



RAW-Raamovereenkomst machinaal en handmatig reinigen kolken en lijngoten 2026-2028

Raamovereenkomst machinaal en handmatig reinigen kolken en
lijngoten 2026-2028

Opdrachtgever: Gemeente Papendrecht

Bestek 2026-02 - Status: DEFINITIEF - Datum: 11-06-2026



Cleverland



Project: Raamovereenkomst machinaal en handmatig reinigen kolken en lijngoten 2026-2028

Opdrachtgever: Gemeente Papendrecht

Besteknummer: 2026-02
Projectnummer: 26014
Betreft: RAW - BESTEK
Status: DEFINITIEF
Versie: v2.0
Datum: 11-06-2026

Auteur Roy de Renett (Cleverland B.V.)

Gecontroleerd Martin Rodenburg (Cleverland B.V.)

Vrijgegeven Hans van Wingerden (Gemeente Papendrecht)

Gemeente Papendrecht
Markt 22
3351 PB Papendrecht
Postbus 11
3350 AA Papendrecht
info@papendrecht.nl
© 2026





Inhoudsopgave

| | |
|---|-----------|
| 1. Algemeen | 3 |
| 01 Opdrachtgever | 5 |
| 02 Directie | 5 |
| 03 Locatie | 5 |
| 04 Algemene beschrijving | 5 |
| 05 Tijdsbepaling | 6 |
| 06 Onderhoudstermijn | 6 |
| 07 Kwaliteitsborging | 6 |
| 2. Beschrijving | 7 |
| 2.1 Algemene gegevens | 7 |
| 01 Tekeningen | 9 |
| 02 Peilen en hoofdafmetingen | 9 |
| 03 Kwaliteitsborging | 9 |
| 04 Besteksbijlagen | 9 |
| 2.2 Nadere beschrijving | 11 |
| 1 Reinigen kolken en lijngoten | 15 |
| 10 Machinaal reinigen kolken | 15 |
| 11 Handmatig reinigen kolken | 15 |
| 12 Stankschermen | 16 |
| 13 Reinigen lijngoten | 16 |
| 2 Afvoeren en storten kolk- en lijngootslib | 18 |
| 3 Overige werkzaamheden | 19 |
| 31 Communicatie met bewoners | 19 |
| 32 Rapportages | 19 |
| 4 In te zetten werknemers & materieel | 20 |
| 40 Beschikbaar houden personeel en materieel | 20 |
| 41 In te zetten werknemers | 20 |
| 42 In te zetten materieel | 20 |
| 9 Staatposten | 22 |
| 3. Bepalingen | 23 |
| 01 Algemeen en administratief | 25 |
| 01 01 Algemene bepalingen | 25 |
| 01 02 Betalingsregelingen: aannemingssom | 25 |
| 01 03 Betalingsregelingen: afwijkingen van fictieve hoeveelheden | 26 |
| 01 04 Betalingsregelingen: risicoregeling GWW 1995, versie 2025 | 26 |
| 01 08 Bijdragen | 27 |
| 01 11 Verband met andere werken | 27 |
| 01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer | 27 |
| 01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn | 28 |
| 01 16 Verzekeringen | 28 |
| 01 17 Vrijgekomen materialen | 29 |
| 01 19 Arbeidsomstandigheden | 29 |
| 01 21 RAW-raamovereenkomst | 31 |
| 01 23 Communicatie | 32 |
| 01 26 Inzet personen in het kader van social return | 32 |
| 01 27 Aanvullingen en wijzigingen UAV | 32 |
| 25 Riolering | 35 |
| 25 3 Rioolreiniging | 35 |
| 25 32 Eisen en uitvoering | 35 |



| | | |
|-------|--------------------------------|----|
| 25 33 | Informatieoverdracht | 37 |
| 25 34 | Risicoverdeling en garanties | 39 |
| 62 | Tijdelijke verkeersmaatregelen | 40 |
| 62 1 | Tijdelijke verkeersmaatregelen | 40 |
| 62 12 | Eisen en uitvoering | 40 |



1. Algemeen





PAR

01 Opdrachtgever

Het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Papendrecht.

Vestigingsadres:
Gemeentehuis Papendrecht
Markt 22
3351 PB Papendrecht

Postadres:
Gemeente Papendrecht
Postbus 11
3350 AA Papendrecht

Contactpersoon:
Regisseur Riool en Water - dhr. A. Idahmanen

02 Directie

De directie en toezicht wordt gevoerd door een door de opdrachtgever in de opdrachtbrief aan te wijzen persoon.

03 Locatie

De uit te voeren dienst is gelegen in het beheergebied van de gemeente Papendrecht. Papendrecht is een plaats in de landstreek Alblasserwaard gelegen in het zuidoosten van de provincie Zuid-Holland. De gemeente telt circa 32.000 inwoners en heeft een grondgebied van 10,79 km².

De gemeente Papendrecht is verdeeld in zeven rayons:

1. Molenvliet;
2. Westpolder en De Noordoever;
3. Kraaihoek;
4. Middenpolder;
5. Wilgendonk;
6. Oostpolder - Land van Matena;
7. De Kooy - Oosteind.

04 Algemene beschrijving

De werkzaamheden bestaan uit het ledigen, reinigen en registratie van gebreken van de straat-, trottoirkolken en lijngoten inclusief de instroomopeningen. Afhankelijk van de locatie worden de werkzaamheden met behulp van een grote, kleine kolkenzuigwagen of met de hand uitgevoerd. Het bij de werkzaamheden vrijgekomen slib dient, na ontwateren, rechtstreeks worden afgevoerd naar een erkende zand-/slibrecyclingsinrichting, welke beschikt over alle benodigde milieuvergunningen. De werkzaamheden moeten op een zorgvuldige wijze worden uitgevoerd, waarbij wordt voldaan aan alle toepassing zijnde wettelijke voorschriften en regels op het gebied van ARBO en milieu.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- a. Voorbereidende werkzaamheden t.b.v. ledigen, reinigen en gebrekenregistratie kolken en lijngoten;
- b. Het reinigen van kolken;
- c. Het reinigen van lijngoten;
- d. Aanleveren gegevens - vervuilingsgraad per kolk en lijngoot;
- e. Aanleveren gegevens - gebrekenregistratie per kolk en lijngoot;
- f. Afvoeren van vrijkomend kolken-/lijngootslib naar erkende zand-/slibverwerker.



PAR

05 Tijdsbepaling

1.

De raamovereenkomst wordt aangegaan voor de periode vanaf de datum van 06-10-2026 t/m 05-10-2028. De fictieve hoeveelheden zijn voor één uitvoeringsjaar. De werkzaamheden moeten aaneengesloten uitgevoerd worden. De uitvoering van de werkzaamheden moeten na opdrachtverstrekking in overleg met de directievoerder starten.

2.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de raamovereenkomst maximaal tweemaal te verlengen met één jaar. Indien de opdrachtgever daartoe overgaat, is de aannemer verplicht daaraan gevolg te geven. Uiterlijk vijf maanden voor het verstrijken van de looptijd van de overeenkomst geeft de opdrachtgever uitsluitel of de raamovereenkomst wordt verlengd.

3.

Uitvoeringsperiode:

Per jaar vindt één reinigingsronde plaats.

Uitgangspunt is: direct na de bloesemperiode, maart - april.

Met uitzondering van lijngoten en specifiek genoemde straten.

Zie bijlage 3 (Principe)Balkenplanning uitvoeringsperiode reinigen kolken en lijngoten.

4.

De werkzaamheden van een volledige reinigingsronde uitvoeren binnen 40 werkbare werkdagen.

De werkzaamheden van de twee extra reinigingsronden van de smalle lijngoten in het winkelcentrum De Meent uitvoeren in 6 werkbare werkdagen.

De werkzaamheden van de extra reinigingsronde van de specifiek bovengenoemde straten uitvoeren in 5 werkbare werkdagen.

06 Onderhoudstermijn

De onderhoudstermijn, als bedoeld in paragraaf 11 lid 1 van de UAV, is niet van toepassing.

07 Kwaliteitsborging

Van de aannemer wordt verlangd dat hij beschikt over een kwaliteitssysteem dat betrekking heeft op de aard van het werk overeenkomstig het bepaalde in artikel 01.13.01 van de Standaard.



Cleverland

RAW1574-159518

Raamovereenkomst machinaal en handmatig reinigen kolken en lijngoten 2026-2028 Bladnr. 7 van 40
Opdrachtgever: Gemeente Papendrecht
Bestek 2026-02 - Status: DEFINITIEF - Datum: 11-06-2026

2. Beschrijving

2.1 Algemene gegevens



**01 Tekeningen**

De volgende tekeningen behoren tot het bestek:

Bladnr. Omschrijving

| | |
|---------|---|
| Blad 1 | Overzicht gemeente Papendrecht |
| Blad 2 | Kolken Molenvliet |
| Blad 3 | Kolken Wilgendonk |
| Blad 4 | Kolken Oostpolder - Land van Matena |
| Blad 5 | Kolken De Kooy - Oosteind |
| Blad 6 | Kolken Kraaihoek |
| Blad 7 | Kolken Middenpolder |
| Blad 8 | Kolken Westpolder |
| Blad 9 | Lijngoten gemeente Papendrecht |
| Blad 10 | Voorbeeldtekening aan te leveren gegevens |

Een actuele shape-file met kolk- en lijngootgegevens wordt voor aanvang van de werkzaamheden beschikbaar gesteld.

02 Peilen en hoofdafmetingen

Niet van toepassing voor deze raamovereenkomst.

03 Kwaliteitsborging

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden dat de beoordelingsrichtlijn BRL K10014 (versie 2017-12-01) op dit bestek van toepassing en daarbij rekening houden met de volgende registratiepunten:

- R1. Uiterlijk op iedere dinsdag: aanleveren van een voortgangsrapportage met een overzicht van de verwerkte hoeveelheden in de voorgaande week inclusief stortbonnen van kolkenlib;
- R2. Uiterlijk iedere dinsdag: aanleveren van een lijst van werkzame personen in de voorgaande week;
- R3. Uiterlijk op de tweede werkdag na een opdracht tot bestekswijziging: aanleveren van een afwijkingsrapport, op basis van de Standaard, zie 01.20.05.

Bij het opstellen van een kwaliteitsplan, zoals bedoeld in de artikelen 01.13.02 en 01.20.02 van de Standaard, rekening houden dat de beoordelingsrichtlijn BRL K10014 (versie 2017-12-01) op dit bestek van toepassing en daarbij rekening houden met de volgende bijwoonpunten:

- B1. Voor een lozing telefonisch melden bij de toezichthouder.

04 Besteksbijlagen

De volgende bijlagen behoren tot het bestek:

- 1. Veiligheids- en Gezondheidsplan Ontwerpfase;
- 2. Verduidelijking situatie reinigen smalle lijngoten winkelcentrum Meent;
- 3. (Principe)Balkenplanning uitvoeringsperiode reinigen kolken en lijngoten;
- 4. Stortput Papendrecht;
- 5. Inlaatpunten Papendrecht;
- 6. Aquaflo kolken.





