

Raamovereenkomst

inzake

**Flexibele endoscopen,
videoprocessoren en
randapparatuur**

tussen

Leids Universitair Medisch Centrum

en

[Opdrachtnemer]

[vul in]

DE ONDERGETEKENDEN:

De publiekrechtelijke rechtspersoon Academisch Ziekenhuis te Leiden, handelend onder de naam **Leids Universitair Medisch Centrum (LUMC)**, ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer 27366422, gevestigd te Leiden aan de Albinusdreef 2, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie], hierna te noemen: “**LUMC**”.

en

[naam Opdrachtnemer] gevestigd te [plaats] aan de [adres], ingeschreven in de Kamer van Koophandel onder nummer <<KVK-nummer>>, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam, functie], hierna te noemen: “**Opdrachtnemer**”.

gezamenlijk te noemen: “**Partijen**”

NEMEN HET VOLGENDE IN OVERWEGING:

- Het LUMC heeft behoefte aan flexibele endoscopen, videoprocessoren en randapparatuur en wenst hiertoe een raamovereenkomst (hierna te noemen: “Raamovereenkomst”) af te sluiten met [aantal] Opdrachtnemer(s), op basis waarvan zij losse opdrachten tot levering kan plaatsen;
- Het LUMC hiertoe een Europese aanbestedingsprocedure heeft gehouden met kenmerk M-EU-26-07 en Opdrachtnemer hiervoor een winnende Inschrijving heeft gedaan;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor hem van belang zijnde gegevens met betrekking tot de organisatie of onderdelen van het LUMC ten behoeve waarvan het gebruik van de Producten en/of diensten zal strekken;
- Partijen ter uitvoering van het bovenstaande hun onderlinge afspraken wensen vast te leggen.

EN VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Definities

- 1.1 **Apparatuur:** een (mechanisch en/of elektronisch) hulpmiddel, met eventuele bijbehorende programmatuur, opties en accessoires, waarvan de functies, al of niet na implementatie in een groter geheel, aan de overeengekomen technische, functionele en operationele eisen zoals opgenomen in Bijlage 1 van de nadere Overeenkomst kan worden getoetst.
- 1.2 **Acceptatie:** de schriftelijke akkoordverklaring van LUMC betreffende het door Opdrachtnemer geleverde Apparatuur waartoe is vastgesteld, dat het voldoet aan de in Bijlage 1 van de nadere Overeenkomst weergegeven technische, functionele en operationele wensen en eisen/specificaties en dat de goede werking ervan is aangetoond.
- 1.3 **Beschrijvend Document:** het document van het LUMC d.d. <vul in> met referentie M-EU-26-07 waarin de deelname aan de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van Diensten gedurende een bepaalde periode, de te volgen aanbestedingsprocedure en de (selectie- en) gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.
- 1.4 **Derde(n):** iedere andere onderneming dan het LUMC of Opdrachtnemer.
- 1.5 **Diensten:** de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van het LUMC te verrichten werkzaamheden op het gebied van onderhoud aan de endoscopen en randapparatuur.
- 1.6 **Inschrijving:** de in het kader van de (Europese) aanbesteding endoscopen, videoprocessoren en randapparatuur met kenmerk M-EU-26-07 door Opdrachtnemer op basis van het **Beschrijvend Document** ingediende **Inschrijving** d.d. <vul in> met kenmerk <vul in>.
- 1.7 **Nadere Overeenkomst:** een concrete Opdracht die wordt verstrekt binnen de kaders van de Raamovereenkomst, waarbij de specifieke voorwaarden voor levering worden vastgelegd op basis van de eerder overeengekomen voorwaarden uit de Raamovereenkomst.
- 1.8 **Nadere Offerte:** een aanbieding tot het verrichten van Diensten c.q. levering van Producten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Nadere Offerteaanvraag uitbrengt aan het LUMC.
- 1.9 **Nadere Offerteaanvraag:** een uitnodiging door het LUMC onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van Diensten c.q. levering van Producten.
- 1.10 **Producten:** de door Opdrachtnemer op basis van een onder deze Raamovereenkomst gesloten Nadere Overeenkomst ten behoeve van het LUMC te leveren goederen op het gebied van endoscopen en randapparatuur.

- 1.11 **Raamcontractant:** een inschrijver aan wie de Raamovereenkomst met betrekking tot de uitvoering van de Diensten of Leveringen is gegund.
- 1.12 **Recall:** een terugroepactie van een Product dat mogelijk onveilig is voor de gebruiker dan wel patiënt.
- 1.13 **Update(s):** veranderingen c.q. aanpassingen aan het (Deel)Systeem/Apparatuur, zowel software- als hardwarematig, die erop gericht zijn om het technisch functioneren conform de overeengekomen specificaties te handhaven en verbeteren.
- 1.14 **Upgrade(s):** veranderingen c.q. aanpassingen aan het (Deel)Systeem/Apparatuur, zowel software- als hardwarematig, welke de toepassingsmogelijkheden vergemakkelijken c.q. uitbreiden.
- 1.15 **Systeemgarantie:** de door Opdrachtnemer gegeven garantie, dat de werking van het geleverde (Deel)Systeem en de daartoe behorende Programmatuur vanaf het moment van operationele oplevering en gedurende de gehele redelijkerwijze te verwachten levensduur voldoet aan de overeengekomen functionele, technische en operationele specificaties en karakteristieken zoals opgenomen in Bijlage 1 van de nadere Overeenkomst.

Artikel 2 Soort overeenkomst en voorwaarden

- 2.1 Dit is een Raamovereenkomst in de zin van art 1 sub J van de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024). Op deze Raamovereenkomst en de daaruit volgende Nadere Overeenkomsten zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024) van toepassing, voor zover daarvan in deze Raamovereenkomst niet wordt afgeweken. Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zoals branche- en/of leveringsvoorwaarden zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk uitgesloten.
- 2.2 Deze Raamovereenkomst is integraal van toepassing op de Nadere Overeenkomsten die in het kader van deze Raamovereenkomst kunnen worden geplaatst bij Opdrachtnemer.
- 2.3 De navolgende documenten zijn, in geval van discrepantie in aflopende volgorde van belang, van toepassing, tenzij in een bijlage is bepaald dat is afgeweken van een of meer bepalingen van deze Raamovereenkomst:
- Deze Raamovereenkomst;
 - Bijlage 1 Onderhoudsovereenkomst – preventief onderhoud
 - Bijlage 2 Onderhoudsovereenkomst – all-in onderhoud;
 - Bijlage 3 Concept Nadere Overeenkomst;
 - Bijlage 4 Nota van Inlichtingen;

- Bijlage 5 Beschrijvend Document inclusief bijlagen (waaronder het Programma van Eisen)
- Bijlage 6 Eisen Logistiek en administratief;
- Bijlage 7 Verzendspecificaties e-facturen;
- Bijlage 8 Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024);
- Bijlage 9 Assortiment van Producten/Diensten;
- Bijlage 10 Contactpersonen;
- Bijlage 11 Inschrijving van Opdrachtnemer;
- Bijlage 12 Format managementrapportage;
- Bijlage 13 KPI-model.

