

## MEMO

### Stadsontwikkeling

Aan	Betrokkenen bij de plaatsing, instandhouding en verwijdering van tijdelijke parkeerverboden
Van	E.A. Papjes
Afdeling	Ruimtelijk Beleid en Ontwerp
CC	
Datum	8 maart 2024
Onderwerp	Werkwijze tijdelijke parkeerverboden

Voor het uitvoeren van werkzaamheden of bij evenementen is het soms noodzakelijk om tijdelijk een parkeer- of stopverbod in te stellen. Het kan voorkomen dat op het moment van uitvoering van de werkzaamheden of wanneer het evenement plaatsvindt er één of meerdere voertuigen in het parkeer- of stopverbod staan. In dat geval is de vraag of het mogelijk is dit voertuig te verplaatsen of te verslepen. Dit is voor de eigenaar van het voertuig een ingrijpende stap. Deze stap kan ook niet zonder meer gezet worden. En als deze stap voorkomen kan worden, is dat nog beter.

Vanuit de behoefte om te komen tot een eenduidige werkwijze voor parkeer- en stopverboden bij werkzaamheden en evenementen, is dit memo opgesteld. In dit memo beschrijven we de werkwijze. Voor de leesbaarheid spreken we over 'parkeerverboden', maar bedoelen we parkeer- en stopverboden. Ook spreken we over 'werkzaamheden', maar bedoelen we ook evenementen.

De memo maakt integraal onderdeel uit van het instemmingsbesluit bij werkzaamheden of de verkeersbijlage bij evenementen en zal opgenomen worden in de richtlijn Tijdelijke verkeersmaatregelen gemeente Groningen.

1 - Een aannemer, of een in verkeersmaatregelen gespecialiseerde onderaannemer, doet een aanvraag voor een parkeerverbod bij het Bureau Verkeersmanagement. Dit is meestal onderdeel van een verkeersplan waarvoor hij toestemming vraagt.

2 - Bureau Verkeersmanagement toetst namens de gemeente Groningen het verkeersplan en daarmee ook de noodzakelijkheid en vormgeving van het parkeerverbod. Zij stemt het verkeersplan intern af met relevante partijen, zoals Handhaving (via mailadres THOR)

2b - Het standaard-bord dat we gebruiken is een E4 met gele achtergrond en informatie over de werkzaamheden en de begindatum en -tijd. Bij parkeervakken en een -strook zijn dit minimaal twee borden. Bij meerdere parkeerstroken achter elkaar bord E4 met onderbord bij elke parkeerstrook opnieuw beginnen en beëindigen. Bij langere stroken bord E4 halverwege herhalen met onderbord OB502.

2c - Bij langsparkeren plaatsen we borden E1 of E2 met gele achtergrond en informatie over de werkzaamheden en de begindatum en -tijd. Dit zijn minimaal twee borden (begin-/eindbord met onderborden OB501l en OB501r. Deze zijn afhankelijk waar E1 of E4 begint of eindigt. Een eerstvolgende weg beëindigt het parkeerverbod (E1) ook. Dit kan ook bij een parkeerstrook (E4) waarbij niet alle vakken vrij van voertuigen hoeven te zijn. Bij een weg met tegenover aanwezige zijstraat plaatsen van E1/E4 met onderbord OB502. Afhankelijk van de rijrichting plaats je borden haaks of evenwijdig.

3 - De (onder)aannemer plaatst het bord. Dit doet hij uiterlijk een week (met een weekend) voor aanvang van de werkzaamheden. Dit geeft mensen de gelegenheid tijdig hun voertuig weg te halen. De (onder)aannemer maakt direct na plaatsing foto's of notities van de kentekens van de voertuigen die in het parkeerverbod staan.

Ook maakt de (onder)aannemer foto's van de geplaatste bebording. Het geheel aan foto's en notities wordt verzonden aan [verkeersstremming@groningen.nl](mailto:verkeersstremming@groningen.nl)

3a – Vanuit het project wordt minimaal een week (inclusief weekend) voor aanvang van de werkzaamheden of het evenement een informatiebrief in de buurt rondgestuurd. De brief vermeldt daarbij het parkeerverbod.

Dit kan de (onder)aannemer doen of de opdrachtgever, afhankelijk van de onderlinge afspraken. Een afschrift van deze brief wordt verzonden aan [verkeersstremming@groningen.nl](mailto:verkeersstremming@groningen.nl)

3b - De werkzaamheden staan op de Slimme Kaart van Groningen Bereikbaar. Deze Slimme Kaart is ook via de gemeentelijke website te bezoeken.

3c - Eventueel worden de werkzaamheden vermeld via de gemeentelijke nieuwsbrief of zijn er andere media-uitingen. Dit hangt af van de impact van de werkzaamheden op de omgeving.

4 - Als op de eerste werkdag van de werkzaamheden een voertuig in het parkeerverbod staat, benadert de aannemer de contactpersoon bij Bureau Verkeersmanagement (BVM). De aannemer geeft aan om welk kenteken het gaat en of het kenteken van dit voertuig bij plaatsing van het bord tijdens stap 3 genoteerd is. In dat geval stuurt hij ook het bijbehorende bewijsstuk op.

4a - Meestal is al bij een paar deuren aangebeld met de vraag of de eigenaar van het voertuig bekend is

4b - Er wordt beoordeeld of het geparkeerde voertuig hinderlijk is voor de voortgang van de werkzaamheden. Als een aannemer er omheen kan werken, is de urgentie minder groot.

4c – De melding wordt doorgestuurd aan Handhaving (mailadres van THOR of bel intern met de meldkamer). Daarbij wordt ook aangegeven welke urgentie de aannemer heeft. Handhaving stelt haar eigen prioriteiten.

5 - Handhaving checkt aan de hand van het kenteken in het RDW of het adres van de eigenaar te achterhalen is

5a – Een andere mogelijkheid is dat zij via MKNN een telefoonnummer probeert te herleiden.

5b - Levert een zoektocht in het RDW niets op en staat de auto in betaald parkeren gebied, dan checkt Handhaving bij het Loket Parkeren of aan de hand van het kenteken de parkeervergunninghouder bekend is.

6 - Zijn de gegevens bekend, dan zoekt Handhaving contact met de eigenaar. Handhaving kan hiervoor ook een bevoegd persoon benaderen. Dit is een medewerker van de gemeente Groningen; externe inhuur valt hier buiten.

7a – Als voorgaande stappen door alle partijen correct doorlopen zijn en het kenteken is niet geregistreerd tijdens de plaatsing van het verbod, dan kan Handhaving een sleepbedrijf vragen om de auto te verplaatsen of weg te slepen. De eigenaar kan de locatie te horen krijgen van Handhaving na betaling van de sleepkosten.

7b – Als voorgaande stappen door alle partijen correct doorlopen zijn en het kenteken is geregistreerd tijdens de plaatsing van het verbod, dan kan geen toestemming gegeven worden om de auto te verplaatsen of weg te slepen.

7c – Als de voorgaande stappen niet correct doorlopen zijn, dan ontbreekt de grond om een auto te verplaatsen of weg te slepen. Feitelijk heeft de aanvrager van de stremming dan niet voldaan aan de voorwaarden bij horen bij de toestemming om de weg te stremmen. Handhaving legt dan de casus terug bij Bureau Verkeersmanagement.