



Deel A

Selectieleidraad

Europese niet-openbare
aanbesteding

HOV4: Kruising Ring/Karel de
Grotelaan

REO2026-0123

03-06-2026

Definitief 1.0



EINDHOVEN

1	Inleiding.....	2
2	De opdracht	2
2.1	Percelen.....	3
2.2	Waarde en omvang.....	3
2.3	Herzieningsclausule:.....	3
3	De overeenkomst	4
3.1	Algemene Voorwaarden	4
3.2	Duur van de overeenkomst	4
4	Planning en procedure	5
4.1	Planning.....	5
4.2	Contactgegevens	5
4.3	Nota('s) van inlichtingen	5
4.4	Procedure	6
4.5	Indienen van een aanmelding	6
4.5.1	Aanmeldformulier.....	6
5	Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n).....	7
5.1	Uitsluitingsgronden	7
5.1.1	Uitsluitingsgrond Russische betrokkenheid	7
5.2	Geschiktheidseisen.....	7
5.2.1	Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid	7
5.3	(Bijzondere) uitvoeringsvoorwaarde	8
5.3.1	Zero-emissiezone	8
6	Selectie van het aantal gegadigden	10

1 Inleiding

Gemeente Eindhoven (hierna opdrachtgever of aanbestedende dienst) is op zoek naar een opdrachtnemer die onderstaande opdracht kan uitvoeren.

Voor u ligt Deel A Selectieleidraad van de Europese aanbesteding "HOV4: Kruising Ring/Karel de Grotelaan". In dit document beschrijven wij de opdracht, welke eisen wij hieraan stellen, hoe u zich kunt aanmelden en hoe wij de aanmeldingen beoordelen. "Deel B Voorwaarden en informatie", waarin voorwaarden en informatie staan die op de aanbesteding van toepassing zijn, maakt integraal onderdeel uit van dit document. Deel A en B vormen dus samen één geheel.

Daar waar in deel B inschrijver, inschrijving en gunningsbeslissing staat kunt u dit lezen als respectievelijk gegadigde, aanmelding en selectiebeslissing. Graag ontvangen wij uw aanmelding en wij hopen dat dit het begin is van een succesvolle samenwerking!

2 De opdracht

Opdrachtgever volgt een Europese niet-openbare aanbestedingsprocedure volgens de Aanbestedingswet (Aw) en het Aanbestedingsreglement werken 2016 (ARW 2016), gepubliceerd op het aanbestedingsplatform TenderNed.

De groei van de regio en de stad in inwoners en arbeidsplaatsen maakt het noodzakelijk om goede vervoersfaciliteiten te ontwikkelen zodat mensen zich op een snelle en duurzame manier kunnen blijven verplaatsen. Daarom leggen we een goed openbaar vervoersnetwerk aan. Een onderdeel daarvan is de vierde hoogwaardig openbaarvervoerlijn (HOV4) in de Brainportregio die vanaf het centraal station in de gemeente Eindhoven naar bedrijventerrein De Run in de gemeente Veldhoven loopt.