2.2 Nadere beschrijving





PAR

01 Verklaring van de hierna volgende staat

In de hierna volgende staat is een nadere beschrijving van het uit te voeren werk opgenomen.

02 Kenmerk resultaatsverplichting

In de hierna volgende staat van het bestek van de RAW-raamovereenkomst is in de kolom 'Hoeveelheid resultaatsverplichting' alleen gebruik gemaakt van 'F', waarmee is aangegeven dat de vermelde hoeveelheid resultaatsverplichting een 'fictieve hoeveelheid resultaatsverplichting' is.

Het uit te voeren werk wordt door de opdrachtgever in deelopdrachten of op afroep opgedragen. Het bepaalde in paragraaf 01.21 van de Standaard is daarop van toepassing.

Een daadwerkelijke hoeveelheid resultaatsverplichting wordt bepaald bij het opstellen van een deelopdracht of wordt bepaald tijdens de uitvoering van het werk of direct daarna.

03 Hoeveelheid ter inlichting

De in de kolom 'Hoeveelheid ter inlichting' vermelde hoeveelheden worden uitsluitend ter inlichting verstrekt. Wanneer deze hoeveelheden afwijken van die, af te leiden uit de resultaatsverplichting, zijn deze laatste bindend.

Door een 'L' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de aannemer moet worden geleverd.

Door een 'T' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'I' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid ter inlichting betreft niet zijnde een bouwstof die door de aannemer moet worden geleverd dan wel door de opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld.

Door een 'H' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die zonder verdere bewerking, met uitzondering van schoonmaken en sorteren, kan worden hergebruikt.

Door een 'R' is aangegeven dat de daarop betrekking hebbende hoeveelheid een hoeveelheid bouwstof betreft die na bewerking kan worden hergebruikt.

Tot een resultaatsverplichting behoort tevens, voor zover niet anders vermeld, het verwerken van de onder de desbetreffende bestekspost vermelde hoeveelheid ter inlichting.

04 Grenzen van de situering

De in de hierna volgende staat aangegeven grenzen van de situering zijn globaal. De directie is bevoegd de voorgeschreven werkzaamheden op andere plaatsen te laten uitvoeren dan in de posten omschreven, doch wel binnen de grenzen van het werk, zonder dat hiervoor bijbetaling plaatsvindt. De verrekening geschiedt op de daarvoor in aanmerking komende posten, onverminderd het bepaalde in paragraaf 34 van de UAV.



PAR



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEVEELHEID TER- NLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--------------|--|----------------------------------|
| 1 | | | Reinigen kolken en lijngoten De eisen die gesteld zijn aan het reinigen van kolken en lijngoten worden beschreven in deel 3, bepalingen van 25.32 van dit bestek. De eenheidsprijzen van het reinigen van kolken en lijngoten is inclusief de inmeetwerkzaamheden, de registratie van vervuilingstoestand en geconstateerde gebreken e.d. zoals beschreven in de deel 3, bepaling 25.33.04 van dit bestek t.b.v. het opstellen van de opleverrapportage bestekspostnr(s). 320010 | | | |
| 10 | | | Machinaal reinigen kolken | | | |
| 100010 | 257521 | | Reinigen kolken. Betreft: het planmatig machinaal ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van straat- en trottoirkolken. Situering: langs rijbaan, parkeervakken, fietspaden en trottoirs. Inclusief verkeersmaatregelen. 3. Straat- en trottoirkolken .1. Hoeveelheid verontreiniging per kolk ca. 10 kg Zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren e.d.) uit kolk verwijderen .1. Machinaal reinigen frequentie 1 maal per jaar .1. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling .1. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 200010 | st | 13.300,00 | F |
| 100020 | 257521 | | Reinigen kolken. Betreft: het planmatig machinaal ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van straat- en trottoirkolken langs de Veerdam, Edelweisslaan, Kennedylaan, Vrijheer van Eslaan en de Noordkil. Inclusief de Aquaflow kolken aan de Oudaenstraat e.o., Willem Kloosterstraat e.o. en P.C. Boutenstraat e.o. en Da Costastraat e.o. Zie bijlage 6: Aquaflow kolken Situering: langs rijbaan en parkeervakken welke met een (normale) kolkenzuiger bereikbaar zijn. Inclusief verkeersmaatregelen. 3. Straat- en trottoirkolken .1. Hoeveelheid verontreiniging per kolk ca. 10 kg Zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren e.d.) uit kolk verwijderen .1. Machinaal reinigen frequentie 2 maal per jaar: - 1 ronde: na de bloesperiode, maart - april (meenemen in de periode van de grote reinigingsronde); - 1 ronde: oktober - november .1. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling .1. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 200010 | st | 960,00 | F |
| 11 | | | Handmatig reinigen kolken | | | |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEEVEELHEID TER- INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--------------|---|------------------------------------|
| 110010 | 257521 | | <p>Reinigen kolken.</p> <p>Betreft: het planmatig machinaal ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van straat- en trottoirkolken.</p> <p>Situering: langs fietspaden en trottoirs welke niet met een grote en mini kolkenzuigwagens bereikbaar zijn.</p> <p>Inclusief verkeersmaatregelen.</p> <p>3. Straat- en trottoirkolken</p> <p>1. Hoeveelheid verontreiniging per kolk ca. 10 kg Zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren e.d.) uit kolk verwijderen</p> <p>2. Handmatig reinigen frequentie 1 maal per jaar</p> <p>1. Gebrekenregistratie digitaal vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling</p> <p>1. Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr. 200010</p> | st | 2.170,00 | F |
| 12 | | | Stankschermen | | | |
| 120010 | 252699 | | <p>Aanbrengen stankscherm.</p> <p>Betreft: ontbrekende stankschermen leven en plaatsen na reinigingsronde</p> <p>Aan de hand van registratie is aan het eind van de reinigingsronde het aantal ontbrekende (en type) stankschermen bekend.</p> <p>Stankschermen van verschillende typen en leveranciers</p> <p>De gemeente Papendrecht heeft voor circa 80% TBS kolken.</p> <p>Aanbrengen stankscherm, geleverd volgens bestekspostnr(s). 120020</p> <p>De werkelijke meerkosten, voor de levering van een afwijkend type stankscherm, worden als meerwerk verrekend.</p> | st | 60,00 | F |
| 120020 | 252899 | | <p>Leveren stankscherm.</p> <p>T.b.v. bestekspostnr(s). 120010</p> <p>Stankscherm, Putklep®, geschikt voor kolktypen STR9738, STR9737 en TRK4717 en uitwisselbaar</p> <p>Leverancier: TBS Soest (TBS - SVA-groep)</p> <p>Leveren op plaats van verwerking.</p> | st | 60,00 | F |
| 13 | | | Reinigen lijngoten | | | |
| 130010 | 257599 | | <p>Reinigen lijngoten met rooster.</p> <p>Betreft: het planmatig machinaal ledigen, reinigen en gebrekenregistratie van lijngoten met rooster.</p> <p>Situering: langs rijbaan, midden in de straat en bij bushaltes.</p> <p>Inclusief verkeersmaatregelen.</p> <p>Afmetingen (bxh): 0,20 x 0,20m met rooster</p> <p>Hoeveelheid verontreiniging per strekkende meter 7 kg.</p> <p>Zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren e.d.) uit lijngoot verwijderen.</p> <p>Machinaal reinigen frequentie 2 maal per jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ronde: januari na de jaarwisseling; - 1 ronde: september - oktober. <p>Beschermende maatregelen treffen om opspuitend water, vuil en overlast voor de omgeving te voorkomen.</p> <p>Gebrekenregistratie vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling.</p> <p>Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekspostnr(s). 200010</p> | m | 2.800,00 | F |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEVEELHEID TER INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--|--------------|--|----------------------------------|
| 130020 | 257599 | | <p>Reinigen lijngoten met smalle sleuf.</p> <p>Betreft: het planmatig handmatig ledigen reinigen en gebrekenregistratie van lijngoten met smalle sleuf.</p> <p>Situering: alle lijngoten in het winkelcentrumgebied De Meent tussen de Veerpromanade - Oude Veer - De Overtoom - Weteringsingel.</p> <p>Voor detail zie bijlage 2.</p> <p>In voetgangersgebied met klinkerbestrating.</p> <p>Beschermende maatregelen treffen om opspuitend water, vuil en overlast voor de omgeving te voorkomen.</p> <p>Inclusief verkeersmaatregelen.</p> <p>Afmetingen (bxh): ca. 0,10 x 0,15m met smalle sleuf en doorspuitputjes.</p> <p>Scharnier en dekselrand van doorspuitputjes na doorspuiten insmeren met vet.</p> <p>Vuil in doorspuitputjes verzamelen en direct verwijderen.</p> <p>Hoeveelheid verontreiniging per strekkende meter 3 kg. Zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren e.d.) uit lijngoot verwijderen.</p> <p>Handmatig reinigen frequentie 3 maal per jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ronde: januari na de jaarwisseling; - 1 ronde: na de bloesemperiode, maart - april (meenemen in de periode van de grote reinigingsronde); - 1 ronde: september - oktober. <p>Gebrekenregistratie vastleggen gekoppeld aan locatiebepaling.</p> <p>Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekpostnr(s). 200010</p> | m | 2.880,00 F | |
| | | | | m | | 960,00 I |
| | | | | st | | 70,00 I |
| 130030 | 257599 | | <p>Reinigen opvangpunt smalle lijngoten parkeergarage.</p> <p>In de Meentpassage bevinden de smalle lijngoten boven de parkeergarage. Na het schoonmaken van de smalle lijngoten van bestekpost 130020 moet vanuit de doorspuitputjes van de Meentpassage het resterende vuil doorgespoten worden terwijl het doorspuitwater te plaatse van het dichtsbijzinde opvangpunt in de parkeergarage wordt opgevangen.</p> <p>Het opvangpunt is een PE T-stuk met schroefdeksel. Het T-stuk tijdens het opvangen van het doorspuiten naar beneden draaien en na afloop weer omhoog draaien.</p> <p>Voor details zie bijlage 2.</p> <p>Frequentie reinigen 3 maal per jaar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ronde: januari na de jaarwisseling; - 1 ronde: na de bloesemperiode, maart - april (meenemen in de periode van de grote reinigingsronde); - 1 ronde: september - oktober. <p>Vrijgekomen materialen vervoeren volgens bestekpostnr(s). 200010</p> | st | 30,00 F | |
| | | | | st | | 10,00 I |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER | | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEVEELHEID TER INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------|-----------------------------------|---|--------------|--|----------------------------------|
| | HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | | | | |
| 3 | | | Overige werkzaamheden | | | |
| 31 | | | Communicatie met bewoners | | | |
| 310010 | 102399 | | Communiceren met derden. Opstellen van brieven voor bewoners en belanghebbenden t.b.v. het toegankelijk krijgen van kolken en lijngoten waarop geparkeerd wordt. In de brief datum en tijdstip van reiniging van de kolken en lijngoten opnemen. Verspreiden brieven door aannemer Aantal bewoners en belanghebbenden: 0-25. | keer | 10,00 | F |
| 310020 | 102399 | | Communiceren met derden. Opstellen van brieven voor bewoners en belanghebbenden t.b.v. het toegankelijk krijgen van kolken en lijngoten waarop geparkeerd wordt. In de brief datum en tijdstip van reiniging van de kolken en lijngoten opnemen. Verspreiden brieven door aannemer Aantal bewoners en belanghebbenden: 25-100. | keer | 10,00 | F |
| 32 | | | Rapportages | | | |
| 320010 | 257599 | | Aanleveren opleverrapportage met bijlagen. Betreft: het aanleveren van de opleverrapportage conform de bepaling van 25.33.04 in deel 3 van dit bestek. Inmeetwerkzaamheden met een GPS-systeem en de registratie van vervuilingstoestand en geconstateerde gebreken vinden plaats tijdens het reinigen van kolken en lijngoten, zie bestekpostnr(s). 100010 t/m 100020 , 110010 en 130010 t/m 130030 . Aanleveren rapportage 14 dagen nadat de laatste kolk en/of lijngoot is gereinigd. Gegevens van eerste reinigingsronde, gegevens lijngoot met smalle sleuf, bestekpost 130020 , direct toevoegen aan opleverrapportage. De daarop volgende twee reinigingsronden van lijngoot met smalle sleuf toevoegen aan opleverrapportage als addendum. | keer | 3,00 | F |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEEVEELHEID TER INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|--|--|--------------|---|-----------------------------------|
| 4 | | | In te zetten werknemers & materieel | | | |
| 40 | | | Beschikbaar houden personeel en materieel | | | |
| 400010 | 100131 | 2.1.1. . . | Beschikbaar houden van personeel en materieel. Ten behoeve van de werkzaamheden die beschreven zijn in bestekspostnr(s). 410010 , 420010 en 420040 Gedurende de gehele looptijd van de RAW-raamovereenkomst Overdag op werkdagen | week | 52,00 | F |
| 400020 | 100131 | 2.1.3. . . | Beschikbaar houden van personeel en materieel. Ten behoeve van de werkzaamheden die beschreven zijn in bestekspostnr(s). 410020 , 410030 , 420020 , 420030 , 420050 en 420060 Gedurende de gehele looptijd van de RAW-raamovereenkomst Overdag op zaterdag en zon- en feestdagen | week | 52,00 | F |
| 41 | | | In te zetten werknemers | | | |
| 410010 | 100501 |1. | Inzetten van werknemer. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Werknemers:ontstoppingsploeg met bijbehorende apparatuur voor het handmatig verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk- en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op werkdagen. | uur | 16,00 | F |
| 410020 | 100501 |1. | Inzetten van werknemer. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Werknemers:ontstoppingsploeg met bijbehorende apparatuur voor het handmatig verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk- en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zaterdag. | uur | 4,00 | F |
| 410030 | 100501 |1. | Inzetten van werknemer. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Werknemers:ontstoppingsploeg met bijbehorende apparatuur voor het handmatig verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk- en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00 | F |
| 42 | | | In te zetten materieel | | | |
| 420010 | 100599 | . | Inzetten kolkenzuigwagen. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Kolkenzuigwagen Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op werkdagen. | uur | 24,00 | F |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEVEELHEID TER INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|---|--------------|--|----------------------------------|
| 420020 | 100599 | | Inzetten kolkenzuigwagens. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Kolkenzuigwagens Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zaterdagen. | uur | 4,00 | F |
| 420030 | 100599 | | Inzetten kolkenzuigwagens. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Kolkenzuigwagens Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00 | F |
| 420040 | 100599 | | Inzetten mini kolkenzuigwagens. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Mini kolkenzuigwagens, maximale aslast: 3 ton Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op werkdagen. | uur | 16,00 | F |
| 420050 | 100599 | | Inzetten mini kolkenzuigwagens. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Mini kolkenzuigwagens, maximale aslast: 3 ton Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zaterdagen. | uur | 4,00 | F |
| 420060 | 100599 | | Inzetten mini kolkenzuigwagens. Bijzonderheid: reactietijd van maximaal 24 uur Het betreft de inzet voor het uitvoeren van nader door de directie op te dragen werkzaamheden Mini kolkenzuigwagens, maximale aslast: 3 ton Inclusief chauffeur en bediening (overeenkomstig artikel 10.07.01 van de Standaard RAW Bepalingen) voor het verhelpen van verstoppingen in kolken en lijngoten inclusief de kolk - en lijngootaan sluitingen bij calamiteiten Overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00 | F |