Artikel 3 Onderwerp van de Raamovereenkomst

- 3.1 De levering en/of dienstverlening bestaat uit het leveren en onderhouden van endoscopen en randapparatuur e.e.a. zoals opgenomen in **het Beschrijvend Document**.
- 3.2 Gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst heeft het LUMC het recht om de Producten/Diensten zoals genoemd in **het Beschrijvend Document** bij Opdrachtnemer af te nemen.
- 3.3 De aantallen als genoemd in de 'vervangingsplanner' bij de aanbesteding zijn indicatief en niet bindend, derhalve kan het voorkomen (voorzien dan wel onvoorzien) dat het LUMC veel meer of minder aantallen benodigd heeft gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
- 3.4 Het LUMC is niet verplicht tot een minimale afname (en kan evenmin een minimale omzet garanderen).
- 3.5 Het LUMC behoudt zich het recht voor om in aanvulling of ter vervanging van de hierboven genoemde Producten/Diensten soortgelijke en aanverwante Producten/Diensten af te nemen. Hiertoe is het LUMC gerechtigd, niet verplicht.
- 3.6 Het LUMC behoudt zich het recht voor om maximaal 10% van de Producten/Diensten welke vallen onder deze Raamovereenkomst van een Derde te betrekken. In dit geval gaat het om Producten/Diensten voor onderzoek & ontwikkeling, zoals bedoeld in artikel 2.24 sub g van de Aanbestedingswet 2012.
- 3.7 Opdrachtnemer kan aantonen dat alle aangeboden Producten voldoen aan Europese wet- en regelgeving zoals (maar niet gelimiteerd tot) Medical Device Regulation (2017/745) en In Vitro Diagnostics Regulation (IVDR) (EU 2017/746). Opdrachtnemer kan ten minste de volgende bewijslast overleggen:
 - geldige en valide verklaring van conformiteit;

- geldig en valide certificaat van kwaliteitsmanagementsysteem (bij voorkeur ISO 13485).

En bij Producten in risicoklasse IIa, IIb en III:

- geldig en valide certificaat beoordeling van de Technische Documentatie.

Voor In Vitro Diagnostiek medische hulpmiddelen in de risicoklassen A(steriel) en B-D:

- geldig en valide certificaat afkomstig van een notified body.

Artikel 4 Duur van de Raamovereenkomst

- 4.1 De Raamovereenkomst treedt in werking op 15 oktober 2025 en heeft een looptijd van vier jaar, en zal derhalve, behoudens verlenging, van rechtswege aflopen op [invullen]. Het LUMC heeft het recht om deze Raamovereenkomst eenzijdig onder dezelfde condities te verlengen met twee (2) keer één (1) jaar].
- 4.2 Indien het LUMC gebruik wenst te maken van de mogelijkheid tot verlenging zal zij dit minimaal twee (2) maanden voorafgaand aan het einde van de betreffende periode schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar maken.
- 4.3 Ingeval van beëindiging van de Raamovereenkomst, wordt conform de lopende Nadere Overeenkomsten geleverd c.q. worden afspraken uit Nadere Overeenkomsten uitgevoerd, behoudens in geval van ontbinding van de Raamovereenkomst zoals bedoeld in deze Raamovereenkomst of in artikel 20 van de Inkoopvoorwaarden. In dat geval worden de Nadere Overeenkomsten geacht gelijktijdig te zijn ontbonden.

Artikel 5 Verstrekken Nadere Overeenkomsten

Zie paragraaf 2.8 van het Beschrijvend document voor de toelichting over de contractstructuur.

De opdrachtverlening voor een nadere Opdracht van aanschaf van flexibele endoscopen en randapparatuur kan tot stand komen op een van de volgende manieren:

- Onder <100.000,- excl. btw per soort: in principe bij de nummer 1, tenzij er sprake is van een unieke factor en/of innovatief model, medische noodzakelijkheid of compatibiliteit een vereiste is met een videoprocessor;
- Boven €100.000,-excl. btw per soort: in mini competitie.

In beide gevallen wordt een Nadere Koopovereenkomst afgesloten, zie bijlage B3 van het Beschrijvend document.

De Nadere Overeenkomsten voor boven €100.00,- excl. btw per soort komen tot stand conform navolgende procedure:

- 5.1 Het LUMC kan Opdrachtnemer oproepen tot mededinging via een nadere oproep tot mededinging (de Nadere Offerteaanvraag, ook wel genoemd 'mini-competitie') voor het verrichten van Leveringen/Diensten.
- 5.2 Opdrachtnemer brengt binnen 10 werkdagen een Nadere Offerte uit aan het LUMC. Indien de Nadere Offerte niet binnen deze fatale termijn is ontvangen, wordt Opdrachtnemer geacht geen Nadere Offerte te hebben gedaan.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer bij herhaling nalaat een Nadere Offerte uit te brengen, kan het LUMC besluiten geen Nadere Offerte meer uit te vragen.
- 5.4 Indien geen van de door het LUMC tot mededinging opgeroepen Opdrachtnemers op een daartoe strekkend verzoek van het LUMC een Nadere Offerte doet, staat het het LUMC vrij de Opdracht bij een Derde plaatsen.
- 5.5 De Nadere Offertes worden beoordeeld conform de werkwijze en het gunningsmodel zoals genoemd in de Nadere Offerteaanvraag.
- 5.6 Alle in de Nadere Offerteaanvraag betrokken partijen ontvangen gelijktijdig een schriftelijk bericht met het gunningsresultaat. Afgewezen partijen kunnen daartegen ageren door binnen zeven (7) dagen na ontvangst van het gunningsresultaat een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde rechtbank te 's-Gravenhage.
- 5.7 Na het ongebruikt verstrijken van de termijn zoals genoemd in het vorige lid, sluit het LUMC met de winnaar van de Nadere Offerteaanvraag een Nadere Overeenkomst conform de concept Nadere Overeenkomst zoals toegevoegd is aan de bijlagen, welke definitief tot stand komt door middel van ondertekening hiervan.
- 5.8 Alle communicatie en het aangaan van verplichtingen met betrekking tot een nadere Opdracht vindt uitsluitend plaats met medewerkers van Afdeling Inkoop.

