



Belastingdienst

Bijlage 1 – Programma van Eisen

Behorende bij:

EA Haalbaarheidsonderzoek 100% scannen Rotterdamse Haven met kenmerk IUC26-614

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1. Doel van dit document	3
1.1. Eisen.....	3
Hoofdstuk 2. Algemene eisen	4
2.1. Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden	4
Hoofdstuk 3. Financiële afspraken	5
3.1. Prijsstelling	5
3.2. Elektronisch bestellen en factureren (EBF)	5
3.2.1. Eisen E-facturatie.....	6
Hoofdstuk 4. Specificatie van de Opdracht	7
4.1. Functionele eisen Opdracht.....	7
4.2. Procesmatige eisen	7
4.3. Kwaliteitseisen	7
4.4. Juridische kaders	8

Hoofdstuk 1. Doel van dit document

Dit document beschrijft de eisen die de aanbestedende dienst stelt in het kader van de Europese aanbesteding Haalbaarheidsonderzoek 100% scannen Rotterdamse Haven met kenmerk IUC26-614. Dit document maakt integraal onderdeel uit van het Beschrijvend document.

1.1. Eisen

De aanbestedende dienst heeft geen voorkeur voor bepaalde inschrijvers, noch voor bepaalde merken, types, fabricaten, herkomst e.d. Als er wordt gerefereerd aan bepaalde fabricaten, merken, typen, specifieke standaarden en dergelijke, dan dient dit te worden gelezen met de toevoeging "of daaraan gelijkwaardig".

Aan eisen moet worden voldaan.

Inschrijvers dienen te voldoen aan alle opgenomen eisen die de aanbestedende dienst heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie. Eisen worden als volgt weergegeven:

EIS 1	Gunningseisen Aan een gunningseis moet worden voldaan vanaf het moment van inschrijving. Het niet voldoen aan een gunningseis betekent uitsluiting van verdere beoordeling en niet meer in aanmerking komen voor gunning (knock-out criterium). Mocht ingeval van gunning, tijdens de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst blijken dat Opdrachtnemer toch niet aan de gunningseisen voldoet, dan is (achteraf) sprake van een ongeldige inschrijving en heeft Opdrachtgever het recht de dienstverleningsovereenkomst per direct, zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden.
-------	---

UE 1.	Uitvoeringseisen Voorwaarden waar Opdrachtnemer zich bij de uitvoering van de Opdracht aan dient te houden zijn uitvoeringseisen. De uitvoeringseisen zijn opgenomen in dit document. Door het indienen van een inschrijving gaat u onvoorwaardelijk akkoord met het voldoen aan de uitvoeringseisen gedurende de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst. Mocht tijdens de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst blijken dat Opdrachtnemer niet aan de uitvoeringseisen voldoet, dan heeft Opdrachtgever het recht de dienstverleningsovereenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden indien Opdrachtnemer ook na een ingebrekestelling en een redelijke hersteltermijn nog steeds niet aan de uitvoeringseisen voldoet en deswege in verzuim is.
-------	---

Hoofdstuk 2. Algemene eisen

2.1. Verplichtingen belastingen, milieubescherming, arbeidsvoorwaarden

Eis 1.	<p>inschrijvers dienen bij het opstellen van hun inschrijving rekening te hebben gehouden met de verplichtingen uit de bepalingen van de arbeidsbescherming en de arbeidsvoorwaarden die gelden in het land waar de Opdracht wordt uitgevoerd, zoals bedoeld is in artikel 2.81 lid 2 Aw.</p> <p>Kennis over die belastingen en milieubescherming, arbeidsvoorwaarden en arbeidsbescherming kunnen inschrijvers, als het gaat om uitvoering in Nederland, verkrijgen bij:</p> <ul style="list-style-type: none">- de Belastingdienst, www.belastingdienst.nl- het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat, https://www.rijksoverheid.nl/ministeries/ministerie-van-infrastructuur-en-waterstaat- het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid, www.rijksoverheid.nl/ministeries/szw.
--------	--

