

Marktconsultatie provincie Noord-Brabant

Het bewaren, beheren en beschikbaar stellen van de Brabant-Collectie
Casenummer: C2377532

Auteur

Lisette Geers, Stephan Tibosch en Patricia Postelmans

Datum

22 juni 2026

Uiterste ontvangstdatum reacties:

22 juli 2026 om 17.00 uur

Inhoud

Algemeen	3
De provincie Noord-Brabant	3
1. Inleiding	4
1.1. Wat is de Brabant-Collectie	4
1.2. De geldende kaders en de Provinciale aanpak voor collecties	4
1.3. Opdracht voor de Brabant-Collectie	5
1.4. Overzicht van de minimum eisen bij aanbesteding	7
1.5. Geraamde opdrachtwaarde	9
1.6. Opdrachtplafond	10
2. Vorm en doel van deze marktconsultatie	11
2.1. Vorm	11
2.2. Aanleiding en doel	11
2.3. Vragen aan de markt	12
3. Procedure marktconsultatie	13
3.1 Vervolg na consultatie	13
4. (Overige) voorwaarden	14
5. Lijst van bijlagen	16

Algemeen

De provincie Noord-Brabant

De provincie Noord-Brabant behartigt de belangen van de Brabanders. Of het nu gaat om het economisch klimaat, de bereikbaarheid, de bouw van woningen, bedrijventerreinen, veiligheid, zorg voor jongeren en ouderen, musea en podiumkunsten. De provincie staat voor Brabant: kleurrijk, ondernemend en sociaal!

Meer informatie over de provincie is te vinden op www.brabant.nl.

Deze marktconsultatie wordt uitgevoerd ten behoeve van programma Cultuur, erfgoed, sport en vrijetijd.

1. Inleiding

1.1. Wat is de Brabant-Collectie

De provincie Noord-Brabant is eigenaar van een aantal waardevolle collecties op het gebied van cultuurhistorie, archeologie en kunst. Collecties waar we trots op zijn en die we koesteren vanwege de vele bijzondere stukken die erin zijn opgenomen. Collecties die, zoals we omschrijven in provinciaal [Beleidskader Levendig Brabant 2030 - Brabant](#), een belangrijke basis zijn voor de verhalen van Brabant en Brabanders. Collecties die we beschermen, toekomstbestendig beheren, digitaliseren en ontsluiten voor een breed publiek. De collecties worden beheerd op diverse plekken: bij het Noordbrabants Museum, het Brabants Historisch Informatie Centrum, Tilburg University, in het Provinciaal Depot Bodemvondsten en in het provinciehuis zelf.

Deze marktconsultatie betreft het onderdeel 'de Brabant-Collectie' momenteel in beheer bij de bibliotheek van Tilburg University. De collectie bestaat uit de volgende objecten en omvangt circa 4 km aan strekkende meters:

- 35.000 oude drukken (vóór 1900)
- 1000 handschriften
- 2000 brieven
- 19.000 prenten (topografische afbeeldingen, historieprenten, maatschappelijk leven en portretten)
- 10.000 kaarten
- 150.000 boeken/300 abonnementen
- 174 krantentitels
- 24.500 prentbriefkaarten
- 400.000 foto's (incl. negatieven)

1.2. De geldende kaders en de Provinciale aanpak voor collecties

In 2026 heeft de provincie Noord-Brabant een aanpak geformuleerd voor de collecties in provinciaal eigendom (zie bijlagen 'aanpak' en 'collectiescan'). Deze aanpak is een uitwerking van het [Beleidskader Levendig Brabant 2030](#) en de [Uitvoeringsagenda Levendig Brabant 2024-2027](#).

De aanpak sluit aan bij landelijke kaders als: [de Erfgoedwet](#), [de vervreemdingsprocedure voor provinciale en gemeentelijke overheden](#), [Leidraad voor collectiewaardering](#) en de [afstotingsdatabase](#).