| BESTEKS- POST- NUMMER | CATALOGUSNUMMER HOOFD- CODE | DEFICODE 1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6 | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | HOEVEELHEID TER INLICHTING |
|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------|--|----------------------------------|
| 9 | | | Staatposten | | | |



3. Bepalingen





HFD PAR ART LID

01 Algemeen en administratief

01 01 Algemene bepalingen

01 01 01 Van toepassing zijnde bepalingen

- 01 Op deze RAW-raamovereenkomst en alle hieruit voortvloeiende overeenkomsten zijn van toepassing de Standaard RAW Bepalingen 2025, zoals laatstelijk gewijzigd in september 2025 Stichting CROW uitgegeven Errata op de Standaard, zoals deze de dag voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt.
- 02 De Standaard is tegen betaling verkrijgbaar bij de Stichting CROW. Bestellingen uitsluitend via de RAW-website: www.raw.nl.
De Errata op de Standaard is in pdf gratis te downloaden van de RAW-website: www.raw.nl.
- 03 Op dit werk zijn van toepassing de 'Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (versie 2025)', zoals gepubliceerd in de Staatscourant Nr. 6896 van 26 februari 2025.
- 04 Op dit werk zijn van toepassing:
 - CROW-publicatiereeks 'Werk in Uitvoering', zoals deze drie maanden voor de uiterste datum voor het indienen van de inschrijving luidt;
 - KIWA BRL K10014: Reinigen van riolen, putten en kolken, versie 2017-12-01 (bedrijfs- en vestigingsgebonden certificaat);
 - Eisen te stellen volgens voorschriften VCA**
 - Eisen aan personeel te stellen: personeel dient de volgende opleidingen te hebben gevolgd:
 - VCA Basis (B-VCA);
 - Veilig werken langs de weg;
 - Specifieke opleiding in het kader van de werkzaamheden, zoals het gebruik van bediening vacuümwagen, bediening hogedruk-apparatuur, bediening kolkenzuigvoertuig.

01 01 14 Procescertificatie

- 01 Voor het uitvoeren van de werkzaamheden opgenomen in dit bestek, moet de (onder-)aannemer beschikken over een bedrijfs- en vestigingsgebonden certificaat afgestemd op BRL K 10014.
- 02 Voor aanvang van de werkzaamheden verstrekt de aannemer de directie een kopie van het op zijn naam of op naam van de in te schakelen onderaannemer gestelde certificaat c.q. de verklaring.

01 02 Betalingsregelingen: aannemingssom

01 02 01 Betaling

- 03 In afwijking van het bepaalde in artikel 01.02.01 lid 03 van de Standaard geschiedt de betaling in termijnen, waarvan de grootte wordt vastgesteld om de 4 weken, door opneming van de geleverde hoeveelheden.
- 04 Facturatie van de door de directie goedgekeurde uitgevoerde werkzaamheden vindt plaats na (deel)oplevering van de werkzaamheden. Er worden geen voorschotten verleend.
- 05 In een specificatie (termijnstaat) wordt het factuurbedrag uitgesplitst tot op opdrachtniveau, waarbij de soort dienstverlening en de kwantiteit duidelijk is af te lezen tegen de overeenkomstige tarieven.
- 06 Bij de declaratie moet een exemplaar van de door de directie goedgekeurde termijn worden toegevoegd.
Bij aanleveren van betreffende termijn voor goedkeuring moeten tevens de bijbehorende stort- en weegbonnen van het afgevoerde kolken- en lijngootslib worden bijgevoegd.
- 07 De declaraties zoals bedoeld in artikel 01.02.04 lid 01 van de Standaard moeten in drievoud gericht worden aan:
Gemeente Papendrecht
t.a.v. de heer R. Arican
Postbus 11
3350 AA Papendrecht
Bij de declaraties moeten de ondertekende weekrapporten in enkelvoud worden bijgevoegd.
Bij de declaraties routenummer PA 253013 van de heer R. Arican vermelden.



HFD PAR ART LID

- 08 De directie kan de betaling van een factuur of een deel daarvan, waarover tussen partijen geen overeenstemming bestaat, opschorten, tot er wel overeenstemming is bereikt. Van deze bevoegdheid maakt de directie uitsluitend gebruik, indien bij hem redelijke twijfel bestaat omtrent de juistheid van de desbetreffende factuur.
- 09 De voorlaatste termijn en/of de eindafrekening wordt pas uitbetaald als voldaan is aan de verplichtingen ten aanzien van de aan te leveren rapportages en revisiegegevens.

01 02 02 Opneming

- 01 In afwijking van artikel 01.02.02 van de Standaard en in aansluiting op hetgeen elders in het bestek is bepaald inzake informatie-overdracht, meet en berekent de aannemer de verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting van alle in het bestek vermelde besteksposten en moet de aannemer de benodigde gegevens aan de directie verstrekken.
- 04 Voorafgaand aan de start van de werkzaamheden wordt de wijze van vastlegging, verwerking en presentatie van gegevens en overzichten bepaald in overleg met de directie.
- 04 Verstrekkt moet worden een overzicht per werkweek van alle verwerkte hoeveelheden resultaatsverplichting per bestekspost en per locatie. Dit overzicht moet op de tweede werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop het overzicht betrekking heeft worden verstrekt.
- 05 De hoeveelheden moeten worden bepaald volgens de methode welke is aangegeven bij de besteksposten, c.q. elders in het bestek of in de Standaard.
- 06 Het tijdstip van opneming wordt door de aannemer bepaald en ten minste één werkdag van tevoren ter kennis gebracht van de directie.
- 07 Ten behoeve van metingen, zowel door de aannemer als door directie, moet het werk zonodig worden onderbroken. Deze onderbreking geeft de aannemer geen recht op schadevergoeding en/of bijbetaling en ontheft hem niet van zijn verplichting het werk tijdig op te leveren.
- 09 Indien een door de aannemer opgegeven hoeveelheid naar het oordeel van de directie niet aanvaardbaar is, wordt de hoeveelheid vastgesteld door een gezamenlijke herberekening en zonodig en mogelijk door een gezamenlijke hermeting. Het tijdstip van deze hermeting wordt in overleg met de aannemer door de directie bepaald. De kosten van deze hermeting komen voor rekening van de opdrachtgever, tenzij bij deze hermeting blijkt dat de door de aannemer opgegeven hoeveelheid het gevolg is van onvoldoende werk zoals genoemd in paragraaf 6 lid 7 van de UAV. In dit geval komen de kosten voor rekening van de aannemer.

