



Bijlage 1a

Aanvullend Programma van Eisen t.b.v. deelnemer Politie

Behorende bij: openbare Europese aanbesteding Vakliteratuur en abonnementen met
kenmerk IUC25-602

Datum : 20 juli 2026
Versie : 1.1

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Doel van dit document en algemene eisen	3
1.1. <i>Algemene Eisen</i>	3
Hoofdstuk 2. Informatiebeveiliging en privacy	4
2.2. <i>Personele inzet</i>	9
Hoofdstuk 3. Perceel 1 - Specifieke leveranciersomgeving	11
3.2. <i>Perceel 1 – Boeken</i>	13

Hoofdstuk 1. Doel van dit document en algemene eisen

Dit document beschrijft de aanvullende inschrijf- en uitvoeringseisen die de deelnemende organisatie de Politie stelt in het kader van de openbare Europese aanbesteding Vakliteratuur en abonnementen met kenmerk IUC25-602. Dit document maakt onderdeel uit van bijlage 1 - Programma van Eisen en is van toepassing op perceel 1 en perceel 2.

Indien inschrijf- en uitvoeringseisen vanuit het Programma van Eisen en inschrijf- en uitvoeringseisen uit dit Aanvullend Programma van Eisen conflicteren prevaleren de inschrijf- en uitvoeringseisen uit het Aanvullend Programma van Eisen boven de inschrijf- en uitvoeringseisen uit het Programma van Eisen voor de uitvoering van de Opdracht voor de deelnemende organisatie de Politie.

P1	Politie gunningseisen Voor de deelnemende organisatie de Politie moet aan een gunningseis worden voldaan vanaf het moment van inschrijving. Het niet voldoen aan een gunningseis betekent uitsluiting van verdere beoordeling en niet meer in aanmerking komen voor gunning (knock-out criterium). Mocht ingeval van gunning, tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijken dat opdrachtnemer toch niet aan de gunningseisen voldoet, dan is (achteraf) sprake van een ongeldige inschrijving en heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst per direct, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
----	--

PUE1.	Politie uitvoeringseisen Voorwaarden waar opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de opdracht voor de deelnemende organisatie de Politie aan dient te houden zijn uitvoeringseisen. De uitvoeringseisen zijn opgenomen in dit document. Door het indienen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met het voldoen aan de uitvoeringseisen gedurende de uitvoering van de overeenkomst. Mocht tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijken dat opdrachtnemer niet aan de uitvoeringseisen voldoet, dan heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien opdrachtnemer ook na een ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn nog steeds niet aan de uitvoeringseisen voldoet en deswege in verzuim is.
-------	--

1.1. Algemene Eisen

PUE 1.	Vernieuwen informatievoorziening Vanaf heden tot en met 2028 doorloopt de Politie een programma met als doel het vernieuwen van de informatievoorziening (IV) voor een set aan business capabilities van de bedrijfsvoering van politie. Het gaat hierbij onder andere om financieel management (E-facturatie), ICT-verbindingen met leveranciers (punch-out catalogi), HRM (inhuur personeel, urenstaten). Deze opdracht wordt grotendeels ingevuld met meerdere (ERP-)Suites, aangevuld met een aantal (bestaande) satellietapplicaties. Voor het bestellen en inkopen vindt momenteel implementatie van SAP Ariba en S4/HANA plaats. De gebruikersnaam zal niet voor 1-1-2027 zijn. Voor opdrachtnemer is het nadrukkelijk van belang kennis te nemen van- en rekening te houden met de mogelijkheid tot migratie van de geautomatiseerde dienstverlening na 1 januari 2027. Denk hierbij aan (meerdere keren aanmaken van) cataloguskoppelingen, uren schrijven, koppeling aan SAP Businessnetwork voor facturatie, uploaden van gegevens etc. Opdrachtnemer dient hieraan kosteloos haar medewerking te verlenen gedurende de contractperiode.
--------	--

Hoofdstuk 2. Informatiebeveiliging en privacy

Deze eisen zijn een aanvulling op de gestelde eisen in het Programma van Eisen betreffende paragraaf 4.6.

