

Handreiking: Het aanvragen van een verkeersmaatregel

Versie 3.0 (19 november 2025)

Bij het plaatsen, in stand houden en verwijderen van afzettingen in de openbare ruimte staat veiligheid voorop. Die veiligheid beschouwen we integraal: veilig voor de aanwezigen binnen een afzetting en veilig voor de omgeving. En dan gaat het om bouwveiligheid, hijsveiligheid, verkeersveiligheid, sociale veiligheid en elke andere vorm van veiligheid die ervoor zorgt dat eenieder heelhuids thuiskomt.

Voor het plaatsen, in stand houden en verwijderen van verkeersmaatregelen in de openbare ruimte is toestemming van de wegbeheerder noodzakelijk. De wegbeheerder verleent toestemming op grond van artikel 87 van het RVV. In het kort kan toestemming verleend worden als de wegbeheerder ervan overtuigd is dat het project gecontroleerd en beheerst uitgevoerd kan worden en dat alle elementen van veiligheid op een structurele wijze geborgd zijn tijdens uitvoering.

Het aanvragen van verkeersmaatregelen geschiedt getrap:

1 – Allereerst wordt een verkeersplan ingediend. Hieruit vloeit de toestemming om een Melvin-aanvraag te doen.

2 – Op basis van een goedgekeurde Melvin-aanvraag vindt de toestemming plaats om de afzetting te plaatsen.

Bij werkzaamheden die langer dan 4 maanden duren, geldt daarnaast dat op basis van het verkeersplan ook een verkeersbesluit-procedure wordt doorlopen.

Tussen het indienen van een definitief verkeersplan en start uitvoering ligt minimaal acht weken.

Een verkeersplan is vaak meer dan een bebordingsplan. In de memo lichten we toe uit welke onderdelen een verkeersplan bestaat. Ook beschrijven wij wat in elk onderdeel beschreven wordt.

Het is niet gezegd dat voor elk project of evenement elk onderdeel van het verkeersplan ingevuld moet worden. Als onderdeel niet noodzakelijk is, hoeft deze natuurlijk niet ingevuld te worden. Daarmee is dit memo een goede checklist om te controleren of alle onderdelen noodzakelijk én beschreven zijn.

Een verkeersplan wordt ingediend voor één verkeersmaatregel. Indien een project uit meerdere faseringen bestaat met verschillende verkeersmaatregelen, dan leidt dit tot verschillende verkeersplannen. Indien gedurende één fasering er meerdere verkeersmaatregelen op de weg staan, kan er wel een integraal verkeersplan opgesteld worden.

Kortom:

- Eén verkeersmaatregel > één plan
- Meerdere verkeersmaatregelen gedurende dezelfde fase > één verkeersplan
- Meerdere verkeersmaatregelen gedurende meerdere fases > één verkeersplan per fase

Een verkeersplan kan uit de volgende onderdelen bestaan:

0. Beknopte scope-omschrijving
 1. Bebordingsplan
 2. Postenplan
 3. Ontheffingenplan
 4. Een ontwerp van kleine infrastructurele maatregelen (KIM)
 5. Een draaiboek
- Per onderdeel lichten we toe waar dit onderdeel uit bestaat.

0 – Beknopte scopebeschrijving

In de scopebeschrijving wordt beknopt het werk beschreven. Ook wordt beschreven hoe het werk wordt aangepakt en met welke doorlooptijd. Verder wordt Tevens wordt duidelijk beschreven wie de opdrachtgever is en wie de opdrachtnemer. Ook worden de contactgegevens van de opdrachtgever en opdrachtnemer gedeeld. Hierbij gaan we uit van het 'SPOC'-principe: Single Point of Contact. Ofwel: de wegbeheerder heeft met één vertegenwoordiger namens de opdrachtgever en één vertegenwoordiger namens de opdrachtnemer contact. Bij afwezigheid of vakantie mag dit natuurlijk een vervanger zijn. Het is niet de bedoeling dat vanuit één project meerdere vertegenwoordigers contact zoeken met de wegbeheerder. Het is aan het project om dit op een effectieve wijze zelf te organiseren.

Veelal is in de contracten van Stadsingenieurs opgenomen dat de gecontracteerde aannemer verantwoordelijk is voor het aanvragen van vergunningen en toestemmingen. In dat geval moet de gecontracteerde aannemer ook de verkeersmaatregel(en) aanvragen bij de wegbeheerder.