01 03 Betalingsregelingen: afwijkingen van fictieve hoeveelheden

01 03 06 Meerwerk / Minderwerk / Stagnatie

- 01 Meer- en minderwerk op de raamovereenkomst moet altijd vooraf worden gemeld aan de directie.
- 02 Zonder toestemming van de directie wordt uitgevoerd meerwerk niet geaccepteerd.
- 03 Indien er sprake is van stagnatie en/of meerwerk moet dit direct worden gemeld aan de directie. In overleg wordt bepaald welke maatregelen nodig zijn. Eventuele verrekening van extra uren kan alleen indien vooraf instemming is verleend door de directie.

01 04 Betalingsregelingen: risicoregeling GWW 1995, versie 2025



HFD PAR ART LID

01 04 01 Algemeen

- 01 De risicoregeling als bedoeld in de Standaard, paragraaf 01.04, is niet van toepassing. De prijzen waarmee wordt ingeschreven zijn vast tot en met 31 december 2027. Zowel de aannemer als de opdrachtgever hebben het recht de prijzen te indexeren. Indexering vindt maximaal één keer per jaar plaats. De maximale indexering bedraagt steeds de jaarmutatie van het jaar waarover de indexering wordt verrekend ten opzichte van het jaar daarvoor van de DPI 812 Reiniging (laatst vastgestelde basisjaar) zoals gepubliceerd door het CBS. De eerste mogelijkheid voor indexeren van eenheidsprijzen is over het jaar 2028. Hiervoor mag het indexcijfer over het jaar 2028 ten opzichte van 2027 worden toegepast. De indexering wordt jaarlijks achteraf verrekend over de deelopdracht(en) wanneer het indexcijfer van het jaar bekend is. Voor het komende jaar (eerste keer in 2028) worden de prijzen per eenheid in de raamovereenkomst aangepast met het indexcijfer dat is toegepast in het jaar ervoor. Prijsaanpassingen dienen uiterlijk op 1 maart aan de opdrachtgever respectievelijk aannemer schriftelijk kenbaar gemaakt te worden voorafgaand aan het jaar waarop de prijsaanpassingen van toepassing zijn, door middel van het overleggen van de aangepaste eenheidsprijzen middels een aangepaste inschrijfstaat, inclusief de onderbouwing hoe de aangepaste eenheidsprijzen tot stand zijn gekomen. Prijsaanpassingen die na deze datum kenbaar worden gemaakt hoeven niet geaccepteerd te worden door opdrachtgever respectievelijk aannemer. Inhaalslagen op niet doorgevoerde indexeringen worden niet geaccepteerd.

01 08 Bijdragen

01 08 03 RAW-raamovereenkomst: bijdrage RAW-systematiek

- 01 Een 'bijdrage RAW-systematiek met specificatie', als bedoeld in artikel 01.08.03 van de Standaard, wordt verlangd.

01 08 04 RAW-raamovereenkomst: bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving

- 01 Een 'Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving' als bedoeld in artikel 01.08.04 van de Standaard, wordt verlangd.

01 11 Verband met andere werken

01 11 01 Werken, die in elkander grijpen

- 01 In verband met het bepaalde in paragraaf 31 lid 1 van de UAV wordt de aannemer erop gewezen dat de navolgende werken in elkander grijpen:
- Onderhoudswerkzaamheden aan riolering en wegverharding.
- 02 In verband met eventueel door derden uit te voeren werkzaamheden is de directie bevoegd voor de uitvoering van onderdelen van het werk een bepaalde termijn te stellen of deze te doen uitstellen, zonder dat dit de aannemer aanspraak geeft op vergoeding.

01 12 Maatregelen in het belang van het verkeer

01 12 01 Algemeen

- 03 De directie is bevoegd, indien de veiligheid en/of de afwikkeling van het verkeer dit vereist, de werkzaamheden niet te laten aanvangen of te doen onderbreken.
- 04 Bereikbaarheid van woningen en/of bedrijven dient te allen tijde gehandhaafd te blijven. De aannemer dient de directie te vrijwaren van klachten van betrokkenen.
- 05 De te treffen verkeersmaatregelen dienen de goedkeuring te hebben van de nood- en hulpdiensten en de directie.
- 06 De aannemer dient 15 dagen voor de aanvang van de werkzaamheden c.q. het treffen van verkeersmaatregelen de politie en de nood- en hulpdiensten en openbaar vervoer in te lichten.
- 07 Indien de aannemer de ter zake van het verkeer te land gegeven opdrachten van de directie, toezichthouder en/of wegbeheerder niet nakomt of de in het bestek gegeven voorschriften niet naleeft, kan per geval per dag een korting worden toegepast van € 250,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.



HFD PAR ART LID

01 12 03 Verwijderen verontreiniging op wegen

- 01 In aanvulling op artikel 01.12.03 lid 01 van de Standaard dient de aannemer zodanig preventieve maatregelen te treffen dat geen vervuiling op de verharding komt. Indien dit wel het geval is, moet de vervuiling direct worden verwijderd. De schoonmaakkosten van de wegen worden geacht bij de inschrijfsom te zijn begrepen.

01 12 06 Bereikbaarheid van objecten t.b.v. hulpdiensten

- 01 Hulpdiensten dienen terstond zonder hinder doorgelaten te worden.

01 13 Kwaliteitsplan, algemeen tijdschema, werkplan, flexibele uitvoeringstermijn

01 13 06 Algemeen tijdschema, werkplan

- 01 Een algemeen tijdschema, als bedoeld in paragraaf 26 lid 1 van de UAV, wordt van de aannemer verlangd.
- 02 In het algemeen tijdschema dient te worden vermeld op welke werkdagen het werk stil ligt als gevolg van vakantie, feestdagen, roostervrijdagen en dergelijke.
- 03 Het schema dient inzicht te geven in:
- Volgorde van uitvoering;
- Wijze van uitvoering;
- Tijdsduur van uitvoering per werkvak / wijkdeel.
- 04 Indien het algemeen tijdschema en/of het gedetailleerd werkplan niet tijdig wordt/worden ingediend (minimaal 5 werkdagen voor de start van de werkzaamheden), kan per onderdeel per dag een korting worden toegepast van € 250,-. Deze korting wordt verbeurd zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.
- 05 Indien tijdens de uitvoering van het werk wordt afgeweken van het algemeen tijdschema en/of het gedetailleerd werkplan, moet ten aanzien van de voortgang van de werkzaamheden een aangepast algemeen tijdschema en/of het gedetailleerd werkplan ter goedkeuring bij de directie te worden ingediend.
- 06 Wanneer voor aanvang of tijdens de uitvoering van het werk door de directie wijzigingen in de volgorde van de werkzaamheden noodzakelijk worden geacht, moet de aannemer zich hiernaar richten, zonder uit dien hoofde op extra vergoeding, in welke vorm dan ook, aanspraak te kunnen maken.

01 13 08 Werktijden

- 01 Het werk dient uitgevoerd te worden op werkdagen binnen de normale werktijden (07:00 - 18.00 uur).
- 02 Het werken buiten de normale tijden (07:00 - 18:00 uur), het werken in meer ploegen, het werken op zater- en zondagen, feestdagen en dagen waarop gemeentearchivieren (zie gemeente-activiteitenkalender op www.papendrecht.nl) plaatsvinden, vereist de schriftelijke goedkeuring van de directie.
- 03 Op fietspaden en voetpaden nabij scholen mogen geen werkzaamheden plaatsvinden tussen 08:00 - 09:00 uur.
- 04 Op doorgaande routes (Burgemeester Keijzerweg, Veerweg, Ketelweg en Kennedylaan) mogen geen werkzaamheden worden uitgevoerd tijdens de spits, ofwel van 07:00 tot 09:00 uur en van 16:00 tot 18:00 uur.
- 05 De smalle lijngoten van winkelcentrum De Meent mogen alleen schoongemaakt worden op tijden dat er weinig winkelend publiek aanwezig is, zoals op maandagochtend tussen 7.00 uur en 12.00 uur. Tijdstip van schoonmaken in overleg met de directie.
- 06 Dinsdag wordt de weekmarkt op het plein Markt gehouden, nabij winkelcentrum De Meent. Op dinsdag mogen geen kolken of lijngoten op de Markt gereinigd worden.

01 16 Verzekeringen



HFD PAR ART LID

01 16 01 Verzekering door de aannemer

- 01 Een verzekering conform de bij dit bestek behorende Aanbestedingsleidraad, zie paragraaf 3.4. "Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht" wordt van de aannemer verlangd.

01 16 02 C.A.R.-verzekering af te sluiten door opdrachtgever

- 01 Voor de CAR-verzekering van de opdrachtgever wordt verwezen naar de bij dit bestek behorende Aanbestedingsleidraad, zie paragraaf 3.4 "Geschiktheidseisen betreffende financiële en economische draagkracht".

01 17 Vrijgekomen materialen

01 17 06 Vervoeren van vrijgekomen materialen naar een inrichting

- 01 Daar waar opdrachtgever of derden in het kader van de milieuwetgeving of verordening wordt aangemerkt als ontdoener van een afvalstof verzorgt de aannemer ook het invullen van de benodigde formulieren (omschrijvingsformulieren, begeleidingsbrief e..d.) Elke dinsdag de betreffende doorslagen van de week ervoor verstrekken aan de directie.
- 02 De bij de reinigingsactiviteiten vrijkomende afvalstoffen moeten door de aannemer worden ontwaterd en in een steekvaste vorm (maximaal vochtpercentage 15% M/M) worden afgevoerd naar een erkend zand-/slibrecyclingsinrichting welke beschikt over alle benodigde milieuvergunningen.
- 03 De aannemer moet in het bezit zijn van de benodigde vergunningen en geleidebiljetten voor het afvoeren van de vrijkomende afvalstoffen.
- 04 De aannemer moet de werkzaamheden, alsmede transport, overslag, lossen, opslag en verwerken uit voeren of uit laten voeren volgens de geldende richtlijnen. De aannemer draagt zorg voor de benodigde afvalstroomnummers.

01 17 07 Plan voor het omgaan met vrijgekomen materialen

- 01 Een werkplan Vrijkomende materialen, als bedoeld in artikel 01.17.07 lid 01 van de Standaard, wordt verlangd voor de volgende vrijkomende materialen:
- Kolk- en lijngootslib (RKG-slib).
Vrijgekomen kolk- en lijngootslib mag niet tijdelijk worden opgeslagen.
- 02 De aannemer dient het in lid 01 genoemde plan uiterlijk twee weken na de datum van aanvang aan de directie te verstrekken.