P 1.	Verwerkingsovereenkomst Inschrijver wordt volgens de Politie gekwalificeerd als verwerker. Inschrijver gaat akkoord met de als bijlage 3C van de Raamovereenkomst, behorende bij het Beschrijvend document, opgenomen concept- verwerkersovereenkomst, met inbegrip van de eventuele per Nota van Inlichtingen kenbaar gemaakte wijzigingen. • Na ondertekening van de Raamovereenkomst zal opdrachtnemer in goed overleg met de Politie uiterlijk 1 oktober 2026 een definitieve verwerkersovereenkomst opleveren. • Inschrijver dient bijlage 3C van de verwerkersovereenkomst bij de Raamovereenkomst in te vullen met betrekking tot de bij de uitvoering van de Opdracht door inschrijver in te schakelen subverwerker(s). Alleen na voorafgaande toestemming van de Politie is het inschrijver toegestaan de in bijlage 3C vermelde subverwerkers in te schakelen bij de uitvoering van de Opdracht. • Politie verleent aan opdrachtnemer algemene toestemming voor het inschakelen van nieuwe subverwerkers na de start van de werkzaamheden. Inschrijver houdt de Politie op de hoogte van de beoogde inschakeling van nieuwe subverwerkers. Inschrijver zal de Politie op een nader tussen inschrijver en de politie te bepalen wijze ten minste dertig (30) kalenderdagen vóór de verwerking van persoonsgegevens door een nieuwe subverwerker informeren over de voorgenomen veranderingen. • De politie kan gedurende dertig (30) kalenderdagen bezwaar maken tegen de wijziging of toevoeging van een subverwerker. Indien de politie niet binnen de bezwaartermijn van dertig (30) kalenderdagen bezwaar heeft gemaakt, dan wordt de politie geacht geen bezwaar te hebben tegen de verwerking van persoonsgegevens door de nieuwe subverwerker. Indien inschrijver een door de Politie gemaakt bezwaar niet honoreert, dan is de Politie gerechtigd om de Raamovereenkomst kosteloos en buitengerechtelijk te ontbinden. • Voor zover in het kader van de Opdracht persoonsgegevens worden verwerkt onder het toepassingsbereik van de AVG, blijven de artikelen 28 lid 2 en artikel 28 lid 4 AVG onverkort van kracht bij de inschakeling van subverwerkers door inschrijver. • Voor zover in het kader van de Opdracht politiegegevens worden verwerkt op basis van de Wet politiegegevens (Wpg), blijven de artikelen 6c Wpg en 6:1b van het Besluit politiegegevens (Bpg) onverkort van kracht bij de inschakeling van subverwerkers door inschrijver. • Inschrijver garandeert dat hij als opdrachtnemer met menselijke tussenkomst bereikbaar en beschikbaar is voor vragen en verzoeken met betrekking tot: i. inbreuken in verband met persoonsgegevens en/of beveiligingsincidenten. ii. het verlenen van bijstand bij het doen nakomen van de verplichtingen die op de Politie rusten uit hoofde van de gegevensbeschermingswetgeving en iii. het verstrekken van informatie aan opdrachtgever om de naleving van gegevensbeschermingswetgeving en de verwerkersovereenkomst aan te tonen. iv. Inschrijver garandeert dat inschrijver – inclusief eventueel door hem in te zetten onderaannemers - voldoet aan alle toepasselijke wet- en regelgeving ter bescherming van persoonsgegevens en/of politiegegevens.
------	--