Artikel 6 Artikelen nadere Overeenkomst

Deze artikelen staan normaliter in de nadere koopovereenkomst.

- 5.9 Documentatie en programmatuur: Opdrachtnemer levert tijdig, voor zover in het specifieke geval van toepassing, de volgende documenten:
 - De documentatie in verband met voorzieningen als bedoeld in artikel 3.3;
 - Bedieningsvoorschriften, handleidingen en/of gebruikersinstructies afgestemd op de gebruikers van het (Deel)Systeem/de Apparatuur, per locatie;

- Servicedocumentatie inclusief alle benodigde technische documentatie ten behoeve van preventief en correctief onderhoud;
- Servicesoftware ten behoeve van het preventief en correctief onderhoud.
- De documentatie genoemd onder lid 1, sub a en b dient in de Nederlandse taal beschikbaar te zijn. De documentatie genoemd onder lid 1, sub c en d dient in de Nederlandse of Engelse taal beschikbaar te zijn; Nederlandstalige documentatie heeft daarbij de voorkeur. Alle maten, gewichten en andere eenheden dienen uitgedrukt te worden in SI-eenheden.
- De bewoording en de samenstelling van de documentatie dient zodanig te zijn opgesteld dat deze toegankelijk is voor de normale gebruiker.

Updates en upgrades

- 5.10 Opdrachtnemer informeert LUMC ter zake van alle beschikbare relevante Updates zolang de Apparatuur bij LUMC in gebruik is. Deze Updates worden na schriftelijke goedkeuring van LUMC kosteloos door Opdrachtnemer geleverd en geïmplementeerd.
- 5.11 Indien het veiligheidsupdates betreft, zonder welke Opdrachtnemer de bescherming van de Apparatuur niet kan garanderen, verplicht LUMC zich ertoe deze te laten uitvoeren.
- 5.12 Bij het implementeren van Updates wordt de bij LUMC aanwezige documentatie kosteloos gewijzigd c.q. aangepast dan wel aangevuld.
- 5.13 Opdrachtnemer biedt alle beschikbare Upgrades, betrekking hebbend op de geleverde Apparatuur aan, aan LUMC. LUMC is gerechtigd een Upgrade niet af te nemen.
- 5.14 Indien LUMC op grond van haar bevindingen besluit de aanpassing, aanvulling of nieuwe versies niet in gebruik te nemen, zal dit geen gevolgen hebben voor het verdere onderhoud van de Apparatuur door Opdrachtnemer. LUMC heeft het recht beschikbare Upgrades gedurende de gehele levensduur van de Apparatuur van Opdrachtnemer af te nemen tegen de in Bijlage A omschreven condities.

Garantie

- 5.15 De garantietermijn is vastgesteld op 12 maanden, en wordt gerekend vanaf het tijdstip, waarop de Apparatuur door LUMC is geaccepteerd. Gebreken welke zich voordoen tijdens de garantietermijn worden kosteloos door Opdrachtnemer hersteld.
- 5.16 Voor onderdelen en materialen die naar hun aard een kortere gebruiks- of levensduur hebben dan de Apparatuur als geheel, dient Opdrachtnemer deze apart schriftelijk te vermelden en toe te voegen aan het contract onder vermelding van de maatregelen die Opdrachtnemer zal nemen om de Apparatuur als geheel gedurende de gebruikperiode operationeel te houden.
- 5.17 De in dit artikel geregelde garantie van Opdrachtnemer houdt in, dat de geleverde zaken van deugdelijk materiaal en met goed vakmanschap zijn vervaardigd en de montage en installatiewerkzaamheden vakkundig zijn uitgevoerd. Mochten zich binnen de garantietermijn materiaal-, fabricage- of ontwerpfouten voordoen in de geleverde zaken of onderdelen, dan zorgt Opdrachtnemer zonder berekening van kosten voor reparatie daarvan, dan wel vervangende

zaken of installatie van onderdelen. Mochten zich binnen de garantietermijn installatiefouten voordoen, dan zorgt Opdrachtnemer voor zijn rekening voor herstel.

- 5.18 Om LUMC te verzekeren van een volledige garantietermijn als genoemd in de eerste bullit van dit artikel zal de garantie worden opgeschort gedurende garantiewerkzaamheden van een aaneengesloten periode van 14 dagen waardoor de Apparatuur niet beschikbaar is voor de normale gebruiksfunctie. De garantie zal herleven zodra de garantiewerkzaamheden zijn voltooid en de Apparatuur weer naar behoren functioneert.
- 5.19 Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de garantiewerkzaamheden met grote voortvarendheid worden begonnen en voltooid. In overleg met Opdrachtnemer, bepaalt LUMC zo nodig de termijnen, waarbinnen de garantiewerkzaamheden dienen te worden verricht.
- De garantie vervalt gedeeltelijk voor de desbetreffende Apparatuur als zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer toevoegingen of wijzigingen in de Apparatuur zijn aangebracht of storingen zijn opgeheven, waarbij verbruiks- en informatiedragend materiaal is gebruikt, welke niet aan de specificaties voldoen zoals door Opdrachtnemer is opgegeven.
 - Opdrachtnemer garandeert gedurende een overeengekomen periode (bijlage 1 van de nadere overeenkomst: Systeemgarantie), gerekend vanaf de datum van acceptatie, dat de werking van de Prestatie/Apparatuur aan de overeengekomen technische, functionele en operationele specificaties en karakteristieken voldoen, mits:
 - Opdrachtnemer tijdens de garantieperiode in de eerste bullit van dit artikel de gelegenheid gesteld wordt de garantiewerkzaamheden naar behoren te verrichten;
 - met de Opdrachtnemer, na verstrijken van de garantietermijn, een onderhoudsovereenkomst van kracht is, dan wel dat onderhoud door een ander dan Opdrachtnemer conform specificaties van Opdrachtnemer worden uitgevoerd.
 - Mocht tijdens de in bedoelde garantieperiode blijken, dat niet of niet geheel wordt voldaan aan de in bovenstaande bullit omschreven Systeemgarantie, dan zorgt Opdrachtnemer zonder kosten voor LUMC voor aanpassing. Deze aanpassing wordt op een zodanige wijze verricht dat de mogelijkheden van het (Deel)Systeem/Apparatuur niet worden aangetast en vindt plaats in overleg tussen LUMC en Opdrachtnemer.
 - De Garantie en Systeemgarantie als bedoeld in bovenstaande bullit van dit artikel strekt zich mede uit tot in opdracht van Opdrachtnemer door derden toegeleverde of gefabriceerde onderdelen of uitgevoerde werkzaamheden.