Buiten werktijden

De verantwoordelijkheid voor het correct in stand houden van de verkeersmaatregelen geldt continu, dus ook buiten de werktijden. Concreet gaat het veelal om 's avonds, 's nachts en in het weekend.

In het verkeersplan moet duidelijk worden of de verkeersmaatregelen continu op straat staan, of dat buiten werktijd verkeer het werkvak wel kan passeren.

Voorbeeld: bij werkzaamheden aan kabels en leidingen kan het noodzakelijk zijn dat tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden een groter werkgebied in acht genomen wordt vanwege het heen- en weer rijden van werkvoertuigen, maar dat dit buiten werktijden niet noodzakelijk is, de afzetting beperkt kan worden tot het kabeltracé en verkeer er langs kan.

1 – Bebordingsplan

In een bebordingsplan is opgenomen waar een afzetting komt te staan en welke verkeersvoorzieningen getroffen worden, zoals de bekende gele borden, barriers, kegels, schrikhekken, etc. Ook wordt in het bebordingsplan opgenomen welke permanente bewegwijzering en verkeersborden tijdelijk afgedekt worden.

Speciale aandacht voor voetgangers en fietsers

Bewoners moeten altijd bij hun voordeur kunnen komen. En voetgangers moeten altijd gebruik kunnen maken van het trottoir of de stoep. Een bebordingsplan dat tijdelijke bebording bevat met de tekst 'voetgangers oversteken' (of vergelijkbare teksten) wordt afgekeurd.

Bij bouw- of wegwerkzaamheden vinden we ook het belangrijk dat de fietsroute beschikbaar blijft voor fietsers en fietsers niet om hoeven te rijden. Dit zal niet altijd haalbaar zijn. Fietsers moeten dan een goed, vergelijkbaar alternatief aangeboden worden. Omlidingsroutes moeten daarnaast logisch en veilig zijn, zowel verkeersveilig als sociaal veilig. Deze routes moeten tijdig en duidelijk gecommuniceerd worden. Zowel met bebording op de plek van de werkzaamheden als op de route er naar toe, zodat fietsers hun route makkelijk kunnen aanpassen.

Gesloten verklaringen (C1) bevatten een onderbord (OB) met fietsers en/of bromfietsers toegestaan, als deze een stremming kunnen passeren.

In voorkomende gevallen kan het gebeuren dat we fietsers en voetgangers in dezelfde, gedeelde, ruimte toe staan om werkzaamheden te passeren. In die gevallen krijgt dat wegvak de status 'voetpad' (G7) met het onderbord (OB) 'fietsen toegestaan'.

Onderborden

Tijdelijke onderborden hebben een gele achtergrond-kleur.

Correcte plaatsing tijdelijke bebording

Als het gaat om tijdelijke bebording, dan moet deze correct staan. Onder een correcte plaatsing verstaan we:

- Het bord hangt recht
- De signface van het bord staat in de juiste richting
- Het bord mag zowel in opgedraaide als in afgedraaide toestand niet voor de weggebruiker het zicht ontnemen op andere permanente of tijdelijke bebording. Dit geldt ook verkeerslichten.

- In de kaderrand van het bord, is de bedrijfsnaam van de eigenaar van het bord opgenomen.
- Een bord dat langer dan twee dagen langs de kant van de weg staat, staat geschoord
- De onderkant van het bord hangt op minimaal 2,20m boven het maaiveld. Dit geldt ook voor bebording die langs een (vrijliggend) fietspad of trottoir zijn geplaatst.

Voor het tijdelijk instellen van parkeer- en stopverboden hebben we een werkwijze ontwikkeld. Gelet op de complexiteit is deze werkwijze in een apart document beschreven.

Voor het tijdelijk instellen of wijzigen van eenrichtingsverkeer, geldt dat we het verkeersbord C2 dubbel uitgevoerd willen hebben: zowel in plaats van het bord C3 als aan een apart schrikhek eronder.

