



gemeente

Zoetermeer

OVEREENKOMST VOOR:

BOSSENPARK AANLEG GROEN EN ONDERHOUD

Contractant:

<Naam>

Zaaknummer:

2026-069730

Overeenkomst Bossenpark aanleg groen en onderhoud

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan **Stadhuisplein 1, 2711 EC** te Zoetermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Contractant>, gevestigd aan **<adres>** te **<plaats>**, KvK **<nummer>**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<naam>**, **<functie>**, hierna te noemen 'Contractant';

samen te noemen 'Partijen',

OVERWEGENDE DAT:

- de Gemeente voornemens is om Bossenpark aanleg groen en onderhoud, aan te schaffen, zoals beschreven is in het Beschrijvend document met zaaknummer 2026-069730, hierna te noemen: "Bossenpark aanleg groen en onderhoud";
- de Gemeente daartoe op 22 juni 2026 een aanbestedingsprocedure is gestart;
- Contractant op 31 augustus 2026 een Inschrijving voor deze Opdracht heeft uitgebracht;
- de Gemeente deze Inschrijving op 16 september 2026 heeft beoordeeld als de Economisch Meest Voordelige Inschrijving, op basis van laagste prijs;
- de Gemeente, op basis van de Inschrijving, gebruik wenst te maken van het aanbod van Contractant;
- Partijen hun afspraken met betrekking tot Bossenpark aanleg groen en onderhoud in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

KOMEN HET VOLGENDE OVEREEN:

Artikel 1 Contractvoorwaarden

- 1.1 Op deze Opdracht zijn de "VNG Algemene inkoopvoorwaarden" van toepassing. De door Contractant gehanteerde voorwaarden zijn expliciet uitgesloten en niet van toepassing op deze overeenkomst.
- 1.2 De Gemeente voert directie zoals beschreven hoofdstuk 2, paragraaf 3, van de UAV 2012 (versie 2025) op de diensten die door de Contractant worden uitgevoerd.
- 1.3 In geval van tegenstrijdigheid tussen de UAV 2012 (versie 2025) en deze overeenkomst prevaleren de bepalingen van deze overeenkomst.

Artikel 2 Onderwerp

- 2.1 De Gemeente verleent aan Contractant Opdracht tot het verrichten van Bossenpark aanleg groen en het onderhoud overeenkomstig de op basis van het Beschrijvend document van de Gemeente d.d. 22 juni 2026 door Contractant uitgebrachte Inschrijving d.d. **28 september 2026** welke Opdracht Contractant bij deze aanvaardt, een en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2.2 De navolgende documenten maken deel uit van deze Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde:

1. Deze Overeenkomst;

3. Verslag verificatiegesprek (indien van toepassing);
4. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
5. Beschrijvend document;
6. Contractvoorwaarden volgens Artikel 1 van deze overeenkomst;
7. Inschrijving Contractant.

Artikel 3 Looptijd

- 3.1 De Overeenkomst is aangegaan voor de duur van twee (2) jaar, ingaande 16 november 2026. De Overeenkomst eindigt van rechtswege op 15 november 2028 zonder dat één der Partijen tot schriftelijke opzegging is verplicht.
- 3.2 In afwijking van artikel 3.1 kan deze Overeenkomst eenmaal voor een periode van één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden eenzijdig door de Gemeente worden verlengd. Hiertoe volstaat dat de Gemeente uiterlijk 6 (zes) maanden voor het verstrijken van de initiële/ dan geldende looptijd van de Overeenkomst Contractant schriftelijk in kennis stelt dat van de verlengingsoptie gebruik wordt gemaakt.
- 3.3 Nadat één (1) keer sprake is geweest van verlenging met één (1) jaar eindigt deze Overeenkomst van rechtswege op 15 november 2029 zonder dat Partijen tot schriftelijke opzegging zijn verplicht.
- 3.4 Bij het einde van Overeenkomst is Contractant gehouden mee te werken aan:
 1. de continuering van de bestaande dienstverlening gedurende de overgangsperiode waarin de dienstverlening wordt overgedragen aan een opvolgende opdrachtnemer;
 2. informatieverstrekking ten behoeve van een nieuwe aanbesteding in een door de Gemeente aan te wijzen vorm; en
 3. overdracht van bij de dienstverlening behorende data in een algemeen leesbaar bestand. Het bepaalde in dit lid geldt eveneens als de einddatum van de vigerende looptijd wordt overschreden.