Artikel 7 Prijzen en Prijsaanpassingen

- 6.1 Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst is Opdrachtnemer gehouden om de Producten/Diensten zoals bedoeld in artikel 2.1 te leveren aan het LUMC conform de prijzen en tarieven zoals opgenomen in de **Inschrijving** en Bijlage 6. De door Opdrachtnemer opgegeven aanbieding betreft een all-in aanbieding en bevat alle kosten die nodig zijn voor het leveren van Producten/uitvoeren van Diensten, en zijn inclusief (maar niet gelimiteerd tot) order- en

administratiekosten. Het is derhalve niet toegestaan om enige andere vorm van kosten separaat bij Opdrachtgever in rekening te brengen anders dan opgenomen in de aanbidding. Zie hiervoor ook de voorwaarden welke genoemd zijn in het Beschrijvend document.

- 6.2 De prijzen zijn vast gedurende de eerste twee contractjaren, lopende tot <einddatum toevoegen>. Opdrachtnemer kan voor de volgende periode(n) maximaal één keer per jaar, ingaande vanaf <datum wanneer ze mogen indexeren> een voorstel tot prijsaanpassing doen conform de NZA indexering materiële kosten (<https://nza.nl/regelgeving/prijsindexcijfers/>) met een maximum van 2%.
- 6.3 De indexering moet op artikelniveau worden toegepast. De NZA-indexering materiële kosten van dat geldende jaar wordt toegepast voor het jaar daarop. Het voorstel moet drie maanden vóór ingangsdatum ingediend worden bij het LUMC. Op basis van het voorstel besluit het LUMC al dan niet akkoord te gaan met de voorgestelde indexering. Na akkoord zal Opdrachtnemer het door het LUMC verstrekte format invullen met de nieuwe prijzen die gelden vanaf de ingangsdatum van de prijsaanpassing én deze prijsaanpassing gaat enkel in als het bestand tijdig is ontvangen. Dit kan niet met terugwerkende kracht toegepast. Het verstrekte format is bijlage 9 Assortiment.

Artikel 8 Tussentijdse Beëindiging/Ontbinding

- 8.1 Het LUMC is naast de elders in deze Raamovereenkomst en artikel 20 van de Algemene Inkoopvoorwaarden bepaalde oorzaken voor ontbinding en beëindiging gerechtigd deze Raamovereenkomst, alsmede alle daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten, tussentijds schriftelijk te beëindigen, met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden, indien een van de volgende zaken zich voordoet:
- zich baanbrekende ontwikkelingen met betrekking tot de Prestatie voordoen waarop deze Raamovereenkomst betrekking heeft en Opdrachtnemer de Prestatie niet dienovereenkomstig kan of wil aanpassen;
 - het prijs/kwaliteit niveau van de Prestatie ten opzichte van vergelijkbare prestaties niet langer marktconform is, dit ter beoordeling van het LUMC, en Opdrachtnemer niet bereid is tot een prijsverlaging van de Prestatie tot het door het LUMC gewenste niveau;
 - de marktsituatie c.q. overige omstandigheden zodanig wijzigen dat het gemiddelde netto prijsniveau bij de concurrerende Opdrachtnemers van de Prestatie met meer dan 10% daalt en Opdrachtnemer zijn netto prijzen hier niet aan kan of wil conformeren;
 - Europese en/of nationale wetgeving het gebruik dan wel de toepassing van een Prestatie door het LUMC zodanig beperkt, dat nakoming van de Raamovereenkomst in redelijkheid niet kan worden verlangd;
 - Het LUMC op basis van de evaluatie zoals bepaald in artikel 13 concludeert dat Opdrachtnemer niet voldoet aan één of meer van de criteria;
 - door elk der Partijen, indien de andere Partij ook na schriftelijke aanmaning stellende een

- redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit deze Overeenkomst te voldoen;
- door LUMC, indien de overheid maatregelen oplegt, die de functie van LUMC zodanig beperken, dat nakoming van de overeenkomst door LUMC in redelijkheid niet kan worden verlangd. Alle, tot op dat moment door Opdrachtnemer gemaakte kosten, zullen door LUMC worden vergoed.
 - door LUMC, indien anders dan door niet-toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer en anders dan door omstandigheden die zijn toe te rekenen aan LUMC, de uiterste data van overdracht en oplevering, zoals overeengekomen dermate zijn overschreden dat handhaving van de Overeenkomst redelijkerwijs niet van LUMC kan worden geleverd.

8.2 Tussentijdse beëindiging op grond van dit artikel leidt niet tot recht op schadevergoeding van Opdrachtnemer jegens het LUMC.

Artikel 9 Levertijd

9.1 In afwijking op eis A3 uit de eisen logistiek en administratief (zie Bijlagen) geldt dat de levertijd voor de Apparatuur uiterlijk **8 weken** na opdrachtverstrekking is. **Afhankelijk van het antwoord op onze wens wordt dit wel/niet aangepast.**

Artikel 10 Artikelwijzigingen

10.1 Het assortiment zoals opgenomen in het Beschrijvend Document omvat alle Producten en/of Diensten die Opdrachtnemer levert aan het LUMC in het kader van deze Raamovereenkomst. Opdrachtnemer wijzigt artikelen in het assortiment niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde functionaris van het LUMC. Het definitieve assortiment is opgenomen in Bijlage 9.

10.2 Indien als gevolg van een backorder die langer duurt dan de afgesproken werkdagen geen door het LUMC geaccepteerd alternatief door Opdrachtnemer geleverd kan worden, en het LUMC eveneens gerechtigd het betreffende artikel of een gelijkwaardig alternatief elders aan te schaffen. Indien de prijs hoger is dan de oorspronkelijke prijs van het artikel uit het assortiment van Opdrachtnemer, vergoedt Opdrachtnemer dit prijsverschil.

Artikel 11 Betaling en facturering

11.1 Opdrachtnemer stuurt binnen zeven (7) dagen na levering een e-factuur (met eventuele bijlagen) aan het LUMC. Lees hiervoor de verzendspecificaties e-factureren LUMC.