P 2.	Derde landen Persoonsgegevens van de opdrachtgever worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) verwerkt en gedurende de levenscyclus van de persoonsgegevens, blijven deze persoonsgegevens binnen de EER. Verwerking van persoonsgegevens buiten de EER is alleen toegestaan als is voldaan aan een van de wettelijke bepalingen van hoofdstuk V van de AVG en er sprake is van: 1. een adequaatheidsbesluit. Voor verwerking van gegevens in de Verenigde Staten, zolang ten aanzien hiervan een adequaatheidsbesluit geldig is, geldt daarbij dat zowel de organisatie van inschrijver als de aangeboden prestatie aantoonbaar onder het Data Privacy Framework valt. 2. passende waarborgen, zoals een modelcontract, een gedragscode, certificering of "binding corporate rules" (BCR). Bovendien geldt dat voor elke doorgifte van persoonsgegevens naar een land buiten de EER – waarvoor geen adequaatheidsbesluit geldt – door inschrijver een beoordeling moet zijn uitgevoerd van de doeltreffendheid van de passende waarborgen van het doorgifte-instrument op basis van de wetgeving en/of praktijken die van toepassing zijn op het land van bestemming (ook bekend als Data Transfer Impact Assessment (DTIA)), zoals bedoeld in Aanbevelingen 01/2020 inzake maatregelen ter aanvulling op doorgifte-instrumenten teneinde naleving van het beschermingsniveau van persoonsgegevens in de Unie te waarborgen van het Europees Comité voor Gegevensbescherming van 18 juni 2021, versie 2.0.
PUE 2.	De Politie hecht erg veel waarde aan het goed uitvoeren van de Raamovereenkomst en het realiseren van een betrouwbare informatie-uitwisseling tussen de Politie en de opdrachtnemer. Daarin is betrouwbare verwerking in de administratie van de opdrachtnemer nodig ten aanzien van registratie van persoonsgegevens m.b.t. de uitgevoerde werkzaamheden. De opdrachtnemer werkt, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, mee aan het aanpassen van de beheersmaatregelen t.b.v. informatiebeveiliging indien de Politie dit noodzakelijk acht. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor een betrouwbare verwerking in de administratie ten aanzien van: • Registratie van persoonsgegevens m.b.t. de uitgevoerde werkzaamheden. • De partij verantwoordelijk voor de levering van de bestelling hoeft niet te weten dat de levering bij een politieambtenaar is als de afleverlocatie anders is dan een politielocatie. De Politie behoudt zich nadrukkelijk het recht voor om bij de uitvoering van de dienstverlening aanvullende maatregelen met de opdrachtnemer overeen te komen, ten einde de risico's te beperken.

PUE 3. Informatie beveiliging

1. De opdrachtnemer garandeert dat informatie die gerelateerd is aan deze Raamovereenkomst, correct wordt verwerkt en opgeslagen.
2. De opdrachtnemer stemt ermee in dat in beginsel alle door de Politie ter beschikking gestelde informatie, gegevensdragers en apparatuur betreffende werkzaamheden voor de Politie eigendom zijn van de Politie tenzij expliciet anders overeengekomen.
3. De opdrachtnemer vernietigt aan deze (aanstaande) Raamovereenkomst gerelateerde gegevens op de wijze zoals bepaald in de Raamovereenkomst zodra deze niet meer relevant zijn voor uitvoering van de Opdracht / facturering of geldende archiefwetgeving. De opdrachtnemer vernietigt de gegevens (inclusief alle kopieën en back-ups) op een definitieve en onomkeerbare wijze, waarbij het proces van vernietiging beveiligd is. De Politie hanteert richtlijn NIST 800-88 als referentiekader.

De opdrachtnemer garandeert dat informatie van en over de Politie niet onbedoeld in handen van derden kan vallen en heeft daartoe interne procedures ingericht. Persoonsgegevens van de medewerkers van de Politie dienen in ieder geval direct verwijderd te worden zodra de gegevens voor de juiste doeleinden zijn gebruikt. De opdrachtnemer dient alle gegevens herleidbaar naar de functie in de organisatie te anonimiseren.

PUE 4. Informatiegebruik

De opdrachtnemer zal in de communicatie met de Politie en/of partijen voor uitlevering van bestellingen slechts de hoogstnoodzakelijke informatie uitwisselen. De opdrachtnemer heeft hiertoe interne procedures om gedrag van personeel ten aanzien van informatiegebruik te controleren.

Informatie van of over de uitgevoerde werkzaamheden van de Politie worden op geen enkele andere wijze ingezet/gebruikt dan voor de Opdracht.