Hoofdstuk 3. Financiële afspraken

3.1. Prijsstelling

Voor het doen van een prijsopgaaf in het prijzenblad in bijlage C van het Beschrijvend document gelden de volgende eisen:

Eis 2.	Alle aangeboden prijzen zijn in Euro's exclusief omzetbelasting (btw) .
Eis 3.	Alle met de dienstverlening gemoeide kosten zijn verwerkt in de betreffende prijs in het Prijzenblad.
Eis 4.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad worden beoordeeld. Prijzen die elders in de inschrijving genoemd worden, scheppen geen enkele rechten of verplichtingen tussen inschrijver en Aanbestedende dienst.
Eis 5.	Het prijzenblad bevat uitsluitend op alle gevraagde onderdelen een prijs. Inschrijver biedt niet meer prijzen aan dan gevraagd en houdt zicht dus uitsluitend aan de opmaak van het prijzenblad.
Eis 6.	De prijsopgaaf is gebaseerd op de laatste versie van het Beschrijvend document, daaronder mede verstaan alle bijlagen, inclusief alle (eventuele) rectificaties als genoemd in de nota's van inlichtingen, zoals gepubliceerd op TenderNed.
Eis 7.	Alle werkzaamheden als beschreven in het Beschrijvend document en aangeboden door inschrijver in zijn inschrijving, ook ten aanzien van de wensen, zijn verdisconteerd in de in het prijzenblad geoffreerde prijzen.
Eis 8.	Kosten die niet in de inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van de dienstverlening, conform de in het Beschrijvend document gestelde eisen, zijn voor rekening van inschrijver.
Eis 9.	Alle velden in het prijzenblad worden ingevuld met een prijs uitsluitend in cijfers. 0 (nul) euro bedragen, tekst als bijvoorbeeld 'nvt' en negatieve prijzen worden niet geaccepteerd.
Eis 10.	Alleen de prijzen die zijn opgenomen in het prijzenblad gelden tijdens de uitvoering van de dienstverleningsovereenkomst. De prijzen staan in ieder geval vast gedurende de looptijd van de dienstverleningsovereenkomst.

3.2. Elektronisch bestellen en factureren (EBF)

UE 1.	De Opdrachtnemer voldoet aan de vereisten van e-facturatie via het leveranciersportaal of een geautomatiseerde koppeling met de DigiPoort (toekomstig E-procurementpoort) of het Peppol netwerk met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel.
UE 2.	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichten uitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de Opdrachtnemer.
UE 3.	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de implementatie aan haar zijde. Op verzoek van Koper/Opdrachtgever kunnen wijzigingen in het implementatieplan en/of implementatie worden aangebracht die invloed hebben op het bestelproces. Hieronder valt in ieder geval het inzetten van extra expertise.

3.2.1. Eisen E-facturatie

UE 4.	Opdrachtnemer verzendt de factuur elektronisch met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel zodat deze met inachtneming van de door Opdrachtgever gegeven specificaties elektronisch kan worden ontvangen en verwerkt.
UE 5.	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichten uitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de Opdrachtnemer.
UE 6.	De (definitieve) inkooporder wordt door Opdrachtgever verstuurd naar Opdrachtnemer na ondertekening dienstverleningsovereenkomst.
UE 7.	Opdrachtnemer vermeldt het inkoopordernummer als referentie op de factuur aan Opdrachtgever. Zonder dit inkoopordernummer kan Opdrachtgever de factuur weigeren.
UE 8.	Er wordt in drie (delen) tijdens de looptijd van de dienstverleningsovereenkomst gefactureerd: <ol style="list-style-type: none">1. 10% van de inschrijfprijs bij oplevering van het plan van aanpak2. 60% van de inschrijfprijs bij oplevering eerste concept eindrapport (uiterlijk 15 december 2026 opleveren)3. 30% van de inschrijfprijs bij het opleveren van het eindrapport