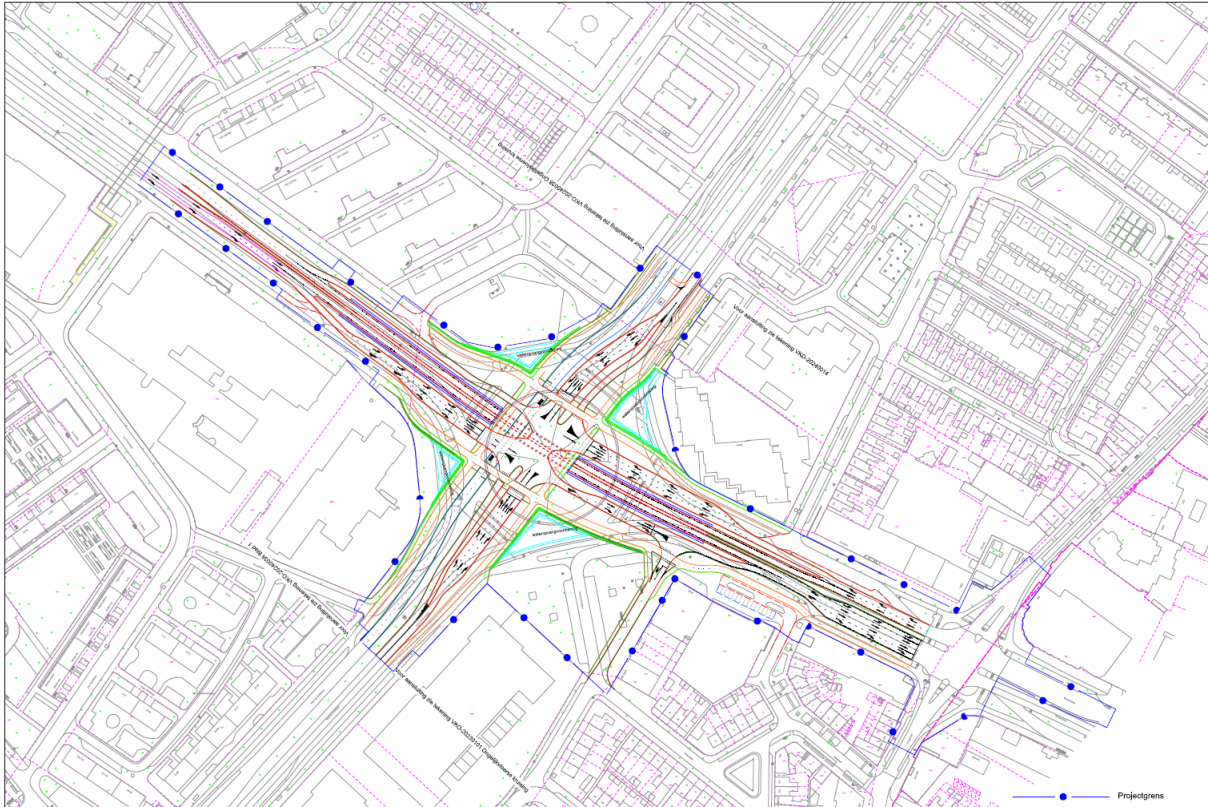
Een onderdeel van de HOV4 is de aanleg van een ongelijkvloerse kruising met de ring (Limburglaan) en de Karel de Grotelaan. Deze kruising zorgt ervoor dat de verkeersveiligheid en doorstroming voor alle vervoerswijzen op dit kruispunt wordt verbeterd. Hierbij wordt de kruising op een compacte wijze ingepast en zal de ring er onderdoor gaan (te vergelijken met de ongelijkvloerse kruising bij de Montgomerylaan) Onderstaande afbeelding geeft de scope van het project weer en is tevens opgenomen in bijlage 1.

Op dit moment is het VO gereed en werkt IPV Delft aan een architectonische visie/schetsontwerp inclusief lichtobject (de lichtring) voor de nieuwe kruising. Hierbij wordt ook de landschappelijke inpassing verder uitgewerkt.

De opdracht bestaat uit:

- Het verder uitwerken van het beschikbare VO tot een ontwerp geschikt voor uitvoering.
- Het opstellen en aanleveren van adviezen aan opdrachtgever m.b.t. onder andere:
 - geluid, trillingen, benodigde elektrotechnische en werktuigbouwkundige voorzieningen etc.
 - de technische maakbaarheid, mogelijke optimalisaties aangaande de constructieve onderdelen van het werk.
 - de planning en fasering van de realisatie met inachtneming van de BLVC-kaders.
- Het verzorgen van de benodigde documenten t.b.v. de vergunningaanvragen voor de uitvoering van het werk inclusief de daarbij behorende onderzoeken, tekeningen, berekeningen.
- Het verzorgen van de kostenopgaven op basis van SSK-methodiek voor realisatie van het werk.
- Het verzorgen van de verificatie en validatie van de op te leveren producten.
- Het deelnemen aan benodigde overleggen van het projectteam van Opdrachtgever waarbij alle rollen overeenkomstig het EPPM (Eindhovense variant van het IPM) -model evenredig zijn vertegenwoordigd.