PUE 5. Controle

1. De opdrachtnemer zorgt voor het beschermen en controleerbaar maken van authenticiteit, vertrouwelijkheid en integriteit van de uitgewisselde berichten in het kader van deze Raamovereenkomst en wie daarvoor verantwoordelijk is.
2. Opdrachtnemer monitort regelmatig haar systemen waarop informatie van de Politie wordt verwerkt en rapporteert bevindingen aan de Politie.
3. De opdrachtnemer wordt geacht bij een incident direct de nodige maatregelen te treffen om gevolgschade voor de Politie zoveel mogelijk te beperken.
4. Ieder incident aangaande informatie van de Politie of ieder (vermoeden van) inbreuk op de beveiliging dient de opdrachtnemer onmiddellijk te melden aan de Politie. De Politie kan op dat moment een nader onderzoek vorderen.

PUE 6.	Procedures/Organisatie/personeel 1. De opdrachtnemer heeft een autorisatieproces ingericht voor toegang tot systemen, informatie, waardegooederen, gebouwen en terreinen, werkruimten en speciale zones. 2. De opdrachtnemer wijst een contactpersoon voor de (informatie)beveiliging en privacy aan. 3. Personeel dat namens de opdrachtnemer werkzaamheden verricht in het kader van deze aanbesteding heeft een geheimhoudingsplicht. 4. De opdrachtnemer garandeert markt-/brancheconforme regelingen ten aanzien van beveiliging na te leven en geïmplementeerd te hebben dan wel voor aanvang Opdracht ingeregeld te zullen hebben. 5. De gebouwen, archiefruimten en serverruimte/rekencentrum zijn voorzien van de noodzakelijke brandbeveiliging conform de binnen de branche geldende regels of gebruikelijke vereisten voor dergelijke ruimten. 6. Persoonsgegevens worden beschermd door fysieke maatregelen ten aanzien van afsluiting bedrijfsruimte waar pakketten liggen met adresgegevens van Politie. 7. De opdrachtnemer garandeert specifieke bedrijfsrisico's adequaat geadresseerd te hebben en daarvoor zo nodig maatregelen getroffen te hebben om de aanbesteding goed te kunnen uitvoeren. 8. Het is opdrachtnemer niet toegestaan om met de (persoons)gegevens van (eindgebruikers van) opdrachtgever en/of (persoons)gegevens die bij of via opdrachtgever zijn verkregen, te verwerken voor het verbeteren van de geleverde diensten of andere diensten van opdrachtnemer, ongeacht of dit in opdracht van opdrachtgever plaatsvindt. 9. Bovendien is het opdrachtnemer niet toegestaan om persoonsgegevens van contacten bij opdrachtgever te verwerken voor een ander doel dan het onderhouden van contact. 10. De met de prestatie te verwerken persoonsgegevens en/of politiegegevens kunnen door de Politie te allen tijde kosteloos in machine-leesbaar formaat worden geëxporteerd zonder verdere tussenkomst van opdrachtnemer of met behulp van opdrachtnemer.
PUE 7.	Onderzoek- en informatieverplichting Ter bepaling van het door de Politie met de prestatie beoogde gebruik heeft de opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte gesteld van: a. de doelstellingen in verband waarmee de Politie de Raamovereenkomst aangaat; b. de organisatie van de Politie, voor zover van belang voor de Raamovereenkomst. Bij de uitvoering van de onderzoek- en informatieverplichting van het in de eerste alinea van deze eis heeft de opdrachtnemer zich tevens een oordeel gevormd over de haalbaarheid van de prestatie binnen de door de Politie daarvoor aangegeven kaders. De Politie heeft de opdrachtnemer, met het oog op het bepaalde in de eerste alinea van deze uitvoeringseis, van voldoende informatie voorzien. De Politie verstrekt opdrachtnemer op verzoek aanvullende informatie voor zover die niet van vertrouwelijke aard is en in redelijkheid relevant moet worden geacht voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Bij eventuele onduidelijkheid doet de opdrachtnemer tijdig navraag bij de Politie. Partijen houden elkaar op de hoogte van ontwikkelingen en veranderingen die van belang (kunnen) zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.
PUE 8.	Forum voor standaardisatie Opdrachtnemer past de 'pas toe of leg uit' standaarden toe van Forum Standaardisatie. www.forumstandaardisatie.nl.

