

Minnelijke schuldregeling Fase 1: Intake	
Doelgroep	De ondernemer heeft een toelatingsbeschikking Wgs van het Zelfstandigen Lokaal Flevoland (ZLF) ontvangen en in het plan van aanpak wordt de ondernemer doorverwezen voor een minnelijke schuldregeling. In uitzonderlijke gevallen kan de minnelijke schuldregeling worden overgeslagen en direct worden doorverwezen naar de wettelijke schuldregeling. In het merendeel van de gevallen zal het gaan om ondernemers die hun onderneming willen voortzetten. In een enkel geval kan het ook een ex-ondernemer zijn maar waarvan het schuldenpakket dermate complex is dat specifieke expertise nodig is.
Resultaat	<u>Aanmelding:</u> Het moment van aanmelding is geregistreerd en er is een afspraak voor een intakegesprek. <u>Intake:</u> De doorverwijzing is inhoudelijk beoordeeld en er is vastgesteld dat: • Op basis van de beschikbare informatie een minnelijk gestart kan worden. • Op basis van de beschikbare informatie er geen minnelijk traject gestart kan worden. • Op basis van beschikbare informatie toeleiding naar wettelijk traject kan worden gestart • De ondernemer ook na rappel niet is verschenen op het intakegesprek.
Start	Melding ZLF komt binnen bij de externe partij. De externe partij zoekt contact met de ondernemer om een intake in te plannen.
Einde	Het resultaat van de intake is duidelijk. Per kwartaal, zoals beschreven in eis 20 van PvE, wordt dit inzichtelijk gemaakt in een totaaloverzicht voor het ZLF en uitgesplitst per gemeente (Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde). De intake leidt tot één van de volgende uitkomsten: • Het minnelijke traject kan worden gestart • Begeleiding naar wettelijk traject kan worden gestart • Het minnelijke traject kan niet worden gestart en een wettelijk traject is niet gewenst of passend.

Norm	• De aanmelding wordt binnen 1 werkdag geregistreerd. • Het intakegesprek vindt zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na registratie van de aanmelding plaats. • Een huis/onderneming bezoek maakt standaard onderdeel uit van de intakeprocedure. • De doorlooptijd van het intake-traject is maximaal 28 kalenderdagen en wordt afgerond met een adviesrapportage gericht aan het ZLF volgens een gezamenlijk met opdrachtnemer op te stellen format.
Rapportage	Per kwartaal, zoals beschreven in eis 20 van PvE, wordt een overzicht opgesteld van de doorlooptijden en afhandeling van intakegesprekken binnen het ZLF en per aangesloten gemeente (Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde). Dit overzicht bevat minimaal: • het gemiddeld aantal dagen tussen aanmelding en intakegesprek; • het aantal intakegesprekken en adviesrapportages die niet binnen de gevraagde termijn zijn afgehandeld, inclusief de uiteindelijke afhandeltijd en de reden van vertraging; • het aantal ondernemers dat niet is verschenen op de intake; • het aantal gevoerde intakegesprekken en de uitkomsten daarvan. Dit kwartaaloverzicht biedt inzicht in tijdigheid, no-shows en de kwaliteit en voortgang van het intakeproces.
Toelichting	Na aanmelding neemt de schuldregelaar contact op met de ondernemer om een afspraak te plannen, uitgaande van een fysiek gesprek op locatie (huis/onderneming). Als een ondernemer niet komt opdagen wordt de ondernemer gebeld en wordt opnieuw de gelegenheid geboden om de intake opnieuw in te plannen. De intake kan informatie opleveren die aanleiding geeft om het plan van aanpak te wijzigen. De schuldregelaar stemt dit af met ZLF. ZLF besluit of het plan van aanpak wordt bijgesteld en zorgt vervolgens voor aanpassing en ondertekening. Als blijkt dat een minnelijk traject niet gestart kan worden informeert de schuldregelaar de ondernemer daarover, ZLF neemt het daarna het dossier over en neemt besluit over het vervolg.