Tijdelijk afdekken permanente bewegwijzering en verkeersborden

Wat betreft het afdekken van permanente bewegwijzering en verkeersborden:

- Permanente bewegwijzering die tegenstrijdig is met de stremming en tijdelijke verwijzing, dient afgedekt te worden. Dit dient ook in het bebordingsplan opgenomen te worden. Als het afdekken plaatsvindt met tape, dan is dit de zogenoemde ANWB-tape. Om discussie over schade achteraf te voorkomen, hanteren we de volgende lijn:
 - Voordat de bewegwijzering afgedekt wordt, wordt een foto gemaakt van de signface die afgedekt wordt. Eventuele beschadigingen worden genoteerd.
 - Na verwijdering wordt ook weer een foto gemaakt van de signface. Eventuele beschadigingen worden genoteerd.
 - Het verschil tussen voor- en na-situatie wordt door aanvrager bestudeerd. Bij beschadiging neemt hij contact op met Bureau Verkeersmanagement om over schade-afhandeling afspraken te maken.
 - Het geheel aan foto's en notities wordt onder verantwoordelijkheid van de aanvrager bewaard. Op verzoek kan hij deze met de gemeente delen.
 - Houdt aanvrager hiervan geen dossier bij, dan gaan we er vanuit dat de bewegwijzering in nieuwstaat verkeerde. Bij eventuele schade zal dan complete vervanging geëist worden.
- Deze lijn geldt ook voor permanente verkeersborden. Het is niet toegestaan om verkeersborden af te dekken door er een vuilniszak overheen te hangen.
- Daarnaast is het onvoldoende om een tijdelijk verkeersbord vóór een permanent verkeersbord te zetten om zodoende de permanente verkeersregel tijdelijk te laten vervallen. Als een permanente verkeersregel tijdelijk vervalt,

wordt het desbetreffende verkeersbord fysiek afgedekt. Hieronder een voorbeeld hoe het niet hoort.



Tijdelijke aanpassen markering

Onderdeel van het bebordingsplan is ook het (tijdelijk) aanpassen van markering. Bijvoorbeeld het tijdelijk wijzigen van een voorrangssituatie of het tijdelijk opheffen van een zebrapad.

Wat betreft het tijdelijk aanpassen van markering, geldt dat het voor de weggebruiker altijd duidelijk moet zijn hoe de verkeersregels zijn en wat daarin van hem verwacht wordt. Concreet betekent dit:

- Tijdelijke markering wordt aangebracht met gele wegverf.
 - Tijdelijke markering die langer dan vier maanden moet blijven liggen, wordt aangebracht met thermoplast
- Permanente markering die als gevolg van de tijdelijke markering niet meer geldig is, wordt afgedekt met zwarte wegverf.
 - Het wegstralen van permanente markering kan onder de volgende voorwaarden:
 - Het is niet mogelijk met andere middelen de situatie te verduidelijken, zoals het plaatsen van barriers om een opstelstrook buiten werking te stellen.
 - De permanente markering geldt langer dan vier maanden niet
 - De directie Stadsbeheer van de gemeente Groningen kan instemmen met het wegstralen van de permanente markering

Het verwijderen van tijdelijke markering vindt plaats door deze weg te stralen. Voorafgaand aan het aanbrengen van tijdelijke markering of het tijdelijk weghalen van permanente markering, wordt een 0-meting opgenomen van de staat van de weg en de markering. Wanneer de situatie weer in oorspronkelijke staat wordt hersteld, wordt een 1-meting uitgevoerd. In overleg met Stadsbeheer vindt het gesprek over eventueel schadeherstel en/of -vergoeding plaats.

Geen afzetlint

Het gebruik van (rood/wit) afzetlint is niet toegestaan. Een afzetting vormt vormgegeven door afzethekken en eventueel bouwhekken.

2 - Postenplan

Verkeersregelaars worden ingezet ter ondersteuning van een verkeersmaatregel, bijvoorbeeld bij een afzetting van een werkvak om bouwverkeer toe te laten. Een verkeersregelaar beeft zich in een kwetsbare rol: het is uiteindelijk een mens die het verkeer staat te regelen op een plek die er eigenlijk niet voor ingericht is om veilig te staan. We zijn dan ook met de inzet van verkeersregelaars terughoudend en wegen de noodzakelijkheid van de inzet zorgvuldig af.

De noodzakelijke en zorgvuldige inzet van verkeersregelaars wordt beschreven in het postenplan. Met de instemming van een postenplan vindt tevens de aanstelling van de verkeersregelaars plaats.

