

OPDRACHTOMSCHRIJVING RESTSTROMEN_

Projectgroep Europese aanbesteding Reststromen
24 juni 2026

Versie : 1.0

Kenmerk : TenderNed kenmerk: TN 595021

INHOUDSOPGAVE

1	OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT	3
1.1	Scope	3
1.2	Huidige situatie.....	5
2	TOEKOMSTBEELD RESTSTROMEN	8
2.1	Ambities afvaldienstverlening	8
2.2	Invloed Strategisch Huisvestingsplan	10
3	GEWENSTE SITUATIE	11
4	CONTRACTMANAGEMENT	13
4.1	Contract op basis van resultaat (SLA)	13
4.2	KPI's	13
4.3	Overleg- en communicatiestructuur	14
4.4	Managementinformatie	15
	BIJLAGEN	18

1 OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

1.1 Scope

De scope voor deze Opdracht omvat de afvalinzameling en –verwerking van al onze reststromen, conform de geldende wet- en regelgeving, van al onze locaties op de campussen in Nijmegen en Arnhem. De opdracht betreft het transporteren, inzamelen en verwerken van de reststromen als ook het leveren, reinigen en onderhouden van alle centrale inzamelmiddelen (perscontainers, rolcontainers, vertrouwelijk papiercontainers, klike's etc.).

De dienstverlening dient uitgevoerd te worden op de volgende locaties:

NIJMEGEN	ARNHEM
Kapittelweg 33	Ruitenberglaan 26
Kapittelweg 35	Ruitenberglaan 27
Laan van Scheut 2	Ruitenberglaan 29
Laan van Scheut 10	Ruitenberglaan 31
Professor Molkenboerstraat 3 (wordt zomer '27 afgestoten)	Ruitenberglaan 33 (Lokaal 99)
Verlengde Groenestraat 75	

Voor een overzicht van alle reststromen van alle locaties over het jaar 2025, zie Bijlage 12 'Reststromen rapportage 2025'.

Binnen de scope van de Opdracht vallen de volgende werkzaamheden en diensten:

- Het verzorgen van de inzameling van gescheiden reststromen binnen alle gebouwen en op centrale locaties, inclusief het beheer van benodigde inzamelmiddelen zoals rolcontainers en perscontainers;
- Het realiseren van hoogwaardige verwerking van reststromen conform de afvalhiërarchie, met prioriteit voor preventie, hergebruik en recycling;
- Het bijdragen aan de reductie van CO₂-uitstoot en het vergroten van circulariteit door efficiënte logistiek en duurzame verwerkingsmethoden;
- Het leveren van transparante, verifieerbare rapportages over afvalstromen, verwerkingsroutes en eindbestemmingen;
- Het ondersteunen van bewustwording en gedragsverandering onder studenten en medewerkers gericht op betere afvalscheiding en afvalreductie;
- Het proactief adviseren over optimalisatie, innovatie en circulaire verbetermogelijkheden gedurende de contractperiode.

Hieronder worden de meest voorkomende reststromen weergegeven:

RESTSTROMEN *		
Restafval	Hout / pallets	Afgewerkte olie
Papier / karton	Batterijen	Koelvloeistof
Vertrouwelijk papier	Cartridges	Halogeenrijke oplosmiddelen
Plastic / drankkartons (PD afval)	Lijmen / harsen / kitten	Alkalische anorganische stoffen
Swill (keukenafval)	Laboratorium- / ziekenhuisafval	Zure anorganische stoffen in oplossing
Plantaardige olie	Laboratoriumglas	Methanol
Vet in vloeibare fractie (vetput)	Autobanden	Huisvuil grof
Glas	(Lood)Accu's	Chemisch afval
Laboratorium afval	Piepschuim	

* De lijst is niet limitatief.