In de provinciale collectie-aanpak werken we aan een dynamische, toekomstbestendige en toegankelijke collectie, door:

- **Meer focus in het profiel van de collectie:** deze focus draagt bij aan het vertellen van de vier Verhalen van Brabant en biedt bijzondere inzichten in relatie tot actuele maatschappelijke opgaven. Meer aandacht voor objectclassificatie (is het een

'must', 'need' of een 'nice') en met de collectie actuele thema's oppakken (verhalen van toen en nu). Dit vraagt afstemming tussen de collectie beheerders over profiel, beheer, presentatie door deel te nemen aan een expertgroep. We willen dat de collectie relevanter wordt voor nu en de toekomst.

- **Ruimte te geven aan een dynamisch verzamelbeleid:** collectie beherende instellingen en provincie kunnen met elkaar goed afwegen wat we wel of niet bewaren zodat de collectie relevant blijft voor de toekomst. Dat betekent dat we kunnen kiezen voor selectiever verzamelen én herplaatsen of afstoten als onderdeel van de opdracht 'beheer'. Daarvoor komen we met de instellingen tot beoordelingscriteria voor relevantie van de collecties en benoemen we waar nog witte vlekken of dubbelingen zitten in de collectie. We vragen de beherende instellingen hun collectiebeleidsplan te herijken op basis van de provinciale collectie-aanpak.
- **Werken aan zichtbaarheid en participatie:** de collecties toegankelijker maken voor iedereen met een interesse voor geschiedenis, het onderwijs, voor wetenschappers, erfgoedprofessionals en erfgoedvrijwilligers. Via participatieve projecten mensen – met name jongeren en erfgoedgemeenschappen – meer centraal zetten in de ontwikkeling van de collectie. Zodat betrokkenheid bij Brabanders ontstaat.
- **De digitale strategie** versterken zodat de collectie nog toegankelijker wordt voor veelzijdig gebruik via de Brabant Cloud ([link](#)), erfgoedbrabantverhalen.nl ([link](#)) en daarbij prioriteit leggen bij unieke en maatschappelijk relevante objecten. We digitaliseren niet alles.
- **Onderzoek naar de collectie te stimuleren:** met aandacht voor zowel wetenschappelijk als niet-wetenschappelijk onderzoek en via participatieprojecten waarin de historische collectie wordt verbonden aan actuele thema's.
- Het beheer, behoud en ontsluiting **efficiënt en slim** inrichten met de beherende instellingen Het Noordbrabants Museum, het Brabants Historisch Informatie Centrum, het Provinciaal Depot Bodemvondsten, de beheerder van de Brabant-Collectie en de provincie zelf.

Deze provinciale collectie-aanpak is van toepassing op de Brabant-Collectie.

1.3. Opdracht voor de Brabant-Collectie

De dienstverlening die we verwachten (op hoofdlijnen): het **bewaren, beheren en beschikbaar stellen** van de Brabant-Collectie zodat deze veilig is, in stand gehouden wordt, zich ontwikkelt en beschikbaar is voor het publiek.

Wat verstaan we onder **bewaren**:

- In goede en geordende staat houden. Denk aan: de objecten in goede conditie houden door preventieve conservering; juiste wijze van inbinding, verpakking en berging en ook digitalisering (met als doel bewaren).
- Werkzaamheden op vakbekwame wijze worden uitgevoerd.
- Voldoen aan benodigde kwaliteitseisen/standaarden en wetgeving.
- Ruimte om 4 km aan collectie op te slaan, open te stellen voor publiek en kunnen presenteren van onderdelen van de collectie.
- Eventuele verhuizing van de collectie naar een nieuwe bewaarplek.