Elke locatie waar een verkeersregelaar staat, vormt een post. Per post is beschreven:

- De locatie van de post. Elke post heeft een nummer
- De hoeveelheid regelaars per post. Elke regelaar krijgt een eigen sub-nummer
- Het type verkeersregelaar: een beroepsregelaar, een evenementenbegeleider of verkeersbrigadier
- De data en tijdstippen waarop de post bemenst is
- De instructie die voor de post geldt: het verkeer regelen, selectieve toegang bewaken of anderszins.
 - o Als het gaat om het bewaken van selectieve toegang, dan wordt nader beschreven welke partijen toegang krijgen en welke nadere afspraken daarvoor gemaakt zijn.
 - In bijlage 1 is een voorbeeld opgenomen van een post-instructie van selectieve toegang
 - o Als het gaat om het regelen van het verkeer, dan wordt nader beschreven wat er dan geregeld wordt en hoe dat in z'n werk gaat
 - In bijlage 2 is een voorbeeld opgenomen van een post-instructie om het verkeer te regelen op een kruispunt

De verkeersregelaar volgt de post-instructie. Bij twijfel of vragen vraagt hij om verduidelijking bij zijn coördinator.

Verder wordt in het postenplan beschreven:

- Hoe de verkeersregelaar gebriefd wordt
- Hoe de aansturing van de verkeersregelaars plaats vindt
 - o De contactgegevens van de coördinator van de verkeersregelaars wordt opgenomen in het postenplan. De wegbeheerder heeft contact met de coördinator en niet met de individuele verkeersregelaar
- Hoe de inzet van de verkeersregelaars gelogd wordt

- Hoe de terugkoppeling richting wegbeheerder plaats vindt aangaande de ervaring van de verkeersregelaars

3 – Ontheffingenplan

In het Ontheffingenplan is opgenomen welke ontheffingen aangevraagd gaan worden. Specifiek gaat het dan om ontheffingen op basis van het Reglement Verkeersborden en Verkeerstekens (RVV 1990). Simpel gesteld: dat je daar mag rijden en parkeren waar het normaal gesproken niet mag. De ontheffingen zijn er voor om het mogelijk te maken dat werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden die anders niet plaats kunnen vinden. De motivatie hiervoor moet uit het ontheffingenplan blijken.

We onderscheiden drie soorten werkverkeer:

- “Klein bouwverkeer”. Dit zijn auto's en bestelbussen
- “Groot bouwverkeer”. Dit zijn vrachtwagens
- Exceptioneel transport

Het ontheffingenplan gaat om het kleine en grote bouwverkeer. De aanvragen voor exceptioneel transport lopen via het RDW.

Kentekenhouder = ontheffinghouder

Een ontheffing is gebonden aan een voertuig. Het leidende principe is dat de kentekenhouder van het voertuig ook de ontheffing aanvraagt. Dit principe moet terugkomen in het ontheffingenplan. Uitzonderingen op de regel worden ook (gemotiveerd) beschreven.

Parkeren

Parkeren geschiedt in een parkeervak of binnen een werkvak. Als er geen parkeervak is, wordt geparkeerd waar het volgens de verkeersborden mag. Wildparkeren of foutparkeren zien we als een belemmering van de toegankelijkheid van de openbare ruimte. Daar handhaven we ook op.

Stilstaan op een plek waar het normaal gesproken niet mag, kan alleen met een ontheffing. Deze wordt alleen verstrekt wanneer uit het ontheffingenplan blijkt dat het noodzakelijk is voor de werkzaamheden.

Geldt op de locatie waar gewerkt wordt betaald parkeren, dan geldt dit ook voor het project. Een RVV-ontheffing is *géén* ontheffing voor de betaalplicht. Het is wel mogelijk een dagvergunning aan te vragen; dit scheelt een gang naar de parkeerautomaat.

Een dagvergunning kan vooraf aangevraagd worden en achteraf betaald. Het is niet noodzakelijk dat de bestuurder van het voertuig de kosten ter plekke moet betalen.

Rijden

Voor auto's, bestelbussen en vrachtwagens geldt dat deze niet zonder meer op elke plek mogen rijden. Dit geldt vooral voor zogenoemde bedrijfsvoertuigen (categorie N bij het RDW). In het ontheffingenplan moet beschreven zijn hoe het project om gaat met de volgende drie situaties:

1. Zero Emissie Zone
2. Venstertijdengebied
3. Autovrije gebied
4. Fietspaden- en stroken en busbanen en -stroken

1 – Zero Emissie Zone

Sinds 1 april 2025 is de Zero Emissie Zone van kracht. Bedrijfsvoertuigen moeten voldoen aan (landelijke) regels wat betreft de uitstoot. Er zijn drie categorieën waar een voertuig onder kan vallen:

1. Een voertuig is uitstootvrij (zero emissie)
2. Een voertuig valt onder een overgangsregeling
3. Een voertuig komt in aanmerking voor een ontheffing

In welke categorie een voertuig valt, hangt af van de mate van emissie. Op www.groningendoethetzero.nl is het mogelijk om een kentekencheck uit te voeren. Op deze manier is het voor de kentekenhouder direct inzichtelijk in welke categorie het voertuig valt en of deze toegelaten wordt tot de zero emissie zone.

