

Ref. Nr.	Vragenronde	Onderwerp	Vraag	Antwoord
84	3	Nvl ref 75	U geeft aan dat inschrijvers voor de vaste dossierprijs hun eigen ervaringen bij soortgelijke opdrachtgevers moeten gebruiken. Deze ervaringen verschillen per inschrijver en vormen daarmee geen uniform calculatie-uitgangspunt. Tegelijkertijd verschillen aard, complexiteit en behandeltdtijd per dossier en bepaalt u zelf welke dossiers u aanbiedt. Hoe borgt u onder deze omstandigheden dat alle inschrijvers op basis van dezelfde objectieve uitgangspunten één dossierprijs kunnen bepalen en dat de aangeboden prijzen daardoor onderling vergelijkbaar zijn?	Zoals in andere antwoorden ook is weergegeven kan er op dit moment geen beeld worden gegeven van de verwachte dossiers die worden overgedragen aan opdrachtnemer. Wel dat de meer complexe dossiers in principe, bij voldoende capaciteit, door opdrachtgever worden opgepakt. Elke aanvraag kunt een standaard proces waardoor naar mening van opdrachtgever wel degelijk een goede inschatting voor een gemiddelde prijs kan worden gemaakt.
85	3	Nvl vraag 70	U geeft aan dat u op basis van de behaalde score op prijs en Plan van aanpak en proces (maximaal 70 punten) bepaalt welke inschrijvers doorgaan naar het interview. Welke objectieve grens hanteert u daarbij om te bepalen of een inschrijver nog reëel kans maakt op gunning? En welke score kent u voor Interview en team toe aan een inschrijver die niet wordt uitgenodigd?	Voor het interview zijn een maximum aantal punten te halen. Wanneer uit de eerste beoordeling blijkt dat die maximale score nooit meer kan leiden tot een winst zal het interview niet doorgaan en zullen 0 punten daarvoor worden toegekend. Gezien er geen winst meer mogelijk is ook al zou de beste inschrijver op dat moment 0 punten halen voor het interview en de ander de maximale score zou dat de ranking niet beïnvloeden.
86	3	Nvl vraag 54	U geeft aan dat een dossier is goedgekeurd nadat de reguliere stappen tot aan besluit zijn doorlopen. Bedoelt u hiermee dat het dossier is goedgekeurd zodra Opdrachtnemer het volledig en conform de eisen ter besluitvorming heeft aangeboden en dat geen afzonderlijke inhoudelijke goedkeuring door u is vereist? Kunt u tevens bevestigen dat het dossier vanaf dat moment kan worden gefactureerd?	Ja dat is een correcte weergave.
87	3	Bijlage 7 algemeen	In de gepubliceerde PDF van Bijlage 7 zijn delen van verschillende vragen en/of antwoorden niet volledig zichtbaar. Hierdoor is het niet vast te stellen stellen of wij over de volledige tekst beschikken. Wilt u Bijlage 7 opnieuw en volledig leesbaar publiceren, bij voorkeur in het oorspronkelijke Excel-formaat?	dit doen wij.
88	3	Bijlage 7 vraag 6	In Bijlage 7, vraag 6 geeft u een nadere invulling aan de fysieke aanwezigheid. In Nvl-vraag 23 geeft u aan dat onderscheidend vermogen blijkt ten opzichte van andere inschrijvingen. Kunt u bevestigen dat de mate of frequentie van fysieke aanwezigheid geen onderdeel vormt van de kwaliteitsbeoordeling en dat het aanbieden van meer fysieke aanwezigheid niet tot een hogere score leidt?	Dit bevestigen wij. Wij verwachten dat aanwezigheid wordt afgestemd op noodzaak.
89	3	Bijlage 7 vraag 6	In §1.2 (opdrachtoomschrijving) staat dat alle werkzaamheden volledig digitaal worden uitgevoerd. Daarnaast volgt uit §4.3.1 dat fysieke aanwezigheid kan worden gevraagd en dat eventuele reistijd in het tarief is inbegrepen. In uw antwoord op vraag 6 Bijlage 7 maakt u fysieke aanwezigheid op specifieke dagen echter onderdeel van het uitgangspunt voor de uitvoering. Dit gaat verder dan de oorspronkelijke uitvraag. Kunt u bevestigen dat het oorspronkelijke uitgangspunt (volledig digitale uitvoering met fysieke aanwezigheid afhankelijk van behoefte) ongewijzigd blijft? Indien niet, graag uw toelichting waarom u van mening bent dat dit geen wezenlijke wijziging van de opdracht is en hoe inschrijvers hier in relatie tot de vaste dossierprijs mee om dienen te gaan?	Dit blijft ongewijzigd, echter voor een soepel lopend proces is het benodigd dat medewerkers op locatie zijn voor afstemming en overleg waar nodig.
