

Overeenkomst voor Bestuurlijk Informatiesysteem

ONDERGETEKENDEN

1. De gemeente Alkmaar gevestigd te Alkmaar te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door P. Rozenbeek, hierna ook: 'Opdrachtgever';

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd te <invullen> te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door X, hierna ook: "Opdrachtnemer";

Hierna gezamenlijk ook te noemen: "Partijen"

NEMEN IN OVERWEGING

1. Opdrachtgever wenst een overeenkomst Bestuurlijk Informatiesysteem af te sluiten.
2. Opdrachtgever heeft een Europese openbare aanbestedingsprocedure Bestuurlijk Informatiesysteem met referentienummer C5237 (hierna: 'de Aanbestedingsprocedure') aangekondigd op TenderNed op d.d. 26 juni 2026.
3. De doelstelling, context, voorschriften en eisen bij de uitvoering van de opdracht zijn vastgelegd in het aanbestedingsdocument inclusief bijlagen.
4. Opdrachtnemer heeft een inschrijving uitgebracht d.d.<invullen datum en evt kenmerk>
5. De inschrijving van Opdrachtnemer als tweede in rang in de aanbestedingsprocedure is geëindigd, en deze overeenkomst als gevolg van de in de aanbestedingsprocedure geldende 'wachtkamerregeling' onder opschortende voorwaarde wordt aangegaan.
6. De aanbestedingsdocumenten, inclusief de genoemde bijlagen in **artikel 7**, maken integraal deel uit van deze overeenkomst. Deze overeenkomst legt de wederzijdse rechten en verplichtingen tussen Partijen vast, zoals deze bij de uitvoering van de opdracht zullen gelden.

EN KOMEN DAAROM OVEREEN:

Artikel 1 Opdrachtomschrijving

1. De opdracht bestaat uit Bestuurlijk Informatiesysteem zoals in het aanbestedingsdocument is beschreven. Deze overeenkomst c.q. de opdracht is aangegaan onder de opschortende voorwaarde van beëindiging van de met de in de aanbestedingsprocedure (eerste in rang) gegunde opdrachtnemer aangegane overeenkomst. De opschortende voorwaarde voornoemd geldt tot uiterlijk datum 31 december 2027. Nadien zal geen overeenkomst tot stand (kunnen) komen.
2. Uitvoering van de diensten door de Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.

Artikel 2 Duur van de overeenkomst

1. De overeenkomst gaat in op 15 december 2026 en eindigt, behoudens verlenging, van rechtswege op 14 december 2030.
2. De Opdrachtgever heeft het recht de overeenkomst voor de duur van maximaal zes (6) maal één (1) jaar te verlengen.
3. Wanneer de Opdrachtgever gebruik maakt van één of meerdere verlengingen zal hij dit uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de expiratiedatum schriftelijk bekend maken. Wanneer de overeenkomst niet verlengd wordt, of niet meer verlengd kan worden, loopt deze van rechtswege af.
4. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na de looptijd van de overeenkomst voort te duren, blijven na afloop van deze overeenkomst bestaan. Tot de verplichtingen behoren in ieder geval – maar niet limitatief - geschillenbeslechting, forumkeuze en toepasselijk recht.