Wat verstaan we onder **beheren**:

- In acht nemen van collectieprofiel in provinciale collectie-aanpak waarin we focus zoeken op de 4 Verhalen van Brabant en actuele thema's.
- Aandacht voor: selectiever verzamelen en herplaatsen of afstoten van objecten. Het bepalen van de 'must', 'need', 'nice' van de collectie-onderdelen. En goed duiden wat toegevoegde waarde is van collecties in relatie tot 4 verhaallijnen, actuele thema's.
- Samenwerking met de andere provinciale collectie-beherende instellingen: voor het continue scherp maken van het profiel van de collectie en scherp zijn op het beleid rondom verzamelen en/of ontzamen. Voorkomen van eventuele overlap in collecties of concurrentie in het verzamelen.

Wat verstaan we onder **beschikbaar stellen**:

- Digitaal beschikbaar stellen collecties, tenminste via Brabant Cloud en Erfgoedbrabantverhalen.nl
- Collectie fysiek en digitaal beschikbaar stellen via internet en in een ruimte voor bezoekers.
- Beschikbaarheid van de collectie voor (wetenschappelijk) onderzoek van 'de Leerstoel Erfgoedparticipatie en de regio' aan Tilburg University; professionals; studenten en vrijwilligers.
- Medewerking verlenen aan participatieve projecten van de provinciale collectie-beherende instellingen.
- Het verstrekken van afschriften, reproducties, uittreksels of afbeeldingen tegen een vergoeding.
- Meewerken aan exposities, publicaties en boeken.
- Samenwerking met KB Nationale Bibliotheek op het gebied van behoud en digitalisering van papieren erfgoed ([Metamorfoze](#)).
- Fysiek beschikbaar stellen van de collectie: openingstijden maandag tot en met vrijdag (kantooruren).
- Communicatie: communicatiemiddelen inzetten om de zichtbaarheid, naamsbekendheid en gebruik van de collectie te vergroten.

Vanwege de opzegtermijn van de huidige overeenkomst, zal de opdracht pas over 5 jaar daadwerkelijk van start gaan. De looptijd van de nieuwe te sluiten overeenkomst is 10 jaar.

1.4. Overzicht van de minimumeisen bij aanbesteding

Minimaal voldoet aan deze fysieke eisen qua beheer en behoud:

- **Locatie:** De collectie is fysiek opgeslagen en toegankelijk in Noord-Brabant (te toetsen op basis van schouwbezoek van de ruimte).
- **Algemeen:** De magazijnen moeten voldoen aan de normen van RCE. Zie: [Binnenklimaat | Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed](#).
- **Vereiste ruimte:** voor de BC-collectie is 425 m² in geconditioneerde ruimtes nodig, rekening houdend met aangroei van de collectie zal er meer ruimte nodig zijn. Het totale ruimtebeslag, dus alle benodigde ruimte om de BC-dienstverlening te kunnen uitvoeren is ruim 850 m². Dit betreft naast de geconditioneerde ruimtes ook ruimte voor de collectie in open opstelling (200 m²), kantoor- en vergaderruimte, balie, raadpleegruimte, atelier, opslagruimte enzovoorts.
- **Klimaatbeheersing:** Vanwege de variëteit aan collectie-onderdelen (o.a. handschriften, oude drukken, boeken, kranten, tijdschriften, kaarten, prenten & tekeningen en foto's): een gemiddelde temperatuur van 18 graden Celsius en 50–55% relatieve vochtigheid, waarbij de bewaarcondities per specifiek object gereguleerd kunnen worden (bijvoorbeeld opslag in vrieskist voor lichtgevoelige materialen (o.a. negatieven, dia's en kleurenfoto's) of gebruik van speciale op maat gemaakte, zuurvrije linnen of kartonnen dozen voor objecten die extra bescherming vanwege gebruiksschade nodig hebben).
- **Overige:** Denk ook aan verrijdbare stellingen, filters, verlichting, waterdetectie en de mogelijkheid tot kouddepot voor negatieven. En daarnaast ook:
 - Veiligheid (alarm, toezicht en toegangsbeleid)
 - Verzekering van collectie
 - Schoonmaak
 - Dienstverlening
 - Materieel beheer (verpakking t.b.v. preventieve conservering)