Artikel 4 Prijs

- 4.1 De prijzen en/of tarieven, zoals door de Contractant in haar offerte en specifiek in de inschrijfstaat aangeboden, staan vast voor de duur van de overeenkomst.
- 4.2 De opgegeven prijzen gelden voor de gehele doorlooptijd van de raamovereenkomst (inclusief optie jaren) en kunnen niet geïndexeerd worden. Met uitzondering van het onderhoud. Voor het onderhoud geldt dat de overeengekomen tarieven vast en onveranderlijk zijn tot 1 januari 2028. Daarna kunnen de overeengekomen tarieven voor het onderhoud telkens na ommekomst van een periode van minimaal 12 maanden en voor het eerst op 1 januari 2028, worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) in het Statistisch Bulletin gepubliceerde ontwikkeling Grond-, weg- en Waterbouw (GWW) Kolom 42/43 Grond- Weg- en Waterbouw; (procentuele mutatie van het indexcijfer 3 maanden voor 1 januari van de t.o.v. dezelfde maand een jaar eerder) (zie StatLine - Grond-, weg- en waterbouw (GWW); inputprijsindex 2015=100 2012-2024. Indien contractant gebruik wenst te maken van de mogelijkheid om de prijzen en/of tarieven te indexeren, dan dient contractant dit uiterlijk 2 (twee) maanden voor de ingangsdatum van de indexering schriftelijk voor te leggen aan de gemeente. Dit onder vermelding van de oude en nieuwe prijzen en/of tarieven, inclusief de grondslag en berekeningswijze van de indexering. De prijs- en/of tariefaanpassingen zijn van kracht na schriftelijke goedkeuring van de gemeente.

Artikel 5 Facturering en betaling

- 5.1 Contractant factureert achteraf per maand.

- 5.2 De gemeente heeft de voorkeur voor e-factureren. Contractant kan de factuur indienen via e-factureren. Hiervoor dient u zich aan te melden bij het Peppol netwerk via [Peppol: dé internationale standaard voor digitaal zakendoen](#).

Indien de Contractant de factuur niet via e-factureren indient kan de Contractant de factuur in een PDF-bestand als bijlage per e-mail sturen naar crediteuren@zoetermeer.nl. In deze mail geen CC- of BCC-geadresseerden opnemen. Dit e-mailadres is uitsluitend bestemd voor toezending van facturen. Andere berichten worden niet gelezen of beantwoord.

- 5.3 Alle facturen moeten voldoen aan de eisen die de [Belastingdienst](#) aan een factuur stelt en:
- Factuur inclusief bijlagen moet bestandstype PDF zijn;
 - Iedere factuur (met bijlagen) moet een aparte PDF zijn;
 - Bijlagen mogen niet apart;
 - Het moet een duidelijk een factuur zijn en geen bestelling, offerte, aanmaning, reclamewerk, declaratie of iets anders.
 - De factuur moet geadresseerd zijn aan:

Gemeente Zoetermeer
T.a.v. crediteurenadministratie F&C
Stadhuisplein 1
2711 EC ZOETERMEER
KVK-nummer: 27376002
Vestigingsnummer: 000009870318
Btw-nummer: NL001527927B01

- 5.4 Op alle facturen moet het volgende staan vermeld:

- Routenummer <nummer>
- Verplichtingennummer <nummer>
- KvK-nummer
- BTW-nummer
- Contractmanagementzaaknummer (indien van toepassing)
- Opdrachtnummer (indien van toepassing)
- Getekende prestatieverklaring (indien van toepassing)

- 5.5 Indien de factuur niet voldoet aan lid 3 en 4 van dit artikel zal de factuur niet in behandeling worden genomen.

- 5.6 Overschrijding van een of meer betalingstermijnen door de Gemeente of niet-betaling door de Gemeente van een of meer facturen op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Contractant niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen.

Artikel 6 Contactpersonen

- 6.1 Partijen zullen contactperso(o)n(en) aanwijzen, die de contacten over de uitvoering van deze Overeenkomst zal/zullen onderhouden. Deze contactpersonen zijn bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen.
- 6.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht, tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd door beide Partijen.