01 17 08 Bewijs van ontvangst

- 02 De stort- en weegbonnen van het afgevoerde afval moeten altijd compleet overhandigd worden. Op elke dinsdag de bonnen van de week ervoor verstrekken aan de directie. Op de stortbonnen moet minimaal staan:
- bedrijfsnaam;
 - datum en tijdstip van afgifte;
 - kenteken van het voertuig;
 - de locatie waar het vandaan komt;
 - de afvalstroomnummers;
 - de hoeveelheid slib bepaald door voor- en nawegen;
 - omschrijving van het werk.

01 17 11 Stortkosten in relatie tot PFAS

- 01 De stortkosten van RKG-slib moeten bij inschrijving gebaseerd zijn op het vigerende handelingskader voor hergebruik van PFAS-houdende grond en baggerspecie (opgesteld door Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat d.d. 12-2023). Indien nieuwe ontwikkelingen op gebied van PFAS aantoonbaar aanleiding zijn voor verhoging van stortkosten, compenseert de opdrachtgever het verschil per ton.

01 19 Arbeidsomstandigheden



HFD PAR ART LID

01 19 02 Veiligheids- en gezondheidscoördinatie

- 01 Van de, in de regelingen omtrent het bouwproces in het Arbeidsomstandighedenbesluit, genoemde melding ontvangt de aannemer een afschrift. De coördinator voor de uitvoeringsfase, zoals bedoeld in artikel 01.19.02 lid 01 van de Standaard, brengt dit afschrift zichtbaar op de bouwplaats aan en draagt zorg voor het aanpassen als bedoeld in de regelingen omtrent het bouwproces in het Arbeidsomstandighedenbesluit.
- 02 Het gedurende de uitvoeringsfase aangepaste veiligheids- en gezondheidsplan en het dossier, als bedoeld in de regelingen omtrent het bouwproces in het Arbeidsomstandighedenbesluit, moeten bij de oplevering worden overgedragen aan de directie.

01 19 03 Wet Allocatie Arbeidskrachten Door Intermediairs (WAADI)

- 01 De inschrijver wordt geacht bij bedrijfsmatige inzet van arbeidskrachten, met een uittreksel van de kamer van koophandel, schriftelijk aan te tonen te voldoen aan de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). Indien niet aan de WAADI wordt voldaan, heeft de opdrachtgever het recht de onderaannemer te weigeren voor uitvoering van het werk.

01 19 04 Wet Aanpak Schijnconstructies

- 01 Op grond van de Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) kan de opdrachtgever aansprakelijk worden gehouden voor het betalen van het loon van werknemers van een onderaannemer. Opdrachtgever treft maatregelen om niet aansprakelijk te worden gesteld voor loonbetaling.

Arbeidsvoorwaarden:

1. De aannemer houdt zich bij het verrichten van de werkzaamheden aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor zijn medewerkers van toepassing is;
2. De aannemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast;
3. De aannemer verschafft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instantie toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie;
4. De aannemer verschafft desgevraagd en onverwijld aan de Opdrachtgever toegang tot de in lid 3 genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de Opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van het verrichten van de werkzaamheden;
5. De aannemer legt de verplichtingen voortvloeiend uit de vorige leden onverkort op aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van het verrichten van diensten en bedingt tevens dat deze partijen vervolgens bedoelde verplichtingen onverkort opleggen aan alle partijen met wie zij op hun beurt contracten aangaan ten behoeve van het verrichten van de diensten.

01 19 05 Wet arbeid vreemdelingen

- 01 Onder verwijzing naar paragraaf 6 lid 11 van de UAV wordt de opdrachtnemer geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) is bepaald omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning, alsmede met de overige verplichtingen die uit de Wav voortvloeien. De opdrachtnemer leeft de bepalingen van de Wav na. De opdrachtnemer zorgt er tevens voor dat zijn zelfstandige hulppersonen, onderaannemers en leveranciers op de bepalingen van de Wav gewezen worden en dat zij de bepalingen van de Wav naleven.
- 02 De aan de naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de opdrachtnemer.
- 03 Mede namens de opdrachtgever houdt de opdrachtnemer een administratie bij van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. Deze administratie voldoet aan artikel 15 van de Wav. Deze administratie bevat afschriften van alle noodzakelijke documenten, zoals de identiteitsbewijzen en tewerkstellingsvergunningen van alle op het werkterrein aanwezige vreemdelingen. De documenten dienen, indien nodig, te worden geactualiseerd en dienen mede namens de opdrachtgever door de opdrachtnemer te worden bewaard.
- 04 De identiteit van de vreemdelingen dient mede namens de opdrachtgever door de opdrachtnemer te worden gecontroleerd. Dat deze controle heeft plaatsgevonden dient te blijken uit de administratie.
- 05 Ten behoeve van de administratie kan door de opdrachtnemer gebruik worden gemaakt van



HFD PAR ART LID

elektronische middelen.

- 06 De opdrachtnemer verleent de opdrachtgever, dan wel door de opdrachtgever aan te wijzen personen, op eerste verzoek toegang tot de bij de opdrachtnemer aanwezige administratie.
- 07 De opdrachtnemer toont de opdrachtgever aan dat hij de bepalingen van de Wav naleeft.
- 08 Bij elke bouwvergadering wordt de tewerkstelling van vreemdelingen geagendeerd.
- 09 Boetes in verband met overtredingen van de Wav komen voor rekening van de opdrachtnemer. De opdrachtnemer vrijwaart de opdrachtgever ter zake. Eventuele boetes aan de opdrachtgever moet de opdrachtgever aan de opdrachtnemer doorbelasten. De opdrachtnemer moet deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel moet de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn) betaling(en) door de opdrachtgever aan de opdrachtnemer te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 19 06 **Geluidshinder**

- 01 Paragraaf 23 van de UAV wordt aangevuld met:
 - a. technische voorzieningen en/of organisatorische maatregelen moeten worden getroffen om de geluidsproductie van de stationaire en mobiele installaties zodanig te beperken dat het equivalente geluidsniveau veroorzaakt door de op de bouwplaats aanwezige geluidsbronnen en door de te verrichten werkzaamheden, niet meer bedraagt dan: het gestelde volgens Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl). Voor de dagperiode 07.00 en 19.00 uur betekent dit maximaal 60 dB(A).
 - b. onverminderd het hiervoor gestelde mogen incidentele verhogingen van geluidsniveau, voorzover deze een gevolg zijn van de op de bouwplaats aanwezige toestellen en installaties, alsmede de verrichte werkzaamheden, gemeten bij een maximale toestand, niet groter zijn dan 80 dB(A).
 - c. voor de zon- en algemeen erkende feestdagen gelden dezelfde criteria als voor de nachtperiode,
 - d. de beoordelingsplaats ligt op de gevel van de dichtstbijzijnde woning en onder een geluidsgevoelig gebouw, terwijl eventuele metingen moeten worden uitgevoerd en beoordeeld volgens Bijlage IVh van de Omgevingsregeling 'Meet- en rekenmethode geluid industrie'.
- 02 Het te gebruiken materieel moet minimaal voldoen aan de nationale en/of Europese richtlijnen waarin grenswaarden zijn opgenomen.
- 03 Afhankelijk van de stand der techniek, geluidsarm materieel op het werk inzetten die stiller van aard zijn dan de voorgeschreven richtlijnen.

01 21 **RAW-raamovereenkomst**

01 21 04 **Verlengen van een RAW-raamovereenkomst**

- 01 In afwijking van het gestelde in artikel 01 21 04 lid 01 van de Standaard is de in de ontleding van de inschrijfstaat vermelde percentage "korting" ook van toepassing op de mogelijke verlengingen.

01 21 05 **Verstrekken van een deelopdracht**

- 01 De aannemer verplicht zich binnen 24 uur na de afroep aan te vangen met de uit te voeren werkzaamheden volgens hoofdstuk 4 van dit bestek.
- 02 In afwijking van artikel 01.21.05 lid 04 van de Standaard, wordt van de aannemer een zekerheidsstelling verlangd na het verstrekken van een deelopdracht. Het bepaalde in artikel 01.07.01 van de Standaard is van toepassing.

01 21 09 **RAW-raamovereenkomst: redelijkerwijs te verwachten omzet**

- 01 De opdrachtgever beschouwd één jaarlijkse reinigingsronde van kolken en lijngoten van haar beheergebied, aangevuld met 2 extra reinigingsronden van de lijngoten met een smalle sleuf in het winkelcentrum De Meent en een extra reinigingsronde van specifiek benoemde straten, als één deelopdracht. Bij een verlenging met één jaar mag de aannemer redelijkerwijs verwachten dat onder de RAW-raamovereenkomst voor een totaalbedrag ter grootte van de inschrijving, exclusief omzetbelasting, aan de deelopdracht van de verlening wordt verstrekt.



HFD PAR ART LID

01 23 Communicatie

01 23 02 Bouwvergaderingen

- 01 Voor aanvang van de uitvoeringswerkzaamheden vindt een startoverleg plaats voor een nadere afstemming van de uit te voeren werkzaamheden, planning en overdracht van de benodigde informatie (o.a. digitale tekeningen). De aannemer maakt hiervan een besprekingsverslag welke binnen een week, met een reinigingsplan en definitieve planning, wordt opgestuurd naar de opdrachtgever. De in onderling overleg vastgestelde planning is bindend.
- 02 Tijdens de uitvoering van het werk worden bouwvergaderingen gehouden met inachtneming van het bepaalde in paragraaf 27 lid 9 van de UAV. De aannemer dient rekening mee te houden dat de bouwvergaderingen naar behoefte van de directie een frequentie kunnen hebben van 1 x per 2 weken. De aannemer of diens gemachtigde dient bij deze bijeenkomsten aanwezig te zijn.
- 03 Van deze vergaderingen wordt door de aannemer verslagen opgemaakt, welke door de aannemer als door de directie voor akkoord moeten worden getekend. Indien de directie zich niet met de inhoud van de notulen kan verenigen, is hij verplicht te ondertekenen, doch onder toevoeging van een aantekening waaruit blijkt tegen welk gedeelte en om welke reden hij bezwaar heeft.

01 23 03 Overige communicatie tussen directie en aannemer

- 01 De directie/toezichthouder wordt iedere werkdag schriftelijk geïnformeerd over de voortgang van de werkzaamheden. Indien werkzaamheden op enige dag niet kunnen worden uitgevoerd of staking op de dag zelf moet dit direct worden gemeld.
- 02 Het uitvoerend personeel moet tijdens de uitvoering telefonisch bereikbaar zijn.

