



Gemeente Midden-Groningen
Postbus 75
9600 AB Hoogezand

IBAN NL 45 BNGH 0285 1729 48
Tel.nr: (0598) 373737
www.midden-groningen.nl

Niet-openbare Europese aanbesteding gemeente Midden-
Groningen

Aanschaf op- en overslagkraan

Selectieleidraad

Gewijzigde versie n.a.v. Nota van Inlichtingen ronde 1

Datum: dinsdag 16 juni 2026
Kenmerk: TN-595918

gemeente
Midden-Groningen

1. WAT WILLEN WIJ INKOPEN?

De opdracht

Aanleiding

De gemeente Midden-Groningen organiseert een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure voor de levering van één op- en overslagkraan inclusief een integraal full-service onderhouds- en reparatieovereenkomst.

De gemeente Midden-Groningen beschikt binnen haar wagenpark over diverse mobiele kranen en andere voertuigen voor de uitvoering van haar werkzaamheden in de openbare ruimte. Als gevolg van een wijziging in de bedrijfsvoering en de wijze waarop materiaalstromen worden verwerkt en overgeslagen, is behoefte ontstaan aan een op- en overslagkraan. Deze machine zal worden ingezet voor uiteenlopende werkzaamheden binnen de gemeentelijke buitendienst en vormt een belangrijk onderdeel van het gemeentelijk materieelpark.

De opdracht omvat de levering van de op- en overslagkraan, alsmede het uitvoeren van preventief onderhoud, inspecties, keuringen, reparaties, technische ondersteuning, levering van onderdelen en overige werkzaamheden die noodzakelijk zijn om de continuïteit, veiligheid en bedrijfszekerheid van de machine gedurende de gehele levensduur te waarborgen.

Aard van de opdracht

De opdracht betreft de levering van een op- en overslagkraan inclusief het uitvoeren van onderhouds- en reparatiewerkzaamheden op basis van een full-service onderhouds- en reparatieovereenkomst gedurende de levensduur van de machine.

Op deze aanbesteding is de volgende CPV-code van toepassing:

42414000-1 – Kranen, mobiele hijsinstallaties en transportwagens met kraan.

Doelstellingen

De doelstelling die Aanbestedende dienst heeft met deze aanbesteding is het contracteren van één Opdrachtnemer voor de gevraagde levering die verantwoordelijk zal zijn voor zowel de levering van de op- en overslagkraan als het onderhoud en de reparatie(s) daarvan.

Omvang

De totale geraamde waarde van de opdracht bedraagt circa €500.000 exclusief BTW. Deze raming omvat zowel de levering van de op- en overslagkraan als de kosten voor onderhoud en reparaties gedurende de looptijd van de onderhouds- en reparatieovereenkomst.

Informatie over de overeenkomst

Type overeenkomst

Leveringsovereenkomst en full-service onderhoudsovereenkomst

Duur overeenkomst

Gedurende de levensduur van de op- en overslagkraan (10 jaar)

Ingangsdatum (beoogd)

1 januari 2027

Wachtkamerovereenkomst

Nee

Verwerkersovereenkomst

Nee

Algemene Voorwaarden

Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Midden-Groningen

Deze waarde is gebaseerd op de beschikbare historische gegevens en relevante toekomstverwachtingen. Het gaat uitdrukkelijk om een geraamde totale opdrachtwaarde die ter indicatie dient. Aan deze opdrachtwaarde kunnen geen rechten worden ontleend.

Samenvoeging

Deze aanbesteding betreft één opdracht en wordt niet opgedeeld in meerdere percelen waarop afzonderlijk kan worden ingeschreven. Er is hierbij rekening gehouden met de belangen van zowel de gemeente Midden- Groningen als die van de markt. De gemeente Midden-Groningen acht levering en full-service onderhoud technisch en economisch onlosmakelijk verbonden, omdat beschikbaarheid, garantie, software-updates, onderdelenvoorziening en aansprakelijkheid gedurende de levensduur integraal moeten worden geborgd door één contractpartij.

Social Return

Bij de Opdracht wordt Opdrachtnemer gevraagd om 2% van de totale opdrachtwaarde in te zetten voor Social Return. Meer informatie en uitleg hierover vindt u op de volgende website:

<https://www.werkinzicht.nl/project/socialreturn/>.

De uitvoeringsvoorwaarden Social Return maken onderdeel uit van de Overeenkomst en zijn als bijlage toegevoegd.