PUE 9.	Informatie-uitwisseling Opdrachtnemer dient bij informatie-uitwisseling gebruik te maken van veilige verbindingen conform Forum Standaardisatie Veilig Internet (https://www.forumstandaardisatie.nl) en beveiligingsrichtlijnen verbodingsbeveiliging van het NCSC (www.ncsc.nl).
PUE 10.	Systeem koppeling Indien noodzakelijk dient opdrachtnemer de communicatiebeveiliging met de server van opdrachtgever zo in te richten dat deze minimaal een A-rating scoort volgens servertest op www.ssllabs.com .
PUE 11.	Certificaat Opdrachtnemer beschikt over een ISO 27001 certificaat of is bereid dit certificaat te behalen binnen twee (2) jaar na ondertekendatum van de Raamovereenkomst. Indien na twee (2) jaar geen certificering behaald is kan dit leiden tot vroegtijdige ontbinding van de Raamovereenkomst tussen opdrachtnemer de deelnemer Politie.
PUE 12.	Security testen De Politie heeft te allen tijde het recht om penetratie- dan wel securitytests uit te (laten) voeren inzake de door de Politie van de opdrachtnemer afgenomen producten en diensten, dit ter beoordeling van de Politie.
PUE 13.	Exit strategie Zodra partijen bekend zijn met het feit dat de Raamovereenkomst om welke reden dan ook eindigt of wordt beëindigd -waaronder begrepen opzegging en ontbinding - inventariseren partijen gezamenlijk welke assistentie van opdrachtnemer noodzakelijk is voor een succesvolle retransitie waarbij de continuïteit gewaarborgd blijft.
PUE 14.	Encryptie opgeslagen gegevens Opdrachtnemer zorgt dat vertrouwelijke gegevens (dit kan door de Politie bepaald worden) versleuteld worden opgeslagen conform de aanbevolen standaard van het Forum Standaardisatie. Zie: www.forumstandaardisatie.nl AES256 Versleutelingstechniek is het minimum.
PUE 15.	Multifactor authenticatie Opdrachtnemer zorgt voor een toepasbaarheid van multifactor authenticatie van gebruikers vanuit een onvertrouwde zone (bijvoorbeeld internet).
PUE 16.	Beveiliging gebruikerssessie De opdrachtnemer stelt de applicatie/app zodanig in dat een gebruikerssessie wordt beëindigd na een voor-ingestelde periode van inactiviteit van de gebruiker of bij het afsluiten.
PUE 17.	Beveiliging webportaal Door opdrachtnemer beschikbaar gestelde webportal t.b.v. de Opdracht voldoet aan de ICT-richtlijnen voor webapplicaties van het NCSC.
PUE 18.	Patchmanagement Patchmanagement zal door opdrachtnemer procesmatig en structureel uitgevoerd worden waarbij opdrachtnemer informatie inwint en onderzoekt over technische kwetsbaarheden, zodat opdrachtnemer tijdig de laatste (beveiligings)patches aanlevert en installeert.
PUE 19.	Kwetsbaarhedenbeheer Opdrachtnemer zorgt er voor dat High/High kwetsbaarheden volgens de NCSC norm en/of cvss v3.x norm 9.0-10.0 binnen 72 uur voor of bij de Politie gemitigeerd zijn.

PUE 20. Communicatie kwetsbaarheden

Opdrachtnemer zorgt er voor dat High/High kwetsbaarheden volgens de NCSC norm en/of cvss v3.x norm 9.0-10.0 binnen 24 aan de Politie gecommuniceerd zijn met advies om schade te kunnen beperken. de Politie wordt op de hoogte gehouden te van de voortgang.

PUE 21. Privacy melden Datalek

Een datalek wordt binnen 24 aan de Politie gecommuniceerd met advies om schade te kunnen beperken.

PUE 22. Verwijderen gegevens

De informatie en persoonsgegevens van de besteller worden verwijderd, uiterlijk binnen twee (2) maanden, nadat de bestelling heeft plaatsgevonden.