Hoofdstuk 4. Specificatie van de Opdracht

4.1. Functionele eisen Opdracht

UE 9.	Het rapport bevat een impactanalyse voor elk van de drie onderzoeksscenario's (A, B en C) zoals beschreven in het Beschrijvend Document op de Douaneprocessen (mensen, middelen, ICT en juridisch).
UE 10.	Het rapport bevat een impactanalyse voor elk van de drie scenario (A,B en C) op de containerafhandeling en terreininrichting van deepsea terminals (mensen, middelen, ICT en juridisch).
UE 11.	Het rapport bevat een impactanalyse voor elk van de drie scenario's (A,B en C) voor logistieke partners en handhavingspartners in de haven.
UE 12.	Het rapport bevat een overzicht van beschikbare en toekomstige technologische mogelijkheden (scantechnologie, AI, geautomatiseerde scanstraten) met indicatieve beschikbaarheidstermijnen.
UE 13.	Het rapport bevat concrete aanbevelingen per scenario die inzicht geven in de haalbaarheid en toepasbaarheid, inclusief randvoorwaarden voor implementatie, zoals beschreven in paragrafen 2.1 en 2.2 van het Beschrijvend Document.

4.2. Procesmatige eisen

UE 14.	De Opdracht is opgedeeld in 3 delen: een plan van aanpak, een concept eindrapport en een eindrapport.
UE 15.	De Opdrachtnemer stelt bij aanvang van de Opdracht een gedetailleerd plan van aanpak op, inclusief fasering, mijlpalen en risicomangement.
UE 16.	De Opdrachtnemer rapporteert minimaal maandelijks schriftelijk over de voortgang aan de Opdrachtgever.
UE 17.	De Opdrachtnemer stemt de aanpak en tussentijdse bevindingen (schriftelijk) af met de Opdrachtgever.
UE 18.	Ten minste driemaal tijdens de looptijd van de Overeenkomst vindt fysiek of online overleg plaats tussen de Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
UE 19.	De Opdrachtnemer draagt bij oplevering van het eindrapport alle onderzoeksresultaten, datasets, modellen en documentatie over aan de Opdrachtgever.

4.3. Kwaliteitseisen

UE 20.	Het eindrapport is onafhankelijk en objectief opgesteld, zonder zakelijke belangen bij de te onderzoeken technologieën of leveranciers.
UE 21.	De gebruikte onderzoeksmethoden en databronnen zijn transparant gedocumenteerd en reproduceerbaar. De resultaten van het onderzoek en de onderzoeksgegevens zijn vertrouwelijk en blijven eigendom van de Opdrachtgever.
UE 22.	Het eindrapport is voorzien van een managementsamenvatting die toegankelijk (leesbaar) is voor bestuurders en beleidsmakers.
UE 23.	Conclusies en aanbevelingen zijn onderbouwd met kwantitatieve en kwalitatieve analyses.

UE 24. Het (concept) eindrapport wordt digitaal opgeleverd in zowel bewerkbaar formaat (Word/Excel) als PDF.

UE 25. Alle communicatie tussen Opdrachtgever en Opdrachtgever wordt gedaan in de Nederlandse taal. De oplevering van de rapporten geschieden ook in de Nederlandse taal.

4.4. Juridische kaders

UE 26. Inschrijver gaat akkoord met het Beschrijvend document (inclusief bijlagen) met inbegrip van de eventuele per Nota van Inlichtingen kenbaar gemaakte wijzigingen.

UE 27. De ARVODI 2025 is van toepassing op de dienstverleningsovereenkomst.

UE 28. De Opdrachtnemer, inclusief eventuele onderaannemers, handelen bij uitvoering van deze dienstverleningsovereenkomst conform de wetten, verordeningen, maatregelen en voorschriften die gelden voor de Opdracht.