2 – Venstertijdengebied

Sinds 1 februari 2023 is het venstertijdengebied van kracht. Dit is hetzelfde gebied als de Zero Emissie Zone. Het venstertijdengebied regelt echter iets anders dan de Zero Emissie Zone.

Simpel gesteld beogen wij met de Zero Emissie Zone dat de luchtkwaliteit verbetert en met het venstertijdengebied dat er meer ruimte aan kwetsbare verkeersdeelnemers gegeven wordt.

De regels voor het venstertijdengebied 'volgen' de regels voor de zero emissie zone. Daarmee bedoelen we het volgende:

- Een bedrijfsvoertuig dat volledig emissievrij is (categorie 1 uit de vorige paragraaf) komt direct in aanmerking voor een ontheffing venstertijden. Deze venstertijdenontheffing moet apart aangevraagd worden.
- Een bedrijfsvoertuig dat valt onder een overgangsregeling of ontheffing voor zero emissie, komt separaat een venstertijdenontheffing aanvragen. Beoordeling vindt plaats aan de hand van de beleidsregels venstertijdenontheffing
- Een bedrijfsvoertuig die géén toegang heeft tot de zero emissie zone kan wel een venstertijdenontheffing aanvragen. Maar aan die venstertijdenontheffing heb je niets, omdat er geen toegang is vanwege de zero emissie zone.

3 – Autovrij gebied

In de Zero Emissie Zone en het Venstertijdengebied ligt ook het autovrije gebied. Ontheffinghouders voor de Zero Emissie Zone en/of het Venstertijdengebied hebben ook toegang tot het autovrije gebied. Omdat de regels voor zero emissie en venstertijden gelden voor bedrijfsvoertuigen, moeten reguliere motorvoertuigen een aparte ontheffing aanvragen om toegang te krijgen tot het autovrije gebied.

4 – Fietspaden en –stroken en busbanen en –stroken

Wanneer het voor een project noodzakelijk is om over fietspaden of –stroken en/of busbanen of –stroken te rijden, dan wordt dit ook in het ontheffingenplan beschreven. Dit geldt voor alle paden, banen en stroken binnen de gemeente Groningen. Uit de beschrijving komt duidelijk naar voren voor welke verkeersborden en –tekens ontheffing aangevraagd wordt, voor welke periode en voor welk(e) kenteken(s).

4 – Ontwerpen van kleine infrastructurele maatregelen (KIM's)

In voorkomende gevallen kan het noodzakelijk zijn dat er een kleine infrastructurele maatregel genomen moet worden om een geplande stremming goed te laten functioneren. Te denken valt aan het realiseren van een opritje voor minder validen of het verbreden en verstevigen van een bocht op een kruispunt.

Dergelijke tijdelijke ingrepen noemen we 'kleine infrastructurele maatregelen', kortweg 'KIM's' of kimmetjes.

De ontwerpen voor dergelijke KIM's zijn onderdeel van het verkeersplan. Veelal moet voor de realisatie en verwijdering van de KIM ook een verkeersmaatregel aangevraagd worden. Het verdient aanbeveling die verkeersmaatregel(en) integraal op te nemen in het verkeersplan. Dit voorkomt dat daarvoor een apart verkeersplan opgesteld moet worden.

5 – Draaiboek

Het laatste onderdeel van het verkeersplan is een draaiboek. Hierin is opgenomen wanneer alle onderdelen uit de voorgaande plannen geplaatst en verwijderd worden. Dit geldt ook voor ondersteunende onderdelen, zoals het plaatsen van een centrale post. Er is één draaiboek. Wanneer een werk uit meerdere faseringen bestaat, staan deze allemaal in dat draaiboek.