01 23 04 Overige communicatie bewoners

- 01 Indien kolken / lijngoten bij de normale en een herhaalde reinigingsronde niet bereikbaar zijn door bijvoorbeeld geparkeerde auto's moet met behulp van een bewonersbrief geprobeerd worden de kolken / lijngoten voor reiniging toegankelijk te krijgen. In de bewonersbrief datum en tijdstip van reiniging van de kolken / lijngoten opnemen.

01 26 Inzet personen in het kader van social return

01 26 01 Social Return on Investment (SRoI)

- 01 Social Return on Investment is op dit bestek van toepassing, zoals in de bij dit bestek behorende Aanbestedingsleidraad in bijlage D is opgenomen.

01 27 Aanvullingen en wijzigingen UAV

01 27 03 Directie

- 01 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 3 lid 4 van de UAV vertegenwoordigt de directie de opdrachtgever in alle zaken betreffende het werk, ook in die gevallen waar in de UAV uitdrukkelijk de opdrachtgever is genoemd.
- 02 Zowel van de directie als de aannemer verlopen de contacten via een vaste contactpersoon en een vervanger daarvan. Beide moeten volledig beslissingsbevoegdheid hebben en zijn telefonisch bereikbaar op werkdagen tussen 07:00 uur en 18:00 uur.

01 27 05 Verplichtingen van de opdrachtgever

- 01 Paragraaf 5 lid 1c van de UAV wordt gewijzigd in: "Over één set tekeningen en andere gegevens."



HFD PAR ART LID

01 27 15 Werkterrein

- 01 De laatste zin van paragraaf 15 lid 1 van de UAV aanvullen met: Hij vrijwaart alsdan de opdrachtgever en de directie tegen alle vorderingen en aanspraken die ten gevolge van dat gebruik mochten worden ingesteld.
- 02 Indien de aannemer voor transporten gebruik maakt van niet openbare wegen, dient hij schriftelijk toestemming te hebben van de eigenaar of beheerder. Schade ontstaan ten gevolge van dit gebruik, moet direct na aanzegging en zonder verrekening worden hersteld.

01 27 22 Garantie voor een onderdeel

- 01 In aanvulling op paragraaf 22 van de UAV verbindt de aannemer zich de door hem aan de opdrachtgever te verstrekken garanties ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke of rechtspersoon, die het werk of onderdelen daarvan, waarvoor garanties zijn verstrekt, in eigendom of beheer en onderhoud krijgen na oplevering.
De aannemer verbindt zich voorts al zijn overige rechten en verplichtingen jegens de opdrachtgever ook te doen gelden ten behoeve van de natuurlijke of rechtspersoon, die het werk of onderdelen daarvan, waarvoor garanties zijn verstrekt, in eigendom of beheer en onderhoud krijgen na oplevering.

01 27 27 Dagboek, lijsten, rapporten, verslagen van bouwvergaderingen

- 01 In afwijking van het bepaalde in paragraaf 27 lid 1 van de UAV worden op het wekrapport geen aantekeningen opgenomen betreffende de aan- en afvoer van materieel en hulpmiddelen.
- 02 In afwijking op het gestelde in paragraaf 27 leden 01 en 06 van de UAV, dient de aannemer voor de directie de wekrapporten te maken en het dagboek bij te houden, met dien verstande dat aan de directie een afschrift van dit dagboek wordt verstrekt.
- 03 De aannemer dient alle schades, ongevallen, signaleringen e.d. op en nabij het werkterrein / het werk, in het dagboek te vermelden.
- 04 De in paragraaf 27, lid 1 van de UAV genoemde aantekeningen moeten door de aannemer, in drievoud, uiterlijk op de vierde werkdag na het verstrijken van de werkweek waarop zij betrekking hebben, aan de directie worden overlegd.
- 05 De aantekeningen betreffende de vordering en stand van het werk, als genoemd in paragraaf 27 lid 1 van de UAV moeten per bestekspost worden weergegeven in productie opgave staten. De productie opgave staten dienen vergezeld te gaan van berekeningen en schetsen, waaruit de op de productie opgave staten aangegeven hoeveelheden zijn te herleiden.
- 06 Verstrekt moeten worden, in aanvulling op paragraaf 38 van de UAV, gedetailleerde gegevens en berekening(en) voorzien van schets(en) ten behoeve van de vaststelling van de hoeveelheden resultaatsverplichtingen van de volgens lid 03 en 04 uitgevoerde werkzaamheden.
- 07 Indien de opgave van de aannemer naar het oordeel van de directie te veel afwijkt van de door de directie berekende hoeveelheid, wordt de hoeveelheid door een gezamenlijke herberekening en zonodig door hermeting op een door de directie te bepalen tijdstip opnieuw vastgesteld.
- 08 De kosten van de werkzaamheden als bedoeld in de leden 01 t/m 06 worden geacht te zijn begrepen in de post "Uitvoeringskosten".
- 09 Indien de aannemer de in de leden 01 t/m 06 genoemde verplichting m.b.t. de aan te leveren hoeveelheden niet nakomt, zal per week een korting worden toegepast van: € 500,-. Deze korting wordt verbeurd verklaard zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is.

01 27 35 Stelposten

- 05 De 10% regeling, zoals genoemd in paragraaf 35 lid 5 van de UAV is niet van toepassing.



HFD PAR ART LID

01 27 43 Verpanding of cessie door de aannemer aan derden

- 01 Paragraaf 43 van de UAV wordt vervangen door:
- a. Het is de aannemer verboden de vordering welke hem uit hoofde van de aannemingsovereenkomst of daaruit voortvloeiende of daarmee verband houdende overeenkomsten toekomen, te cederen, te verpanden of op enigerlei andere wijze te vervreemden.
 - b. Indien de aannemer het vorenstaande verbod overtreedt, worden door het enkele feit der overtreding, de betalingsverplichtingen van de opdrachtgever opgeschort totdat de verboden toestand een einde zal hebben genomen.

01 27 49 Beslechtingen van geschillen

- 06 In aanvulling op paragraaf 49 van de UAV: Indien één der partijen zulks verlangt, wordt één der leden van het scheidsgerecht uit de buitengewone leden van de in het tweede lid genoemde Raad gekozen dan wel door de voorzitter van de Raad benoemd. In deze gevallen bestaat het scheidsgerecht steeds uit drie leden.



HFD PAR ART LID

25 Riolering

25 3 Rioolreiniging

25 32 Eisen en uitvoering

25 32 03 Reiniging kolken en lijngoten: eisen aan de uitvoering

- 01 De werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform de in de BRL K 10014 "Reinigen van riolen, putten en kolken" (versie 2017-12-01) beschreven werkmethode, wijze van uitvoering, controle en beoordeling. De kwaliteitsborging moet inzichtelijk en meetbaar zijn.
- 02 De werkzaamheden moeten aaneengesloten uitgevoerd worden.
- 03 Dagelijks moet worden gestart met een lege kolkenzuigwagen.
- 04 Het reinigingsvoertuig moet voldoen aan de gestelde eisen in bepaling 25.32.06 uit deel 3 van dit bestek.
- 05 De directie geeft aanwijzingen over de locatie(s) waar (spoel)water kan worden ingelaten en waar het water kan worden afgelaten. Daarbij mag geen hinder voor de omwonenden en/of het verkeer ontstaan. Het is niet toegestaan om water van het drinkwaterleidingnet te onttrekken.
- 06 De locatie voor het aflaten van het overtollige water op het gemengd rioelstelsel wordt in overleg met de directie nader bepaald. Uitgangspunt is de locatie van Bijlage 4 Stortput Papendrecht. Bij het aflaten van overtollig water moet worden voorkomen dat de slib/zandfractie wordt geloosd op het rioelstelsel. Op het aflatpunt moet een opvangkorf/zeef worden geplaatst om drijfvuil uit de kolkenzuigwagen tegen te houden. Opvangkorf/zeef heeft een max. maaswijdte van 3 cm.
- 07 Op de bijgevoegde tekeningen is aangegeven op welke wijze de kolken gereinigd moeten worden (machinaal met standaard kolkenzuigwagen, met een kleine kolkenzuigwagen of met de hand). De maximale aslast op tegelpaden bedraagt 3 ton. De maximale aslast op asfaltfietspaden bedraagt 3 ton.
- 08 De kolken aangegeven op de bijgeleverde tekeningen als "kolk kleine zuigauto" mogen ook handmatig geleeegd worden, mits het resultaat gelijkwaardig is aan mechanisch reinigen met bijbehorende registratie van locatie met GPS in rijksdriehoekcoördinaten met een nauwkeurigheid van 1 meter, en registratie van eventuele gebreken.
- 09 De "handmatige kolken" moeten vanwege de bereikbaarheid met de hand gereinigd worden met bijbehorende registratie van locatie met GPS in rijksdriehoekcoördinaten met een nauwkeurigheid van 1 meter, en registratie van eventuele gebreken.
- 10 Voor het reinigen van lijngoten moeten beschermende maatregelen genomen worden om opspuitend en water en overlast voor de omgeving te voorkomen.
- 11 De lijngoten die gereinigd moeten worden zijn lijngoten met rooster en smalle lijngoten met een sleuf, zonder rooster.
- 12 Voor het reinigen van de kolken van de Rosmolenweg is voor het openen een speciale haak nodig, te verkrijgen bij de directie.
- 13 Als uitgangspunt wordt als hoeveelheid verontreiniging gemiddeld aangehouden:
 - circa 10 kg per kolk
 - circa 7 kg per strekkende meter lijngoot met rooster
 - circa 3 kg per strekkende meter lijngoot met smalle sleuf in winkelcentrum De Meent.
- 14 Er mogen geen restanten van vuil rondom de lijngoot, kolk en dekselranden achterblijven. Het tijdens de werkzaamheden eventueel gemorste afval moet onmiddellijk worden opgeruimd. Het is verboden om resten van afvalstoffen of bij het reinigen vrijkomende materialen in de berm of oppervlaktewater achter te laten. Alle stoffen moeten door de opdrachtnemer worden afgevoerd.
- 15 Kunststofkolken niet reinigen bij temperaturen onder 5°C.
- 16 De registratie, locatie en eventuele gebreken van de kolken en lijngoten dienen te geschieden met



HFD PAR ART LID

GPS in rijsdriehoekskoördinaten, met een nauwkeurigheid van minimaal 1 meter.

- 17 Bij het ontbreken van een stankscherm, type kolk fotograferen ten behoeve van latere leverantie van het juiste stankscherm.
- 18 De locaties van voor kolk- en lijngoot spoelwater zijn weergegeven op Bijlage 5 Inlaatpunten Papendrecht.