11.2 Opdrachtnemer beschikt over een digitaal order- en facturatiesysteem. Dit geldt ook voor het mutatiebeheer.

11.3 Opdrachtnemer factureert per inkooporder (dus niet meerdere Inkooporders per factuur), met minimaal de volgende vermeldingen:

- inkoopnummer van het LUMC;
- eindbedrag per orderregel;
- totaalbedrag per inkooporder;
- orderregelvolgorde;
- leverdatum;
- debiteurennummer;
- extern artikelnummer;
- netto prijsvoering;
- btw percentage.

Met de orderregelvolgorde wordt de volgorde van de artikelen in de bestelling van het LUMC bedoeld.

11.4 Opdrachtnemer dient creditnota's onder vermelding van het oorspronkelijke inkoopordernummer van het LUMC in te dienen. Totalisering en/of verrekening van Inkooporders en/of Producten is niet toegestaan.

11.5 Opdrachtnemer dient eventuele kortingen, bonussen en dergelijke direct te verrekenen op de factuur (indien van toepassing wordt het ordernummer vermeld).

11.6 Het LUMC zal bij een volledig en correcte uitvoering van de Raamovereenkomst dan wel Nadere Overeenkomst de factuur betalen binnen 30 dagen na ontvangst.

11.7 Op alle facturen dient het volgende factuuradres te staan:

Leids Universitair Medisch Centrum
t.a.v. Crediteurenadministratie (J1-29)
Postbus 9600
2300 RC Leiden

11.8 Voor aanmaningen en overige vragen m.b.t. uw uitgaande facturen kan contact worden opgenomen met de Crediteurenadministratie via het mailadres crediteuren@lumc.nl.

Artikel 12 Communicatie

12.1 Partijen wijzen medewerkers aan, die als vertegenwoordigers van Partij in het kader van deze Raamovereenkomst namens haar optreden (zie de bijlage Contactpersonen/projectorganisatie).

Artikel 13 Contractmanagement

- 13.1 Communicatie- en overlegstructuur - Opdrachtnemer wijst één vaste contactpersoon/accountmanager als eindverantwoordelijke voor de uitvoering van de overeenkomst aan en zorgt voor een geschikte back-up persoon die bij ziekte, verlof, uitdiensttreding, etc. van de contactpersoon de taken kan overnemen. Deze contactpersonen worden vastgelegd in bijlage 10 contactpersonen van de Overeenkomst.

De communicatie tussen Partijen vindt op diverse niveaus plaats. Er zijn vooraf ingeplande overleggen op vaste momenten in het jaar en er is ad-hoc-contact indien nodig. Opdrachtnemer dient structureel overleg te voeren met Opdrachtgever volgens onderstaand schema:

Frequentie	Niveau van overleg	Functionaris	Doel van het overleg
<i>In overleg/ wanneer nodig/ad-hoc</i>	Operationeel overleg	Opdrachtgever: Afhankelijk van de casus. Gebruiker / Med tech Opdrachtnemer: Accountmanager/operationeel contactpersoon	Bespreken van operationele zaken, voortgang van de dienstverlening, afhandeling van meldingen en klachten, bespreken tijdelijke maatregelen.
1x per half jaar	Tactisch overleg	Opdrachtgever: manager organisatorisch afdeling en contractmanager Opdrachtnemer: accountmanager	Evalueren van de dienstverlening o.b.v. de managementinformatie, KPI's, assortiment, communicatie tussen partijen en identificeren van verbeterpunten.
1x per jaar	Strategisch overleg – <i>in overleg</i>	Opdrachtgever: contracteigenaar en contractmanager Opdrachtnemer: accountmanager en manager	Bespreken lange termijnvisie op de samenwerking, trends en ontwikkelingen in de markt, terugblik afgelopen jaar en bespreken indexatie.

Van alle overlegvormen dient opdrachtnemer binnen vijf werkdagen een schriftelijk verslag aan te leveren.

- 13.2 Indien sprake is van een escalatie, wordt de volgende lijn gehanteerd: operationeel → tactisch → strategisch:
- Binnen twee weken na escalatie vindt er een overleg plaats bij Opdrachtgever op locatie;
 - Opdrachtnemer stelt binnen vijf werkdagen na dit overleg een verbeterplan op;
 - Opdrachtgever dient goedkeuring te geven op het verbeterplan;
 - Op basis hiervan worden vervolgafspraken ingepland;
 - Bij geen verbetering op basis van afspraken in het verbeterplan wordt gekeken naar het artikel ingebrekestelling/ontbinding conform de Overeenkomst.
- 13.3 Contractwijzigingen - Wijzigingen in het assortiment, dienstverlening of andere contractuele afspraken worden voorafgaand afgestemd met de eerste inhoudelijke deskundigheid van Opdrachtgever en contractmanager.

- 13.4 Samenwerkingen - Opdrachtnemer is volledig transparant over eventuele samenwerkingen of belangen met functionarissen van Opdrachtgever. Dit geldt zowel tijdens de aanbestedingsprocedure al gedurende de looptijd van de overeenkomst. Indien een proef-, demo- of bruikleenovereenkomst buiten deze Overeenkomst wordt afgesloten stelt Opdrachtnemer de contractmanager hiervan proactief op de hoogte.
- 13.5 Managementrapportage - Opdrachtnemer dient twee keer per jaar ten behoeve van het tactisch- en strategische overleg het format managementrapportage aan te leveren, zie bijlage 12. Naast het invullen van de Bijlage levert Opdrachtnemer een managementrapportage aan, met daarin een analyse over het onderhoud van de afgelopen jaar.
- 13.6 Opdrachtnemer verstrekt te allen tijde nadere inlichtingen over de rapportage als Opdrachtgever daarom vraagt. *In samenspraak wordt deze rapportage in de implementatieperiode vastgesteld.*
- 13.7 Kritische prestatie indicatoren – met betrekking tot de doelstellingen van de Europese aanbesteding zijn kritische prestatie indicatoren (hierna: KPI's) bepaald:

KPI	Definitie	Norm	Meetmethode	Frequentie
Stabiliteit in kosten	Alle kosten zijn correct gefactureerd - Vaste onderhoudsvorm - Correctieve kosten: uurtarief en onderdelen.	Contractuele afspraken	NTB	Half jaar
Samenwerking	De samenwerking op verschillende niveaus vindt op een juiste manier plaats.	Contractuele afspraken	Evaluatie-gesprek	Jaarlijks
Tijdigheid van reparatie	95% van de scopen zijn binnen de afgesproken termijn gerepareerd	Contractuele afspraken	NTB / management-rapportage down-time	Half jaar
Beschikbaarheid van bruikleen apparatuur	In het geval van bruikleenapparatuur is dit conform overeenkomst beschikbaar gesteld.	95% - obv contractuele afspraken	NTB	Jaarlijks
Naleving onderhoud	Alle scopen zijn op basis van de onderhoudsvorm onderhouden	100% - obv contractuele afspraken	NTB	Half jaar
Incidenten bij Correctief/preventief onderhoud en de consequenties ervan	Geen incidenten die herleidbaar zijn tot slechte kwaliteit van reparaties	100%	NTB	Half jaar

Een verdere uitwerking van de KPI's, inclusief normering, meetinstrument en -frequentie, wordt opgenomen in Bijlage 13. Deze Bijlage 13 zal in de implementatiefase in gezamenlijkheid tot stand komen.