Wat betreft bebording bij wegwerkzaamheden en evenementen gelden de volgende termijnen:

- Vooraankondigingen van werkzaamheden of evenementen worden minimaal één week en maximaal twee week voor de start van de activiteit geplaatst.
- Vooraankondigingen worden verwijderd bij de start van de wegwerkzaamheden of het evenement.
- Bebording wordt niet eerder dan maximaal 8 uur voorafgaand aan de start van werkzaamheden (afgedraaid) geplaatst. Dit geldt ook voor de andere verkeersvoorzieningen.
- Bebording wordt bij pas opgedraaid als ook daadwerkelijk met de werkzaamheden begonnen wordt. Dit geldt ook voor de andere verkeersvoorzieningen, zoals stremhekken
- Bebording en andere verkeersvoorzieningen worden direct na beëindiging van de stremming afgedraaid.
- Bebording en andere verkeersvoorzieningen worden uiterlijk binnen 8 uur na afronding van de stremming weer verwijderd.

Voor kleinschalige werkzaamheden (bijvoorbeeld hijswerkzaamheden) geldt de mogelijkheid om op de dag van te voren de verkeersmaatregelen uit te rijden en langs de kant van de weg te zetten. De dag erop kunnen de verkeersmaatregelen weer opgehaald worden.

Voor kleinschalige evenementen die in het weekend plaatsvinden, geldt de mogelijkheid om op vrijdag de verkeersmaatregelen uit te rijden en langs de kant van de weg te zetten. Op maandag kunnen de verkeersmaatregelen weer opgehaald worden.

Op verschillende locaties en op verschillende momenten dienen alle verkeersmaatregelen opgeruimd te zijn. Dit om redenen van openbare orde en veiligheid. Het gaat om de volgende locaties:

- Vanaf 26 april, 12:00 tot en met 28 april 6:00 vanwege de viering van Koningsnacht en –dag. Dit geldt voor het centrum en het stadsdeel Oude Wijken.
- Op 28 augustus, vanwege de viering van Groningens Ontzet (Bommen Berend). Dit geldt voor het centrum en de Hortusbuurt
- Op 31 december en 1 januari, vanwege de viering van Oud en Nieuw. Dit geldt in de hele stad.
- Op wedstrijddagen dat FC Groningen thuis speelt, van drie uur voorafgaand aan de start van een voetbalwedstrijd tot en met drie uur na afloop. Dit geldt voor het gehele Europapark en P3.

Het uitrijden en plaatsen van de verkeersmaatregelen wordt gelogd in een logboek. Hieruit blijkt op welke exacte locatie en tijdstip de verkeersmaatregel geplaatst is en hoe deze eruit ziet (foto). Het logboek wordt na plaatsing gemaïld aan de wegbeheerder (mailbox verkeersstremming)

Het in stand houden van de verkeersmaatregelen is de verantwoordelijkheid van de aanvrager. Deze heeft minimaal tweemaal per dag te controleren of alle maatregelen nog staan, zoals ze zouden moeten staan. Deze controle wordt gelogd; eventuele afwijken worden gemeld bij de wegbeheerder (mailbox verkeersstremming)

Het verwijderen en ophalen van de verkeersmaatregelen wordt ook gelogd in een logboek. Hieruit blijkt voor elke locatie op welk tijdstip de verkeersmaatregel is opgehaald/verwijderd. Aan de hand van een foto wordt het bewijs geleverd dat de verkeersmaatregel daadwerkelijk volledig is verwijderd. Het logboek wordt na verwijdering gemaïld aan de wegbeheerder (mailbox verkeersstremming).

Ook wordt uit het draaiboek duidelijk welke partij welke onderdelen uitvoert. In het draaiboek staan de contactgegevens van deze partijen, zowel in eerste lijn als diens vervanger.

Vanuit de wegbeheerder wordt gecommuniceerd met de aanvrager van de verkeersmaatregel. De aanvrager van de verkeersmaatregel is er verantwoordelijk voor dat die communicatie binnen het project of evenement verder wordt doorgezet. In overleg met de wegbeheerder is in elk geval de aanvrager van de verkeersmaatregel aanwezig of dienst aangewezen vervanger. Desgewenst brengt de aanvrager van de verkeersmaatregel ondersteuning mee.

Toestemming voor de plaatsing, instandhouding en verwijdering van de verkeersmaatregel wordt aan de aanvrager verleend.

Na de eerste toestemming moet de aanvrager in Melvin de verkeersmaatregel opvoeren. Goedkeuring van de verkeersmaatregel in Melvin is de definitieve

toestemming. De definitieve toestemming moet minimaal twee weken voor aanvang van het werk verleend zijn.