Minnelijke schuldregeling Fase 2: Kennisgeving	
Doelgroep	Ondernemers waarbij een toelatingsbeschikking Wgs is afgegeven en het plan van aanpak is ondertekent. In de intake is vastgesteld dat een minnelijk traject gestart kan worden.
Resultaat	De schuldeisers zijn geïnformeerd over de start van de voorbereidingsfase van het minnelijke traject, hebben hun invorderingsactiviteiten bevroren en uitstel van betaling verleend. Verdere werkzaamheden richten zich op; - Inzicht verkrijgen in; pandrechten, beslagen, vermogen, aansprakelijkheidsconstructies, schuldenposities en juridische aspecten - Bereken afloscapaciteit - Opstellen en bijhouden schuldenlijst
Start	Kennisgeving start na het akkoord van ZLF.
Einde	De kennisgeving stopt op het moment dat de verificatie en het voorstel van het minnelijk traject kan starten, dan wel de kennisgeving vroegtijdig is beëindigd
Norm	Binnen 14 kalenderdagen na akkoord door ZLF vindt de intake plaats. De fase van kennisgeving duurt maximaal 8 maanden. De termijn van 8 maanden geldt hierbij als richtlijn waarop wordt gemonitord, verlenging is mogelijk mits beargumenteerd.
Rapportage	Per kwartaal, zoals beschreven in eis 20 van PvE, wordt een overzicht opgesteld van de voortgang van de schuldregelingstrajecten binnen het ZLF en per aangesloten gemeente (Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde). Dit overzicht bevat minimaal: • het aantal gestarte trajecten; • de doorlooptijd van de trajecten; • het aantal lopende trajecten; • het aantal tussentijds afgebroken trajecten, inclusief de redenen daarvan; • het aantal succesvol afgeronde trajecten. Dit kwartaaloverzicht biedt een eenduidige en reproduceerbare weergave van de instroom, voortgang, beëindiging en afronding van trajecten binnen de schuldhulpverlening.

Toelichting	Kennisgeving is vergelijkbaar met de opzet en doelstelling van de kennisgeving vanuit de NVVK. Het resultaat moet zijn dat de schuldeisers vroegtijdig zijn geïnformeerd en een minnelijk moratorium ontstaat. De schuldregelaar ontvangt de stukken en documentatie in ruwe vorm, in de meeste gevallen zal er geen traject, zoals een ordening van de stukken, aan vooraf zijn gegaan. Voor nagekomen vorderingen op de ondernemer gelden dezelfde afspraken. De schuldregelaar sluit de kennisgeving af met een rapportage, op basis van een, gezamenlijk met de opdrachtnemer nog te ontwikkelen, format. De schuldregelaar levert voor het levensvatbaarheidsonderzoek op verzoek van de betrokken boekhouder of ZLF een voorlopig schuldenoverzicht aan
-------------	--

