

Marktconsultatie document

Voor de levering van diensten – Aanbesteding Inhuur Personeel

Uitgevoerd door : EPSA Procurement, Jesse Winkelaar & Sanne Vlietstra
In opdracht van : Werkom, Purmerend
Datum : 23 juni 2026
Versie : V2



Inhoudsopgave

1.	Algemene informatie	3
1.1.	Informatie aanbestedende dienst.....	3
1.2.	Beschrijving en aanleiding marktconsultatie	3
1.3.	Doel van de marktconsultatie	3
2.	Procedure marktconsultatie	4
2.1.	Communicatie	4
2.2.	Schriftelijke beantwoording vragen	4
2.3.	Planning	4
3.	Verslag marktconsultatie	5
3.1.	Opdracht	5
3.2.	Huidige situatie	5
3.3.	Gewenste situatie	5
3.4.	Te bespreken thema's.....	6
4.	Voorwaarden aan de marktconsultatie	6
4.1.	Instemming marktconsultatie	6
4.2.	Geldigheid deelname	6
4.3.	Gelijkheid van informatie.....	6
4.4.	Afwezigheid van rechten.....	6
4.5.	Vertrouwelijkheid	7
4.6.	Vrijblijvendheid van de marktconsultatie	7
4.7.	Taal.....	7
4.8.	Kosten en/of vergoedingen	7

1. Algemene informatie

Dit document betreft de marktconsultatie ten behoeve van de Europese openbare aanbesteding voor de inhuur van personeel voor Werkom. Dit document informeert u, na een korte inleiding over Werkom (hierna te noemen: de aanbestedende dienst), over de doelstelling van deze marktconsultatie en over hetgeen van geïnteresseerde marktpartijen wordt verwacht. De marktconsultatie betreft geen offerteaanvraag.

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd ter voorbereiding op een Europese openbare aanbestedingsprocedure voor de inhuur van personeel. De geraamde contractwaarde bedraagt circa € 3,5 miljoen over een periode van vier jaar. Gelet op de beperkte contractomvang in relatie tot de looptijd en de aard van de opdracht wil de aanbestedende dienst vooraf toetsen of de voorgenomen opdracht voldoende aantrekkelijk is voor de markt en welke inrichting van de aanbesteding het meest passend is.

1.1. Informatie aanbestedende dienst

Werkom is een samenwerkingsorganisatie van de gemeenten Purmerend en Zaanstad en is gevestigd in Purmerend. Werkom richt zich op het organiseren en ondersteunen van arbeidsparticipatie en verricht in dat kader werkzaamheden voor de aangesloten gemeenten. Voor de uitvoering van haar taken maakt Werkom, waar nodig, gebruik van externe personele capaciteit. De aanbesteding wordt inhoudelijk en procesmatig begeleid door EPSA Procurement.

1.2. Beschrijving en aanleiding marktconsultatie

Werkom is een aanbesteding aan het voorbereiden voor de inhuur van personeel. Het betreft een opdracht met een geraamde waarde van circa € 3,5 miljoen over vier jaar. De aanbestedende dienst acht het van belang om vooraf te onderzoeken in hoeverre deze opdracht, gelet op de omvang, looptijd en mogelijke inrichting, aantrekkelijk is voor marktpartijen.

Een belangrijk aandachtspunt in de voorbereiding is de wijze waarop de opdracht het best in de markt kan worden gezet. De aanbestedende dienst onderzoekt onder meer of een onverdeelde opdracht de markt het meest aanspreekt, dan wel of verdeling in percelen meer passend is. Daarbij wordt bijvoorbeeld gedacht aan percelering naar salarisschaal of een andere logische onderverdeling.

Tegelijkertijd bestaat de zorg dat percelering, afhankelijk van de gekozen verdeling, kan leiden tot kleinere deelopdrachten die voor marktpartijen minder interessant zijn en daardoor juist kunnen resulteren in minder inschrijvingen. Met deze marktconsultatie wil de aanbestedende dienst marktinformatie ophalen om dit afwegingsvraagstuk zorgvuldig te kunnen beoordelen en de aanbestedingsstrategie hierop af te stemmen.

1.3. Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het ophalen van informatie, inzichten en aandachtspunten uit de markt ten behoeve van de verdere voorbereiding van de aanbesteding. De aanbestedende dienst wil onder meer inzicht verkrijgen in de mate waarin de voorgenomen opdracht aantrekkelijk is voor marktpartijen, welke contract- en marktbenadering passend wordt geacht en welke inrichting van de opdracht naar verwachting het beste aansluit op de markt.

2. Procedure marktconsultatie

In dit hoofdstuk wordt een nadere toelichting gegeven over de wijze waarop de informatie-uitwisseling en de procedure rondom de marktconsultatie verloopt. De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een schriftelijke reactie van de marktpartijen op de vragen in deze marktconsultatie.

2.1. Communicatie

De contactpersoon voor deze marktconsultatie is Sanne Vlietstra (EPSA Procurement). Communicatie gedurende deze marktconsultatie verloopt uitsluitend via TenderNed met bovengenoemd contactpersoon.

