

## Bijlage 8 - Algemene factuureisen VU

De VU ontvangt een grote stroom aan inkomende facturen. Om een vlotte afhandeling hiervan te kunnen garanderen, is het belangrijk dat een factuur alle benodigde informatie bevat en leveranciers van de factuureisen van de VU op de hoogte zijn.

Facturen die niet voldoen aan deze eisen worden niet in behandeling genomen. In zulke gevallen zal het FSC de leverancier verzoeken een aangepaste factuur in te dienen conform aanleverspecificaties.

### Digitale aanlevering aan [invoice@vu.nl](mailto:invoice@vu.nl)

Het Financieel Service Centrum verwerkt inkoopfacturen het snelst als deze per mail worden aangeleverd.

Digitale aanlevering van een factuur heeft de voorkeur, maar in enkele gevallen waarbij digitale aanlevering geen optie is voor de leverancier, kan de factuur per post worden gestuurd.

De verwerking van facturen verloopt geautomatiseerd, de mailbox wordt niet gelezen. Het versturen van reguliere post naar dit e-mailadres is dus niet mogelijk.

### Factuureisen

- De leverancier stuurt een factuur plus bijlagen in één pdf-bestand naar e-mail [invoice@vu.nl](mailto:invoice@vu.nl).
- Vermelding juiste adressering op factuur:  
*Vrije Universiteit Amsterdam*  
*FIN/FSC/BA HG 1E-20*  
*Ref: bedrijfsnummer/faculteitsnaam* (bijvoorbeeld: 3710/Faculteit der Rechtsgeleerdheid)  
*De Boelelaan 1105*  
*1081 HV Amsterdam*  
Let op: Dit adres is geen fysieke locatie.  
De bedrijfsnummers van de VU zijn als volgt:  
3710 voor Stichting VU, 3720 voor VU Vereniging, 3730 voor CCE.
- Vermelding ordernummer op factuur:  
Bij een bestelling via de webwinkel Bestellen.VU (S/4 HANA) is de leverancier verplicht om het bestelnummer op de factuur te vermelden. De VU-medewerkers vult kostenplaats of WBS-nummer tijdens de bestelling in. Bij een bestelling die niet via de webwinkel Bestellen.VU (S/4 HANA) loopt, moeten deze gegevens (kostenplaats of WBS-element) met de leverancier worden gecommuniceerd.
- Vermelding contactpersoon op factuur:  
Inkopen die niet via Bestellen.VU (S/4 HANA) verlopen, moeten naast een kostenplaats of WBS-nummer ook de contactpersoon van de VU bevatten.