Het spreekt voor zich dat het cruciaal is om hierbij op een goede en prettige manier samen te werken.



2.1 Percelen

Wij kiezen ervoor deze opdracht niet te verdelen in percelen. Het voorwerp van de opdracht is naar de mening van de opdrachtgever: economisch, geografisch en (tijd) technisch één geheel en leent zich niet voor splitsing in percelen.

2.2 Waarde en omvang

In deze aanbestedingsprocedure is een taakstellend budget opgenomen van 24.000.000 (excl. Btw, prijspeil januari 2026). Het taakstellend budget is vastgesteld om ervoor te zorgen dat de opdracht binnen de beschikbare middelen kan worden uitgevoerd.

Aan het taakstellend budget kunnen gegadigden geen rechten of verwachtingen ontleen. De vermelde waarde is uitsluitend indicatief en bedoeld om u een beeld te geven van de mogelijke scope van de opdracht. De uiteindelijke waarde hangt af van meerdere onzekere factoren, waaronder maar niet beperkt tot:

- Het uiteindelijke ontwerp dat voldoet aan de finale eisen van de opdrachtgever.
- De voortgang en fasering van de bouwteamfase en realisatiefase;
- Verschillen tussen de tijdens de bouwteam- of realisatiefase blijvende toestand van bestaande gebouwen, werken en terreinen enerzijds en de in de aanbestedingsstukken (schetsmatig) aangeduide toestand anderzijds.
- Optredende risico's en te benutten kansen die voor gunning in alle redelijkheid niet waren te voorzien;
- Markontwikkelingen, bestuurlijke besluitvorming, eventuele externe belemmeringen en (geo)politieke ontwikkelingen.

2.3 Herzieningsclausule:

Het is op voorhand voor opdrachtgever niet met zekerheid te stellen wat de toekomstige ontwikkelingen zijn op het gebied van exacte scope-afbakening, fasering en afstemming met deelproject HOV4 binnen de ring en voorbereidende werkzaamheden aan bijvoorbeeld riolering en kabels en leidingen. Ook kunnen kruispuntaanpassingen van de Hoogstraat en Gestelsestraat nog binnen de opdracht gaan vallen. Daarnaast zijn er wijzigingen mogelijk vanwege ontwikkelingen op de vier hoeken van de kruising Ring Karel de Grote. Mede om deze reden maakt opdrachtgever gebruik van de mogelijkheid in artikel 2.163c Aw om een herzieningsclausule op te nemen in haar aanbestedingsstukken.

3 De overeenkomst

Met de winnende partij sluiten wij in eerste instantie een bouwteamovereenkomst af volgens het model “Duurzaam Gebouwd 2025” met hierin inbegrepen voorstel samenwerkingsplan en werkverdeling. Deze wijze van contracteren is te beschouwen als een overeenkomst voor diensten in de zin van de Aanbestedingswet, waarin is vastgelegd:

- De verplichting aan de opdrachtnemer, eventueel ondersteunt door andere deelnemers, om in gecoördineerd verband met de opdrachtgever (en eventueel zijn deelnemers) de voorbereidingswerkzaamheden te verrichten om te komen tot een goedgekeurd ontwerp geschikt voor uitvoering.
- Het recht om als eerste en enige een prijsaanbieding te doen voor de aanneming van de realisatie van het goedgekeurde ontwerp.

De bouwteamovereenkomst heeft in potentie als hoofdverplichting het recht tot het realiseren van een werk. Deze Overeenkomst wordt daarom beschouwd als een opdracht in de zin van Boek 7, Titel 12 afdeling 1 van het Burgerlijk Wetboek.