Minnelijke schuldregeling Fase 3: Verificatie en voorstel	
Doelgroep	Ondernemers waarbij een toelatingsbeschikking Wgs is afgegeven en het plan van aanpak is ondertekent. In de intake is vastgesteld dat een minnelijk traject gestart kan worden. ZLF heeft na afronding van fase 2; kennisgeving akkoord gegeven voor de start van fase 3; verificatie en voorstel.
Resultaat	De ondernemer heeft een minnelijk akkoord met de schuldeisers bereikt.
Start	Na afronding van kennisgeving van het minnelijk traject en akkoord van ZLF op de start van verificatie en voorstel
Einde	• Een minnelijk akkoord met de schuldeisers is tot stand gekomen. • Er is geen minnelijk akkoord met de schuldeisers tot stand gekomen, toeleiding naar WSNP wordt gestart • Er is geen minnelijk akkoord met de schuldeiser tot stand gekomen, ondernemer ziet af van WSNP. • Het minnelijk traject is voortijdig beëindigd.
Norm	Fase 3 verificatie en voorstel start uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na datum akkoord ZLF. De maximale doorlooptijd van de verificatie en voorstel van het minnelijke traject bedraagt maximaal 8 maanden. De termijn van 8 maanden geldt hierbij als richtlijn waarop wordt gemonitord, verlenging is mogelijk mits beargumenteerd. Verificatie en het voorstel dienen te voldoen aan de meest recente richtlijnen uit de NVVK-module <i>Schuldhelpverlening voor ondernemers</i> (versie mei 2024), zijnde de momenteel geldende richtlijn, 20240628+nvvk-module-13-shvo-mobiel.pdf. Indien gedurende het traject een nieuwere versie van de richtlijn van kracht wordt, dient aan de op dat moment meest recente NVVK-richtlijn te worden voldaan.
Rapportage	Per kwartaal wordt, zoals beschreven in eis 20 van PvE, een overzicht opgesteld van de voortgang van schuldregelingstrajecten binnen het ZLF en per aangesloten gemeente (Almere, Dronten, Lelystad, Noordoostpolder, Urk en Zeewolde). In dit overzicht worden minimaal de volgende indicatoren opgenomen: • het aantal gestarte trajecten; • het aantal verzonden voorstellen; • het aantal tussentijds afgebroken trajecten, inclusief de redenen; • het aantal succesvol afgeronde trajecten. Dit kwartaaloverzicht biedt een eenduidige en reproduceerbare weergave van de instroom, voortgang en afronding van de schuldregelingstrajecten.

Toelichting	Schulden worden in principe geregeld via een saneringskrediet (SK) (BBZ-krediet) tenzij er zwaarwegende argumenten zijn. ZLF heeft voor het verstrekken van saneringskredieten afspraken met een Kredietbank <u>Akkoord schuldeisers</u> Krediet De schuldregelaar informeert de schuldeisers dat een akkoord is bereikt en draagt het dossier over aan ZLF voor de verdere afhandeling en uitvoering van het akkoord (zoals het verstrekken van een saneringskrediet of een BBZ-krediet). ZLF ontvangt van de schuldregelaar de (digitaal) definitieve uitdelingslijst inclusief de contact- en betaalgegevens van de schuldeisers. Spaarsanering De schuldregelaar informeert de schuldeisers dat een akkoord is bereikt en dat de aflossing zal plaatsvinden via een spaarsanering. De spaarsanering wordt uitgevoerd bij de opdrachtnemer, waar de schuldenaar gedurende de afgesproken looptijd het saneringsbedrag bij elkaar spaart. Na afloop van deze periode stelt de schuldregelaar de definitieve uitdelingslijst op en verstrekt deze (digitaal) aan ZLF, inclusief de contact- en betaalgegevens van de schuldeisers. De uitbetaling aan de schuldeisers wordt vervolgens door de externe partij verzorgd, op basis van de vastgestelde uitdelingslijst. <u>Geen akkoord schuldeisers, toeleiding naar WSNP</u> De schuldregelaar informeert de ondernemer over de mogelijkheden van de WSNP. Als de ondernemer gebruik wil maken van de WSNP start de schuldregelaar, na akkoord van ZLF, met Fase 4 toeleiding WSNP. De schuldregelaar informeert de schuldeisers. Het dossier blijft in beheer bij de schuldregelaar. <u>Geen akkoord schuldeisers geen WSNP</u> De schuldregelaar informeert de ondernemer over de mogelijkheden van de WSNP. Als de ondernemer geen gebruik wil maken van de WSNP informeert de schuldregelaar de schuldeisers dat er geen akkoord is bereikt en dat de minnelijke schuldregeling is beëindigd. De schuldregelaar stuurt het ZLF de eindrapportage, volgens een gezamenlijk met de opdrachtnemer nog te ontwikkelen, format. De schuldregelaar sluit verificatie en voorstel af met een rapportage, volgens een gezamenlijk met de opdrachtnemer nog te ontwikkelen, format.
-------------	--