Daarnaast zijn er op meerdere locaties vetputten aanwezig. Opdrachtnemer draagt zorg voor het ledigen en reinigen van de vetputten. Hieronder staan de locaties vermeld waar een vetput aanwezig is:

VETPUTTEN	
NIJMEGEN	ARNHEM
Kapittelweg 33	Ruitenberglaan 26
Kapittelweg 35	Ruitenberglaan 27
Laan van Scheut 10	Ruitenberglaan 29
Professor Molkenboerstraat 3	Ruitenberglaan 31
Verlengde Groenestraat 75	

Voor een overzicht van de frequentie en wanneer de vetputten in 2025 zijn geleidigd, zie Bijlage 14 'Vetputledigingen 2025'.

Buiten de scope van deze opdracht vallen de volgende onderdelen:

- Het leveren van afvalscheidingsunits die op alle locaties van de HAN zijn geplaatst om afvalscheiding te stimuleren;
- Het leveren van afvalbakken in de keukens van de cateraar;
- Het leveren van afvalbakken aanwezig op buitenterreinen van de HAN;
- Bouw- en sloopafval afkomstig van verbouwingen;
- Snoei- en tuinafval;
- Het ophalen en verwerken van koffiedrab uit de koffiemachines;
- Alle dienstverlening met betrekking tot afvalinzameling en -verwerking die plaatsvindt op externe (huur)locaties van de HAN, waaronder het CleanTech Park (Westervoortsedijk 73).

De HAN heeft een afzonderlijke Overeenkomst voor sanitaire middelen en maakt momenteel gebruik van katoenen handdoekrollen. De keuze voor de toekomstige handdroogmethode wordt in een separate aanbesteding bepaald. Een eventuele overstap naar handdoekpapier kan leiden tot een uitbreiding van de scope van de Opdracht Reststromen.

1.2 Huidige situatie

DUURZAAMHEID

HAN streeft naar een samenwerking met de Opdrachtnemer om de hoeveelheid restafval tot een minimum te beperken en de resterende reststromen zo duurzaam mogelijk te laten verwerken.

Ter stimulering van afvalscheiding zijn in alle gebouwen van de HAN afvalscheidingsunits geplaatst op centrale locaties, zoals bij entrees, in kantines en in verkeersruimten. Deze afvalscheidingsunits zijn ingericht voor de volgende afvalstromen:

- restafval;
- PMD-afval;
- papier.

In lokalen en kantoren zijn geen afzonderlijke (rest)afvalbakken aanwezig, met uitzondering van enkele onderwijspraktijkruimten.

Daarnaast zamelt de HAN statiegeldblikjes en -flesjes gescheiden in. De opbrengsten hiervan worden gedoneerd aan goede doelen. Op alle locaties zijn hiervoor PETman-inzamelflessen geplaatst waarin blikjes en flesjes kunnen worden gedeponeerd. Conciërges zorgen voor het tijdig verwisselen van de volle zakken en voorzien deze van een label. Vervolgens draagt de leverancier van de catering zorg voor het ophalen en de verdere verwerking van de statiegeldzakken.

HAN ontvangt via Statiegeld Nederland periodiek overzichten van de opbrengsten per goed doel. Op dit moment loopt een pilot met vier Statieheld-machines voor de inzameling van blikjes en flesjes.

Gebruikers kunnen hierbij het statiegeld direct terugontvangen.

De volgende locaties hebben de PETman flessen:

Locatie	Aantal
Kapittelweg 33	1
Kapittelweg 35	2
Laan van Scheut 2	1
Laan van Scheut 10	4
Verlengde Groenestraat 75	1

Professor Molkenboerstraat 3	1
Ruitenberglaan 26	5
Ruitenberglaan 27	3
Ruitenberglaan 29	2
Ruitenberglaan 31	3
Totaal	23

Voor een overzicht van alle containers inclusief ledigingsfrequentie van alle locaties over het jaar 2025, zie Bijlage 13 'Containerlijst 2025'.

Momenteel beschikt de HAN bij perscontainers over inzicht in het daadwerkelijk geregistreerde gewicht, terwijl voor rolcontainers wordt uitgegaan van een berekend gewicht.

Het PMD-afval wordt op dit moment door onze leverancier ingezameld en verwerkt via het programma Afval Goed Geregeld (Verpact-regeling).