3.1 Algemene Voorwaarden

Op de bouwteamwerkzaamheden zijn van toepassing rechtsverhouding gemeente Eindhoven – architect, ingenieur en adviseur, aangepaste (Eindhovense) versie gebaseerd op de DNR 2011, zie bijlage 2a.

en

Op de realisatiewerkzaamheden zijn van toepassing de UAV GC 2025.

En

Op de bouwteam- en realisatiewerkzaamheden is van toepassing het Addendum ICT-Prestatie, zie bijlage 2b.

Leverings-, betalings- en/of andere algemene voorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.2 Duur van de overeenkomst

De bouwteamovereenkomst treedt in werking op het moment dat beide partijen deze rechtsgeldig hebben ondertekend en alle eventuele opschortende en/of ontbindende voorwaarden zijn uitgewerkt, met als beoogde datum van inwerkingtreding 01-02-2027. De looptijd van deze bouwteamovereenkomst bedraagt ongeveer elf maanden en eindigt op 31-12-2027-.

De realisatiefase vangt aan direct na beëindiging bouwteamovereenkomst. De looptijd van deze fase bedraagt ongeveer vijftienvintig maanden en eindigt op 31-1-2030.

De genoemde looptijd en data zijn uitdrukkelijk indicatief van aard. Zij dienen als richtlijn voor de looptijd van de bouwteam- en realisatiefase, zonder dat hieruit voor de opdrachtgever enige resultaatsverplichting voortvloeit. De opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om af te wijken van deze termijnen indien omstandigheden dit rechtvaardigen, zonder dat hierdoor sprake is van enige aansprakelijkheid jegens de opdrachtnemer.

Als schriftelijk bezwaar wordt gemaakt tegen de selectiebeslissing/gunningsbeslissing en/of een kort geding aanhangig wordt gemaakt zijn wij gerechtigd om de daadwerkelijke inwerkingtreding van de bouwteamovereenkomst op te schorten. De data worden in dat geval naar evenredigheid aangepast aan de latere feitelijke ingangsdatum. De opdrachtnemer aanvaardt dat inwerkingtreding afhankelijk is van de uitkomst van eventueel ingestelde rechtsmiddelen en maakt uit dien hoofde geen aanspraak op schadevergoeding, opschorting, ontbinding of andere rechtsvorderingen.

4 Planning en procedure

4.1 Planning

Selectiefase	
Omschrijving	Datum
Publicatie selectieleidraad	12 juni 2026
Sluitingsdatum indienen vragen en opmerkingen	26 juni 2026 vóór 10:00 uur
Publicatie nota van inlichtingen	3 juli 2026
Sluitingsdatum indienen aanmelding (fatale termijn)	13 juli 2026 vóór 10:00 uur
Loting	2 september om 14:00 uur
Bekendmaking selectiebeslissing	10 september 2026
Aanleveren bewijsstukken	Uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na verzoek
Einddatum opschortende termijn	Tien (10) kalenderdagen na verzending selectiebeslissing
Inschrijffase	
Omschrijving	Datum
Publicatie inschrijfleidraad	1 oktober 2026
Sluitingsdatum vragenronde 1: Indienen vragen en opmerkingen	15 oktober 2026 vóór 10:00 uur
Publicatie 1e nota van inlichtingen	22 oktober 2026
Sluitingsdatum vragenronde 2: Indienen vragen en opmerkingen	29 oktober 2026 vóór 10:00 uur
Publicatie 2e nota van inlichtingen	5 november 2026
Sluitingsdatum indienen inschrijvingen (fatale termijn)	19 november 2026 vóór 10:00 uur
Interviews	Week 48 of 49
Bekendmaking gunningsbeslissing	10 december 2026
Aanleveren bewijsstukken	Uiterlijk zeven (7) kalenderdagen na verzoek
Einde opschortende termijn	20 kalenderdagen na verzending gunningsbeslissing
Ingangsdatum overeenkomst	1 februari 2027

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning eenzijdig aan te passen. Op het aanbestedingsplatform is de planning ook opgenomen, bij tegenstrijdigheden is bovenstaande planning/de planning op het aanbestedingsplatform leidend.