- 13.8 Indien KPI's niet worden behaald kunnen daar (tijdelijke) consequenties aan vast hangen:
- Geen uitnodiging voor een mini competitie;
 - Geen indexatie op aanschaf en/of onderhoud – afhankelijk van de KPI.
- 13.9 Indien Opdrachtnemer de in dit document gestelde service niveaus (KPI's) herhaaldelijk niet realiseert, zal Opdrachtgever, zonder enige voorafgaande kennisgeving, een verbeterplan vragen, een aanmaning of een ingebrekestelling eisen afhankelijk van de situatie. In geval van ontbinding verwijst Opdrachtgever naar artikel 8.
- 13.10 Exit plan - aan het einde van de looptijd van deze raamovereenkomst loopt de onderhoudsovereenkomst door tot einde levensduur van de ingekochte Apparatuur. Dit betekent dat het deel van de managementinformatie van toepassing blijft tot de onderhoudsovereenkomst geen actieve apparaten meer heeft.
- 13.11 Leveranciersmanagement - Indien Opdrachtnemer meerdere overeenkomsten heeft met de Opdrachtgever, kan een aanvullend overkoepelend overleg worden ingepland over prestaties en samenwerking binnen verschillende disciplines van het LUMC in het kader van leveranciersmanagement

Artikel 14 Recall

- 14.1 Opdrachtnemer dient te allen tijde via recall@lumc.nl het LUMC op de hoogte te brengen indien er sprake is van een Recall of veiligheidswaarschuwing.
- 14.2 Bij het doorlopen van de Recall procedure dient te worden aangegeven wat de redenen van de Recall zijn en welke maatregelen er genomen dienen te worden om verdere schade te voorkomen. Een lijst met gegevens wanneer, welke Producten aan het LUMC zijn afgeleverd dient te zijn bijgevoegd. De relevante Wet- en regelgeving dient hierbij in acht te worden genomen.
- 14.3 ~~Op het moment dat een Recall zich voordoet zal Opdrachtnemer binnen 24 uur na melding een minimaal functioneel vergelijkbaar alternatief beschikbaar stellen aan Opdrachtnemer zodat de continuïteit van de zorg niet in gevaar komt.~~
- 14.4 Indien als gevolg van een Recall geen door het LUMC geaccepteerd alternatief door opdrachtnemer geleverd kan worden, is het LUMC gerechtigd een gelijkwaardig alternatief elders aan te schaffen.

- 14.5 Indien gedurende of na afhandeling van de Recall blijkt dat de Recall het gevolg is van onzorgvuldig of oneigenlijk commercieel handelen van Opdrachtnemer dan komen alle kosten die het LUMC moet maken als gevolg van de Recall voor rekening Opdrachtnemer.

Artikel 15 Overige bepalingen

- 15.1 Partijen verklaren jegens elkaar integer te handelen, onder anderen ten aanzien van gunstbetoon, zoals bepaald in (maar niet gelimiteerd tot) de Wet medische hulpmiddelen (Wmh) en de Gedragscode Geneesmiddelenreclame (CGR).
- 15.2 Het aangaan van verplichtingen met betrekking tot deze Raamovereenkomst en nadere Overeenkomsten vindt uitsluitend plaats met medewerkers van de afdeling Inkoop.
- 15.3 Afwijkingen van deze Raamovereenkomst of een Nadere Overeenkomsten zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 15.4 Door ondertekening van deze Raamovereenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten/levering van Producten vallende onder de scope van deze Raamovereenkomst, al dan niet onder een Nadere Overeenkomst.

Artikel 16 Verklaring geen Russische betrokkenheid

- 16.1 Opdrachtnemer verklaart hierbij naar eer en geweten dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van deze Raamovereenkomst die de drempels van artikel 5 duodecies van EU Verordening (EU) 833/2014 van 31 juli 2014 betreffende de betreffende beperkende maatregelen naar aanleiding van de acties van Rusland die de situatie in Oekraïne destabiliseren, zoals gewijzigd bij Verordening 2022/578 van 8 april 2022 overschrijdt.

Opdrachtnemer verklaart in het bijzonder dat:

- a) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen (rechts)personen zijn met een Russische nationaliteit en deze (rechts) personen (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd zijn in Rusland;
- b) de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt (en de bedrijven die een onderdeel zijn van haar consortium) geen rechtspersonen zijn (gevestigd in Rusland of een ander land) die voor meer dan 50% eigendom zijn van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
- c) noch Opdrachtnemer zelf noch de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt een

(rechts)persoon (gevestigd in Rusland of een ander land) is die handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

- d) er geen onderaannemers, leveranciers of ondernemingen deelnemen wier capaciteit wordt ingeroepen door de onderneming die hij/zij vertegenwoordigt én die een aandeel hebben van meer dan 10% van de contractwaarde waarbij een situatie als onder a) t/m c) zich voordoet.

Artikel 17 Toepasselijk recht

16.1 Op deze Raamovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

16.2 Ter zake alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst tussen partijen mochten ontstaan zal de bevoegde recht te 's-Gravenhage zijn.