Uitvoering (Programma van Eisen).

De eisen waaraan de opdracht minimaal moet voldoen zijn opgenomen in Bijlage 2.0 – Programma van Eisen. Het Programma van Eisen is reeds als bijlage bij dit selectiedocument gevoegd, zodat gegadigden zich in een vroeg stadium een volledig beeld kunnen vormen van de aard, omvang en inhoud van de opdracht. Gegadigden worden geacht kennis te nemen van het Programma van Eisen alvorens een aanvraag tot deelname in te dienen.

Procedure en voorwaarden aanbesteding

De Opdracht wordt door middel van een niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure aanbesteed. De aanbestedingsprocedure is in twee fasen verdeeld. In de eerste fase, de *selectiefase*, worden maximaal vijf (5) gegadigden geselecteerd die een uitnodiging ontvangen voor de tweede fase. In de tweede fase, de *gunningsfase*, worden de geselecteerde gegadigden uitgenodigd om een offerte en een Plan van Aanpak in te dienen. In dat Plan van Aanpak geven de Inschrijvers een beschrijving van de wijze waarop zij invulling geven aan de wensen, uitgangspunten en doelstellingen van de gemeente.

Selectiefase (fase 1)

Er vindt een selectie van Gegadigden plaats op basis van de informatie als door Gegadigde ingediend in de Aanvraag tot deelname. Hierbij wordt beoordeeld op basis van een aantal minimeisen (eisen uit hoofdstuk 2) en selectiecriteria (hoofdstuk 3). Via deze criteria wordt de geschiktheid van de Gegadigde vastgesteld voor het uitvoeren van de Opdracht voor de Opdrachtgever. Op basis van deze beoordeling wordt een ranking gemaakt van Gegadigden en worden maximaal vijf geselecteerde Gegadigden uitgenodigd voor fase 2, voor zover er voldoende gekwalificeerde Gegadigden zijn.

Gunningsfase (fase 2)

Gegadigden die niet zijn uitgesloten in fase 1 ontvangen de Gunningsleidraad op basis waarvan zij hun Inschrijving kunnen indienen. Beoordeling van deze Inschrijvingen geschiedt aan de hand van het gunningscriterium vanuit het oogpunt van de Opdrachtgever economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). De Inschrijver die met zijn/haar Inschrijving vanuit het oogpunt van de Opdrachtgever de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI) heeft gedaan, komt in beginsel in aanmerking voor de gunning van de Opdracht.

Subgunningscriteria	Punten
Prijs	30
Kwaliteit	70

Gegadigden worden uitgenodigd om op basis van de verstrekte informatie in deze Selectieleidraad een Aanvraag tot deelname in te dienen met inachtneming van de eisen en wensen die in deze Selectieleidraad, inclusief de Bijlagen, zijn geformuleerd.

De voorwaarden waaronder deze aanbestedingsprocedure plaatsvindt wordt verder toegelicht in Bijlage 1.0 - Aanbestedingsprocedure en Voorwaarden.

Planning

Voor de aanbestedingsprocedure geldt onderstaande indicatieve planning. Deze planning is ook opgenomen in TenderNed. Bij eventuele geconstateerde afwijkingen tussen de opgegeven planning in dit document en de planning in TenderNed is de planning in TenderNed leidend.

Nr.	Datum, tijd	Activiteit
Selectiefase		
1.	Dinsdag 17 juni 2026	Publicatie Selectieleidraad
2.	Woensdag 12 augustus 2026	Uiterste datum voor het schriftelijk stellen van vragen tot 12:00 uur
3.	Woensdag 19 augustus 2026	Publiceren Nota van Inlichtingen
4.	Donderdag 27 augustus 2026	Uiterste datum voor het indienen Aanvraag tot deelname tot 12:00
5.	Donderdag 27 augustus 2026	Opening digitale kluis om 12:15
6.	Dinsdag 22 september 2026	Loting
7.	Donderdag 24 september 2026	Versturen selectiebeslissing
8.	Dinsdag 13 oktober 2026	Bezwaartermijn voorbij
Gunningsfase		
9.	Maandag 19 oktober 2026	Versturen Gunningsleidraad naar geselecteerde Gegadigden
10.	Maandag 2 november 2026	Uiterste datum voor het schriftelijk stellen van vragen tot 12:00 uur
11.	Maandag 9 november 2026	Publiceren Nota van Inlichtingen

12.	Maandag 16 november 2026	Uiterste datum voor het indienen van Aanvragen tot deelname tot 12:00 uur
13.	Maandag 16 november 2026	Opening kluis om 12:15 uur
14.	18 – 25 november 2026	Schouw
15.	Donderdag 3 december 2026	Voorlopige gunning
16.	Woensdag 23 december 2026	Bezwaartermijn 20 dagen voorbij, 23:59 uur
17.	Donderdag 24 december 2026	Gunning definitief
18.	Vrijdag 1 januari 2027	Ingangsdatum overeenkomst

De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor de planning te wijzigen.