Minnelijk schuldregeling fase 4: Toeleiding WSNP	
Doelgroep	Ondernemers waarbij een toelatingsbeschikking Wgs is afgegeven en het plan van aanpak is ondertekent. In de intake is vastgesteld dat een minnelijk traject gestart kan worden. ZLF heeft na afronding van fase 3 verificatie en voorstel akkoord gegeven voor de start van fase 4 toeleiding WSNP
Resultaat	De ondernemer heeft het verzoekschrift ingediend bij de Rechtbank, gedocumenteerd, en mondeling toegelicht. De Rechter heeft uitspraak gedaan, vonnis gewezen.
Start	Na instemming van de ondernemer en ZLF op de uitvoering van fase 4 toeleiding WSNP.
Einde	Na ontvangst van de uitspraak van de Rechter.
Norm	Fase 4 toeleiding WSNP start zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 14 kalenderdagen na akkoord van ZLF. De maximale doorlooptijd van de toeleiding WSNP bedraagt 2 maanden. De termijn van 2 maanden geldt hierbij als richtlijn waarop wordt gemonitord, verlenging is mogelijk mits beargumenteerd.
Rapportage	Per kwartaal minimaal, zoals beschreven in eis 20 van PvE: • Het aantal gestarte trajecten. • Het aantal tussentijds afgebroken trajecten en de redenen daarvan. • Het aantal afgeronde trajecten. • Het aantal trajecten nog in behandeling. Dit kwartaaloverzicht biedt een eenduidige en reproduceerbare weergave van de instroom, voortgang en afronding van de schuldregelingstrajecten.
Toelichting	De schuldregelaar ondersteunt en begeleidt de ondernemer bij WSNP-traject tot en met het aanwezig zijn bij de zitting. Het kan dan gaan om een dwangakkoord of rechtstreekse toelating tot de WSNP. De schuldregelaar draagt zorg en is verantwoordelijk voor een kwalitatief dossier dat voldoet aan alle eisen van de Rechtbank. De schuldregelaar sluit toeleiding WSNP af met een rapportage, volgens een gezamenlijk met de opdrachtnemer nog te ontwikkelen, format.

Crisisinterventie: Moratorium of voorlopige voorziening	
Doelgroep	Ondernemers waarbij een toelatingsbeschikking Wgs is afgegeven en het plan van aanpak is ondertekent. Voor de definitie van een crisissituatie wordt verwezen naar eis 17 van het PvE. Bij de interventies kan gedacht worden aan: • Smal Moratorium • Breed Moratorium • Voorlopige Voorziening
Resultaat	De opdrachtnemer heeft het verzoekschrift ingediend, gedocumenteerd, en mondeling toegelicht. Daarnaast heeft de Rechtbank uitspraak gedaan.
Start	Ondernemer is doorverwezen door ZLF en is voor crisisinterventie aangemeld.
Einde	Uitspraak Rechtbank.
Norm	De crisisinterventie start binnen één werkdag na aanmelding door ZLF, zie eis 17 PvE. Geen van alle gestarte trajecten is door de Rechtbank afgewezen vanwege van tevoren bekende gestelde kwaliteitseisen. Doorlooptijd van de crisisinterventie is maximaal 28 kalenderdagen.
Rapportage	Per kwartaal minimaal: • Aantal ingediende moratoria en het resultaat; - Smal - Breed • Aantal ingediende voorlopige voorziening en het resultaat. Dit kwartaaloverzicht biedt een eenduidige en reproduceerbare weergave van de instroom, voortgang en afronding van de schuldregelingstrajecten.
Toelichting	De externe partij verricht alle benodigde administratieve handelingen en gaat ook mee naar de zitting in de Rechtbank.