PUE 23. Kwaliteitsborging

De organisatie van de opdrachtnemer en zijn dienstverlening dienen in opzet, bestaan en werking te voldoen aan hoofdstuk 4 van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO, versie 1.04, te downloaden op www.bio-overheid.nl) en toont dat jaarlijks aan middels onafhankelijke onderzoeken.

2.2. Personele inzet

PUE 24. Algemene deskundigheid personeel

Ter uitvoering van de verrichtingen die verband houden met de te sluiten Raamovereenkomst bedient de opdrachtnemer zich van voldoende, ter zake kundig en bevoegd personeel dat dusdanige kwalificaties bezit dat de bedoelde verrichtingen op de juiste wijze worden uitgevoerd.

PUE 25. Inrichting team

Voor levering van producten aan de Politie richt de opdrachtnemer een vast team van medewerkers in dat toegang kan krijgen tot de gegevens van en over de Politie op basis waarvan zij de overeengekomen werkzaamheden kunnen uitvoeren, onder uitsluiting van al het andere personeel. Het geselecteerde team krijgt slechts toegang tot de gegevens nadat:

- Zij vooraf aan de Politie bekend zijn gemaakt, inclusief hun rol en taak voor de werkzaamheden.
- Zij ieder individueel een geheimhoudingsverklaring (bijlage G) hebben ondertekend en deze door de Politie retour is ontvangen.
- De Politie op basis van de uit te voeren Opdracht, het Beschrijvend document en andere relevante documenten, een afweging heeft gemaakt ten aanzien van de noodzaak tot overleggen van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

PUE 26. Geheimhouding

Behoudens wettelijke verplichtingen zal de opdrachtnemer en zijn bij de Opdracht betrokken personeel strikte geheimhouding in acht nemen met betrekking tot de levering van boeken en tijdschriften, gebouwen en de interne organisatie van de Politie, de identiteit van haar medewerkers en alle overige informatie waarvan het personeel van de opdrachtnemer weet of kan weten dat deze vertrouwelijk is. Deze geheimhoudingsplicht blijft ook na beëindiging van de Raamovereenkomst van kracht. De opdrachtnemer zal in geen enkel geval, zonder schriftelijke toestemming, melding doen van zijn Raamovereenkomst met de Politie. De opdrachtnemer en zijn bij de Opdracht betrokken personeel (inclusief in de loop van de Raamovereenkomst eventuele nieuwe medewerkers) dienen na ondertekening van de Raamovereenkomst een geheimhoudingsverklaring te ondertekenen.

PUE 27. Verklaring omtrent Gedrag (VOG)

De opdrachtnemer stemt ermee in dat het vaste team van de opdrachtnemer dat bij deze Opdracht is betrokken en ten behoeve van de Politie werken (of ondersteuning leveren in Opdracht van de Politie) beschikken over een VOG. Voor personeel van opdrachtnemer met een niet-Nederlandse nationaliteit geldt dat een gelijkwaardig document uit het land van herkomst dient te worden overlegd.

De opdrachtnemer garandeert dat diens personeel en/of onderaannemer(s) die bij deze Opdracht zijn betrokken en ten behoeve van de Politie werken (of ondersteuning leveren bij de Opdracht van de Politie) uiterlijk ten tijde van aanvang van de werkzaamheden beschikken over een geldige VOG, die niet ouder is dan drie (3) maanden bij aanvang van de werkzaamheden bij of voor de Politie. De functieaspecten waar de VOG op moet zien, zijn 11, 12, 13 en 41. Als het personeel van opdrachtnemer en/of onderaannemer uiterlijk ten tijde van aanvang van de werkzaamheden geen geldige VOG kan overhandigen, resulteert dit automatisch in uitsluiting van betrokkene voor de dienstverlening of werkzaamheden bij of voor de Politie.

De opdrachtnemer garandeert in dat geval dat betrokkene op geen enkele wijze ingezet wordt voor de dienstverlening of werkzaamheden van de Politie. Ook sluit de opdrachtnemer betrokkene uit van alle of iedere kennisname van gegevens van en over de Politie.