Gestanddoeningstermijn

Gegadigden dienen hun Aanvraag tot deelname tenminste 3 maanden na de uiterste datum voor het indienen van een Aanvraag tot deelname gestand te doen.

2. WAAR MOET U AAN VOLDOEN?

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Voor deze aanbesteding stelt de Aanbestedende dienst eisen aan de Gegadigde. Deze worden aangegeven onder Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen. Door middel van het invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), verklaart Gegadigde dat de van toepassing zijnde uitsluitingsgronden op hem niet van toepassing zijn en te voldoen aan de geschiktheidseisen.

Voor het aantonen van de geschiktheid en het niet van toepassing zijn van uitsluitingsgronden, kunnen aanvullende bewijsmiddelen worden gevraagd. Aan het eind van dit hoofdstuk vindt u een overzicht wanneer welke bewijsmiddelen moeten worden aangeleverd.

Uitsluitingsgronden

Dwingende uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst is verplicht om op een aantal gronden de integriteit van Gegadigden te toetsen. Het betreft de dwingende uitsluitingsgronden uit artikel 2.86 Aanbestedingswet. Aanbestedende dienst toetst de aanwezigheid van deze uitsluitingsgronden aan de hand van een door Gegadigde ingevuld UEA-deel III A.

Als bewijs van de verklaring dat op hem geen dwingende Uitsluitingsgronden van toepassing zijn, kan aan de Gegadigde worden verzocht de Gedragsverklaring Aanbestedingen (hierna: GVA) te overleggen.

Bewijsmiddelen: UEA en GVA

Facultatieve uitsluitingsgronden

Aanbestedende dienst wil de omstandigheden die betrekking hebben op de kwaliteit van Gegadigden toetsen en eventueel niet geschikte Gegadigden uitsluiten.

De volgende facultatieve uitsluitingsgronden zijn daarom op deze procedure van toepassing:

- Verplichtingen op het gebied van belastingen en sociale premies.
- Verplichtingen op het gebied van milieu-, sociaal en arbeidsrecht.
- Faillissement, insolventie of vergelijkbare toestand.
- Valse verklaringen.
- Onrechtmatige beïnvloeding.

Deze uitsluitingsgronden worden nader toegelicht in het UEA (deel III B en C).

Bewijsmiddelen: UEA deel III B en C, GVA en Verklaring Belastingdienst

Geen Russische betrokkenheid

Gegadigde dient te verklaren dat voor de uitvoering van deze overeenkomst geen sprake is van Russische betrokkenheid.

Bewijsmiddel: Verklaring geen Russische betrokkenheid

Geschiktheidseisen

Wij gebruiken geschiktheidseisen om te beoordelen of uw onderneming deze opdracht uit kan voeren. Geschiktheidseisen hebben betrekking op de onderneming. Niet op de opdracht zelf. Uw onderneming moet aan alle geschiktheidseisen voldoen. Dit kan ook met behulp van een samenwerkingsverband of met inzet van derden. Indien Inschrijver niet aan onderstaande eisen voldoet, wordt hij uitgesloten van deelname aan deze aanbestedingsprocedure.

Financiële economische draagkracht

De navolgende geschiktheidseisen met betrekking tot financiële en economische draagkracht zijn van toepassing.

Continuïteit

Inschrijver dient een stabiele onderneming te zijn, welke haar continuïteit kan garanderen.

Bewijsmiddel: Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen en accountantsverklaring.

Verzekering

De Inschrijver dient voldoende verzekerd te zijn inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering.

Voor de eisen omtrent de verzekering wordt verwezen naar artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden. De bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering dient minimaal € 1.000.000, - per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.

Bewijsmiddel: verzekeringspolis of -certificaat

Technische bekwaamheid

De Gegadigde toont door middel van referenties aan dat hij voldoet aan de volgende kerncompetenties.