4.2 Contactgegevens

Tijdens de aanbesteding vindt alle communicatie tussen opdrachtgever en gegadigden uitsluitend via het aanbestedingsplatform plaats. Mocht dit problemen opleveren dan kan onderstaande contactpersoon worden benaderd:

Contactpersoon	Lotte Janssen
Functie	Inkoopadviseur
Telefoon	06 13 92 57 21
Mail	lotte.janssen@eindhoven.nl

Het is niet toegestaan om andere medewerkers van opdrachtgever te benaderen of op een andere manier contact te leggen om informatie te verkrijgen over deze aanbesteding. Opdrachtgever heeft het recht gegadigden die hiermee in strijd handelen uit te sluiten van deelname aan deze aanbesteding.

4.3 Nota('s) van inlichtingen

Vragen over deze aanbesteding kunt u (geanonimiseerd) stellen via de vraag- en antwoordmodule van het aanbestedingsplatform. Elke vraag moet afzonderlijk gesteld worden, dat wil zeggen niet meerdere vragen binnen één vraagveld. Geef per vraag aan over welk document, paragraafnummer, paginanummer of bijlage uw vraag gaat.

Te laat gestelde vragen zullen in principe niet beantwoord worden, tenzij deze naar oordeel van opdrachtgever van essentieel belang zijn voor de inhoud van een aanmelding.

Bij deze aanbesteding wordt gebruik gemaakt van een dynamische nota van inlichtingen. Hierbij kunt u doorlopend vragen stellen die ook doorlopend beantwoord worden. Hierbij kan ook gedacht worden aan een vervolgvraag op een eerder gestelde vraag.

4.4 Procedure

In deze aanbesteding selecteert opdrachtgever in de selectiefase (maximaal) 5 gegadigden. Opdrachtgever vraagt vervolgens in de inschrijffase de geselecteerde gegadigden een inschrijving in te dienen. Opdrachtgever gunt de opdracht aan de inschrijver met de beste prijs-kwaliteitverhouding. In de inschrijfleidraad zullen de nadere kwalitatieve subgunningscriteria worden beschreven, die op hoofdlijnen het volgende zullen inhouden:

- K1: Visie op top 5 risico's en top 5 kansen.
- K2: Visie op de samenwerking in bouwteam- en realisatiefase.
- K3: Visie op duurzaamheid materialen en SEB.
- K4: Vakbekwaamheid projectmanager, technisch manager en omgevingsmanager (interview a.d.h.v. ingediend CV).
- K5: Analyse taakstellend budget realisatie met uitwerking inrichting open begroting volgens het COST+ principe.
- P1: De inschrijvingssom wordt bepaald a.d.h.v. tarieven bij voorgeschreven functionarissen met fictieve uren voor de bouwteamfase en opslag algemene kosten, winst en risico op een fictieve kale bouwsom voor de realisatiefase.

Opdrachtgever behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor de gunningscriteria in de gunningsfase te wijzigen met dien verstande dat kwaliteit het zwaarste zal blijven wegen.

4.5 Indienen van een aanmelding

Het indienen van een aanmelding kan uitsluitend digitaal via het aanbestedingsplatform conform de hiervoor genoemde planning. Op dat tijdstip eindigt de aanmeldingstermijn en sluit de digitale kluis. Gegadigde is zelf verantwoordelijk voor de volledigheid en tijdigheid van de aanmelding. Het Aanmeldformulier geeft een overzicht van de bij aanmelding benodigde documenten.

