

BIJLAGE 4: STANDAARDFORMAT REFERENTIES

Dit format dient zo volledig mogelijk te worden ingevuld, in elk geval zodanig dat de Aanbestedende Dienst hieruit duidelijk kan opmaken dat deze referentie voldoet aan de daaraan in paragraaf 3.3.1.1. van de 'Inschrijvingsleidraad Raamovereenkomst reiniging en inspecteren vrijverval riolen Planjaren 2026-2029' gestelde eisen.

- per referent maximaal 1 formulier (de lay-out, lettertype, lettergrote, etc. van dit format mag, op straffe van uitsluiting, niet aangepast of gewijzigd worden) -

Referentienummer:		
Referentie heeft betrekking op kerncompetentie(s):	Kerncompetentie 1: ☐ wel ☐ niet van toepassing.	
	Kerncompetentie 2: ☐ wel ☐ niet van toepassing.	
Referentie van:	☐ inschrijver ☐ als hoofdaannemer ☐ als onderaannemer ☐ derde (cf. Bijlage C1) ☐ combinant	
Naam van het project:		
Type project:		
Plaats van het project:		
Naam opdrachtgever/referent:		
Soort organisatie:		
Contactpersoon:		
Telefoonnummer contactpersoon:	-	
Hieronder dient u duidelijk en ondubbelzinnig per kerncompetentie te beschrijven waarom u middels uw referentie voldoet aan de gestelde kerncompetentie. Indien deze referentie betrekking heeft op meerdere kerncompetenties dient u per kerncompetentie te beschrijven waarom uw referentie hieraan voldoet.		
Kerncompetentie 1	☐ wel ☐ niet van toepassing. Zo ja, omschrijf waarom uw referentie voldoet	
Kerncompetentie 2	☐ wel ☐ niet van toepassing. Zo ja, omschrijf waarom uw referentie voldoet	
Tevredenheidsverklaring bijgevoegd?	☐ ja ☐ nee	
Totale opdrachtwaarde:*	€ (excl. Btw)	
Opdrachtwaarde welke ziet op de kerncompetentie:	1. € (excl. Btw)	
	2. € (excl. Btw)	
Startdatum werk:	dd / mm / jjjj	
Oplevering werk:	dd / mm / jjjj	

Inschrijver	
Naam	
Functie	
Plaats	
Datum	
Handtekening	