De catering van de HAN houdt op alle locaties swill afval gescheiden ingezameld, waarna deze afvalstroom door de Opdrachtnemer als afzonderlijke stroom wordt verwerkt.

Sinds de gunning en implementatie van het nieuwe cateringcontract in 2025 zijn op de campussen in Arnhem en Nijmegen SPAR University-vestigingen gerealiseerd. Naar aanleiding hiervan is op basis van visuele waarneming een toename geconstateerd van de hoeveelheden restafval, papierafval en swill afval.

MANAGEMENTINFORMATIE

De HAN heeft op dit moment toegang tot een online dashboard waarin alle soorten reststromen inclusief volume inzichtelijk wordt weergegeven. Zie paragraaf 4.3 Managementinformatie voor een uitgebreidere toelichting welke informatie de HAN in het online dashboard van de nieuwe Overeenkomst graag terugziet.

LOGISTIEK ALGEMEEN

Het proces van afvalinzameling binnen de HAN is ondergebracht in de aanbesteding Schoonmaakdienstverlening. De schoonmakers zijn verantwoordelijk voor het legen en juist verwerken van de afvalzakken in de afvalscheidingsunits. Overige reststromen buiten deze afvalscheidingsunits worden geleegd en verzameld door of in overleg met de conciërges.

De HAN ontwikkelt op dit moment een mobiliteitsbeleid dat is gericht op het verminderen van vervoersbewegingen en het reduceren van de CO₂-uitstoot op de campussen in Arnhem en Nijmegen.

LOGISTIEK KAPITTELWEG 35

Locatie Kapittelweg 35 in Nijmegen is logistiek niet bereikbaar voor vrachtverkeer. De HAN beschikt op deze locatie over een elektrokar waarmee de rolcontainers uit de ondergrondse parkeergarage naar de perscontainers op locatie Kapittelweg 33 worden verplaatst. De conciërges rijden dagelijks (dus meerdere keren per week) met de Electro kar de rolcontainers van Kapittelweg 35 naar Kapittelweg 33 om deze in de perscontainer te ledigen. Soms leidt dit tot extra onderhoud of reparaties aan de wielen van de rolcontainers. In de huidige situatie ontvangt deze locatie rolcontainers die compatibel zijn met deze elektrokar.

ZERO-EMISSIEZONES

De gemeente Nijmegen heeft voor zakelijke bestel- en vrachtwagens zero-emissiezones aangewezen, waaronder Campus Heijendaal valt (waar de HAN Nijmegen zich in bevindt). Nieuwere en schonere voertuigen hebben tijdelijk toegang via een overgangsregeling. De ambitie van de gemeente is dat uiterlijk in 2030 uitsluitend emissievrije voertuigen toegang hebben. De zero-emissiezone in Arnhem geldt momenteel alleen voor het centrum; de HAN campus Arnhem valt buiten deze zone. Mogelijke toekomstige uitbreidingen kunnen van invloed zijn op de logistieke processen en voertuiginzet.

2 TOEKOMSTBEELD RESTSTROMEN

2.1 Ambities afvaldienstverlening

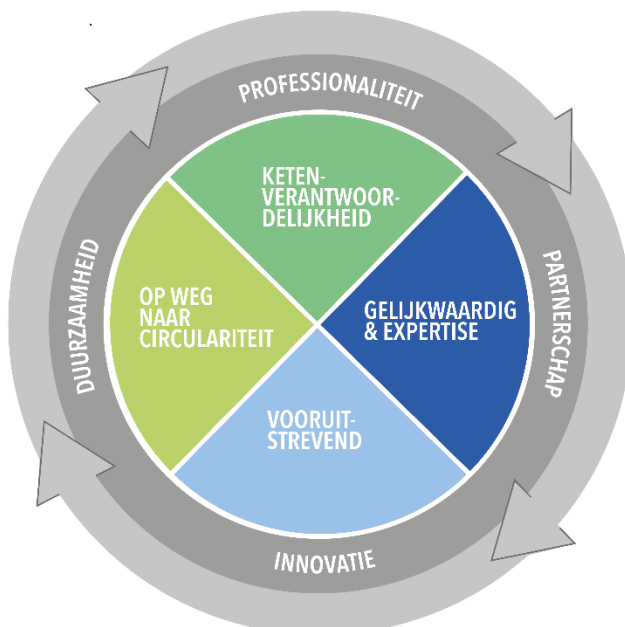
Samen bouwen aan een duurzame, opgeruimde en verantwoorde omgeving.

