie Proces, VN020</i>
Verkeersmaatregelenplan (nat)	6 weken voor start Werkzaamheden (afhankelijk van de hindercategorie)	1 digitaal	Hindercat. A: 15 werkdagen B: 10 werkdagen C: 10 werkdagen D: 10 werkdagen	<i>Bijlage bij de Vraagspecificatie PM, VN020</i>
Incidentmanagement	4 werken voor aanvang Onderhoudsperiode	1 digitaal	10 dagen	<i>Bijlage bij de Vraagspecificatie PM, VM020</i> ID010

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Cultuurhistorische objecten	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, CW060</i>
Technisch management				
Procesbeschrijving vrijkomende materialen	4 weken voor datum van aanvang	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, UV300</i>
Cybersecurity plan	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, CY020</i>
Gemotiveerd voorstel om niet te patchen, m.u.v. kritieke patches	2 maanden na melding door Opdrachtgever.	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, CY750</i>
Implementatieadvies kritieke patches	48 uur na melding door de Opdrachtgever, gerekend vanaf de eerstvolgende werkdag	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, CY760</i>
Implementatieadvies kritieke en niet kritieke patches	maximaal 2 maanden na melding door de Opdrachtgever.	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, CY760</i>
Beschrijving V&V-strategie	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, VV115</i>
Procesbeschrijving V&V-methoden (o.a. keuringsplannen)	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, VV120</i>
Procesbeschrijving leveren gegevens	8 weken na opdrachtverlening	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, LG020</i>
Werkplan-BEI	10 weken voor aanvang uitvoeringswerkzaamheden	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, IV410</i>
Schakelbrieven	21 dagen voor aanvang uitvoeringswerkzaamheden	1 digitaal	10 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, IVOSK-13</i>
Afleverdossier (onderhoud)	Jaarlijks op 15 december	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, OD-001</i>
Opleverdossier	4 weken voor einde transitieperiode bij einde Overeenkomst	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, OLD-001</i>
(Inspectie)rapportages PO's	Voor einddatum werkorder zoals opgenomen in de PO	1 analoog en 1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, § 3.1</i>

Document(en) ter Acceptatie	Moment van indienen	Aantal exemplaren	Acceptatie-termijn	Eisen
Een en ander conform Basisovereenkomst				
art.12 sub a	art.12 sub b	art.12 sub c	art.12 sub e	art.12 sub d
Storingsrapportage functioneel herstel	Binnen 24 uur na functioneel herstel	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, § 2.3.2</i>
Storingsrapportage definitief herstel (inclusief RCA)	7 dagen na definitief herstel	1 digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, § 2.3.2</i>
Resultaten inhuurinspectie per Object	1 week voor start uitvoeringswerkzaamheden aan betreffend Object	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, BSOSK-03</i>
Resultaten uithuurinspectie per Object	2 weken na afronding uithuurinspectie	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, BSOSK-03</i>
Hersteladvies schades	2 weken na indiening uithuurinspectie	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, BSOSK-03</i>
Out scope	3 weken voor start uitvoeringswerkzaamheden aan betreffend Object	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, UVOSK-11</i>
In scope	1 week na acceptatie van het Op/Afleverdossier door Opdrachtgever	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, UVOSK-11</i>
Inkoopmanagement				
Derdenverklaring uitsluitingsgronden van zelfstandige hulppersonen	Voorafgaande aan de inzet van een zelfstandige hulppersoon	1x digitaal	14 dagen	<i>Vraagspecificatie PM, BI010</i>
Competenties persoon in- en uithuurinspecties	4 weken voorafgaande aan inzet start inhuurinspectie	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, BSOSK-03</i>
Verklaring omtrent gedrag (VOG)	8 weken na gunning opdracht en/of voor inzet nieuwe medewerker	1x digitaal	7 dagen	<i>Vraagspecificatie Werk, SW-005</i>

Annex IV. Toetsingsplan Ontwerpwerkzaamheden

->

Niet van toepassing

<-

Annex V. Vrijkomende materialen

Deze annex V Vrijkomende materialen dient gelezen te worden in samenhang met de bepalingen over vrijkomende materialen in Vraagspecificatie Projectmanagement.

Artikel 1. Vrijkomende materialen

1. Onder vrijkomende materialen worden verstaan alle materialen die bij het verrichten van de Werkzaamheden uit hun uitgangspositie worden verplaatst (bijvoorbeeld door ontgraven, baggeren, demonteren, breken, slopen, frezen, opnemen, maaien, afvalbakken legen, zwerfvuil en dode dieren opruimen enz.). Ook grond en/of baggerspecie, die uit hun uitgangspositie wordt verplaatst, wordt beschouwd als vrijkomende materialen.
2. Vrijkomende materialen worden eigendom van de Opdrachtnemer, tenzij wettelijk of in de Overeenkomst anders is bepaald.
3. Op het moment dat materialen vrijkomen uit hun uitgangspositie worden deze geacht te zijn geleverd, zoals bedoeld in artikel 3.84 BW.
4. Vrijkomende materialen dienen zoveel mogelijk in het Werk dan wel elders nuttig te worden toegepast.

Artikel 2. Uitzonderingen met betrekking tot eigendomsoverdracht

De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van de Opdrachtnemer:

1. Baggerspecie uit Rijksoppervlaktewateren, indien deze wordt gestort in een Rijksbaggerdepot.
2. Vrijkomende onderdelen van technische installaties Oosterscheldekering, Brouwerspuisluis en Roompotsluis waarvan Opdrachtgever (vervolg)onderzoek wil instellen naar faaloorzaak van dit onderdeel.
3. De volgende vrijkomende materialen worden geen eigendom van de Opdrachtnemer: onderdelen welke nog functioneel zijn en als reserveonderdeel elders op de Oosterscheldekering, Brouwerspuisluis of Roompotsluis ingezet kunnen worden. Deze onderdelen dienen in de magazijnen te worden opgeslagen.