6.3 Contractant stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

6.4 De Gemeente stelt de volgende contactperso(o)n(en) aan voor deze Overeenkomst:

Naam	Bereikbaar via	Functie
	E-mailadres: Tel:	
	E-mailadres: Tel:	

Artikel 7 Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen

- 7.1 Contractant heeft in de inschrijving verklaard 6% van de aanneemsom, bij de uitvoering van deze Opdracht, in te zetten voor werk-, stage- en/of leerling-plaatsen voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt en/of van mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening en/of werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV werkbedrijf.
- 7.2 Indien Contractant de invulling zoals genoemd in het vorige lid niet realiseert, is de Gemeente gerechtigd een bedrag te verrekenen (op zijn betaling in te houden) dan wel terug te vorderen ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen als beschreven in het eerste lid van dit artikel.

Artikel 8 Tijden en plaats werkzaamheden

- 8.1 De werkzaamheden worden verricht in de wijk Meerzicht van de gemeente Zoetermeer.

Artikel 9 Rapportage, verantwoording en evaluatie

- 9.1 De Gemeente is gerechtigd om te allen tijde te controleren of de Contractant zich aan de op zijn ingevolge deze Overeenkomst rustende verplichtingen houdt. Hiertoe verleent Contractant zijn medewerking.
- 9.2 Afspraken overleg, rapportage, verantwoording en evaluatie, zie Programma van Eisen.
- 9.3 De resultaten van de evaluatie zullen door Partijen zoveel en zo snel als mogelijk worden ingevoerd dan wel, indien daartoe aanleiding bestaat, in een wijziging van of aanvulling op deze Overeenkomst, conform artikel 10, worden vastgelegd.

Artikel 10 Aanvulling of wijziging Overeenkomst

- 10.1 Indien op grond van veranderde beleidsinzichten en/of gewijzigde of onvoorziene omstandigheden de Overeenkomst naar mening van één of beide Partijen aanvulling of wijziging behoeft, treden Partijen met elkaar in overleg om hieraan invulling te geven en deze Overeenkomst, waar nodig, hierop aan te vullen of te wijzigen.
- 10.2 Aanvullingen of wijzigingen van deze Overeenkomst waarover tussen Partijen overeenstemming is bereikt, worden schriftelijk vastgelegd in een door Partijen geaccordeerd document, dat als addendum aan deze Overeenkomst dient te worden gehecht.
- 10.3 Aanvulling(en) of wijziging(en) van deze Overeenkomst als bedoeld in dit artikel betref(t)(fen) geen wezenlijke wijziging(en) als bedoeld in de Aanbestedingswet.

Artikel 11 Nakoming

- 11.1 In alle gevallen van voortijdige beëindiging van deze Overeenkomst zal Contractant de Opdracht op een zodanige wijze afronden en de resultaten zodanig overdragen aan de Gemeente of een door hem aan te wijzen derde, dat onbelemmerde voortzetting van de Opdracht mogelijk is.
- 11.2 Indien uitvoering van de Opdracht zich uitstrekt tot na het einde van deze Overeenkomst zal de Opdracht door Contractant, tenzij de Gemeente anders besluit, conform het bepaalde in deze Overeenkomst worden afgewikkeld.

Artikel 12 Overige bepalingen

- 12.1 Indien een of meer bepalingen uit deze Overeenkomst nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van de Overeenkomst van kracht blijven. Partijen zullen over de bepalingen die nietig zijn of vernietigd worden overleg plegen teneinde een vervangende bepaling overeen te komen die wel rechtsgeldig is en zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen bepaling.
- 12.2 Contractant vrijwaart de Gemeente voor het verhaal van belastingen, premies, enzovoorts in het kader van de Wet Ketenaansprakelijkheid en verbindt zich eventueel op de Gemeente verhaalde bedragen volledig te vergoeden.
- 12.3 Geschillen tussen Partijen ter zake van de Overeenkomst worden bij uitsluiting voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de rechtbank Den Haag.

Dit document is digitaal en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam contractant>:

<naam>, <functie>

Onderaan dit document ziet u een digitaal waarmerk. Dit is een bewijs met informatie over de ondertekening. Hiermee wordt de echtheid van de handtekening verzekerd.

Digitale ondertekening

De gemeente Zoetermeer maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een digitale rechtsgeldige handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.