25 32 04 Reiniging kolken en lijngoten: eisen aan het resultaat

- 01 De kolken en lijngoten inclusief zandvangers moeten na de reiniging leeg en schoon zijn. Hieronder wordt verstaan dat alle losse delen, zoals slib, zand en andere losse zaken volledig verwijderd moeten zijn, alsook het gecumuleerde vastzittende afval. De inloopopening van de kolken en lijngoten moet over de volledige breedte worden vrijgemaakt van aanwezige losse afval en vervuiling, alsmede begroeiing. De randspinning moet worden schoongemaakt, zodat het deksel of rooster op de juiste wijze passend kan worden gesloten.
- 02 Losliggende of ontbrekende stankschermen moeten door de aannemer worden terug gehangen. Aangenomen kan worden dat dit van toepassing is op circa 10% van de te reinigen kolken.
- 03 Aan het eind van de reinigingsronde is het aantal ontbrekende stankschermen bekend. De aannemer levert en plaatst, middels deelopdracht (opgesteld door de Opdrachtgever), vervangende stankschermen op locaties waar de stankschermen ontbreken. Stankschermen zijn van verschillende typen en leveranciers. Ter ondersteuning van het gevraagde type stankscherm wordt een foto gemaakt van de kolk volgens bepaling 25.32.03 lid 17 van dit bestek en deze dienen ter onderbouwing van de deelopdracht.
- 04 De kolken behoeven na de reiniging niet gevuld te worden met water.

25 32 05 Reiniging kolken en lijngoten: eisen aan het personeel

- 01 Het personeel dat de werkzaamheden uitvoert is voldoende gekwalificeerd om de werkzaamheden uit te voeren, in het bezit van een geldig VCA-certificaat en moeten zich tijdens de uitvoering van de werkzaamheden houden aan alle van toepassing zijnde voorschriften, volgens bepaling 01.01.01 lid 04 van dit bestek.
- 02 De werkzaamheden moeten tijdens de contractduur door dezelfde ploeg medewerkers worden uitgevoerd, tenzij sprake is van overmacht.
- 03 Voor alle vormen van communicatie met betrekking tot dit werk is Nederlands de voertaal. Van de reinigingsploeg dient minimaal 1 persoon goed het Nederlands te beheersen zodanig dat hij/zij op goede en verstaanbare wijze burgers uit kan leggen wat zij doen. Deze persoon dient tevens in staat te zijn vragen of klachten vanuit burgers die hem ter ore komen te noteren en door te geven aan de opdrachtgever.



HFD PAR ART LID

25 32 06 Reiniging kolken en lijngoten: eisen aan het materieel

- 01 De aannemer verplicht zich gedurende de duur van de overeenkomst de diensten uit te voeren met specifiek daarvoor uitgerust materieel, dat in goede conditie verkeert en is afgestemd op de omstandigheden waaronder de werkzaamheden uitgevoerd moeten worden. Er mag geen schade aan verhardingen, plantsoenen en/of particuliere terreinen optreden. Op de ingezette voertuigen moet duidelijk vermeld staan van welk bedrijf deze afkomstig zijn.
- 02 Het in te zetten materieel moet minimaal zijn voorzien van optische signalering, dode hoek spiegel, achteruitsignaal en aan de achterkant een actiescherm met een minimale afmeting van 125x125 cm, met 4 knipperlampen en elektronisch pijl en/of verkeersbord D02.
- 03 De voertuigen die worden gebruikt moeten minimaal voldoen aan de emissieklasse Euro 6.
- 04 De kolkenzuigwagen moet beschikken over een vacuümtank voor vuilwater en slib, over een schoonmaaktank voor spoelwater, over een zogenaamde uithouder met putstuk die fixeerbaar is en met een uitslag van minimaal 2,5 meter, over een putstukmond met een spoel-/sproei-inrichting waarop voldoende waterdruk staat, zodat de kolk en wanden volledig schoon worden gespoten. De zuigbuis van de kolkenzuiger moet een hoogteafstelling hebben om te voorkomen dat de zuigbuis de kolkbodem beschadigd of kapot stoot.
- 05 De voertuigen die worden ingezet voor het kolkenzuigen moeten i.v.m. de (verkeers-) veiligheid rechts gestuurd zijn. De zuigbuis moet uit oogpunt van veiligheid tot vóór de bestuurderscabine reiken, zodat de bestuurder zicht heeft op het bedienend personeel, en bij eventuele aanrijdingen van achterop komend verkeer de kans op verwonding van het bedienend personeel tot een minimum wordt beperkt.

25 33 Informatieoverdracht

25 33 02 Meldingsplicht

- 05 De directie moet direct worden geïnformeerd bij constatering van afwijkende zaken zoals gevaarlijke verkeerssituaties, schadelijke stoffen (oliën e.d.) of voorwerpen, ontbrekende kolkdeksels, roosters of andere kritische onderdelen.

25 33 03 Voortgangsrapportage

- 02 De aannemer moet de voortgang van de werkzaamheden per dag registreren. De directie is bevoegd op elk moment de bijgehouden informatie in te zien.
- 03 Tijdens de uitvoering van de werkzaamheden moet van elke werkweek een schriftelijke en een digitale rapportage worden ingediend. Bij de directie uiterlijk de 2e werkdag van de daaropvolgende week aanleveren.
Deze rapportage moet per dag minimaal zijn voorzien van:
 - dag;
 - datum;
 - weersomstandigheden,
 - type voertuig met nummer en/of kenteken;
 - namen van personeelsleden;
 - het aantal gewerkte uren (begin/eind, pauze, reistijden);
 - aantal gereinigde en niet gereinigde kolken / lijngoten per straat en wijk;
 - vervuilingsgraad;
 - eventueel geconstateerde gebreken per object;
 - aantal en hoeveelheid afvalstortingen;
 - eventueel bijzondere omstandigheden.

25 33 04 Opleveringsrapportage

- 02 Per reinigingsronde een rapportage indienen. Opleveringsrapportage per wijk opstellen.
- 03 De locaties van de gereinigde en niet gereinigde kolken en lijngoten moeten bij de uitvoering worden ingemeten met een GPS-systeem in het RD- coördinatenstelsel, met een nauwkeurigheid van minimaal 1 meter, en de bijbehorende geconstateerde gebreken moeten worden geregistreerd.
- 04 De aannemer stelt een revisietekening per wijk op waarop tenminste staat vermeld:



HFD PAR ART LID

- De datum van de uitvoering;
 - De datum van de tekening;
 - De namen van degene die de reiniging hebben uitgevoerd;
 - Een eenduidige aanduiding van de kolk(en) / lijngoten gereinigd met een zuigauto;
 - Een eenduidige aanduiding van de kolk(en) / lijngoten gereinigd met een kleine zuigauto;
 - Een eenduidige aanduiding van de kolk(en) / lijngoten handmatig gereinigd;
 - Een eenduidige aanduiding van de locatie(s) van de niet gereinigde kolk(en) / lijngoten;
 - Geconstateerde vervuilingpercentages per kolk en lijngoot verdeeld over de categorieën 30%, 60% of 90%.
 - Geconstateerde schadebeelden per kolk, vastleggen middels onderstaande codering:
 - SSO= stankafsluiter ontbreekt
 - SDK= deksel/rooster kapot
 - SDO= deksel/rooster ontbreekt
 - SKK= kolk(bodem) kapot
 - SKV= kolk verzakt
 - Geconstateerde belemmeringen per kolk, vastleggen middels onderstaande codering:
 - BKV= kolk verstopt
 - BBK= beton/specie in de kolk
 - BWK= wortelgroei in de kolk
 - Overige opmerkingen per kolk, vastleggen middels onderstaande codering:
 - OAK= auto op de kolk
 - OOK= olie of andere vreemde stoffen in de kolk
 - ODW= deksel gedeeltelijk onder wegdek
 - OBK= begroeiing over de kolk
 - OKO= kolk onbereikbaar
 - OKH= kolk uitsluitend handmatige te reinigen
 - OKN= kolk bestaat niet
 - OKT= nog niet door opdrachtgever geregistreerde kolk toe te voegen aan bestand opdrachtgever
- 05 De directie levert digitaal een shape-file of RibX met ondergrond, lijngoten en kolken met bijbehorende objectcodes van de opdrachtgever.
- De door de aannemer gemaakte revisietekening moet in DWG-formaat en in PDF-formaat binnen 2 weken na afloop van de schoonmaakronde digitaal worden aangeleverd.
 - De tekeningen in DWG-en PDF-formaat moeten met schaal 1:1000, maximaal op A0-formaat worden vervaardigd. De hierboven gevraagde informatie per kolk of lijngoot door middel van symbolen visualiseren. Een voorbeeldtekening hoe deze informatie weergegeven kan worden is bij de aanbestedingsstukken bijgevoegd. Een lijngoot moet aangegeven worden als een lijn.
 - De hierboven genoemde te registreren gegevens moeten ook in een shape-file worden aangeboden.
- 06 In de rapportage per wijk samengevattend aangegeven:
- wanneer de werkzaamheden zijn uitgevoerd;
 - hoeveel kolken per dag zijn gereinigd;
 - wanneer en hoeveel slib is afgevoerd;
 - hoeveelheid vervuiling per wijk/deelgebied;
 - gemiddelde vervuiling per kolk en lijngoot.
- 07 De aannemer moet een duidelijke (digitale) overzichtslijst aanleveren, met daarin de kolken en lijngoten de verzamelde x- en y-coördinaten van de kolken, datum en tijdstip van de reiniging, straatnaam, gemiddelde vervuilingsgraad en de geconstateerde gebreken.
- 08 Tevens een aparte overzichtslijst aanleveren met alleen de kolken en lijngoten, met bijbehorende objectcodes van de kolken en lijngoten van de opdrachtgever, waar gebreken en of andere onvolkomenheden zijn geconstateerd. De objectcodes van de kolken en lijngoten zijn te vinden in de door de opdrachtgever ter beschikking gestelde shape-file of RibX en bijgeleverde tekeningen blad 1 t/m 10.
- 09 De kosten voor het inmeten en registreren van vervuilingsgraad en gebreken moeten in de eenheidsprijzen van de te reinigen van de kolken en lijngoten zitten.
Voor het opstellen van de rapportages zijn aparte besteksposten opgenomen.
- 10 Indien de gevraagde rapportage (per reinigingsronde) niet voldoet aan de eisen die aan de rapportage en inmeting zijn gesteld, wordt een korting van 5% toegepast op de eenheidsprijs van iedere gereinigde kolk en iedere strekkende meter lijngoot.



HFD PAR ART LID

25 34 Risicoverdeling en garanties

25 34 04 Controle op kwaliteit van reiniging kolken en lijngoten

- 01 De gereinigde kolken en lijngoten moeten gegarandeerd schoon zijn. De directie behoudt zich het recht om de werkzaamheden te controleren op uitvoering, door middel van visuele inspectie en/of door middel van een peilstok. Dit kan evenueel in bijzijn van de opdrachtnemer. Kolken die niet schoon zijn, moeten in ieder geval kosteloos worden gereinigd binnen 14 dagen na de melding aan de opdrachtnemer. In de kolken mag niet meer dan 5 cm zand/slib en/of vervuiling (zand, stenen, hout, bladeren, e.d.) aanwezig zijn.
- 02 Door de directie worden steekproeven gedaan. Bij niet gereinigde kolken en lijngoten moeten deze kolken en lijngoten op eerste aanzeggen alsnog gereinigd worden. Gebeurt dit niet, dan wordt een korting toegepast van 5 maal de kolkenprijs per stuk, of 5 maal lijngootprijs per meter. Dit laat onverlet dat de kolk of lijngoot alsnog door de opdrachtnemer gereinigd moet worden gedurende de contractperiode.