Artikel 3. Chroom-6

1. Vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten dienen:
 - a. gescheiden te worden gehouden van andere materialen;
 - b. blijvend herkenbaar als chroom-6-houdend materiaal te worden gemarkeerd.
2. Indien vrijkomende materialen die chroom-6-verbindingen bevatten niet in het Werk of elders kunnen worden hergebruikt, dan dienen deze te worden afgevoerd van het werkterrein naar een door het bevoegd gezag erkende verwerkingsinrichting ten behoeve van verwerking.

3. De uiteindelijke verwerking van schroot met chroom-6 is een handeling die leidt tot vernietiging of omzetten van het chroom-6 en het recyclen van de metaalfractie.

Artikel 4. Aziatische duizendknopen

Vrijkomende materialen, zoals grond, baggerspecie en maaisel, die levensvatbare (delen van) Aziatische duizendknopen (*Fallopia japonica*, *F. sachalinensis* en *F. x bohemica*) bevatten, dienen te worden afgevoerd (vervoerd en afgeleverd) van het areaal ter verwerking door een voor de verwerking van invasieve exoten erkende verwerker, dan wel te worden verwerkt conform infoblad D: Voorkomen verspreiding duizendknoop bij grondwerk, onder "11. Verwerken van besmette grond" of conform de "Rijkswaterstaat-bijlage bij het Landelijk protocol omgaan met Aziatische duizendknopen".

Annex VI. Overzicht van werkzaamheden die door nevenopdrachtnemers worden verricht alsmede van de tijdstippen waarop zij worden uitgevoerd

Onderstaande lijst is niet uitputtend, de voorziene tijdstippen van uitvoering kunnen tevens nog wijzigen.

Project	Werkzaamheden	Periode van uitvoering	Instandhouding belegd bij
Levensduur verlengend onderhoud bediening en besturing of vernieuwing besturingssystemen inclusief meerjarig onderhoud Oosterscheldekering	Diverse werkzaamheden in het Areaal m.b.t. bediening en besturing	2025-2040	ABB
Metingen zichtlijnen	Vast onderhoud deformatiemetingen zichtlijnen	doorlopend	Antea
Onderhoud midden spanningsinstallatie en trafo's	Onderhoud aan de midden spanning OSK	2025-2034	Heijmans
Onderhoud brandmeld- en brandblusinstallatie Oosterscheldekering	Onderhoud brandmeld- en brandblusinstallatie Oosterscheldekering	2025-2034	Chubb Fire en security
Onderhoud kathodische bescherming	Onderhoud kathodische bescherming	2025-2028	van der Heide
Vernieuwing en onderhoud kathodische bescherming	Onderhoud kathodische bescherming	2029- e.v.	n.t.b.
Renovatie bewegingswerken Oosterscheldekering fase 1b en 2a	Diverse werkzaamheden aan de bewegingswerken (cilinders en cardanbalk)	2025 - 2028	Hollandia Services
Renovatie Bewegingswerken Oosterscheldekering fase 2b	Diverse werkzaamheden aan de bewegingswerken (cilinders en cardanbalk)	2028 - 2040	N.t.b.
Groot variabel onderhoud civiel	Groot onderhoud aan loswallen en stroomgeleidescherm Brouwersspuisluis	2026 -2028	<u>2 Loswallen</u> <u>Vluchthaven</u> <u>Neeltje Jans: Van der Straaten</u>

			<p><u>3 Overige Loswallen</u>: nog niet bekend</p> <p><u>4 stroomgeleidesche rm Brouwersspuisluis</u>: De Klerk BV</p>
Aanpassing Schuifaanslagen OSK fase 1	Het vervangen van schuifaanslagen en zijaanslagen aan de schuiven	2025 - 2026	De Klerk BV
Aanpassing Schuifaanslagen OSK fase 2	Het vervangen van schuifaanslagen en zijaanslagen aan de schuiven	2025 - 2027	KWS
Beveiliging OSK	Verbouwen portiersloge, Vervangen systemen in portiersloge, Beveiligen Topshuis en puntobjecten en vervangen afsluitbomen	2026-2030	Nog niet bekend
Modernisering beveiliging, afronding contract Vialis	Deuren verkeerskoker	ntb	Vialis
Renovatie Hydraulische installaties	Ontwerpen en vervangen van de hydraulische installaties in de containers in de verkeerskokers en de stijgleidingen op de cilinders.	2025-2037	Hollandia Services / Van Halteren Techniek
Vervangen Middenspanningskabels	Vervangen van de middenspanningskabels van de gehele kering, in de verkeerskokers en Roggenplaat/Neeltje Jans.	2026-2027	Istimewa
Groot onderhoud Roompotsluis (ZD B Sluizen)	Groot onderhoud Roompotsluis	2028/2030	Nog niet bekend.
Vervangen Onderrolwagens RPS (ZD B Sluizen)	Vervangen onderrolwagens	2026/2027	Nog niet bekend.

Vast-, variabel onderhoud hoofdwegennet (ZD A Wegen)	Het vast, variabel onderhoud Rijkswegen. Waaronder de N57 (de werkweg en hoofdrijbaan Oosterscheldekering)	2025-2030	Mourik Infra BV.
Groot onderhoud hoofdwegennet (ZD A Wegen)	Groot onderhoud Rijkswegen. Waaronder de N57 (werkweg en hoofdrijbaan Oosterscheldekering)	2026-2028	Nog niet bekend

Annex VII. Verrekening van wijzigingen van lonen, sociale lasten, prijzen, huren en vrachten; Risicoregeling

Artikel 1. Algemeen

Indien, in vergelijking met de lonen en/of prijzen op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst, gedurende de looptijd van de Overeenkomst wijzigingen optreden, dan zullen de uit deze wijzigingen voortvloeiende hogere of lagere kosten met de Opdrachtnemer worden verrekend conform de risicoregeling in deze annex.