Samen bouwen aan een duurzame, opgeruimde en verantwoorde omgeving is de kapstok voor het Toekomstbeeld; de visie op de dienstverlening van Reststromen. Dit vanuit onze overtuiging dat in een opgeruimde, gezonde en inspirerende leer- en werkomgeving onderwijs, onderzoek en werkveld kunnen floreren. Het nieuwe contract zal een belangrijke bijdrage leveren aan de doelstellingen zoals beschreven in het Ambitiedocument 'Op weg naar een duurzame HAN'.

In het Toekomstbeeld Reststromen staan de volgende vier pijlers centraal:

- Duurzaamheid
- Professionaliteit
- Partnerschap
- Innovatie

Dit vormt de kern van onze aanpak en zorgt voor een toekomst waarin het contract Reststromen bijdraagt aan een duurzame en opgeruimde omgeving.



DUURZAAMHEID – OP WEG NAAR CIRCULARITEIT

Onze ambitie op duurzaamheid binnen het contract sluit direct aan bij het HAN Duurzaamheidsbeleid. Daarbij streven wij naar een circulaire bedrijfsvoering door onze reststromen zoveel mogelijk te voorkomen en, waar onvermijdelijk, zorgvuldig te scheiden. Dit doen we volgens de principes van de R-ladder als richtinggevend kader, waarbij preventie en hergebruik vooropstaan, en in lijn met meervoudige waardecreatie, zodat we niet alleen ecologische, maar ook sociale en economische waarde toevoegen. We verwachten een proactieve rol van de leverancier om concrete stappen te zetten naar minder restafval en meer afvalscheiding, om het doel circulariteit te behalen.

Daarnaast dragen we bij aan een klimaatneutrale bedrijfsvoering door de CO₂-uitstoot in de verwerking en het transport van reststromen structureel te verlagen. Dit betekent dat we kiezen voor duurzame verwerkingsmethoden en logistieke oplossingen met minimale impact op het klimaat. Zo realiseren we een contract dat niet alleen voldoet aan operationele eisen, maar ook een concrete stap zet richting een circulaire en klimaatneutrale HAN.

PROFESSIONALITEIT – KETENVERANTWOORDELIJKHEID

Onze ambitie op professionaliteit binnen het contract richt zich op het verbreden van onze blik door actief onderzoek naar best practices buiten de eigen organisatie, bijvoorbeeld via benchmarks en het gebruik van bedrijfsrapportages. Daarnaast streven we naar maximale transparantie en inzichtelijkheid in de volledige keten van verwerking, zodat we niet alleen weten wat er met onze reststromen gebeurt, maar ook kunnen sturen op verbeteringen en verantwoorde keuzes in samenwerking met ketenpartners.

PARTNERSCHAP – GELIJKWAARDIG & EXPERTISE

Voor ons is partnerschap een essentieel uitgangspunt. We geloven in langdurige, gelijkwaardige samenwerkingen, waarbij we bouwen op elkaars expertise. Door ruimte te geven aan de opdrachtnemer om vanuit eigen kennis en ervaring invulling te geven aan onze gezamenlijke ambities, creëren we een omgeving van vertrouwen en groei. Wij streven ernaar om vanuit ons vakgebied sterke verbindingen te leggen tussen onderwijs, onderzoek en werkveld en zien hierin een belangrijke rol voor onze partner. Denkend hierbij aan een samenwerking die zich kenmerkt door laagdrempeligheid, benaderbaar zijn en korte lijnen in de communicatie.