Kerncompetentie 1: Ervaring met de levering van een op- en overslagkraan

Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaar, gerekend vanaf de uiterste datum voor het indienen van de aanvraag tot deelname, ten minste één (1) opdracht uitgevoerd voor de levering van een op- en overslagkraan of een functioneel vergelijkbare machine.

Omvang referentie

- Opdrachtwaarde minimaal **€225.000** exclusief BTW; en

- Een machine in de gewichtsklasse van 15-20 ton.

Bewijsmiddel: Invulformulier B - Referenties

Kerncompetentie 2: Ervaring met full-service onderhouds- en reparatieovereenkomst

Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaar ten minste één (1) opdracht uitgevoerd waarbij hij verantwoordelijk was voor het uitvoeren van een full-service onderhouds- en reparatieovereenkomst voor op- en overslagkranen of een functioneel vergelijkbare machine.

Omvang referentie

- Onderhoudsovereenkomst met een looptijd van minimaal drie (3) jaar met een waarde van minimaal €75.000; én
- Het contract omvatte zowel preventief onderhoud als correctief onderhoud en reparaties.

Bewijsmiddel: Invulformulier B – Referenties

Kerncompetentie 3: Dagelijkse operationele werkzaamheden

Gegadigde heeft in de afgelopen drie (3) jaar ten minste één opdracht uitgevoerd voor een overheid, afvalverwerker, grondstoffenverwerker, havenbedrijf of andere professionele organisatie waarbij een op- en overslagkraan werd ingezet voor dagelijkse operationele werkzaamheden.

Omvang referentie

- Minimaal 840 bedrijfsuren per jaar; of
- Minimaal 3 dagen per week operationeel ingezet.

Bewijsmiddel: Invulformulier B – Referenties

Beroepsbevoegdheid

Voor de uitvoering van de Opdracht dient Gegadigde bevoegd te zijn,

Bewijsmiddel: Voor Gegadigden gevestigd in Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Voor Gegadigden gevestigd buiten Nederland geldt een inschrijving in het handelsregister van de lidstaat waarin Gegadigde gevestigd is.

Bewijsmiddel	Leeftijd	Inlevermoment
UEA	Meest recent	Bij Aanvraag tot deelname
Inschrijving handelsregister (KvK)	Max. 6 maanden vanaf datum Inschrijving	Bij Aanvraag tot deelname
Invulformulier B - Referenties	Meest recent	Bij Aanvraag tot deelname
Invulformulier D - Verklaring geen Russische betrokkenheid	Meest recent	Bij Aanvraag tot deelname
Invulformulier E - Verklaring inzet onderaannemers	Meest recent	Bij Aanvraag tot deelname
Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA)	Max. 2 jaar vanaf datum Inschrijving	Op verzoek binnen 7 dagen na selectie
Verzekeringspolis of -certificaat	Meest recent	Bij gunning, binnen 7 dagen
Jaarrekening zonder negatief eigen vermogen met accountantsverklaring	Meest recent	Bij gunning, binnen 7 dagen

Tabel 1: Overzicht bewijsmiddelen

Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor het tijdig aanvragen van de GVA en de Verklaring van de Belastingdienst. Houd hierbij rekening met de doorlooptijden van de betreffende instanties. Zowel de GVA als de Verklaring van de Belastingdienst dienen **op het moment van Aanvraag tot deelname** geldig te zijn. Indien Gegadigde nog niet over een geldige GVA of Verklaring van de Belastingdienst beschikt, dienen deze dus **voorafgaand aan de Aanvraag tot deelname** te zijn aangevraagd bij de betreffende instantie.

Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

Ten aanzien van de Gegadigde mag op straffe van uitsluiting geen sprake zijn van de toepasselijkheid van één van de uitsluitingsgronden genoemd in hoofdstuk 2. De Gegadigde moet tevens voldoen aan alle gestelde Geschiktheidseisen in hoofdstuk 2. Indien niet aan alle gestelde geschiktheidseisen is voldaan, leidt dit tot uitsluiting van verdere deelname aan deze Aanbestedingsprocedure.

3. WIE ZOEKEN WIJ?

Selectieprocedure bij meer dan vijf geschikte gegadigden (loting)

Indien meer dan vijf (5) Gegadigden voldoen aan de gestelde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en alle gevraagde documenten en bewijsstukken volledig en correct hebben ingediend, wordt het aantal Gegadigden door middel van een loting teruggebracht tot maximaal vijf (5) Gegadigden.