Het in deze annex bepaalde geldt uitsluitend ten aanzien van:

- a. Werkzaamheden voor Meerjarig Onderhoud zoals bedoeld in artikel 2 lid 4a Basisovereenkomst;
- b. de "optionele Activiteiten" zoals bedoeld in artikel 2 lid 8 Basisovereenkomst, waarvoor bij de opening van de inschrijvingen van de Overeenkomst een prijs is ingediend (verder genoemd "de initiële prijzen").

Artikel 2. Verrekeningsgrondslag

1. Voor de berekening van het voor verrekening in aanmerking komende bedrag dient de volgende formule te worden gehanteerd:

$$V = \frac{Ln - La}{La} \times Lb \times Tb$$

waarin:

- | | | |
|----|---|--|
| V | = | het bedrag dat voor een productgroep verrekend wordt; |
| Ln | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de einddatum van de termijn waarover verrekening plaats vindt; |
| La | = | het definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep geldend op de uiterste datum voor de ontvangst van de inschrijvingen van de Overeenkomst ; |
| Lb | = | het vaste kostenbestanddeel in % per productgroep, zoals aangegeven in lid 2; |
| Tb | = | het termijnbedrag, zijnde het totaal van de termijnbedragen zoals bedoeld in § 3.3.3 van de Vraagspecificatie Projectmanagement en voor zover deze termijnbedragen betrekking hebben op de initiële prijzen voor het in artikel 1 van deze annex vermelde Werk, waarover de verrekening van de loon- en/of prijswijziging plaatsvindt. |

2. Voor het verrekenen van loon- en/of prijswijzigingen komen uitsluitend in aanmerking de productgroepen en bijbehorende percentages die hieronder staan weergegeven. Voor de bepaling van de indexcijfers Ln en La dienen de vastgestelde groepen te worden gehanteerd.

Tot de feitelijke datum van oplevering van het Werk conform artikel 2 Basisovereenkomst gelden de volgende productgroepen en percentages:

- a. voor het in artikel 2 lid 4 (a) Basisovereenkomst vermelde totaalbedrag voor het Werk en de voorgeschreven Werkzaamheden:

- Productgroep 00 loonkosten CAO-medewerkers Lb = 65 %;
- Productgroep 01 gasolie hoog accijnstarief Lb = 5 %;

3. De in lid 2 genoemde kostenbestanddelen zijn vast gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
4. De verrekening vindt plaats over de termijnbedragen voor de betaling van de vaste scope zoals bedoeld in § 3.3.3 B-FM300 en B-FM320 van de Vraagspecificatie Projectmanagement. Financiële risico's van prijswijzigingen die samenhangen met overige Wijzigingen worden geacht in de (financiële) consequenties van die Wijzigingen te zijn verdisconteerd.

Artikel 3. Verrekening

1. Vervallen.
2. Loon- en prijswijzigingen na de feitelijke datum van oplevering van het Werk conform artikel 2 Basisovereenkomst worden niet verrekend.
3. De verrekening vindt plaats in perioden van drie maanden, waarbij de eerste periode eindigt op de eerste dag van de vierde volledige maand na de datum van aanvang om 00:00 uur.
4. Verrekening geschiedt uitsluitend op basis van de door de Opdrachtnemer opgestelde en door de Opdrachtgever geaccepteerde onderbouwing van het bedrag.

Artikel 4. Facturering

1. Het verrekenbare bedrag dient op een afzonderlijke debet- dan wel creditfactuur te worden ingediend conform § 33 UAV-GCI 2019.
2. Het verzoek van de Opdrachtnemer om afgifte van een prestatieverklaring conform § 33 lid 3 UAV-GCI 2019 dient vergezeld te gaan van een onderbouwing waaruit blijkt hoe het te verrekenen bedrag conform artikel 2 lid 1 van deze annex is berekend.
3. Het verzoek als bedoeld in lid 2 moet zijn ingediend binnen 12 weken na verschijnen van de definitief vastgestelde indexcijfers voor de productgroepen die van toepassing zijn verklaard in de Overeenkomst.
4. Aanvullend op artikel 14 Basisovereenkomst dienen de facturen voorzien te zijn van de tekst "risicoregeling", alsmede de termijnen en de termijnbedragen waarop de verrekening betrekking heeft.

Annex VIII. Stelposten

Met inachtneming van hetgeen is gesteld in § 34 UAV-GCI 2019 is bij de Overeenkomst en in het daarop betrekking hebbende totaalbedrag als genoemd in de Basisovereenkomst artikel 2 lid 4 (b) stelpost opgenomen van totaal € 9.000.000,00 exclusief omzetbelasting.

Stelpost	Omschrijving Werkzaamheden	Bedrag (euro) excl. omzetbelasting
Correctief onderhoud, éénmalige werkorders, assistentie bij incidenten, afroepbare activiteiten en operationele taken	Voortvloeiend uit de contractdocumenten	€ 9.000.000,00

De stelpost kent een "Staat van prijzen per eenheid" met een per post door de Opdrachtgever ingevulde bruto prijs. De benodigde Werkzaamheden bij storingen, incidenten en gebreken en (storm- en test)sluitingen worden afgeroepen door een medewerker van de Opdrachtgever. Voor overige Werkzaamheden wordt per keer een stelpostopdracht door de contractgemachtigde van de Opdrachtgever gegeven.

De prijzen van de "Staat van prijzen per eenheid" zijn bruto prijzen:

- inclusief alle toeslagen, waaronder reiskosten, overnachtingskosten, maaltijden, avond, nacht, weekend en feestdagen;
- inclusief alle toebehoren (waaronder vervoer en benodigd gereedschap en software);
- inclusief staartkosten (winst, risico en algemene kosten);
- inclusief eenmalige kosten (waaronder o.a. aan- en afvoer materieel);
- inclusief projectmanagementkosten en uitvoeringskosten;
- materieel is inclusief bediening en transport (aan- en afvoer);
- exclusief BTW.

§ 34 lid 3 van de UAV-GCI 2019 is niet van toepassing op onderstaande tarieven. Indien voor Werkzaamheden geen post in de staat is opgenomen, dan geldt § 34 lid 3 van de UAV-GCI 2019.

De "Staat van prijzen per eenheid" wordt in de 1^e maand van een kalenderjaar op basis van Annex VII artikel 2 lid 1 tot en met lid 3 geïndexeerd. Hierbij dient rekening te worden gehouden met het laatst definitief vastgestelde indexcijfer voor de betreffende productgroep van het voorgaande jaar.

Het opstellen, de voorbereiding, de begeleiding en oplevering van stelposten zit in de opdrachtsom zoals benoemd in artikel 2 lid 4 (a) van de basisovereenkomst en is niet verrekenbaar. De projectorganisatie dient hiervoor gesteld te staan. In navolging hier op komt uitsluitend voor verrekening in aanmerking:

- Direct aan de stelpost toe te rekenen uren van uitvoerend personeel op locatie waar de Werkzaamheden worden uitgevoerd (zoals monteur, meewerkend voorman) indien van toepassing.
- Direct aan de stelpost toe te rekenen uren voor het aanpassen van tekeningen indien van toepassing.

Prijspeil juni 2026

Volg Nr.		Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
1	Elektro monteur	Uur	€ 105,00
2	Werktuigbouwkundige monteur	Uur	€ 105,00
3	Civiele medewerker	Uur	€ 105,00
4	Technisch specialist (TS) 3 medewerker	Uur	€ 120,00
5	Klusjesman	Uur	€ 60,00
6	Voorman	Uur	€ 110,00
7	Survey/landmeter	Uur	€ 105,00
8	Tekenaar	Uur	€ 100,00
9	Tekenaar 3D-specialist	Uur	€ 100,00
10	Mangatwacht	Uur	€ 60,00
11	Veiligheidsinspecteur	Uur	€ 105,00
12	Servicetechnicus	Uur	€ 110,00
13	Specialist IA	Uur	€ 140,00
13	Milieudeskundige/Ecoloog	Uur	€ 140,00
14	Inzet duikteam (3 personeelsleden)	Uur	€ 350,00
15	Software engineer	Uur	€ 140,00
16	IA-monteur	Uur	€ 105,00
17	Graafmachine 1000 liter bak	Uur	€ 105,00
18	Graafmachine 800 liter bak	Uur	€ 95,00
19	Shovel	Uur	€ 95,00

Volg Nr.		Eenheid	Prijs per eenheid in euro excl. omzetbelasting
20	Hoogwerker/laagwerker	Uur	€ 100,00
21	Kolkenzuiger	Uur	€ 140,00
22	Vrachtwagen 6 x 6 met auto laadkraan	Uur	€ 100,00
23	Tractor met werktuig	Uur	€ 95,00
24	Stratenmakers koppel	Uur	€ 130,00
25	Asfalt reparatie set om scheuren te repareren met bitumineuze voegvulmassa in asfalt, inclusief reinigen scheur met hete luchtlans en afstrooien met split	Uur	€ 120,00
26	Rijdende afzetting parallelweg	Dag	€ 715,00
27	Stationaire afzetting parallelweg	Dag	€ 800,00
28	Schoonmaker	Uur	€ 45,00
29	Markeringploeg belijning wegenvverf	Dag	€ 1.920,00
30	Markeringsploeg belijning thermoplast	Dag	€ 2.800,00
31	Markeringsploeg figuratie wegenvverf	Dag	1.600,00
32	Markeringsploeg figuratie thermoplast	Dag	2.000.00
33	Ploeg verwijderen oude markering wegenvverf of thermoplast (d.m.v. stralen)	Dag	2.800,00
34	Asfaltploeg voor frezen en aanbrengen breedte 2,5 - 4 meter (asfaltset met 2 walsen en freeset)	Dag	11.680,00
35	Kraan mini 7 ton	Uur	€ 100,00
36	Schilder	Uur	€ 80,00
37	Hovenier	Uur	€ 65,00

Annex IX. Bankgarantie

Niet van toepassing

Annex X. Verzekeringen

Niet van toepassing.

Annex XI. Geschillenregeling Raad van Deskundigen

Niet van toepassing.

Annex XII. Wijzigingen op de UAV-GCI 2019

Op de UAV-GCI 2019 worden de hierna volgende wijzigingen doorgevoerd.

Artikel 1. § 28b Aansprakelijkheid voor gebreken na de feitelijke datum van oplevering

In afwijking van § 28b lid 1 van de UAV-GCI 2019 geldt het volgende:

Na de feitelijke datum van oplevering is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor gebreken in het Werk, tenzij die gebreken krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen niet voor zijn rekening komen.

Toelichting

De afwijking van § 28b lid 1 UAV-GCI 2019 vloeit voort uit de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb) die per 1 januari 2024 lid 4 van artikel 7:758 BW introduceert. De gewijzigde bepaling § 28b lid 1 UAV-GCI 2019 implementeert de vestiging van aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor gebreken in het werk na oplevering en is in lijn met de strekking van artikel 7:758 lid 4 BW. Met de nieuwe formulering van § 28b lid 1 kan artikel 13 MBO UAV-GCI 2019 volledig geschrapt worden, omdat de optie om de bewijslast om te keren nu geen functie meer heeft.

De aanpassing van § 28b is voornamelijk zeer beknopt gehouden omdat deze van tijdelijke aard is, namelijk alleen voor de periode dat de Wkb al in werking is getreden maar nog niet duidelijk is of nog overeenstemming zal worden bereikt over de herziening van de UAV-GC 2005. In afwachting van de resultaten van de overleggen over een paritaire herziening van de UAV-GC 2005 wordt nu voorlopig alleen lid 1 van § 28b UAV-GCI 2019 gewijzigd. Indien een paritaire herziening van de UAV-GC 2005 uitblijft zal Rijkswaterstaat zich beraden over een nieuwe aansprakelijkheidsregeling gebaseerd op de Wkb, waarin alle aspecten van de Wkb zullen worden meegenomen.

Artikel 2. § 28c Beperking van aansprakelijkheid vóór feitelijke datum van oplevering:

Na § 28b "Aansprakelijkheid voor gebreken na de feitelijke datum van oplevering" wordt "§ 28c Beperking van aansprakelijkheid vóór feitelijke datum van oplevering" toegevoegd.

28c-1 Indien de Opdrachtnemer aansprakelijk is voor een gebrek in het Werk en/of voor schade die zich vóór de feitelijke datum van oplevering manifesteert, is zijn verplichting tot schadevergoeding beperkt tot:

- a) alle directe en samenhangende indirecte schade,
- b) de overige indirecte schade, waaronder begrepen de schade als gevolg van het niet of verminderd beschikbaar zijn van infrastructuur voor het openbare wegverkeer en/of scheepvaartverkeer, tot een maximum van 10% van de in artikel 2 lid 4 Basisovereenkomst vastgelegde totaalbedrag.

Artikel 3. § 44 Kostenvergoeding en/of termijnsverlenging

In afwijking van § 44 lid 2(b) van de UAV-GCI 2019 geldt het volgende:

Niet van toepassing

Artikel 4. § 4 lid 9 UAV-GCI 2019

In paragraaf 4 lid 9 van de UAV-GCI vervalt de zinsnede "... § 28a en § 28b ..."
wordt vervangen door de zinsnede: "... §28a, § 28b en § 28c ...".

Artikel 5. Artikel 4 § 24 lid 8 UAV-GCI 2019

In paragraaf 4 lid 9 van de UAV-GCI vervalt de zinsnede "... 25 tot en met 28b ..."
wordt vervangen door de zinsnede: "... 25 tot en met 28c ...".

Annex XIII. Informatie

Areaal Informatie

Artikel 1. Inleiding

Op TenderNed behorende bij de Overeenkomst zijn de bijlagen aanwezig met de areaalgegevens. Het gaat hierbij om de kwantiteit (waaruit bestaat het areaal) en de kwaliteit (toestandsinformatie en onderhoudshistorie) van het areaal. Hieronder staat een toelichting. Sommige bijlagen bevatten de gegevens over het gehele areaal of grote delen ervan, andere bijlagen bevatten informatie per beheerobject, bijvoorbeeld een sluis, brug of wegvak.

Indien beschreven gegevens niet beschikbaar of niet van toepassing zijn, dan is dit expliciet aangegeven.

Artikel 2. Kwantitatieve beschrijving areaal

1. GIS bestanden

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud: 1GIS shapefiles

- Geografische kaart van het areaal uit het Geografische Informatie Systeem (GIS) van de Opdrachtgever te weten de beheerapplicatie 1GIS (zie document "OMS, BMS en Beheerapplicaties" te downloaden van www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad "Areaalgegevens"). Het GIS bestand geeft inzicht in onder andere areaalgrenzen, locatie objecten zoals gebouwen, terreinen, kunstwerken, verlichting, geleiderail, bewegwijzering, DRIP's en TDI's. Verder de belangrijkste kenmerken van de areaaldelen, zoals soort areaal, nadere typering en specifieke kenmerken als archeologische, cultuurhistorische en/of landschappelijke waarde.

Aandachtspunt:

De Opdrachtnemer kan de shapefiles *alleen* met behulp van CAD- of GIS-systemen raadplegen. Naar behoefte van de Opdrachtnemer kan het GIS bestand ook in de vorm van een Personal Geo-database worden geleverd, die echter *alleen* in te lezen is in de Rijkswaterstaatbeheerapplicatie 1GIS. Beheerkaart Nat, welke onder ArcGIS draait. De aan ArcGIS verbonden kosten zijn voor rekening van de Opdrachtnemer. De beide beheerapplicaties zijn te downloaden van www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad "1GIS".

2. Objectinformatie

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud:

- Rijkswaterstaat decompositie NEN 2767, SATO en/of Tolgi:
Opbouw decompositie Rijkswaterstaat areaal vanaf (delen van) rijkswegen c.q. rijkswateren tot op element- en/of bouwdeelniveau in een decompositierapportage uit het Rijkswaterstaat OMS Stormvloedkeringen. Nadrukkelijk wordt gesteld, dat Rijkswaterstaat in OMS Stormvloedkeringen niet standaard altijd decomponeert tot en met niveau 6 en dat in sommige situaties elementen of bouwdelen worden gegroepeerd in één opboselement respectievelijk bouwdeel (zie document "RWS gebruiksregels NEN decompositie" op www.rws.nl/datacontracteisen, tabblad "Assetmanagementsysteem Ultimo".)
- Cybersecurity weerstandsniveau beheerobjecten:

Zie bijlage in tabel Annex XIII

Ordening: Objectspecifiek

Inhoud:

- Overzichten onderhoudsgroepen, decomposities en demarcaties:
Zie bijlage in tabel Annex XIII.
- Back-up proces:
Ter inzage op kantoor of op aanvraag.
- Overzichtstekening van complexen en andere objecten:
Zie kijkaccount Meridian.
- Technische tekeningen en schema's:
Zie kijkaccount Meridian.
- Cultuurhistorische waarden:
Zie bijlage in tabel Annex XIII.

3. *Extra of uitgezonderd onderhoud*

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud:

- Extra onderhoud:
n.v.t.
- Uitzonderingen / afbakeningen:
Zie OMS Stormvloedkeringen en 1GIS.
- Afspraken derden:
Zie bijlage in tabel Annex XIII terugkerende evenementen;
Zie bijlage in tabel Annex XIII afspraken met derden en verleende vergunningen;
Zie bijlage in tabel Annex XIII decompositie Roompotsluis.

Artikel 3. Beschrijving kwaliteit areaal

1. *Toestand Areaal*

Ordening: Objectspecifiek

Inhoud:

- Zie OMS Stormvloedkeringen.

2. *Historische gegevens*

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud:

- Zie OMS Stormvloedkeringen;
- Zie bijlage in tabel Annex XIII Overzicht storingen;
- Zie bijlage in tabel Annex XIII Overzicht éénmalige werkorders.

3. *Risicodossier*

Ordening: Areaalgeneriek

Inhoud:

- Rijkswaterstaat areaalrisico's:
Zie bijlage Integraal veiligheidsdossier in tabel Annex XIII.
- Integraal veiligheidsdossier:
Zie bijlage in tabel Annex XIII.

Artikel 4. In het kader van deze Overeenkomst wordt de volgende informatie aan de Odrachtnemer ter beschikking gesteld.

nr	Omschrijving / titel	Versie / Datum	Aandachtspunt
Informatie betreffende de bestaande situatie			
1	Integraal veiligheidsdossier	1.0 1-6-2026	
2	Asbest rapportages	1.0 1-6-2026	
3	Chroom VI rapportages	1.0 1-6-2026	
4	Overzichtslijst tekeningen	1.0 1-6-2026	
5	Benaming cilinders Oosterscheldekering en overgangscilinders	1.0 1-6-2026	
6	Overzicht onderhoudsgroepen Oosterscheldekering	1.0 1-6-2026	
7	Decompositie Roompotsluis	1.0 1-6-2026	
8	Decompositie Brouwersspuisluis	1.0 1-6-2026	
9	Decompositie Dammen en Dijken	1.0 1-6-2026	
10	Handreiking prestatiegestuurde risico analyses	1.0 1-6-2026	
11	Afspraken met Derden vanuit overeenkomsten en verleende vergunningen		
12	Cultuurhistorische Inventarisatie Waterstaatwerken	1.0 1-6-2026	
13	Overzichtskaarten 1GIS	1.0 1-6-2026	
14	Cybersecurity weerstandniveau beheerobjecten	1.0 1-6-2026	
15	Groenbeheervisie	1.0 1-6-2026	
16	Natuurinventarisaties		Volgt met een nota van inlichtingen
17	Decompositie Zeeuwse Kust	1.0 1-6-2026	
18	Lijst onderdelen met garantie	1.0 1-6-2026	
19	Overzicht storingen	1.0 1-6-2026	
20	Overzicht éénmalige werkorders	1.0 1-6-2026	
21	Visie Gelijkwaardige Samenwerking	1.0 1-6-2026	
22	Terugkerende evenementen	1.0 1-6-2026	
23	Kader monumenten Rijkswaterstaat	1.0 1-6-2026	
24	Onderhoudshandboeken Oosterscheldekering	1.0 1-6-2026	

nr	Omschrijving / titel	Versie / Datum	Aandachtspunt
25	Demarcatie bedienketen Roompotsluis	1.0 1-6-2026	
26	Natura 2000 gebieden	1.0 1-6-2026	
27	Stakeholdersanalyse Zeeuwse Kust	1.0 1-6-2026	
28	Hexagon EAM 1SVK OMS Gebruikershandleiding	1.0 1-6-2026	Let op dit is een "oude" versie te gebruiken als achtergrond info.
	Nationale Databank Flora en Fauna (NDFF)		Raadplegen via internet

Annex XIV. Samenwerkingsgericht prestatie meten

Artikel 1. Samenwerkingsgericht prestatie meten

Onder samenwerkingsgericht prestatie meten wordt verstaan het inzichtelijk maken van de kwaliteit van de samenwerking tussen de Opdrachtnemer en de Opdrachtgever. Het doel ervan is een goede basis bieden om over de samenwerking met elkaar in gesprek te gaan. Samenwerkingsgericht prestatie meten is niet gericht op het meten van contractuele prestaties.

Artikel 2. Toepassen van samenwerkingsgericht prestatie meten

De context en toelichting van samenwerkingsgericht prestatie meten is opgenomen in de verkorte Handreiking samenwerkingsgericht prestatie meten [Standaarden Rijkswaterstaat - Home](#).

Artikel 3. Vragenlijst

Ten minste om de vier kalendermaanden beantwoorden zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever, ieder afzonderlijk de vragenlijst [Standaarden Rijkswaterstaat - Home](#). De vragenlijst zal door de Opdrachtgever ter beschikking worden gesteld.

Artikel 4. Gesprek over de samenwerking

Ten minste om de vier kalendermaanden voeren de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer op basis van de resultaten van de wederzijds ingevulde vragenlijst een gesprek over de samenwerking.