Bijlagen

Bijlage 1 – Post-instructie selectieve toegang



BIJLAGE

Instructies Bestemmingsverkeer Stationsweg

Werk 1021.05.1

Algemeen

De Stationsweg is afgesloten voor het (doorgaand auto)verkeer. Om niet de bedrijfsprocessen van bedrijven/organisaties in het stationsgebied volledig te verstoren, zijn er uitzonderingen. Deze staan op de achterzijde vermeld.

- **Automatisch toegang hebben:**
 - o Fietsers/voetgangers
 - o Hulpdiensten PNO 1
 - o Alle OV-bussen (o.a. lijnbussen, NS-bussen, internationale bussen etc.)
 - o Werkverkeer (names) (drukton (zichtbaar (magneet) sticker in of op de voertuig)
 - o Bevoorrading NS-Stations
 - o Overige uitzonderingen staan vermeld op achterzijde van dit document

Aanmelding

Voor alle bedrijven/organisaties die GEEN automatische toestemming hebben, moeten zich van te voren melden.

- Aanmelding vindt uiterlijk iedere werkdag vóór 17.00 uur plaats (voor toegang volgende dag).
 - o Bestemming/transporteur
 - o Datum/tijd
 - o Kentekenen
- GEEN aanmelding = GEEN toegang!

Instructie

- Iedereen met automatische toestemming direct toegang verlenen.
- Voor iedere start ontvang je van coördinator Trigon Traffic Support info over aanmeldingen.
 - o Dit is een lijst met bestemming/naam transporteur, datum/tijd, kentekenen
 - o Vochtregel = tijdelijk toegang!
 - Alle andere bezoekers moeten elders parkeren → P+R Groningen Hoofdstation, Cascafeplein, 9726 AD Groningen
 - o Vernijpt te allen tijde discussie. Geen aanmelding parkeren bij P+R. De onder:



14

14

20

^

v

↻









Hulpdiensten

Wie	Toegang	Bijzonderheden
Hulpdiensten PRIO 1	Ja	Sirene + zwaailichten
Politie (surveillance)	Ja	
Hulpdiensten PRIO 2	Aanmelden	Alle hulpdiensten
NS Service en Veiligheid	Ja	BOA uniform, geel NS hesje

Gemeente

Wie	Toegang	Bijzonderheden
Stadsbezicht	Ja	Witte auto, gele striping, met tekst 'Handhaving'
Gemeentelijke werkvoertuigen	Ja	Reinigingsdienst, vuilniveaus, borstelwagens
Gemeentelijke voertuigen	Nee	Rood voertuig met witte letters: 'Gemeente Groningen'

NS Stations* [alleen toegang via Emmaviaduct/westflank]

Wie	Toegang	Bijzonderheden
AH Viers + AH Houdbaar	Ja	7 dagen per week (10.00 – 12.00)
AH Diepvries	Ja	Maandag t/m zaterdag (12.00 – 15.00)
Lekkerland	Ja	Alleen doordeuks
Bidfood	Ja	Alleen zaterdag (06.00 – 09.00)
Etos	Ja	Alleen vrijdag (07.00 – 11.00)
Pendel OV-fiets	Ja	Avis autoverhuur + OV-Fiets NS Bakwagens
Van Rijnsbergen	Ja	Alleen afleveren materialen fietsenstalling
Overig	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support

*Indien besorgering buiten bovengenoemde dagen/tijden melden dan dienen ze aangemeld te zijn.

Overheid

Wie	Toegang	Bijzonderheden
UWV - Mindervaliden (A)	Ja	Kenteken: 24FG-70 Kenteken: 71-AZ-0F Kenteken: G1-B19-P Kenteken: bij aanmelding op vertoon van flyer
UWV bezoekers	Ja	Op vertoon van flyer, aanmeldingsmail
UWV overig	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Belastingdienst	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Dienst Terugkeer en Vertrek	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Frascati (opvang vluchtelingen)	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Frascati (bij medische spoed)	Ja	Thuiszorg, huisarts en verpleegkundigen

Overig

Wie	Toegang	Bijzonderheden
Aanemer (namens) Struon	Ja	Zichtbaar (magneet) sticker in of op de voertuig
Chordify	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
TempoTeam	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Ondersteunend materieel (Opuzz (rijndiensten))	Aanmelden	Via coördinator Trignon Traffic Support
Post/jakketdiensten	Aanmelden	Voor het stationsgebied
Schoonmaakbedrijven	Aanmelden	Voor het stationsgebied
Beveiligingsorganisaties	Aanmelden	Voor het stationsgebied