4.5.1 Aanmeldformulier

Het aanmeldformulier is onderdeel van de aanbestedingsstukken en geeft een overzicht van de bij aanmelding benodigde documenten. Gegadigde dient het aanmeldformulier ondertekend in als verplicht onderdeel van de aanmelding.

5 Uitsluitingsgronden, geschiktheidseisen en bijzondere uitvoeringsvoorwaarde(n)

5.1 Uitsluitingsgronden

Gegadigde levert het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) in. Hierin geeft u aan of er uitsluitingsgronden op u van toepassing zijn. Gegadigde hoeft het UEA niet te ondertekenen, een rechtsgeldige handtekening op het aanmeldformulier (bijlage 4) volstaat.

Opdrachtgever vraagt de Gedragsverklaring aanbesteden, een uittreksel uit het handelsregister en een Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen als bewijsstukken op bij de gegunde partij(en).

Let op: het aanvragen van deze verklaringen kan lang duren, zorg dat u tijdig beschikt over de gevraagde verklaringen. Van uzelf maar ook van de eventuele derde(n) waar u een beroep op doet. Zie ook Deel B Voorwaarden en informatie.

5.1.1 Uitsluitingsgrond Russische betrokkenheid

Als u inschrijft op deze opdracht, dan verklaart u dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de opdracht. Zie ook Deel B Voorwaarden en informatie.

5.2 Geschiktheidseisen

Door het aanvinken van 'Ja' in deel IV van het UEA verklaart gegadigde te voldoen aan de gestelde geschiktheidseisen. Met de term 'selectiecriteria' in het UEA worden de geschiktheidseisen bedoeld.

5.2.1 Geschiktheidseisen m.b.t. technische en beroepsbekwaamheid

5.2.1.1 Ervaring gegadigde

Gegadigde toont met referentieopdrachten aan dat hij beschikt over de volgende kerncompetenties:

- A. Doorlopen van een bouwteam, vanaf voorontwerp of definitief ontwerp tot en met goedgekeurd uitvoeringsgereed ontwerp met bijbehorende geaccepteerde aannemingsom voor een willekeurig civiel kunstwerk als adviserende aannemer met een engineeringsoopdrachtwaarde van € 750.000.
- B. Bouwen en opleveren van een verkeers- of spoortunnel, inclusief leveranties, onder een gebiedsontsluitingsweg (dubbelbaans, twee rijstroken per richting) met een projectomvang van € 4.000.000.
- C. In eigen regie uitvoeren van integraal omgevingsmanagement, inclusief stakeholder-, bereikbaar-, leefbaarheid-, veiligheids- en communicatiemanagement gedurende minimaal 12 maanden, bij werkzaamheden aan een gebiedsontsluitingsweg (dubbelbaans, twee rijstroken per richting).
- D. Toepassen van statische en/of dynamische tijdelijke verkeersmaatregelen voor normaal (vracht)verkeer voor de duur van minimaal 2 weken op en aan een gebiedsontsluitingsweg (dubbelbaans, twee rijstroken per richting) wegvak, rotonde en/of kruispunt, met een toegestane rij snelheid van minimaal 70 km/h.

Kerncompetenties B tot en met D dient te zijn opgedaan in een gebied met een stedelijkheidsgraad "zeer stedelijk" met een gemiddelde omgevingsadressendichtheid (oad) van 2.500 of meer adressen per km².

Gegadigde maakt gebruik van formulier 'Ervaring gegadigde', zie bijlage 5. Bewijsmiddelen voor competenties moeten voldoen aan:

- Afronding van een referentieopdracht mag niet langer dan 3 jaar geleden voor kerncompetentie A en 5 jaar geleden voor overige kerncompetenties zijn, gerekend vanaf het moment van inschrijving;
- Per kerncompetentie mag slechts één referentieopdracht worden aangeleverd;
- Het is toegestaan om met één referentieopdracht meerdere kerncompetenties aan te tonen;
- Als een referentieopdracht nog niet volledig is uitgevoerd, kan gegadigde zich alleen beroepen op het gedeelte dat al is uitgevoerd;
- Als een referentieopdracht slechts gedeeltelijk door gegadigde is uitgevoerd, kan hij zich alleen beroepen op het deel dat door gegadigde zelf is uitgevoerd;
- Gegadigde mag ook een referentieopdracht van gemeente Eindhoven opgeven.