Wat betreft eisen voor het digitale beheer en ontsluiting:

- Een data-migratie van de huidige collectie naar een eigen contentmanagementsysteem
- Gedigitaliseerde scans moeten in TIFF-formaat van hoogwaardige kwaliteit worden opgeslagen, daarvoor is schaalbare servercapaciteit vereist, inclusief een backup- en recovery plan.
- Het via OAI-PMH harversting kunnen faciliteren van koppelingen met externe partners zoals Brabant Cloud.
- De collectie wordt gemetadateerd in een digitaal collectiebeheersysteem en materialen zijn voor publiek beschikbaar en opvraagbaar via een online systeem.

- Voldoet aan internationaal toegepaste standaard voor collectiemanagement Spectrum: [Spectrum | Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed](#) en aan de erfgoedwet [Musea, collecties en de Erfgoedwet | Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed](#)
- Sluit aan bij de Nationale Strategie Digitaal Erfgoed van het NDE en werken binnen de [governance code cultuur](#)
- Actief deelnemen aan landelijke initiatieven en afspraken; binnen onder andere het UKB en SAE.
- [Open Access](#): zet zich in om cultureel erfgoed zoveel mogelijk als open access en volgens de FAIR-principes vrij toegankelijk te maken, ter bevordering van de verspreiding van kennis.
- Privacy en Databeheer: [Naleving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming](#) (AVG) bij het verwerken van gebruikersgegevens.
- [Core Trustworthy Data Repositories](#) Requirements (basisniveau-certificering voor datarepositories).
- Niet alleen het gebouw moet voldoen aan het BBL, maar ook de toegang tot de collectie als publieke dienst moet inclusief, gelijkwaardig en praktisch bruikbaar zijn voor mensen met een beperking—fysiek én digitaal.
- Overige technische eisen voor veilige en duurzame opslag: betrouwbare servers, backup & restore voorzieningen, schaalbare opslagcapaciteit, enz. in combinatie met inzet van contentmanagement-applicaties voor beheer van erfgoedcollecties (bv. Axiell Collections, Memorix Maior, ContentDM). De leverancier draagt zorg voor een passend niveau van informatiebeveiliging en cybersecurity voor de erfgoedcollectie, waarbij de integriteit, beschikbaarheid en vertrouwelijkheid van zowel fysieke als digitale collectiegegevens worden gewaarborgd, conform relevante wet- en regelgeving en gangbare normen (bijv. BIO/ISO 27001).
<https://www.cultureelerfgoed.nl/onderwerpen/v/veilig-erfgoed/preventieve-conservering/binnenklimaat>

Gevraagd inhoudelijk bewijsmateriaal in geval van een eventuele aanbesteding

- Selectiecriteria: Inschrijver toont een gezonde financiële positie aan, bijvoorbeeld door middel van recente jaarcijfers, waaruit blijkt dat de continuïteit van de onderneming en de uitvoering van de opdracht financieel geborgd is.
- Selectiecriteria: Inschrijver toont relevante ervaring met kerncompetenties rond erfgoedcollecties aan de hand van referenties.

De inschrijver toont aan over aantoonbare ervaring te beschikken met het beheren, ontsluiten en/of conserveren van erfgoed- of kunstcollecties van vergelijkbare aard en omvang.

- De inschrijver overlegt hiertoe minimaal [2–3] referentieprojecten uit de afgelopen [3–5] jaar, waaruit blijkt dat:
- Sprake is van vergelijkbare werkzaamheden (bijv. collectiebeheer, digitalisering, depotbeheer, publieksontsluiting);
- Heeft gewerkt voor een publieke of semipublieke opdrachtgever;
- Kwaliteit, continuïteit en zorgvuldigheid zijn geborgd.