INNOVATIE – VOORTUITSTREVENDE

Onze ambitie op innovatie binnen het contract vraagt om een proactieve rol van de leverancier in het realiseren van vernieuwing, efficiëntieslagen en het verminderen en verduurzamen van onze reststromen. We zien een belangrijke rol weggelegd voor de toekomstige leverancier in de vorm van actief meedenken over innovatieve oplossingen, zoals circulaire toepassingen en slimme technologieën, die bijdragen aan een toekomstbestendige afvalketen. Dit kan plaatsvinden in

samenwerking met de HAN, in de vorm van pilots en experimenten, eventueel in samenwerking met het onderwijs.

Daarnaast zien we een belangrijke uitdaging in gedragsverandering bij gebruikers, met name rondom afvalscheiding. Hierin speelt de leverancier een cruciale rol door, samen met Opdrachtgever, haar kennis en ervaring in te zetten voor ketensamenwerking en het ontwikkelen van bewustwordingscampagnes. Door samen te werken aan praktische interventies en communicatie, creëren we een omgeving waarin innovatie niet alleen technisch, maar ook sociaal wordt verankerd.

2.2 Invloed Strategisch Huisvestingsplan

Naast bovenstaande visie heeft het Strategisch huisvestingsplan invloed op de afvaldienstverlening. Er is een Strategisch huisvestingsplan uitgewerkt waarin voor de komende jaren de huisvestingsbehoefte en ontwikkeling van huisvesting staat omschreven. De kern is dat er behoefte is aan een kwaliteitsimpuls waarbij onder andere de nadruk komt te liggen op Sfeer & Inrichting, Hospitality & Inclusiviteit en Flexibiliteit & Thematisering (uit: Strategisch huisvestingsplan zoals vastgesteld door College van Bestuur op 20 februari 2024; besluit 2024/2603-2). Voor de afvaldienstverlening zijn er in relatie tot het Strategisch huisvestingsplan een aantal zaken van belang.

Vanwege demografische ontwikkelingen, een verminderde toestroom vanuit het MBO en verlies van marktaandeel aan universiteiten loopt het aantal HBO-studenten terug. Daardoor is het mogelijk dat het gebouwenbestand, zoals benoemd in de scope, kan afnemen. Ook is het denkbaar dat vleugels of gebouwdelen worden gesloten of afgestoten. Natuurlijk is het vanzelfsprekend dat het aantal gebouwen in de toekomst mogelijk ook weer kan toenemen. We verwachten van Opdrachtnemer dat zij hier flexibel en adequaat op reageert.

Uitvoering van het Strategisch huisvestingsplan brengt daarnaast met zich mee dat er gedurende het jaar verbouwingen plaatsvinden in diverse gebouwen. Daarbij zijn we voor deze situatie op zoek naar een afvaldienstverlener die hier flexibel mee om gaat en ad-hoc adequaat acteert op de tijdelijke veranderende vraag van de afvaldienstverlening. Hoewel bouw- en sloopafval afkomstig van verbouwingen buiten scope valt, is het mogelijk dat ter voorbereiding op verbouwingen een gemengd afvalcontainer gewenst is vanwege opruimactiviteiten door het onderwijs.

3 GEWENSTE SITUATIE

In het vorige hoofdstuk, en in paragraaf 1.2 is het Toekomstbeeld beschreven. Dit betreft onze visie die we graag terugzien in de samenwerking met onze toekomstige contractpartner. Daarbij uitgaande van de pijlers Duurzaamheid, Professionaliteit, Partnerschap en Innovatie. Naast uitwerking van deze pijlers vinden we onderstaande aspecten van belang om rekening mee te houden:

GEDRAGSVERANDERING

De juiste mindset is de eerste stap naar succesvolle afvalscheiding. Om dit te realiseren is het noodzakelijk dat gebruikers van onze gebouwen het afval in de juiste bak weggoeien. De HAN merkt dat het juist scheiden van afval blijvende aandacht behoeft. Samen met de nieuwe leverancier kijken we naar oplossingen om bewustwording rondom afvalscheiding te realiseren en hiermee gedragsverandering teweeg te brengen om ons restafval te reduceren.