De loting wordt uitgevoerd door de Teamleider Uitvoeringscoördinatie Leefomgeving BOR, dan wel diens plaatsvervanger, op objectieve, transparante en niet-discriminerende wijze. De uitkomst van de loting bepaalt welke vijf (5) Gegadigden worden uitgenodigd voor de gunningsfase van deze aanbestedingsprocedure. **De uitslag van de loting wordt schriftelijk aan de betrokken Gegadigden bekendgemaakt.**

Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om tijdens de loting tevens een volgorde van reservekandidaten vast te stellen. Daartoe worden tijdens dezelfde loting, naast de vijf (5) geselecteerde Gegadigden, de overige geschikte Gegadigden in een volgorde gerangschikt. Deze volgorde bepaalt de rangorde van de reservekandidaten.

Indien een geselecteerde Gegadigde zich terugtrekt, wordt uitgesloten of om een andere reden niet langer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, kan Opdrachtgever de eerstvolgende reservekandidaat in de tijdens de loting vastgestelde rangorde uitnodigen voor deelname aan de gunningsfase.

4. Bijlagen en Begrippen

Bijlagen

De volgende bijlagen en invulformulieren maken integraal onderdeel uit van dit document, Offerteaanvraag.

Bijlage	Naam
1.0	Aanbestedingsprocedure en voorwaarden bij selectie
2.0	Programma van eisen
3.0	Algemene inkoopvoorwaarden leveringen en diensten gemeente Midden-Groningen
3.1	Uitvoeringsvoorwaarden Social Return
Invulformulier	Naam
A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument
B	Referenties
D	Verklaring geen Russische betrokkenheid
E	Verklaring inzet onderaannemers

Begrippen en afkortingen

Begrip	Betekenis
Aanbestedende dienst	Gemeente Midden-Groningen
Aanbestedingswet	Aanbestedingswet 2012, zoals laatstelijk gewijzigd en gepubliceerd in het Staatsblad op 30 juni 2016, houdende regels betreffende de procedures voor het gunnen van overheidsopdrachten voor werken, leveringen en diensten (Aw 2012).
Aanvraag (tot deelname)	Het op basis van deze Selectieleidraad door Gegadigde ingevulde en ondertekende document, inclusief bewijsstukken, dat Gegadigde bij de Opdrachtgever indient.
Aannemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht definitief is gegund.
Combinatie	Een samenwerkingsverband tussen twee of meer natuurlijke of rechtspersonen, die gezamenlijk een Aanvraag tot deelname en/of Inschrijving indienen, waarbij de leden zich zowel gezamenlijk als hoofdelijk aansprakelijk stellen.
Gegadigde	Een natuurlijk of rechtspersoon (of Combinatie) die in de selectiefase een Aanvraag tot deelname heeft ingediend danwel overweegt in te dienen.

Gunningcriteria	De criteria zoals opgenomen in de Offerteaanvraag, waarop de ingezonden Inschrijvingen worden beoordeeld en waarop een score behaald kan worden.
Gunningsbeslissing	De keuze van Aanbestedende dienst voor de Inschrijver met wie hij voornemens is de Overeenkomst te sluiten.
GVA	Gedragsverklaring aanbesteden
Inschrijver	De natuurlijk persoon of rechtspersoon die een Inschrijving indient op de Opdracht op basis van de gunningsleidraad.
Inschrijving	Een door Inschrijver ingediende offerte op basis van de gunningsleidraad.
Invulformulier	Formulier behorend bij deze aanbesteding en die Gegadigde dient in te vullen bij Inschrijving.
Nota van inlichtingen	Het document waarop de door Gegadigden gestelde vragen geanonimiseerd zijn opgenomen, inclusief de door de Aanbestedende dienst gegeven antwoorden. Een gepubliceerde Nota van inlichtingen maakt onderdeel uit van de Overeenkomst.
Offerteaanvraag	Dit document en bijbehorende Bijlagen
Onderaanneming	De Inschrijver (hoofdaannemer) maakt gebruik van een onderaannemer voor bepaalde delen van de Opdracht.
Opdrachtgever	Gemeente Midden-Groningen
Opdrachtnemer	De Inschrijver aan wie de Opdracht in het kader van deze aanbesteding is gegund.
Programma van eisen	De functionele, technische, logistieke, commerciële en overige kwaliteitseisen waaraan de Gegadigde moet voldoen om in aanmerking te komen voor de opdracht.
UEA	Uniform Europees Aanbestedingsdocument