De aanbestedende dienst kan referenten benaderen voor verificatie.

- Aantoonbaar kunnen voldoen aan de gestelde minimumeisen (zie hierboven)
- Gunningscriterium: De uitvoering van de opdracht: aan de hand van een schouw (locatie en uitvoering). De schouw heeft tot doel om de feitelijke kwaliteit van de door inschrijver aangeboden locatie en uitvoering te beoordelen, in aanvulling op de schriftelijke inschrijving.
- Gunningscriterium: Inschrijving op basis van open calculatie

Deze lijst gaat nog wijzigen, afhankelijk van de resultaten van de marktconsultatie.

1.5. Geraamde opdrachtwaarde

De aanbestedende dienst licht ten behoeve van deze marktconsultatie het huidige financiële kader toe.

Het jaarlijkse factuurbedrag voor de dienstverlening rondom de Brabant-Collectie bedraagt momenteel circa €773.000,- exclusief btw. Dit bedrag ziet primair op de inzet van medewerkers die zich bezighouden met de uitvoering van de werkzaamheden ten behoeve van de Brabant-Collectie.

Uit de beschikbare informatie blijkt dat naast dit factuurbedrag door de huidige leverancier ook aanvullende kosten voor eigen rekening worden genomen. Deze betreffen onder meer kosten voor huisvesting, inrichting, automatisering en overige bedrijfsvoeringskosten, met een geraamde omvang van circa € 600.000,- per jaar. Deze kosten maken geen onderdeel uit van het jaarlijkse factuurbedrag.

Eventuele kosten in verband met een verhuizing zijn in bovenstaande raming niet meegenomen.

Provincie Noord-Brabant benadrukt dat deze toelichting uitsluitend bedoeld is om inzicht te geven in de huidige kostenstructuur en het onderscheid tussen gefactureerde en niet-gefactureerde kosten. Aan deze informatie kunnen geen rechten worden ontleend en zij vormt geen uitgangspunt of norm voor marktconformiteit of voor een eventuele toekomstige aanbesteding.

1.6. Opdrachtplafond

Provincie Noord-Brabant verkent in deze marktconsultatie de mogelijkheden om de werkzaamheden rondom de Brabant-Collectie in de markt te zetten binnen een opdrachtplafond van € 773.000,- exclusief btw per jaar. Dit opdrachtplafond vormt een randvoorwaarde bij de verkenning en is mede bepalend voor de inrichting en omvang van de beoogde opdracht.

Gelet op de toelichting op de huidige kostenstructuur en het onderscheid tussen gefactureerde kosten en kosten die thans door de leverancier voor eigen rekening worden genomen, acht de aanbestedende dienst het noodzakelijk om expliciet te toetsen of met dit opdrachtplafond sprake kan zijn van een realistische, marktconforme en open markt voor deze dienstverlening.

Met deze marktconsultatie wordt daarom onderzocht of marktpartijen de beschreven dienstverlening binnen het genoemde opdrachtplafond kunnen leveren.

Indien uit de marktconsultatie blijkt dat uitvoering binnen dit opdrachtplafond niet of slechts zeer beperkt mogelijk is, kan dit een aanwijzing vormen dat onder deze randvoorwaarde feitelijk geen (voldoende) markt aanwezig is. De uitkomsten van deze toets worden betrokken bij eventuele verdere besluitvorming over de scope, randvoorwaarden en haalbaarheid van een vervolgtraject.

2. Vorm en doel van deze marktconsultatie

2.1. Vorm

Het betreft een open consultatie; alle geïnteresseerden mogen hun reacties indienen. De consultatie wordt openbaar aangekondigd in de vorm van een publicatie op Tendered.

Het betreft een schriftelijke consultatie; via vragen wordt informatie ingewonnen. De vragen staan opgenomen in dit hoofdstuk van het document.

De consultatie is niet-interactief; de informatie wordt verzameld en voor intern gebruik geanalyseerd. De ontvangen antwoorden worden gebruikt als input voor de verdere voorbereiding van een eventuele aanbesteding. De reacties helpen bij het nader formuleren van de behoefte en het verkrijgen van inzicht in de markt. Indien wordt besloten een aanbesteding te starten, kan de opgehaalde input worden meegenomen bij de verdere uitwerking daarvan. Er wordt geen verslag gemaakt en de resultaten worden niet gedeeld met de markt.

2.2. Aanleiding en doel

Aanleiding voor deze marktconsultatie is het signaal van de huidige leverancier dat het gehanteerde plafondbedrag mogelijk niet toereikend is voor een kostendekkende uitvoering van de opdracht. De huidige leverancier geeft aan dat uitvoering binnen dit plafond een substantiële eigen financiële bijdrage vereist.

Op basis van deze signalen heeft de aanbestedende dienst behoefte om te verkennen in hoeverre de markt de opdracht, zoals beschreven in hoofdstuk 1, binnen de gestelde financiële kaders (zoals uiteengezet in §1.5 en §1.6, met een maximum van € 773.000 per jaar) haalbaar en aantrekkelijk acht.

De aanbestedende dienst wenst deze signalen en overwegingen te verifiëren en te toetsen bij de markt. Daarnaast wordt met deze consultatie beoogd inzicht te verkrijgen in de mate van marktinteresse, de uitvoerbaarheid van de opdracht en mogelijke belemmeringen, om te bepalen of en op welke wijze een passende en proportionele aanbestedingsprocedure kan worden vormgegeven.

Wij nodigen u daarom uit om een schriftelijke reactie te geven op onderstaande vragen.

2.3. Vragen aan de markt

Voor we deze aanname vast willen en kunnen stellen, toetsen we dit graag. Daarom vragen wij u een schriftelijke reactie te geven op onderstaande vragen:

1. Interesse

Bent u, al dan niet in combinatie met andere marktpartijen, geïnteresseerd in het uitvoeren van de volledige opdracht zoals beschreven in [§1.3 en §1.4](#). Licht uw antwoord kort toe.

2. Haalbaarheid binnen budget

Acht u het haalbaar om de volledige opdracht, zoals beschreven in [§1.3 en §1.4](#), uit te voeren binnen het financiële kader zoals uiteengezet in [§1.5 en §1.6](#) (maximaal € 773.000 per jaar)? Zo ja, onder welke voorwaarden? Zo nee, welke knelpunten ervaart u?

3. Capaciteit collectiebeheer

Beschikt u over (of kunt u beschikken over) geschikte capaciteit om circa 4 km aan collectiestukken te beheren en te behouden onder de vereiste klimatologische omstandigheden? Licht uw antwoord toe.

4. Planning en ingangsdatum

In hoeverre is het voor uw organisatie passend dat de opdracht naar verwachting pas over circa 5 jaar start, gelet op de huidige contractuele situatie?

5. Ontsluiting en publieksfunctie

Welke mogelijkheden ziet u om, naast het beheren van de collectie, deze fysiek en/of digitaal te ontsluiten voor publiek, inclusief functies zoals raadpleging, informatievoorziening en tentoonstellingen?

6. Financiële haalbaarheid (indicatief)

Indien u van mening bent dat het huidige financiële kader niet toereikend is: kunt u een indicatie geven van een realistisch budget of kostenniveau voor uitvoering van de opdracht?

3. Procedure marktconsultatie

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie met de provincie Noord-Brabant met betrekking tot dit onderwerp via de berichtenmodule op Tendered.

U wordt verzocht om uiterlijk op 22 juli 2026, 17.00 uur uw reactie op [onze toetsvragen](#) in te dienen. Dat kunt u doen door een bericht te sturen via de berichtenmodule in Tendered.