CENTRALE AFVALSCHEIDING

De HAN zamelt verschillende reststromen binnen alle gebouwen in. Vervolgens worden al deze reststromen in de centrale containers (rolcontainers, perscontainers etc.) gescheiden ingezameld. Graag kijken we samen met de toekomstige partner naar de mogelijkheden om ons afval op een centralere locatie op de campussen in te zamelen. Hiermee verwachten we een betere afvalscheiding te realiseren, doordat we een eenduidige werkwijze voor de hele HAN hanteren.

CATERINGDIENSTEN

In 2025 heeft de HAN haar cateringdienstverlening opnieuw aanbesteed. Met de komst van het nieuwe contract zijn er SPAR University-locaties in Arnhem en Nijmegen gerealiseerd. Deze ontwikkeling heeft geleid tot een toename van diverse reststromen, met name papier, restafval en swillafval. De HAN wil deze situatie verbeteren door zowel het cateringconcept als de inzameling en verwerking van reststromen te optimaliseren, in samenwerking met beide leveranciers.

LOGISTIEK

De HAN ontwikkelt op dit moment een mobiliteitsbeleid dat is gericht op het verminderen van vervoersbewegingen en het reduceren van de CO₂-uitstoot op de campussen. Binnen het huidige contract voor Afvalinzameling en -verwerking zijn er reeds mogelijkheden om bij te dragen aan deze doelstellingen, hoewel dit nog in ontwikkeling is. Ook binnen het nieuwe contract zien wij kansen om hieraan bij te dragen.

Logistiek Kapittelweg 35

Voor locatie Kapittelweg 35 wil de HAN dat de rolcontainers geschikt blijven voor transport met de elektrokar, zodat het verplaatsen van containers efficiënt verloopt en het onderhoud van de

rolcontainers tot een minimum wordt beperkt. Eventuele verbeteringen in het logistieke proces worden meegenomen om incidenten en extra onderhoudskosten te minimaliseren.

Hoe de aansluiting met de elektrokar er precies uitziet is te zien op de foto's als bijlage 15

'Koppelaansluiting Electrocar 1 t/m 3'.

Zero-emissie ambitie

Voor Campus Nijmegen dient rekening te worden gehouden met toekomstige emissievrije voertuigen binnen de zero-emissiezone, met als doel bij te dragen aan de CO₂-reductie van de HAN. Voor Campus Arnhem kan een mogelijke toekomstige uitbreiding van zero-emissiezones van invloed zijn op de logistieke planning en dient deze te worden meegenomen bij het ontwerp van de dienstverlening.

Verwerking PMD reststroom

In de gewenste situatie zien we graag weer de verwerking van PMD Reststromen in samenwerking met het programma Afval Goed Geregeld van Verpact.

4 CONTRACTMANAGEMENT

4.1 Contract op basis van resultaat (SLA)

De HAN en Opdrachtnemer gaan een Overeenkomst aan waarbij de prestaties worden gemeten volgens vooraf gemaakte afspraken. Na de definitieve gunning stellen Opdrachtnemer en de HAN samen een Service Level Agreement (SLA) op, die binnen 3 maanden na ondertekening van de Overeenkomst door beide partijen wordt vastgesteld. In deze SLA wordt beschreven op welke wijze de dienstverlening zal worden geëvalueerd en beoordeeld. Minimaal worden de volgende onderwerpen opgenomen:

- Key Performance Indicators (KPI's): metingen en rapportages over tevredenheid en kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening;
- Communicatie (inclusief overlegstructuur en escalatieniveaus);
- Managementinformatie;
- Duurzaamheidsrapportages conform wet- en regelgeving;
- Certificeringen conform wet- en regelgeving (o.a. ISO9001, ISO14001);
- Klachtenprocedure;
- Exitplan.

4.2 KPI's

De HAN heeft ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst een aantal KPI's geformuleerd die als uitgangspunt dienen voor het meten van de prestaties. Deze worden binnen drie maanden na ondertekening van de Overeenkomst in overleg met de Opdrachtnemer vastgesteld. Gedurende de looptijd van de Overeenkomst kunnen de KPI's in onderling overleg worden aangevuld of bijgesteld.