15

20



Bijlage 2 – Post-instructie verkeer regelen op een kruispunt

Postinstructie Project Herebrug, VK05 - Emmabrug

Van 13 tot en met 25 juli 2025 is de Herebrug vanwege groot onderhoud gestremd. Bussen rijden om via het Gedempte Zuiderdiep en Emmaplein. Bij de Emmabrug slaan ze linksaf richting de Stationsweg. Normaal gesproken is deze rijrichting niet toegestaan. Vanwege de werkzaamheden zullen verkeersregelaars deze afslaande bussen begeleiden. Dit zal geschieden in combinatie met automatisch bedrijf van de verkeerslichten.

In onderstaande postinstructie leggen we stap voor stap uit hoe dit in zijn werk gaat.

Post 1 is bij de regelautomaat, bij het politiebiedpaneel. Dit is een ervaren en gecertificeerde beroepsregelaar van @@.

Post 2 is bij de Emmabrug, aan de zijde van de Stationsweg.

Post 3 staat bij het afzethok aan het begin van de Stationsweg, ter aflossing.

Beide posten zijn van 6:00 – 22:00 bezet. Bussen kunnen dan linksaf slaan vanaf de Emmabrug richting Stationsweg.

Tussen 22:00 en 6:00 draait de installatie op automatisch bedrijf. Bussen rijden dan vanaf de Emmabrug rechtdoor en keren onder het Emmaviaduct.

0) - Om 6:00 opent post 1 het bedienpaneel. Post 2 gaat bij de Emmabrug staan.

1) - Zodra een lijnbus van Qbuzz over het Emmaplein (het rode asfalt in het midden van de rotonde) naar de Emmabrug rijdt, meldt post 2 dit aan post 1.

2) - Post 1 checkt de wachttijdvoorspeller voor de fietsers. Dit is de balk met gele LED-jes naast de fietslantaarns. Wanneer deze op een kwart staat, wacht post 1 totdat de fietsers geweest zijn. Als het aantal LED-jes nog meer dan een kwart is, gaat hij verder met de volgende stap.

3) – Post 1 zet de regelautomaat op 'alles rood'. Dit is de rode knop.

4) - Post 1 checkt of er geen verkeer meer rijdt en communiceert dit met post 2.

5) - Post 2 gebaart naar de bus die op de Emmabrug staat dat deze onder het rode licht door mag rijden en linksaf mag slaan.

6) - Eventueel autoverkeer dat voor en direct achter de bus rijdt, wordt rechtdoor verwezen naar het Emmaviaduct

7) - Zodra de bus het kruispunt overgestoken is, zet post 1 de regelautomaat weer op de status 'automatisch bedrijf'.

8) – Stappen 1) tot en met 6) worden bij elke bus die vanaf het Emmaplein aan komt rijden, herhaald.

Post 2 monitort de verkeersdruk op het kruispunt met speciale aandacht voor de wachttijden van voetgangers. Wanneer de wachttijd voor voetgangers te ver oploopt, zien we graag dat hij wacht met het in werking zetten van stap 1) totdat de voetgangers groen gehad hebben. We accepteren dat de bus dan even wat langer moet wachten.

We hebben er begrip voor dat het een 'balanceer'-act is. Het zal ook tijd vragen van de verkeersregelaars om op het kruispunt ervaring op te doen om tot een optimum te komen.

9) – Om 22:00 sluit post 1 het bedienpaneel. Hij laat de automaat achter in de stand 'automatisch bedrijf'.



Het bedienpaneel is alleen geopend wanneer een verkeersregelaar bij de regelautomaat aanwezig is. Zodra de verkeersregelpost onbemensd is, dient het paneel gesloten te worden. Bij regen wordt het paneel afgeschermd met een paraplu. Of het bedienpaneel is alleen eventjes geopend bij stap 1 en stap 7 in deze instructie.

Voor het bedienen van de regelautomaat ontvangt @@ één sleutel in bruikleen. Zij zal hiervoor een gebruikersverklaring ondertekenen. In deze gebruikersverklaring wordt het gebruik van de sleutels geborgd. Ook bevat de gebruikersverklaring een dupliceerverbod.

Groningen

Woensdag 16 juli 2025