Artikel 3 Prijs en facturering

1. De overeengekomen vergoedingen/prijzen/tarieven zijn vastgelegd in het Prijzenblad (als bijlage aan deze Overeenkomst gehecht).
2. In de overeengekomen vergoedingen/prijzen/tarieven zijn onder meer de volgende kosten inbegrepen zijn:
 - kosten van alle voorkomende leveringen, diensten, werkzaamheden uit in deze overeenkomst vastgelegde opdracht;
 - kosten van alle voorkomende leveringen, diensten, werkzaamheden uit de door inschrijver ingediende inschrijving (bijlage);
 - kosten voor Implementatie en Onderhoud zoals bedoeld in de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2025;
 - eventuele licentie- en/of gebruikersrechtenkosten en/of hosting tijdens de Implementatie (inbegrepen in de all-in eenmalige vergoeding voor Implementatie);
 - overheadkosten, reis- en verblijfkosten, voorrijkosten, verpakkingskosten, verwijderingskosten, transportkosten, indirecte salariskosten (bureaunkosten), verzekeringspremies, winst/risico en alle overige bijkomende kosten en toeslagen. All-in betekent dat de Opdrachtgever, behalve de overeengekomen vergoedingen/prijzen/tarieven niets anders aan de Leverancier is verschuldigd.
3. De in het Prijzenblad (als bijlage aan deze Overeenkomst gehecht) overeengekomen all-in eenmalige vergoedingen zijn vast voor de gehele duur van de overeenkomst;
4. Het facturatieschema van de eenmalige vergoeding(-en) is als volgt:
 - 30% verschuldigd na kick-off bijeenkomst;
 - 40% verschuldigd na de datum van aanvang van de Acceptatieprocedure;
 - 20% verschuldigd na de datum van succesvolle (integrale) Acceptatie;
 - 10% verschuldigd na oplevering restpunten(zoals koppelingen, datamigratie en nazorg).
5. De in het Prijzenblad overeengekomen all-in periodieke vergoedingen (als bijlage aan deze Overeenkomst gehecht) zijn in ieder geval vast tot en met 30 november 2028.
6. Periodieke vergoedingen zijn jaarlijks en zijn voor het eerst opeisbaar na (integrale) Acceptatie. De periodieke vergoedingen zijn bij vooruitbetaling verschuldigd, de facturatie van de jaarlijkse vergoedingen vindt plaats in de eerste maand van het betreffende kalenderjaar. Indien het bij de eerste facturatie een 'gebroken' kalenderjaar betreft, wordt het te factureren bedrag als volgt

berekend: *(het aantal resterende maanden in het lopende kalenderjaar) * (de overeengekomen jaarlijkse vergoeding / 12)*;

7. De vergoeding voor het opstellen, het overeenkomen en het bijwerken van het (bestaande) Exit-plan ligt besloten in de op het Prijzenblad/Tarievenblad overeengekomen vergoedingen/prijzen/tarieven(als bijlage aan deze Overeenkomst gehecht).
8. Facturen zijn in PDF-formaat en voldoen aan de volgende eisen:
 - Ingediend per e-mail
 - Eén factuur per PDF
 - Eventuele bijlagen dienen in hetzelfde bestand te worden aangeboden als de factuur
 - De PDF moet goed leesbaar zijn
 - De PDF mag niet beveiligd zijn.
9. Op de factuur vermeldt de Leverancier:
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats, bank/gironummer en de benodigde IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - Het factuuradres van de Leverancier;
 - Contractnummer C5237;
 - Duidelijke omschrijving van de geleverde dienst en/of het product (incl. datum van levering);
 - Contactpersoon/opdrachtgever binnen de gemeente;
 - Grootboeknummer met categorie of een ordernummer;
 - Het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW; en
 - Eventuele nadere eisen in overleg met de Opdrachtgever.
10. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kan de Opdrachtgever de eerder gemaakte afspraken over de wijze van de facturering wijzigen. Indien de Opdrachtgever naar E-facturering wenst over te stappen, zal de Leverancier in en na goed onderling overleg met Opdrachtgever deze wijze van facturering zonder extra kosten ondersteunen.

Artikel 4 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Leverancier nadere invulling geven aan zaken die rechtstreeks verband houden met de inhoud van de overeenkomst. Zulke invulling (-en) kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.

Artikel 5 SROI verplichting

1. Leverancier verplicht zich gedurende de looptijd van het contract een waarde gelijk aan 5% van de uiteindelijke opdrachtwaarde aan te wenden voor Social Return.
2. Uitvoeringsregels Social Return On Investment gemeente Alkmaar zijn van toepassing op deze overeenkomst overeenkomstig de bijlage bij deze Overeenkomst.