Artikel 5. Verslaglegging

De afspraken die in het gesprek over de samenwerking gemaakt zijn, worden opgenomen in het PMP onderdeel samenwerkingsafspraken zoals beschreven in PM120 van de Vraagspecificatie Projectmanagement.

Annex XV. Leerruimte

Artikel 1. Context

1. De Opdrachtgever heeft een uitdaging om voor specifieke opgaven en ambities (zie artikel 8) met Opdrachtnemer, kennisinstituten, mede overheden, marktpartijen, initiatiefnemers van innovaties en andere partijen (verder genoemd "de partners") naar oplossingen te zoeken en, indien nodig, deze te beproeven voor:
 - a. verbeteringen gericht op het in stand houden van het areaal, en/of
 - b. verbeteringen gericht op het monitoren van de toestand van het areaal, en/of
 - c. verbeteringen gericht op het informeren over de toestand van het areaal, en/of
 - d. maatschappelijk gewenste ontwikkelingen.
2. De Opdrachtgever heeft voor de in lid 1 gezochte oplossingen behoefte aan:
 - a. het toepassen van bestaande, bij Rijkswaterstaat nog niet eerder toegepaste oplossingen, en/of
 - b. ideeën voor de in lid 1 gezochte oplossingen, die tijdens de looptijd van de Overeenkomst door de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer in samenwerking met de overige partners verder worden ontwikkeld en uitgewerkt.
3. De Opdrachtgever wil samen met de partners kansrijke innovaties stimuleren. Het betreffen innovaties in een gebiedsgerichte aanpak die bijdragen aan (gezamenlijke) opgaven. Bij innovaties wordt onder andere gedacht aan sociale innovaties (slim samenwerken en ketenaanpak), technische innovaties en (her)ontdekken van technieken.
4. De Opdrachtgever richt een leerruimte in, waarbinnen de partners gezamenlijk zoeken naar de in lid 1 genoemde oplossingen.
5. Een beoogde oplossing wordt binnen de leerruimte, indien nodig, verder ontwikkeld middels een op te zetten ontwikkelomgeving en een experimenteeromgeving met een test- en validatieomgeving in het areaal of met objecten.
6. De partners krijgen hierdoor gezamenlijk de mogelijkheid om kennis en ervaring op te doen en houden deze kennis bij in een innovatieportfolio.

Artikel 2. Doelen van de leerruimte

1. Invulling geven aan maatschappelijke gewenste ontwikkelingen: bijdragen leveren aan minder hinder voor verkeer, biobased- en circulaire economie, vermindering van CO₂-uitstoot, maatschappelijk verantwoord ondernemen, duurzame leefomgeving, etc.
2. Verbeteren van de huidige kwaliteit van het areaal waaronder onder andere, wordt verstaan het creëren van een optimale levensduur, optimale levensduurkosten en toekomstbestendigheid van het areaal.
3. Stimuleren van innovaties die invulling geven aan specifieke doelstellingen (artikel 8) door:
 - a. Inzicht verkrijgen in hoeverre een innovatie bijdraagt aan de projectdoelstellingen en doelen van de leerruimte. En welke prestaties worden geleverd door tijdens het leerproces te monitoren. Tussentijds kunnen op basis van de monitoring de doelen worden geoptimaliseerd.

- b. Verkorten van innovatietrajecten in de tijd door kortdurende activiteiten en sneller realiseren van adviezen.
 - c. Samenwerken door de partners; slim en ketengericht werken op basis van een innovatie.
 - d. Creëren van gelijkwaardig partnerschap tussen de partners.
4. Efficiënter investeren door lagere kosten van een innovatie en/of door het opleveren van een hoger rendement voor het beheer en onderhoud van het areaal en/of het bijdragen aan maatschappelijke behoeften.

Artikel 3. Resultaten van de leerruimte

1. De resultaten van de leerruimte zijn: kennis en ervaringen, imagoverbetering, besparingen, opbrengsten (geld en/of creatie van meerwaarde). Hierbij worden risico's en kansen in onderlinge afstemming door partijen verdeeld.
2. Het is mogelijk dat niet alle doelen van de leerruimte gelijktijdig realiseerbaar zijn. Dit kan per innovatietraject verschillend zijn.

Artikel 4. Leerteam en innovatieteam

1. Binnen de leerruimte wordt in een leerteam in gelijkwaardigheid samengewerkt door de partners.
2. Het leerteam wordt op initiatief van de Opdrachtgever geformeerd en zal naast vertegenwoordigers van Opdrachtgever en Opdrachtnemer ten minste een vertegenwoordiger vanuit een kennisinstituut bevatten.
3. De Opdrachtgever is voorzitter van het leerteam, tenzij anders wordt afgesproken.
4. Het leerteam draagt zorg voor een functionerend leerproces voor de leerruimte, bewaakt de procesafspraken en doelen van de leerruimte, stelt het innovatieportfolio op en beheert deze, stelt vragen en beoordeelt innovaties.
5. Innovaties kunnen op verschillende manieren worden geïnitieerd. Hierbij kan gedacht worden aan:
 - a. een initiator komt met een (te ontwikkelen) innovatie bij het leerteam;
 - b. het leerteam ziet mogelijkheden in een probleem(opgave)kaart dan wel in een innovatieportfolio.
6. Het leerteam stelt per innovatietraject een innovatieteam samen. Indien voor dit team deskundigen nodig zijn, waarbij ook gedacht kan worden aan leden van het leerteam, dan worden door de partners afspraken gemaakt over het delen van kosten. Het innovatieteam geeft invulling aan de innovatiestappen van een innovatietraject.
7. Van alle teamleden in het leerteam wordt verwacht dat ze proactief samenwerken aan oplossingen, kennis delen, cofinanciering zoeken en sensitief omgaan met risico's, kansen en imago van de partners.