De opdrachtnemer is te allen tijde verantwoordelijk dat diens personeel en/of onderaannemer(s) die voor deze Opdracht worden ingezet over een geldige VOG beschikken.

Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de VOG's, zonder tussenkomst van de Politie. Hiervoor worden geen kosten in rekening gebracht bij de Politie. Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst zorg te dragen dat eventueel nieuw personeel over een geldige VOG beschikt en dat het betreffende personeel en/of onderaannemer(s) elke twee (2) jaar opnieuw een VOG aanvragen. De originele VOG mag niet geplastificeerd o.i.d. worden in verband met de echtheidskenmerken die het document bevat. De originele VOG dient getoond te kunnen worden bij het betreden van politielocaties.

PUE 28. Registratie geheimhouding en VOG

De opdrachtnemer garandeert dat hij een administratie bijhoudt van de resultaten van de VOG en dat de Politie, indien gewenst, inzage wordt verleend in deze administratie.

PUE 29. Contactpersoon

De opdrachtnemer zet één (1) contactpersoon in als eindverantwoordelijke voor de uitvoering van de Raamovereenkomst. Deze persoon is tevens aanspreekpunt voor alle uitvoerende onderaannemers en/of combinanten. Bij afwezigheid van deze persoon zorgt de opdrachtnemer voor continuïteit.

Hoofdstuk 3. Perceel 1 - Specifieke leveranciersomgeving

Deze uitvoeringseisen zijn een aanvulling op de gestelde uitvoeringseisen in het Programma van Eisen betreffende uitvoeringseis UE 37 en betreft alleen perceel 1.

PUE 30. Specifieke bestelomgeving

De Politie heeft aanvullende op de uitgevraagde leveranciersomgeving in het PVE de behoefte aan een specifieke digitale leveranciersomgeving waarin per opleiding een specifiek aantal producten zichtbaar zijn in de vorm van een boekenlijst. De bestelomgeving is een volledig afgestemde omgeving, om te voorkomen dat buitenstaanders zich als student van de Politieacademie voordoen, om boeken te bestellen.

PUE 31. Koppeling informatievoorziening

Opdrachtnemer biedt de mogelijkheid om de digitale leveranciersomgeving te koppelen met een informatiesysteem/omgeving van de Politie (it's learning is het huidige communicatieplatform).

PUE 32. Bestelproces

De opdrachtnemer en de Politie zorgen tijdens de implementatieperiode van de nieuwe informatievoorziening gezamenlijk voor het optimaal inrichten van het bestelproces waarbij rekening gehouden wordt met gestelde eisen. Dit betekent dat de opdrachtnemer volledige medewerking hieraan verleent, ook indien sprake is van eventuele veranderingen in het proces gedurende contractperiode, zonder hiervoor extra kosten in rekening te brengen bij de Politie.

Opdrachtnemer moet aanvragen voor bestellingen minimaal kunnen verwerken op basis van:

1. Bestelling geplaatst in afgeschermd webomgeving opdrachtnemer (bereikbaar via internet).
2. Automatische koppeling vanuit SAP Ariba en S4/HANA.

PUE 33. Inlog besteller

Een bestelling moeten kunnen plaatsvinden door een specifieke bestelgemachtigde middels een afgeschermd inlog. Het bestellen van boeken door studenten van opdrachtgever, dient te geschieden op basis van een inlogprocedure. De inlogmethode mag niet makkelijk te reproduceren en/of manipuleren te zijn door derden.

Opdrachtnemer beheert de gebruikersaccounts en wachtwoorden voor de studenten van opdrachtgever. Opdrachtnemer moet op basis van een verificatie, per bestelgemachtigde, de authenticiteit van besteller kunnen controleren. Bestellingen dienen hierdoor uitsluitend door bevoegde studenten van opdrachtgever te kunnen worden geplaatst.

Gebruikersaccounts en inloggegevens moeten op elke gewenst moment op aangeven van Politie kunnen worden verwijderd.

Naast bestellen middels een account dient het ook mogelijk te zijn om accountloos een bestelling te plaatsen waar noodzakelijke gegevens van besteller direct na levering worden verwijderd.