KPI 1: Het jaarlijks verminderen van de hoeveelheid restafval die door HAN wordt aangeboden voor verbranding, uitgedrukt in kg per locatie/campus/student/FTE, ten opzichte van de nulmeting.

KPI 2: Het jaarlijks verhogen van het aandeel gescheiden ingezamelde reststromen en het percentage dat hoogwaardig wordt verwerkt (volgens de R-ladder), ten opzichte van de nulmeting.

KPI 3: Het jaarlijks realiseren van aantoonbare initiatieven die bijdragen aan afvalreductie, CO₂-reductie en/of circulariteit, inclusief een jaarlijkse rapportage van effecten en resultaten.

De nieuwe leverancier is verantwoordelijk voor het uitvoeren van een nulmeting van alle relevante afval- en reststromen binnen het eerste jaar na de start van de overeenkomst. Deze nulmeting vormt de basis voor het monitoren en beoordelen van de KPI's gedurende de contractperiode.

4.3 Overleg- en communicatiestructuur

De HAN wenst de communicatiestructuur onder te verdelen in de niveaus operationeel, tactisch en strategisch. Opdrachtnemer stelt gedurende de duur van de overeenkomst vaste contactpersonen beschikbaar.

- één vaste contactpersoon op strategisch niveau;
- een vast contactpersoon op tactisch niveau;
- één vaste contactpersoon op strategisch niveau.

Opdrachtnemer draagt zorg voor plaatsvervangers bij afwezigheid van contactperso(o)n(en).

Hieronder volgt een korte toelichting per overlegniveau, daarna volgt een tabelweergave.

OPERATIONEEL

Binnen de afdeling Facilitaire Zaken, waar de Overeenkomst is ondergebracht, wordt gewerkt met resultaatverantwoordelijke teams. Elke locatie zoals vermeld in de scope heeft een eigen locatieteam bestaande uit conciërges en receptionisten. Op operationeel niveau zijn er op locatie één of twee conciërges verantwoordelijk voor de operationele uitvoering. Zij zijn op hun eigen locatie de oren en ogen voor het reilen en zeilen van de dienstverlening reststromen. Op operationeel niveau wordt overlegd met betrekking tot dagelijkse/wekelijks of incidentele uitvoering van dienstverlening.

TACTISCH

Op tactisch niveau is de specialist processen en producten (SPP) het eerste aanspreekpunt voor de Opdrachtnemer. De SPP wordt geïnformeerd via de conciërges van alle locaties. Bij afwezigheid van de Specialist processen en producten is er een achtervang in de vorm van een buddy. Op tactisch niveau wordt overlegd met betrekking tot het evalueren van contractuele afspraken en het eventueel oplossen van problemen met kwaliteit, leveringen, communicatie, service, facturen, etc.

STRATEGISCH

Op strategisch niveau wordt er overlegd met betrekking tot de meest strategische aspecten van het contract. Bijvoorbeeld over het uitbouwen van de dienstverlening, verdergaande samenwerking of innovatie(s), maar ook als hoogste escalatieniveau in het geval van wanprestatie door Opdrachtnemer.

NIVEAU	FREQUENTIE	VERTEGENWOORDIGER(S) OPDRACHTNEMER	VERTEGENWOORDIGER(S) OPDRACHTGEVER
Operationeel	Naar behoefte	Vertegenwoordiger(s) Opdrachtnemer	- Conciërges - Specialist processen en producten*
Tactisch	Tweemaal per jaar	Vertegenwoordiger(s) Opdrachtnemer	- Contractbeheerder

			<ul style="list-style-type: none"> - Specialist processen en producten - Buddy SPP*
Strategisch	Eénmaal per jaar	Vertegenwoordiger(s)) Opdrachtnemer	<ul style="list-style-type: none"> - Contracteigenaar - Contractbeheerder - Specialist processen en producten - Buddy SPP*

* Indien noodzakelijk / gewenst

De Opdrachtnemer mandateert de contactpersonen en plaatsvervangers rechtsgeldig voor het nemen van de benodigde beslissingen voor de uitvoering van de overeenkomst

Opdrachtnemer zal op verzoek van de HAN van alle overlegvormen een agenda en schriftelijk verslag maken. Het verslag zal binnen vijf werkdagen na het overleg via e-mail bij de HAN ter goedkeuring worden aangeboden.