ALDUS OVEREENGEKOMEN EN DIGITAAL ONDERTEKEND MIDDELS VALIDSIGN:

LUMC

Naam:

Functie:

Handtekening:

{{esl:signer1:Signature:size(150,40)}}

OPDRACHTNEMER

Naam:

Functie:

Handtekening:

{{esl:signer2:Signature:size(150,40)}}

Bijlage x Onderhoudsovereenkomst

Deze bijlage d.d., bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage x Concept Nadere Overeenkomst

Deze bijlage d.d., bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage x Nota van Inlichtingen

Deze bijlage d.d., bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage x Beschrijvend Document

Deze bijlage d.d., met referentie, bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage x Eisen logistiek en administratief

A.	Eisen t.a.v. bestellen
A.1	Opdrachtnemer levert voor het LUMC beschikbare catalogus via de cataloguspartner (broker) van het LUMC, GHX, door middel van een OCI koppeling ofwel via een statische web-catalogus. De keuze van een OCI koppeling of een statische web-catalogus wordt gemaakt door het LUMC. De kosten voor het gebruik van GHX zijn voor rekening van Opdrachtnemer.
A.2	Opdrachtnemer is verplicht om in de OCI koppeling en statische web-catalogus slechts Producten aan te bieden waarvoor een contract afgesloten is met het LUMC.
A.3	Opdrachtnemer garandeert dat artikelen die door het LUMC vóór 14:00 uur zijn besteld en na ontvangst van de schriftelijke (elektronisch) opdracht, uiterlijk binnen twee (2) werkdagen worden geleverd bij het LUMC.
A.4	Opdrachtnemer garandeert een leveringsbetrouwbaarheid van gemiddeld 98% per orderregel, waarbij foutieve leveringen als niet tijdig geleverd worden meegerekend.
A.5	Opdrachtnemer dient binnen één (1) werkdag aan Operationele Inkoopservice van het LUMC kenbaar te maken als een artikel na bestelling <u>niet</u> leverbaar is en geeft hierbij aan wanneer het artikel te verwachten is.
A.6	Wijzigingen of afwijkingen in verstrekkingseenheden, verpakkingen of het leveren van alternatieve artikelen worden tijdig (tenminste 2 weken) van tevoren aan het LUMC ter goedkeuring voorgelegd, tenzij tussen Opdrachtnemer en het LUMC anders is overeengekomen. Afwijkingen dienen duidelijk op de pakbonnen te worden aangegeven.
B.	Eisen t.a.v. leveren: locatie, tijd en incoterms
B.1	Opdrachtnemer levert alle goederen DDP (franco huis) conform de geldende Incoterms.
B.2	Opdrachtnemer levert alle LUMC bestellingen/inkooporders op onderstaande afleverlocatie: LUMC Goederenontvangst Brugmansplein 3 2333 ZE Leiden
B.3	Opdrachtnemer dient op werkdagen (maandag tot en met vrijdag) te leveren tussen 07:00 uur en 15:00 uur. Afwijkingen op de levertijd dient men tijdig, uiterlijk één (1) werkdag voor de geplande afleverdag, te worden aangemeld bij de Goederenontvangst van het LUMC, via Goederenontvangst@lumc.nl
B.4	Opdrachtnemer dient de vrachtbrief door een medewerker van het LUMC pro forma (elektronisch) te laten ondertekenen (naam in blokletters) voor ontvangen colli. Aan de (elektronische) ondertekening kan door Opdrachtnemer geen rechten worden ontleend.
B.5	Het LUMC controleert binnen vijf (5) werkdagen op artikelniveau de levering. Bij foutieve levering wordt Opdrachtnemer hiervan binnen vijf (5) werkdagen op de hoogte gesteld.
B.6	Opdrachtnemer dient, in geval van een onvolledige levering (nalevering en/of manco), binnen één (1) werkdag na melding door het LUMC de betreffende Product(en), kosteloos na te

	kunnen leveren. Deze betreffende extra levering vindt plaats onder vermelding van het oorspronkelijke ordernummer en is voorzien van een separate pakbon.
B.7	Beschadigde leveringen van goederen worden bij constatering door medewerker van de Goederenontvangst van het LUMC, geweigerd en direct mee retourgenomen door de transporteur.
C.	Eisen t.a.v. leveren: laden, lossen en afmetingen
C.1	Opdrachtnemer dient, in geval van het gebruik van rollende transportmiddelen, zich te houden aan maximale hoogte van 180 cm en een maximale breedte van 72 cm. Hoger beladen dan de bovenzijde van een transportmiddel is uitgesloten. Transportmiddelen zijn zodanig uitgevoerd dat er twee (2) bok en twee (2) zwenkwielen op zitten. Wielen zijn uitgevoerd met gladde rijvlakken en zodanig dat de rolcontainer bij het transport binnen het LUMC geen sporen nalaat op de vloeren.
C.2	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat per container de belading zodanig is, dat er sprake is van hanteerbare hoeveelheden in het kader van de vigerende ARBO-regelgeving. Dit houdt ook in dat dit acceptabel is volgens de NIOSH -norm. Hierbij rekening houdende dat de rolcontainers handmatig bij het LUMC worden afgestapeld.
C.3	Opdrachtnemer dient te zorgen voor een correcte wijze van stapeling containers (zoals o.a. het grootste aantal en zware Producten onderop).
C.4	Opdrachtnemer dient, in geval van pallets, gebruik te maken van re-useable euro pallets.
C.5	Bij gebruik van rolcontainers levert Opdrachtnemer op goede werkzame rolcontainers en zorgt Opdrachtnemer voor goed onderhoud aan de rolcontainers die worden ingezet bij het LUMC. Indien Opdrachtnemer gebruik maakt van een ander soort transportmiddel, geldt dezelfde onderhoudseis betreffende het transportmiddel.
C.6	Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het laden of lossen van de goederen en plaats deze op aanwijzing van het LUMC op de daarvoor bestemde locatie.
C.7	Bij leveringen buiten de standaard afwijkingen (LxBxH) neemt Opdrachtnemer contact op met het LUMC om specifieke afspraken te maken.
C.8	Opdrachtnemer verklaart dat afleveringen per order zijn verpakt tot zoveel mogelijk één (1) verpakkingseenheid in deugdelijke verpakking. Een verpakkingseenheid mag in beginsel niet meer wegen dan 23 kilogram en dient handzaam te zijn.
C.9	Opdrachtnemer verklaart uitsluitend strikt noodzakelijke (om)verpakkingen toe te passen. Gebruik van plastics of andere milieubelastende materialen wordt tot een absoluut minimum beperkt. Opdrachtnemer spant zich aantoonbaar in om de belasting voor het milieu van Producten en verpakkingsmaterialen tot een minimum te beperken.
D.	Eisen t.a.v. aanleveren inkooporders
D.1	In de toekomst zullen elektronische inkooporders verplicht door middel van een XML bestand verstuurd worden. Dit betekent dat Opdrachtnemer in staat moet zijn om XML bestanden te ontvangen en uit te lezen. Dit is de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer.
D.2	In de toekomst zullen elektronische orderbevestigingen door middel van een XML bestand verplicht worden door het LUMC.