Artikel 5. Werkzaamheden leerteam en innovatieteams

1. Het leerteam stelt uiterlijk 9 maanden na de formatie van het leerteam als bedoeld in artikel 4 lid 2, een plan van aanpak op voor de leerruimte.
2. In het plan van aanpak wordt ten minste beschreven de:
 - a. gezamenlijke opgaven, ambities en doelstellingen van het leerteam, uitgangspunten voor de samenwerking en de hiervoor relevante eisen vanuit de Overeenkomst;
 - b. aanpak hoe binnen de leerruimte een innovatie tot een hoger Technisch Readiness Level (TRL: mate waarin een innovatie zich technisch en functioneel al heeft bewezen) en/of Stakeholder Readiness Level (SRL: mate

- waarin de waarde van-, draagvlak voor-, kosten van-, inpasbaarheid van- en risico's van de innovatie acceptabel zijn voor een organisatie) niveau wordt gebracht, inclusief het testen en valideren met een doorkijk naar een mogelijke opschaling;
- c. organisatie van het leerteam, met een beschrijving van de relatie met de projectteams van zowel de Opdrachtnemer als de Opdrachtgever;
 - d. beschrijving van een escalatieladder;
 - e. monitoring op de samenwerking en de voortgang van de ontwikkeling van de leerruimte;
 - f. planning, fasering en beslismomenten;
 - g. wijze waarop per fase, zoals genoemd in artikel 5 lid 9, invulling wordt gegeven aan het ontwikkelen van innovaties;
 - h. maatregelen op risico's en kansen;
 - i. borging van de adoptie van innovatieteam(s) inclusief de vastgelegde (werk)afspraken die nodig zijn om de innovatietraject(en) uit te voeren en de totstandkoming van afspraken rondom het intellectueel eigendom.
3. Het leerteam stelt daarnaast per innovatietraject een plan van aanpak op met daarin:
 - a. afspraken over het delen van risico's;
 - b. het benutten van kansen;
 - c. de financiële inbreng van partners;
 - d. de besparingen en de opbrengsten;
 - e. de fasering en het tijdpad van de innovatie;
 - f. het monitoren van de innovatie.
 4. Het leerteam beoordeelt de ingebrachte oplossingen en ideeën waarbij in elk geval de volgende criteria worden gehanteerd:
 - a. bijdrage aan de doelen van de leerruimte;
 - b. bijdrage aan de doelstellingen van het leerteam;
 - c. verwachting dat de innovatie en/of het idee voldoende haalbaar is;
 - d. kans in kwantitatieve (maatschappelijke kosten en baten) en kwalitatieve (toegevoegde waarden) zin dat de innovatie zich door ontwikkelt tot een standaardpraktijk;
 - e. benodigde organisaties (key players) om de innovatie naar volgende fasen te brengen;
 - f. passend in de lange termijn doelstellingen van de partners en voldoende investeringsbereidheid om de innovatie naar een volgende fase te brengen.
 5. Het leerteam geeft sturing aan de innovatieteams en besluit over het plan van aanpak van een innovatietraject, inclusief de inbreng van middelen en cofinanciering.
 6. Het leerteam stelt per innovatie een probleem- en/of opgave kaart en uiteindelijk een innovatiekaart op of gebruikt bestaande kaarten. Alle kaarten samen vormen het innovatieportfolio.
 7. In iedere innovatiekaart worden in het leerteam gemaakte afspraken opgenomen over het delen van risico's, benutten van kansen, de financiële inbreng, besparingen en opbrengsten, de fasering en het tijdpad van het innovatieportfolio en het monitoren van de innovatie en de leerruimte als geheel.
 8. Innovatietrajecten binnen de leerruimte doorlopen de volgende vier fasen:
 - Fase 1: Verkenning: analyse basisgegevens en waardering innovatie;
 - Fase 2: Ontwikkeling innovatie tot prototype, testen en valideren;
 - Fase 3: Toepassen innovatie, testen en valideren;
 - Fase 4: Monitoren, bijstellen en opschalen.

9. Ingebrachte innovaties met een volwassenheidsniveau van TRL 8 doorlopen de fasering als genoemd in lid 2 niet. Deze innovatie(s) start(en) in fase 4.
10. De resultaten van de in lid 8 genoemde fasen worden vastgelegd in de innovatiekaart.
11. Het leerteam komt periodiek bijeen om de voortgang van de innovatie(s) in de verschillende fasen te monitoren en, indien noodzakelijk, te komen tot aanpassingen in het innovatieportfolio.

Artikel 6. Intellectueel eigendom

1. De partners leggen afspraken over het intellectueel eigendom, licentie- en/of gebruikersrechten vast in de innovatiekaart.
2. In beginsel neemt de Opdrachtgever geen intellectueel eigendom over.
3. Opgedane kennis wordt gedeeld door de partners.

Artikel 7. Financieel model

1. De Opdrachtgever heeft voor de leerruimte geen budget gereserveerd.
2. Het leerteam zorgt voor een transparant model waarin de verdeling van waarden zoals kennis en andere opbrengsten is gerelateerd aan de inbreng van de partners.
3. Het transparante model geeft minimaal inzicht in:
 - a. de kosten met een door de partners te bepalen verdeelsleutel voor de realisatie van de innovatie per fase en in totaal;
 - b. de oorspronkelijk kosten vanuit de raming en calculatie vanuit het reguliere Werk;
 - c. de verwachte en feitelijke kosten van het uitgevoerde Werk.

Artikel 8. Specifieke innovaties en opgaven

Specifieke innovaties en leerruimte opgaven worden na opdrachtverlening bepaald.