5.2.1.2 Certificeringen gegadigde

Gegadigde dient de volgende certificaten of aantoonbaar werkende vergelijkbare systemen te bezitten.

Indien gegadigde samen met anderen deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, is het gestelde bij de certificering van toepassing op alle deelnemers aan een combinatie, consortium, joint venture, enz, maar niet op entiteiten waarop een beroep wordt gedaan.

Op verzoek van de aanbestedende dienst, dus niet als onderdeel van een verzoek tot deelneming moet een gegadigde bij de certificeringseisen benoemde bewijsmiddelen overleggen.

5.2.1.2.1 Kwaliteitsmanagement- en borging

U beschikt op het moment van aanmelding over een geldig kwaliteitsborgingscertificaat conform ISO 9001 of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van kwaliteitsborging.

Opdrachtgever aanvaardt, in geval van gelijkwaardige maatregelen, een beschrijving op hoofdlijnen van uw kwaliteitsmanagementsysteem. Hierin toont u aan dat uw kwaliteitsmanagementsysteem gelijkwaardig is aan ISO 9001. Uw beschrijving moet geverifieerd zijn door een onafhankelijk deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van kwaliteitsmanagementsystemen. U voegt aan uw beschrijving een verklaring van deze onafhankelijk deskundige toe waaruit de juistheid van uw beschrijving blijkt.

5.2.1.2.2 Milieubeheer- en milieuauditssysteem

U beschikt op het moment van aanmelding over een geldig milieubeheer- en milieuauditcertificaat conform ISO 14001, EMAS, of over gelijkwaardige maatregelen op het gebied van milieubeheer- en milieuaudits. Het systeem bevat minimaal een procedure van regelmatig terugkerende audits met als doel de verbetering van het bedrijf of organisatie voor relevante milieukwesties tijdens dagelijkse activiteiten.

Opdrachtgever aanvaardt, in geval van gelijkwaardige maatregelen, een beschrijving op hoofdlijnen van uw systeem. Hierin toont u aan dat uw systeem minimaal gelijkwaardig is aan ISO 14001 of EMAS. Uw beschrijving moet geverifieerd zijn door een onafhankelijk deskundige derde met aantoonbare kennis en ervaring op het gebied van milieubeheer- en milieuauditssystemen. U voegt aan uw beschrijving een verklaring van deze onafhankelijk deskundige toe waaruit de juistheid van uw beschrijving blijkt.

5.2.1.2.3 Veiligheid

Gegadigde heeft een vastgelegd en gecertificeerd VGM-systeem (VCA**) dat naast de veiligheid, gezondheid en het milieu van uw bedrijf ook toeziet op die van de onderaannemers, dat periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst. Van de gegadigde wordt gevraagd een kopie van het betreffende certificaat te overleggen.

5.3 (Bijzondere) uitvoeringsvoorwaarde

5.3.1 Zero-emissiezone

5.3.1.1 Minimale eisen Schoon- en Emissieloos Bouwen

Vanaf 2025 geldt binnen de Ring van Eindhoven de zero-emissiezone. Kijk voor meer informatie en overgangsregelingen op de website [Zero-emissiezone en milieuzone | Gemeente Eindhoven](#).

De opdrachtgever hanteert de komende jaren steeds strenger wordende eisen voor werktuigen en transportmiddelen. In onderstaande tabel zijn de minimale contracteisen opgenomen met de geldende ingangsdatum. Deze eisen dienen als ondergrens bij de uitvoering van de opdracht.

Eisen per ingang van:	1 jan 2026	1 jan 2027	1 jan 2028	1 jan 2029
WERKTUIGEN				
zeer klein: tot 8 kW	emissieloos			
mini: van 8 tot 19 kW				
klein: van 19 tot 56 kW				
middelgroot: van 56 tot 130 kW				
groot: van 130 tot 300 kW				
zeer groot: vanaf 300 kW	Stage V motor + biodiesel (HVO 100)			
TRANSPORTMIDDELEN				

Eisen per ingang van:	1 jan 2026	1 jan 2027	1 jan 2028	1 jan 2029
N1 (tot 3.500kg) N2 (3.500 – 12.000kg) N3 (vanaf 12.000kg)	Emissieklasse 6 / Euro 6 motor + biodiesel (HVO 100) aanvullende eisen zero-emissiezone: Datum Eerste Toelating na 1-1-2017 Datum Eerste Toelating na 1-1-2025: emissieloos		Emissieklasse 6 / Euro 6 motor + biodiesel (HVO 100) aanvullende eisen zero-emissiezone: Datum Eerste Toelating na 1-1-2017 Bakwagens Datum Eerste Toelating na 1-1-2020 Datum Eerste Toelating na 1-1-2025: emissieloos	
GEREEDSCHAPPEN				
Handgereedschappen	emissieloos			
Aggregaten*				
Bronbemaling				

5.3.1.2 Laadinfrastructuur

Op de openbare website www.stroomkaart.nl/map staat een kaart met bestaande netaansluitingen.

6 Selectie van het aantal gegadigden

Indien meer dan vijf gegadigden de toets aan de uitsluitingsgronden en de geschiktheidseisen doorstaat, doet iedere geldige gegadigde mee aan een loting. Dit betekent concreet dat het lot bepaalt wie wordt uitgenodigd voor de inschrijvingsfase. Een loting vindt als volgt plaats:

- De loting vindt plaats op de datum en het tijdstip zoals aangegeven in de planning via een Teams bijeenkomst.
- Aanwezigheid bij de loting door gegadigde is mogelijk maar niet verplicht en heeft geen effect op de uitslag.
- De gegadigde moet, indien hij aanwezig wil zijn, zich van tevoren aanmelden waarin hij de na(a)m(en), contactgegevens en eventuele andere relevante informatie opgeeft van zijn vertegenwoordiger(s).
- De opdrachtgever stuurt de vertegenwoordiger(s) van de aangemelde gegadigde(n) een uitnodiging met een link naar de videoverbinding, met eventuele instructies of regels voor deelname.
- Op de dag en tijdstip van de loting loggen de aangemelde vertegenwoordiger(s) in op de videoverbinding en worden ze welkom geheten door de opdrachtgever. De opdrachtgever controleert of alle aangemelde gegadigden vertegenwoordigd zijn.
- De opdrachtgever gebruikt een fysieke trekkingsmethode (bijvoorbeeld een doos met briefjes) om aselectief een volgorde te genereren voor de gegadigden. De volgorde van trekking bepaald de ranking. De eerst getrokken gegadigde is de hoogst geëindigde gegadigde. De overige gegadigden worden conform gerankt.
- De opdrachtgever beantwoordt eventuele vragen van de aanwezige gegadigden en bedankt hen voor hun aanwezigheid. De opdrachtgever sluit de videoverbinding af.

De maximaal vijf gegadigden die het eerst getrokken zijn, worden uitgenodigd voor de inschrijffase.

De opdrachtgever stelt van de loting een proces-verbaal op met: de aanwezige gegadigden, gevolgde procedure, gestelde en beantwoorde vragen en ranking. Het proces-verbaal wordt ter beschikking gesteld aan alle gegadigden.

Als na bekendmaking van de selectiebeslissing een geselecteerde gegadigde om wat voor reden niet langer deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, dan mag de aanbestedende dienst de in de selectiefase als (steeds) opvolgend geëindigde gegadigde alsnog voor de inschrijffase uitnodigen.