2.2. Schriftelijke beantwoording vragen

In Bijlage 1 'Vragen ten behoeve van de marktconsultatie' zijn vragen geformuleerd waarop de aanbestedende dienst graag antwoord krijgt vanuit de markt. Geïnteresseerde partijen kunnen de antwoorden op de vragen indienen door het format in bijlage 1 in te vullen en in te dienen via de berichtenmodule op TenderNed. Geïnteresseerde partijen dienen de antwoorden uiterlijk op 8 juli 2026 voor 15:00 uur in te dienen.

Indien aanbestedende dienst na het doornemen van de ingediende antwoorden behoefte heeft aan een mondelinge toelichting kan u worden uitgenodigd voor een consultatiegesprek. Wanneer dit van toepassing is ontvangt u hiervoor een uitnodiging via de berichtenmodule op TenderNed.

2.3. Planning

Vul hieronder de planning in voor de onderdelen die van toepassing zijn op de gekozen procedure

23 juni 2026	Publiceren marktconsultatiedocument op TenderNed
8 juli 2026 voor 15:00 uur	Sluiting termijn voor het indienen reactie op de marktconsultatie
23 juli 2026	Publicatie verslag marktconsultatie
September 2026	Verwachte aankondiging van de opdracht / publicatie aanbestedingsdocumenten

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor deze planning te wijzigen.

3. Verslag marktconsultatie

Nadat de marktconsultatie is afgerond wordt er een verslag opgemaakt. In dit document worden op hoofdlijnen de bevindingen van de marktconsultatie samengevat. Het verslag zal worden gedeeld met alle marktpartijen die hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Het document wordt als bijlage bij de aanbestedingsdocumenten gevoegd ten tijde van een aanbesteding.

Met betrekking tot dit verslag wil de aanbestedende dienst marktpartijen graag op het volgende wijzen:

- Marktpartijen geven aanbestedende dienst toestemming om hun antwoorden en andere verstrekte informatie en/of gegevens op hoofdlijnen te gebruiken in dit verslag. Commercieel vertrouwelijke informatie zal hierin niet worden opgenomen.
- Als er vertrouwelijke aspecten in uw antwoorden staan, wordt u verzocht dit duidelijk aan te geven bij het betreffende aspect.
- De antwoorden en andere informatie en/of gegevens zullen geanonimiseerd worden opgenomen in het rapport.

3.1. Opdracht

De opdracht die centraal staat in dit marktconsultatiedocument betreft de inhuur van personeel voor Werkom. De aanbestedende dienst bereidt hiervoor een Europese openbare aanbestedingsprocedure voor. De geraamde opdrachtwaarde bedraagt circa € 3,5 miljoen over een contractperiode van vier jaar. De beoogde overeenkomst heeft betrekking op het ter beschikking stellen van personele capaciteit binnen de behoefte van Werkom. De exacte nadere inrichting van de opdracht, waaronder de eventuele verdeling in percelen, wordt mede bepaald op basis van de uitkomsten van deze marktconsultatie.

3.2. Huidige situatie

In de huidige situatie wordt de behoefte aan externe personele capaciteit ingevuld in 2 percelen, waarvoor in totaal twee (2) leveranciers voor zijn gecontracteerd. In de voorgaande aanbesteding is gekozen de opdracht op te delen in de volgende twee (2) percelen:

- Perceel 1: Inhuur personeel middels payrolling en uitzenden, tot en met schaal 9.
- Perceel 2: Inhuur personeel middels brokerdienstverlening, vanaf schaal 10.

3.3. Gewenste situatie

De aanbestedende dienst streeft naar een werkbare en marktconforme overeenkomst voor de inhuur van personeel, die enerzijds aansluit op de behoefte van Werkom en anderzijds voldoende aantrekkelijk is voor marktpartijen om op in te schrijven. Daarbij is het van belang dat de uiteindelijke inrichting van de opdracht bijdraagt aan een doelmatige uitvoering, passende concurrentie en een reële kans op voldoende inschrijvingen. In dat kader wenst de aanbestedende dienst inzicht te verkrijgen in de aantrekkelijkheid van de opdracht voor de markt, de passendheid van de geraamde omvang en looptijd, en de gevolgen van een eventuele verdeling in percelen. Het vraagstuk van percelering wordt hierbij neutraal voorgelegd: enerzijds kan een verdeling bijdragen aan een betere aansluiting op het marktaanbod, anderzijds kan een te vergaande verdeling leiden tot kleinere opdrachten en daarmee tot minder belangstelling of minder inschrijvingen.

3.4. Te bespreken thema's

De aanbestedende dienst nodigt marktpartijen uit om in te gaan op de volgende thema's. Zie bijlage 1 voor de volledige vragenlijst.