25 34 05 Bereikbaarheid ten behoeve rioolreiniging: kolken en lijngoten

- 01 Kolken en lijngoten welke bij de normale route niet bereikbaar zijn, moeten na einde van de werkdag, dan wel binnen vijf werkdagen, alsnog worden gereinigd. Indien deze kolken en lijngoten dan wederom niet bereikbaar zijn, doet de aannemer opgave van de kolken en lijngoten die niet kunnen worden gereinigd en worden afspraken gemaakt over het alsnog reinigen van de kolken en lijngoten. Niet gereinigde kolken en lijngoten mogen niet in rekening gebracht worden.
- 02 Kolken en lijngoten die door infrastructurele omstandigheden niet met de normaal voorziene apparatuur bereikbaar zijn, moeten met een aangepaste methodiek respectievelijk met een aangepaste kolkenzuigwagen of met de hand worden gereinigd.



HFD PAR ART LID

62 Tijdelijke verkeersmaatregelen

62 1 Tijdelijke verkeersmaatregelen

62 12 Eisen en uitvoering

62 12 01 Algemeen

- 02 Verkeersmaatregelen uitvoeren met behulp van standaard attributen, zoals zwaailampen, actiescherm en eventueel pionnen, op de werklocatie zelf maken deel uit van de werkzaamheden en de kosten hiervoor moeten in de eenheidsprijzen en aanneemsom zitten.
- 03 Afhankelijk van de wijze van uitvoering en de verkeerssituatie ter plaatse, stelt de aannemer plannen op die de veiligheid tijdens de werkzaamheden garanderen. Deze plannen moeten voor de start van de werkzaamheden worden afgestemd met de directie. In overleg wordt bepaald of en waar eventueel extra aanvullende maatregelen noodzakelijk zijn voor een veilige uitvoering van de werkzaamheden.
- 04 De aannemer zorgt voor een ontheffing van het Wegenreglement en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens voor alle bij de uitvoering betrokken personen.
- 05 De aannemer moet rekening houden met het feit dat de rijbaan zo min mogelijk gestremd wordt. Tijdens de uitvoering moet de toegang tot woningen, rijverkeer naar garages, bedrijven, bouwwerken, landerijen, et cetera mogelijk zijn.
- 06 De doorgang van het openbaar vervoer, de hulpverlenende instanties als politie, ambulance, brandweer moeten bij uitvoering van de werkzaamheden steeds gewaarborgd zijn. Bij korte belemmeringen moeten de werkzaamheden in overleg met betrokkenen geschieden.



Behoort bij: 2026-02

.....

INSCHRIJVINGSBILJET

De hierna te noemen inschrijver(s):

A)
gevestigd te:
KVK-nummer:

B)
gevestigd te:
KVK-nummer:

C)
gevestigd te:
KVK-nummer:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)

verklaart (verklaren) zich door ondertekening dezès bereid de opdracht voor: 2026-02

.....

(aanduiding van de opdracht volgens het bestek of het beschrijvend document)

(aanduiding van het perceel, de samengevoegde percelen of het geheel van de percelen waar het inschrijvingsbiljet betrekking op heeft)

te verrichten voor de in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid en overige bedragen, waarin geen bedragen voor omzetbelasting zijn begrepen.

Het gesommeerde bedrag van de gespecificeerde prijzen en bedragen, de inschrijvingsom, bedraagt, de omzetbelasting daarin niet inbegrepen:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

Het ter zake van de omzetbelasting verschuldigde bedrag bedraagt:

euro
(bedrag in cijfers)

euro
(bedrag in letters)

De inschrijver(s) verklaart (verklaren) dat de bij dit inschrijvingsbiljet gevoegde ontleding van de inschrijvingsom die is, als bedoeld in artikel 01.01.05 van de Standaard RAW Bepalingen (Standaard 2025). In geval van een inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemers wijzen de inschrijvers de hierboven onder a. genoemde inschrijver aan als gemachtigde om hen in alle zaken in het kader van de aanbestedingsprocedure en de uitvoering van de opdracht te vertegenwoordigen. De inschrijver(s) verklaart (verklaren) deze inschrijving te doen overeenkomstig de bepalingen van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (van toepassing zijnde aanbestedingsreglement), en met inachtneming van de bepalingen en gegevens zoals deze zijn omschreven in de voor de inschrijving relevante stukken.

Gedaan op (datum), te (plaats).

De inschrijver(s)

A) (handtekening)

(naam)



-
- | | |
|----|----------------|
| | (functie) |
| B) | (handtekening) |
| | (naam) |
| | (functie) |
| C) | (handtekening) |
| | (naam) |
| | (functie) |



Behoort bij: 2026-02

.....

I N S C H R I J V I N G S S T A A T

Inschrijvingsstaat als bedoeld in artikel 01.01.06 van de Standaard RAW Bepalingen behorende bij het inschrijvingsbiljet van de ondergetekende(n):

- A) gevestigd te:
- B) gevestigd te:
- C) gevestigd te:

(Bij een natuurlijk persoon naam en voornamen voluit, bij een rechtspersoon de statutaire naam; bij een natuurlijk persoon de woonplaats, bij een rechtspersoon de vestigingsplaats)





| BESTEKS- POST- NUMMER | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | PRIJS PER EENHEID IN EURO | TOTAAL BEDRAG IN EURO |
|-----------------------------|---|--------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| 1 | Reinigen kolken en lijngoten | | | | |
| 10 | Machinaal reinigen kolken | | | | |
| 100010 | Machinaal reinigen kolken - langs rijbaan en parkeervakken. | st | 13.300,00F | | |
| 100020 | Machinaal reinigen kolken - specifiek benoemde straten. | st | 960,00F | | |
| 11 | Handmatig reinigen kolken | | | | |
| 110010 | Handmatig reinigen kolken - langs fietspaden en trottoirs. | st | 2.170,00F | | |
| 12 | Stankschermen | | | | |
| 120010 | Aanbrengen stankscherm. | st | 60,00F | | |
| 120020 | Leveren stankscherm, Putklep®. | st | 60,00F | | |
| 13 | Reinigen lijngoten | | | | |
| 130010 | Reinigen lijngoten met rooster. | m | 2.800,00F | | |
| 130020 | Reinigen lijngoten met smalle sleuf. | m | 2.880,00F | | |
| 130030 | Reinigen opvangpunt smalle lijngoten parkeergarage. | st | 30,00F | | |
| 2 | Afvoeren en storten kolk- en lijngootslib | | | | |
| 200010 | Rioolslib ontwateren en afvoeren. | ton | 195,00F | | |
| 200020 | Acceptatiekosten RKG-slib. | ton | 195,00F | | |
| 200030 | Uitvoeren grondonderzoek, AP04, RKG-slib. | st | 3,00F | | |
| 3 | Overige werkzaamheden | | | | |
| 31 | Communicatie met bewoners | | | | |
| 310010 | Opstellen en bezorgen bewonersbrieven, 1 - 25 brieven. | keer | 10,00F | | |
| 310020 | Opstellen en bezorgen bewonersbrieven, 25 - 100 brieven. | keer | 10,00F | | |
| 32 | Rapportages | | | | |
| 320010 | Aanleveren opleverrapportage met bijlagen. | keer | 3,00F | | |
| 4 | In te zetten werknemers & materieel | | | | |
| 40 | Beschikbaar houden personeel en materieel | | | | |
| 400010 | Beschikbaar houden van personeel en materieel, overdag op werkdagen. | week | 52,00F | | |
| 400020 | Beschikbaar houden van personeel en materieel, overdag op zaterdag en zon- en feestdagen. | week | 52,00F | | |
| 41 | In te zetten werknemers | | | | |
| 410010 | Inzetten ontstoppingsploeg, overdag op werkdagen. | uur | 16,00F | | |
| 410020 | Inzetten ontstoppingsploeg, overdag op zaterdagen. | uur | 4,00F | | |
| 410030 | Inzetten ontstoppingsploeg, overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00F | | |
| 42 | In te zetten materieel | | | | |
| 420010 | Inzetten kolkenzuigwagen, overdag op werkdagen. | uur | 24,00F | | |
| 420020 | Inzetten kolkenzuigwagen, overdag op zaterdagen. | uur | 4,00F | | |
| 420030 | Inzetten kolkenzuigwagen, overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00F | | |
| 420040 | Inzetten mini kolkenzuigwagen, overdag op werkdagen. | uur | 16,00F | | |
| 420050 | Inzetten mini kolkenzuigwagen, overdag op zaterdagen. | uur | 4,00F | | |



| BESTEKS- POST- NUMMER | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | PRIJS PER EENHEID IN EURO | TOTAAL BEDRAG IN EURO |
|-----------------------------|---|--------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| 420060 | Inzetten mini kolkenzuigwagen, overdag op zon- en feestdagen. | uur | 4,00 | F | |
| | SUBTOTAAL | | | | |



Cleverland

RAW1574-159518

Raamovereenkomst machinaal en handmatig reinigen kolken en lijngoten 2026-2028

Opdrachtgever: Gemeente Papendrecht

Bestek 2026-02 - Status: DEFINITIEF - Datum: 11-06-2026

Bladnr. 5 van 5

| BESTEKS- POST- NUMMER | OMSCHRIJVING | EEN- HEID | HOEVEELHEID RESULTAATS- VERPLICHTING | PRIJS PER EENHEID IN EURO | TOTAAL BEDRAG IN EURO |
|-----------------------------|--|--------------|--|---------------------------------|--------------------------|
| TRANSPORT SUBTOTAAL | | | | | |
| 9 | Staatposten | | | | |
| 91 | Korting | | | | |
| 919990 | Korting | % | | | |
| 92 | Uitvoeringskosten | | | | |
| 929990 | Uitvoeringskosten | % | | | |
| 93 | Algemene kosten | | | | |
| 939990 | Algemene kosten | % | | | |
| 94 | Winst en risico | | | | |
| 949990 | Winst en risico | % | | | |
| 96 | Bijdragen | | | | |
| 960010 | Bijdrage RAW-systematiek (0,25%) | % | 0,25 | | |
| 960020 | Bijdrage Fonds Fysieke Leefomgeving (0,15%) | % | 0,15 | | |
| | Inschrijvingsom, de omzetbelasting niet inbegrepen. | EUR | | | |
| | Gedaan te | | | | |
| | De 20.. | | | | |
| | De inschrijver(s), | | | | |