PUE 34. Boekenlijsten

De boekenlijsten worden door Politie in samenwerking met opdrachtnemer jaarlijks samengesteld en ter beschikking gesteld aan begin van ieder studiejaar. Opdrachtnemer stelt een vast aanspreekpunt aan voor de Politie als het gaat om het samenstellen van de boekenlijsten en het doorvoeren van eventuele wijzigingen hierop. Momenteel wordt er gewerkt met 55 verschillende boekenlijsten

Studenten kunnen uitsluitend de boeken uit de boekenlijst bestellen, maar zijn niet verplicht alle op de boekenlijst vermeldde boeken af te nemen. In de specifieke leveranciersomgeving mogen geen andere uitingen of aanbiedingen van producten, welke niet op de betreffende boeklijst behoren, zichtbaar en bestelbaar zijn.

Per student moeten de niet- bestelde boeken uit de boekenlijst van de betreffende student, in het restant van het betreffende jaar nog wel te bestellen zijn.

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om gedurende het jaar wijzigingen aan te brengen in de boekenlijsten. Dit betekent dat boeken die op de boekenlijst staan, vervangen kunnen worden door andere boeken en/of dat boeken van de lijst afgehaald kunnen worden (bijvoorbeeld omdat deze digitaal ter beschikking worden gesteld). Opdrachtnemer is verplicht deze wijzigingen in de boekenlijst binnen vijf (5) Werkdagen te hebben doorgevoerd.

PUE 35. Bulk bestelling

Binnen de bestelomgeving moet het ook mogelijk zijn om afzonderlijke titels in grotere aantallen te kunnen bestellen door geautoriseerde vanuit medewerkers van de onderwijsinstelling zelf. Hiermee wordt de mogelijkheid gecreëerd om per vak een pakket aan boeken te bestellen om tijdens de les uit te delen.

PUE 36. Afleveren bestellingen

Bestellingen voortkomend vanuit deze specifieke leveranciersomgeving dienen zowel op huisadres als op opleidingslocatie afgeleverd te kunnen worden.

PUE 37. Verzendklaar maken van leveringen aan huisadressen

Leveringen aan huisadressen dienen door de opdrachtnemer zelf verzendklaar te worden gemaakt. Het verzendklaar maken, waaronder het verwerken van persoonsgegevens, het verpakken, adresseren en gereedmaken van de zending voor transport, mag niet aan een derde partij worden uitbesteed. De opdrachtnemer blijft hiervoor te allen tijde verantwoordelijk.

De verpakking dient neutraal te zijn en mag geen logo's, naam, afzender of andere kenmerken bevatten waaruit een relatie met de Politie kan worden afgeleid.

Het feitelijke transport en de bezorging van de zending mogen wel worden uitgevoerd door een derde partij, zoals een pakketvervoerder.

PUE 38. Herleidbare gegeven

Als bij een bestelling gegevens opgegeven dienen te worden, mag de studentnaam nooit in combinatie met studentnummer en/of andere opleiding gegevens, noch afkortingen daarvan zichtbaar zijn. Deze gegevens mogen dus niet in combinatie op de pakbon vermeld worden.

Bij levering op huisadres mag er geen enkele uiting of terug herleiding zichtbaar zijn naar de Politie op de adressticker van het pakket of op het pakket zelf.

PUE 39. Facturen

Per bestelling ontvangt de Politie een separate factuur conform algemene facturen eisen. Op de factuur dient echter aanvullend de kostenplaats van de betreffende opleiding te worden opgegeven.

3.2. Perceel 1 – Boeken

PUE 40. Opslag ingekochte boeken

Opdrachtnemer voorziet in de mogelijkheid om ingekochte boeken specifiek gedrukt voor Politie (met een jaarlijkse editie) op te slaan en uit te leveren aan politielocaties. Het betreft een jaarlijkse oplage van 28.000 boekjes. Uitlevering van deze boekjes gaat decentraal per losse of bulkbestelling. De boekjes dienen zichtbaar te zijn in de leveranciersomgeving en uitgeleverd te worden binnen het reguliere logistieke proces.