Artikel 6 Wijziging Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst kunnen Opdrachtgever en Leverancier nadere invulling geven aan zaken die rechtstreeks verband houden

- met de inhoud van de overeenkomst. Zulke invulling (-en) kunnen overeengekomen worden voor zover geen sprake is van een wezenlijke wijziging.
2. Aanpassing van de overeenkomst zal uitsluitend van kracht zijn of anderszins gelden nadat deze uitdrukkelijk en schriftelijk door beide Partijen is vastgelegd.

Artikel 7 Algemene voorwaarden

1. Op deze overeenkomst zijn de 'Inkoopvoorwaarden GIBIT 2025' van toepassing en opgenomen als bijlage van deze Overeenkomst.
2. In de Inkoopvoorwaarden GIBIT 2025 is met 'Archief 20XX' bedoeld Archiefwet 1995 en in voorkomend geval een rechtsopvolger van deze wet.
3. De algemene (verkoop-) voorwaarden van de Leverancier zijn door Partijen uitdrukkelijk niet van toepassing verklaard op onderhavige overeenkomst.

Artikel 8 Overige afspraken

1. De einddatum waarop de Implementatie dient te zijn voltooid is 1 juli 2027.
2. Indien de voortgang van overeengekomen (implementatie-)werkzaamheden vertraging dreigt te gaan ondervinden, maakt Leverancier hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk een melding aan Opdrachtgever en geeft daarbij aan wat de oorzaak is van de vertraging, alsmede de door Leverancier voorgestelde maatregelen om de (dreigende) vertraging te voorkomen of ongedaan te maken. Tevens worden de consequenties van deze vertraging door Leverancier in een rapportage vermeld. Akkoordbevinding door Opdrachtgever van deze rapportage houdt niet in dat Opdrachtgever de oorzaak van de vertraging erkent of dat het fatale karakter van de levertermijnen wordt opgeheven.
3. Afspraken inzake Service Levels voor de te verrichten Onderhoud worden vastgelegd in een nog nader op te stellen en overeen te komen, Service Level Agreement (SLA). In beginsel is de Opdrachtgever voornemens om de standaard (formaat) SLA van de Leverancier te gebruiken. De SLA zal niet in strijd zijn met de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen. De Opdrachtgever accepteert (daarbij) slechts aanvullende voorwaarden en bedingen voor zover deze in overeenstemming zijn met het bepaalde in deze overeenkomst inclusief bijlagen, en daarmee dus (ook) in overeenstemming zijn met de (inhoud van de) aanbestedingsstukken van de aanbestedingsprocedure. De SLA wordt tijdens de implementatieperiode nader overeengekomen en schriftelijk vastgelegd.

Artikel 9 Bijlagen en rangorde

De hieronder genoemde bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst en worden verondersteld bekend te zijn bij Partijen.

Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de diverse contractdocumenten geldt het volgende:

De bepalingen in/van deze overeenkomst zijn (altijd) leidend.

Indien contractdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit deze Overeenkomst voortvloeit, de volgende rangorde (bij strijdigheid tussen documenten van gelijke rang prevaleert het meest recente document):

- Bijlage 1: Nota('s) van Inlichtingen d.d. < invullen datum >
Bijlage 2: Programma van Eisen <naam> d.d. < invullen datum >
Bijlage 3: Security Annex

- Bijlage 3: Verwerkersovereenkomst
Bijlage 4: Aanbestedingsdocument d.d. <> met referentienummer <> inclusief bijlagen
Bijlage 5: Inkoopvoorwaarden GIBIT 2025
Bijlage 6: Gemeentelijke ICT-Kwaliteitsnormen Versie 2024
Bijlage 7: GIBIT 2025 Toelichting per artikel
Bijlage 10 (wordt nog toegevoegd na ondertekening van deze Overeenkomst):
'Service Level Agreement (SLA)'
Bijlage 8: De inschrijving van Leverancier d.d. XXX
Bijlage 9: 'Uitvoeringsregels Social Return On Investment'

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt d.d. @@@

Opdrachtgever
Voor deze:
P. Rozenbeek

Leverancier
Voor deze:
xxxxxxx

Hoofd Bestuurszaken

Functie

Datum:

Datum:

Plaats:

Plaats: