

BIJLAGE 1 CONCEPT RAAMOVEREENKOMST

Bemoeizorg

Partijen:

1. De publiekrechtelijke rechtspersoon **GEMEENTE VEENENDAAL**, zetelende te (3901 GA) Veenendaal aan Raadhuisplein 1 (Postbus 1100 (3900 BC) Veenendaal), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar <functie, naam>, handelende krachtens de mandaatbesluiten en volmachtbesluiten door de colleges van burgemeester en wethouders;

hierna te noemen **Gemeente**;

en

2. <vorm rechtspersoon> <**NAAM ORGANISATIE**>, zetelende te (<postcode>) <plaats> aan de <adres>, ingeschreven in het handelsregister van de Kamers van Koophandel onder nummer <nummer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam ondertekenaar>, in zijn functie van <naam functie>,

hierna te noemen **Opdrachtnemer**;

ondergetekenden sub. 1 en sub. 2 hierna ook te noemen **Partij** en gezamenlijk ook te noemen **Partijen**;

Partijen nemen het volgende in overweging:

- I. De gemeente Veenendaal heeft een openbare aanbestedingsprocedure (gepubliceerd op 10 juni 2026 met kenmerk TN 592975) (hierna: **Aanbestedingsprocedure**) gestart namens de gemeente Veenendaal ten einde een opdracht voor de Dienst van Bemoeizorg (hierna: **Dienst**) te kunnen verstrekken;
- II. Opdrachtnemer een Inschrijving op deze aanbesteding heeft gedaan op 17 augustus 2026.
- III. naar aanleiding van de Aanbestedingsprocedure kwam Opdrachtnemer als beste leverancier voor de Dienst naar voren; Opdrachtnemer voldoet aan alle in de Aanbestedingsprocedure gestelde eisen en criteria;
- IV. Opdrachtnemer is bereid en in staat om de Dienstuit te voeren;
- V. Opdrachtnemer is genoegzaam bekend met het feit dat, indien deze Raamovereenkomst wordt beëindigd als gevolg van één van de situaties als genoemd in artikel 5.1 van deze Raamovereenkomst, Opdrachtnemer meewerkt en zorgdraagt voor een goede overdracht van de Dienst: aan de als tweede gecontracteerde leverancier van de Gemeente.
- VI. de voorwaarden waaronder de Dienst plaatsvindt wensen partijen vast te leggen in een Raamovereenkomst;

en verklaren als volgt:

1. Definities

- 1.1 De hiernavolgende definities maken integraal deel uit van de Raamovereenkomst en kunnen zonder verlies van betekenis in enkel- of meervoud worden gebruikt.

CONCEPT

Aanvraag	Het Beschrijvend Document inclusief alle bijlagen waaronder het Programma van eisen (Bijlage 2) waarin beschreven staat hoe de Dienstmoet worden uitgevoerd;
Bijlage	Aanhangsel bij de Raamovereenkomst.
Inkoopvoorwaarden	De Inkoopvoorwaarden van de gemeente Veenendaal (Bijlage 1) welke onlosmakelijk deel uitmaken van de Raamovereenkomst;
Inschrijving	De aanbidding van Opdrachtnemer van 17 augustus 2026 (Bijlage 5);
Raamovereenkomst	De onderhavige Raamovereenkomst.

2. Aard van de Raamovereenkomst

- 2.1 Op deze Raamovereenkomst zijn de Inkoopvoorwaarden van de gemeente Veenendaal van toepassing met nadrukkelijke uitsluiting van enige andere voorwaarden.
- 2.2 Voor zover de bescheiden van deze Raamovereenkomst met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 1. de Raamovereenkomst
 2. de Nota's van inlichtingen (**Bijlage 3**)
 3. de Aanvraag en bijbehorende bijlagen (**Bijlage 2**)
 4. de Verwerkersovereenkomst (**Bijlage 4**)
 5. de Inkoopvoorwaarden (**Bijlage 1**)
 6. de Inschrijving (**Bijlage 5**)

3. Duur van de Raamovereenkomst

- 3.1 De Raamovereenkomst gaat in op 1 januari 2027 en heeft een vaste looptijd van twee jaar. Na het verstrijken van deze periode kan de Raamovereenkomst door Gemeente twee maal met één jaar worden verlengd.
- 3.2 De Raamovereenkomst wordt na afloop van de initiële looptijd onder gelijkblijvende voorwaarden verlengd, tenzij de Gemeente per aangetekend schrijven aan Opdrachtnemer, uiterlijk twee maanden voor het verstrijken van de lopende periode te kennen heeft gegeven geen verlenging van de Raamovereenkomst te wensen.
- 3.3 De Raamovereenkomst verloopt van rechtswege zodra de vaste looptijd is verstreken en geen verlenging meer mogelijk is, zodoende uiterlijk op 31 december 2030.
- 3.4 Gemeente heeft geen afnameverplichting onder de raamovereenkomst. Conform het arrest van het Europese Hof van Justitie van 19 december 2018 (ECLI:EU:C:2018:1034) bedraagt de maximale financiële contractwaarde van de Opdracht voor de initiële contractduur inclusief alle benoemde verlengingsopties €750.000). Gemeente benadrukt dat de maximale financiële contractwaarde geen omzetgarantie is en hier los van staat, Opdrachtnemer kan aan dit bedrag geen rechten ontlennen.

4. Uitbesteden

- 4.1 Opdrachtnemer verzorgt de Dienst in eigen beheer. Uitbesteden van (een deel van) de opdracht is alleen toegestaan na uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van de Gemeente.

5. Beëindiging en overdracht van de Raamovereenkomst

- 5.1 De Gemeente behoudt zich het recht voor om bij ontbinding van de Raamovereenkomst, dan wel surseance van betaling, faillissement van de Opdrachtnemer of indien de Opdrachtnemer

CONCEPT

anderszins de vrije beschikking verliest over zijn vermogen, de Dienst over te dragen aan de leverancier die als tweede is geëindigd in de Aanbestedingsprocedure die heeft geleid tot deze Raamovereenkomst. Het bepaalde in het eerste lid is niet van toepassing indien sprake is van overdracht onder algemene of bijzondere titel zoals bedoeld in artikel 2.163f Aw.

6. Prijs

- 6.1 Opdrachtnemer verricht de Dienst tegen de nettoprijzen als genoemd in de Offerte (**Bijlage 5**).
- 6.2 De prijzen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Raamovereenkomst te verrichten Dienst en zijn inclusief alle eventueel bijkomende kosten.
- 6.3 De overeengekomen nettoprijzen zijn vast gedurende het eerste jaar. Na het verstrijken van deze periode kunnen de prijzen jaarlijks éénmalig herzien worden, voor het eerst per 1 januari 2028. Prijsindexatie vindt plaats volgens prijsindex zorg(90% OVA, 10% PPC)
- 6.4 De opdrachtnemer verplicht zich om binnen een maand na het bekend zijn van de nieuwe indexcijfers zoals vermeld in artikel 6.3 de opdrachtgever hiervan in kennis te stellen en de nieuwe tarieven aan te bieden ter goedkeuring en verwerking. Gewijzigde prijs en tarief gaan pas in na schriftelijke toestemming van de Gemeente.
- 6.5 Indien in een jaar afgezien is van het herzien van de prijs of tarief, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slechts plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is derhalve nimmer sprake.

7. Facturatie

- 7.1 Facturatie door Opdrachtnemer geschiedt maandelijks.
- 7.2 Op de factuur vermeldt de Opdrachtnemer;
 - De wettelijke vereisten waaraan de factuur moet voldoen: naam, adres, postcode, woonplaats en de benodigde bank, IBAN- en BIC-gegevens, BTW-nummer, KvK-nummer;
 - het factuuradres van de Opdrachtnemer;
 - het totale factuurbedrag inclusief en exclusief BTW;
 - een <(order)nummer>, verkrijgbaar bij de Gemeente;
- 7.3 Indien de Gemeente bezwaar heeft tegen de inhoud van de factuur stelt zij de Opdrachtnemer onder opgave van redenen daarvan zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee weken na ontvangst van de factuur op de hoogte.
- 7.4 Onder datum van ontvangst van de factuur wordt verstaan de datum van aanmaken in het digitale factuursysteem van de Gemeente.
- 7.5 Onder datum van betaling van de factuur wordt verstaan de datum van afschrijving op het dagafschrift van de Gemeente.
- 7.6 Als de Gemeente erom verzoekt, factureert Opdrachtnemer binnen drie maanden via e-facturatie. Hieraan zijn mogelijk kosten verbonden die niet te declareren zijn bij de Gemeente. Nadere afstemming over het gebruik van het juiste berichtenformaat en de door de Gemeente aangegeven toevoegingen op dit formaat dienen binnen deze drie maanden plaats te vinden.

8. Betaling

- 8.1 Betaling door de Gemeente vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst en acceptatie van de factuur.

CONCEPT

- 8.2 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft de Gemeente het recht de betaling op te schorten.

9. Boete

- 9.1 Opschortingsrecht: Indien Opdrachtnemer een of meer verplichtingen uit deze Raamovereenkomst of het Programma van Eisen niet, niet tijdig of niet volledig nakomt, heeft de Gemeente het recht om haar betalingsverplichtingen jegens Opdrachtnemer naar rato op te schorten, onverminderd haar overige wettelijke en contractuele rechten.
- 9.2 Boete bij niet-nakoming prestatie-eisen: Indien Opdrachtnemer de in het Programma van Eisen gestelde reactietermijn van 24 uur voor het oppakken van signalen overschrijdt, of op andere wijze toerekenbaar tekortschiet in de kwaliteit van de Dienst, is de Gemeente gerechtigd om na ingebrekestelling en nadat een verbeterplan geen oplossing biedt– een direct opeisbare boete op te leggen van € 500,- (zegge: tweehonderdvijftig euro) per incident, met een maximum van € 5.000,- per kalendermaand.
- 9.3 Boete bij schending AVG: verbeurt Opdrachtnemer bij overtreding van de verplichtingen omtrent de bescherming van persoonsgegevens een direct opeisbare boete van € 500,- (zegge: vijfhonderd euro) per overtreding, te vermeerderen met een boete van € 500,- per dag dat de overtreding voortduurt, tot een maximum van € 50.000,- per gebeurtenis, onverminderd het recht van de Gemeente om volledige schadevergoeding te vorderen.
- 9.4 Het opleggen of opeisen van een boete laat het recht van de Gemeente om nakoming, ontbinding en/of aanvullende schadevergoeding te vorderen onverlet.

10. Monitoring en contractgesprekken

- 10.1 Partijen overleggen op initiatief van Opdrachtgever minimaal eenmaal per jaar met elkaar over de voortgang van deze Overeenkomst.
- 10.2 Partijen zorgen voor een vaste contactpersoon voor het Contractgesprek en regelen dat taken en werkzaamheden bij ziekte en/of verlof van de vaste contactpersoon door een
- 10.3 Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen indicatoren (KPI's) overeen komen die dienen als monitoringsinstrumenten voor de Dienstverlening. Deze zullen worden ontwikkeld middels een Ontwikkeltafel.

11. Overmacht

- 10.1 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffentekort, transportproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van de uitvoering van de werkzaamheden benodigde goederen, liquiditeitsproblemen- of solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de opdrachtnemer of tekortschieten van de door hem ingeschakelde derden.

12. Social return

- 12.1 Bij deze opdracht verplicht Opdrachtnemer zich een waarde gelijk aan tenminste 5% van de totale uiteindelijke opdrachtwaarde van de gehele overeenkomstperiode, inclusief eventuele verlengingen en/of onderhoudstermijnen (excl. BTW), aan te wenden voor Social Return.
- 12.2 De verklaring SROI dient na gunning van de Opdracht door Opdrachtnemer ingevuld te worden en opgestuurd te worden naar het coördinatiepunt social return.
- 12.3 Opdrachtnemer dient binnen zeven kalenderdagen na opdrachtverstrekking contact op te nemen met het coördinatiepunt social return, om een afspraak in te plannen met een adviseur werk en coördinator social return. Hiervoor dient een mail gestuurd te worden naar <mailadres gemeente invoeren>. Het coördinatiepunt social return neemt daarna contact op om een afspraak te maken.

CONCEPT

- 12.4 Opdrachtnemer dient voorafgaande aan de afspraak zoals vermeld in artikel 11.2 een SROI plan te schrijven met daarin hoe invulling wordt gegeven aan de SROI verplichting en deze aan de coördinator social return te e-mailen. In het SROI plan worden de volgende onderdelen benoemd:
- 1) Opdrachtsom, of in het geval dat deze nog niet bekend is de te verwachten opdrachtsom.
 - 2) Keuze welke bouwblokken worden ingezet.
 - 3) Keuze welke maatschappelijke activiteiten eventueel worden opgenomen.
- 12.5 Tijdens het gesprek zoals vermeld in artikel 11.2 wordt het ingediende SROI plan gebruikt als uitgangspunt om te komen tot een definitieve invulling van de SROI verplichting. De gemaakte afspraken dienen door opdrachtnemer te worden verwerkt in een aangepast SROI plan. Dit plan wordt door het coördinatiepunt social return goedgekeurd.
- 12.6 Alle afspraken in het kader van social return worden in overleg met het coördinatiepunt social return schriftelijk alsook in het digitale registratiesysteem WIZZR vastgelegd. De afspraken maken onlosmakelijk deel uit van de Raamovereenkomst. De verantwoordelijkheid voor de invulling van de social return verplichting en het aanleveren van gevraagde gegevens en bewijsstukken in het registratiesysteem WIZZR, ligt volledig bij Opdrachtnemer zelf. Het niet voldoen aan de verplichting kan resulteren in het terug moeten betalen van het openstaande bedrag.

13. Combinatie (indien van toepassing)

- 13.1 Opdrachtnemer bestaat uit een combinatie van [aantal] bedrijven. Alle tot deze combinatie behorende partijen zijn te allen tijde voor alle uit deze Raamovereenkomst voortvloeiende verplichting hoofdelijk aansprakelijk.
- 13.2 [Naam combinant] treedt voor alle contacten met de Gemeente op als aanspreekpunt.
- 13.3 Indien de combinatie gedurende de duur van de Raamovereenkomst wordt gewijzigd, wordt de Raamovereenkomst ontbonden, behalve indien de Gemeente uitdrukkelijk heeft ingestemd met de gewijzigde situatie van Opdrachtnemer.
- 13.4 Het door de Opdrachtnemer inschakelen van een nieuwe onderaannemer geschiedt alleen indien daartoe schriftelijke toestemming is verkregen van de Gemeente.
- 13.5 In geval van onderaanneming is de Opdrachtnemer hoofdelijk aansprakelijk voor alle afspraken die volgen uit de Raamovereenkomst.

14. Aansprakelijkheid en vrijwaring

- 14.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade van Opdrachtgever die ontstaat als gevolg van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst, de uitvoering van de door Opdrachtnemer ingeschakelde derden daaronder mede begrepen.
- 14.2 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen alle aanspraken van derden in enig verband staande met de uitvoering van de verplichtingen van Opdrachtnemer die voortvloeien uit de Overeenkomst.
- 14.3 Opdrachtgever is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtnemer of zijn personeel of door hem ingeschakelde derden als gevolg van de uitvoering van de Overeenkomst of anderszins lijden, tenzij sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtgever.
- 14.4 De Gemeente heeft het recht om gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Opdrachtnemer en diens directie te (laten) screenen op integriteit (bijvoorbeeld in het kader van de Wet Bibob). Opdrachtnemer verplicht zich hieraan op eerste verzoek onvoorwaardelijk zijn medewerking te verlenen.

15. Integriteit

CONCEPT

- 15.1 Opdrachtnemer en zijn directie/bestuur verklaren door ondertekening van de Overeenkomst dat zij ervan doordrongen zijn dat Opdrachtgever als gemeente(n) uitsluitend zaken doe(t)(n) met partijen die integer handelen. Partijen die niet integer zijn of waarover integriteitstwijfels bestaan, worden niet gefaciliteerd door Opdrachtgever. Zorg wordt verleend aan hulpbehoevenden. Zorg moet dan ook verleend worden door partijen wiens integriteit boven elke twijfel is verheven. Opdrachtgever beoogt in dat verband te voorkomen dat hij overeenkomsten aangaat of laat voortbestaan met partijen waarover integriteitstwijfels bestaan. Opdrachtnemer en zijn directie/bestuur verklaren in dat verband dat ten aanzien van hen en de aan hen gelieerde vennootschappen geen integriteitstwijfels bestaan. Opdrachtnemer en zijn directie/bestuur verklaren in dat kader dat zij in de afgelopen 5 jaren, voorafgaand aan de datum van ondertekening van deze Overeenkomst:
- geen verdachten van strafbare feiten zijn geweest noch daarvoor zijn veroordeeld;
 - niet betrokken zijn geweest bij strafbare feiten;
 - geen bestuursrechtelijke en/of fiscaalrechtelijke boetes opgelegd hebben gekregen;
 - geen bestuursrechtelijke handhavingsmaatregelen opgelegd hebben gekregen in de vorm van een last onder bestuursdwang en/of dwangsom.
- 15.2 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht om zich integer te gedragen en mogen er geen integriteitstwijfels bestaan of ontstaan, hetgeen in ieder geval inhoudt dat Opdrachtnemer geen misdrijven en/of overtredingen mag begaan noch daarvan verdacht mag worden. Daarnaast mogen er gedurende de looptijd van deze Overeenkomst geen feiten of omstandigheden bestaan of ontstaan die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer in relatie staat tot strafbare feiten. Het is in dit verband niet noodzakelijk dat aangifte is gedaan en/of Opdrachtnemer formeel als verdachte wordt aangemerkt en/of strafrechtelijk vervolgd en veroordeeld wordt om integriteitstwijfels aan te nemen. Ook hier volstaat het indien de Opdrachtgever voldoende aannemelijk kan maken dat een strafbaar feit is gepleegd. Verwevenheid en/of zakelijk samenwerkingsverband tussen Opdrachtnemer en derden die in relatie staan tot strafbare feiten en/of daarvan verdacht worden, creëert eveneens integriteitstwijfels.
- 15.3 Opdrachtgever kan de Overeenkomst onmiddellijk en naar eigen keuze opschorten, ontbinden of anderszins beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen, voor zover er sprake is van één of meer van de volgende situaties:
- Opdrachtnemer niet naar waarheid heeft verklaard ten aanzien van het bepaalde in lid 1 van dit artikel;
 - een of meerdere van de omstandigheden als bedoeld in lid 2 van dit artikel op Opdrachtnemer van toepassing is of wordt, waardoor er integriteitstwijfels ontstaan;
 - er sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer in relatie staat tot strafbare feiten;
 - er sprake is van feiten en omstandigheden die erop wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat Opdrachtnemer en/of zijn directie en/of de aan hen gelieerde vennootschappen een zakelijk samenwerkingsverband onderhouden met derden die in relatie staan tot strafbare feiten of daarvan verdacht worden;
 - er sprake is van feiten en omstandigheden die er op wijzen of redelijkerwijs doen vermoeden dat ter verkrijging van deze Overeenkomst een strafbaar feit is gepleegd of een overtreding is begaan.
 - Opdrachtnemer nalaat de vragen die in verband met het in dit artikel genoemde sub a tot en met e door de Opdrachtgever worden gesteld tijdig, volledig en naar waarheid te beantwoorden.
- 14.4 Indien Opdrachtgever de Overeenkomst op basis van lid 3 van dit artikel ontbindt, beëindigt of vernietigt, zal Opdrachtnemer onmiddellijk, zonder dat enige verdere actie of formaliteit is vereist, jegens Opdrachtgever een onmiddellijk opeisbare en verschuldigde boete verbeuren ten bedrage van € 25.000,- zonder dat Opdrachtgever enig verlies of schade behoeft te bewijzen en onverminderd het recht van Opdrachtgever om aanvullende schadevergoeding te vorderen als daarvoor gronden zijn, behoudens rechterlijke matiging.
- 14.5 Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever van (schade)claims van derden als gevolg van ontbinding of beëindiging van de Overeenkomst door Opdrachtgever op grond van dit artikel.

14.6 Indien gedurende de looptijd van deze Overeenkomst blijkt een rechterlijk vonnis of een beslissing met vergelijkbare werking is komen vast te staan dat een situatie zoals genoemd in lid 1 en/of lid 2 van dit artikel zich voordoet of indien Opdrachtnemer ter zake een dagvaarding heeft ontvangen of als hij anderszins op de hoogte is van het feit dat strafvervolgning tegen hem is ingesteld, zal Opdrachtnemer zulks onverwijld aan Opdrachtgever melden, op straffe van een dwangsom van € 2.500,- per dag dat Opdrachtnemer hiermee in verzuim blijft, zulks tot een maximum van € 25.000,-.

14.7 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst heeft Opdrachtgever de bevoegdheid om Opdrachtnemer te (laten) screenen op het van toepassing zijn van één of meerdere van de in lid 1 of lid 2 bedoelde omstandigheden. Indien Opdrachtgever hiertoe de medewerking van Opdrachtnemer nodig heeft, zal Opdrachtnemer hier op eerste verzoek aan voldoen. Bij weigering van medewerking door Opdrachtnemer, is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst onmiddellijk en naar eigen keuze op te schorten, te ontbinden of te beëindigen, zonder gehouden te zijn tot vergoeding van enige schade en zonder daarbij een termijn in acht te hoeven nemen.

16. Slotbepalingen

16.1 Geschilpunten bij de uitvoering en/of interpretatie van de Raamovereenkomst worden door Partijen gezamenlijk in overleg tot een oplossing gebracht.

16.2 Op de Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

16.3 Alle geschillen die mochten ontstaan terzake de Raamovereenkomst dan wel de uitvoering daarvan, zullen door de meest gereede Partij worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Utrecht, c.q. Midden-Nederland.

16.4 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Dienst.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

namens de Gemeente:

namens Opdrachtnemer:

(handtekening) -----

(handtekening) -----

(naam) -----

(naam) -----

(Functie)
Gemeente Veenendaal

(functie)
<naam organisatie>

Plaats

Plaats

Datum

Datum

CONCEPT

Bijlagen:

1. Inkoopvoorwaarden
2. Offerteaanvraag en bijlagen
3. Nota van Inlichtingen
4. Offerte Opdrachtnemer
5. Verwerkersovereenkomst