- In hoeverre is de voorgenomen opdracht, gelet op de aard, omvang en looptijd, aantrekkelijk voor de organisatie;
- Welke factoren zijn naar oordeel van de organisatie van invloed op de bereidheid van marktpartijen om op deze opdracht in te schrijven;
- Acht men het verdelen van de opdracht in percelen wenselijk en in welke vorm van percelering ligt dan het meest voor de hand, bijvoorbeeld naar salarisschaal of een andere indeling;
- Welke voordelen en nadelen ziet de organisatie in een verdeling van de opdracht in percelen, mede in relatie tot de omvang van de opdracht en het verwachte aantal inschrijvingen;
- Welke aandachtspunten geeft de organisatie de aanbestedende dienst mee ten aanzien van de aanbestedingsstrategie, zodat de opdracht zo goed mogelijk aansluit op de markt.

4. Voorwaarden aan de marktconsultatie

In dit hoofdstuk wordt aangegeven welke voorwaarden gelden voor deze marktconsultatie.

4.1. Instemming marktconsultatie

Deelnemers aan deze marktconsultatie stemmen in met het bepaalde in dit marktconsultatiedocument.

4.2. Geldigheid deelname

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld voor deelnemers waarvan aannemelijk is dat zij te zijner tijd als potentiële gegadigde zullen gaan meedoen aan de aanbestedingsprocedure. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om deelnemers die evident niet tot deze doelgroep behoren van deelname aan de marktconsultatie uit te sluiten.

4.3. Gelijkheid van informatie

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te ontvangen van potentiële gegadigden/geïnteresseerde partijen. De marktconsultatie is dus niet bedoeld om deze (mogelijke) potentiële gegadigden te voorzien van informatie. Alle deelnemers ontvangen dezelfde informatie, te weten het voorliggende marktconsultatiedocument met bijlage(n). Het is niet de bedoeling om tijdens de marktconsultatie aanvullende of andere informatie te verstrekken. Mocht tijdens de marktconsultatie toch wezenlijke informatie worden verstrekt, dan zal deze informatie zo snel mogelijk op schrift worden gesteld en via TenderNed aan alle partijen worden verstrekt (als bijlage bij het marktconsultatiedocument).

4.4. Afwezigheid van rechten

De marktconsultatie maakt geen deel uit van de aanbestedingsprocedure en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. De marktconsultatie geeft ook op geen enkele wijze een overeenkomst of juridische binding tussen de aanbestedende dienst en de deelnemende partijen. Het staat de aanbestedende dienst vrij om de marktconsultatie om moverende reden(en) op ieder moment te beëindigen. Deelname aan de marktconsultatie leidt ook niet tot uitsluiting in het kader van een

mogelijke toekomstige aanbestedingsprocedure. Het marktconsultatiedocument bevat louter voorlopige gegevens waaraan derhalve geen rechten kunnen worden ontleend.

4.5. Vertrouwelijkheid

Gelet op de aard en omvang van de marktconsultatie en in het verlengde hiervan de aanbestedingsprocedure, is de informatie die tijdens de marktconsultatie aan alle partijen wordt verstrekt in uitgangspunt openbaar, in die zin dat:

- de aanbestedende dienst gerechtigd is om deze informatie, waarvan verslagen worden opgesteld, te betrekken bij het opstellen van de Aanbestedingsdocumenten en te gebruiken in de ambtelijke en bestuurlijke discussies die gevoerd worden bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure;
- deze informatie gebruikt kan worden voor een terugkoppeling aan de deelnemers in de vorm van een algemeen, geanonimiseerd verslag van de antwoord(richting)en, welk verslag – inclusief een lijst van de deelnemers – openbaar zal worden gemaakt in de Aanbestedingsdocumentatie tenzij gegadigde expliciet heeft aangegeven dat zijn informatie op geen enkele wijze openbaar mag worden gemaakt.

4.6. Vrijblijvendheid van de marktconsultatie

De door de aanbestedende dienst verstrekte en van de aan de consultatieronde deelnemende marktpartijen verkregen informatie wordt als vrijblijvend beschouwd. De aanbestedende dienst bepaalt zelf wat zij met de reacties/informatie doet. Op haar rust tevens niet de verplichting om te motiveren waarom zij bepaalde reacties/informatie t.z.t. wel/niet in de aanbestedingsdocumenten verwerkt. Zij heeft het recht om de verstrekte informatie niet te gebruiken of de door belangstellenden gegeven adviezen niet over te nemen bij de toekomstige aanbestedingsprocedure. Bij een dergelijke beslissing kan hieraan geen recht op (schade)vergoeding worden ontleend. Er kunnen dus geen rechten, verplichtingen en privileges ontleend worden door deelneming aan de marktconsultatie. Aanbestedende dienst is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft.

4.7. Taal

De Nederlandse taal wordt gedurende de marktconsultatie als voertaal gebruikt, zowel in woord als geschrift.

4.8. Kosten en/of vergoedingen

Aan de marktconsultatie zijn voor de aanbestedende dienst geen kosten verbonden. In de marktconsultatie draagt geïnteresseerde zijn eigen kosten.