90	3	Bijlage 7 vraag 6	U heeft in Nvl-vraag 11 bevestigd dat Opdrachtnemer de werkzaamheden zelfstandig onder eigen leiding en toezicht uitvoert. In Bijlage 7, vraag 6 geeft u aan dat de kwaliteitsadviseur inhoudelijke keuzes kan toetsen en waar nodig bijsturen. Wie bepaalt bij een verschil van inzicht de uiteindelijke inhoudelijke keuze? Indien Opdrachtgever verlangt dat wordt afgeweken van het professionele oordeel van Opdrachtnemer, wie draagt dan de verantwoordelijkheid en het risico voor deze inhoudelijke keuze en de gevolgen daarvan?	Op het moment dat opdrachtgever van mening is dat inhoudelijk wijziging noodzakelijk is en dat leidt tot aanpassing van besluit is opdrachtgever daarvoor verantwoordelijk.
91	3	Bijlage 7 vraag 6	In de eerste Nota van Inlichtingen heeft u bevestigd dat Opdrachtnemer de werkzaamheden zelfstandig onder eigen leiding en toezicht uitvoert. In de 2e Nvl (Bijlage 7 vraag 6) geeft u aan dat de kwaliteitsadviseur inhoudelijke keuzes kan toetsen en waar nodig bijsturen. Wat verstaat u concreet onder bijsturen? Klopt het dat u hiermee uitsluitend toetsing aan de door Opdrachtgever gestelde kaders, eisen en het overeengekomen resultaat bedoelt en niet op operationele of inhoudelijke aansturing van individuele behandelaars? Indien niet hoe houdt deze wijze van aansturing zich tot uw eerdere bevestiging en de oorspronkelijk uitgevraagde resultaatgerichte dienstverlening?	Als op inhoud tot ander standpunt wordt gekomen kan hierop worden bijgestuurd.
92	3	Algemeen	Kan opdrachtgever aangeven binnen welke termijnen interne en externe adviseurs worden geacht te reageren en hoe escalatie plaatsvindt bij uitblijvende adviezen?	De adviezen worden in de regel binnen 2 weken verstrekt. Bij overschrijding van de termijn neemt de behandelaar van de aanvraag contact op met de adviseur en wordt overlegd over een uiterste termijn. Bij overschrijding daarvan kan geëscaleerd worden met de teamleider VTH.
93	3	Algemeen	Maaht opdrachtgever gebruik van een intake tafel voor complexe dossiers? Is het denkbaar dat die dossiers vervolgens door opdrachtnemer worden behandeld?	Wij raden de initiatiefnemer aan bij complexe aanvragen om eerst een omgevingsoverleg te starten. En daarna pas de aanvraag om omgevingsvergunning in te dienen. Complexe dossiers worden vooral door de opdrachtgever behandeld. De behandelaar van het omgevingsoverleg hoeft niet dezelfde te zijn als de behandelaar van de daaropvolgende aanvraag om omgevingsvergunning.
94	3	Algemeen	Kan opdrachtgever bevestigen dat het schrijven van een collegeadvies of raadsvoorstel bij afwijkende dossiers, géén onderdeel is de werkzaamheden van opdrachtnemer?	Complexe dossiers worden vooral door de opdrachtgever behandeld. De advisering van het college en de raad met betrekking tot het bindende advies wordt niet door de opdrachtnemer gedaan. Advisering van het college komt nauwelijks voor.
95	3	Algemeen	Wordt de ruimtelijke onderbouwing en het RO-advies door de medewerkers van RO aangeleverd, of wordt dit alleen besproken in een meeting en is het aan de casemanager om de input schriftelijk te verwerken zodat dit opgenomen kan worden in het besluit?	De RO medewerker levert schriftelijk advies