De uiterlijke termijn waarop u uw vragen in kunt dienen is 06 juli 2026, 17.00 uur. Reacties die na deze termijn binnen komen worden niet in de consultatie in behandeling genomen.

3.1 Vervolg na consultatie

Indien zich marktpartijen melden en reacties worden ontvangen, zal de aanbestedende dienst de verkregen informatie analyseren en wegen. Op basis van deze analyse zal een nadere afweging worden gemaakt ten aanzien van de vervolgstappen, waaronder de vraag of, en zo ja op welke wijze, een aanbestedingsprocedure zal worden gestart.

Daarbij wordt expliciet beoordeeld of het initiëren van een aanbestedingsprocedure noodzakelijk en proportioneel is, mede gelet op de mate van marktinteresse, de uitvoerbaarheid van de opdracht en de ontvangen signalen uit de markt.

4. (Overige) voorwaarden

Naast de elders vermelde voorwaarden in dit document zijn op deze marktconsultatie de volgende overige voorwaarden van toepassing:

- dit document is uitsluitend bestemd voor marktconsultatie doeleinden;
- de marktconsultatie is geen onderdeel van een aanbesteding maar een consultatieronde;
- deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden in het kader van mogelijke vervolgtrajecten;
- marktpartijen die niet meedoen aan de marktconsultatie zijn daarmee niet uitgesloten van deelname aan mogelijke vervolgprojecten. Evenmin zijn marktpartijen die deelnemen aan de marktconsultatie op enige wijze uitgesloten van of bevoorrecht in mogelijke vervolgtrajecten;
- de marktconsultatie is voor alle deelnemers als voor de provincie Noord-Brabant vrijblijvend;
- partijen (inclusief partijen die niet deelnemen als voor de provincie Noord-Brabant) kunnen aan deze marktconsultatie geen (wederzijdse) verplichtingen of rechten jegens de provincie Noord-Brabant ontleen;
- deelname aan deze marktconsultatie biedt geen enkel recht op het verkrijgen van een opdracht;
- eventuele kosten voor de deelname aan deze marktconsultatie worden niet vergoed door de provincie Noord-Brabant;
- deelnemende marktpartijen stemmen ermee in dat door hen aangeleverde informatie verwerkt kan worden in het door de provincie Noord-Brabant nader uit te werken stukken op het gebied van het bewaren, beheren en beschikbaar stellen van de Brabant-Collectie;
- de provincie Noord-Brabant neemt bij het doorlopen van deze marktconsultatie de beginselen van non-discriminatie en transparantie in acht;
- de inbreng van deelnemende partijen zal zoveel mogelijk vertrouwelijk behandeld worden, waarbij in ieder geval rekening zal worden gehouden met de gerechtvaardigde (zakelijke) belangen van partijen;
- de voertaal tijdens deze marktconsultatie is Nederlands;
- de provincie is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realiseren en/of aanbesteding van het onderwerp waarop de marktconsultatie betrekking heeft;
- claims over het gebruik van informatie, vertrouwelijkheid of verzoeken om vergoeding in verband hiermee worden niet gehonoreerd;
- de door deelnemende partijen ingezonden documenten worden beschouwd als openbare documenten en vrij van auteursrechten. Indien auteursrechten van toepassing zijn dan wordt de provincie Noord-Brabant hiervan gevrijwaard door deze deelnemende partij(en);

- de provincie Noord-Brabant behoudt zich het recht voor deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- door deelnemen aan deze marktconsultatie geven partijen te kennen onvoorwaardelijk akkoord te gaan met de voorwaarden zoals vermeld in dit document.

Contactgegevens

Inkoopadviseur: Lisette Geers
e-mailadres : aanbestedingen@brabant.nl
Bezoekadres : Provincie Noord-Brabant
Brabantlaan 1
5216 TV 's-Hertogenbosch

5. **Lijst van bijlagen**

- 1) Collectie-aanpak Provincie Noord-Brabant
- 2) Collectiescan Provincie Noord-Brabant