4.4 Managementinformatie

De HAN wil toegang te krijgen tot een online portaal of dashboard waarin diverse gegevens van onze reststromen in weergegeven zijn.

Het dashboard bevat ten minste:

- Overzicht van alle reststromen (per afvalcategorie, zoals papier, GFT, restafval, plastic, etc.)
- Hoeveelheden per reststroom:
 - Gewogen (werkelijk) gewicht
 - Tonnen per categorie
 - Percentage van het totaal
- Trendanalyse:
 - Vergelijking van volumes per maand, jaar en andere periodes
- Verwerking van reststromen:
 - Recycling, hergebruik, verbranding en overige verwerkingsroutes
 - Percentageverdeling per verwerkingsmethode
- Kosten per reststroom
- Weergave per locatie en per tijdsperiode (jaar/maand)
- Visualisaties gericht op inzicht in trends en verdelingen
- Exportfunctionaliteit voor gebruik in interne en externe rapportages (o.a. jaarverslag HAN)

De Opdrachtnemer levert daarnaast tweemaal per jaar, elk halfjaar, een samenvatting aan bij de HAN met de belangrijkste wijzigingen en/of ontwikkelingen die vergeleken worden met bijvoorbeeld het vorige halfjaar of voorafgaande jaar. Deze informatie kan onder andere de basis vormen om te bespreken tijdens de tactische overleggen.

CSR-D-RAPPORRAGE

Het portaal ondersteunt rapportage conform relevante duurzaamheidskaders, waaronder de *Handreiking Duurzaamheidsverantwoording voor Onderwijs- en Kennisinstellingen*, ESRS-standaarden en het GHG-protocol.

Het systeem bevat zowel kwantitatieve als kwalitatieve data over afval, circulariteit en ketenverantwoordelijkheid.

Afval en circulariteit

- Totale hoeveelheid afval per jaar (gewogen gewicht)
- Uitsplitsing per afvalcategorie (tonnen en percentages)
- Verwerkingsverdeling:
 - Recycling
 - Hergebruik
 - Verbranding
 - Stort
- Circulariteitsinzicht op basis van de R-ladder

CO₂-uitstoot (Scope 3)

- CO₂-uitstoot gerelateerd aan afvalverwerking en transport
- Emissies per ton afval per verwerkingsmethode
- Inzicht in transportmiddelen, inclusief inzet van zero-emissie voertuigen

Rapportage en verantwoording

- Data conform ESRS- en GHG-protocolrichtlijnen
- Ondersteuning van kwalitatieve toelichting op afvalstromen en ketenverantwoordelijkheid
- Halfjaarlijkse managementsamenvatting met:
 - Belangrijkste ontwikkelingen
 - Vergelijking met voorgaande periodes (halfjaar/jaar)
 - Trends en afwijkingen

Datavisualisatie en gebruik

- Dashboard toont data per locatie en per jaar
- Mogelijkheid tot filtering per periode en locatie
- Overzichtelijke visualisaties van trends, verhoudingen en CO₂-impact
- Exportmogelijkheden voor integratie in interne en externe rapportages

Bijlage:

- Handreiking vrijwillige duurzaamheidsverantwoording OCW Starten met duurzaamheidsverantwoording - Samen Verantwoorden community

BIJLAGEN

Alle Bijlagen zijn separaat opgenomen en maken integraal onderdeel uit deze Opdrachtomschrijving.

Bijlage 12	Reststromen rapportage 2025
Bijlage 13	Containerlijst 2025
Bijlage 14	Vetputledigingen 2025
Bijlage 15	Koppelaansluiting Electrocar 1 t/m 3

OPEN UP
NEW HAN_ UNIVERSITY
OF APPLIED SCIENCES
HORIZONS.