D.3	De kosten die worden gemaakt door Opdrachtnemer om aan de gestelde XML eisen te voldoen, komen voor rekening van Opdrachtnemer. In het geval dat het LUMC het gebruik van XML zal verplichten, wordt u hierover vooraf schriftelijk geïnformeerd en zal zo nodig een termijn worden gesteld waarbinnen aan deze eis moet worden voldaan.
D.4	Opdrachtnemer dient ervoor te zorgen dat geleverde verpakkingseenheden overeenkomen met de besteleenheid.
D.5	Inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden worden herkenbaar en bij elkaar geleverd. Dat wil zeggen tenminste in dezelfde levering en op dezelfde pallet(s) en voorzien van een volgnummer per verpakking.
D.6	Verpakkingseenheden van verschillende inkooporders mogen op één ladingdrager worden samengevoegd, mits inkooporders bestaande uit meerdere verpakkingseenheden bij elkaar worden gehouden. De inkooporders met het grootste aantal verpakkingseenheden staat daarbij onderop, zodat eventueel afstapelen of sorteren wordt geminimaliseerd.
D.7	Het is, in geval gebruik wordt gemaakt van een externe vervoerder, niet toegestaan orders van verschillende Opdrachtnemers samen te voegen op één ladingdrager, en of af te wijken van in de punten D.5 en D.6 gestelde eisen.
D.8	Leveringen dienen per LUMC inkooporder apart te zijn verpakt. Het is niet toegestaan meerdere inkooporders samen te voegen in één omverpakking. Bij steriele artikelen betekent dit een aparte straatverpakking per inkooporder.
D.9	Voorraadorders worden gescheiden van niet-voorraad orders aangeboden, dat wil zeggen dat deze tenminste op een aparte ladingdrager worden geplaatst.
D.10	Gekoelde leveringen dienen bij elkaar gezamenlijk op één (1) lastdrager te worden aangeboden.
D.11	Leveringen dienen dusdanig te worden aangeboden zodat het voor medewerkers van de Goederenontvangst van het LUMC mogelijk is om deze te kunnen controleren op afleveradres, colli en schade. Note: er wordt niet gecontroleerd op ordernummer hier kunnen dan ook geen rechten aan ontleend worden.
E.	Eisen t.a.v. informatievoorziening bij levering
E.1	Alle leveringen dienen per LUMC order voorzien te zijn van een pakbon. Op de pakbon dient de volgende informatie te worden vermeld: - LUMC inkoopordernummer; - artikelnummer van Opdrachtnemer; - artikelomschrijving (overeenkomstig omschrijving in de webcatalogus); - verpakkingseenheid + aantal geleverde verpakkingseenheden; - aantal omverpakkingen; - telefoonnummer voor het melden van manco's; - afleverdatum; - expiratedatum (alleen steriele artikelen en voeding); - batchnummer (alleen steriele artikelen); - serienummer (alleen apparatuur);

	- koeling. Pakbonnen dienen daarnaast duidelijk leesbaar en interpreteerbaar te zijn. Het moet duidelijk zijn wat er in de bijbehorende omverpakking(en) zit en (indien van toepassing) een artikel al dan niet als backorder geregistreerd staat voor een nalevering. In de toekomst zal informatieverstrekking van elektronische pakbonnen verplicht plaats vinden door middel van een XML bestand. Deze bestanden dienen volledig overeen te komen met geplande levering mogen niet afwijken van de op de levering bevestigde pakbonnen.
E.2	De inhoud van de pakbon komt overeen met de op dat moment afgeleverde goederen. Het is derhalve niet toegestaan een order met één (1) pakbon op meerdere momenten uit te leveren, ook niet als deze leveringen dezelfde dag plaatsvinden.
E.3	De pakbon dient op een duidelijk zichtbare positie aan de bovenzijde van de omverpakking te worden bevestigd. Bij ingesealde pallets dient de pakbon rechts bovenin op de lange zijde van de pallet in een ducolop te worden geplaatst. Tevens moet binnen in de omverpakking een kopie van dezelfde pakbon worden meegeleverd. Pakbonnen mogen niet in de verpakking worden aangeboden!
E.4	Opdrachtnemer dient coderingen en/of referenties op de pakbon overeen te laten komen met de door het LUMC aangegeven ordernummer en ordervolgorde.
E.5	Omverpakkingen dienen te worden voorzien van een duidelijk leesbaar etiket waarop onderstaande gegevens worden vermeld in een minimale tekstgrootte van 72 punten (Microsoft Word): - LUMC inkoopordernummer; - Het volgnummer van en het totaal aantal omverpakkingen behorende bij het LUMC ordernummer (bijvoorbeeld 1 van 3).
E.6	Voor omverpakkingen die aan de buitenzijde van de pallet zijn gestapeld, dient het etiket van buitenaf zichtbaar te zijn. Voor omverpakkingen die niet vanaf de buitenkant van de pallet zichtbaar zijn, dient het etiket gericht te zijn naar de dichtstbijzijnde buitenzijde.
F.	Eisen t.a.v. retour en fust
F.1	Retourzendingen worden binnen twee (2) werkdagen na aanmelden opgehaald door Opdrachtnemer.
F.2	Bijzonder verpakkingsmateriaal (bijvoorbeeld houten kisten) wordt per omgaande door Opdrachtnemer retour genomen, tenzij expliciet anders overeengekomen.

Bijlage x Verzendspecificaties e-facturen

Bijlage x Algemene Inkoopvoorwaarden LUMC-NFU (NL 01-01-2024)

De [Algemene Inkoopvoorwaarden](#) LUMC-NFU (NL 01-01-2024) zijn separaat bijgevoegd.

Bijlage x Assortiment van Producten/Diensten

Deze bijlage d.d., bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.

Bijlage x Contactpersonen/projectorganisatie**Contactpersonen LUMC**

Contactpersoon t.a.v.	Naam	Functie/afdeling	Telefoon & email
Contractafspraken		Afdeling Inkoop	
Projectleiding/ Contactpersoon divisie Gebruikersacceptatie			
Betaling(en)		Crediteurenafdeling	
Technische acceptatieprocedure Medische Apparatuur, Implementatie		Medische Technologie & Klinische Fysica	
Technische acceptatieprocedure vaste Installaties		Gebouwenbeheer & Inrichting	

Contactpersonen Opdrachtnemer:

Contactpersoon t.a.v.	Naam	Functie/afdeling	Telefoon & email

Bijlage x Inschrijving/Offerte van Opdrachtnemer

Deze bijlage d.d., met referentie, bestaat uit pagina's, en is separaat toegevoegd.